

Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

**“PERCORSI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE IN SISTEMA DUALE
PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA PROFESSIONALE DI CUI ALL’ART.
17, COMMA 1, LETT. A) DEL D.LGS. 226/2005” - ANNI FORMATIVI 2024-2027**

PR SARDEGNA FSE + 2021-2027 AL SERVIZIO DELLA DIGNITA’

Regione Autonoma della Sardegna

CCI 2021IT05SFRP013

Asse prioritario 4 – Occupazione giovanile

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 1 “Politiche del lavoro”, Investimento 1.4 “Sistema
duale”, cofinanziato dall’Unione Europea Next Generation EU

Obiettivo specifico f) ESO4.6. Promuovere la parità di accesso e di completamento di un’istruzione e
una formazione inclusive e di qualità, in particolare per gruppi svantaggiati, dall’educazione e cura
della prima infanzia, attraverso l’istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello
terziario e all’istruzione e all’apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini
dell’apprendimento per tutti e l’accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)

SCHEMA DI CONVENZIONE

ATTO DI CONCESSIONE DEL FINANZIAMENTO

AVVISO APPROVATO CON LA DDS N. 5904 P. 77962 DEL 02.12.2022

OPERAZIONE

CUP

Codice DCT ___ Codice percorso ___

n° _____

Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

TRA

La Regione Autonoma della Sardegna, Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale, CF 80002870923, d'ora in poi denominata "Regione", rappresentata dal Direttore del Servizio governance della Formazione Professionale e di Servizi per il Lavoro, Elisabetta Schirru, domiciliata per la carica in Via San Simone, 60 – 09122 Cagliari;

E

_____, con sede legale in _____, Via _____, __ – P. IVA / C.F. _____, rappresentata legalmente da _____, CF _____ d'ora in poi denominato "Beneficiario";

In caso di RTI: *INFORMAZIONI RELATIVE AL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO (RT)

Estremi dell'atto costitutivo:

di seguito congiuntamente denominate "le Parti" si stipula la presente Convenzione, valida a tutti gli effetti di legge tra le parti contraenti come sopra identificate e rappresentate.

Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

VISTI

- lo Statuto Speciale per la Sardegna e le relative norme di attuazione;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- la Legge Quadro 845/478 in materia di Formazione Professionale;
- la LR 47/1979, concernente “Ordinamento della Formazione Professionale in Sardegna”;
- il Reg. (UE)2021/241 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- il Reg. (UE)2021/2106, che integra il Reg. (UE)2021/241 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e in particolare la Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 1 “Politiche per il Lavoro”, Investimento 1.4 “Sistema duale” del PNRR;
- il Reg. (UE)2021/1060 recante le disposizioni comuni applicabili ai diversi Fondi;
- il Reg. (UE)2021/1057 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- il “*Recovery and Resilience Facility – Operational Arrangements between European Commission and Italy*” – Ares (2021)7947180 – 22/12/2021 – (*Operational Arrangements*);
- la Decisione C(2022)6166 final del 25.8.2022 della Commissione Europea che ha approvato il Programma Regionale FSE+ Sardegna 2021/2027 nella versione del 26.07.2022 (CCI 2021IT05SFPR013) la cui Presa d’atto definitiva è stata assunta con la DGR 31/10 del 13.10.2022.
- la Legge regionale 13.11.1998, n.31 concernente “Disciplina del personale regionale e dell’organizzazione degli uffici della Regione” e ss.mm.ii.;
- la LR.18/2023 recante: “Legge di stabilità 2024”;
- la LR 19/2023, recante: “Bilancio di previsione triennale 2024-2026”;
- la DGR 31/10 del 13.10.2022, PR FSE+ Sardegna 2021-2027 “Il PR FSE+ Sardegna 2021-2027 al servizio della dignità”. Presa d’atto definitiva del Programma, istituzione del Comitato di Sorveglianza e adempimenti successivi all’approvazione;
- il sistema di gestione e controllo (SI.GE.CO) versione 5.0 del PO FSE 2014-2020, approvato con DDS. 9332/472 del 04.02.2022, la cui validità è stata prorogata per la programmazione 2021-2027 con la DDS 6528 prot. 82885 del 19.12.2022;
- il manuale delle procedure di gestione ad uso dei Responsabili di azione POR Sardegna FSE 2014-2020 versione 5.0, approvato con determinazione del Direttore di servizio n.1713 del 27.04.2022, la

Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

- cui validità è stata prorogata per la programmazione 2021-2027 con la determinazione n. 6528 prot. 82885 del 19.12.2022;
- la Determinazione dell'Autorità di Gestione del POR FSE 2014/2020 n. 26844/2559 del 12/06/2018 avente ad oggetto "Decisione Comunitaria C (2014)10096 del 17/12/2014, P.O.R. Sardegna FSE 2014/2020 - Approvazione del Vademecum per l'Operatore del PO FSE 2014-2020 Versione 1.0";
 - la Deliberazione della Giunta regionale (D.G.R.) n. 27/23 del 10.08.2023 con la quale, a copertura del secondo ciclo di programmazione 2024-2027, è stato previsto uno stanziamento iniziale di euro 9.000.000,00 a valere sul PR FSE+ Sardegna 2021-2027;
 - la DGR 23/29 del 3/07/2024 in cui lo stanziamento iniziale di cui alla DGR 27/23 del 10.08.2023, era pari a euro 9.000.000, è stato incrementato di euro 11.356.542,00 per un totale complessivo di € 20.356.542,00;
 - il quadro finanziario dell'offerta formativa destinata a finanziare i percorsi leFP per il triennio 2024-2027 di euro 20.356.542,00 con il quale si prevede il finanziamento di 44 percorsi secondo la ripartizione per esercizio finanziario e fonte di finanziamento, di cui all'allegato della delibera di Giunta regionale (D.G.R.) n. 23/29 del 03.07.2024;
 - l'Accordo procedimentale 77704/146 del 2.12.2022 stipulato tra la Direzione generale del Lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale e la Direzione generale dell'Agenzia Sarda per le politiche attive del lavoro per la gestione finanziaria dei percorsi formativi in oggetto;
 - la Deliberazione della Giunta Regionale n.23/29 del 03.07.2024 "Sistema regionale dei percorsi di istruzione e formazione professionale (leFP) di cui al Capo III del D.Lgs. 17 ottobre 2005, n. 226. Programmazione dell'offerta formativa" che dispone di stipulare un addendum all'Accordo procedimentale n. 77704/146 del 2.12.2022 stipulato con ASPAL, relativamente alle risorse finanziarie riguardanti il ciclo formativo 2024-2027;
 - la Determinazione n. 50391/3802 del 30/07/2024 che approva l'Elenco definitivo aggiornato al 12 luglio 2024 dei percorsi formativi, a valere sull'Avviso pubblico per la presentazione di percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (leFP) in sistema duale per il conseguimento della qualifica professionale di cui all'art. 17, comma 1, lett. a), del D.lgs. 226/2005. Anni formativi 2024-2027, ammettendo a finanziamento 41 percorsi riportati nell'Elenco alla citata Determinazione che richiedono un fabbisogno finanziario di euro 18.613.203,00;
 - che, a seguito di riorganizzazione della Direzione Generale avvenuta con Decreto Assessoriale 1 prot. 1181 del 14.02.2024 "Nuovo assetto organizzativo della Direzione Generale del Lavoro,

Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza sociale” in seguito alla quale si è provveduto alla nuova attribuzione del centro di responsabilità al Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro;

- che con Decreto Assessoriale RAS n. 70 prot. 3704 del 27.08.2024, la dirigente Elisabetta Schirru è stata nominata Direttore del Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro;

TENUTO CONTO

- dei “Criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del FSE” approvati dal Comitato di Sorveglianza;
- della determinazione del Direttore di servizio (DDS) 76422/5751 del 28.11.2022 "Disposizioni per la presentazione e la realizzazione di percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) in sistema duale per il conseguimento della qualifica professionale di cui all'art. 17, comma 1, lett. A) del D.Lgs 226/2005. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 1 “Politiche del lavoro”, Investimento 1.4 “Sistema duale”. Cofinanziato dall’Unione Europea Next Generation EU” (d'ora innanzi "Disposizioni");
- della Determinazione del DDS n.5904/77962 del 02.12.2022 di approvazione dell’Avviso Pubblico per la presentazione di percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) in sistema duale per il conseguimento della qualifica professionale di cui all’art. 17, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 226/2005 per gli anni formativi 2023-2026 e 2024-2027, secondo la disciplina per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 1 “Politiche del lavoro”, Investimento 1.4 “Sistema duale” cofinanziato dall’Unione Europea Next Generation EU e in conformità alle disposizioni del PR FSE+ Sardegna 2021-2027;
- della DDS n. 6641/84104 del 22.12.2022 di approvazione delle check list di verifica di ammissibilità formale ai sensi dell’articolo 11 delle Disposizioni dell’Avviso, riportati nell’Allegato A “elenco dei percorsi ammessi”;
- la Determinazione n. 20122/1316 del 22.03.2024 con la quale è stata disposta l'apertura dei termini per l'invio delle DPT tramite l'apposita funzionalità del Sistema informativo del lavoro e della formazione professionale (SIL Sardegna);

Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

- la Determinazione n. 43291/3219 del 01.07.2024 con la quale è stata disposta la proroga dei termini per l'invio delle DPT tramite l'apposita funzionalità del Sistema informativo del lavoro e della formazione professionale (SIL Sardegna);
- la Determinazione del DDS della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro n. 4272 prot. n. 60734 del 11.09.2024 con la quale il Responsabile d'Azione (RdA) ha approvato lo schema di Convenzione per la richiesta di erogazione del finanziamento;
- che il Dossier di Candidatura Telematica contraddistinto dall'identificativo univoco attribuito dal SIL Sardegna - Codice DCT _____ Codice percorso _____ ha superato la fase di selezione e risulta inserita nell'Elenco definitivo dei percorsi formativi in discorso;
-

LA REGIONE AUTONOMA SARDEGNA E IL BENEFICIARIO CONVENGONO QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto e natura della Convenzione

La presente Convenzione disciplina l'atto di concessione del finanziamento per la realizzazione dell'operazione Codice DCT _____ Codice percorso _____

Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente Convenzione, le pattuizioni di seguito riportate sono tra loro inscindibili e collegate con le disposizioni degli atti espressamente richiamati e allegati. Non è ammessa alcuna loro modifica se non tramite ulteriori stipulazioni sottoscritte dalle parti.

