



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale agenzia regionale del distretto idrografico della Sardegna
Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione delle siccità

Allegato alla Determinazione rep. n. 201 prot. n.
10516 del 09/11/2018

DISCIPLINARE
“ACQUISIZIONE ATTREZZATURA INFORMATICA E SERVIZI DI ASSISTENZA
PER ESIGENZE INERENTI LA DIRETTIVA QUADRO SULLE ACQUE N. 2000/60/CE”

CIG N. Z8B25B0317

Allegato alla Determinazione del Direttore del Servizio tutela e gestione delle risorse idriche,
vigilanza sui servizi idrici e gestione delle siccità Rep. n. 201 prot. n. 10516 del 09/11/2018



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale agenzia regionale del distretto idrografico della Sardegna
Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione delle siccità

Allegato alla Determinazione rep. n. 201 prot. n.
10516 del 09/11/2018

INDICE

Art.	Pag.
Art. 1 PREMESSE.....	1
Art. 2 COMMITTENTE	1
Art. 3 IMPORTO	2
Art. 4 OGGETTO.....	2
Art. 5 REQUISITI INERENTI I MATERIALI OGGETTO DELLA FORNITURA	4
Art. 5.1 Requisiti generali della fornitura	4
Art. 5.2 Caratteristiche dei sistemi hardware e rispetto normativo.....	4
Art. 5.3 Consegna, installazione e personalizzazione	5
Art. 6 TERMINE DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI.....	7
Art. 6.1 Contratto	7
Art. 6.2 Condizioni per la fornitura.....	7
Art. 6.3 Attività di installazione	8
Art. 6.4 Pagamenti.....	9
Art. 6.5 Tracciabilità dei pagamenti.....	10
Art. 7 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	10
Art. 8 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	11
Art. 9 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE	11
Art. 10 ADEMPIMENTI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA.....	14
Art. 11 REVOCA DELL'AGGIUDICAZIONE	15
Art. 12 PREZZI E PAGAMENTO	15
Art. 13 COLLAUDO E GARANZIE	15
Art. 14 PRESTAZIONI DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA IN GARANZIA	17
Art. 15 PENALITA' ED INADEMPIENZE	17
Art. 16 FORO COMPETENTE	18
Art. 17 TRATTAMENTO DEI DATI	18
Art. 18 INFORMAZIONI.....	18



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale agenzia regionale del distretto idrografico della Sardegna
Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione delle siccità

Allegato alla Determinazione rep. n. 201 prot. n.
10516 del 09/11/2018

Art. 1 PREMESSE

Con il presente disciplinare si forniscono le prescrizioni relative a tutti gli adempimenti connessi all'acquisizione dell'attrezzatura informatica e di servizi **avente le caratteristiche minime** indicate **nell'Allegato 1** al presente disciplinare. L'acquisizione della fornitura di attrezzatura informatica e servizi di assistenza in oggetto avverrà tramite il Mercato Elettronico della Regione Sardegna attraverso il portale della Centrale regionale di committenza della Pubblica Amministrazione "SardegnaCAT" (URL portale <https://www.sardegnaecat.it>), mediante lo strumento della "Richiesta di Offerta" (RDO), ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico operative di presentazione dell'offerta sul portale è possibile contattare SardegnaCAT al seguente link:

<https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/web/impresejst>

ed inoltrare "Richieste di supporto e chiarimenti per le Imprese", o, in alternativa, inviando le proprie richieste alla casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it.

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- i requisiti minimi di sistema sono indicati all'home page del Portale all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>

Art. 2 COMMITTENTE

Il Committente è la Regione Autonoma della Sardegna - Direzione generale Agenzia regionale del distretto idrografico della Sardegna - Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione delle siccità (di seguito STGRI), con sede in Via Mameli, n. 88 Cagliari. Il Direttore del STGRI, con Determinazione Rep. n. 201 prot. n. 10516 del 09/11/2018 ha approvato le spese necessarie per far fronte alle esigenze inerenti la "Direttiva Quadro sulle acque" n. 2000/60/CE, relative alla fornitura di attrezzatura informatica e servizi di assistenza mediante procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.lgs. 50/2016, per l'adeguamento delle apparecchiature del STGRI - CIG n. Z8B25B0317.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare la fornitura anche in presenza di offerte valide.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale agenzia regionale del distretto idrografico della Sardegna
Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione delle siccità

Allegato alla Determinazione rep. n. 201 prot. n.
10516 del 09/11/2018

Art. 3 IMPORTO

L'importo a base d'asta per la fornitura di attrezzatura informatica e servizi di assistenza oggetto del presente disciplinare è stimato in **€ 16.390,00 (sedicimilatrecentonovanta/00) I.V.A. esclusa**. La copertura finanziaria è individuata con i fondi disponibili sul capitolo SC04.0181 c.d.r. 00.01.05.02 previsti nel bilancio triennale 2018-2020 della Regione Sardegna, con la Legge Regionale n. 2/2018, per "Spese per far fronte alle esigenze inerenti la Direttiva quadro sulle acque n. 2000/60/CE".

Ai sensi dell'articolo 106 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 è previsto che la Stazione Appaltante (nella fattispecie lo STGRI), qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione della fornitura fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

L'aggiudicazione verrà disposta, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, in favore del concorrente che avrà offerto il minor prezzo complessivo per l'insieme delle voci che costituiscono l'offerta.

