



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

P.O.R. FSE 2014 - 2020 SARDEGNA

Asse IV e Asse V

P.O.R. FESR 2014 - 2020 SARDEGNA

Asse II

**PROCEDURA APERTA INFORMATIZZATA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI PER
LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DEI SERVIZI PER IL LAVORO NELL'ECOSISTEMA
DEL WELFARE REGIONALE**

CIG 7516865939

CUP E71D18000000009

DISCIPLINARE DI GARA



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

Sommario

Premesse.....	4
1. DOCUMENTAZIONE DI GARA	4
2. CHIARIMENTI	6
3. COMUNICAZIONI.....	6
4. DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	8
5. OGGETTO DELL'APPALTO.....	8
6. DURATA DEL CONTRATTO E VALORE DELL'APPALTO.....	12
7. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	16
8. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE	19
9. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	19
9.1. REQUISITI DI IDONEITÀ.....	19
9.2. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	19
10. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, CONSORZI ORDINARI AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE 22	
10.1. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI.....	27
11. AVVALIMENTO.....	28
12. SUBAPPALTO.....	30
13. GARANZIA PROVVISORIA.....	31
14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	37
15. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	38
15.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - "BUSTA DI QUALIFICA"	40
16. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (ALLEGATO 2A), IL DGUE (ALLEGATO 2B) E ALLEGATO 2C – FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE PER IL GRUPPO DI LAVORO (GDL).....	43
17. DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	49
18. SOCCORSO ISTRUTTORIO	52

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza

Servizio forniture e servizi

19. OFFERTA TECNICA – “BUSTA TECNICA”	55
20. OFFERTA ECONOMICA – “BUSTA ECONOMICA”	58
20.1. SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA (CONFORMEMENTE ALL’ALLEGATO 3)	59
21. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE	60
22. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	65
23. COMMISSIONE GIUDICATRICE	66
24. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	67
25. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	68
26. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	69
27. MESSAGGISTICA	71
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	72
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	72

Procedura aperta informatizzata per l’affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi

per il lavoro nell’ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

PREMESSE

Con determinazione a contrarre prot. n. 3486 del 19.06.2018 rep. n. 156, la Regione Autonoma della Sardegna, Servizio forniture e servizi della Direzione generale della Centrale regionale di committenza, di seguito denominata anche "Stazione appaltante", ha indetto una procedura aperta informatizzata, in un unico lotto, per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale per l'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale P.O.R. FSE 2014 - 2020 Sardegna Asse IV e Asse V e P.O.R. FESR 2014 - 2020 Sardegna Asse II.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è il territorio della Regione Sardegna [codice NUTS ITG2]

Il responsabile del procedimento relativo alla redazione e approvazione degli atti di gara, pubblicazione del bando ed espletamento dell'intera procedura sino all'aggiudicazione definitiva è la dott.ssa Cinzia Lilliu.

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

Bando di gara;

Disciplinare di gara;

Allegato 1 – Capitolato Tecnico;

Allegato 1A – Descrizione funzionale e tecnologica del Sistema Informativo del Lavoro;

Allegato 1B - Descrizione funzionale e tecnologica del sottosistema di E-learning;

Allegato 1C - Content_mapping_Portale_SardegnaLavoro_Area_Pubblica;

Allegato 1D - Content_mapping_Portale_SardegnaLavoro_Area_Privata;

Allegato 1E - Content_mapping_Portale_MonitorWeb;

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara



PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

Allegato 1F - IA_Aree_Portale_SardegnaLavoro;

Allegato 1G - IA_Tree_Portale_SardegnaLavoro;

Allegato 1H - IA_SardegnaLavoro_Area Privata:

Allegato 1I - IA_BackOffice;

Allegato 1L - IA_SardegnaLavoro;

Allegato 1M - DesignSpecification_FrontOffice;

Allegato 1N - Design Specification_BackOffice.pdf

Allegato 1O - Linee guida di stile_FrontOffice.pdf

Allegato 1P - Linee guida di stile_BackOffice.pdf

Allegato 1Q - WIREFRAME.zip

Allegato 1R - WIREFRAME_BACKOFFICE.zip

Allegato 1S - VISUAL_DESIGN.zip

Allegato 1T - VISUAL_DESIGN_BackOffice.zip

Allegato 2A – Domanda di partecipazione;

Allegato 2B – Documento di gara unico europeo DGUE;

Allegato 2C – Figure professionali richieste per il Gruppo di lavoro (GdL);

Allegato 3 – Schema di offerta economica;

Allegato 4 – Schema di contratto;

Allegato 5 – Patto di integrità;

Allegato 6 – Condizioni generali di registrazione;

Allegato 7 – Istruzioni di gara;

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

La su elencata documentazione è disponibile sul sito internet <https://www.regione.sardegna.it/> e <https://www.sardegna.cat.it/>

2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo pec: pres.crc.ras@pec.regione.sardegna.it entro le ore **13:00** del giorno del **27.07.2018**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, così come previsto dall'art. 60, comma 3 del Codice mediante pubblicazione in forma anonima sui siti www.regione.sardegna.it, sezione "Servizi alle imprese – bandi e gare d'appalto" e www.sardegna.cat.it nella sezione relativa alla procedura di gara. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it o consultare il documento di istruzioni di gara allegato alla procedura.

3. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto dal presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC pres.crc.ras@pec.regione.sardegna.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PRESIDÈNTZIA

PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

In caso di **raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari**, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di **consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice**, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di **avvalimento**, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di **subappalto**, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

7/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

4. DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla presente procedura l'impresa concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- la dotazione hardware e software minima è riportata nella homepage del Portale all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT. Con il primo accesso al portale ("Sezione Fornitori" disponibile alla Home Page del sito) all'impresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'impresa riceverà via e-mail una User-id ed una Password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (i Dati di Registrazione) secondo le modalità indicate nel documento "Istruzioni di gara". In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria.

Gli operatori economici non ancora registrati sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

A tal fine si raccomanda alle imprese concorrenti di verificare che nel processo di registrazione al portale www.sardegnaecat.it, sia stato selezionato il fuso orario corretto (per le imprese aventi sede in Italia (GMT + 1:00) CET(Central Europe Time), Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome).

5. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto è costituito da un unico lotto, poiché si intende promuovere e realizzare un sistema complessivo e integrato di servizi di *trasformazione digitale* che permetta di razionalizzare gli aspetti di evoluzione tecnologica, di trasformazione dei processi e di potenziamento dei canali digitali con cui viene realizzata e divulgata l'azione

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

8/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza

Servizio forniture e servizi

amministrativa con una forte integrazione e sinergia tra i servizi richiesti, specificata nel Capitolato Tecnico (di seguito CT) quale elemento qualificante delle proposte progettuali; pertanto la suddivisione in lotti di cui all'art. 51 del Codice, non garantirebbe la necessaria unitarietà dell'intervento e precluderebbe la possibilità di coordinare le varie attività necessarie per la sua corretta esecuzione.

Tabella n.1 – Descrizione del lotto

Numero Lotto	Oggetto del lotto	CIG - CUP
1	Servizi per la trasformazione digitale dei servizi per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale	CIG: 7516865939 CUP: E71D1800000009

Tabella n. 2 – Oggetto dell'appalto

Descrizione servizi	CPV
Servizi per l'evoluzione dell'infrastruttura digitale, servizi specialistici per la trasformazione digitale e servizi e prodotti multimediali per l'empowerment	72000000-5

Il dettaglio delle prestazioni oggetto dei servizi per la trasformazione digitale dei servizi per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale, sono le seguenti:

1. Servizi per l'evoluzione dell'infrastruttura digitale descritti al par. 4.1 del CT:

- servizi di evoluzione della piattaforma del Sistema Informativo del Lavoro per la realizzazione del progetto SIL Sardegna 2.0;

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi

per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D1800000009

Disciplinare di gara



PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza

Servizio forniture e servizi

- servizi di sviluppo e manutenzione evolutiva di software ad hoc (MEV), in relazione a nuovi applicativi che l'Amministrazione regionale ritenesse necessari per le esigenze a seguito di novità legislative, regolamentari e innovazioni procedurali;
- servizi di manutenzione adeguativa (MAD) sugli applicativi già in esercizio nel SIL Sardegna;
- servizi di manutenzione correttiva (MAC) sugli applicativi già in esercizio nel SIL Sardegna;
- gestione degli applicativi e delle Basi Dati (GABD) esistenti, nell'ottica di un miglioramento della qualità e di un sempre più facile utilizzo degli strumenti del SIL da parte dell'utenza pubblica e privata del Sistema.

