



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA  
PRESIDENZA

Direzione Generale Centrale regionale di committenza  
Servizio forniture e servizi  
Viale Trento n. 69 – 09123 Cagliari - Tel. 070.606.722172641  
e-mail: [pres.crc.ras@regione.sardegna.it](mailto:pres.crc.ras@regione.sardegna.it)  
Pec [pres.crc.ras@pec.regione.sardegna.it](mailto:pres.crc.ras@pec.regione.sardegna.it)

Prot. n.

Cagliari,

Spett. operatore economico

**Oggetto: Lettera di invito per l'affidamento del “Servizio di Tesoreria e gestione delle giacenze del fondo integrazione trattamento di quiescenza, previdenza e assistenza del personale regionale (F.I.T.Q.) per gli anni 2019-2021, attraverso la procedura negoziata informatizzata di cui articolo 36, comma 2, lettere b, del D.Lgs. n. 50 del 2016. CIG 7740194227.**

#### **Premessa**

Con determinazione di indizione prot. n. 8634 del 19.12.2018 rep. n. 370 il Servizio forniture e servizi della Direzione generale della Centrale regionale di committenza, di seguito denominata anche “Stazione appaltante”, ha indetto una procedura negoziata informatizzata, per l'affidamento del “Servizio di Tesoreria e gestione delle giacenze del fondo integrazione trattamento di quiescenza, previdenza e assistenza del personale regionale (F.I.T.Q.), - di seguito per brevità denominato anche Fondo - per gli anni 2019-2021, per l'Assessorato Affari Generali – Direzione Generale dell'Organizzazione e del Personale – Servizio Previdenza, Assistenza e F.I.T.Q di seguito denominata anche Amministrazione, attraverso il ricorso alla procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2 lettera b, del D.Lgs. n. 50 del 2016 (di seguito Codice dei contratti).

Al fine di garantire la massima partecipazione dei concorrenti si è inoltre stabilito di pubblicare su due giornali a diffusione nazionale un avviso finalizzato all'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata che sarà svolta utilizzando la piattaforma di e-procurement SardegnaCAT della Regione Autonoma della Sardegna.

Con determinazione n. 370 del 19.12.2018 è stata, inoltre, approvata la lettera di invito con i relativi allegati e individuata la categoria merceologica nella quali sono iscritti gli operatori economici da invitare.

L'operatore economico in indirizzo è, pertanto, invitato a far pervenire, utilizzando la piattaforma elettronica SardegnaCAT, la documentazione richiesta dalla presente lettera di invito, entro le ore 13.00 del giorno 25/01/2019.

Non è ammesso l'utilizzo di una procedura differente da quella sopra indicata.

Il responsabile del procedimento relativo all'approvazione degli atti di gara e all'espletamento dell'intera procedura sino all'aggiudicazione definitiva è la dott.ssa Cinzia Lilliu.

Non è ammesso il subappalto.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA  
PRESIDENZA

Direzione Generale Centrale regionale di committenza  
Servizio forniture e servizi

**Art. 1**

**Prestazioni oggetto dell'appalto e importo a base di gara**

La presente procedura di gara ha per oggetto il Servizio di Tesoreria e gestione delle giacenze del fondo integrazione trattamento di quiescenza, previdenza e assistenza del personale regionale (F.I.T.Q.) di seguito denominato anche Fondo, finalizzato al complesso delle operazioni riguardanti la gestione finanziaria del Fondo stesso, ed inerenti la riscossione delle entrate, il pagamento delle spese, la gestione delle giacenze di cassa, la custodia dei titoli e dei valori, la gestione degli investimenti, gli adempimenti previsti dalla Legge regionale n.11/2006 e dal D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., dalle ulteriori disposizioni legislative o regolamentari.

Le finalità dell'appalto e tutte le prestazioni oggetto della gara sono dettagliatamente descritte nell'Allegato 1 – Capitolato Tecnico (di seguito CT).