Art. 4 OGGETTO

La presente procedura ha per oggetto la fornitura di attrezzatura informatica e servizi di assistenza comprensiva di: trasporto, consegna, installazione e montaggio di attrezzatura informatica da effettuarsi presso gli uffici della Regione Autonoma della Sardegna - Direzione Generale dell'Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna – STGRI, Via Mameli, n. 88, piano 1, Cagliari.

Costituiscono parte integrante del presente Disciplinare i seguenti allegati:

- Allegato 1: Specifiche tecniche e quantitative minime del servizio offerto, approvate dal Servizio TGRi;
- Allegato 2: Dichiarazione Sostitutiva per l'ammissione alla gara, contenente l'autocertificazione possesso requisiti generali e speciali, che deve essere sottoscritto e presentato da parte della ditta offerente unitamente all'atto di presentazione dell'offerta;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale agenzia regionale del distretto idrografico della Sardegna
Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione delle siccità

Allegato alla Determinazione rep. n. 201 prot. n.
10516 del 09/11/2018

- Allegato 3: Bozza di patto d'integrità ¹, approvato dalla Regione Autonoma della Sardegna e disponibile anche all'URL:
https://www.regione.sardegna.it/documenti/1_5_20150618180000.pdf
- Allegato 4: DUVRI standard, che deve essere sottoscritto da parte della ditta offerente unitamente all'atto di presentazione dell'offerta;
- Allegato 5: scheda di offerta economica, che deve essere debitamente compilata e sottoscritta da parte della ditta offerente all'atto di presentazione dell'offerta;
- Allegato 6: informativa trattamento dei dati Regolamento UE 679/2016.

In merito alle modalità da utilizzare per l'invio dell'offerta, la Ditta dovrà far riferimento a quanto previsto dal portale della Centrale regionale di committenza della Pubblica Amministrazione "SardegnaCAT".

La fornitura implica la realizzazione di attività di installazione della attrezzatura informatica da **completarsi entro 48 ore**. Le attività in capo alla ditta dovranno essere svolte all'interno dei luoghi di proprietà dell'Amministrazione Regionale, e consistono esclusivamente nella fornitura e nella installazione delle apparecchiature hardware unitamente al relativo software.

Data la natura di dette attività, si ritiene che le operazioni previste non esponano i lavoratori dell'appaltatore, il personale dell'Amministrazione Regionale e le ditte che eventualmente opereranno per essa, a rischi per interferenza. Per tale motivo, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 in fase di esame preventivo dei rischi relativi al servizio in oggetto, l'importo degli oneri della sicurezza è stato valutato pari a zero in quanto non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza e che, pertanto, in relazione a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 non è necessario redigere il D.U.V.R.I. – Documento Unico di Valutazione dei Rischi per le Interferenze. In ogni caso, l'appaltatore dovrà rispettare le norme di comportamento e d'uso dei luoghi, degli impianti e delle attrezzature dell'Amministrazione Regionale. A tal fine l'appaltatore dovrà sottoscrivere, in segno di accettazione ed adempimento, il DUVRI recante la Valutazione dei rischi standard riportato in allegato e predisposto a tal proposito dal Servizio per la sicurezza e la salute sul lavoro della Direzione Generale degli Affari Generali e della Società dell'informazione.

¹ Documento contenente anche l'impegno al rispetto del codice di comportamento allegato al Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2016/2018, aggiornato con DGR n. 8/8 del 19.02.2016, codice che potrà essere scaricato dal link https://www.regione.sardegna.it/documenti/1_274_20140204093040.pdf



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale agenzia regionale del distretto idrografico della Sardegna
Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione delle siccità

Allegato alla Determinazione rep. n. 201 prot. n.
10516 del 09/11/2018

L'eventuale indicazione del marchio è puramente indicativa: potranno essere offerti prodotti aventi specifiche tecniche uguali o migliori rispetto a quelle minime richieste.

L'esecuzione della fornitura dovrà avvenire secondo le modalità indicate nei successivi articoli.

Art. 5 REQUISITI INERENTI I MATERIALI OGGETTO DELLA FORNITURA

Tutti i materiali dovranno essere di buona qualità ed aventi caratteristiche tecniche migliori o al più uguali a quelle minime previste nell'allegato 1 al presente disciplinare (contenute anche nell'allegato 5: Scheda di Offerta Economica). Nel caso in cui il materiale fornito dovesse risultare difettoso all'atto dell'impiego (entro il termine di validità della garanzia) la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere a sue spese alla immediata sostituzione (resta a carico della ditta la dimostrazione che il mancato funzionamento è derivante da cause imputabili all'Ufficio).

Art. 5.1 Requisiti generali della fornitura

La fornitura dovrà comprendere complessivamente quanto necessario alla realizzazione a regola d'arte di quanto previsto; dovrà pertanto essere eseguita secondo la formula "Chiavi in Mano", ossia comprensiva anche delle componenti eventualmente non esplicitate, ma necessarie al soddisfacimento di tutti i requisiti della fornitura stessa.

