



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale  
Servizio Rapporti istituzionali

## **Legge Regionale 11 aprile 1996, n. 19**

*Norme in materia di cooperazione con i Paesi in via di sviluppo e di collaborazione internazionale*

### **MODELLO A**

**DOMANDA DI CONTRIBUTO E  
DICHIARAZIONE DI IMPEGNO DEL SOGGETTO PROPONENTE**

**Invito a presentare proposte per la selezione degli interventi di cooperazione allo sviluppo di cui alla Legge Regionale 11 aprile 1996, n. 19 “Norme in materia di cooperazione con i Paesi in via di sviluppo e di collaborazione internazionale” - Anno 2021.**

**DOMANDA DI CONTRIBUTO**  
(in carta semplice)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ in Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, in qualità di Rappresentante Legale o delegato  
dell'Ente \_\_\_\_\_ con sede legale da almeno 1 anno in  
\_\_\_\_\_, Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_,  
in nome e per conto del quale agisce, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di  
dichiarazioni non veritiere, di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli  
artt. 75 e 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000,

**CHIEDE**

l'assegnazione di un contributo di Euro \_\_\_\_\_ a parziale copertura delle spese previste  
per la realizzazione del progetto avente il seguente titolo:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Il/la sottoscritto/a conferma il suo impegno a partecipare al progetto e ad assicurare, individualmente o in associazione con gli altri partner, il cofinanziamento richiesto, che dovrà non essere inferiore al 30% del costo totale di progetto, quantificabile in \_\_\_\_\_ cifre/lettere \_\_\_\_\_ Euro.**

Si impegna inoltre a:

- fornire ulteriore documentazione richiesta dalla Regione in ordine alla proposta progettuale presentata;
- consentire ed agevolare tutti i controlli prima, durante e dopo la realizzazione dell'intervento, da parte dei competenti Uffici Regionali;
- restituire eventuali contributi non utilizzati e/o non spettanti;
- rispettare il cronogramma previsto per la realizzazione del progetto.

Nell'ambito del progetto l'Ente intende assumere i compiti e ruoli, quali stabiliti nel programma di lavoro.

Dichiara altresì di aver preso visione, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento n. 2016/679/UE, dell'informativa privacy, allegata al bando di finanziamento, e di autorizzare sin da subito la Regione a pubblicare a titolo gratuito e senza limiti di tempo sul proprio sito Internet, sui canali web e social istituzionali, una scheda sintetica del progetto ammesso a finanziamento, unitamente al materiale multimediale illustrativo delle attività realizzate, prodotto in sede di rendicontazione (1). Le finalità di tali pubblicazioni sono di carattere informativo e divulgativo.

Data \_\_\_\_\_

Firma digitale Rappresentante Legale\*

\_\_\_\_\_

Inviare via PEC ed in firma digitale

(1) La Regione non è responsabile per il contenuto del materiale multimediale prodotto dal capofila e dai partner di progetto. A tal fine i soggetti beneficiari devono inserire la seguente avvertenza in ognuna delle proprie pubblicazioni: «Questa pubblicazione è stata realizzata con il contributo della Regione Autonoma della Sardegna. I contenuti di questa pubblicazione sono di esclusiva responsabilità del beneficiario (indicare denominazione soggetto capofila)»



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale  
Servizio Rapporti istituzionali

## **Legge Regionale 11 aprile 1996, n. 19**

*Norme in materia di cooperazione con i Paesi in via di sviluppo e di collaborazione internazionale*

### **MODELLO B**

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO DEI PARTNER ITALIANI EFFETTIVI

## DICHIARAZIONE DI IMPEGNO DEI PARTNER

### Legge Regionale n.19/96: Invito a presentare proposte – Anno 2021

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ in Via/Piazza  
\_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_, in qualità di Rappresentante Legale dell'Ente  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con sede legale da almeno un anno in  
\_\_\_\_\_, Via/Piazza \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_, e con sede operativa da almeno un anno,  
in \_\_\_\_\_, Via/Piazza \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_, in nome e per conto del  
quale agisce, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, di  
falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del DPR 445 del  
28 dicembre 2000,

#### SI IMPEGNA

a partecipare attivamente al progetto \_\_\_\_\_ (titolo del progetto) e  
a contribuire al cofinanziamento dello stesso per un importo quantificabile in \_\_\_\_\_ cifre /lettere  
\_\_\_\_\_ Euro.

(N.B: indicare 0 (zero) nel caso in cui il cofinanziamento richiesto sia assicurato da altri soggetti)

Nell'ambito del progetto l'Ente dichiara di condividere i contenuti dell'iniziativa progettuale e di  
assumere i compiti e ruoli, quali stabiliti nel programma di lavoro.

Dichiara altresì di aver preso visione, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento n. 2016/679/UE

dell'informativa privacy, allegata al bando di finanziamento

Data\_\_\_\_\_

firma del Rappresentante Legale\_\_\_\_\_

Allegare fotocopia del documento di identità



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale  
Servizio Rapporti istituzionali

## **Legge Regionale 11 aprile 1996, n. 19**

*Norme in materia di cooperazione con i Paesi in via di sviluppo e di collaborazione internazionale*

### **MODELLO B**

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO DEI PARTNER ESTERI E AGGIUNTIVI

## DICHIARAZIONE DI IMPEGNO DEI PARTNER ESTERI/AGGIUNTIVI

### Legge Regionale n.19/96: Invito a presentare proposte – Anno 2021

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ in Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, in qualità di Rappresentante Legale dell'Ente  
\_\_\_\_\_

in nome e per conto del quale agisce, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000,

#### SI IMPEGNA

a partecipare attivamente al progetto \_\_\_\_\_ (*titolo del progetto*) e  
a contribuire al cofinanziamento dello stesso per un importo quantificabile in \_\_\_\_\_ *cifre /lettere*  
\_\_\_\_\_ Euro.