Per quanto concerne il valore dell'appalto, così come previsto dall'art. 54 della L.R. n.11/2006, il servizio di tesoreria è reso a titolo gratuito, fatto salvo il rimborso spese ed il compenso forfettario per i servizi complementari

Il corrispettivo massimo previsto per l'esecuzione del servizio è stato stimato tenendo conto del regime attuale di tesoreria del Fondo.

La durata del contratto è pari a 36 mesi e decorrerà dalla data della stipula, per un importo complessivo pari ad € 60.000,00 Iva esclusa. l'Amministrazione regionale si riserva la facoltà, nei limiti di quanto disposto dall'art. 63, comma 5, del Codice, di affidare all'operatore economico aggiudicatario, mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara, la ripetizione dei servizi analoghi a quelli previsti dal CT per una durata massima di ulteriori 36 mesi naturali e consecutivi e un importo massimo di ulteriori € 60.000 (sessantamila/00) IVA esclusa. Inoltre, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice, è possibile una proroga del contratto fino a 6 mesi, al fine di espletare le procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per l'Amministrazione, per un importo massimo di ulteriori € 10.000,00.

<b>Valore del contratto</b>	<b>Importo subordinato all'esercizio dell'opzione ai sensi dell'art. 63, comma 5 del Codice (36 mesi)</b>	<b>Importo subordinato ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice (6 mesi)</b>	<b>Valore stimato complessivo ai sensi del comma 12, art. 35 del Codice</b>
<b>€ 60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>130.000,00</b>

Il corrispettivo forfettario annuale per il servizio in oggetto sarà pari ad euro 20.000,00 come dettagliato dall'art. 4 del CT. Si specifica che si tratta di un contratto a corpo.

Non sono presenti rischi da interferenze per cui i relativi oneri sono stimati pari a zero.

**Art. 2**

**Richiesta di chiarimenti**

Per l'espletamento della presente procedura di gara verrà utilizzato il Mercato Elettronico SardegnaCAT della Regione Autonoma della Sardegna e le relative comunicazioni avverranno attraverso gli strumenti di messaggistica previsti dalla piattaforma.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA  
PRESIDENZA

Direzione Generale Centrale regionale di committenza  
Servizio forniture e servizi

Eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni legati alla procedura potranno essere richiesti utilizzando il sistema di messaggistica della piattaforma SardegnaCAT, facendo esplicito riferimento all'oggetto della procedura, entro e non oltre **le ore 13:00 del giorno 14/01/2019**.

Le risposte ai chiarimenti saranno fornite attraverso gli strumenti di messaggistica previsti dalla piattaforma e pubblicate, almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte sul sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it), nell'apposita sezione bandi e gare d'appalto.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

### **Art. 3**

#### **Soggetti ammessi a partecipare**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dal successivo articolo.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

### **Art. 4**

#### **Requisiti di partecipazione**

##### **REQUISITI DI ORDINE GENERALE:**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 1, 2, 3, 4 e 5 del Codice. In caso di Raggruppamento temporaneo di Imprese (RTI) detti requisiti devono essere posseduti da tutti i componenti.

##### **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

- a) iscrizione per attività inerenti al servizio oggetto di gara nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, del Codice;
- b) di essere in possesso dell'iscrizione all'Albo delle banche e dell'autorizzazione a svolgere le attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 385/1993, così come previsto dagli artt. 13 e 64 del medesimo decreto legislativo.

In caso di Raggruppamento temporaneo di Imprese (RTI) entrambi i requisiti devono essere posseduti da tutti i componenti.

##### **REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA**

- a) possedere al momento della presentazione dell'offerta l'indice di solidità patrimoniale Total Capital Ratio non inferiore a 10,5% (che deve risultare dall'ultimo bilancio approvato). Il predetto requisito dovrà essere dimostrato mediante copia conforme dell'ultimo bilancio approvato relativo al periodo considerato, corredato della nota integrativa o documento equivalente.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese detto requisito deve essere posseduto da tutti i componenti.