Art. 2 - Finanziamento per la realizzazione della Proposta progettuale

Per i percorsi duali si applicheranno le UCS nazionale prevista dal Reg. Del (UE)2021/702, All. IV per l'Italia, della Commissione del 10 dicembre 2020, rivalutata sulla base dei dati statistici:

Le modalità di applicazione di tale opzione di semplificazione e gli importi effettivamente ammissibili sono descritte nella Sezione B "Gestione e rendicontazione delle Operazioni" delle presenti Disposizioni di cui al successivo art. 15.

A consuntivo, il costo complessivo dell'operazione ammessa a finanziamento sarà determinato dalla sommatoria delle componenti sopra specificate verificate e considerate definitivamente ammissibili, così come definito per ogni singola componente del budget approvato per specifico progetto al Beneficiario.

Il Finanziamento totale dell'Operazione oggetto della presente Convenzione, ottenuto dalla sommatoria delle sopraccitate componenti ammonta complessivamente ad Euro _____.

Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

Come da Accordo procedimentale prot. n. 77704/146 del 02.12.2022 siglato tra la Direzione Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale e l'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro (ASPAL), la gestione del finanziamento nella contabilità del RDA è rimessa all'ASPAL, a cui con apposito atto di impegno a suo favore, da parte del RdA, saranno trasferite le suddette risorse in qualità di struttura di supporto al RdA per l'adozione dei provvedimenti contabili necessari all'assunzione degli impegni di spesa e dei relativi pagamenti a favore dei beneficiari competenti alla realizzazione dei percorsi formativi a valere sull'Avviso pubblico "percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) in sistema duale per il conseguimento della qualifica professionale di cui all'art. 17, comma 1, lett. a), del D.lgs. 226/2005. Anni formativi 2023-2026 e 2024-2027;

Art. 3 - Obblighi del beneficiario

Il Beneficiario, con la sottoscrizione della presente Convenzione, accetta il finanziamento concesso e si impegna ad assicurare l'esecuzione delle attività oggetto dell'Operazione secondo quanto indicato nella presente Convenzione, nell'Avviso e nella proposta progettuale iniziale ammessa a finanziamento che, pur non allegata, ne costituisce parte integrante e sostanziale, nonché ad ottemperare agli obblighi indicati dalle Disposizioni dell'Avviso, dalla Convenzione e dalle disposizioni normative regionali, nazionali e comunitarie.

Eventuali modifiche in corso di esecuzione dovranno essere preventivamente autorizzate o potranno essere disposte dal RdA, nel pieno rispetto del contenuto dell'Avviso pubblico e dell'intera normativa vigente in materia.

Il Beneficiario, con la sottoscrizione della presente Convenzione, dichiara inoltre sotto la propria responsabilità e consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, il soggetto decadrà automaticamente dall'ammissione al finanziamento ed il dichiarante incorrerà nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e per dichiarazioni mendaci, di accettare il finanziamento concesso e si impegna ad assicurare l'esecuzione delle attività oggetto dell'Operazione secondo le linee progettuali contenute nella proposta progettuale approvata e nelle eventuali modifiche in corso d'opera autorizzate dal RdA, nel pieno rispetto della normativa vigente, delle specifiche disposizioni dell'Avviso, della presente Convenzione, delle eventuali Convenzioni integrative e/o modificative che dovessero essere stipulate in corso d'opera, delle eventuali disposizioni che dovessero intervenire in corso d'opera da parte del RdA, dell'Autorità di Gestione, e dalle altre autorità di programma FSE, o da modifiche ed integrazioni della normativa di riferimento.

Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

Il Beneficiario si impegna e assume la responsabilità della corretta esecuzione dell'operazione, della regolarità di tutti gli atti di propria competenza ad essi connessi e delle dichiarazioni rese.

Il Beneficiario inoltre si impegna:

- ad avviare, realizzare e completare le attività nei tempi e nei modi definiti nelle Disposizioni dell'Avviso;
- a realizzare le attività secondo quanto previsto nelle proposte progettuali oggetto della presente Convenzione;
- a comunicare e a sottoporre all'autorizzazione preventiva da parte della Amministrazione regionale la variazione di uno o più aspetti sostanziali delle attività dettagliate nella proposta progettuale oggetto della presente Convenzione;
- a concludere le attività nei tempi previsti dalla proposta progettuale approvata ovvero secondo le variazioni comunicate e approvate dall'Amministrazione;
- ad adempiere agli obblighi di informazione e pubblicità previsti dalla normativa di riferimento;
- a produrre, secondo le modalità specificate dall'Amministrazione, ogni documentazione richiesta dall'Amministrazione per le finalità previste dalla presente Convenzione;
- a predisporre il monitoraggio fisico, finanziario e procedurale, nonché ad assicurare il corretto utilizzo e l'aggiornamento continuo delle documentazioni sul Sistema Informativo SIL e a trasmettere i dati alle scadenze stabilite dall'Amministrazione;
- a consentire in qualsiasi momento ogni verifica – *ex ante, in itinere, ex post* - volta ad accertare la corretta realizzazione delle attività da parte dei competenti organi di controllo della Regione, dello Stato e dell'UE;
- ad osservare la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché la normativa in materia fiscale;
- ad applicare le condizioni previste dal CCNL ovvero, in assenza, dagli accordi locali tra le rappresentanze sindacali dei datori di lavoro e dei lavoratori;
- ad essere in regola con le assunzioni obbligatorie dei lavoratori disabili ai sensi della L. 68/1999 e ss.mm.ii.;
- ad assicurare l'attivazione di un sistema di contabilità separata per la tracciabilità di tutte le registrazioni. In alternativa, il Beneficiario si impegna a garantire la tenuta di una contabilità con un sistema di codifica separata che consenta l'agevole individuazione ed estrapolazione di tutte le registrazioni inerenti all'Operazione oggetto della presente Convenzione;

Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

- a tenere a disposizione la documentazione relativa al conto corrente dedicato;
- a comunicare tempestivamente ogni variazione con contestuale indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sul medesimo conto.
- ad utilizzare il conto corrente bancario dedicato comunicato in fase di adempimenti preliminari alla stipula della presente Convenzione. Il Beneficiario si impegna a garantire che le operazioni sul medesimo conto corrente dedicato siano disposte dalle persone appositamente delegate, comunicate in sede di adempimenti preliminari alla stipula della Convenzione.
- a relazionarsi costantemente nella fase del ciclo di Progetto con l'Amministrazione.
- a riportare in tutta la documentazione relativa all'attuazione dell'Operazione, oltre al CUP, anche l'indicazione dei CLP.

Le parti concordano che per quanto non specificato nella presente Convenzione, si rinvia all'Avviso e alle disposizioni del Vademecum per l'Operatore vs. 1.0 del 12.06.2018 e della normativa vigente.

In caso di mancato rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della L 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, il Beneficiario incorrerà nelle sanzioni previste dall'art. 6 della Legge stessa e la presente Convenzione si intenderà risolta di diritto per fatto imputabile al Beneficiario e l'Assessorato del Lavoro, formazione professionale cooperazione e sicurezza sociale, potrà intraprendere ogni altra azione volta alla tutela dei propri interessi.

Il Beneficiario è consapevole, e accetta, che, nel caso di partecipazione in RT/RST, nell'Atto Costitutivo è obbligatoriamente indicato il ruolo attribuito nel Progetto e la ripartizione percentuale delle quote di attività per ciascun componente. Il Beneficiario è consapevole, e accetta, che, tale suddivisione non possa essere mutata in corso d'opera, ad eccezione di eventuali modifiche debitamente motivate, che dovranno essere preventivamente autorizzate dall'Amministrazione prima dell'avvio delle attività e successivamente formalizzate con nuovo atto costitutivo o con modifica dell'atto costitutivo precedente.

Il Beneficiario si impegna in caso di affitto del ramo d'azienda, di cessione del ramo d'azienda o di altri eventi di carattere straordinario, disciplinati dalla normativa vigente a comunicare immediatamente (e comunque non oltre 30 giorni) l'evento alla Regione Sardegna e pertanto a presentare nello stesso termine di 30 giorni (trenta) apposita istanza d'autorizzazione alla prosecuzione delle attività, ferma restando la successiva modifica notarile dell'atto costitutivo precedente.

Il Beneficiario si impegna a formalizzare le comunicazioni sopra citate attraverso i servizi online del SIL Sardegna o con le differenti modalità comunicate dal RdA.

Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

Art. 4 - Cronoprogramma dei flussi finanziari attesi per le erogazioni del finanziamento

Alla presente Convenzione è allegato un cronoprogramma finanziario che riporta la ripartizione, per tutto il periodo di attuazione dell'Operazione ammessa a finanziamento, dei flussi finanziari attesi in conseguenza delle operazioni di erogazione a titolo di anticipazione, intermedia e saldo finale. Eventuali variazioni del cronoprogramma finanziario dovranno essere preventivamente autorizzate dal RdA.

Art. 5 - Natura del finanziamento

Con la stipula della presente Convenzione è concesso al Beneficiario, ai sensi dell'art. 12 della L 241/90, un finanziamento in regime di sovvenzione, per rendere un servizio pubblico, quale è quello delle azioni riguardanti il rafforzamento dei servizi sociali, gli interventi socioeducativi e di attivazione lavorativa e la promozione di accordi di collaborazione in rete. Il rapporto che si instaura tra il RdA e il Beneficiario è configurabile, pertanto, come un rapporto destinato ad assolvere finalità di tipo pubblicitario in rappresentanza dell'Amministrazione regionale. Sono trasferiti in capo al Beneficiario oneri e responsabilità di tipo amministrativo connessi con l'esercizio di tale funzione pubblica, l'attuazione delle attività riconducibili all'Operazione ammessa a finanziamento. Il finanziamento è concesso al Beneficiario a titolo di rimborso di spese per la realizzazione dell'Operazione selezionata. Poiché il Beneficiario opera in regime di concessione, in nessun caso il finanziamento erogato può essere considerato controprestazione per la fornitura di specifici servizi.

