



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

01-01-00 - Direzione Generale della Presidenza

01-01-18 - Servizio Supporti direzionali

Oggetto: Servizio di prelievo di 1.656,85 metri lineari di documentazione dai depositi regionali di Giliacquas ad Elmas (parte destra del capannone sul lato destro e locali a sinistra del compendio), trasporto, disinfezione, disinfestazione e ordinato riposizionamento nei locali di provenienza, previa sistemazione, sanificazione e igienizzazione dei locali - CIG 940258174C - integrazione dell'ufficio di supporto al RUP di cui alla determinazione n. 547 prot. n. 15094 del 12 agosto 2022

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto Speciale per la Sardegna e le relative norme di attuazione;

VISTA la Legge Regionale 7 gennaio 1977, n.1 recante norme sull'organizzazione amministrativa della Regione e sulle competenze della Giunta, del Presidente e degli Assessori regionali;

VISTA la Legge Regionale 13 novembre 1998, n. 31 recante "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli Uffici della Regione" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA il D. Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la L.R. n° 11/2006 "Norme in materia di programmazione, di bilancio e di contabilità della Regione autonoma della Sardegna. Abrogazione delle leggi regionali 7 luglio 1975, n. 27, 5 maggio 1983, n. 11 e 9 giugno 1999, n. 23";

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, "Regolamento di esecuzione e attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", per quanto compatibile con la disciplina sopravvenuta ai sensi degli articoli 216 e 217 del citato D. Lgs. 50/2016;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

- VISTE** la deliberazione della Giunta regionale n. 9/51 del 22 febbraio 2019, con la quale è stata approvata la "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e della L.R. n.8/2018, art. 33" e la deliberazione della Giunta regionale n. 19/21 del 21 maggio 2021, che fornisce chiarimenti interpretativi ad integrazione della citata deliberazione n. 9/51;
- VISTA** la Legge Regionale 13 marzo 2018, n. 8 recante "Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", in particolare gli articoli 33 (relativo agli incentivi per le funzioni tecniche), 34 e 35 (relativi alla nomina e ai requisiti del responsabile di progetto) e 36 (relativo alle attività e al team di supporto);
- VISTE** le Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017 e ss.mm.ii.;
- VISTO** la Legge 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii., conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni);
- VISTA** la legge regionale 9 marzo 2022, n. 3 "Legge di stabilità 2022";
- VISTA** la legge regionale 9 marzo 2022, n. 4 "Bilancio di previsione triennale 2022-2024";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta regionale 20 gennaio 2021, n. 6 "Modifica dell'assetto organizzativo della Direzione generale della Presidenza. Articolo 13, comma 7, della legge regionale 13 novembre 1998, n. 31";
- VISTA** la nota del Direttore generale della Presidenza n. 1574 del 3 febbraio 2021 con la quale si dispone che, ai sensi dell'art. 30, comma 4 della L.R. 31/98, le funzioni di Direttore del Servizio supporti direzionali della Direzione generale della Presidenza, sono esercitate dalla sottoscritta, direttore del Servizio rapporti istituzionali della Direzione generale della Presidenza;
- DATO ATTO** in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 11 (Comportamento in servizio), 14 (Comportamento nello svolgimento della prestazione resa fuori dall'ufficio) e 15 (Comportamento nelle attività inerenti ai contratti ed altri atti negoziali) del Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

Sardegna, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 43/7 del 29 ottobre 2021 e delle altre norme di riferimento, che la sottoscritta e i funzionari istruttori dott. Gianluigi Contini, dott.ssa Francesca Serra, dott.ssa Maura La Rocca e dott. Piergiorgio Rizzu, che prendono parte a tutte le fasi della procedura in oggetto, non si trovano in situazione di conflitto di interessi;

VISTA

la propria determinazione n. 547 protocollo n. 15094 del 12 agosto 2022 "Nomina del Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n.50/2016 e costituzione dell'ufficio a supporto del RUP - procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett b) della legge 120/2020 sul mercato elettronico SardegnaCAT finalizzata all'individuazione di un operatore economico cui affidare il servizio di prelievo di documentazione dai depositi regionali di Giliacquas ad Elmas (parte destra del capannone sul lato destro e locali a sinistra del compendio), trasporto, disinfezione, disinfestazione e ordinato riposizionamento nei locali di provenienza, previa sistemazione, sanificazione e igienizzazione dei locali - categoria merceologica: AL56 Servizi ricreativi, culturali e sportivi - CPV 92510000-9 (Servizi di biblioteche e archivi)";

DATO ATTO CHE

è in fase di esecuzione il servizio di prelievo di 1.656,85 metri lineari di documentazione dai depositi regionali di Giliacquas ad Elmas (parte destra del capannone sul lato destro e locali a sinistra del compendio), trasporto, disinfezione, disinfestazione e ordinato riposizionamento nei locali di provenienza, previa sistemazione, sanificazione e igienizzazione dei locali - categoria merceologica AL56 Servizi ricreativi, culturali e sportivi - CPV 92510000-9 (Servizi di biblioteche e archivi) - ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) della legge 120 /2020 - CIG 940258174C, aggiudicato con determinazione di aggiudicazione efficace n. 722 protocollo 20517 dell'8 novembre 2022;

