



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER PROGETTI DI
PROMOZIONE DELLA LETTURA E FESTIVAL LETTERARI D'INTERESSE REGIONALE
NAZIONALE E INTERNAZIONALE**

CONTRIBUTI ORDINARI – SOGGETTI PRIVATI

BIENNIO 2026-2027

L.R. 20 SETTEMBRE 2006, N. 14, ART. 21 COMMA 1 LETT. M



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Sommario

1. OGGETTO	3
2. DOTAZIONE FINANZIARIA	3
3. SOGGETTI AMMISSIBILI	3
4. TIPOLOGIA DEI PROGETTI AMMESSI AL CONTRIBUTO	4
5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE, DOCUMENTAZIONE E TERMINI DI SCADENZA.....	4
6. CAUSE DI NON AMMISSIBILITÀ.....	6
7. CRITERI DI VALUTAZIONE	7
8. AMMISSIONE DELLE ISTANZE E ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO	17
9. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO	17
10. PUBBLICAZIONE	18
11. FORO COMPETENTE	19
12. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI	19
13. REVOCA DEL CONTRIBUTO.....	19
14. TEMPI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....	20
15. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE.....	20
16. SPESE AMMISSIBILI E NON AMMISSIBILI.....	21



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

1. OGGETTO

La Regione in attuazione di quanto previsto dalla Legge regionale 20 settembre 2006 n. 14, art. 21 comma 1, lett. m, dalla D.G.R. n. 8/25 del 05.02.2025 e dalla Direttiva assessoriale n. 620 del 03.02.2026 assegna contributi per la realizzazione di progetti di promozione della lettura e Festival letterari d'interesse regionale, nazionale e internazionale.

2. DOTAZIONE FINANZIARIA

Per le finalità del presente avviso è previsto uno stanziamento di euro 1.250.000 per ciascuna annualità destinato ai soggetti privati.

3. SOGGETTI AMMISSIBILI

Sono ammessi alla selezione associazioni, comitati, fondazioni, società cooperative, con o senza personalità giuridica, i cui statuti o atti costitutivi, redatti nelle forme di legge, prevedano attività di promozione della cultura e/o della lettura stabili e senza scopo di lucro.

Per accedere ai contributi regionali devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- avere una sede operativa stabile in Sardegna;
- avere adeguata capacità tecnico-organizzativa documentata sulla base delle attività realizzate;
- aver realizzato almeno 1 edizione della manifestazione nell'ultimo biennio (2024-2025) con almeno 10 attività principali di promozione della lettura;
- avere presentato regolare rendicontazione delle attività svolte se beneficiari del contributo regionale nelle annualità precedenti¹;
- avere utilizzato regolarmente i contributi erogati nel biennio precedente: non sia stato disposto alcun provvedimento di revoca o di disimpegno di spesa per minore rendicontazione di entità superiore al 20% del contributo assegnato.

¹ Nel caso di verifica contabile ancora in corso l'organismo verrà ammesso con riserva.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

4. TIPOLOGIA DEI PROGETTI AMMESSI AL CONTRIBUTO

Sono ammesse al contributo proposte progettuali articolate:

- che prevedano un numero minimo di **10 attività principali** di promozione della lettura e un costo totale del progetto di almeno **euro 30.000**;
- che comprendano una varietà di attività di promozione e diffusione del libro e della lettura (incontri con l'autore, reading letterari, presentazione di libri, ecc.) anche accompagnate da attività laboratoriali e artistiche. Le attività principali di promozione della lettura dovranno rappresentare **almeno il 70%** di tutte le attività proposte;
- che si svolgano in Sardegna in luogo pubblico o aperto al pubblico;
- che, senza scopo di lucro, siano realizzate e concluse entro l'anno solare per il quale viene assegnato il contributo;
- che prevedano l'ingresso gratuito ad almeno il 70% delle attività. Potranno essere soggette a tariffazione esclusivamente le attività rivolte agli adulti; per le attività laboratoriali per bambini e adolescenti è consentita la richiesta di rimborsi spese per l'acquisto dei materiali. Tutte le entrate, che dovranno essere reinvestite nel progetto, dovranno comunque figurare nel bilancio preventivo e nel rendiconto.

I progetti potranno consistere in attività di promozione della lettura, in rassegne e manifestazioni che contribuiscono alla diffusione del libro e alla sensibilizzazione alla lettura, rivolte ad un pubblico diversificato e che comprendono una pluralità di attività inserite all'interno di un progetto culturale.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE, DOCUMENTAZIONE E TERMINI DI SCADENZA

Possono essere ammesse alla selezione le istanze presentate dai soggetti in possesso dei requisiti di cui al paragrafo 4 che facciano pervenire la sottoindicata documentazione redatta sull'apposita modulistica reperibile nel sito istituzionale www.regione.sardegna.it, secondo le modalità di seguito dettagliate.

