



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE**

Direzione Generale
Servizio Cooperazione, Terzo Settore e Politiche di inclusione
CUF: 54EW4F – CDR 10.01.08.01

2025

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER IL POTENZIAMENTO ECONOMICO DELLE COOPERATIVE E DEI CONSORZI DI COOPERATIVE

LEGGE REGIONALE 27 FEBBRAIO 1957, N. 5.

LEGGE REGIONALE 7 AGOSTO 2009, N. 3, ART. 2 COMMA 39.

REGOLAMENTO UE “DE MINIMIS” N.1407/2013 - REGOLAMENTO (UE) N. 2831/2023 IN VIGORE DAL 1° GENNAIO 2024 RELATIVO ALL’APPLICAZIONE DEGLI ARTICOLI 107 E 108 DEL TRATTATO SUL FUNZIONAMENTO DELL’UNIONE EUROPEA AGLI AIUTI “DE MINIMIS”.

FAQ - ANNUALITÀ 2025



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale
Servizio Cooperazione, Terzo Settore e Politiche di inclusione
CUF: 54EW4F – CDR 10.01.08.01

DOMANDA N. 1

In merito ai requisiti di ammissibilità previsti dall'art. 7.1 punto 5 dell'Avviso e in specifico con riferimento al requisito della regolarità in materia di revisione, si chiede a quale biennio ispettivo e a quali annualità di revisione si debba fare riferimento sia per le cooperative sottoposte a revisione biennale che per le cooperative sottoposte a revisione annuale?

RISPOSTA N. 1

Il biennio di riferimento è il 2023/2024 per le cooperative sottoposte a revisione biennale e il 2024 per le cooperative sottoposte a revisione annuale.

Conseguentemente, relativamente al contributo di revisione, si farà riferimento alle annualità sopracitate.

Si raccomanda, nel caso in cui la documentazione relativa alla revisione, riportasse delle diffide, di allegare anche la documentazione attestante la regolarizzazione delle stesse.

DOMANDA N. 2.

Pur essendo in regola con l'approvazione dell'ultimo bilancio riferito all'anno 2024, lo stesso non è stato ancora depositato in quanto per legge abbiamo a disposizione 30 giorni dall'approvazione, avvenuta il 30 giugno scorso, e quindi fino al 28 luglio. Possiamo confermare in fase di compilazione della DAT la regolarità rispetto alla normativa vigente inserendo i dati del bilancio 2023 e produrre successivamente i dati di deposito di quello 2024?

RISPOSTA N. 2

Il soggetto proponente potrà dichiarare di essere in regola con l'approvazione ed il deposito dell'ultimo bilancio utile secondo la normativa vigente. Si dovrà fare riferimento all'annualità 2024. Il fatto che il bilancio non sia stato depositato non inficia la regolarità della dichiarazione e degli adempimenti in capo alla cooperativa se trattasi di tempistiche di deposito e/o deroghe previste dalla normativa vigente.

DOMANDA N. 3

Fermo restando le caratteristiche di finanziabilità (cilindrata, omologazione), possiamo procedere ugualmente all'acquisto di un'autovettura differente da quella richiesta in preventivo per marca e/o modello e/o km 0 in luogo del nuovo, e con un costo pari o inferiore al preventivo presentato in sede di richiesta?

RISPOSTA N. 3

Fermi restando i requisiti previsti dall' 2.2.c - Veicoli e Natanti delle Linee guida, qualora nella domanda venga inserito un preventivo, sarà possibile acquistare un veicolo differente purché rispetti le caratteristiche e tipologia del veicolo indicato nel preventivo.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale
Servizio Cooperazione, Terzo Settore e Politiche di inclusione
CUF: 54EW4F – CDR 10.01.08.01

DOMANDA N. 4

Si chiede se siano ammissibili le seguenti attrezzature e macchinari (acquistati e pagati nel periodo dal 01/01/2025 al 30/06/2025): motore per l'impianto di depurazione mitili, condensatore celle, evaporizzatore abbattitore, porta scorrevole cella, evaporatore cubico cella, confezionatrice.

RISPOSTA N. 4

Sono ammissibili i beni inquadrabili nelle categorie previste dalle linee guida all'art. 2.1 Criteri generali di ammissibilità delle spese e acquisiti nel periodo di eleggibilità dell'avviso (compreso tra il 1° gennaio 2025 e il 31 dicembre 2025).