2. Servizi specialistici per la trasformazione digitale di cui al par. 4.2 del CT:

- supporto specialistico (SS) alle Amministrazioni interessate, per un'appropriate e tempestiva individuazione degli obiettivi di miglioramento del Sistema, con riferimento alle aree tematiche afferenti alle politiche del lavoro;
- assistenza agli utenti (AAU), quale punto di accesso unificato per la ricezione, risoluzione o smistamento di tutte le richieste sulle diverse problematiche operative che incontrano gli utenti del SIL Sardegna.

3. Servizi e prodotti multimediali per l'Empowerment di cui al paragrafo 4.3 del CT:

- creazione di percorsi formativi di e-learning destinati a tutti gli stakeholder responsabili della gestione/erogazione delle misure e dei servizi pubblici per il lavoro e/o da mettere a disposizione anche a soggetti (Servizi accreditati per il lavoro, Università, Comuni, scuole, imprese, cittadini) direttamente o indirettamente appartenenti alla Rete Regionale dei Servizi Pubblici per il lavoro in Sardegna da erogare attraverso il sottosistema di E-Learning del SIL Sardegna;
- configurazione, manutenzione ordinaria e straordinaria e adeguamento dei percorsi formativi di e-learning in esercizio erogati dal sottosistema di E-Learning del SIL Sardegna;
- produzione di pillole multimediali per la condivisione di contenuti per l'apprendimento e la diffusione di informazioni, vademecum, suggerimenti circa la modalità di attuazione e fruizione di servizi, avvisi/bandi e procedure nell'ambito dei servizi per il lavoro;

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

10/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza

Servizio forniture e servizi

- campagne di promozione digitale per la divulgazione digitale delle iniziative e delle misure poste in essere dall'Amministrazione a seguito di esigenze specifiche, quali il lancio di una nuova misura di politica del lavoro, eventi e iniziative, apertura di nuovi servizi, ecc.

Le caratteristiche tecniche del servizio complessivamente inteso, delle sue singole componenti e delle prestazioni di dettaglio richieste, sono analiticamente descritte nel CT e nei suoi Allegati.

L'importo a base di gara è al netto dell'Iva, nonché degli oneri della sicurezza dovuti a rischi da interferenza.

Si precisa che, trattandosi di servizi di natura intellettuale, non sono previsti oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso. Altresì, data la natura dei servizi richiesti, non sussistono rischi di interferenze e, pertanto, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 81/2008, non è dovuta la redazione del DUVRI.

L'importo a base di gara deve intendersi comprensivo di ogni onere/spesa/tassa inerente all'espletamento del servizio, oltre a tutte le spese che l'operatore economico dovrà sostenere nell'eseguire la fornitura, quali, ad esempio, spese di trasferta e di noleggio attrezzature; pertanto, l'offerente, nel formulare la proposta economica, deve tenere conto di tutti gli oneri necessari alla realizzazione completa del servizio richiesto.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio.

L'appalto è finanziato con Risorse POR FSE (Asse V, attività 12.1.2 per € 1.980.000,00, Asse IV, azione 11.1.3 per € 450.000,00), POR FESR Risorse POR FESR (Asse II, azione 2.2.2 per € 670.000,00); Fondi Regionali per € 6.288.000,00 ed € 5.000.000,00.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in: € 6.879.463,62.

La gara ed i rapporti contrattuali dalla stessa derivanti sono regolati:

- dalle norme contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare, nel CT, nei suoi allegati e in tutti gli atti in essi richiamati;
- dal D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e dal D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 in quanto compatibile con la disciplina sopravvenuta ai sensi dell'art. 217 del citato decreto legislativo;

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi

per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

11/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

- dal codice civile e dalle altre leggi e regolamenti statali e regionali.

Gli operatori economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara. Nell'ambito del presente disciplinare si intendono per istruzioni di gara, il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

6. DURATA DEL CONTRATTO E VALORE DELL'APPALTO

Il contratto avrà una durata di 24 (ventiquattro) mesi, decorrenti dalla data della sua sottoscrizione.

Il valore stimato posto a base d'asta risulta pari a € 11.793.366,20 (euro undicimilionisettecentonovantatremilatrecentosessantasei/20) IVA esclusa.

Il contratto d'appalto sarà stipulato in parte a corpo e in parte a misura come riportato nella seguente tabella:

Tabella 1 Descrizione Servizi

n.	Descrizione servizi	Servizi a corpo	Servizi a misura	Importo	Rif. CT
1	Servizi per l'evoluzione dell'infrastruttura digitale	Progetto SIL Sardegna 2.0		€ 1.500.000,00	4.1.1.
			Sviluppo e manutenzione evolutiva di software ad hoc (MEV)	€ 2.271.740,70	4.1.2.
			Manutenzione Adeguativa (MAD)	€ 454.892,80	4.1.3.

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara



PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

		Manutenzione correttiva (MAC)		€ 288.000,00	4.1.4.
			Gestione applicativi e basi dati (GABD)	€ 762.614,40	4.1.5.
Totale				€5.277.247,90	
2	Servizi specialistici per la trasformazione digitale		Supporto specialistico (SS)	€ 2.857.521,40	4.2.1.
			Assistenza agli utenti (AAU)	€ 900.000	4.2.2.
Totale				€3.757.521,40	
3	Servizi e prodotti multimediali per l'Empowerment		Creazione di percorsi formativi di e-learning	€ 1.247.066,50	4.3.1.
			Manutenzione dei percorsi formativi di e-learning	€ 551.530,40	4.3.2.
			Produzione di pillole multimediali	€ 690.000,00	4.3.3.
			Campagna di promozione digitale	€ 270.000,00	4.3.4.
Totale				€2.758.596,90	
Importo Totale				€11.793.366,20	

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza

Servizio forniture e servizi

Tabella 2 Servizi e corpo e a misura

	Importi IVA esclusa
Servizi a corpo	€ 4.895.066,50
Servizi a misura	€ 6.898.299,70
Importo totale IVA esclusa	€ 11.793.366,20

L'appalto prevede per la realizzazione dei servizi a misura, l'acquisizione di servizi professionali in giornate/uomo delle figure professionali e nei quantitativi massimi stimati che l'operatore economico si impegna a garantire per tutta la durata del contratto e riportati nella sottostante Tabella 3:

Tabella 3 Figure professionali

FIGURE PROFESSIONALI	QUANTITATIVO MASSIMO STIMATO G/U
Responsabile di Progetto (Program Manager)	407
Analista di organizzazione (Business Consultant)	2576
Analista Senior (Business Analyst)	3593
Sviluppatore Senior (Developer)	3241
Esperto di applicazioni web e multimediali (Web Designer)	1282

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi

per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

DBA (DB Administrator)	2041
Tutor specializzato	348

Il corrispettivo contrattuale per i **servizi offerti a misura** sarà costituito dai prezzi unitari offerti per le singole figure professionali moltiplicati per i quantitativi massimi stimati e remunera il fornitore per tutti gli oneri sostenuti, per tutte le attività e servizi che egli dovrà porre in essere in esecuzione dell'appalto.