Ciascun organismo potrà presentare una sola proposta progettuale e dovrà trasmettere la seguente documentazione:

1. Domanda in bollo (salvo i casi di esenzione previsti dalla vigente normativa) sottoscritta, pena



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

l'esclusione, dal legale rappresentante - preferibilmente con firma digitale - trasmessa ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 (Modello A1) e corredata dei seguenti allegati:

- a. atto costitutivo e relativo statuto del soggetto richiedente, in copia semplice, nel quale siano evidenziati gli estremi di registrazione dell'atto e le finalità istituzionali (da allegare solo nel caso di prima istanza o qualora siano intervenute modifiche);
 - b. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Modello A2), datata e sottoscritta dal legale rappresentante, nella quale si attesti:
 - il possesso dei requisiti di cui al punto 3,
 - l'assenza di scopo di lucro per la manifestazione proposta al contributo,
 - l'iscrizione alla Camera di Commercio con relativo numero di repertorio (per le società cooperative),
 - l'applicabilità/non applicabilità della ritenuta alla fonte a titolo di acconto di cui all'art. 28 del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600,
 - il rispetto della normativa anti-pantouflage;
 - c. copia di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante (nel caso di firma autografa dei documenti).
2. **Proposta progettuale**, sulla modulistica predisposta dall'Assessorato, articolata secondo la seguente struttura:
- *SR* - Scheda di presentazione del Soggetto richiedente, dalla quale si evinca la capacità tecnico-organizzativa dell'organismo, con allegato il curriculum del soggetto richiedente limitato agli ultimi 5 anni (Modello A3);
 - *PL* - Piano di lavoro per il biennio e programma dettagliato contenente le schede descrittive delle attività per l'annualità 2026 (Modello A4);
 - *PC* - Piano di comunicazione per il biennio (Modello A5);
 - *PF* - Piano finanziario a pareggio del biennio, con il dettaglio delle entrate e delle uscite (Modello A6).

La domanda e la relativa documentazione dovranno pervenire, pena l'esclusione, **entro le ore 23:59 del 17.03.2026**, esclusivamente per via telematica dall'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) del soggetto richiedente all'indirizzo PEC del Servizio competente **pi.benilibrari@pec.regione.sardegna.it**.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

L'assenza della domanda o di uno o più modelli componenti la proposta progettuale (**SR, PL, PC e PF**) determina l'esclusione dalla procedura.

La pubblicazione dell'Avviso e dei conseguenti atti di approvazione delle risultanze degli atti istruttori non vincolano l'Amministrazione regionale all'assegnazione dei benefici ai soggetti idonei se non a seguito della determinazione dell'impegno di spesa. Pertanto, l'eventuale dichiarazione di idoneità non costituisce per i soggetti partecipanti diritto alla corresponsione del contributo.

6. CAUSE DI NON AMMISSIBILITÀ

Non saranno ritenute ammissibili le domande di contributo:

- pervenute oltre il termine di scadenza;
- pervenute da soggetti non in possesso dei requisiti;
- non corredate da tutta la documentazione prevista al paragrafo 5;
- riferite a proposte progettuali relative ad iniziative non conformi agli obiettivi e alle tipologie indicate al paragrafo 4, in particolare in cui le attività di promozione della lettura non siano prevalenti rispetto alle altre attività², e prevalgano quelle a carattere convegnistico (congressi, convegni, seminari, etc.), competitivo (premi, concorsi e altre forme di eventi competitivi), di promozione diretta delle vendite di prodotti e/o servizi (fiere, saloni, mostre-mercato, etc.);
- riferite a proposte progettuali destinate prevalentemente a gruppi ristretti di cittadini/utenti, o che si svolgano esclusivamente in luoghi ad accesso limitato;
- riferite a proposte progettuali per le quali siano stati concessi altri contributi dall'Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport della Regione per le medesime finalità.

² Le attività di promozione della lettura devono rappresentare almeno il 70% delle attività complessive. Il calcolo verrà effettuato con arrotondamento per eccesso o per difetto all'unità più vicina.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

7. CRITERI DI VALUTAZIONE

L'ufficio istruttore verifica la sussistenza dei requisiti formali di ammissibilità di cui al paragrafo 3 e la completezza della documentazione; nel caso di carenze di qualsiasi elemento formale attiva la procedura del soccorso istruttorio, come previsto dalla normativa vigente.

Successivamente la commissione di valutazione, appositamente costituita, procede all'esame delle proposte progettuali e all'attribuzione dei punteggi.

Il sistema di valutazione delle proposte progettuali ritenute ammissibili darà luogo ad una graduatoria con valenza biennale basata sul grado di rispondenza ai criteri prefissati.

Sono individuate specifiche *Aree di valutazione* corrispondenti all'articolazione della proposta progettuale, come illustrato nella seguente tabella:

STRUTTURA DELLA PROPOSTA PROGETTUALE		AREE DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI AREA
A	SOGGETTO RICHIEDENTE	A.1 Capacità tecnico-organizzativa	12
B	PIANO DI LAVORO	B.1 Livello qualitativo del piano di lavoro B.2 Articolazione della proposta progettuale	68
C	PIANO DI COMUNICAZIONE	C.1 Livello qualitativo del piano di comunicazione C.2 Visibilità	14
D	PIANO FINANZIARIO	D.1 Livello qualitativo del piano finanziario	6
Totale			100

Ad ogni *Area di valutazione* corrispondono specifici *Criteri di valutazione*.