Come indicato all'art. 2 delle linee guida: Le spese ammissibili devono riferirsi all'acquisto e alla realizzazione di immobilizzazioni materiali e immateriali, come definite dagli articoli 2423 e successivi del Codice civile, nella misura necessaria alle finalità del Piano di investimento oggetto della richiesta di contributo.

Riconosciuto il carattere peculiare del caso in oggetto e il fatto che la tipologia di avviso non consente attività preistruttoria ad opera dell'Amministrazione, si rappresenta che la valutazione potrà essere fatta esclusivamente a seguito della verifica del piano di investimento.

I beni acquistati devono essere inoltre coerenti con il suddetto piano e con il codice ATECO indicato nella domanda e strumentali all'attività svolta dal soggetto proponente.

Si specifica che nel caso di acquisti riconducibili a diversi codici ATECO sarà necessario inserire nella domanda il codice ATECO prevalente. In questo caso sarà fondamentale l'inserimento nel piano di investimento di tutte le informazioni utili per ricondurre l'acquisto di un determinato bene ad uno specifico codice ATECO.

In fase di controllo verranno verificate le visure camerali al fine di accertare che l'acquisto dei beni sia riconducibile alle attività svolte dal soggetto proponente.

Si informano i soggetti proponenti che nell'apposita sezione dedicata alla compilazione della domanda (anagrafica) dovranno essere inseriti i codici ATECO relativi alla nuova classificazione ATECO 2025 entrata in vigore il 1° gennaio 2025 (che sostituisce la versione della classificazione ATECO 2007 – Aggiornamento 2022) e che è stata adottata a partire dal 1° aprile 2025.

DOMANDA N. 5

Le spese di progettazione per un impianto di stoccaggio sono finanziabili nell'ambito dell'acquisto del terreno?

RISPOSTA N.5

Le spese ammissibili afferiscono esclusivamente al costo dell'immobile/terreno del terreno. Non saranno ammissibili altre voci di spesa (si veda art. 2.2.a - Beni Immobili e Interventi Edili delle Linee guida).

Eventuali altre spese dovranno essere inserite in una differente voce di spesa.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale
Servizio Cooperazione, Terzo Settore e Politiche di inclusione
CUF: 54EW4F – CDR 10.01.08.01

DOMANDA N.6

Si chiede quali siano le attività escluse dalla partecipazione all'Avviso.

RISPOSTA N.6

I settori di attività esclusi dalla partecipazione all'Avviso sono quelli espressamente esclusi dai regolamenti europei relativi agli ambiti:

PESCA E ACQUACOLTURA, AGRICOLTURA, COLTIVAZIONI AGRICOLE E PRODUZIONE DI PRODOTTI ANIMALI, CACCIA E SERVIZI CONNESSI, COLTIVAZIONE DI COLTURE PERMANENTI, RIPRODUZIONE DELLE PIANTE, ALLEVAMENTO DI ANIMALI, COLTIVAZIONI AGRICOLE ASSOCIATE ALL'ALLEVAMENTO DI ANIMALI, ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALL'AGRICOLTURA E ATTIVITÀ SUCCESSIVE ALLA RACCOLTA, CATTURA DI ANIMALI E SERVIZI CONNESSI, SILVICOLTURA, SERVIZI DI SUPPORTO PER LA SILVICOLTURA ED UTILIZZO DI AREE FORESTALI, UTILIZZO DI AREE FORESTALI, RACCOLTA DI PRODOTTI SELVATICI NON LEGNOSI, PESCA E ACQUACOLTURA.

DOMANDA N.7

Buongiorno, la nostra cooperativa deve acquistare un immobile; considerato che le linee guida al punto 2.2 Tipologie di spese ammissibili recitano: il Soggetto Proponente dovrà essere in possesso del contratto definitivo di compravendita, redatto per atto pubblico o con scrittura privata autenticata, o dell'atto di assegnazione da parte dell'Ente Pubblico, avrei necessità di capire se tale documento deve essere presentato al momento della presentazione della DAT o al momento della rendicontazione.

RISPOSTA N.7

Si rinvia, oltre alle linee guida citate nel quesito, all'art. 10 dell'Avviso, e in particolare Art. 10.1 - Specifiche sulle sezioni da implementare sul SIL e all'art. Art. 12 – Verifica di ammissibilità e causa di esclusione.