I servizi a misura:

- Sviluppo e manutenzione evolutiva di software ad hoc (MEV);
- Manutenzione adeguativa (MAD);
- Gestione applicativi e basi dati (GABD);
- Supporto specialistico (SS);
- Manutenzione dei percorsi formativi di e-learning.

saranno erogati **a consumo**, attraverso la modalità progettuale pura e a carattere continuativo, si rimanda a quanto previsto dal par. 5 "Modalità di esecuzione della fornitura" del CT.

I servizi a consumo saranno erogati fino al raggiungimento del quantitativo massimo stimato come indicato nella Tabella 3 Figure professionali e secondo le modalità previste dal par. 7.4 "Piani di lavoro" del CT.

Per la quantificazione delle giornate uomo delle figure professionali previste per ciascun servizio a consumo si rimanda al par. 4 "Descrizione dei servizi," del CT.

I seguenti servizi a corpo:

- Manutenzione correttiva;
- Assistenza agli utenti.



PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

saranno remunerati a canone mensile, pertanto, il corrispettivo contrattuale sarà costituito dal canone mensile per i 24 mesi di erogazione del servizio, si veda il par. 5 “Modalità di esecuzione della fornitura” del CT.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà, nei limiti di quanto disposto dall'art. 63, comma 5, del Codice, di affidare all'operatore economico aggiudicatario, mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara, la ripetizione dei servizi analoghi a quelli previsti nel CT, per una durata massima di ulteriori 24 mesi naturali e consecutivi e un importo massimo di ulteriori € 11.793.366,20 (euro undicimilionisettecentonovantatremilatrecentosessantasei/00) IVA esclusa.

Inoltre, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice, è possibile una proroga del contratto fino a 6 mesi, al fine di espletare le procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per l'Amministrazione per un importo massimo di ulteriori € 2.948.341,55.

Pertanto, ai sensi del comma 12 dell'art. 35 del Codice, è posto come base per il calcolo del valore dell'appalto, compresa la ripetizione di servizi analoghi e la proroga tecnica, il valore stimato complessivo pari ad € 26.535.073,95 IVA esclusa.

Infine, i servizi oggetto del presente appalto non sono oggetto dei criteri ambientali minimi adottati nell'ambito del Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 34 del Codice.

Resta onere delle ditte concorrenti elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dalla stessa.

7. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

È vietato ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla presente gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla presente gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (*cd. rete - soggetto*), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (*cd. rete-contratto*), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

17/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- c. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della sub-associazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367 l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Secondo quanto previsto dalla deliberazione AGCM del 18/9/2013, in caso di anomalie comportamentali, che possono essere indizio di fenomeni anticoncorrenziali, tra cui la partecipazione in RTI di imprese in grado di partecipare alla gara singolarmente, la Centrale regionale procederà a segnalare alle Autorità tali fenomeni.

La delibera è consultabile all'indirizzo http://www.agcm.it/component/joomdoc/allegati-news/Delibera_e_Vademecum.pdf/download.html.

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

18/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

8. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

9. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

9.1. REQUISITI DI IDONEITÀ

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito. Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

9.2. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi:

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

19/72



PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, comma 1, lett. c), l'operatore economico deve dimostrare il possesso dei seguenti requisiti:

a. aver realizzato o aver avuto in corso nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione della presente procedura, con enti pubblici o privati, uno o più servizi di sviluppo e manutenzione evolutiva di software ad hoc o analoghi a quelli oggetto dell'appalto, con descrizione sintetica del servizio eseguito, del soggetto committente, dell'importo e del periodo di esecuzione – per un importo complessivo nel triennio o nel minor periodo di attività di impresa non inferiore a € 8.000.000,00 IVA esclusa;

b. aver realizzato o aver avuto in corso nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione della presente procedura, con enti pubblici o privati, uno o più servizi di conduzione e/o manutenzione di piattaforme di e-learning o analoghi a quelli oggetto dell'appalto, con descrizione sintetica del servizio eseguito, del soggetto committente, dell'importo e del periodo di esecuzione – per un importo complessivo nel triennio o nel minor periodo di attività dell'impresa non inferiore a € 400.000,00 IVA esclusa.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 5 e all. XVII parte II, del Codice mediante la presentazione, *alternativamente*, di:

- ✓ un elenco dei servizi eseguiti nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione della presente procedura, corredato dai certificati di regolare esecuzione, rilasciati dall'amministrazione/ente contraente o dal committente privato, con indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - ✓ contratti e fatture in copia conforme all'originale, relativi a servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, riferite all'ultimo triennio antecedente la pubblicazione della presente procedura.
- Da detta documentazione dovrà risultare in modo chiaro l'oggetto delle attività e gli importi fatturati.

Figure professionali minime richieste per l'esecuzione dell'appalto, costituenti il Gruppo di lavoro (GdL).

- c. Dotazione di figure professionali esperte, adeguate per qualità e quantità al servizio da svolgere non inferiore alla seguente dotazione minima pari a n. 28 (ventotto) unità. I profili professionali e le competenze minime delle risorse ritenute indispensabili per l'erogazione dei servizi sono specificate nel par. 4.4 del CT.



PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

Di seguito vengono indicati i profili professionali e il numero minimo di risorse che devono essere messe a disposizione dell'Amministrazione Regionale per tutta la durata del contratto:

Figure professionali	Numero risorse minime
Responsabile di Progetto (Program Manager)	1
Analista di organizzazione (Business Consultant)	5
Analista Senior (Business Analyst)	7
Sviluppatore Senior (Developer)	5
Esperto di applicazioni web e multimediali (Web Designer)	4
DBA (DB Administrator)	3
Tutor Specializzato	3
Totale	28

Si precisa che le figure professionali indicate devono essere inserite, **a pena di esclusione**, nella struttura organizzativa del concorrente.

Relativamente alla definizione di struttura organizzativa, si precisa che in tale dizione, rientrano sia il personale dipendente, a tempo indeterminato ed a tempo determinato, e cioè il personale stabilmente e regolarmente incardinato nell'impresa in virtù di un rapporto di lavoro subordinato, sia i collaboratori parasubordinati, da ricondursi nell'ambito del lavoro autonomo ed i consulenti e le altre tipologie di lavoratori atipici.

La comprova del requisito è fornita ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice mediante la presentazione di:

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

- ✓ originale o copia conforme del certificato comprovante il titolo di studio richiesto per ogni figura professionale nella composizione minima sopra indicata, e indicato al par. 4.4 “Figure professionali richieste” del CT.
- ✓ documenti rilasciati da datori di lavoro/committenti pubblici e privati dal quale si evinca l’esperienza professionale richiesta e specificata al par. 4.4 “Figure professionali richieste” del CT.
- ✓ nel caso di comprova della dotazione minima di personale dovrà essere prodotta la copia conforme all’originale del contratto di lavoro delle figure professionali indicate. Si fa presente che, se il concorrente non è in grado per giustificati motivi di presentare il documento richiesto, può provare la propria dotazione minima di personale mediante qualsiasi altro documento ritenuto idoneo dalla Stazione appaltante.

10. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, CONSORZI ORDINARI AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all’art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un’aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all’iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l’artigianato di cui al **paragrafo 9.1 “Requisiti di idoneità”**, deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;

Procedura aperta informatizzata per l’affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell’ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza

Servizio forniture e servizi

- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di capacità tecnica e professionale di cui.