AREA A - SOGGETTO RICHIEDENTE

A.1 CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA DEL RICHIEDENTE

La capacità tecnica e organizzativa del soggetto richiedente sarà valutata secondo i seguenti parametri:

A.1.a) PERSONALE DIPENDENTE

Unità di personale, full time o part time, dedicato continuativamente all'attività dell'organismo. Saranno



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

valutate le sole unità di personale interno dedicate al progetto ed esclusivamente in caso di gestione diretta.

A.1.b) CONVENZIONI O RETI

Esistenza di convenzioni in atto o adesioni a reti con altri enti o organismi regionali, nazionali e internazionali, per attività di promozione del libro e della lettura. Le convenzioni, sottoscritte dai legali rappresentanti dei soggetti stipulanti, dovranno essere allegate alla documentazione in copia semplice. L'adesione a una rete dovrà essere adeguatamente documentata. Potranno essere attribuiti i punteggi a più convenzioni o reti regionali e/o nazionali, fino al raggiungimento della soglia massima prevista.

A.1.c) RICONOSCIMENTI E PREMI PER LA PROMOZIONE DELLA LETTURA da parte di enti pubblici o privati accreditati, assegnati nel quinquennio precedente all'anno di richiesta del contributo. Non saranno presi in considerazione riconoscimenti o premi ottenuti a seguito di corresponsione di un corrispettivo in denaro. La documentazione attestante riconoscimenti e premi assegnati dovrà essere allegata in copia semplice.

AREA B - PIANO DI LAVORO

B.1 LIVELLO QUALITATIVO DEL PIANO DI LAVORO

B.1.a) COMPLETEZZA E ACCURATEZZA

Completezza del Piano di lavoro in tutte le parti e accuratezza nella compilazione. Nella fattispecie, aderenza al modello proposto e presenza degli elementi necessari a far ritenere gli elaborati di progetto interi, finiti, compiuti.

La proposta progettuale dovrà presentare, e consentire di rilevare, la rispondenza del Piano di lavoro e delle Schede di attività ai rispettivi modelli elaborati dall'Amministrazione allo scopo di mettere in rilievo le componenti minime indispensabili.

Sarà valutata positivamente l'accuratezza nella compilazione delle sezioni che compongono il Piano di lavoro, in relazione a:

- rispetto della struttura logica proposta;
- compilazione integrale (intera, finita e compiuta) di ciascuna sezione;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

- descrizione (intera, finita e compiuta) di ciascuna delle attività proposte.

B.1.b) ADEGUATEZZA

Rispondenza delle attività proposte ai bisogni dei cittadini e/o degli utenti.

Il piano di lavoro dovrà presentare sinteticamente elementi sui bisogni che motivano la scelta delle attività in relazione agli obiettivi specifici e ai destinatari individuati.

B.2 ARTICOLAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

B.2.a) COINVOLGIMENTO TERRITORIALE

Livello di partecipazione del territorio alle attività di progetto.

Nella fattispecie, la proposta progettuale dovrà presentare, e consentire di rilevare, la quantità e il coinvolgimento attivo dei diversi soggetti presenti sul territorio nel rispetto della coerenza tra ruolo svolto nel progetto e competenza specifica.

Il coinvolgimento ai fini dell'attribuzione dei relativi punteggi dovrà essere documentato da specifici accordi allegati all'istanza. Saranno ritenuti validi esclusivamente gli accordi datati e sottoscritti dai legali rappresentanti di entrambi i soggetti partner o indirizzati dal legale rappresentante del soggetto partner al soggetto richiedente. Dovranno contenere, inoltre, la corretta denominazione della manifestazione oggetto della richiesta di contributo.

Per l'attribuzione del punteggio saranno computati tutti gli accordi, ad eccezione di:

- accordi con biblioteche e istituti scolastici, per i quali il punteggio sarà attribuito con riferimento al criterio B.2.b;
- accordi con le associazioni di volontariato e di promozione sociale riconosciute, per le quali il punteggio sarà attribuito con riferimento al criterio B.2.g.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

B.2.b) - COINVOLGIMENTO BIBLIOTECHE E SCUOLE

La collaborazione e partenariato con le biblioteche e scuole dovrà essere documentata da specifici accordi, nelle forme previste per il criterio precedente.

Negli accordi con Sistemi bibliotecari e/o Istituti comprensivi dovranno essere indicate le singole biblioteche o scuole coinvolte nello svolgimento delle attività.

B.2.c) CONTINUITÀ STORICA

Estensione nel tempo, ritorno periodico a determinati intervalli di tempo.

La proposta progettuale dovrà presentare, e consentire di rilevare, l'esistenza di edizioni/realizzazioni precedenti della medesima iniziativa, realizzata nel rispetto delle caratteristiche previste dai presenti criteri.