Al momento della presentazione della domanda di Aiuto telematica (DAT) non sarà obbligatorio produrre un preliminare o un atto di compravendita, ma sarà sufficiente produrre documentazione dalla quale si evinca l'individuazione e la tipologia dell'immobile. Lo stesso dovrà dunque essere chiaramente individuabile ed identificabile e rispettare le condizioni previste dalle Linee guida (art 2.2.a - Beni Immobili e Interventi Edili) in modo da consentire la valutazione della coerenza rispetto al piano di investimento e all'attività svolta dal soggetto proponente.

Per chiarezza si rappresenta che il soggetto proponente dovrà successivamente e necessariamente produrre in fase di rendicontazione la documentazione attestante la compravendita.

Si precisa che la destinazione d'uso è un elemento fondamentale per la valutazione della domanda e pertanto, non potendo effettuare attività preistruttoria, tale elemento verrà valutato esaminando il caso specifico in fase di rendicontazione. La documentazione relativa alla rendicontazione dovrà comprovare che l'immobile rispetti



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale
Servizio Cooperazione, Terzo Settore e Politiche di inclusione
CUF: 54EW4F – CDR 10.01.08.01

i vigenti e specifici vincoli edilizi, contrattuali, urbanistici e di destinazione assegnata, in relazione all'attività da svolgere.

Qualora la destinazione d'uso non risulti appropriata all'attività che vi deve essere svolta e non riconducibile alle finalità indicate nel piano di investimento e all'attività del soggetto proponente, il bene non potrà essere considerato ammissibile.

DOMANDA N. 8

In merito al l'avviso in oggetto si chiede se possono partecipare al bando anche le imprese sociali, iscritte al RUNTS senza fini di lucro

RISPOSTA N.8

Si rinvia all' Art. 7 dell'Avviso – Soggetti Proponenti e requisiti di ammissibilità e in particolare 7.1 - Requisiti di ammissibilità che dispone che possano presentare domanda di contributo, a pena di esclusione, esclusivamente le cooperative ed i Consorzi di cooperative.

DOMANDA N. 9

Nel modello di annullamento della marca da bollo, qualora venga sottoscritto dal procuratore, devono essere indicati gli estremi di registrazione della procura e la sua data. Si intende che la procura speciale debba essere registrata presso qualche ente specifico o presso un notaio?

RISPOSTA N.9

Si rinvia all'Art. 10 dell'Avviso – Modalità di presentazione della Domanda di Aiuto Telematico (DAT) dell'Avviso. Qualora il soggetto proponente non avesse predisposto una procura quale atto pubblico o scrittura privata autenticata, sarà ammissibile una delega.

DOMANDA N.10

Quali sono le modalità per inserire la domanda nel SIL?

RISPOSTA N. 10

Si rinvia all'Art. dell'Avviso – Modalità di presentazione della Domanda di Aiuto Telematico (DAT). Si specifica inoltre che per accedere al modulo di gestione dell'“Avviso Pubblico “è indispensabile che il richiedente sia profilato sul Portale Pubblico www.sardegnaalavoro.it come IMPRESA. Gli utenti profilati potranno accedere all'area riservata esclusivamente attraverso la propria identità digitale (TS-CNS - Tessera Sanitaria o SPID). Dopo aver selezionato il link “Accedi/Registrati”, presente nella home page del Portale, il sistema visualizzerà la pagina di accesso. Dopo aver eseguito l'accesso e aver scelto nel menù dei profili la voce relativa all'impresa di interesse, il sistema visualizza l'area riservata.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale
Servizio Cooperazione, Terzo Settore e Politiche di inclusione
CUF: 54EW4F – CDR 10.01.08.01

Si evidenzia che l'impresa può abilitare all'invio della DAT un proprio delegato. Per procedere è sufficiente accedere dal profilo impresa nella sezione "Utenti delegati", ricercare (se già presente) o inserire il delegato e assegnargli l'abilitazione "Abilitazione Avviso pubblico L.R. 5/57 Cooperative - 2025". Il delegato potrà successivamente accedere con il proprio SPID/CNS-TS e procedere in autonomia, alla data di apertura dei termini, alla predisposizione e invio della DAT.

