



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA  
PRESIDENZA

Direzione Generale della Protezione Civile

Servizio Programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

prot. n. **13236**

Cagliari, **20/05/2020**

**L.R. n. 3/1989, art. 17. D.G.R. n. 23/31 del 29/4/2020. Bando 2020 per l'erogazione di contributi alle Organizzazioni di Volontariato di protezione civile.**

## AVVISO

Il Servizio Programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione della Direzione generale della Protezione civile informa le organizzazioni di volontariato di protezione civile che in data 29/4/2020 la Giunta Regionale ha approvato la delibera n. 23/31 con cui è stata prevista la concessione di contributi per l'annualità 2020 per le seguenti voci di spesa, ai sensi dell'art. 17 della L.R. 3/1989:

- voce A.1) acquisto di mezzi, materiali, attrezzature, equipaggiamenti;
- voce A.2) acquisto di dispositivi dotati di tecnologia NFC (Near Field Communication);
- voce B) manutenzione di mezzi e attrezzature di proprietà;
- voce C) rimborso spese di assicurazione dei soci operativi per infortuni e spese di assicurazione per la responsabilità civile dei mezzi di proprietà.

La delibera D.G.R. n. 23/31 del 29/4/2020 sopra richiamata stabilisce i criteri e le modalità da seguire per poter beneficiare dei contributi e prevede che la richiesta debba essere trasmessa entro e non oltre 30 giorni dalla pubblicazione del presente Avviso pubblico sul sito internet ufficiale della Regione Sardegna ([www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it)), corredata dalla documentazione indicata nell'Allegato approvato con la medesima deliberazione e con le modalità di seguito illustrate.

- 1. Termine per la presentazione:** le domande, compilate e inviate con le modalità indicate nel presente Avviso pubblico, dovranno pervenire alla Direzione generale della Protezione civile **a partire dal 23/5/2020 e fino al 22/6/2020.**
- 2. Modulo di domanda:** per richiedere il contributo è necessario utilizzare, pena l'esclusione, **entrambi i seguenti moduli** disponibili nella sezione "Struttura organizzativa/Direzione Generale della



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA  
PRESIDENZA

Direzione Generale della Protezione Civile

Servizio Programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

Protezione Civile/Bandi e gare” del sito internet ufficiale della Regione Sardegna ([www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it)):

- **(MOD. A) modulo richiesta contributo:** si tratta di un modulo pdf editabile in cui inserire i dati relativi ai contributi richiesti (per una o più voci di spesa) ed ai titoli di priorità. Una volta completata la compilazione il file dovrà essere salvato ed allegato alla pec per l'invio alla Regione, unitamente al MOD.B di cui al punto successivo ed ai documenti indicati al punto 3. Il MOD. A non dovrà essere stampato o scansionato e non dovrà essere firmato;
- **(MOD. B) modulo di conferma richiesta contributo:** si tratta di un modulo pdf editabile finalizzato a confermare quanto richiesto nella domanda di contributo (di cui al punto precedente) ed a fornire le dichiarazioni in esso indicate (ai sensi degli articoli 38, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000). Questo modulo dovrà essere firmato dal Presidente dell'organizzazione di volontariato (in forma autografa o digitalmente) ed essere allegato alla pec per l'invio, unitamente al MOD. A di cui al punto precedente ed ai documenti indicati al punto 3. In caso di firma autografa il modulo dovrà essere scansionato e dovrà essere corredato di copia di un valido documento di identità del Presidente.

Per la compilazione dei moduli pdf editabili sopra indicati (MOD.A e MOD B) è necessario utilizzare la versione aggiornata del software **Adobe Acrobat Reader DC** (attualmente la versione più aggiornata per Windows è la 2019.008.20071) scaricabile gratuitamente al seguente link <https://get.adobe.com/it/reader/>. L'utilizzo di altri software non garantisce la corretta compilazione del modulo. Si evidenzia che l'eventuale alterazione della modulistica, anche derivante dall'utilizzo di applicazioni differenti da Adobe Acrobat Reader DC, comporterà l'inammissibilità della domanda.