L'aggiudicatario assume l'obbligo di fornire apparecchiature nuove di fabbrica e si impegna, per tutta la durata del contratto, a garantire la compatibilità tecnica della fornitura e ad assicurare il mantenimento delle caratteristiche tecniche per tutte le tipologie di prodotto fornito. Dovrà inoltre assicurare la disponibilità delle parti di ricambio di tutti i modelli di componenti oggetto della fornitura stessa per un periodo non inferiore a 3 anni dalla data di stipula del contratto.

Art. 5.2 Caratteristiche dei sistemi hardware e rispetto normativo

Tutti i sistemi e le apparecchiature fornite devono essere privi di vizi e difetti di fabbricazione e pervenire dalle migliori case accreditate; dovranno risultare di recente progettazione e dovranno essere regolarmente commercializzate alla data prevista per la fornitura. Gli apparecchi e materiali impiegati dovranno essere adatti all'ambiente in cui sono installati e devono resistere alle sollecitazioni meccaniche, chimiche o termiche e ambientali alle quali possono essere sottoposte durante l'esercizio. E' richiesta la fornitura di componenti di qualità elevata e marca nota, in possesso della certificazione di qualità, per i quali il fornitore possa assicurare, tramite i propri centri di assistenza, la piena disponibilità di parti di ricambio originali. Tutti i componenti devono essere



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale agenzia regionale del distretto idrografico della Sardegna
Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione delle siccità

Allegato alla Determinazione rep. n. 201 prot. n.
10516 del 09/11/2018

inoltre conformi alle vigenti normative in termini di sicurezza elettrica, elettrostatica, elettromagnetica ed ergonomia di lavoro, ed essere in piena aderenza agli standard CEE sull'immunità da emissione elettromagnetica con possesso di certificazione CE; in particolare si richiama il rispetto per le misure di tutela, sicurezza e prevenzione indicate nel D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e dei Criteri di sostenibilità energetica e ambientale di cui all'Art. 34 del D.Lgs. 50/2016 (Acquisti verdi o Green Public Procurement GPP).

Pertanto, in coerenza con gli obiettivi del GPP sono richiesti per tutte le attrezzature in relazione alle misure di riduzione dell'impatto ambientale della fornitura proposta i requisiti sottoindicati:

- possesso di marchio pubblico di certificazione ambientale (tipo Ecolabel Europeo, Nordic Swan, Blauer Engel o equivalenti);
- durata della garanzia minima di 3 anni;
- possibilità di aggiornamento tecnologico delle attrezzature;
- garanzia sulla disponibilità nel tempo delle parti di ricambio e dei materiali di consumo superiore a quella obbligatoriamente richiesta;
- su richiesta puntuale della committenza la possibilità di un servizio di ritiro delle attrezzature da sostituire e di quelle giunte a fine vita e dei materiali di consumo, ai fini del riuso e del riciclaggio;
- classe dei consumi energetici degli apparecchi appartenenti almeno alla classe A;
- rispetto dei limiti delle emissioni sonore di cui al paragrafo 4.2.4 dell'allegato 2 del Decreto 13 dicembre 2013 (G.U. n. 13 del 17 gennaio 2014).

La certificazione attestante la conformità dei prodotti dovrà essere allegata alla documentazione tecnica di ciascun componente solo all'atto della fornitura costituendo parte indispensabile per le verifiche di conformità, collaudo ed accettazione dei prodotti forniti.

Resta inoltre stabilito che l'impresa rimarrà unica responsabile della perfetta riuscita della fornitura e della piena rispondenza di essa alle condizioni di collaudo, sia nei riguardi dei componenti forniti che dell'espletamento dei necessari servizi.

Art. 5.3 Consegna, installazione e personalizzazione

La fornitura, intesa chiavi in mano, deve comprendere tutti i componenti e gli accorgimenti atti ad assicurare le prestazioni e funzionalità attese prevedendo le necessarie personalizzazioni e



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale agenzia regionale del distretto idrografico della Sardegna
Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione delle siccità

Allegato alla Determinazione rep. n. 201 prot. n.
10516 del 09/11/2018

l'assistenza a soluzione delle problematiche di funzionamento che si dovessero manifestare nel periodo successivo all'installazione.

Tutti i componenti previsti e le periferiche devono essere installati e collegati con i cavi, schede, adattatori e spinotti necessari; rimane a cura del fornitore anche l'installazione dei driver e di tutto il supporto software necessario per il corretto funzionamento delle apparecchiature, della rete e delle comunicazioni telematiche.

Il software richiesto è da intendersi dato installato sulle relative macchine. La fornitura e posa in opera di tutti i materiali previsti deve essere completata in maniera integra; le caratteristiche del materiale fornito devono corrispondere totalmente alle specifiche tecniche richieste e a quelle eventualmente migliorative indicate dall'Offerta, potendo variare solo in termini di caratteristiche e funzionalità superiori sempreché queste non comportino ulteriori vincoli non accettabili dall'Amministrazione (es. maggiori dimensioni e consumi, ecc.).

Per i personal computer, oltre che il rilascio della documentazione, è richiesta la dotazione (a cura del produttore) del supporto CD-ROM autoavviante (ovvero associato a disco di avvio) per il ripristino della configurazione e la reinstallazione del sistema operativo fornito, dei driver e dei prodotti facenti parte della dotazione del software preinstallato, compresa la procedura automatica di installazione e ripristino della configurazione iniziale di funzionamento.