Art. 6 - Regime IVA

Il Beneficiario si impegna ad osservare la Circolare 20/E del 11.05.2015 dell'Agenzia delle Entrate, nella quale si chiarisce che le somme erogate per la gestione di attività formative secondo le disposizioni dell'art. 12 della L 241/1990 sono di natura sovventoria, riconducibili ad un mero trasferimento di denaro, e pertanto da considerarsi fuori campo Iva ai sensi dell'art. 2, comma 3 lettera a) del DPR 633/72.

Art. 7 – Antimafia

Il Beneficiario dichiara di conoscere tutte le norme in materia di lotta alla mafia contenute nelle disposizioni vigenti (di cui al D. Lgs. 159/2011 e ss. mm. e altre in materia) e prende atto che i contributi oggetto della presente Convenzione sono subordinati al rispetto della vigente normativa antimafia.

I contributi oggetto della presente convenzione sono subordinati al rispetto della normativa vigente e all'esito delle eventuali verifiche intervenute ai sensi dell'art. 11, comma 2 del DPR 252/1998.

Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

Il Beneficiario si impegna a comunicare entro 15 giorni (quindici) all'Amministrazione regionale, a pena di risoluzione di diritto della presente Convenzione:

- eventuali procedimenti o provvedimenti, definitivi o provvisori, nonché degli eventuali altri componenti degli organi di amministrazione, anche successivamente alla stipula del contratto;
- ogni altra situazione eventualmente prevista dalla legislazione emanata successivamente alla stipula del presente contratto.

Il RdA, nel caso in cui non sia ancora disponibile sulla BDNA l'esito della verifica attivata antimafia, decide di avvalersi della facoltà, prevista dall'art. 92, comma 3, del D.Lgs. 159/2011 di procedere alla stipula della presente Convenzione anche in assenza dell'informazione antimafia, secondo le modalità e le condizioni disposte dal medesimo articolo, e di riservarsi l'esercizio del diritto di revoca e recesso qualora, successivamente alla stipula della presente convenzione, siano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa (art. 92, comma 4, D.Lgs.159/2011).

Art. 8 - Avvio dell'Operazione

L'avvio delle attività è subordinato all'accreditamento della sede formativa prevista nella proposta progettuale.

L'Operazione potrà essere avviata dal Beneficiario solo dopo l'avvenuta Comunicazione dell'autorizzazione contabile da parte del RDA del relativo impegno di spesa, che costituisce nulla osta all'avvio dei percorsi formativi. Il Beneficiario dovrà comunicare l'Avvio dell'Operazione al RdA contestualmente tramite il SIL Sardegna o, nelle more dell'implementazione del SIL, tramite PEC.

Art. 9 - Durata dell'Operazione

La durata complessiva dell'Operazione è fissata, come da cronoprogramma allegato, a decorrere dalla data di Comunicazione dell'autorizzazione contabile da parte del RDA al Beneficiario del relativo impegno realizzato da ASPAL. Le variazioni del cronoprogramma presentato dovranno essere preventivamente comunicate e approvate da parte dal RdA.

Le attività formative relative al triennio dovranno essere avviate entro e non oltre il 31 ottobre e dovranno concludersi entro il 30 settembre successivo compatibilmente con il calendario scolastico. La durata complessiva dell'Operazione non potrà superare 40 mesi dall'Avvio del percorso formativo, salvo richiesta di proroga motivata, debitamente autorizzata dal RdA.

La comunicazione di conclusione delle attività dovrà essere effettuata attraverso i servizi online del SIL

Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

Sardegna o, qualora non disponibili, secondo le differenti modalità comunicate dal RdA.

La rendicontazione da parte dei Beneficiari dovrà essere presentata entro 30 giorni dalla conclusione delle attività.

Art. 10 - Gestione e Rendicontazione dell'Operazione

Il Beneficiario nel rispetto delle vigenti disposizioni comunitarie, nazionali e regionali, per la gestione delle attività è tenuto a rispettare quanto indicato è tenuto a rispettare le disposizioni del Vademecum per l'operatore 1.0 e dalle specifiche disposizione che dovessero essere dettate dal RdA.

Il Beneficiario è tenuto ad utilizzare, secondo le specifiche indicazioni del RdA, i servizi online messi a disposizione per la gestione e il monitoraggio continuo delle attività rientranti nell'Operazione oggetto di finanziamento, attraverso il Sistema di gestione SIL Sardegna. In assenza di applicativo o criticità di natura tecnica, la documentazione sarà trasmessa tramite posta elettronica certificata.

Art. 11 - Obblighi relativi alla conservazione della documentazione

La documentazione inerente all'attuazione delle Operazioni ammesse a finanziamento dovrà essere conservata presso la sede del Beneficiario per un periodo di 3 anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'Operazione e resa disponibile ai fini dei controlli di competenza dell'Amministrazione e degli altri organismi comunitari e nazionali preposti, come previsto dall'art. 140 del Reg(UE)1303/2013, e comunque per un termine non inferiore a 10 anni successivi all'ultimo pagamento al Beneficiario, e messa a disposizione in caso di controllo (art. 2220 c.c.).