- ✓ **al paragrafo 9.2. lett. a**, in caso di RTI deve essere posseduto cumulativamente dalle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, fermo restando che la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisito ed eseguito le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice;
- ✓ **al paragrafo 9.2. lett. b**, in caso di RTI deve essere posseduto cumulativamente dalle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, fermo restando che la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisito ed eseguito le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice;
- ✓ **al paragrafo 9.2. lett. c**, in caso di RTI deve essere posseduto cumulativamente dalle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, fermo restando che la mandataria deve, in ogni caso, possedere il requisito in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice;

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. In particolare:

ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);

ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di rete è vietato partecipare anche in forma individuale;

ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi

per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

23/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;

ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice è vietato incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata;

Gli operatori economici concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in RTI o con l'impegno di costituire un RTI, ovvero in Consorzi o in Rete di Imprese, fermo restando i requisiti richiesti, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- la registrazione e l'abilitazione al sistema avviene da parte della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria;
- con riferimento al contenuto della Busta di qualifica (Documentazione amministrativa), le dichiarazioni sostitutive di cui al paragrafo 15.1, devono essere prodotte e firmate digitalmente :
 - dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal legale rappresentante dell'impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituito prima della presentazione dell'offerta;
 - dal legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice;
 - dal legale rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009;
 - dal legale rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

24/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009;

- dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

In particolare, l'Allegato 2A – “Domanda di partecipazione”, l'Allegato 2B – “Documento di gara unico europeo (DGUE)” e Allegato 2C – Figure professionali richieste per il Gruppo di lavoro (GdL) di cui al par. 16 del presente disciplinare, dovranno essere presentate da ciascun impresa facente parte del RTI. Al RTI è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 codice civile; nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2 del Codice, tali dichiarazioni dovranno essere prodotte oltre che dal Consorzio anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta, quali esecutrici del servizio; è assimilata a tale tipologia di Consorzio, la Rete di Imprese dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica.

La cauzione provvisoria e il relativo impegno, come descritto nel paragrafo “Documentazione Amministrativa” dovranno essere presentate, nelle modalità indicate nella documentazione di gara:

- in caso di RTI costituito dall'impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di RTI costituendo e di Consorzio ordinario costituendo dall'impresa indicata come mandataria ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio;
- in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal Consorzio medesimo.

Il fideiussore dovrà richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara di più imprese, identificandole singolarmente e contestualmente garantendo ogni obbligo derivante dalla partecipazione alla gara delle stesse.



PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

La/e certificazione/i per la riduzione della garanzia provvisoria dovranno essere presentate, in caso di R.T.I. costituito o costituendo, da ogni componente dello stesso e da ogni consorziato in caso di Consorzio di cui alla lettera b) e c) del richiamato art. 45, comma 2, del Codice nelle modalità previste nella documentazione di gara.

Le dichiarazioni relative al Patto di integrità e le Condizioni generali di registrazione dovranno essere firmate digitalmente:

- dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di RTI/Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di RTI/Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice;
- dal legale rappresentante di tutte le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ovvero, solo in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009, dal legale rappresentante dell'impresa che riveste la funzione di organo comune.

Con riferimento al contenuto della Busta tecnica e della Busta economica, laddove richiesto di firmare digitalmente un documento, la firma da riportare dovrà essere quella dei seguenti soggetti:

- dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di RTI/Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di RTI/Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice;
- dal legale rappresentante di tutte le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ovvero,

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

26/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

solo in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009, dal legale rappresentante dell'impresa che riveste la funzione di organo comune.

In caso di aggiudicazione ad un RTI, dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- cauzione definitiva presentata dall'impresa mandataria a seguito di costituzione del Raggruppamento e intestata a tutte le società componenti il raggruppamento medesimo;
- copia autentica dell'atto costitutivo del RTI, con mandato speciale irrevocabile di rappresentanza all'Impresa capogruppo;
- dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria che attesti in coerenza con l'offerta presentata, anche in termini percentuali e per tipologia di attività, le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate.

Le disposizioni che precedono relative ai RTI o consorzi ordinari costituiti/non costituiti trovano applicazione anche nel caso di aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lettera f) dotate/non dotate di organo comune di rappresentanza.

10.1. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 9.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di capacità tecnica e professionale di cui al paragrafo 9.2, ai sensi dell'art. 47 del Codice devono essere posseduti:

a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, deve essere posseduto direttamente dal consorzio



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

medesimo;

b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, deve essere posseduto direttamente dal Consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori e, mediante avvalimento, i requisiti delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

11. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria preli avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al Responsabile unico del procedimento (RUP), il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

L'impresa concorrente che intende ricorrere a tale istituto dovrà compilare la Parte II, lett. C "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (Avvalimento)" dell'Allegato 2B – DGUE. In particolare dovrà barrare la casella "SI" e dovrà indicare la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento.

Ciascuna impresa ausiliaria dovrà altresì compilare e firmare un DGUE distinto con le informazioni richieste nelle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

L'impresa concorrente dovrà inoltre allegare a sistema la seguente documentazione:

1. una dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente la concorrente;

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

29/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

2. una dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
3. copia del contratto corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e dell'impresa ausiliaria con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'Appalto.

In luogo del legale rappresentante le dichiarazioni di cui ai precedenti punti possono essere rese da soggetto munito dei poteri di firma, comprovati da copia autentica dell'atto di conferimento dei poteri medesimi. La stazione appaltante trasmetterà all'ANAC tutte le dichiarazioni di avvalimento.

Si specifica che l'Amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'art. 89 del Codice, esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

L'assenza della dichiarazione di avvalimento o la mancata osservanza dei limiti, formalità e condizioni di cui al citato art. 89 del Codice, comportano l'impossibilità di usufruire dell'avvalimento.

12. SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, **il divieto di subappalto**:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

30/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

Il concorrente indica, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, una terna di subappaltatori con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea. Il tale caso il medesimo subappaltatore può essere indicato in più terne.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'**esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

13. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1. **Una garanzia provvisoria** come definita dall'art. 93 del Codice di importo pari al 2% dell'importo posto a base d'asta e precisamente di importo pari a **€ 235.867,32 (duecentotrentacinquemilaottocentosessantasette/32)**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

La cauzione dovrà essere costituita a favore della **REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA – DIREZIONE GENERALE DELLA CENTRALE REGIONALE DI COMMITTENZA - SERVIZIO FORNITURE E SERVIZI - VIALE TRENTO, 69 – 09123 – CAGLIARI - Codice fiscale: 80002870923.**

2. **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria regionale, Unicredit SpA, Via Vittorio Veneto, 28, 09123 CAGLIARI, indicando il codice IBAN.

Numero conto: 10951778 Intestazione: REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Codice IBAN: IT/15/W/02008/04810/000010951778

Causale: indicare il CIG di riferimento e il Servizio forniture e servizi

Per i versamenti provenienti da circuito estero si raccomanda l'utilizzo del codice BIC SWIFT

Codice BIC SWIFT: UNCRITM1H60.

- c. mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

32/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
4. avere validità per almeno 180 gg. giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5. prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

33/72



PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
6. contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice come di seguito indicato.

L'importo della cauzione provvisoria e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% per le imprese alle quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. (Parametro R1).

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi

per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

34/72



PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

(EMAS), ai sensi del regolamento(CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20% (venti per cento) per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001. (Parametro R2)

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20%, anche cumulabile con la riduzione di cui ai punti precedenti, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50% (cinquanta per cento) del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento(CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. (Parametro R3)

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15% per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. (Parametro R4)

Per fruire delle riduzioni suindicate, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta allegando le relative certificazioni e documentazioni.

L'importo della cauzione è individuato con la seguente modalità: ogni riduzione prevista dalla norma sopra citata si applica al valore della garanzia, che deriva dall'applicazione della riduzione precedente, in ragione della formula seguente:

$$C = C_b \times (1-R1) \times (1-R2) \times (1-R3) \times (1-R4)$$

Dove:

C = cauzione

C_b = cauzione base

R1, R2, R3 e R4 = Parametri di sconto, come sopra indicati.

Si precisa che, in caso di mancato possesso di uno o più dei suddetti requisiti, il corrispondente valore di R1, R2, ... nella formula sopra riportata sarà posto pari a 0.