E' a carico dell'impresa l'onere di verificare la piena compatibilità ed integrazione dei componenti richiesti ed installati sui sistemi di nuova acquisizione; in particolare l'impresa dovrà verificare che:

- non esistano incompatibilità tra le varie schede installate e tra i driver e il sistema operativo;
- le macchine siano adeguatamente dimensionate in termini di potenza di alimentazione elettrica;
- il numero di slot necessari e alloggiamenti bay disponibili sia sufficiente a contenere e garantire il perfetto funzionamento di tutti i componenti richiesti;
- siano previsti tutti i necessari cavi, adattatori, driver e programmi di controllo correttamente aggiornati.

A tal proposito si richiede espressamente la fornitura di sistemi costituiti da componenti integrati ed assemblati direttamente dal produttore. Ove previsto è richiesto, inoltre, il riconoscimento di verifica, idoneità e compatibilità con il software del sistema operativo in ambiente Windows, il relativo modello deve essere compreso e rilevabile nella HCL Hardware Compatibility List e disporre del Logo Microsoft di compatibilità.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale agenzia regionale del distretto idrografico della Sardegna
Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione delle siccità

Allegato alla Determinazione rep. n. 201 prot. n.
10516 del 09/11/2018

A riguardo dei sistemi operativi è richiesta la consegna delle licenze originali, integre e sigillate e comunque non utilizzate o personalizzate con nomi diversi da quelli dell'Amministrazione appaltante; per tutti i prodotti forniti deve essere fornita copia su supporto CD-ROM.

Nel caso di licenze multiple o autorizzazioni alla duplicazione ed uso di programmi dovranno essere rilasciate le dovute dichiarazioni e/o moduli di registrazione dei prodotti; comunque dovrà essere fornita almeno una licenza originale completa per ciascun prodotto previsto.

Art. 6 TERMINE DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Art. 6.1 **Contratto**

La durata del contratto è di 36 mesi.

Il termine di consegna della completa fornitura dovrà essere effettuata entro 30 (trenta) giorni dalla data di conferma dell'ordine (stipula del contratto).

Le attività di installazione e attivazione dei beni oggetto della fornitura dovranno essere completate entro 48 ore dalla consegna degli stessi.

I servizi di assistenza sui beni oggetto della fornitura hanno la durata di 36 (trentasei) mesi dalla data di conferma dell'ordine (stipula del contratto).

Il contratto che verrà stipulato è soggetto a risoluzione o decadenza in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate” allegato al Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2016/2018 aggiornato con DGR n. 8/8 del 19.02.2016.

Si sottolinea altresì che il mancato rispetto del patto di integrità (allegato 3 al presente disciplinare) darà luogo all'esclusione dalla gara o alla risoluzione del contratto se già stipulato.

Art. 6.2 **Condizioni per la fornitura**

La fornitura degli articoli proposti sarà effettuata in un unico invio. La fornitura sarà accompagnata da regolare documento di trasporto in duplice copia su cui il funzionario dell'Amministrazione regionale che prenderà in consegna i materiali potrà annotare eventuali osservazioni.

Tutti gli articoli forniti verranno consegnati, alla presenza dei funzionari incaricati, presso la sede del STGRI della Regione Sardegna, a Cagliari in Via Mameli n. 88, piano 1.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale agenzia regionale del distretto idrografico della Sardegna
Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione delle siccità

Allegato alla Determinazione rep. n. 201 prot. n.
10516 del 09/11/2018

Tutti gli oneri inerenti l'imballaggio, il trasporto, la consegna e l'installazione ed eventuale montaggio sono a carico della Ditta fornitrice. Sarà cura del fornitore provvedere alla consegna direttamente presso l'ufficio di destinazione e all'installazione, personalizzazione e ritiro e smaltimento degli imballi (se non altrimenti richiesto).

Al termine dell'installazione il soggetto destinatario sottoscriverà un apposito documento di consegna contenente l'elenco dei componenti forniti, la data e l'ora di avvenuta consegna; tale documento dovrà essere a sua volta sottoscritto dal tecnico installatore della ditta aggiudicataria che dovrà certificare l'idoneità dei componenti, i risultati dell'esecuzione in loco dei test di funzionamento ed i risultati positivi dei test di collaudo funzionale.

I suddetti verbali saranno raccolti a cura del fornitore e consegnati in originale al STGRI, per il tramite del responsabile indicato dall'Ufficio, preventivamente al collaudo della fornitura.

Non è ammessa la sola consegna con successivo intervento del tecnico installatore in altra data, né la consegna preventiva presso locali o magazzini dell'Amministrazione regionale; sarà pertanto cura del fornitore provvedere alla consegna e alla contestuale installazione direttamente all'utilizzatore finale.

Il STGRI non risponderà di danneggiamenti o furti su imballi che il fornitore farà giungere alla destinazione senza espletarne l'installazione ed acquisire la sottoscrizione del documento di consegna (come sopra indicato) da parte del soggetto destinatario. Sarà pertanto compito del fornitore concordare la data e l'ora di consegna direttamente col STGRI destinatario o con i referenti diretti che verranno indicati.

Art. 6.3 Attività di installazione

La fornitura dovrà comprendere lo svolgimento delle attività di installazione in coordinamento con l'Amministratore di rete della Direzione Generale dell'Agenzia regionale del Distretto Idrografico della Sardegna.

