



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'IGIENE E SANIDADE E DE S'ASSISTÈNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale delle Politiche Sociali
Servizio Interventi integrati alla persona

AVVISO PUBBLICO INCLUDIS 2024

Progetti di inclusione socio-lavorativa di persone con disabilità

PR FSE+ 2021-2027

Priorità 3 Inclusione e lotta alla povertà

Obiettivo specifico h) ESO 4.8.

Settore di intervento 153

FAQ - al 07.04.2026

TAG: domanda telematica di partecipazione-DTP; destinatari; soggetti partner; soggetti ospitanti; Azioni di comunicazione obbligatorie; gestione tirocini; consulente per l'accoglienza inclusiva; registri; azioni facoltative; rendicontazione; aspetti finanziari; indennità del tirocinante; piattaforma SIL; competenze e ruoli; Azioni di comunicazione; scadenze; Allegato H

QUESITO 1. (Destinatari) I tirocinanti possono accumulare i riposi compensativi previsti se non usufruiti?

RISPOSTA: I riposi compensativi possono essere **goduti cumulativamente**, purché siano stati effettivamente maturati e fruiti entro il periodo di svolgimento del tirocinio (*cf. 3.6 Assenze e Riposi Linee Guida*)

Il tirocinante ha diritto a due giornate compensative al mese per garantire il recupero delle energie psico fisiche.

[..] La prima giornata di riposo compensativo matura il 1° giorno di tirocinio del mese di riferimento, la seconda giornata di riposo compensativo è riconosciuta a partire dal giorno 15 di tirocinio del mese di riferimento.

Nel caso di interruzione anticipata del tirocinio i riposi compensativi goduti ma non maturati incideranno nel calcolo delle indennità e nel riconoscimento delle UCS in quanto considerati assenze ingiustificate.

I riposi compensativi non possono essere fruiti in ore. [...]

QUESITO 2. (Destinatari) Le ore di formazione del tirocinante vanno indicate su un registro apposito o devono essere inserite all'interno dell'Allegato C - registro presenze?

RISPOSTA: L'Avviso prevede **un minimo di 12 ore di formazione** sulla sicurezza e altre tematiche trasversali o, ove ritenuto necessario, su tematiche specifiche connesse al Tirocinio. Tali ore, ai fini del riconoscimento delle UCS, devono risultare nel registro del tirocinante (Allegato C) ovvero essere comprovate da uno specifico attestato (*cf. 7.1 modalità di attestazione delle UCS – Linee Guida*).



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'IGIENE E SANIDADE E DE S'ASSISTÈNZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

QUESITO 3. (Soggetto ospitante, Allegato H) Nello specifico, in caso di integrazione delle sedi di svolgimento di tirocinio, è necessario trasmettere nuovamente l'Allegato H oppure è sufficiente una comunicazione immediata da parte del Plus?

RISPOSTA: La Variazione o implementazione della sede di svolgimento del tirocinio richiede una comunicazione obbligatoria tempestiva al Servizio (cfr. § 2.3 Tavola 2 Linee Guida, pag.9). Non è necessario trasmettere nuovamente l'Allegato H, in quanto la variazione viene formalizzata mediante la suddetta comunicazione alla quale il Servizio risponde con *presa d'atto*. Si raccomanda il conseguente aggiornamento dell'UNILAV. La *presa d'atto* della variazione e l'UNILAV aggiornato dovranno essere caricati nel SIL in fase di rendicontazione.

QUESITO 4. (Consulente per l'accoglienza inclusiva) Il sostegno intensivo del Consulente è obbligatorio nei confronti dei destinatari con riconoscimento della L.104/92?

RISPOSTA: Il sostegno intensivo del Consulente per l'accoglienza inclusiva non è obbligatorio in via automatica. Esso può essere attivato nei casi in cui si rilevi la necessità di sostegno intensivo debitamente documentato. Nello specifico, per i destinatari con disabilità ai sensi dell'art. 6, lettera C, dell'Avviso, il sostegno intensivo è ammissibile in presenza del riconoscimento di gravità ex art. 3, **comma 3**, della L. 104/92.

QUESITO 5. (Consulente per l'accoglienza inclusiva) Per i casi dei destinatari di cui lettera A e B del Art. 6, la certificazione sanitaria rilasciata da uno specialista sanitario deve essere acquisita prima dell'avvio del tirocinio?

RISPOSTA: la necessità di un livello intensivo di assistenza deve risultare dall'Allegato H - progetto personalizzato (pag.11 allegato H), nel box descrittivo "Attività (qualora previste) del Consulente per l'accoglienza inclusiva e modalità di svolgimento". Nello specifico, per i Destinatari di cui alle lettere A e B dell'Art. 6 dell'Avviso, il livello intensivo di assistenza deve essere documentato in ragione di una certificazione sanitaria rilasciata da uno specialista in Psichiatria e/o Neuropsichiatria infantile del servizio pubblico o convenzionato dalla quale emerge la necessità di un supporto rafforzato.

Qualora la necessità di un livello intensivo di assistenza emerga successivamente alla predisposizione del progetto personalizzato (Allegato H), sarà necessario aggiornare l'Allegato H e ritrasmetterlo al Servizio.

QUESITO 6. (Soggetto ospitante periodi di chiusura) Nei casi in cui l'azienda ospitante abbia un periodo di chiusura di una o due mensilità, come dobbiamo darne traccia nell'allegato H e correlato UNILAV?

RISPOSTA: Il tirocinio può essere **sospeso** per periodi di **chiusura aziendale** maggiore o uguale a **15 giorni solari** (cfr. 3.5 Linee Guida). Al fine del riconoscimento dell'intero mese di UCS, il periodo di sospensione deve essere recuperato quale proroga/prolungamento delle attività previste dal progetto formativo di inclusione.

I **periodi di sospensione** del tirocinio devono essere **annotati nel registro delle presenze del tirocinante** (Allegato C) dal tutor di accompagnamento, indicando la causale della sospensione.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'IGIENE E SANIDADE E DE S'ASSISTÈNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

La proroga del tirocinio, qualora si scelga di procedere al recupero dei periodi di sospensione, rientra tra le comunicazioni obbligatorie con obbligo di preventiva autorizzazione (cfr. § 2.3 Tavola 1 delle Linee Guida) e deve essere comunicata al Servizio prima della scadenza del tirocinio con l'invio della documentazione necessaria (Allegato H, Allegato G e UNILAV aggiornati), nonché corredata da un *Verbale motivato del tutor di accompagnamento* datato e firmato.