B.2.d) RILIEVO NAZIONALE E INTERNAZIONALE DEGLI OSPITI

Presenza di ospiti di rilievo nazionale e/o internazionale.

La proposta progettuale dovrà presentare, e consentire di rilevare, il numero complessivo e i nominativi degli ospiti di rilievo nazionale e internazionale. Il punteggio sarà assegnato soltanto in presenza di ospiti con almeno una delle seguenti caratteristiche, opportunamente documentate:

- autori che abbiano pubblicato con case editrici con distribuzione nazionale o internazionale;
- giornalisti direttori di quotidiani o periodici a stampa o on-line;
- personalità che ricoprano o abbiano ricoperto cariche istituzionali di livello nazionale o internazionale;
- autori per i quali sia documentata l'assegnazione di un premio nazionale o internazionale assegnato da enti o soggetti riconosciuti.

B.2.e) PLURALITÀ: NUMERO DELLE ATTIVITÀ PRINCIPALI DI PROMOZIONE DELLA LETTURA

La proposta progettuale dovrà presentare e consentire di rilevare il numero delle attività principali di promozione della lettura che compongono il progetto, corrispondenti al numero delle Schede attività principali, che devono rappresentare **almeno il 70%** del totale delle Schede.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Attività principale: attività di promozione della lettura (incontri con l'autore, presentazione di libri, reading letterari, laboratori di promozione della lettura, ecc.)

Attività secondaria: attività rafforzativa e di carattere secondario (seminari, convegni, laboratori di scrittura creativa, di arti espressive, mostra attinente, ecc.)

Attività collaterale: attività di contorno (concerto, spazio eventi, spazio esposizioni, ecc.)

Le attività principali relative alla promozione della lettura devono essere, a pena di esclusione (si veda il precedente punto 3), preponderanti rispetto alle attività secondarie e collaterali e quindi le Schede attività relative alle attività principali **devono rappresentare almeno il 70% del totale**.

Le Schede attività sono lo strumento utilizzato per la valutazione della tipologia delle attività. Esse devono corrispondere alle singole attività previste e devono riportare nell'apposito campo 'Descrizione' le modalità di svolgimento dell'attività.

Qualora la medesima attività sia realizzata con le medesime caratteristiche in più sedi, ai fini del punteggio sarà presa in considerazione una sola volta.

B.2.f) RISORSE UMANE

La proposta progettuale dovrà consentire di rilevare il numero degli operatori coinvolti nella realizzazione delle attività di progetto (staff, operatori retribuiti, volontari, stagisti, ecc., escluso il personale dipendente e gli ospiti).

B.2.g) UTENZE SPECIFICHE

Segmenti, gruppi o nicchie di utenti ai quali rivolgere attività che prevedano l'individuazione di appropriate risorse umane e strumentali specificamente dedicate.

La proposta progettuale dovrà presentare, e consentire di rilevare, l'individuazione in modo preciso e quantificabile delle utenze specifiche (es.: disabili, anziani, detenuti) a cui sono rivolte tali attività.

Saranno valutati gli accordi di partenariato con associazioni di volontariato e con associazioni di promozione sociale riconosciute, redatti in base a quanto specificato per il criterio B.2.a. Dovrà essere allegata la documentazione relativa all'accordo e dichiarati gli estremi del riconoscimento nazionale o regionale.

Saranno inoltre valutati l'accessibilità dei luoghi di svolgimento delle attività e gli aspetti logistici dedicati alle utenze svantaggiate al fine di rendere fruibili le manifestazioni.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

B.2.h) ECOSOSTENIBILITÀ

La proposta progettuale dovrà presentare e consentire di rilevare specifici elementi di pratiche ecologiste e di sensibilizzazione dello sviluppo sostenibile. La valutazione prenderà in considerazione i seguenti elementi:

- utilizzo di materiali e forniture ecosostenibili (esempi: materiale riciclato, alimenti e prodotti della filiera corta, fornitura di acqua pubblica, ecc.);
- logistica ecosostenibile (esempi: uso di mezzi di trasporto a basso impatto ambientale, raccolta differenziata durante l'evento, ecc.);
- presenza di attività di sensibilizzazione alle pratiche di vita ecosostenibile adeguatamente descritte.

B.2.i) ATTIVITÀ IN COLLABORAZIONE CON ALTRI PROGETTI E FESTIVAL

La proposta progettuale dovrà presentare e consentire di rilevare la presenza di specifiche attività da realizzare in collaborazione con altri progetti di promozione della lettura o festival letterari.

Nella proposta progettuale potranno essere inserite soltanto le schede attività organizzate come soggetto organizzatore. Nelle corrispondenti Schede attività dovranno essere rilevabili il soggetto richiedente quale soggetto organizzatore e i ruoli svolti dai soggetti partner.

B.2.l) PRESENZA E DIFFUSIONE DI NOVITÀ EDITORIALI

La proposta progettuale dovrà presentare e consentire di rilevare il numero di novità editoriali proposte nelle attività programmate. Saranno valutate le opere pubblicate non oltre l'anno precedente a quello di svolgimento della manifestazione³.