Le seguenti attività di installazione della attrezzatura informatica sono da completarsi **entro 48 ore dall'inizio della consegna**:

1. Posizionamento sulla scrivania dell'utilizzatore finale, appositamente resa disponibile da parte dell'Amministrazione; collegamento elettrico; collegamento alla rete LAN; collegamento delle periferiche previste in fornitura e di eventuali altre periferiche già in dotazione all'utente anche se non facenti parte della fornitura;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale agenzia regionale del distretto idrografico della Sardegna
Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione delle siccità

Allegato alla Determinazione rep. n. 201 prot. n.
10516 del 09/11/2018

2. Fascettatura e/o raccolta ordinata dei cavi ed utilizzo di canalizzazioni dove presenti;
3. Installazione dei driver; installazione del software oggetto della fornitura; ottimizzazione delle funzioni (disabilitazione processi non utilizzati; posizionamento directory temporanee e file di paging; impostazione della frequenza di refresh del monitor, ecc.);
5. Impostazione dei parametri di funzionamento in rete e collegamento al dominio di rete secondo le indicazioni fornite dall'amministratore di rete;
6. Verifica del collegamento in rete, dell'accesso alla rete Internet; esecuzione dei test di funzionamento complessivo di tutti i componenti forniti;
7. Compilazione del documento di consegna con indicazione di luogo e nominativo del destinatario, data ed ora di installazione, precisa identificazione dei componenti in termine di marca, modello, numero seriale, quantità, risultanze del collaudo, eventuali note, e sottoscrizione da parte del tecnico installatore della ditta e per accettazione da parte del soggetto destinatario.

Art. 6.4 Pagamenti

Il corrispettivo del servizio, è pari al prezzo offerto in procedura di gara dal Fornitore.

Ai sensi dell'articolo 106 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 è previsto che la stazione appaltante, nella fattispecie la Regione Autonoma della Sardegna, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione della fornitura fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Durante il periodo di vigenza contrattuale sono esclusi ulteriori oneri per l'Amministrazione oltre quelli indicati nel presente articolo. Nel corrispettivo calcolato si intendono pertanto compresi tutti gli oneri relativi all'esecuzione del contratto, tutto incluso e nulla escluso, con la formula "chiavi in mano".

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione del Contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale. Si intende che i corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.

Tutte le operazioni e prestazioni rientranti nello svolgimento del servizio appaltato sono compensate mediante corresponsione del corrispettivo contrattuale. I pagamenti delle spettanze derivanti dal presente appalto saranno effettuati dalla Regione Autonoma della Sardegna su presentazione di



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale agenzia regionale del distretto idrografico della Sardegna
Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione delle siccità

Allegato alla Determinazione rep. n. 201 prot. n.
10516 del 09/11/2018

regolare fattura elettronica a seguito del collaudo da parte del fornitore e della regolare esecuzione da parte dell'Amministrazione.

I pagamenti saranno, in ogni caso, effettuati subordinatamente all'esito positivo delle verifiche di regolarità contributiva e tributaria effettuate dall'Amministrazione.

Art. 6.5 Tracciabilità dei pagamenti

In ottemperanza all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, alle Deliberazioni dell'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici, il pagamento da parte della Stazione Appaltante all'Impresa Aggiudicataria sarà eseguito mediante bonifico bancario o postale.

La comunicazione delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati a operare sul conto corrente bancario o postale deve avvenire entro 7 (sette) giorni dalla sua accensione o dalla sua prima utilizzazione per movimentare i flussi finanziari derivanti dalla presente commessa pubblica e dovranno essere, altresì, comunicate tutte le modificazioni intervenute in corso d'esecuzione.

L'Impresa Aggiudicataria, pertanto, è tenuta a rendere tempestivamente note eventuali variazioni relative ai dati utili per il pagamento e, in mancanza di detta comunicazione, la Stazione appaltante è esonerata da qualsiasi responsabilità e conseguenza per l'eventuale inesattezza o illiceità dei pagamenti stessi.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale costituirà, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della Legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto che si stipulerà ad esito della presente procedura (salvo si utilizzino altri strumenti comunque idonei, ai fini della citata Legge n. 136/2010, a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie).

L'Impresa aggiudicataria è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto e la Stazione Appaltante verificherà in occasione di ogni pagamento e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento di detti obblighi.

Le parti riconoscono la sussistenza, in capo a ciascuna di esse, dell'obbligo di segnalare agli organi competenti, il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, da parte dell'altro contraente.

Art. 7 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare i soggetti elencati all'art. 45 comma 2 del D.lgs. 50/2016 (si vedano le modalità di partecipazione alla gara illustrate al successivo art. 9), compresi gli enti ed associazioni



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale agenzia regionale del distretto idrografico della Sardegna
Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione delle siccità

Allegato alla Determinazione rep. n. 201 prot. n.
10516 del 09/11/2018

con o senza personalità giuridica, anche stabiliti in altri Stati, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Attraverso la compilazione dell'allegato 2, da presentare unitamente all'offerta, ogni operatore economico, in qualunque modo o forma si presenti (concorrente singolo, raggruppato o consorziato o in rete), deve dichiarare e poter comprovare individualmente l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ed il possesso dell'idoneità professionale di cui all'art. 83 del medesimo Decreto.

Non è ammesso il subappalto.

