Manifestazione di interesse

Partecipazione degli operatori del settore arredi e attrezzature per la didattica al Campus Iscol@ 2026 — Area One to One

Campus Iscol@ — Progettare la scuola, costruire comunità · Manifattura Tabacchi, Cagliari · 16 / 17 / 18 novembre 2026

Il Campus Iscol@ - Progettare la scuola, costruire comunità si inserisce nell'ambito delle attività di comunicazione e disseminazione del Programma Regionale FESR Sardegna 2021-2027 e dell'Accordo per lo Sviluppo e la Coesione della Regione Sardegna finanziato a valere sul Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2021-2027, che contribuiscono al finanziamento del Programma regionale Iscol@.

Pensato come un luogo di lavoro comune tra amministrazioni, scuole, progettisti, università, professionisti e comunità, l'evento sarà l'occasione per approfondire e conoscere le opportunità offerte dal Progetto Iscol@, trasformando i partecipanti in fruitori attivi e, a seconda del momento, in spettatori, relatori, discussant e testimonial.

Le tre giornate si articoleranno intorno a tre chiavi di lettura intrecciate tra loro:

- Politiche pubbliche mission-oriented fondate su dati pubblici verificati e condivisi;
- Architetture di qualità capaci di rispondere a una domanda pubblica credibile;
- Ambienti realmente efficaci per l'apprendimento, l'inclusione e la vita comunitaria.

Il programma alternerà momenti e formati differenti: le lectio magistralis, affidate a ospiti internazionali su temi generali; i dibattiti, costruiti su casi specifici o questioni puntuali, spesso in forma capovolta, con studenti che interrogano amministratori e relatori; i talk brevi, dedicati ad approfondimenti mirati; e i laboratori, pensati come tavoli di lavoro ristretti.

Parallelamente è prevista l'Area "One to One" destinata agli operatori economici del settore degli arredi e delle attrezzature per la didattica e articolata in incontri one-to-one con i partecipanti e i potenziali clienti. Inoltre verrà programmato un palinsesto di eventi collaterali e di momenti conviviali per facilitare il dialogo e gli incontri informali, offrendo spazi dedicati alla conversazione e all'informazione, anche attraverso video documentari e gallerie fotografiche.

Art. 1 — Oggetto

L'Unità di Progetto Iscol@ della Regione Autonoma della Sardegna rende nota l'apertura di una manifestazione di interesse rivolta agli operatori economici del settore degli arredi e delle attrezzature per la didattica, finalizzata a raccogliere candidature per l'assegnazione di una postazione nell'Area "One to One" del Campus Iscol@ 2026, lo spazio dedicato agli incontri diretti tra operatori del settore, enti locali e istituzioni scolastiche interessati a progetti di rinnovo di arredi e attrezzature per la didattica digitali e non.

La presente manifestazione di interesse ha ad oggetto l'assegnazione delle postazioni disponibili nell'Area "One to One" del Campus Iscol@ 2026, destinata a favorire incontri diretti tra operatori economici del settore degli arredi e delle attrezzature per la didattica, enti locali e istituzioni scolastiche interessati a interventi di rinnovo, riqualificazione e innovazione degli ambienti di apprendimento.

L’assegnazione riguarda un numero massimo iniziale di 25 postazioni per ciascuna giornata di svolgimento dell’evento, secondo il formato One to One descritto al successivo art. 3 e nel rispetto delle modalità di selezione e assegnazione previste dal presente avviso.

Ciascuna postazione è concepita come spazio dedicato all’incontro tra un soggetto ammesso e le rappresentanze degli enti locali e delle istituzioni scolastiche interessate, al fine di consentire la presentazione di soluzioni, prodotti, esperienze e proposte coerenti con le finalità del Campus Iscol@.

Qualora, in esito alla presente manifestazione di interesse, il numero e la qualità delle candidature pervenute evidenzino un livello di partecipazione superiore alle postazioni inizialmente previste, l’Unità di Progetto Iscol@ si riserva la facoltà di incrementarne la disponibilità, mediante l’individuazione di ulteriori spazi idonei all’interno della Manifattura Tabacchi, sede di svolgimento del Campus Iscol@.