Si ricorda che è sempre possibile allegare alla domanda telematica una procura/delega per i soggetti che non fossero in possesso di poteri deducibili dalla visura.

DOMANDA N.11

Nell'ambito della redazione del piano d'investimento la cooperativa effettua le seguenti spese: acquisto immobile per trasferimento sede sociale e legale (da rendicontare sul bando), acquisto impianto di videosorveglianza (da rendicontare sul bando), acquisto materiale edile (piastrelle) per sostituzione pavimento in economia, no manutenzione straordinaria (da rendicontare). Quesito: a quale categoria inserire la sola fornitura di piastrelle?

RISPOSTA N. 11

Riconosciuto il carattere peculiare del caso in oggetto e il fatto che la tipologia di avviso non consente attività preistruttoria ad opera dell'Amministrazione si rinvia alla RISPOSTA N. 4

DOMANDA N 12:

In fase di predisposizione della DAT sarà necessario allegare i preventivi delle spese?

RISPOSTA N. 12: In fase di predisposizione della DAT non è obbligatorio allegare i preventivi delle spese.

Si specifica che, al fine della valutazione della domanda è fondamentale che la cooperativa dettagli e specifichi quanto più chiaramente possibile il piano di investimento e le relative spese. Il modulo di presentazione della domanda presenta un'apposita sezione nella quale argomentare e dettagliare il piano di investimento e fornire specifiche relative alle spese (che dovranno essere riconducibili inequivocabilmente al piano di investimento e finalizzate alla realizzazione dello stesso). È dunque fondamentale che il piano di investimento sia opportunamente argomentato; i beni/servizi chiaramente descritti e le spese quantificate in modo dettagliato.

DOMANDA N.13

È possibile contattare gli uffici durante le varie fasi del procedimento e con quale modalità?

RISPOSTA N. 13:

Come previsto Avviso le richieste di informazioni potranno essere inoltrate all'indirizzo e-mail lav.coopl5@regione.sardegna.it. Si chiede cortesemente di specificare nell'oggetto di eventuali



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale
Servizio Cooperazione, Terzo Settore e Politiche di inclusione
CUF: 54EW4F – CDR 10.01.08.01

comunicazioni: l'annualità di riferimento 2025 e il numero della domanda telematica DAT eventualmente presentata.

DOMANDA N. 14

Tra le attività escluse dal bando ci sono tutte le attività agricole. Sono comprese anche le attività connesse? Quindi agriturismi?

RISPOSTA N.14

Si rinvia alla RISPOSTA N.6. Inoltre, riconosciuto il carattere peculiare del caso in oggetto e il fatto che la tipologia di avviso non consente attività preistruttoria ad opera dell'Amministrazione, si rappresenta che la valutazione potrà essere fatta esclusivamente in fase di ammissibilità in base alla verifica del codice ATECO di riferimento attraverso l'esame delle visure camerali che verranno acquisite dall'Amministrazione.

DOMANDA N. 15

In merito all'avviso pubblico in oggetto, si richiede il seguente chiarimento:

In merito ai requisiti di ammissibilità previsti dall'art. 7.1 punto 5 dell'Avviso e in specifico con riferimento al requisito della regolarità in materia di revisione, per le cooperative di nuova costituzione (costituite nell'anno 2025 e quindi non in possesso del verbale di revisione 2023/2024 o annualità 2024), si chiede se esse siano tenute alla dichiarazione sostitutiva asseverata di cui all'art. 6 D. Lgs. 220/02, o se invece non siano tenute a tale adempimento. Qualora non siano tenute alla dichiarazione sostitutiva di cui all'articolo 6 del D.Lgs. 220/02, si chiede se il mancato inserimento di un allegato nella relativa sezione della DAT comporti delle problematiche (ad esempio qualora l'allegato revisione sia un campo di inserimento obbligatorio)

RISPOSTA N.15:

Si rinvia all'art. 7.1 dell'Avviso - Requisiti di ammissibilità che espone in modo chiaro i requisiti obbligatori per la partecipazione all'avviso sia in merito alla revisione che all'approvazione e al deposito del bilancio (aspetto connesso e rilevante rispetto al quesito posto). La documentazione indicata al fine di consentire la valutazione in fase di ammissibilità formale dovrà necessariamente essere inserita a corredo della domanda, come specificato all'art. Art. 10 – Modalità di presentazione della Domanda di Aiuto Telematico (DAT)