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

35/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30% (trenta per cento), non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1300 del 20 dicembre 2017 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1	7516865939	€ 200,00

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

Ai fini del versamento le imprese concorrenti possono scegliere tra le modalità di cui alla Deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1377 del 21 dicembre 2016. Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo, il partecipante deve fare pervenire attraverso il sistema:

- in caso di versamento on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione" del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- in caso di versamento in contanti – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati – scansione dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero, copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Per tutte le ipotesi di versamento contemplate dovrà essere prodotta copia della pagina web del sito dell'Autorità attestante l'avvenuto pagamento del contributo, laddove tale funzionalità sia consentita dal sito sopra indicato; resta a carico dell'operatore economico l'onere di verificare l'effettiva operatività di tale funzionalità. La copia dovrà essere corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di RTI, il versamento dovrà essere effettuato dall'impresa mandataria.

15. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005.



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13:00** del **giorno 10.09.2018** pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- ✓ Documentazione amministrativa, di cui al successivo par. 15.1;
- ✓ Offerta tecnica, di cui al successivo par. 19;
- ✓ Offerta economica, di cui al successivo par. 20.

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

1. accedere al Portale www.sardegnaecat.it;
2. inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata;
3. accedere all'area "Gare in Busta chiusa (RDO)";
4. accedere alla sezione "Gare in Busta chiusa (RdO) per tutti";
5. cliccare sull'evento di interesse;
6. cliccare "Elenco RdO in busta digitale", per esprimere l'interesse all'inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su "OK";
7. cliccare sull'evento corrispondente al lotto per cui si intende presentare un'offerta;
8. cliccare "Elenco RdO in busta digitale", per esprimere l'interesse all'inserimento dell'offerta e confermare cliccando su "OK".

Per una più completa descrizione delle modalità di registrazione al sistema e inserimento delle offerte si rimanda all'Allegato 7 – "Istruzioni di gara".

Le offerte devono essere redatte in lingua italiana.

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

39/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 100 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all'offerta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 100 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

L'impresa concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'articolo 32, comma 4, del Codice, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

15.1. Documentazione Amministrativa - "Busta di Qualifica"

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" della RdO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

- a) domanda di partecipazione, redatta in bollo, firmata digitalmente dal legale rappresentante, contenente le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e conforme al modello Allegato 2A – Domanda di partecipazione. (si rimanda al par. 16 per la descrizione);
- b) documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del Codice, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea, che costituisce un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, firmata digitalmente dal legale rappresentante (Allegato 2B – Documento di gara unico europeo DGUE) (si rimanda al par. 16 per la descrizione).

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

40/72



PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

- c) Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 attestante le risorse minime per l'esecuzione dell'appalto, in termini di numero, profili professionali e competenze, firmata digitalmente dal legale rappresentante conforme al modello Allegato 2C – Figure professionali richieste per il Gruppo di lavoro (GdL) (si rimanda la par. 16 per la descrizione) .
- d) allegato 5 “Patto di integrità”, sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di RTI/consorzio già costituito, dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria; in caso di RTI/consorzio costituendo, dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna impresa. Si specifica che dovrà essere sottoscritto digitalmente il file “Patto d'integrità” in formato p7m, già firmata del RUP della procedura di gara. Tale documento (costituito da un unico file sottoscritto da tutti i soggetti suindicati), dovrà essere inserito a sistema nella Busta di qualifica nella Sezione dedicata all'impresa mandataria /impresa singola;
- e) allegato 6 “Condizioni generali di registrazione” compilato e firmato digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di RTI le condizioni generali di registrazione dovranno essere presentate solo dall'impresa mandataria;
- f) in caso di partecipazione di imprese aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette “black list” di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001: copia dell'autorizzazione rilasciata ai sensi dell'art.37 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 e del D.M. 14 dicembre 2010 ovvero copia della istanza inviata per ottenere l'autorizzazione medesima. La stazione appaltante procederà a verificare d'ufficio gli elenchi degli operatori di cui sopra, nella sezione dedicata del sito internet del Dipartimento del Tesoro;
- g) pagamento del contributo all'ANAC di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice identificativo di gara (si rimanda al paragrafo 14 per la descrizione);
- h) cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 di importo pari al 2% dell'importo massimo complessivo posto a base d'asta (si rimanda al paragrafo 13 per la descrizione);

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi

per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

41/72



PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

- i) copia scansionata del Mod. F23 che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo, inerente la domanda di partecipazione, pari a € 16,00. Il versamento dell'imposta deve essere effettuato dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti (si rimanda al paragrafo 16 del presente disciplinare).
- j) eventuali certificazioni per la riduzione della cauzione provvisoria;
- k) procura: l'impresa concorrente deve produrre e allegare a sistema la scansione firmata digitalmente della procura attestante i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile. La stazione appaltante si riserva di richiedere all'impresa, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura;
- l) (in caso di avvalimento) la documentazione richiesta dal paragrafo 11 del presente disciplinare;
- m) in caso di concorrenti che abbiano dichiarato la sussistenza di una situazione di controllo ex art. 2359 codice civile, idonea documentazione atta a dimostrare che debba essere esclusa l'unicità del centro decisionale;

Inoltre, in caso di:

- RTI o Consorzio ordinario: dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese, espresse anche in misura percentuale (art. 48, comma 4 del Codice), tale dichiarazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante di ogni impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma;
- RTI o Consorzio ordinario già costituiti: copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio;
- RTI o Consorzio ordinario non ancora costituiti: dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata digitalmente dal legale rappresentante di ogni impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestante:
 - a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

42/72



PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art.48 comma 8, del Codice;
- le parti del servizio che saranno eseguite che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati espresse anche in misura percentuale;
- Consorzio stabile: dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre;
- Rete di imprese:
 - dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti di servizio che saranno eseguite da ogni impresa aderente al contratto di rete;
 - copia informatica autentica del contratto di rete.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Inoltre, ai sensi dell'art. 80, comma 12 del Codice, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza e della gravità dei fatti oggetto della falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni, decorso i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di **non indicare o comunque fornire i dati dell'Offerta Economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa**, pena l'esclusione dalla procedura.

16. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (ALLEGATO 2A), IL DGUE (ALLEGATO 2B) E ALLEGATO 2C – FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE PER IL GRUPPO DI LAVORO (GDL).

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

43/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

Al fine della partecipazione alla procedura di gara, il concorrente compila la Domanda di partecipazione (Allegato 2A), il DGUE (Allegato 2B) e Figure professionali richieste per il Gruppo di lavoro (GdL) Allegato 2C secondo quanto di seguito indicato.

Nella **Domanda di partecipazione**, redatta in bollo, gli operatori economici concorrenti dovranno completare e sottoscrivere tutte le asserzioni in essa enumerate preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato 2A.

Gli stessi operatori economici concorrenti dovranno compilare il **Documento di gara unico europeo DGUE (Allegato 2B)** secondo le seguenti indicazioni:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a **pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

- 5) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo "Requisiti generali" del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE dichiara altresì, nell'Allegato 2 A "Domanda di partecipazione" il possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione « » ovvero compilando quanto segue:

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

45/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione C per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità professionale e tecnica.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Nella Dichiarazione attestante il possesso delle figure professionali richieste per il Gruppo di lavoro (GdL) per l'esecuzione dell'appalto, gli operatori economici dovranno completare e sottoscrivere l'Allegato 2C – Figure professionali richieste per il Gruppo di lavoro (GdL).

Il Gruppo di lavoro dovrà essere composto, a pena di esclusione, da un numero di figure professionali con titolo di studio e esperienze professionali almeno pari a quelle minime richieste dal paragrafo 4.4 del Capitolato Tecnico e che siano inserite nella struttura organizzativa del concorrente.

N. B. L'assenza di uno o più profili professionali richiesti, in possesso delle esperienze minime stabilite, facenti parte delle Figure professionali richieste per il Gruppo di lavoro, comporta l'inammissibilità dell'offerta con conseguente esclusione dell'offerente.