AREA C – PIANO DI COMUNICAZIONE

C.1 LIVELLO QUALITATIVO DEL PIANO DI COMUNICAZIONE

Il livello qualitativo sarà valutato sulla base dei criteri di coerenza e completezza descritti nel *Modello*

³ Per i Festival dedicati interamente alla letteratura per l'infanzia saranno valutate le opere pubblicate non oltre i due anni precedenti a quello di svolgimento della manifestazione.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

PC.

C.2 VISIBILITÀ DEL PIANO DI COMUNICAZIONE

La valutazione relativa alla visibilità sarà basata sui seguenti criteri oggettivi e riscontrabili:

C.2.a) presenza di un addetto stampa o ufficio stampa

C.2.b) spazi Web e/o pagine social (Facebook, Instagram, ecc.) dedicati al progetto.

Sarà valutato anche l'aggiornamento, con riferimento almeno all'edizione precedente a quella per la quale si richiede il contributo.

C.2.c) traduzione del materiale di comunicazione e/o degli spazi web.

Sarà valutato il numero di lingue utilizzate per la traduzione del materiale di comunicazione, dei contenuti dei siti web e delle pagine social.

AREA D – PIANO FINANZIARIO

D.1 LIVELLO QUALITATIVO DEL PIANO FINANZIARIO

Capacità di concorrere alla sostenibilità economica del progetto con risorse proprie o di altri enti pubblici e/o privati.

D.1.a) azioni di reperimento di risorse finanziarie Specifiche strategie (ad es. crowdfunding). messe in atto dall'organismo per il reperimento di risorse finanziarie diverse dalle risorse pubbliche regionali. Le attività di raccolta fondi dovranno essere adeguatamente descritte nel Piano finanziario (Modello PF).

D.1.b) percentuale di concorso finanziario. Incidenza percentuale di risorse diverse dal contributo dell'Assessorato rispetto al totale delle entrate.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

STRUTTURA DELLA PROPOSTA PROGETTUALE		AREA DI VALUTAZIONE	CRITERIO DI VALUTAZIONE	MODALITÀ ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO	PUNTEGGI	SOGLIE PUNTEGGIO
Area	Strumento di rilevazione					max
A	Scheda del soggetto richiedente	A.1 Capacità tecnico organizzativa del richiedente	a) personale dipendente	1 dipendente	1	2
				2 o più dipendenti	2	
			b) convenzioni in atto o adesioni a reti per promozione della lettura	con organismi regionali	1	6
				con organismi nazionali	2	
				con organismi internazionali	3	
			c) riconoscimenti e premi	per attività culturali	1	4
				per promozione lettura	3	
Totale AREA A (max 12)						12



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

STRUTTURA DELLA PROPOSTA PROGETTUALE		AREA DI VALUTAZIONE	CRITERIO DI VALUTAZIONE	MODALITÀ ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO	PUNTEGGI	SOGLIE PUNTEGGIO		
Area	Strumento di rilevazione					max		
B	Piano di lavoro	B.1 Livello qualitativo del piano di lavoro	a) completezza e accuratezza	Sufficiente	1	12		
				Buono	2			
				Ottimo	4			
				Eccellente	6			
			b) adeguatezza	Sufficiente	1		6	
				Buono	2			
				Ottimo	4			
				Eccellente	6			
		B.2 Articolazione della proposta progettuale	a) coinvolgimento (quantità soggetti coinvolti)	fino a 5	1	56		
				da 6 a 10	3			
				oltre 10	6			
			b) coinvolgimento biblioteche e scuole	fino a 3 biblioteche e/o scuole	2		6	
				da 4 a 8 biblioteche o scuole	4			
				oltre 8 biblioteche o scuole	6			
			c) continuità storica dei progetti	fino a 3 edizioni	0		6	
				da 4 a 6 edizioni	2			
				da 7 a 10 edizioni	4			
				oltre 10 edizioni	6			
			d) rilievo nazionale e internazionale degli ospiti	da 1 a 4 ospiti	2		4	
				da 5 a 10 ospiti	4			
				più di 10 ospiti	6			
			e) pluralità	numero attività principali	da 11 a 15		1	6
					da 16 a 20		2	
					da 21 a 25		4	
					oltre 25		6	
			f) risorse umane	numero operatori coinvolti	fino a 5		1	4
					da 6 a 15		2	
					da 16 a 25		3	
					oltre 25		4	
			g) attività per utenze specifiche		presenza di attività (no/sì)		0/2	0/2
					partenariato con associazioni riconosciute		0/2	
					accessibilità dei luoghi		0/2	
					logistica dedicata ad utenze specifiche		0/2	
			h) ecosostenibilità		utilizzo di materiali e forniture ecosostenibili		0/2	0/2
					logistica ecosostenibile		0/2	
					attività di sensibilizzazione		0/2	
i) attività in collaborazione con altri progetti e festival		no/sì	0/2	0/2				
l) presenza e diffusione di novità editoriali		fino a 4	2	4				
		da 5 a 10	4					
		oltre 10	6					
Totale AREA B (max 68)						68		