Art. 12 - Delega di attività a Terzi

Per la disciplina di dettaglio relativa alla delega di attività a terzi si rinvia a quanto indicato all'art.14 "Disposizioni" del presente Avviso. L'accordo oggetto dell'attività di delega deve essere predisposto nel rispetto di quanto previsto dal Vademecum per l'Operatore versione 1.0.

Art. 13 - Monitoraggio

Il Beneficiario si impegna a comunicare al RdA tutte le informazioni e i dati relativi al monitoraggio fisico, procedurale e finanziario delle singole attività previste nella proposta progettuale ammessa a finanziamento, al fine di assicurare la costante verifica sul relativo stato di attuazione.

Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

Il Beneficiario dovrà imputare tempestivamente sul Sistema di monitoraggio regionale (SIL) i dati inerenti:

- gli avanzamenti procedurali (avvio, sospensioni e conclusione del progetto);
- gli avanzamenti fisici relativi ai destinatari;
- gli avanzamenti finanziari relativi alla spesa effettivamente sostenuta. Tali dati dovranno essere inseriti con cadenza trimestrale e costituiranno la base per le domande di erogazione di finanziamento anticipatorie, intermedie e finale.

Art. 14 - Reporting

Il Beneficiario, in assenza di richiesta di erogazione intermedia, è tenuto a predisporre e trasmettere, entro il 30° giorno lavorativo dal raggiungimento della metà delle ore previste per ciascuna annualità, appositi Rapporti Periodici di Esecuzione (RPE).

Per ogni percorso formativo, Il Beneficiario è tenuto a predisporre e trasmettere - unitamente alla richiesta di erogazione intermedia - un Rapporto Periodico di Esecuzione (RPE). Contestualmente alla richiesta di erogazione del saldo, il Beneficiario dovrà inoltre trasmettere un Rapporto Finale di Esecuzione (RFE) relativo all'intero percorso formativo.

Il Rapporto Finale di Esecuzione (RFE) dovrà, tra l'altro, indicare i risultati raggiunti, il livello di soddisfazione dei destinatari e delle famiglie, gli esiti delle azioni di orientamento e motivazione.

I modelli suddetti per la compilazione del RPE e RFE, dovranno essere predisposti sulla base dei modelli allegati alla Convenzione e/o successivamente indicati dal RdA. e disponibili anche attraverso il SIL.

Art. 15 - Modalità di erogazione del Finanziamento

La quota di finanziamento pubblico sarà erogata con le modalità di seguito specificate e secondo quanto definito nelle Disposizioni all'art. 13 e nella Sezione B "gestione e rendicontazione delle Operazioni", nel rispetto degli stanziamenti di cassa previsti nelle diverse annualità.

Ciascuna erogazione del finanziamento è subordinata alla presentazione di apposita richiesta. A ciascuna richiesta di erogazione dovrà essere allegata la documentazione specifica in relazione alla tipologia di erogazione richiesta. Le richieste di erogazione e la documentazione a corredo dovranno essere inserite sul SIL Sardegna, corredate dal relativo documento di identità in corso di validità.

A ciascuna richiesta di erogazione dovrà essere allegata la documentazione specifica in relazione alla tipologia di erogazione richiesta (anticipazione, intermedia, a saldo).

Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

Art. 16 - Richiesta di erogazione dell'anticipazione

A seguito dell'avvio dell'operazione, il Beneficiario potrà richiedere un'erogazione a titolo di anticipo, la quale non potrà superare il 60% del finanziamento dedicato alle UCS ora/corso stanziato per ciascuna annualità, previa presentazione di garanzia fidejussoria conforme a quanto previsto dalla DDS 5408 Prot. 81233 del 14/10/2021 (<https://www.regione.sardegna.it/j/v/2644?s=1&v=9&c=390&c1=1385&id=52802>) e relativo allegato 1 con Schema tipo garanzia fideiussoria rettificato.

Nel caso non venga richiesta/corrisposta alcuna anticipazione, il finanziamento verrà erogato esclusivamente per stati di avanzamento. Le richieste devono riguardare almeno il 30% dell'attività svolta in termini di ore/corso erogate per ciascuna annualità unitamente alle corrispondenti componenti maturate sulle UCS ora allievo e sulle indennità di frequenza e viaggio. In tal caso non sarà necessaria la presentazione della garanzia fideiussoria.

Il Beneficiario dovrà inviare la richiesta firmata digitalmente dal rappresentante legale, unitamente alla seguente documentazione:

- a. originale cartaceo della polizza fideiussoria nel caso di firma autografa delle parti (da consegnare al protocollo), oppure, in caso di firma digitale, compresa l'autentica notarile, la stessa potrà essere inviata via PEC;
- b. dichiarazione avvio operazione aggiornata alla data effettiva.

L'acconto sarà corrisposto alla conclusione della verifica di primo livello.

Art. 17 - Richiesta di erogazione intermedia

Il Beneficiario potrà presentare massimo due richieste di erogazione intermedia, secondo quanto previsto nell'Avviso: Sez. B Disposizioni per la gestione e rendicontazione dei percorsi leFP.