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

46/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

Gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, devono redigere e allegare una dichiarazione in cui:

1. si impegnano ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
2. indicano i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
3. autorizzano, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
4. attestano di essere informati, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 devono allegare una dichiarazione nella quale:

1. indicare, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di riferimento nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

47/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

Le suddette dichiarazioni, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

L'Allegato 2A, l'Allegato 2B e l'Allegato 2C dovranno essere sottoscritti, con firma digitale, dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnarla come di seguito meglio indicato. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore dovrà essere prodotta la procura che andrà allegata nella Busta di Qualifica della RdO.

Tali dichiarazioni si intendono rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto. In caso di presentazione dei documenti da parte del procuratore dovrà essere allegata scansione dell'originale o della copia conforme della procura.

Per gli operatori economici concorrenti non appartenenti a Stati membri della UE, le dichiarazioni dovranno essere rese a titolo di dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi all'Autorità Giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato.

La Domanda di partecipazione dovrà essere redatta in bollo.

Alla Domanda di partecipazione dovrà essere allegata copia scansionata del Mod. F23 che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo, inerente la domanda di partecipazione, pari a € 16,00. Il versamento dell'imposta deve essere effettuato dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

Per quanto riguarda il modello F23, lo stesso può essere effettuato dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti e in riferimento alla compilazione occorre precisare che:

- Sez. Dati Anagrafici, al punto 4, deve essere inserita la ragione sociale di chi effettua il versamento, ovvero dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti;



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

- Sez. Dati Anagrafici, al punto 5, devono essere riportati i seguenti:

Ragione sociale: Regione Autonoma della Sardegna,

Comune: Cagliari, viale Trento 69

Provincia: CA

Codice fiscale: 80002870923

- Sez. Dati del versamento, al punto 6 "Ufficio/Ente", devono essere riportato il seguente codice TWD (da verificare se è il codice corretto)
- Sez. Dati del versamento, al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" deve essere riportato l'anno di riferimento della gara 201X e nella parte riferita al numero deve esser inserito il CIG relativo al lotto a cui il concorrente partecipa
- Sez. Dati del versamento, al punto 11 "Codice tributo" deve essere riportato il num. 456T
- Sez. Dati del versamento, al punto 12 "Descrizione" deve essere riportato la dicitura Imposta di bollo
- Sez. Dati del versamento, al punto 13 "Importo" deve essere indicato il valore in cifre e in lettere di € 16,00 (euro sedici/00).

17. DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto indicato al paragrafo 10 recante "Indicazioni per i raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari, aggregazione di imprese di reti, Geie".

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza

Servizio forniture e servizi

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi

per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

50/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art.

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi

per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

51/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 0 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

18. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza

Servizio forniture e servizi

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi

per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

54/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

19. Offerta tecnica – “Busta Tecnica”

L'offerta tecnica contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a. l'**indice** del contenuto della busta;
- b. la **relazione tecnica** illustrativa del servizio offerto, redatta in lingua italiana completa di tutte le informazioni necessarie e utili per la valutazione dell'offerta sotto il profilo qualitativo. La relazione tecnica illustrativa dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa o del RTI costituito (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella “Busta di qualifica”) ovvero dai legali rappresentanti delle imprese mandataria e mandanti in caso di RTI costituendo. La relazione tecnica dovrà essere suddivisa nei seguenti paragrafi e sotto paragrafi e sviluppare i seguenti punti:

N	Paragrafo	Sotto paragrafo	§ Rif. Capitolato	Descrizione
1	Aspetti organizzativi Modello organizzativo proposto per il Governo della fornitura che il Concorrente si impegna ad adottare per l'erogazione dei servizi, nel pieno rispetto della documentazione di gara e delle esigenze dell'Amministrazione.	1.1	5.2, 5.3, 5.4	Modello organizzativo per il presidio dei servizi e delle aree applicative oggetto della Fornitura; in caso di RTI, Consorzio, subappalto o avvalimento, valutazione anche dei razionali utilizzati per massimizzare l'efficacia della ripartizione dei servizi/attività oggetto di fornitura tra le Imprese raggruppande e il grado di complementarietà delle competenze
		1.2	4.5, 6.1, 8	Meccanismi di interazione tra le figure chiave del Fornitore e l'Amministrazione con particolare riferimento al ciclo di vita degli interventi progettuali al fine di ridurre la complessità gestionale della fornitura.
2	Modalità di presa in carico Modalità di presa in carico delle applicazioni, intese come soluzione proposta, in termini di risorse, strumenti e modalità operative, che il concorrente s'impegna a mettere in atto per le attività di presa in carico iniziale dei servizi e delle aree applicative.	2.1	4.4, 7.2, 7.3	Descrizione del piano di subentro proposto comprendente la stima del dimensionamento e della composizione dei gruppi di lavoro impiegati per assicurare l'acquisizione del know how necessario per la fornitura, l'efficace presa in carico dei sistemi e la riduzione dei rischi.

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

55/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

		2.2	7.4, 7.5, 7.6, 7.7, 7.8, 7.9, 7.10	Descrizione dell'insieme dei deliverables prodotti nella fase di presa in carico e relative tempistiche di predisposizione degli stessi.
3	Soluzioni per l'erogazione dei servizi per l'evoluzione dell'infrastruttura digitale Metodologie, strumenti e soluzioni proposte con particolare riferimento alla aree di servizi e d'intervento descritti paragrafo 4.1 del Capitolato Tecnico	3.1	4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5	Metodologie e strumenti per l'erogazione dei servizi che il Concorrente metterà a disposizione per l'erogazione dei Servizi di Sviluppo, Manutenzione evolutiva, adeguativa e migliorativa di Software ad hoc, contestualizzati in relazione ai differenti ambiti tecnologici e funzionali.
		3.2	4.1.1	Piano d'azione per la realizzazione dell'intervento SIL Sardegna 2.0. Approccio metodologico, modalità e azioni proposte, al fine di minimizzare l'impatto sugli utenti e massimizzare la continuità dei servizi. Individuazione dei rilasci proposti (milestones) e relativa tempistica.
		3.3	4.1	Soluzioni per favorire l'integrazione tra Politiche per l'occupazione, l'inclusione sociale, la formazione e l'istruzione. La relazione dovrà trattare gli aspetti organizzativi, funzionali, tecnologici e applicativi, fornendo evidenza dell'approccio metodologico proposto, delle soluzioni applicative e tecnologiche utilizzabili, dell'evoluzione del contesto tecnologico. Le proposte saranno valutate in base alla completezza, innovatività, efficacia e compatibilità con gli attuali sistemi informativi.
4	Soluzioni per l'erogazione dei servizi specialistici per la trasformazione digitale Metodologie, strumenti e soluzioni proposte con particolare riferimento alla aree di servizi e intervento descritti al paragrafo 4.2 del Capitolato Tecnico	4.1	4.2.1, 4.2.2	Metodologie e strumenti per l'erogazione dei servizi che il Concorrente metterà a disposizione per l'erogazione dei Servizi di Supporto Specialistico e di Assistenza agli Utenti, contestualizzati in relazione ai differenti ambiti tecnologici e funzionali
		4.2	4.2	Soluzioni per garantire servizi pubblici sempre più "utente centrici". La relazione dovrà trattare gli aspetti organizzativi, funzionali, tecnologici e applicativi, fornendo evidenza dell'approccio metodologico proposto, delle soluzioni applicative e tecnologiche utilizzabili, dell'evoluzione del contesto tecnologico. Le proposte saranno valutate in base alla completezza, innovatività, efficacia e compatibilità con gli attuali sistemi informativi.