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

STRUTTURA DELLA PROPOSTA PROGETTUALE			AREA DI VALUTAZIONE	CRITERIO DI VALUTAZIONE		MODALITÀ ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO	PUNTEGGI	SOGLIE PUNTEGGIO	
Area	Strumento di rilevazione							max	
C	Piano di comunicazione		C. Livello qualitativo del piano di comunicazione	C.1 Coerenza e completezza di:	strumenti di comunicazione	Sufficiente	1	4	
		Buono				2			
		Ottimo				3			
		Eccellente				4			
					C.2 Visibilità	a) addetto o ufficio stampa	no/sì	0-2	10
				b) sito internet/pagina social del progetto, sezione su altro sito		social network	2		
						sito web	3		
				c) traduzione materiale comunicazione e spazi web		1 lingua	2		
						2 o più lingue	3		
Totale AREA C (max 14)								14	

STRUTTURA DELLA PROPOSTA PROGETTUALE			AREA DI VALUTAZIONE	CRITERIO DI VALUTAZIONE		MODALITÀ ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO	PUNTEGGI	SOGLIE PUNTEGGIO
Area	Strumento di rilevazione							Area
D	Piano finanziario		D.1 Livello qualitativo del Piano finanziario	a) azioni di reperimento risorse		no/sì	0/3	6
		b) percentuale di concorso finanziario		fino al 50%	0	3		
				dal 51% al 70%	1			
				oltre il 70%	3			
		Totale AREA D (max 5)						6
		PUNTEGGIO TOTALE (A+B+C+D)						100



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

8. AMMISSIONE DELLE ISTANZE E ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

La commissione di valutazione di cui al precedente paragrafo 7 propone l'elenco delle istanze ammissibili in base ai criteri e punteggi sopra descritti nonché l'elenco delle istanze non ammissibili con le relative motivazioni.

Saranno considerati ammissibili al beneficio del contributo le proposte progettuali che avranno conseguito un punteggio minimo di **60 punti**.

Valutate le risultanze della commissione, sulla base delle risorse disponibili e del punteggio ottenuto da ciascuna proposta progettuale, il competente Servizio procede all'assegnazione dei contributi per entrambe le annualità fino alla concorrenza della disponibilità finanziaria.

I contributi erogati ai sensi dei presenti criteri:

- non potranno superare l'**80%** del costo del progetto;
- saranno, comunque, assegnati con le seguenti percentuali in base alle fasce di punteggio:
 - a. da 86 a 100 punti: 100% del contributo richiesto con il massimale di euro 50.000,00;
 - b. da 73 a 85 punti: 85% del contributo richiesto con il massimale di euro 42.500,00;
 - c. da 60 a 72 punti: 70% del contributo richiesto con il massimale di euro 35.000,00.
- non sono cumulabili ad altri contributi erogati dall'Assessorato per le medesime attività.

Il Servizio provvederà all'impegno di spesa delle risorse a seguito di accettazione del contributo e dichiarazione del beneficiario attestante l'impegno a realizzare la manifestazione rispettando gli standard qualitativi e quantitativi per entrambe le annualità.

Eventuali modifiche sostanziali apportate in fase di realizzazione del progetto dovranno essere preventivamente comunicate e approvate dall'Assessorato, pena la successiva revoca del contributo. I soggetti beneficiari di contributi ridotti in base alle fasce di punteggio, di cui al precedente paragrafo 5, potranno presentare, entro i termini comunicati dagli uffici e comunque prima dello svolgimento delle relative attività, un piano di rimodulazione che dovrà essere approvato dall'Assessorato.

9. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo annuale verrà erogato a conclusione dell'iniziativa e a seguito della presentazione e



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

approvazione da parte dell'Assessorato del rendiconto e della relazione descrittiva delle attività svolte. Potranno essere concesse su richiesta del beneficiario somme a titolo di anticipazione o acconto con le seguenti modalità alternative:

- fino all'80% a titolo di anticipazione, a seguito di presentazione di polizza fideiussoria che il beneficiario dovrà contrarre a proprie spese con istituti di credito e/o imprese di assicurazione a garanzia della somma da erogare;
- anticipazione di una quota del 50% del contributo concesso, a fronte di una polizza fideiussoria di pari importo; a seguito di presentazione e verifica di spese quietanzate per almeno il 90% dell'importo della prima anticipazione erogata, al beneficiario potrà essere liquidata una seconda quota di anticipazione di un ulteriore 30% a valere sulla medesima garanzia;
- quote in acconto (fino ad un massimo di 2) dietro presentazione di spese quietanzate fino ad un massimo dell'80% dell'importo concesso.

Le somme a saldo saranno erogate a seguito di approvazione da parte dell'Assessorato della rendicontazione delle spese effettuate e della relazione descrittiva delle attività svolte per l'annualità di riferimento.