Art. 18 - Erogazione saldo finale

Il Beneficiario, ai fini del saldo, dovrà trasmettere al RdA la documentazione secondo quanto previsto nell'Avviso: Sez. B Disposizioni per la gestione e rendicontazione dei percorsi leFP.

L'eventuale saldo spettante sarà corrisposto alla conclusione e approvazione della verifica di primo livello che approva il consuntivo finale di spesa per le attività svolte.

Art. 19 - Procedure di Controllo

Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

In conformità alle previsioni della normativa di riferimento, Vademecum per l'Operatore 1.0 ed alle procedure adottate nell'ambito del PR FSE + 2021-2027 i controlli sugli interventi finanziati finalizzati a determinare l'ammissibilità delle spese e la regolarità delle attività realizzate saranno effettuati dal RdA, nonché ove ritenuto opportuno di soggetti esterni appositamente incaricati.

Potranno essere svolte le verifiche amministrative di gestione ed i controlli di primo livello previsti dall'Avviso nella Sez. B Disposizioni per la gestione e rendicontazione dei percorsi leFP (pp. 75 e ss)

Il Beneficiario è tenuto a consentire ed agevolare lo svolgimento delle verifiche in loco che gli organi di controllo comunitari, nazionali e regionali potranno effettuare, che possono avvenire anche senza preavviso, in ogni fase dell'attività, nonché ad attività concluse.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere al Beneficiario ogni chiarimento che si rendessero necessari e quest'ultimo è tenuto a rispondere nei termini e con le modalità indicati dalla stessa.

Art. 20 - Gestione delle Irregolarità e delle misure antifrode

Il RdA, in linea con le disposizioni del Regolamento (UE) n.1303/2013, opera in conformità alla procedura di gestione delle irregolarità e delle misure antifrode sulle operazioni finanziate con il PR FSE+ 2021-2027 definita e coordinata dall'AdG. In presenza di irregolarità sono applicate le disposizioni previste dalla normativa di riferimento comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, nonché dall'Avviso.

Art. 21 - Amministrazione Digitale

Nel rispetto dei principi stabiliti dal Codice dell'Amministrazione Digitale, le parti si impegnano a produrre e trasmettere i propri documenti esclusivamente in modalità elettronica e in formato digitale ed a garantire il passaggio in digitale di tutti i procedimenti amministrativi, consentendo una maggiore certezza dei tempi e trasparenza nei confronti dei cittadini e delle imprese. Il RdA ed il Beneficiario si impegnano, ciascuno per gli obblighi di propria competenza, ad assicurare il pieno rispetto delle disposizioni di legge in materia di Amministrazione Digitale nella gestione dell'Operazione sopra identificata.

Art. 22 - Anticorruzione – Trasparenza - Integrità

L'Amministrazione Regionale e il Beneficiario si impegnano a rispettare i principi di trasparenza e integrità già disciplinati dal Codice del comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate, nonché le misure di prevenzione della

Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

corruzione inserite nel “Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza relativo al triennio 2021-2023”, approvato con DGR 12/35 del 1.04.2021.

Art. 23 - Divieto di pantouflage

Il Beneficiario dichiara di non aver concluso nell'ultimo triennio contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti dell'Amministrazione regionale che abbiano esercitato poteri autoritativi e negoziali per conto della Regione nei loro confronti per il triennio antecedente alla cessazione del loro rapporto di lavoro con l'Amministrazione regionale. Il medesimo prende atto che, nel caso di accertata sussistenza di un rapporto come sopraddetto, il contratto sarà nullo ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001, con il conseguente obbligo di restituzione degli eventuali compensi illegittimamente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento.

In caso di RT il beneficiario dichiara di aver già acquisito dai partner la relativa dichiarazione di cui al precedente comma.

Art. 24 - Accesso alle Informazioni e ai documenti per tutti gli organismi di vigilanza e controllo

Il Beneficiario è obbligato a garantire l'accesso a tutti i necessari documenti, registri e metadati, a prescindere dal mezzo su cui sono conservati, su richiesta da parte degli organi di polizia e vigilanza, dei funzionari della Commissione europea, dell'Autorità di Audit, dell'Autorità di Certificazione e della Corte dei conti o rappresentanti dell'Autorità di Gestione autorizzati, legittimati a effettuare controlli documentali o controlli in loco sull'Operazione.

Art. 25 - Informativa, tutela della riservatezza e Clausola risolutiva espressa

Il Beneficiario è informato, consapevole ed accetta, che tutti i dati personali di cui la Regione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente contratto e del relativo procedimento amministrativo, verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR).

Con la sottoscrizione della presente Convenzione, il Beneficiario, presta il proprio espresso consenso al trattamento di dati, informazioni e notizie ai fini istituzionali e dichiara di aver ricevuto idonea informativa (allegata alla presente convenzione) circa le finalità e le modalità del trattamento e di essere a conoscenza dei propri diritti ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679. Il Responsabile del trattamento dei dati e tutela della privacy è il Direttore Generale della Direzione

Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

Generale del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale.