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi

per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

56/72



PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

5	Soluzioni per l'erogazione dei servizi e prodotti multimediali per l'empowerment Metodologie, strumenti e soluzioni proposte con particolare riferimento alla aree di servizi e intervento descritti al paragrafo 4.3 del Capitolato Tecnico	5.1	4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4	Metodologie e strumenti per l'erogazione dei servizi che il fornitore metterà a disposizione per l'erogazione dei Servizi e i prodotti multimediali per l'Empowerment, contestualizzati in relazione ai differenti ambiti tecnologici e funzionali.
		5.2	4.3	Soluzioni volte ad aumentare l'utilizzo del canale digitale da parte degli utenti, Cittadini ed Imprese. La relazione dovrà trattare gli aspetti organizzativi, funzionali, tecnologici e applicativi, fornendo evidenza dell'approccio metodologico proposto, delle soluzioni applicative e tecnologiche utilizzabili, dell'evoluzione del contesto tecnologico. Le proposte saranno valutate in base alla completezza, innovatività, efficacia e compatibilità con gli attuali sistemi informativi
6	Qualità Metodologie, strumenti e soluzioni proposte atte a migliorare gli aspetti qualitativi dei servizi erogati	6.1	7.1	Soluzione metodologica, organizzativa ed operativa proposta per migliorare i livelli di servizio del progetto e garantire un monitoraggio della Fornitura in un'ottica di miglioramento continuo dei servizi.

L'offerta tecnica dovrà essere redatta utilizzando un numero massimo di 60 pagine (sono escluse dal conteggio le due copertine iniziale e finale), formato A4, con utilizzo di carattere Arial o equivalente open font, dimensione minima 10, interlinea 1,5, margini 2 cm sia superiore che inferiore, sia destro che sinistro (per pagina si intende la facciata di ciascun foglio).

Laddove il concorrente, nell'elaborazione della relazione tecnica illustrativa, si discostasse dall'ordine dei punti e/o dei contenuti richiesti dal Disciplinare - come sopra indicati - è richiesto che la relazione medesima includa una tabella di corrispondenza nella quale sia riportata, quale ausilio alla Commissione giudicatrice, la mappatura tra i contenuti richiesti e la loro posizione nel documento trasmesso dal concorrente.

Tutta la documentazione relativa all'offerta tecnica deve essere resa in formato pdf non scansionato che consenta la ricerca all'interno del testo.

La stazione appaltante è esonerata da qualsiasi responsabilità in caso di invio parziale della documentazione.

La Commissione giudicatrice potrà invitare le imprese concorrenti a fornire chiarimenti in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica. La carenza sostanziale della

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi

per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

57/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza

Servizio forniture e servizi

documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione della fornitura offerte da parte della Commissione giudicatrice, **comporta l'esclusione dalla gara.**

La documentazione tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

Inoltre, le imprese concorrenti devono dichiarare, se del caso, quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano **segreti tecnici e commerciali**, pertanto coperti da riservatezza (ex art. 53 del Codice). In base a quanto disposto dall'art. 53 comma 5 del Codice, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali: sul punto si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente. Pertanto l'impresa concorrente deve allegare alla relativa dichiarazione idonea documentazione che argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare e dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La Stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

La relazione tecnica e tutti gli altri allegati contenuti nella Busta tecnica devono essere firmati digitalmente dal rappresentante legale dell'impresa concorrente o da persona diversa purché munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nell'apposita sezione denominata Busta di Qualifica.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta secondo le modalità di cui al punto indicato al par. 10 recante "Indicazioni per i raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari, aggregazione di imprese di reti, Geie"

20. Offerta economica – "Busta economica"

Le imprese concorrenti devono, secondo al modalità indicate nell'Allegato 7 – Istruzioni di gara:

- produrre e allegare a sistema lo "Schema di offerta economica";



PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

- indicare a sistema l'offerta economica in cifre e in lettere.

20.1. Schema di offerta economica

Le imprese concorrenti, secondo le modalità indicate nell'Allegato 7 "Istruzioni di gara", devono produrre e allegare nella sezione "Offerta economica" della Busta Economica della RdO lo schema di offerta economica, da redigersi secondo l'Allegato 3 "Schema di offerta economica".

L'offerente dovrà obbligatoriamente, **a pena di esclusione**, compilare l'Allegato 3A "Schema di offerta economica servizi a corpo" e l'Allegato 3B "Schema di offerta economica servizi a misura" entrambi inseriti all'interno dell'Allegato 3 "Schema di offerta economica".

L'offerta economica dovrà contenere la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice; detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

L'offerta economica deve altresì contenere l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa.

In caso di discordanza tra il valore riportato a sistema e quello indicato nel modulo di offerta, prevarrà quello indicato in quest'ultimo.

Il valore complessivo dell'offerta non potrà essere pari o superiore al valore posto a base d'asta, pertanto il ribasso praticato non potrà essere pari allo 0%.

Si precisa altresì che per quanto attiene l'indicazione di cifre decimali, nella compilazione dello "Schema di offerta economica", si potranno indicare fino ad un massimo di due cifre decimali. In caso di discordanza tra il valore riportato a sistema e quello indicato nel modulo di offerta, prevarrà quello indicato in quest'ultimo.

In caso di RTI costituendo l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del Codice.



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

Si precisa che tutti i documenti possono essere sottoscritti anche da persona diversa dal rappresentante legale munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nell'apposita sezione denominata Busta di Qualifica.

21. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

La scelta del contraente avviene mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Codice nei tempi previsti per le procedure sopra la soglia comunitaria. L'aggiudicazione è effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del Codice.

I criteri per la valutazione complessiva dell'offerta sono:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica(Pt)	80
Offerta economica(Pe)	20
TOTALE (Ptot)	100

Di seguito le fasi applicate per l'analisi delle offerte

1. valutazione delle offerte tecniche e assegnazione del relativo punteggio;
2. riparametrazione sui singoli criteri;
3. assegnazione del punteggio alle offerte economiche;
4. calcolo della soglia di anomalia;
5. verifica delle eventuali offerte che superano la soglia di anomalia o individuate ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice ed eventuale esclusione delle offerte ritenute anomale;
6. formazione della graduatoria di gara;
7. proposta di aggiudicazione.

Sarà aggiudicatario della gara il concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale più alto dato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti agli elementi di valutazione tecnica e agli elementi di valutazione economica:

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

$$P_{tot} = P_t + P_e$$

dove:

P_{tot} = Punteggio totale;

P_t = Punteggio attribuito agli elementi per la valutazione tecnica;

P_e = Punteggio attribuito all'offerta economica.

Si distinguono i criteri di valutazione e i metodi di calcolo, per Offerta Tecnica ed Economica

A. Offerta tecnica (80 punti)

Per l'attribuzione del punteggio per l'offerta tecnica (P_t) prodotta da ciascun concorrente, la Commissione terrà conto dei seguenti parametri di valutazione:

P.	Criterio	Max Punti	S. P.	Sub - Criterio	Max Punti
1	Aspetti organizzativi Modello organizzativo proposto per il Governo della fornitura che il Concorrente si impegna ad adottare per l'erogazione dei servizi, nel pieno rispetto della documentazione di gara e delle esigenze dell'Amministrazione.	8	1.1	Modello organizzativo per il presidio dei servizi e delle aree applicative oggetto della Fornitura; in caso di RTI, Consorzio, subappalto o avvalimento, valutazione anche dei razionali utilizzati per massimizzare l'efficacia della ripartizione dei servizi/attività oggetto di fornitura tra le Imprese raggruppande e il grado di complementarietà delle competenze.	4
			1.2	Meccanismi di interazione tra le figure chiave del Fornitore e l'Amministrazione con particolare riferimento al ciclo di vita degli interventi progettuali al fine di ridurre la complessità gestionale della fornitura.	4
2	Modalità di presa in carico. Modalità di presa in carico delle applicazioni, intese come soluzione proposta, in termini di risorse, strumenti e modalità operative, che il concorrente s'impegna a mettere in atto per le attività di presa in carico iniziale dei servizi e delle aree applicative	9	2.1	Descrizione del piano di subentro proposto comprendente la stima del dimensionamento e della composizione dei gruppi di lavoro impiegati per assicurare l'acquisizione del know how necessario per la fornitura, l'efficace presa in carico dei sistemi e la riduzione dei rischi.	6
			2.2	Descrizione dell'insieme dei deliverables prodotti nella fase di presa in carico e relative tempistiche di predisposizione degli stessi .	3