Nel caso in cui le attività effettivamente realizzate non siano corrispondenti a quanto previsto nel progetto presentato o nella successiva rimodulazione approvata dall'Assessorato, il contributo potrà essere revocato o ridotto in misura proporzionale alla quota di risorse non rendicontate o destinate a spese non ammissibili.

Il contributo per l'annualità 2027 sarà subordinato:

- a. all'esito positivo della verifica della documentazione presentata a rendiconto per l'annualità 2026;
- b. all'assunzione dell'impegno da parte del soggetto beneficiario alla realizzazione della manifestazione secondo quanto indicato nella proposta progettuale biennale e alla trasmissione del programma dettagliato contenente le schede descrittive delle attività per l'annualità 2027.

10. PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso è pubblicato per estratto sul BURAS e sul sito della Regione www.regione.sardegna.it.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

11. FORO COMPETENTE

Per le controversie che si dovessero verificare si elegge quale Foro competente quello di Cagliari.

12. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

I beneficiari dei contributi sono tenuti a conservare per 5 anni gli originali della documentazione contabile giustificativa, debitamente quietanzata. I beneficiari sono tenuti all'osservanza dell'art. 53, comma 16-ter del DLgs. 165/2001 (comma introdotto dalla L. 190/2012, art. 1, comma 42, lett. l) - Legge anticorruzione), relativo alla clausola "Pantouflage - revolving doors - Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro".

I beneficiari si impegnano a consentire in qualsiasi momento ogni verifica - in itinere ed ex post - volta ad accertare la corretta realizzazione delle attività da parte dei competenti organi di controllo dell'Assessorato.

Il contributo dell'Assessorato dovrà risultare in tutte le attività di comunicazione del beneficiario (conferenze stampa, messaggi pubblicitari, affissioni, locandine, programmi, ecc.) e nelle pubblicazioni (su supporto cartaceo o elettronico) attraverso l'apposizione del logo della Regione autonoma della Sardegna – Assessorato della Pubblica istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport, con evidenza adeguata al livello di sostegno, anche in relazione ad altri sponsor e/o ad altri enti erogatori di contributo.

Tutti i materiali, gli eventi e qualsiasi altro prodotto finanziato a valere sul presente contributo a partire dalla data di concessione del contributo dovrà recare la dicitura "Attività realizzata col contributo della Regione Autonoma della Sardegna – L.R. 14/2006 art. 21, comma 1, lett. m" pena la revoca parziale o totale del finanziamento.

13. REVOCA DEL CONTRIBUTO

La perdita dei requisiti per accedere ai contributi disciplinati dal presente Avviso comporta la revoca del contributo.

Nel caso di mancata o parziale attuazione dell'intervento preventivato, nonché qualora dalla documentazione prodotta a seguito della verifica a campione o dalle verifiche e controlli eseguiti emergano inadempimenti del beneficiario rispetto agli obblighi previsti dall'Avviso, dal provvedimento di ammissione a finanziamento e dalla normativa di riferimento, il Servizio dispone la revoca totale o



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

parziale del contributo assegnato.

In particolare, si procederà a revoca totale o parziale nei seguenti casi:

- contributo assegnato sulla base di dati, notizie, dichiarazioni inesatte, mendaci o reticenti;
- gravi inadempimenti del beneficiario rispetto agli obblighi previsti dal presente Avviso e dalla documentazione prodotta in allegato alla domanda di contributo;
- mancato invio della documentazione nei termini indicati dal Servizio in caso di controllo a campione;
- mancata indicazione nei documenti giustificativi della spesa a partire dalla data di concessione del contributo della dicitura "Attività realizzata col contributo della Regione Autonoma della Sardegna – L.R. 14/2006 art. 21, comma 1, lett. m".

14. TEMPI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il procedimento ha la seguente durata:

- istruttoria delle istanze di partecipazione: 60 giorni.
- valutazione dei progetti: 120 giorni.
- verifica rendicontazione: 90 giorni.

Il responsabile del procedimento è il Direttore pro-tempore del Servizio Valorizzazione e Gestione del patrimonio culturale.

L'ufficio competente è il Settore Biblioteche e promozione della lettura (fme@regione.sardegna.it – mancarboni@regione.sardegna.it). Informazioni sul procedimento possono essere reperite alla pagina <https://sus.regione.sardegna.it/sus/searchprocedure/details/338>.

15. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

Dovranno essere rendicontate tutte le spese sostenute per la realizzazione del progetto o manifestazione, con specifica indicazione delle spese riferite al contributo regionale.

La differenza tra costo totale preventivato e costo totale effettivo rendicontato non potrà essere superiore alle seguenti percentuali:

- 5% per i soggetti beneficiari del 100% del contributo richiesto;
- 15% per i soggetti beneficiari dell'85% del contributo richiesto;
- 30% per i soggetti beneficiari del 70% del contributo richiesto.

Il termine per la presentazione del rendiconto è fissato al **31 gennaio** dell'anno successivo a quello di



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

assegnazione.