Ai sensi del Reg. 1303/2013, i soggetti finanziati, in caso di accettazione dello stesso, saranno inclusi nell'elenco dei Beneficiari pubblicato sul sito della Regione a norma dell'art. 115, par. 2, e da Allegato XII di detto Regolamento. Ai sensi dell'art. 125, paragrafo 4, lettera c), del Reg. (UE) 1303/2013 i dati contenuti nelle banche dati a disposizione della Commissione Europea saranno utilizzati attraverso l'applicativo informatico *ARACHNE*, fornito all'Autorità di gestione dalla Commissione Europea, per l'individuazione degli indicatori di rischio di frode.

Sussistendo le condizioni di legge, si procede alla stipula della presente convenzione sotto condizione risolutiva, come previsto all'art. 92, comma 3 del D.Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii.

Art. 26 - Rinvio

Per quanto non esplicitamente previsto nella presente Convenzione o nelle Disposizioni del relativo Avviso si applicano le disposizioni della normativa vigente, nonché tutti i documenti derivanti dall'attuazione dei programmi che finanziano i percorsi formativi oggetto dalle presenti Disposizioni.

Nei casi di irregolarità, ove ricorrano i presupposti ai sensi del Reg. (CE)1828/2006, l'Amministrazione concedente procede all'apertura di una segnalazione OLAF all'Autorità comunitaria preposta, secondo le procedure previste nel manuale dell'Autorità di gestione.

Art. 27 - Inosservanza degli impegni

In caso di inosservanza degli impegni, convenzionali e legali, derivanti dalla sottoscrizione della presente Convenzione e da quelli previsti dalla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale, la Regione diffiderà il Beneficiario affinché provveda alla eliminazione delle irregolarità constatate e, nei casi più gravi, potrà disporre la sospensione dell'attività e/o dei finanziamenti, indicando un termine per sanare l'irregolarità.

Durante il periodo di sospensione, la Regione non riconosce i costi eventualmente sostenuti. Decorso inutilmente il termine assegnato nella diffida e nella comunicazione di sospensione di cui sopra senza che il Beneficiario abbia provveduto all'eliminazione delle irregolarità contestate, la Regione revoca il finanziamento pubblico e il Beneficiario è obbligato alla restituzione dei finanziamenti ricevuti, maggiorati degli interessi legali maturati per il periodo di disponibilità da parte dello stesso delle somme incassate, calcolati secondo la normativa in vigore al momento di chiusura dell'Operazione. Per tutto quanto non espressamente disciplinato nella presente convenzione, si fa riferimento alle Disposizioni dell'Avviso.

Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

Art. 28 - Clausola di salvaguardia

Le parti contraenti, come sopra identificate, convengono e accettano che la presente Convenzione avrà validità dal momento dopo della comunicazione da parte del RDA al Beneficiario dell'autorizzazione contabile del relativo impegno di spesa e sino alla conclusione delle attività secondo il Cronoprogramma indicato in progetto, salvo ulteriori dilazioni autorizzate dal RDA.

Art. 29 - Informazione e pubblicità

Ad integrazione della comunicazione istituzionale, il Beneficiario si impegna ad adottare tutte le azioni necessarie a promuovere e a dare informazioni esaurienti sul fatto che le Attività sono finanziate dal PO FSE 2014/2020 della Regione Sardegna, prestando attenzione all'uso corretto dei loghi così come indicato nel manuale d'uso presente nel sito PO FSE 2014/2020 <http://www.sardegnaprogrammazione.it/index.php?xsl=1384&s=321471&v=2&c=13077index.php?xsl=1227&s=35&v=9&c=94512>

Art. 30 - Divieto di cumulo e obbligazione contabili

Il Beneficiario garantisce che i costi relativi alle medesime attività erogate agli stessi Destinatari, non sono oggetto di ulteriori contributi o altre sovvenzioni, nel rispetto del divieto di cumulo dei finanziamenti.

Il Beneficiario indica come conto corrente dedicato il seguente IBAN:

IT _____

Il Beneficiario è consapevole, e accetta, che, dovrà obbligatoriamente dotarsi un sistema contabile distinto o un'adeguata codificazione contabile, in coerenza con le direttive in materia.

Art. 31 - Allegati

Alla presente Convenzione è allegato il Crono-programma procedurale e finanziario, relativo a tutte le attività previste nella proposta progettuale aggiornato, nonché:

- Conto corrente bancario dedicato unicamente agli interventi progettuali;
- nel caso di RT/RST, Atto costitutivo dello stesso.
-

Art. 32 - Legge applicabile e Foro competente

Le Parti convengono che per quanto non espressamente previsto nella presente Convenzione, si

Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

applicano le norme comunitarie, nazionali e regionali attualmente vigenti in materia.

Le parti convengono che per tutte le controversie si elegge quale Foro competente quello di Cagliari.

Art. 33 - consenso al trattamento dei dati

Il Beneficiario presta il proprio consenso al trattamento di dati, informazioni e notizie ai fini istituzionali e dichiara di aver ricevuto dalla Regione idonea informativa circa le finalità e le modalità del trattamento e di essere a conoscenza dei propri diritti ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR – Reg. (UE)2016/679 secondo quanto previsto nell'Avviso.

Firma digitale del RdA

Firma digitale del Rappresentante Legale del
Beneficiario