##### **REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

##### **Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi:**



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA  
PRESIDENZA

Direzione Generale Centrale regionale di committenza  
Servizio forniture e servizi

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, comma 1, lett. c) del Codice, l'operatore economico deve possedere i seguenti requisiti:

- a) aver svolto, nel triennio 2015/2017, la gestione del servizio di Tesoreria per Pubbliche Amministrazioni di dimensioni non inferiori, sia per importi sia per numero di reversali e di mandati, a quelli effettuati nel Fondo per l'anno 2017 di cui alla sottostante Tabella 1.
- b) abbiano la disponibilità, alla data di presentazione dell'offerta, nella regione Sardegna, di uno sportello attivo situato nell'area urbana del comune di Cagliari.
- c) idoneità tecnico-professionale necessaria per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lett. a), punto 2 del D.Lgs. n. 81/2008.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese i requisiti di cui alla lett. a), b) e c) devono essere posseduti cumulativamente dal Raggruppamento Temporaneo di Imprese.

Ai consorzi si applicano le disposizioni previste dalla presente Lettera di invito, per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese.

Ai fini della formulazione dell'offerta e per il requisito di cui al precedente alla precedente lettera a, si forniscono i seguenti dati relativi al Fondo riferiti al periodo 2015 - 2017:

**Tabella 1**

ANNO	RISCOSSIONI		PAGAMENTI		GIACENZE CORRENTI DI CASSA AL 31/12	QUOTA DESTINATA AD INVESTIMENTI *
	N. REVERSALI	IMPORTI	N. MANDATI	IMPORTI		
2015	1.424	€ 57.378.759,60	1.735	€ 29.739.674,90	€ 42.282.017,54	€ 40.000.000
2016	2.462	€ 49.918.487,28	3.232	€ 38.879.109,33	€ 23.321.395,49	€ 70.000.000
2017	2.244	€ 61.041.977,45	2.723	€ 39.595.799,21	€ 24.767.573,73	€ 90.000.000

\* L'importo destinato ad operazioni di investimento è stimato al 01/01/2019 in 70.000.000,00 Euro. Il Tesoriere dovrà, inoltre, custodire i titoli obbligazionari, pari a 20.000.000,00 Euro, in scadenza il 30/06/2019.

**Art. 5**

**Termine e modalità di presentazione delle offerte**

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso la piattaforma SardegnaCAT, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale.

L'offerta dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore **13.00 del giorno 25/01/2019** pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora è la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

L'offerta dovrà essere inserita a sistema sul portale [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it), nelle apposite sezioni relative alla presente procedura - Richiesta di Offerta (di seguito R.d.O.), e dovrà essere composta dalla seguente documentazione:



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA  
PRESIDENZA

Direzione Generale Centrale regionale di committenza  
Servizio forniture e servizi

- Documentazione amministrativa “Busta di qualifica”;
- Offerta tecnica “Busta tecnica”;
- Offerta economica “Busta economica”.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione dell'offerta sul portale è possibile contattare la casella di posta elettronica [mocsardegna@regione.sardegna.it](mailto:mocsardegna@regione.sardegna.it).