La presente manifestazione di interesse non costituisce procedura di affidamento di contratti pubblici, invito a offrire, proposta contrattuale, short list, albo o forma di accreditamento degli operatori economici. La partecipazione alla procedura, l’eventuale ammissione e l’assegnazione della postazione non determinano alcun diritto, preferenza, aspettativa qualificata o vantaggio competitivo in relazione a eventuali future procedure di acquisto o affidamento promosse dalla Regione Autonoma della Sardegna, dagli enti locali o dalle istituzioni scolastiche. Resta ferma la piena autonomia decisionale di ciascuna amministrazione pubblica in ordine alle proprie eventuali successive determinazioni in materia di acquisizione di beni o servizi.

Art. 2 — Destinatari

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici attivi nella progettazione, produzione, distribuzione, vendita o fornitura di arredi e attrezzature per la didattica, interessati a partecipare al Campus Iscol@ 2026 mediante la presentazione delle proprie soluzioni a favore degli enti locali e delle istituzioni scolastiche della Sardegna, nell’ambito delle iniziative finalizzate al rinnovo, alla riqualificazione e all’innovazione degli ambienti di apprendimento. Ciascun soggetto candidato può presentare una sola manifestazione di interesse. Non sono ammesse candidature multiple riferite alla medesima ragione sociale, a società controllate, controllanti o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, ovvero comunque riconducibili al medesimo gruppo economico o allo stesso marchio.

In caso di violazione del presente divieto, è ammessa a valutazione esclusivamente la prima domanda pervenuta in ordine cronologico, mentre le successive sono escluse.

Art. 3 — Caratteristiche della postazione e allestimento consentito

A ciascun soggetto selezionato è assegnata, per ciascuna giornata di partecipazione, una postazione nell'Area “One to One”, dimensionata per consentire lo svolgimento di incontri con un numero massimo indicativo di sei persone contemporaneamente, in uno spazio di circa 4 metri quadrati.

La postazione è messa a disposizione dall’organizzazione già corredata di scrivania e sedute. Il soggetto ammesso può integrarne l’allestimento esclusivamente con materiali informativi o dimostrativi propri, purché non ingombranti, quali:

- dispositivo pc portatile,
- al massimo, un prodotto esemplare di piccole dimensioni, con ingombro al suolo non superiore a 1 metro quadrato e comunque tale da non compromettere l’agibilità della postazione.

Si precisa che le postazioni non saranno fornite di allaccio elettrico, ma nel Campus saranno disponibili zone per la ricarica dei dispositivi.

Non sono ammessi allestimenti, strutture, materiali o prodotti che eccedano le dimensioni della postazione, ostacolino la circolazione, riducano la sicurezza o compromettano la fruizione degli spazi da parte del pubblico e degli altri partecipanti.

L'organizzazione provvede alla predisposizione di soluzioni idonee a garantire la separazione funzionale e, ove necessario, l'attenuazione acustica dell'Area "One to One" rispetto agli spazi destinati allo svolgimento in contemporanea delle sessioni plenarie, delle *lectio magistralis* e dei dibattiti rovesciati, al fine di assicurare adeguate condizioni di fruibilità e compatibilità tra le diverse attività del Campus Iscol@.

Art. 4 — Giornate di partecipazione

Il Campus Iscol@ 2026 si svolgerà nelle giornate del 16, 17 e 18 novembre 2026. In sede di presentazione della manifestazione di interesse, ciascun soggetto candidato indica la giornata o le giornate per le quali richiede l'assegnazione della postazione, fino a un massimo di tre giornate complessive.

Al fine di assicurare la più ampia partecipazione all'iniziativa e una distribuzione equilibrata delle postazioni disponibili, l'organizzazione si riserva la facoltà di assegnare a ciascun soggetto ammesso un numero di giornate inferiore rispetto a quello richiesto, qualora ciò risulti necessario od opportuno in relazione al numero delle candidature ammissibili, alla capienza degli spazi e alla programmazione complessiva dell'Area "One to One".