Art. 8 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura verrà aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo, individuato nel maggior ribasso sul prezzo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, trattandosi di fornitura di attrezzatura informatica e servizi di assistenza con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Le offerte dei concorrenti resteranno impegnate per gli stessi sino alla comunicazione di tale aggiudicazione e, comunque, fino ad un massimo di 180 giorni dalla data di espletamento della selezione.

A seguito delle risultanze dell'aggiudicazione verrà stipulato idoneo contratto/ordine di fornitura.

Art. 9 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le Ditte che intendono partecipare alla presente gara potranno farlo rispondendo alla Richiesta di Offerta (RDO), tramite il Mercato Elettronico della Regione Sardegna attraverso il portale della Centrale regionale di committenza della Pubblica Amministrazione "SardegnaCAT" (disponibile all'indirizzo internet <https://www.sardegncat.it>) ed entro la scadenza ivi indicata, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 23:59 del decimo giorno dalla pubblicazione della RDO sul portale SardegnaCAT, pena l'irricevibilità dell'offerta stessa. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema SardegnaCAT.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale agenzia regionale del distretto idrografico della Sardegna
Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione delle siccità

Allegato alla Determinazione rep. n. 201 prot. n.
10516 del 09/11/2018

L'offerta caricata a sistema sul portale SardegnaCAT dovrà essere costituita dai seguenti documenti:

1. Documentazione amministrativa di cui al successivo punto 9.1;
2. Offerta economica di cui al successivo punto 9.2,

Tutti i file relativi alla documentazione amministrativa e all'offerta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 50 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nelle rispettive buste.

L'operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei Documenti di gara, offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e regolarmente iscritti al portale del Mercato elettronico regionale.

A pena di esclusione tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere trasmessi alla stazione appaltante, preventivamente sottoscritti con firma digitale, esclusivamente per via telematica tramite il portale SardegnaCAT.

9.1 Documentazione Amministrativa

Le Ditte dovranno obbligatoriamente allegare, secondo le modalità previste in SardegnaCAT, nella sezione busta di qualifica la seguente documentazione amministrativa:

- a) copia del Disciplinare di gara debitamente sottoscritto digitalmente in segno di piena ed incondizionata accettazione delle disposizioni in esso contenute;
- b) Patto d'integrità (all. 3) sottoscritto digitalmente da parte della ditta offerente, contenente, tra l'altro, l'impegno al rispetto in quanto compatibile del "Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate";
- c) dichiarazione sostitutiva per l'ammissione alla gara, contenente l'autocertificazione del possesso dei requisiti generali (all. 2) debitamente sottoscritta digitalmente dal/dai rappresentanti legali della ditta offerente; DGUE in formato elettronico disponibile nel sito
- d) DUVRI standard (all.4), debitamente sottoscritto digitalmente da parte della ditta offerente;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale agenzia regionale del distretto idrografico della Sardegna
Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione delle siccità

Allegato alla Determinazione rep. n. 201 prot. n.
10516 del 09/11/2018

- e) Informativa trattamento dei dati Regolamento UE 679/2016 (all. 6) debitamente sottoscritto digitalmente da parte della ditta offerente

9.2 Offerta economica

L'operatore economico dovrà produrre e allegare attraverso il portale l'offerta economica nella sezione "Busta Economica", a pena di esclusione dalla gara, operando secondo la seguente procedura:

- inserire nel sistema la propria offerta economica secondo le modalità del portale;
- allegare a sistema una Scheda di offerta in cui si dichiarerà la propria offerta economica, utilizzando il modello di cui all'allegato 5. Tale Scheda di offerta economica conterrà gli importi dei relativi prezzi unitari offerti e sarà debitamente compilata e sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'operatore economico avente i poteri necessari per impegnare lo stesso nella presente procedura (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere stata eventualmente allegata nell'apposita sezione denominata Busta di Qualifica).

L'offerta presentata si intende comprensiva di quanto necessario per l'esecuzione di tutte le prestazioni connesse ed accessorie.

In caso di discordanza tra i valori inseriti direttamente a sistema e i valori riportati nella Scheda di offerta economica allegata saranno considerati validi i valori riportati nell'allegato firmato digitalmente.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), con l'utilizzo e per il tramite di SardegnaCAT, provvederà ad assicurare lo svolgimento delle seguenti attività:

- ✓ verifica dell'integrità e completezza delle offerte;
- ✓ verifica dei conteggi di tutte le offerte ammesse;
- ✓ formazione della graduatoria;
- ✓ individuazione della Ditta provvisoriamente aggiudicataria;
- ✓ sorteggio in caso di offerte uguali.

La proposta di aggiudicazione non avrà, in alcun caso, efficacia di contratto ed è soggetta ad approvazione dell'organo competente ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 50/2016 entro trenta giorni.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale agenzia regionale del distretto idrografico della Sardegna
Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione delle siccità

Allegato alla Determinazione rep. n. 201 prot. n.
10516 del 09/11/2018

Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorsi tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 8.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti

Al termine della fase relativa alla RDO, prima della stipula del contratto, la Ditta aggiudicataria dovrà fornire al STGRI, apposita garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016, anche mediante fideiussione bancaria o assicurativa, a garanzia della regolare e completa esecuzione della fornitura (si applicano i benefici della riduzione della garanzia ai sensi degli art. 93 e 103 del D.lgs. 50/2016 in caso di possesso dei requisiti ivi indicati).