### **5.1 Documentazione amministrativa “Busta di qualifica”.**

Nella sezione denominata “Busta di qualifica” della R.d.O. dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a) domanda di partecipazione, redatta in bollo, firmata digitalmente dal legale rappresentante, contenente le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e conforme al modello Allegato 2 – Domanda di partecipazione.
- b) documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del Codice, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea, che costituisce un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, firmata digitalmente dal legale rappresentante (Allegato 3 – Documento di gara unico europeo DGUE)
- c) allegato 6 “Patto di integrità”, sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di RTI/consorzio già costituito, dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria; in caso di RTI/consorzio costituendo, dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascun'impresa. Si specifica che dovrà essere sottoscritto digitalmente il file “Patto d'integrità” in formato p7m, già firmato dal RUP della procedura di gara. Tale documento (costituito da un unico file sottoscritto da tutti i soggetti suindicati), dovrà essere inserito a sistema nella “Busta di qualifica” nella Sezione dedicata all'impresa mandataria/impresa singola;
- d) copia scansionata del Mod. F23 che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo, inerente la domanda di partecipazione, pari a € 16,00. Il versamento dell'imposta deve essere effettuato dalla sola impresa mandataria;
- e) eventuale procura: l'impresa concorrente deve produrre e allegare a sistema la scansione firmata digitalmente della procura attestante i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile. La stazione appaltante si riserva di richiedere all'impresa, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura;
- f) in caso di avvalimento la documentazione prevista dall'art. 89 del Codice dei contratti.

L'Allegato 2 e l'Allegato 3 dovranno essere sottoscritti, con firma digitale, dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnarla.

Tali dichiarazioni si intendono rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto.

**Alla Domanda di partecipazione dovrà essere allegata copia scansionata del Mod. F23** che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo, inerente la domanda di partecipazione, pari a € 16,00 e in riferimento alla compilazione occorre precisare che:



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA  
PRESIDENZA

Direzione Generale Centrale regionale di committenza  
Servizio forniture e servizi

- Sez. Dati Anagrafici, al punto 4, deve essere inserita la ragione sociale di chi effettua il versamento, ovvero dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti;
- Sez. Dati Anagrafici, al punto 5, devono essere riportati i seguenti:  
Ragione sociale: Regione Autonoma della Sardegna,  
Comune: Cagliari, viale Trento 69  
Provincia: CA  
Codice fiscale: 80002870923
- Sez. Dati del versamento, al punto 6 "Ufficio/Ente", devono essere riportato il seguente codice TWD;
- Sez. Dati del versamento, al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" deve essere riportato l'anno di riferimento della gara 2018 e nella parte riferita al numero deve esser inserito il CIG relativo al lotto a cui il concorrente partecipa
- Sez. Dati del versamento, al punto 11 "Codice tributo" deve essere riportato il num. 456T
- Sez. Dati del versamento, al punto 12 "Descrizione" deve essere riportato la dicitura Imposta di bollo
- Sez. Dati del versamento, al punto 13 "Importo" deve essere indicato il valore in cifre e in lettere di € 16,00 (euro sedici/00).

### 5.2 Offerta tecnica – "Busta tecnica".

Nella sezione "Busta tecnica" della R.d.O. gli operatori economici dovranno produrre e allegare, a pena di esclusione, lo Schema di offerta Tecnica (conformemente all'Allegato 4).

La scheda è ripartita in tre sezioni, corrispondenti ai tre distinti tassi:

- **Rendimento Annuo;**
- **Creditore;**
- **Debitore.**

Il concorrente dovrà allegare a sistema l'offerta tecnica.

Il concorrente dovrà, inoltre, indicare a sistema i relativi tassi offerti sino al secondo decimale, in cifre.

L'offerta tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

La scheda di offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal rappresentante legale dell'impresa concorrente o da persona diversa purché munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nell'apposita sezione denominata "Busta di Qualifica".

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i componenti del RTI/Consorzio.

### 5.3 Offerta economica – "Busta economica".

Le imprese concorrenti dovranno inserire a sistema la propria offerta economica in cifre e compilare e allegare nella sezione "Offerta economica" della RdO lo schema di offerta economica, da redigersi secondo l'Allegato 5 – "Schema di offerta economica".

Il ribasso offerto dovrà essere effettuato sull'importo annuo pari ad € 20.000,00 e vincolerà l'offerente per tutta la durata triennale del contratto.

L'offerta economica deve altresì contenere l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA  
PRESIDENZA

Direzione Generale Centrale regionale di committenza  
Servizio forniture e servizi

Il valore complessivo dell'offerta non potrà essere pari o superiore al valore posto a base d'asta.