Art. 5 — Gratuità della partecipazione

La partecipazione all'Area "One to One" del Campus Iscol@ 2026, inclusa l'assegnazione della postazione, non comporta oneri a carico dei soggetti selezionati. Restano integralmente a carico di ciascun partecipante le spese connesse alla predisposizione della candidatura, alla partecipazione all'evento, al trasporto di materiali e attrezzature, alla presenza del proprio personale e a ogni ulteriore attività organizzata o proposta nell'ambito del Campus.

Non sono previsti rimborsi, indennizzi o compensi, a qualsiasi titolo, né in relazione alla presentazione della manifestazione di interesse né in caso di mancata assegnazione, partecipazione parziale o mancato svolgimento dell'iniziativa.

Art. 6 — Presentazione del soggetto candidato, cataloghi e materiali informativi

Unitamente alla domanda, ciascun soggetto candidato trasmette una sintetica presentazione aziendale, i cataloghi digitali dei prodotti che intende proporre e la documentazione relativa ai tre casi realizzati di cui all'art. 7, rendendoli disponibili tramite un sito o collegamento digitale indicato nella domanda, dal quale l'organizzazione e gli enti interessati possano scaricare la documentazione.

Il soggetto candidato indica altresì una o più persone di riferimento, specificandone nome, ruolo, indirizzo di posta elettronica e recapito telefonico, disponibili per i rapporti con l'organizzazione, gli enti locali e le istituzioni scolastiche interessate.

La documentazione trasmessa può essere utilizzata dall'Unità di Progetto Iscol@ per sondare preventivamente l'interesse degli enti e delle istituzioni scolastiche e per orientare gli abbinamenti degli incontri One to One.

Art. 7 — Documentazione dei tre casi realizzati

Ai fini della valutazione del criterio B di cui all' articolo 10, il soggetto candidato descrive tre casi di forniture, allestimenti o interventi effettivamente realizzati nei dieci anni antecedenti la scadenza della manifestazione. Per ciascun caso devono essere indicati: committente, luogo e anno; oggetto, ambienti interessati ed esigenze didattiche; ruolo svolto dal soggetto candidato e valore della relativa fornitura o prestazione; prodotti forniti o installati, con indicazione dell'impresa produttrice e, ove pertinente, del codice o della linea di catalogo. Ogni caso deve essere corredato da almeno tre immagini rappresentative e da idonea documentazione probatoria dell'effettiva realizzazione e del ruolo svolto dal candidato.

Non sono ammesse mere referenze commerciali o realizzazioni delle imprese produttrici alle quali il soggetto candidato non abbia partecipato direttamente e in modo documentabile.

Art. 8 — Attività aggiuntive facoltative

Nella domanda il soggetto candidato può manifestare la disponibilità a contribuire al programma del Campus mediante attività aggiuntive facoltative, quali incontri di approfondimento, laboratori operativi, contributi video destinati al palinsesto dell'area proiezioni, pause caffè o altri eventi sociali di relazione aperti al pubblico.

Le proposte sono valutate dall'organizzazione in relazione alla coerenza con i temi del Campus, alla qualità dei contenuti, alla compatibilità con gli spazi e con il programma generale e all'assenza di finalità prevalentemente commerciali o promozionali

Incontri di approfondimento. Interventi brevi, della durata indicativa di 20 minuti, destinati alla Sala Talk del Foyer Iscol@. Devono presentare esperienze, metodi, strumenti, risultati di ricerca, casi applicativi o letture comparative pertinenti agli ambienti di apprendimento, agli arredi e alle attrezzature per la didattica. La proposta deve indicare titolo, sintesi dei contenuti, figura professionale coinvolta e principale messaggio rivolto al pubblico. Non sono ammessi interventi a prevalente finalità commerciale o promozionale.

Laboratori operativi. Attività partecipative della durata minima indicativa di 60 minuti, destinate alle Officine Iscol@. Devono prevedere il coinvolgimento attivo delle persone partecipanti attraverso esercitazioni, simulazioni, dimostrazioni, analisi di casi, prototipazione o tavoli di lavoro, con un esito concreto o una breve restituzione finale. La proposta deve indicare obiettivi, destinatari, modalità di svolgimento, durata, numero massimo di partecipanti, figure professionali coinvolte, materiali necessari e risultato atteso. Non sono valutate come laboratori le sole presentazioni frontali di prodotti.

