



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**ASSESSORADU DE S'IGIENE E SANIDADE E DE S'ASSISTÈNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE**

Direzione Generale della politiche sociali  
Servizio terzo settore e supporti direzionali

## **Comunicato per le Organizzazioni di Volontariato**

### **Adempimenti annualità 2020**

Si informano le Organizzazioni di Volontariato che, a seguito del perdurare dell'emergenza epidemiologica SARS-CoV-2, il D.L. 01/04/2021, n. 44, in vigore dal 1° aprile 2021, ha modificato l'articolo 106 del D.L. 17/03/2020, n. 18, permettendo anche a tali enti la possibilità di convocare l'assemblea di approvazione del bilancio di esercizio 2020 a 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio, quindi entro il prossimo 29 giugno.

E' altresì prevista la facoltà di svolgere l'assemblea mediante mezzi di telecomunicazione e di utilizzare gli strumenti del voto elettronico o per corrispondenza, ancorché lo statuto dell'ente non preveda nello specifico tali facoltà.

Di conseguenza, gli adempimenti obbligatori inerenti l'annualità 2020 da parte delle associazioni iscritte nel Registro generale del Volontariato potranno essere assolti **entro il termine del 29 luglio 2021.**

A tale riguardo si ricorda che:

- ai sensi dell'articolo 7 della legge regionale 39/1993, annualmente, le organizzazioni di Volontariato iscritte al Registro devono trasmettere alla Regione la seguente documentazione:
  - a) una copia dei bilanci consuntivi previsti dall'articolo 3, comma 3, della legge 11 agosto 1991, n. 266. Il bilancio deve essere compilato secondo il modello approvato dalla Giunta Regionale nella seduta del 7 gennaio 1994 e firmato dal Rappresentante Legale;
  - b) dichiarazione sostitutiva da allegare al bilancio, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, contenente i dati previsti dall'art. 7, comma 2, lettere b), c), d), e) della legge 13.9.1993 n. 39, firmata dal Rappresentante Legale unitamente a fotocopia del documento di identità del firmatario.

La documentazione deve essere caricata sul SUS, eseguendo la procedura informatizzata denominata "Revisione e cancellazione".

Nel caso in cui l'organizzazione non produca la documentazione richiesta entro il termine stabilito, la Regione, previa diffida ad adempiere nei successivi trenta giorni, disporrà per la cancellazione dal Registro generale del Volontariato.

Cagliari, 21 aprile 2021

**Il Direttore del Servizio**  
Savina Ortu