**3. Modalità di presentazione della domanda.** Come di seguito meglio specificato ai punti A e B, i moduli di domanda e i documenti di cui al punto A) dovranno essere inviati via pec mentre i documenti di cui al punto B) (libretti dei mezzi, polizze e quietanze) dovranno essere caricati su ZeroGis:

- A. **Documenti da inviare via PEC:** per il corretto invio della domanda dovrà essere trasmessa una PEC all'indirizzo [bandi.protezione.civile@pec.regione.sardegna.it](mailto:bandi.protezione.civile@pec.regione.sardegna.it) contenente, pena l'esclusione, la seguente documentazione:



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA  
PRESIDENZA

Direzione Generale della Protezione Civile

Servizio Programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

- (MOD. A) modulo richiesta contributo;
- (MOD. B) modulo di conferma richiesta contributo, debitamente sottoscritto dal Presidente;
- Copia di un valido documento di identità del Presidente (solo in caso di firma autografa sul MOD.B);
- Preventivi di spesa conformi alle specifiche approvate dalla Giunta regionale con la deliberazione D.G.R. n. 23/31 del 29/4/2020 (sinteticamente riepilogate al punto 6 del presente Avviso);
- Attestazioni rilasciate dall'Autorità competente comprovanti le giornate del 2019 impiegate negli interventi operativi per emergenze di carattere regionale, come definite all'art. 7 dell'Allegato approvato con D.G.R. n. 23/31 del 29/4/2020 (da allegare solo se tali interventi sono stati indicati nel modulo MOD.A dall'organizzazione richiedente);
- Attestazioni rilasciate dall'Autorità competente comprovanti le giornate del 2019 impiegate negli interventi di ricerca dispersi (da allegare solo se tali interventi sono stati indicati nel modulo MOD.A dall'organizzazione richiedente);
- attestazioni di partecipazione dei singoli soci all'attività formativa nel 2019 (come definita all'art. 7 dell'Allegato approvato con D.G.R. n. 23/31 del 29/4/2020) e dichiarazione del Presidente che attesti i contenuti dell'attività formativa stessa, la stretta attinenza della medesima alle categorie operative per cui l'Organizzazione opera e la percentuale di autofinanziamento, non inferiore al 70% del costo (da allegare solo se la partecipazione all'attività formativa è stata indicata nel modulo MOD.A dall'organizzazione richiedente);
- attestazioni comprovanti la partecipazione agli eventi relativi alla cultura di protezione civile e sul rischio nel 2019, come definiti all'art. 7 dell'Allegato approvato con D.G.R. n. 23/31 del 29/4/2020 (da allegare solo se la partecipazione a tali eventi è stata indicata nel modulo MOD.A dall'organizzazione richiedente);

**B. Documenti da inserire su ZeroGis (da non inviare via PEC):** Relativamente alla voce "B) Manutenzioni" e alla voce "C) Assicurazioni" i seguenti documenti non dovranno essere inviati via pec in quanto per essi è già previsto l'obbligo di inserimento ed aggiornamento sulla piattaforma **ZeroGis** nella "scheda organizzazione":

- copia del libretto di circolazione o di altro documento idoneo ad attestare la titolarità del mezzo;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA  
PRESIDENZA

Direzione Generale della Protezione Civile

Servizio Programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

- polizze assicurative contro infortuni e responsabilità civile dei mezzi di proprietà e quietanze attestanti il pagamento dei premi relativi al 2019.

Qualora tali documenti non risultino presenti nell'apposita sezione della piattaforma "ZeroGis" il contributo relativo alla manutenzione dei mezzi o ai rimborsi assicurativi **non sarà ammissibile.**

- 4. integrazioni documentali:** una volta conclusa la procedura sopra illustrata ed inviata la pec, la domanda è correttamente trasmessa e ad essa verrà assegnato un numero di protocollo in ingresso. Nel caso in cui, successivamente all'invio, l'Organizzazione debba integrare dei documenti o ritenga di voler modificare la domanda, dovrà trasmettere una nuova domanda completa di tutti gli elementi indicati al punto 3 lett. A (MOD.A, MOD.B, documento di identità, preventivi di spesa, eventuali attestati) entro il termine di scadenza indicato nel presente Avviso, ripetendo le procedure sopra descritte ai punti da 1 a 3. La nuova pec, se inviata nei termini, **annullerà e sostituirà completamente la precedente.**

Le pec contenenti solo richieste di integrazioni documentali, non accompagnate dai documenti indicati al punto 3 lett. A (MOD.A, MOD.B, documento di identità, in caso di firma autografa) non verranno valutate in sede di istruttoria.