Contributi video. Il soggetto candidato può proporre uno o più video, della durata massima di 30 minuti ciascuno, da inserire nel palinsesto dell'area proiezioni del Foyer Iscol@. I video devono avere carattere informativo, documentario, formativo o divulgativo e possono raccontare esperienze realizzate, processi progettuali, risultati, metodi, attività di ricerca, testimonianze, approfondimenti tecnici o pedagogici e casi di trasformazione degli ambienti di apprendimento. Non sono ammessi spot, video pubblicitari, presentazioni aziendali o contenuti prevalentemente promozionali. La proposta deve indicare titolo, durata, breve sinossi, persone o organizzazioni rappresentate, eventuali sottotitoli, titolarità dei diritti e collegamento per la visione o il trasferimento del file. L'inserimento nel palinsesto e la collocazione oraria sono definiti dall'organizzazione in relazione alla qualità e alla coerenza editoriale dei contributi ricevuti.

Pause caffè ed eventi sociali di relazione. Il soggetto candidato può proporre l'organizzazione e il sostegno, a proprio carico, di una pausa caffè, un aperitivo, un momento conviviale o un'altra iniziativa finalizzata a favorire l'incontro informale tra le persone partecipanti al Campus. L'iniziativa può essere

proposta individualmente oppure in collaborazione con uno o più soggetti partecipanti al Campus; in quest'ultimo caso la proposta deve indicare la denominazione di ciascun soggetto coinvolto, la persona di riferimento e il rispettivo ruolo organizzativo. L'iniziativa deve essere aperta all'intero pubblico presente nella fascia oraria individuata e non può essere riservata, in tutto o in parte, alla clientela, alle persone invitate o ai contatti commerciali dei soggetti organizzatori. La proposta deve indicare tipologia, data o fascia oraria preferita, durata, numero stimato di persone, modalità organizzative, eventuale servizio di somministrazione, misure per accessibilità e sostenibilità, nonché ogni esigenza tecnica o logistica. L'organizzazione definisce collocazione, durata, modalità di comunicazione e compatibilità con il programma generale; l'eventuale presenza dei marchi dei soggetti proponenti deve avere carattere discreto e non trasformare l'iniziativa in un'attività promozionale o commerciale.

L'eventuale selezione della proposta non comporta automaticamente l'inserimento nel programma o nel palinsesto e può essere subordinata a richieste di adattamento di titolo, durata, formato, contenuti, modalità organizzative o collocazione oraria. Le disponibilità di cui al presente articolo sono facoltative, non incidono sull'ammissibilità della domanda e sono valutate esclusivamente nell'ambito del criterio C di cui all'art. 10.

Qualora le proposte ritenute meritevoli superino la capienza degli spazi inizialmente previsti, l'organizzazione si riserva la facoltà di attivare ulteriori sale o slot aggiuntivi presso la Manifattura Tabacchi.

Art. 9 — Modalità e termini di presentazione della domanda

I soggetti interessati presentano la manifestazione di interesse compilando il modulo di cui all'Allegato A, corredato dalla presentazione aziendale, dei cataloghi e delle schede prodotto, dalla documentazione di tre casi realizzati di cui all'art. 7, dalle certificazioni e dagli altri documenti richiesti per l'attribuzione dei punteggi, nonché dall'eventuale disponibilità allo svolgimento delle attività aggiuntive facoltative di cui all'art. 8.

La domanda deve essere trasmessa esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo iscola@pec.regione.sardegna.it entro e non oltre il 20 settembre 2026, secondo le modalità pubblicate sul sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna.

Non sono ammesse le domande prive degli elementi indispensabili per l'identificazione del soggetto candidato, delle dichiarazioni obbligatorie o dell'autorizzazione di cui all'art. 13. L'assenza della documentazione riferita a uno specifico criterio comporta la mancata attribuzione del relativo punteggio, salvo che impedisca la verifica complessiva della candidatura.