In attuazione a quanto disposto dal D.P.R. n. 445 del 28 dicembre del 2000 e successive modifiche ed integrazioni, e a quanto disposto dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 39/19 del 15 luglio 2008 recante "Indirizzi per la semplificazione amministrativa delle procedure di richiesta e di rendicontazione dei finanziamenti regionali" e s.m.i., per la rendicontazione, l'Amministrazione procede sulla base di dichiarazioni sostitutive di atto notorio e certificazioni.

A tal scopo, dovranno essere allegati, alla dichiarazione sostitutiva di atto notorio, il rendiconto dettagliato sulle entrate e sulle spese sostenute, una relazione sulla manifestazione e sull'attività svolta, nonché ulteriore documentazione, anche fotografica.

Le spese indicate nel rendiconto dovranno corrispondere a pezze giustificative esplicitamente attribuibili al beneficiario, di data anteriore alla data di presentazione del rendiconto ed in regola con gli adempimenti fiscali necessari al momento della liquidazione del contributo.

Qualora l'importo dei singoli pagamenti sia superiore ai limiti previsti dalla normativa nazionale in materia di tracciabilità della spesa, occorre che le transazioni siano eseguite tramite lo strumento del bonifico bancario o postale dal conto corrente intestato al beneficiario, ovvero con altri strumenti di incasso di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

16. SPESE AMMISSIBILI E NON AMMISSIBILI

Le spese ammissibili sono rappresentate:

- dalle spese dirette, come appresso indicate, attinenti esclusivamente all'attuazione del progetto;
- dalle spese generali strettamente attinenti all'organizzazione del progetto, calcolate a titolo forfetario per un ammontare non superiore al 10% della spesa complessiva ammissibile (per spese generali si intendono le seguenti: acquisti di materiale d'uso e di consumo occorrenti per l'attuazione del progetto, spese postali, trasporti di materiale, pulizie, inerenti all'attuazione del progetto, spese di segreteria organizzativa).

Sono riconosciute ammissibili quali spese dirette quelle di seguito elencate:

- fitto di locali, per i soli scopi e la durata del progetto;
- spese di allestimento dei medesimi locali, impianti o strutture (addobbo, montaggio, smontaggio, ecc.) compresi i relativi trasporti;
- spese per nolo attrezzature e strumentazioni tecniche e/o artistiche strettamente necessarie allo



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

svolgimento della manifestazione e limitatamente alla sua durata e comunque di importo non superiore al 10% del costo totale del progetto;

- spese di progettazione dell'evento e delle attività di comunicazione, per un importo massimo non superiore al 10% del costo totale del progetto;
- spese di progettazione e stampa per la divulgazione del programma di attività (inserzioni, manifesti, opuscoli, striscioni, ecc.) e per la sua successiva documentazione;
- spese per l'acquisizione e/o realizzazione di materiale audio-video-fotografico, purché funzionale alla realizzazione del progetto;
- spese SIAE;
- spese relative alla polizza fideiussoria o alla fideiussione bancaria;
- spese per la mobilità inerente all'attività di progetto degli organizzatori (da dettagliare: viaggi, vitto, pernottamenti);
- premi e riconoscimenti concorsuali (se regolamentati e assegnati da giurie ufficiali), entro la misura massima del 15% del costo complessivo del progetto;
- imposte e tasse relative alla manifestazione;
- compensi per autori;
- compensi per moderatori;
- compensi per artisti;
- viaggi e soggiorni di autori, moderatori e artisti, quando non siano già inclusi negli importi e nelle condizioni contrattuali;
- compensi o rimborsi per il personale tecnico e di supporto alla realizzazione delle attività;
- compensi per la direzione artistica della manifestazione, nella misura massima del 5% del costo totale del progetto.

Relativamente ai rimborsi sia degli organizzatori che degli ospiti, per i viaggi e i soggiorni sono rimborsabili: i biglietti di treno, nave o aereo esclusivamente in classe economica⁴; i rimborsi benzina per l'utilizzo dei mezzi propri ammissibili nella misura pari a un quinto del costo della benzina a chilometro; i pedaggi e i trasporti urbani di ogni genere. In ogni caso le pezze giustificative devono essere regolarmente intestate ai singoli fruitori.

I compensi per le prestazioni di qualunque importo esse siano, devono derivare da specifico contratto

⁴ Salvo documentate esigenze presentate in fase di rendicontazione.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

valido ai sensi di legge e contenente il dettaglio della natura, qualità e quantità delle prestazioni, l'importo al lordo delle ritenute di legge ed eventuali costi accessori (es.: se il costo è comprensivo di viaggio e soggiorno). Non saranno necessari contratti e incarichi per le prestazioni il cui compenso non sia superiore a euro 100,00.

Non sono ammissibili:

- spese di rappresentanza e di mera liberalità di qualunque genere (ricevimenti, incontri di carattere conviviale, omaggi, ecc., cfr. L.R. 20.4.1993, n.17, art. 48, c. 5);
- acquisti di beni durevoli, che vadano ad incrementare il patrimonio dell'Organismo;
- interessi passivi;
- spese legali e di consulenza contabile;
- spese non documentate secondo la normativa di carattere fiscale.