Si precisa che per quanto attiene l'indicazione di cifre decimali, nella compilazione dello "Schema di offerta economica", si potranno indicare fino ad un massimo di due cifre decimali.

In caso di discordanza tra il valore riportato a sistema e quello indicato nello schema di offerta, prevarrà quello indicato in quest'ultimo.

In caso di RTI costituendo, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del Codice.

Si precisa che tutti i documenti possono essere sottoscritti anche da persona diversa dal rappresentante legale munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nell'apposita sezione denominata "Busta di Qualifica".

#### Art .6

#### Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA  
PRESIDENZA

Direzione Generale Centrale regionale di committenza  
Servizio forniture e servizi

### Art. 7

#### Modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione è effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del Codice dei contratti.

Non sono ammesse offerte parziali, il servizio è indivisibile.

I criteri per la valutazione complessiva dell'offerta sono:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA QUALITATIVA	95
OFFERTA ECONOMICA	5
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

La Commissione, procederà alla valutazione degli elementi di natura tecnico utilizzando le formule della tabella sotto riportata, in particolare terrà conto di:

- un più vantaggioso rendimento annuo sugli investimenti (Pt1);
- un più vantaggioso rendimento annuo delle giacenze di cassa da parte dell'Istituto di Credito (Pt2);
- un meno oneroso costo annuo da corrispondere in caso di anticipazioni di cassa all'Istituto di Credito (Pt3).

OFFERTA TECNICA		
Tipologia TASSI	Modalità di attribuzione del punteggio	Punt. max
<b>Pt1) Tasso di RENDIMENTO ANNUO per la quota delle giacenze destinate ad operazioni di investimento (art. 26 del CT).</b> Il rendimento, al netto di commissioni e spese, dovrà essere espresso in termini di maggiorazione rispetto alla media trimestrale dell'Euribor a 3 mesi base 360. <b>La maggiorazione offerta (spread) non potrà essere inferiore a 1,20 punti percentuali e dovrà contenere massimo due decimali. Qualora l'indice Euribor a tre mesi</b>	L'attribuzione del punteggio avverrà assegnando il punteggio massimo pari a 70 all'offerta migliore, espressa in termini di maggior tasso, e un punteggio proporzionalmente più basso alle altre offerte, secondo la seguente formula: $Pt1 = \frac{\text{Tasso Rendimento offerto}}{\text{Tasso Rendimento Maggiore}} \times 70$ Pt1 = punteggio attribuito al concorrente; nel caso l'offerta sia pari a <b>1,20 %</b> verrà assegnato <b>punteggio 0</b> .	<b>70</b>





REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA  
PRESIDENZA

Direzione Generale Centrale regionale di committenza  
Servizio forniture e servizi