Detto importo garantisce tutti gli obblighi assunti dalla Ditta aggiudicataria, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione della penale, pertanto l'Amministrazione appaltante avrà diritto di rivalersi direttamente su di esso; lo stesso importo rimarrà vincolato per tutto il periodo di garanzia del materiale fornito.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione del relativo importo da parte dell'Amministrazione che aggiudicherà la fornitura al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di scadenza del contratto.

Art. 10 ADEMPIMENTI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La Ditta aggiudicataria sarà tenuta, nel termine di dieci giorni dalla data di ricevimento della lettera di comunicazione della avvenuta aggiudicazione, a produrre al STGRI la seguente documentazione:

- garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016, come meglio specificato all'Art. 9 più sopra;
- certificato di iscrizione alla Camera di Commercio recante l'indicazione di rappresentante legale e amministratori, e con dicitura antimafia o corrispondente autocertificazione;
- copia del certificato attestante il possesso (eventuale) di Certificazione qualità;
- dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010 ss.mm.ii.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale agenzia regionale del distretto idrografico della Sardegna
Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione delle siccità

Allegato alla Determinazione rep. n. 201 prot. n.
10516 del 09/11/2018

A seguito di esito positivo della verifica inerente alla suddetta documentazione l'Amministrazione provvederà alla conferma dell'ordine mediante lettera contratto dalla cui data di ricevimento decorrerà il termine di esecuzione delle forniture. In caso di anticipazione a mezzo fax, o altro mezzo telematico, il termine di cui sopra decorrerà dalla data di ricevimento dello stesso.

Art. 11 REVOCA DELL'AGGIUDICAZIONE

La mancata dimostrazione dei requisiti comporta l'esclusione del concorrente, la segnalazione del fatto all'A.N.A.C. ed a tutti gli Organismi competenti, per i provvedimenti di legge.

In tal caso il STGRI provvederà ad affidare la fornitura alla Ditta concorrente che segue in graduatoria (sulla base della offerta dalla stessa presentata in sede di procedura) con conseguente imputazione a carico della Ditta inadempiente di ogni responsabilità di ordine amministrativo, civile o penale.

Art. 12 PREZZI E PAGAMENTO

I prezzi offerti in sede di procedura sono comprensivi di tutti gli oneri inerenti alle prestazioni oggetto della presente fornitura, trasporto, imballo, scarico, installazione ed ogni altra spesa accessoria, IVA esclusa. Tutte le operazioni e prestazioni rientranti nello svolgimento del servizio appaltato sono compensate mediante corresponsione del corrispettivo contrattuale.

Il pagamento delle spettanze derivanti dal presente appalto sarà effettuato dalla Regione Sardegna su presentazione di regolare fattura elettronica a seguito del collaudo e regolare esecuzione da parte del Committente.

I pagamenti saranno, in ogni caso, effettuati subordinatamente all'esito positivo delle verifiche di regolarità contributiva e tributaria effettuate dall'Amministrazione.

La fattura dovrà essere intestata a: Regione Autonoma della Sardegna - Direzione generale Agenzia regionale del Distretto Idrografico della Sardegna - Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione delle siccità, codice CUU T5A56W.

Art. 13 COLLAUDO E GARANZIE

Il collaudo della fornitura sarà effettuato dalla ditta fornitrice, al termine della consegna ed installazione delle apparecchiature, e successivamente dal STGRI e consisterà nell'accertamento della corrispondenza della fornitura alle condizioni specifiche richieste, e nel caso in cui in corso



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale agenzia regionale del distretto idrografico della Sardegna
Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione delle siccità

Allegato alla Determinazione rep. n. 201 prot. n.
10516 del 09/11/2018

d'opera o al collaudo della fornitura queste non venissero ritenute accettabili, sarà redatto un verbale con l'indicazione dei rilievi che hanno determinato il rifiuto della fornitura.

Qualora l'Ufficio non ritenga idoneo uno o più prodotti offerti e, quindi, non accettabile, la Ditta dovrà effettuare la sostituzione a proprie cure e spese con altri che soddisfino alle condizioni prescritte.

I materiali forniti debbono essere privi di difetti dovuti a progettazione, errata esecuzione, a vizi dei materiali impiegati o, in genere, a qualunque causa non imputabile all'Amministrazione. Tutta la fornitura deve essere eseguita secondo le migliori regole d'arte e le prescrizioni dettate dall'Amministrazione. In deroga a quanto previsto dall'art. 1495 C.C. il termine per la denuncia di eventuali vizi dei prodotti è di giorni 90 dalla scoperta.

Le condizioni di garanzia descritte devono essere comprese a totale carico dell'impresa aggiudicataria.

A partire dalla data di accettazione della fornitura e di collaudo favorevole da parte dell'Amministrazione, le apparecchiature dovranno essere coperte da garanzia contro vizi di funzionamento, difetti costruttivi ed errata installazione per un periodo di 36 mesi con intervento "on site" di riparazione.