Esempio: nel caso di invio di una pec contenente solo un preventivo di acquisto e/o un attestato relativo all'attivazione per un intervento operativo, senza il MOD. A e MOD.B, senza documento di identità (in caso di firma autografa), tale preventivo e attestati non verranno valutati.

Riassumendo: per poter integrare o modificare una domanda di contributo occorre ripresentare la domanda completa dei moduli e dei documenti indicati al punto 3, seguendo i passi indicati dal punto 1 al punto 3.

Decorsi i 30 giorni indicati nel presente Avviso Pubblico, eventuali vizi presenti nei documenti essenziali e negli elementi essenziali non potranno essere sanati:

- La mancanza degli elementi essenziali (quali, ad esempio, la sottoscrizione da parte del Presidente dell'Organizzazione, l'allegazione del documento di identità in caso di firma autografa) determinerà l'esclusione dalla partecipazione al bando;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA  
PRESIDENZA

Direzione Generale della Protezione Civile

Servizio Programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

- Il mancato invio della documentazione essenziale per l'istruttoria riassunta al punto 3, lettera A o il mancato caricamento su "ZeroGis" dei documenti indicati al punto 3, lettera B, determinerà l'impossibilità di concedere il contributo.

**5. Linee guida relative ai DPI.** nella sezione "Struttura organizzativa/Direzione Generale della Protezione Civile/Bandi e gare" del sito internet ufficiale della Regione Sardegna ([www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it)), in cui è pubblicato il presente Avviso Pubblico, è possibile prendere visione delle Linee guida indicanti le caratteristiche di foggia e colori da rispettare in caso di richiesta di contributo per acquisto DPI.

**6. Preventivi di spesa.** Si ricorda che l'art. 6 dell'Allegato approvato con la D.G.R. n. 23/31 del 29/4/2020 prevede che i preventivi, pena l'inammissibilità, dovranno:

- essere formulati in data successiva alla pubblicazione del presente Avviso pubblico e recare l'espressa indicazione della data;
- recare l'intestazione del fornitore (denominazione, sede e partita iva), dei singoli beni offerti, dell'importo dei singoli beni, dell'importo finale comprensivo dell'IVA;
- specificare che il dispositivo (tablet, smartphone) è dotato della tecnologia NFC, sistema operativo Android versione 6 o superiore (solo nel caso di preventivo relativo alla voce di spesa "A.2 Dispositivi NFC");
- Indicare espressamente la targa e la tipologia del mezzo e/o delle attrezzature da sottoporre a manutenzione (solo nel caso di preventivo relativo alla voce di spesa "B Manutenzioni").

Si ricorda che i preventivi di acquisto dovranno riguardare interventi inerenti alle **categorie operative** autorizzate dalla Direzione Generale della Protezione civile ed alle quali l'organizzazione di volontariato risulti iscritta alla data del presente Avviso Pubblico (la categoria deve essere indicata nel modulo attraverso l'apposito menù).

**7. Coordinate bancarie, codice fiscale/p.iva:** si evidenzia che l'errata indicazione di tali elementi nel modulo di domanda non consentirà l'adozione degli atti contabili necessari per il pagamento del contributo.

**8. Trattamento dei dati personali.** Ai sensi della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali e del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR), i dati forniti saranno trattati per le finalità di gestione del bando 2020 rivolto alla concessione dei contributi previsti dall'art. 17 della



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA  
PRESIDENZA

Direzione Generale della Protezione Civile

Servizio Programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

L.R. 3/1989 e saranno raccolti, elaborati e trattati, anche tramite la piattaforma ZeroGis, dai Servizi della Direzione Generale della Protezione Civile.

Per la valutazione delle domande pervenute e la successiva quantificazione del contributo spettante sarà nominata apposita Commissione istruttoria. Il Servizio Programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione della Direzione generale della Protezione civile è competente all'approvazione delle graduatorie e degli elenchi dei beneficiari ed all'assunzione degli adempimenti contabili.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'accettazione della domanda di contributo.

Per l'indicazione esaustiva di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) si rimanda all'Informativa sul trattamento dei dati personali relativa alla concessione dei contributi previsti dall'art. 17 della L.R. 3/1989 per l'annualità 2020, che verrà pubblicata contestualmente al presente Avviso pubblico.

## **Il Direttore del Servizio**

Stefano Campesi  
(firmato digitalmente)

Silvia Spiga – Responsabile del Settore

Marco Cau  
Tel. 070.606.5787  
[macau@regione.sardegna.it](mailto:macau@regione.sardegna.it)