

POR FSE 2014/2020

Ob.Spec.10.3 – Innalzamento del livello di istruzione della popolazione adulta.

Azione 10.3.1 - “Percorsi per adulti (in particolare per soggetti in situazione di svantaggio, analfabeti di ritorno, Inoccupati e disoccupati) finalizzati al recupero dell’istruzione di base, al conseguimento di qualifica/diploma professionale o qualificazione professionale e alla riqualificazione delle competenze con particolare riferimento alle TIC”.

POR FSE 2014/2020 – Asse III Istruzione e Formazione

***Avviso Pubblico per la presentazione di
progetti formativi rivolti alla popolazione adulta***

***Modalità per l’applicazione e proseguimento
delle attività in modalità a distanza della Linea
Base e della Linea Chiave***

Anno scolastico 2020/2021

INTEGRAZIONE

LINEE GUIDA PER LA GESTIONE E LA RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI

Oggetto: POR FSE 2014/2020 - Ob.Spec.10.3 - Azione 10.3.1. "Percorsi per adulti (in particolare per soggetti in situazione di svantaggio, analfabeti di ritorno, Inoccupati e disoccupati). Avviso pubblico "For.Pop.Ad". Linea Base e Linea Chiave – Anno scolastico 2020 -2021.

Applicazione e proseguimento delle attività in modalità a distanza.

CLP_____ CUP_____.

Il sottoscritto _____, Cod.Fisc. _____, in
 qualità di Rappresentante Legale/Delegato del CPIA _____ con sede legale
 in _____ PEC _____
 Beneficiario del finanziamento per il progetto: **INSERIRE TITOLO**

a seguito dell'autorizzazione al proseguimento delle attività progettuali delle Linea Base e Linea Chiave – Anno scolastico 2020-2021 a distanza rilasciata con Determinazione del Direttore del Servizio Politiche Scolastiche n.----- del -----.

DICHIARA

- a) che le attività con la didattica a distanza della Linea Base e della Linea Chiave hanno avuto/avranno inizio a far data dal _____. (la data non può essere antecedente la richiesta inviata)
- b) che il personale che ha aderito alla proposta di proseguimento delle attività progettuali e si è dichiarato disponibile al proseguimento delle attività progettuali in modalità a distanza, è quello indicato nelle seguenti Tabelle 1-3 per la Linea Base e 4-6 per la Linea Chiave (se necessario aggiungere righe):

Tabella 1 – Linea Base - Docenti			
N.	Nome	Cognome	Note
1			
2			
3			

CARTA INTESTATA DEL CPIA

4			
5			
6			

Tabella 2 - Linea Base - Docenti di Affiancamento			
N.	Nome	Cognome	Note
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Tabella 3 – Linea Base – Personale ATA			
N.	Nome	Cognome	Note
1			
2			
3			
4			
5			

Tabella 4 – Linea Chiave - Docenti			
N.	Nome	Cognome	Note
1			
2			
3			
4			

5			
6			

Tabella 5 - Linea Chiave - Docenti di Affiancamento			
N.	Nome	Cognome	Note
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Tabella 6 – Linea Chiave – Personale ATA			
N.	Nome	Cognome	Note
1			
2			
3			
4			

c) che le modalità con le quali le attività progettuali sono portate avanti a distanza sono quelle indicate nella seguente Tabella 9:

Tabella 9 – Linea Base e Linea Chiave - Modalità attività progettuali a distanza		
Modalità di erogazione		Note
<input type="checkbox"/>	Piattaforme digitali e interattive di classi virtuali	
<input type="checkbox"/>	Applicazioni specifiche	
<input type="checkbox"/>	Chat	
<input type="checkbox"/>	Video chat	

CARTA INTESTATA DEL CPIA

<input type="checkbox"/>	Telefono	
<input type="checkbox"/>	Posta elettronica	
<input type="checkbox"/>	Canali digitali	
<input type="checkbox"/>	Altre modalità (specificare)	

- d) che i Docenti e gli assistenti amministrativi indicati nelle Tabelle precedenti, che si sono resi disponibili a proseguire le attività a distanza con le modalità descritte nella Tabella 9, hanno dato anche la disponibilità di un recapito telefonico e di un indirizzo e-mail da comunicare a tutti i destinatari delle attività.
- e) di impegnarsi a rendere disponibili e accessibili le informazioni di cui al precedente punto c) a tutti i destinatari ed altresì, ad assicurare parità di accesso alle attività in modalità a distanza a tutti destinatari, con ogni mezzo e senza disparità, per il proseguimento delle attività progettuali stesse.
- f) di impegnarsi anche a vigilare sul corretto svolgimento delle attività a distanza e a verificare che le stesse siano coerentemente e correttamente riportate in tutti i documenti rendicontali.
- g) di rendersi disponibile per eventuali verifiche da parte del RdA sulle modalità utilizzate per lo svolgimento delle attività progettuali a distanza.

Li....., data

firma digitale del Rappresentante Legale – timbro

(sottoscrizione ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445)