Per tutta la durata del periodo di garanzia, e alle condizioni richieste, sarà cura dell'aggiudicatario provvedere senza ritardi alla riparazione del guasto o alla sostituzione dei componenti difettosi. Rimangono a carico dell'aggiudicatario, per il periodo di garanzia, anche le spese di ritiro, trasporto e riconsegna delle apparecchiature in tutti quei casi in cui gli interventi di riparazione non dovessero essere eseguiti presso la sede dell'Ufficio. L'intervento di riparazione deve altresì ripristinare le dovute personalizzazioni e condizioni di normale funzionamento di ciascuna apparecchiatura in maniera pienamente operativa.

Nel caso in cui gli interventi in garanzia siano a carico direttamente delle case produttrici dei componenti, sarà comunque sempre onere della ditta fornitrice attivare la chiamata di assistenza e seguirne il corretto completamento dell'intervento di riparazione e/o sostituzione. Nel caso in cui le apparecchiature non risultino riparabili sarà cura dell'aggiudicatario provvedere celermente alla loro sostituzione con altrettante equivalenti e funzionanti.

Solo in caso di danno arrecato alle apparecchiature da provata negligenza nell'uso da parte del personale dell'Ufficio, le riparazioni e il ripristino di funzionalità saranno, previa contestazione da parte della ditta aggiudicataria, eseguiti a danno dell'Amministrazione; la ditta, previo preventivo di spesa sottoposto ad accettazione, dovrà comunque assicurare gli interventi di riparazione e ripristino.

Qualora si accerti che la causa di un malfunzionamento di un'apparecchiatura, sia da imputarsi ad apparecchiature o impianti non dipendenti dalla fornitura, l'impresa, tramite proprio personale specializzato, sarà tenuta a fornire la sola consulenza, volta all'individuazione della causa, ed in tutti



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale agenzia regionale del distretto idrografico della Sardegna
Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione delle siccità

Allegato alla Determinazione rep. n. 201 prot. n.
10516 del 09/11/2018

i casi dovrà essere disponibile ad effettuare la riparazione previa presentazione di preventivo di spesa da sottoporre alla accettazione preliminare da parte dell'Amministrazione.

Art. 14 PRESTAZIONI DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA IN GARANZIA

Per tutto il periodo contrattuale di garanzia ed assistenza la ditta fornitrice dovrà assicurare pronti interventi su chiamata a seguito di guasti e/o malfunzionamenti.

Gli interventi dovranno essere resi entro una giornata lavorativa. La richiesta d'intervento verrà inoltrata mediante telefono, fax o invio di nota e-mail/PEC. Il mancato rispetto dei tempi di intervento comporterà l'applicazione delle penali previste dal presente disciplinare.

Apparecchiatura in sostituzione: nel caso in cui siano previsti tempi di riparazione superiori ai limiti temporali di intervento imposti come sopra indicato, deve essere prevista la sostituzione dell'apparecchiatura con una di classe equivalente, per il tempo necessario alla riparazione o al ripristino del normale funzionamento.

Assistenza telefonica - help on line

Durante il normale orario lavorativo (ore 8.00 - 14.00 e ore 15.30 - 18.00) la ditta dovrà fornire supporto e assistenza telefonica per la diagnostica e la risoluzione di situazioni anomale che l'utente possa riscontrare durante l'utilizzo delle apparecchiature. Tramite segnalazione telefonica o fax e-mail/PEC verranno inviate le richieste di intervento autorizzate dai responsabili dell'Amministrazione.

La ditta dovrà provvedere inoltre a dotare di apposita etichetta identificativa ciascuna apparecchiatura oggetto della fornitura e censita come supportata dal contratto di assistenza.

Art. 15 PENALITA' ED INADEMPIENZE

La fornitura dovrà essere eseguita entro il termine previsto dal presente Disciplinare. Nel caso in cui la fornitura non sia effettuata entro il suddetto termine, verrà applicata una penale giornaliera dell'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale. La stessa penale sarà applicabile in caso di mancato rispetto dei termini di assistenza.

In caso di ritardi superiori a giorni trenta, naturali e consecutivi, il STGRI potrà avviare la procedura per la risoluzione del contratto per inadempimento.

Nell'ipotesi di risoluzione del contratto per inadempimento – anche parziale – da parte della Ditta fornitrice, la stessa dovrà risarcire all'Amministrazione l'intero danno subito.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale agenzia regionale del distretto idrografico della Sardegna
Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione delle siccità

Allegato alla Determinazione rep. n. 201 prot. n.
10516 del 09/11/2018

Nel caso di inadempienza o di impossibilità assoluta del fornitore a provvedere entro i termini alla fornitura, anche solo parziale, l'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto per inadempimento, ed affiderà l'esecuzione della fornitura alla Ditta concorrente che segue in graduatoria.

Art. 16 FORO COMPETENTE

Per la risoluzione di eventuali controversie è esclusa la competenza arbitrale. Il foro competente è quello di Cagliari.

Art. 17 TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti della Legge n. 196/2003 i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

Art. 18 INFORMAZIONI

Tutte le spese, relative al contratto (bolli, copie, registrazione, diritti, etc.), nessuna esclusa ed eccettuata, restano a carico dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è l'Ing. Paolo Botti.

Ulteriori informazioni potranno essere reperite presso il Servizio TGRi con sede in Via Mameli, n. 88 Cagliari, telefono 070 606 6758/7568/2658, fax 070 6066391, PEC: pres.ab.distrettoidrografico@pec.regione.sardegna.it.

Il Direttore del Servizio

Paolo Botti