



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Politiche Scolastiche

Prot. n.

Cagliari,

Alle Autonomie scolastiche beneficiarie
dell'Avviso Pubblico (SI TORNA) TUTTI A
ISCOLA Anno Scolastico 2020/2021

Oggetto: Avviso Pubblico (SI TORNA) TUTTI A ISCOLA Anno Scolastico 2020/2021. Chiusura delle attività progettuali e avvio della fase delle rendicontazioni finali. Pubblicazione FAQ aggiornate al 10.02.2022.

In vista della data di conclusione delle attività progettuali dell'Avviso in oggetto che, come noto, è prevista per il 28.02.2022, e facendo seguito alle circolari già emanate dallo scrivente Servizio, con la presente comunicazione si forniscono indicazioni per la corretta gestione della fase di chiusura delle attività e per l'avvio della fase relativa alle rendicontazioni finali.

In primo luogo si invitano le autonomie scolastiche beneficiarie che non avessero ancora provveduto a rendicontare sul SIL le prime due fasi iniziali (Rendicontazione fisico procedurale ad avvio e Rendicontazione finanziaria ad acconto) a provvedere prima possibile.

Si ricorda che in merito all'utilizzo del software denominato (Si torna) Tutti a iscola, per l'installazione e la gestione del Registro elettronico e del Calendario elettronico, è disponibile un servizio di assistenza da parte della società PCS Sviluppo s.r.l. attraverso la mail: prontointerventoscuole@pcssviluppo.it e attraverso l'assistenza telefonica che è garantita dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 ed i pomeriggi di lunedì e mercoledì dalle 15 alle 18 al seguente recapito telefonico: 380 3687549.

Al fine di evitare errori nella compilazione dei documenti e pertanto ritardare la fase di valutazione delle Rendicontazioni si raccomanda l'attenta lettura dei documenti relativi all'Avviso e in particolare dei seguenti: Avviso Pubblico (SI TORNA) TUTTI A ISCOLA Anno Scolastico 2020/2021, Linee Guida per la Gestione e la Rendicontazione dei Progetti e Risposte a FAQ aggiornate al 10.02.2022.

Il documenti sono reperibili alla pagina del sito RAS dedicata al procedimento in oggetto al seguente link:



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Politiche Scolastiche

<https://www.regione.sardegna.it/j/v/2644?s=1&v=9&c=389&c1=4123&id=90084>

In riferimento alle citate FAQ si segnala, tra le altre, il quesito n. 12 relativo alla sottoscrizione del Registro delle attività progettuali: “Al termine delle attività il Registro delle attività progettuali andrà scaricato dal software (SI TORNA) TUTTI A ISCOLA, firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico e caricato sul SIL, nella Rendicontazione finanziaria a saldo”.

Si raccomanda di scaricare il file relativo al Registro delle attività progettuali da caricare sul SIL a partire dalla data della presente nota in quanto sono state apportate nelle scorse settimane alcune modifiche al software (SI TORNA) TUTTI A ISCOLA. Tali modifiche non hanno riguardato la sezione di competenza dei beneficiari, i dati già caricati pertanto non devono essere modificati, ma semplicemente la rappresentazione grafica degli stessi.

Per essere certi di tutte le funzionalità del sistema è sempre necessario verificare lo stato di aggiornamento del programma attraverso l'apposita funzione in alto a sinistra nella homepage del programma.

Sulla base dell'esperienza delle scorse annualità si ritiene utile inoltre segnalare sinteticamente alcuni obblighi, oltre ai principali previsti delle singole Rendicontazioni, che devono essere attuati per completare il fascicolo di progetto sul SIL:

- La dichiarazione al Servizio Politiche scolastiche in cui il legale rappresentante dell'Autonomia si assume la responsabilità dell'avvio anticipato (prevista dalle note Prot. 2791 e 2766 del 17/03/2021), nel caso in cui le attività progettuali siano state avviate prima della nota di esecutività, deve essere caricata sul SIL nella Rendicontazione finanziaria a saldo nella sezione Altri Documenti.
- Le eventuali richieste di autorizzazione per la variazione di personale/inclusione alunni/distribuzione oraria, e le relative autorizzazioni rilasciate dal Servizio Politiche Scolastiche devono essere caricate sul SIL nella Rendicontazione finanziaria a saldo nella sezione Altri Documenti.
- L'allegato 9AS/9D relativo alle modalità di proseguimento delle attività a distanza, già inviato al Servizio Politiche Scolastiche via PEC in caso di attivazione della DAD, deve essere caricato sul SIL nella Rendicontazione finanziaria a saldo nella sezione Altri Documenti.

Si ritiene utile ricordare, in riferimento alle 4 rendicontazioni previste sul SIL (Rendicontazione Fisico procedurale ad avvio - Rendicontazione finanziaria ad acconto - Rendicontazione Fisico procedurale a



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Politiche Scolastiche

conclusione - Rendicontazione Finanziaria a saldo), che è possibile inviare sul SIL una Rendicontazione solo se la precedente Rendicontazione è stata valutata positivamente dagli uffici del Servizio Politiche Scolastiche.

Distinti saluti.

Il Direttore del Servizio

Luca Galassi

Andrea Asunis