<p><b>base 360 fosse negativo il tasso applicato sarà pari allo spread contrattualmente previsto.</b></p>		
<p><b>Pt2) Tasso CREDITORE sulle giacenze correnti di cassa (art. 24 capitolato tecnico).</b> Il tasso, al netto di commissioni e spese, dovrà essere espresso in termini di maggiorazione rispetto alla media trimestrale dell'Euribor a 3 mesi base 360. <b>La maggiorazione offerta (spread) non potrà essere inferiore a 0,20 punti percentuali e dovrà contenere massimo due decimali. Qualora l'indice Euribor a tre mesi base 360 fosse negativo il tasso applicato sarà pari allo spread contrattualmente previsto.</b></p>	<p>L'attribuzione del punteggio avverrà assegnando il punteggio massimo pari a 20 all'offerta migliore, espressa in termini di maggior tasso, e un punteggio proporzionalmente più basso alle altre offerte, secondo la seguente formula:</p> $Pt2 = \frac{\text{Tasso Creditore offerto}}{\text{Tasso Creditore Maggiore}} \times 20$ <p>Pt2 = punteggio attribuito al concorrente; nel caso l'offerta sia pari a <b>0,20 %</b> verrà assegnato <b>punteggio 0.</b></p>	<p><b>20</b></p>
<p><b>Pt3) Tasso DEBITORE (Spread) annuo offerto sulle anticipazioni cassa (art. 25 capitolato tecnico).</b> Il tasso, senza applicazione della commissione sul massimo scoperto, dovrà essere espresso in termini di maggiorazione rispetto alla media trimestrale dell'Euribor a 3 mesi base 360.</p> <p><b>* La maggiorazione offerta (spread) non potrà essere superiore a 2,50 punti percentuali e dovrà contenere massimo due decimali. Qualora l'indice Euribor a tre mesi base 360 fosse negativo il tasso applicato sarà pari allo spread contrattualmente previsto</b></p>	<p>L'attribuzione del punteggio avverrà assegnando il punteggio massimo pari a 5 all'offerta espressa in termini di un minor tasso, e proporzionalmente alle altre secondo la seguente formula:</p> $Pt3 = \frac{(250 - \text{Tasso Debitore offerto})}{(250 - \text{Tasso Debitore Minore})} \times 5$ <p>Pt3 = punteggio attribuito al concorrente Nel caso l'offerta sia pari al 2,5% (250 punti base) verrà attribuito <b>punteggio 0.</b></p>	<p><b>5</b></p>

OFFERTA ECONOMICA		
BASE D'ASTA CONTRIBUTO	Modalità di attribuzione del punteggio	Punt..max
<p><b>Poe) COMPENSO offerto in euro rispetto al valore posto a base d'asta pari a € 20.000,00 annuali del rimborso, da corrispondere annualmente in via forfettaria.</b></p>	<p>L'attribuzione del punteggio avverrà assegnando il punteggio massimo all'offerta migliore, in termini di minore importo, e un punteggio proporzionalmente più basso alle altre offerte, secondo la seguente formula:</p> $Poe = \frac{(20.000,00 - \text{importo offerto})}{(20.000,00 - \text{minor importo offerto})} \times 5$ <p>Poe = punteggio attribuito al concorrente</p>	<p><b>5</b></p>



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA  
PRESIDENZA

Direzione Generale Centrale regionale di committenza  
Servizio forniture e servizi

Il punteggio totale  $P_{tot}$  attribuito a ciascuna offerta, sarà determinato secondo la seguente formula:

**PT (Punteggio totale) = Poe (offerta economica) + Pt1+Pt2+Pt3 (offerta tecnica).**

L'aggiudicazione sarà effettuata in favore del concorrente che abbia presentato un'offerta che, in possesso di tutti i requisiti minimi obbligatori, previsti dalle specifiche di cui al presente disciplinare e dell'allegato 1 – Capitolato tecnico, risulti aver conseguito il punteggio complessivo più elevato. I risultati saranno arrotondati al centesimo di punto maggiormente prossimo.

Non sono ammesse offerte parziali, il servizio è indivisibile. Non sono ammesse, altresì, offerte in variante ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

La stazione appaltante non è tenuta a corrispondere compenso alcuno alle ditte concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

#### **Art. 8**

##### **Procedure criterio di aggiudicazione e svolgimento della gara**

Il seggio di gara, procederà, in seduta pubblica il giorno **28/01/2019 alle ore 11.00** presso la sala riunioni al V piano dell'Assessorato degli Enti Locali, Finanze ed Urbanistica a Cagliari in viale Trieste, 186:

- a) a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

#### **Art. 9**

##### **Commissione giudicatrice**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA  
PRESIDENZA

Direzione Generale Centrale regionale di committenza  
Servizio forniture e servizi

## **Art. 10**

### **Apertura delle buste B e C**

#### **Valutazione delle offerte tecniche ed economiche**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella presente lettera di invito.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente o idonea;
- non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;
- sospendere, reindire e/o non aggiudicare la presente procedura motivatamente.