CONSIDERATO

il supporto amministrativo fornito dal signor Giuseppe Demurtas, assegnato all'Unità organizzativa archivi e gestione documentale del Servizio supporti direzionali della Direzione generale della Presidenza, nelle attività di competenza e nello specifico nelle procedure di acquisizione di servizi per il recupero e la salvaguardia di nuclei di documentazione a rischio di dispersione;

RITENUTO

necessario integrare l'Ufficio di supporto al RUP di cui alla determinazione n. 547



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

protocollo n. 15094 del 12 agosto 2022 sopra citata prevedendo la partecipazione nella fase di esecuzione come collaboratore amministrativo del signor Giuseppe Demurtas, che, in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 11 (Comportamento in servizio), 14 (Comportamento nello svolgimento della prestazione resa fuori dall'ufficio) e 15 (Comportamento nelle attività inerenti ai contratti ed altri atti negoziali) del Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 43/7 del 29 ottobre 2021 e delle altre norme di riferimento, non si trova in situazione di conflitto di interessi;

DATO ATTO

che il fondo incentivi per le funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del D. Lgs n. 50 /2016, costituito con propria determinazione n. 780 protocollo n. 21335 del 21 novembre 2022 è invariato ed è pari al 2% dell'importo a base d'asta di euro 213.417,92, ossia euro 4.268,35 di cui euro 3.414,68 quale quota 80% per il personale ed euro 853,67 quale quota 20% per l'innovazione, relativo alla procedura di affidamento del servizio di prelievo di 1.656,85 metri lineari di documentazione dai depositi regionali di Giliacquas ad Elmas (parte destra del capannone sul lato destro e locali a sinistra del compendio), trasporto, disinfezione, disinfestazione e ordinato riposizionamento nei locali di provenienza, previa sistemazione, sanificazione e igienizzazione dei locali - categoria merceologica AL56 Servizi ricreativi, culturali e sportivi - CPV 92510000-9 (Servizi di biblioteche e archivi) - ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) della legge 120 /2020 - CIG 940258174C";

ACCERTATO

che alla spesa per i servizi in argomento si fa fronte mediante l'utilizzo delle risorse finanziarie del bilancio regionale 2022-2023 - CDR 00.01.01.18, disponibili sul capitolo di spesa SC08.7926 (Spese per servizi archivistici);

DATO ATTO

della conformità dei documenti allegati in copia digitale, agli originali tenuti agli atti del Servizio;

DETERMINA

ART.1

L'Ufficio di supporto al RUP di cui alla determinazione n. 547 protocollo n. 15094 del 12 agosto 2022 è integrato prevedendo la partecipazione del signor Giuseppe Demurtas nella fase di esecuzione come collaboratore amministrativo.

ART.2

L'Ufficio di supporto al RUP di cui all'articolo 1 è così costituito:



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

Fase Affidamento	Nome e cognome / Funzioni
Responsabile del procedimento 10%	Dott. Gianluigi Contini
Collaboratore giuridico amministrativo 10%	Dott.ssa Francesca Serra / collaborazione espletamento procedura negoziata, verifica requisiti ex art. 80 D.lgs. 50/2016, contratto e impegno di spesa.
Collaboratore tecnico 5%	Dott. Piergiorgio Rizzu
Fase Esecuzione	Nome e cognome / Funzioni
Responsabile del procedimento 15%	Dott. Gianluigi Contini
Direttore dell'esecuzione 30%	Dott.ssa Maura La Rocca
Verificatore di conformità/Certificatore regolare esecuzione 10%	Dott. Piergiorgio Rizzu / attestazione regolare esecuzione
Collaboratore tecnico 5%	Dott. Piergiorgio Rizzu / supporto al DEC per le verifiche rendiconti ante liquidazione
Collaboratore giuridico amministrativo 10%	Dott.ssa Francesca Serra / supporto ad attività giuridico-amministrative
Collaboratore amministrativo 5%	Signor Giuseppe Demurtas / supporto alle attività operative

Art. 3

Il fondo incentivi per le funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del D. Lgs n. 50 /2016, costituito con propria determinazione n. 780 protocollo n. 21335 del 21 novembre 2022 è invariato ed è pari al 2% dell'importo a base d'asta di euro 213.417,92, ossia euro 4.268,35 di cui euro 3.414,68 quale quota 80% per il personale ed euro 853,67 quale quota 20% per l'innovazione.

ART.4

Alla conseguente spesa si fa fronte mediante l'utilizzo delle risorse finanziarie del bilancio regionale 2022-2023 - CDR 00.01.01.18, disponibili sul capitolo di spesa SC08.7926 (Spese per servizi archivistici).



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

La presente Determinazione è trasmessa al Presidente della Regione ai sensi dell'art. 21, comma 9, della L. R. 13 novembre 1998 n. 31 ed è notificata a tutti gli interessati.

Il Direttore del Servizio
(Art. 30 comma 4 L.R. 31/1998)
Dott.ssa Giovanna Medde

Siglato da :

GIANLUIGI CONTINI

FRANCESCA SERRA