Art. 10 — Modalità di selezione

La selezione delle candidature ammissibili è effettuata da una commissione nominata dal Coordinatore dell'Unità di Progetto Iscol@, mediante attribuzione di un punteggio complessivo massimo pari a 100 punti secondo la griglia riportata nel presente articolo:

A — Certificazioni del soggetto candidato (massimo 15 punti)

Indicatore	Punti
ISO 9001 o equivalente	5
ISO 14001 o equivalente	5
SA8000 e/o ISO 45001 o equivalenti (anche entrambe)	5

B — Qualità e pertinenza di tre casi realizzati (massimo 17 punti)

Indicatore	Punti
Completezza e verificabilità: 2 punti per caso completo	6
Pertinenza: 2 punti per caso; ulteriori 2 punti per pluralità di ambienti o esigenze didattiche	8
Realizzazione in Sardegna: 1 punto per caso	3

C — Attività aggiuntive facoltative (massimo 5 punti)

Indicatore	Punti
Incontro di approfondimento o laboratorio coerente con il Campus, descritto mediante titolo, obiettivi, contenuti, formato, durata e figure professionali coinvolte	fino a 2
Contributo video non promozionale, pertinente e corredato da sinossi, durata, indicazione dei diritti e collegamento per la visione o il trasferimento	fino a 1
Pausa caffè o altro evento sociale di relazione aperto all'intero pubblico del Campus, adeguatamente descritto nelle modalità organizzative, logistiche, di accessibilità e sostenibilità	fino a 2

Sono valutati esclusivamente gli elementi chiaramente identificati, pertinenti e documentati dal soggetto candidato. Le certificazioni di cui al criterio A devono essere intestate al soggetto candidato e in corso di validità.

A parità di punteggio prevalgono, nell'ordine, il maggior punteggio conseguito nel criterio A, il maggior punteggio conseguito nel criterio B e l'ordine cronologico di presentazione della domanda. La commissione redige la graduatoria e, nel rispetto della stessa, può motivatamente assicurare un'adeguata varietà di categorie merceologiche e soluzioni. La graduatoria è approvata con determinazione del Coordinatore dell'Unità di Progetto Iscol@.

Art. 11 — Assegnazione delle postazioni e delle giornate

Le postazioni sono assegnate secondo l'ordine della graduatoria approvata, nel limite massimo iniziale di 25 postazioni per ciascuna giornata, fatta salva l'eventuale estensione degli spazi prevista all'art. 1. L'organizzazione può assegnare a ciascun soggetto ammesso un numero di giornate inferiore rispetto a quello richiesto, al fine di favorire la più ampia partecipazione e assicurare un'equilibrata distribuzione delle postazioni disponibili.

L'organizzazione si riserva inoltre la facoltà di non assegnare tutte le postazioni disponibili o di non dare seguito, in tutto o in parte, alla presente manifestazione di interesse, senza che ciò determini pretese, compensi, indennizzi o rimborsi in favore dei soggetti candidati.

Art. 12 — Promozione e gestione degli incontri

A partire dalla seconda metà di settembre 2026, la Regione Autonoma della Sardegna, per il tramite dell'Unità di Progetto Iscol@, promuove presso gli enti locali e le istituzioni scolastiche interessate l'elenco dei soggetti ammessi, mettendo a disposizione presentazioni, cataloghi e casi realizzati al fine di favorire la conoscenza delle proposte e la programmazione degli incontri One to One. L'organizzazione può attivare un calendario centralizzato di prenotazione, reso disponibile agli enti locali, alle istituzioni scolastiche e ai soggetti ammessi, per agevolare la gestione degli incontri.

L'attività regionale ha natura esclusivamente promozionale e di facilitazione e non garantisce il numero, l'effettivo svolgimento, la partecipazione degli enti o l'esito degli incontri. Restano in capo ai soggetti

ammessi la cura dei rapporti con gli enti interessati e la gestione operativa delle prenotazioni, salvo diverse indicazioni organizzative dell'Unità di Progetto Iscol@.