La stazione appaltante provvede alle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016.

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate mediante posta elettronica certificata all'indirizzo indicato dal destinatario nel modello "Allegato 2 – Domanda di partecipazione".

## **Art. 11**

### **Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Trattandosi di procedura di affidamento ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b), del Codice dei contratti, questa Amministrazione procederà alla verifica dei requisiti dichiarati, ai fini della stipula del contratto, esclusivamente sull'operatore economico risultato aggiudicatario.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA  
PRESIDENZA

Direzione Generale Centrale regionale di committenza  
Servizio forniture e servizi

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

### **Art. 12**

#### **Informativa per il trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (nel seguito anche "Regolamento UE") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla Stazione appaltante e trasferiti all'Amministrazione delegante ai fini della redazione e della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla Stazione appaltante e dall'Amministrazione delegante in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Codice privacy (aggiornato e modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101) e dal Regolamento UE.

Nell'ambito dell'esecuzione del contratto, l'aggiudicatario assumerà il ruolo di Responsabile del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE, e sarà all'uopo nominato dai diversi Titolari del Trattamento a cui afferiscono i trattamenti effettuati nell'ambito dell'appalto (Azienda per la Tutela della Salute, Aziende Ospedaliere, Regione Sardegna). Le indicazioni specifiche sulla natura, sull'impegno e sulle responsabilità del fornitore in relazione all'incarico di Responsabile del Trattamento saranno comunicate dai rispettivi Titolari del Trattamento in sede di nomina.

L'aggiudicatario dovrà, pertanto, mettere in atto le misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del citato regolamento e garantisca la tutela dei diritti degli interessati.

Per quanto concerne i trattamenti di competenza regionale, titolare del trattamento è la Regione Autonoma della Sardegna, nella persona del Presidente.

Su delega del Presidente (Decreto n. 48 del 23 maggio 2018) le funzioni del Titolare sono esercitate, nell'ambito di propria competenza, dal Direttore generale della Centrale regionale di committenza.

Con determinazione n. 200 del 26 luglio 2018 il Direttore generale della Centrale regionale di committenza (CRC RAS) ha attribuito al Direttore del Servizio forniture e servizi, nell'ambito delle linee di attività di propria competenza, le funzioni di incaricato del trattamento dei dati personali, in relazione all'attuazione dei principi dettati dall'art. 5 del Regolamento UE.

Responsabile della Protezione dei Dati (RPD, ovvero DPO – Data Protection Officer) della Regione Autonoma della Sardegna è l'Unità di progetto Responsabile della protezione dati per il sistema Regione, nella persona del suo Coordinatore. Sede: Cagliari - Viale Trieste n. 186 - Tel.: 070.606.5735 - mail: [rpd@regione.sardegna.it](mailto:rpd@regione.sardegna.it) - pec: [rpd@pec.regione.sardegna.it](mailto:rpd@pec.regione.sardegna.it).



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA  
PRESIDENZA

Direzione Generale Centrale regionale di committenza  
Servizio forniture e servizi

### **Art. 13**

#### **Accesso agli atti**

L'accesso agli atti è disciplinato dall'art 53 del Codice e dalla Legge n. 241/1990.

### **Art. 14**

#### **Disposizioni finali e di rinvio**

Per tutto quanto non previsto specificatamente nel presente disciplinare si fa espresso rinvio a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, comunitaria, nazionale e regionale.

#### **Si allega:**

- Lettera di invito;
- Allegato 1 – Capitolato Tecnico;
- Allegato 2 – Domanda di partecipazione;
- Allegato 3 – Documento di gara unico europeo DGUE;
- Allegato 4 – Schema di offerta tecnica;
- Allegato 5 – Schema di offerta economica;
- Allegato 6 - Patto di integrità della Regione Sardegna;
- Allegato 7 – Schema di contratto.

**Il Direttore del Servizio**

Cinzia Lilliu