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi

per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

61/72



UNIONE EUROPEA

REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA

PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza

Servizio forniture e servizi

3	Soluzioni per l'erogazione dei servizi per l'evoluzione dell'infrastruttura digitale. Metodologie, strumenti e soluzioni proposte con particolare riferimento alle aree di servizi e d'intervento descritti paragrafo 4.1 del Capitolato Tecnico	22	3.1	Metodologie e strumenti per l'erogazione dei servizi che il Concorrente metterà a disposizione per l'erogazione dei Servizi di Sviluppo, Manutenzione evolutiva, adeguativa e migliorativa di Software ad hoc, contestualizzati in relazione ai differenti ambiti tecnologici e funzionali.	6
			3.2	Piano d'azione per la realizzazione dell'intervento SIL Sardegna 2.0. Approccio metodologico, modalità e azioni proposte, al fine di minimizzare l'impatto sugli utenti e massimizzare la continuità dei servizi. Individuazione dei rilasci proposti (milestones) e relativa tempistica.	6
			3.3	Soluzioni per favorire l'integrazione tra Politiche per l'occupazione, l'inclusione sociale, la formazione e l'istruzione. La relazione dovrà trattare gli aspetti organizzativi, funzionali, tecnologici e applicativi, fornendo evidenza dell'approccio metodologico proposto, delle soluzioni applicative e tecnologiche utilizzabili, dell'evoluzione del contesto tecnologico. Le proposte saranno valutate in base alla completezza, innovatività, efficacia e compatibilità con gli attuali sistemi informativi.	10
4	Soluzioni per l'erogazione dei servizi specialistici per la trasformazione digitale. Metodologie, strumenti e soluzioni proposte con particolare riferimento alla aree di servizi e intervento descritti al paragrafo 4.2 del Capitolato Tecnico	18	4.1	Metodologie e strumenti per l'erogazione dei servizi che il Concorrente metterà a disposizione per l'erogazione dei Servizi di Supporto Specialistico e di Assistenza agli Utenti, contestualizzati in relazione ai differenti ambiti tecnologici e funzionali.	7
			4.2	Soluzioni per garantire servizi pubblici sempre più "utente centrici". La relazione dovrà trattare gli aspetti organizzativi, funzionali, tecnologici e applicativi, fornendo evidenza dell'approccio metodologico proposto, delle soluzioni applicative e tecnologiche utilizzabili, dell'evoluzione del contesto tecnologico. Le proposte saranno valutate in base alla completezza, innovatività, efficacia e compatibilità con gli attuali sistemi informativi.	11
5	Soluzioni per l'erogazione dei servizi e prodotti multimediali per l'empowerment. Metodologie, strumenti e soluzioni proposte con particolare riferimento alla aree di servizi e intervento descritti al	15	5.1	Metodologie e strumenti per l'erogazione dei servizi che il fornitore metterà a disposizione per l'erogazione dei Servizi e i prodotti multimediali per l'Empowerment, contestualizzati in relazione ai differenti ambiti tecnologici e funzionali.	6

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi

per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

62/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

	paragrafo 4.3 del Capitolato Tecnico.		5.2	Soluzioni volte ad aumentare l'utilizzo del canale digitale da parte degli utenti, Cittadini ed Imprese. La scheda dovrà trattare gli aspetti organizzativi, funzionali, tecnologici e applicativi, fornendo evidenza dell'approccio metodologico proposto, delle soluzioni applicative e tecnologiche utilizzabili, dell'evoluzione del contesto tecnologico. Le proposte saranno valutate in base alla completezza, innovatività, efficacia e compatibilità con gli attuali sistemi informativi.	9
6	Qualità Metodologie, strumenti e soluzioni proposte atte a migliorare gli aspetti qualitativi dei servizi erogati.	8	6.1	Soluzione metodologica, organizzativa ed operativa proposta per migliorare i livelli di servizio del progetto e garantire un monitoraggio della Fornitura in un'ottica di miglioramento continuo dei servizi.	8

I criteri sono di natura qualitativa/discrezionale, pertanto, saranno valutati discrezionalmente dalla Commissione giudicatrice.

Il punteggio di valutazione tecnica per ciascuna offerta a-esima presentata $Pt(a)$, sarà determinato dalla sommatoria per ciascun criterio dei coefficienti $V(a)_i$ per i relativi pesi, come riassunto in tale formula:

$$P(a) = \sum_{i=1}^n W * V(a)_i$$

$Pt(a)$ = punteggio di valutazione dell'offerta tecnica (a);

W_i = peso previsto per criterio (i)

$V(a)_i$ = coefficiente calcolato dalla Commissione rispetto al criterio (i);

n= numero totale dei criteri

n= sommatoria

Si precisa che i singoli coefficienti $V(a)_i$ sono determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari considerando che:



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

Giudizio qualitativo	Coefficiente
Ottimo	Fino a 1
Buono	Fino a 0,80
Discreto	Fino a 0,60
Sufficiente	Fino a 0,40
Mediocre	Fino a 0,20
Non adeguato	0

Il calcolo del punteggio sarà effettuato arrotondando alla seconda cifra decimale.

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei punteggi tecnici, la Commissione procederà, a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni criterio da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate secondo le seguenti modalità (procedura di rescaling):

- se $V(\max)_{pi} > 0$

$$V_{(a)i} = \frac{V_{(a)pi}}{V_{(\max)pi}}$$

- se $V(\max)_{pi} = 0$ $V_{(a)i} = 0$

dove:

$V_{(a)pi}$ è il coefficiente ottenuto dalla ditta a per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V(\max)_{pi}$ il coefficiente massimo ottenuto dalle ditte concorrenti per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

V(a)i sarà il coefficiente ottenuto dalla ditta a per il criterio i-esimo.

B. Offerta economica (20 punti)

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo a ciascuna offerta economica, verrà utilizzata la seguente formula:

$$R = (R_i / R_{max}) \times 20$$

dove:

R = Punteggio conseguito dal concorrente i-esimo;

R_i = Ribasso percentuale contenuto nell'offerta economica del concorrente i-esimo;

R_{max} = Ribasso percentuale massimo offerto.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che abbia presentato un'offerta che, in possesso di tutti i requisiti minimi obbligatori, previsti dalle specifiche di cui al presente disciplinare e dell'Allegato 1 – Capitolato tecnico, risulti aver conseguito il punteggio complessivo più elevato. I risultati saranno arrotondati al centesimo di punto maggiormente prossimo.

La stazione appaltante non è tenuta a corrispondere compenso alcuno alle imprese concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

22. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **11.09.2018 alle ore 11.00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tramite la funzionalità “messaggistica” del portale SardegnaCAT, verrà comunicato successivamente il luogo della seduta pubblica per l'apertura delle offerte.



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite la funzionalità "messaggistica" del portale SardegnaCAT almeno 3 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti tramite le stesse modalità di cui sopra

Il *Seggio di gara* procederà, nella prima seduta pubblica, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

23. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

24. APERTURA DELLE BUSTE B e C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa da parte del RUP, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.



PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 25.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice – a disporre l'esclusione nei seguenti casi:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

25. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 26.

26. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi
per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale.

CIG 7516865939 CUP E71D18000000009

Disciplinare di gara

69/72



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.



PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 12.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrante, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice

27. MESSAGGISTICA

È facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni ad una o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite le funzionalità della



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PRESIDÈNTZIA

PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale regionale di committenza
Servizio forniture e servizi

piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via Pec al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Cagliari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del GDPR Regolamento UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.