Art. 13 — Autorizzazione all'uso di nominativi, marchi e materiali

Con la presentazione della domanda, il soggetto candidato autorizza la Regione Autonoma della Sardegna e i partner del Campus Iscol@ a utilizzare, a titolo gratuito, ragione sociale, marchi, segni distintivi, presentazioni, cataloghi, immagini, documentazione dei casi realizzati e ulteriori materiali trasmessi, per finalità di comunicazione, promozione, documentazione e valorizzazione del Campus Iscol@ e del Progetto Iscol@. L'autorizzazione comprende l'utilizzo dei materiali anche in occasione di successivi eventi, pubblicazioni, studi, ricerche e iniziative divulgative connesse al Progetto Iscol@, nonché la realizzazione e diffusione di riprese audiovisive delle attività svolte presso la postazione e nell'ambito del Campus, anche mediante pubblicazione sulla pagina istituzionale Iscol@. L'autorizzazione è resa a titolo gratuito e costituisce condizione di ammissibilità della domanda, fatto salvo il diritto di chiedere la rettifica o la rimozione dei materiali dalle pubblicazioni future, ove tecnicamente possibile e compatibilmente con le esigenze di documentazione istituzionale già realizzate.

Art. 14 — Gadget promozionale del Campus

Il soggetto selezionato si impegna a realizzare, a propria cura e spese, almeno una tipologia di gadget promozionale destinato alla distribuzione durante le giornate di partecipazione assegnate, in quantità sufficiente rispetto alla durata della presenza e comunque non inferiore a 50 pezzi per ciascuna giornata. Il gadget reca il marchio del soggetto selezionato e il logo del Campus Iscol@ fornito dall'organizzazione. Il relativo bozzetto grafico deve essere trasmesso all'organizzazione almeno 30 giorni prima dell'avvio del Campus, ai fini della verifica del corretto utilizzo del logo; la produzione può essere avviata solo a seguito dell'approvazione del bozzetto. L'adempimento è verificato dall'organizzazione in sede di allestimento o durante lo svolgimento dell'evento.

Art. 15 — Obblighi dei soggetti ammessi

Ferme restando le attività aggiuntive facoltative disciplinate dall'art. 8 e autorizzate dall'organizzazione, ai soggetti ammessi è fatto divieto di organizzare, individualmente o in collaborazione con altri soggetti, eventi, iniziative, presentazioni, momenti promozionali o attività collaterali non inseriti nel programma ufficiale del Campus durante gli orari di apertura al pubblico. La violazione del presente divieto può essere valutata dall'organizzazione ai fini della permanenza dell'assegnazione della postazione, dell'eventuale esclusione dalle attività del Campus e della partecipazione a successive edizioni o iniziative analoghe promosse dall'Unità di Progetto Iscol@.

Art. 16 — Trattamento dei dati personali e informativa privacy

Titolare del trattamento. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, come novellato dal D.Lgs. 101/2018, si informa che il Titolare del trattamento dei dati personali conferiti è la Regione Autonoma della Sardegna, nella persona del Presidente pro-tempore. L'incaricato al trattamento per la presente manifestazione di interesse è il dott. Matteo Frate, Coordinatore dell'Unità di Progetto Iscol@. Il trattamento potrà essere delegato a soggetti terzi.

Finalità e base giuridica. Il trattamento dei dati personali forniti dai soggetti candidati è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle attività istruttorie, amministrative e organizzative connesse alla gestione della presente manifestazione di interesse, ivi inclusi la valutazione delle candidature, la formazione della graduatoria, l'assegnazione delle postazioni e la promozione del Campus. La base

giuridica del trattamento è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e, del GDPR).

Modalità di trattamento e conservazione. Il trattamento sarà effettuato con l'ausilio di strumenti manuali, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati. I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle procedure amministrative e, successivamente, per il periodo richiesto dagli obblighi di legge in materia di conservazione degli atti amministrativi.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati al personale dell'Unità di Progetto Iscol@, agli eventuali soggetti terzi delegati al trattamento, agli enti locali e alle istituzioni scolastiche interessate agli incontri One to One, nonché agli organismi di controllo, audit e giustizia contabile competenti.

Natura del conferimento. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per la partecipazione alla procedura. L'eventuale rifiuto a fornire i dati, o la loro comunicazione inesatta o incompleta, comporta l'impossibilità di dare corso all'istruttoria e la conseguente esclusione della candidatura.

Diritti dell'interessato. Gli interessati possono esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dagli artt. 15-22 del GDPR (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione) rivolgendo apposita istanza al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) della Regione Sardegna o al Responsabile del procedimento.