(N.B: indicare 0 (zero) nel caso in cui il cofinanziamento richiesto sia assicurato da altri soggetti)

Nell'ambito del progetto l'Ente dichiara di condividere i contenuti dell'iniziativa progettuale e di assumere i compiti e ruoli, quali stabiliti nel programma di lavoro.

Dichiara altresì di aver preso visione, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento n. 2016/679/UE dell'informativa privacy, allegata al bando di finanziamento

Data \_\_\_\_\_

firma del Rappresentante Legale

Allegare fotocopia del documento di identità





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale  
Servizio Rapporti istituzionali

## **Legge Regionale 11 aprile 1996, n. 19**

*Norme in materia di cooperazione con i Paesi in via di sviluppo e di collaborazione internazionale*

### **MODELLO C**

SCHEDA TECNICA PER IL CONTROLLO DI AMMISSIBILITÀ

## SCHEDA TECNICA PER IL CONTROLLO DI AMMISSIBILITÀ

DATI TECNICI DELLA PROPOSTA	
TITOLO	
PAESE	
TEMATICA PROGETTUALE PREVALENTE	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Promozione dei diritti umani, parità di genere, partecipazione democratica, miglioramento della governance e sostegno della società civile</li><li><input type="checkbox"/> Agricoltura, sicurezza alimentare e accesso all'acqua</li><li><input type="checkbox"/> Sviluppo umano, salute, educazione</li><li><input type="checkbox"/> Sviluppo economico endogeno, inclusivo e sostenibile, del settore privato.</li><li><input type="checkbox"/> Intervento emergenziale<ul style="list-style-type: none"><li>• prevenzione e protezione dal contagio da Covid19;</li><li>• cura della malattia covid 19;</li><li>• fornitura di aiuti alimentari e sostegno economico ai più bisognosi;</li><li>• ricerca scientifica in prevenzione e protezione dal contagio da Covid19;</li><li>• altre iniziative</li></ul></li></ul>
COSTO TOTALE	€

<b>CONTRIBUTO REGIONALE RICHIESTO</b>	€
---------------------------------------	---

COMPOSIZIONE DEL PARTENARIATO			
RUOLO	DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA	COFINANZIAMENTO
PROPONENTE - CAPOFILA			€
EVENTUALE PARTNER LOCALE (sede legale e operativa in Sardegna)			€
PARTNER ESTERO			€
Aggiungere altre righe se necessario)			€
PARTNER AGGIUNTIVI			
RUOLO	DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA	COFINANZIAMENTO
EVENTUALI PARTNER AGGIUNTIVI			€
(Aggiungere altre righe se necessario)			€
		COFINANZIAMENTO: CONTRIBUTO DEI PARTNER ( $\geq 30\%$ COSTO PROGETTUALE)	€
		CONTRIBUTO RICHIESTO ( $\leq 70\%$ COSTO PROGETTUALE)	€
		COSTO TOTALE DEL PROGETTO	€

Timbro e firma del Rappresentante Legale

---



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale  
Servizio Rapporti istituzionali

## **Legge Regionale 11 aprile 1996, n. 19**

*Norme in materia di cooperazione con i Paesi in via di sviluppo e di collaborazione internazionale*

### **MODELLO D**

MODELLO DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO

## 1 – SCHEDE SINTETICA DELLA PROPOSTA

<b>SOGGETTO PROPONENTE</b>			
<b>TITOLO</b>			
<b>OBIETTIVO SPECIFICO</b>			
<b>PAESE - LUOGO PRECISO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO (REGIONE, PROVINCIA, CITTÀ...)</b>			
<b>OBIETTIVI DELL'AGENDA ONU 2030 SULLO SVILUPPO SOSTENIBILE (SDGS)</b>	riportare la descrizione, il numero dell'Obiettivo e del sotto obiettivo (Vedasi link <a href="https://www.aics.gov.it/home-ita/settori/obiettivi-di-sviluppo-sostenibile-sdgs/">https://www.aics.gov.it/home-ita/settori/obiettivi-di-sviluppo-sostenibile-sdgs/</a> )		
<b>SETTORE DI INTERVENTO :</b>	riportare la descrizione e il codice CRS indicati nell' Elenco settori allegato		
<b>TEMATICA PROGETTUALE PREVALENTE</b>	<input type="checkbox"/> Promozione dei diritti umani, parità di genere, partecipazione democratica, miglioramento della governance e sostegno della società civile <input type="checkbox"/> Agricoltura, sicurezza alimentare e accesso all'acqua <input type="checkbox"/> Sviluppo umano, salute, istruzione <input type="checkbox"/> Sviluppo economico endogeno, inclusivo e sostenibile, del settore privato. <input type="checkbox"/> Intervento emergenziale <ul style="list-style-type: none"> <li>• prevenzione e protezione dal contagio da Covid-19;</li> <li>• cura della malattia Covid-19;</li> <li>• fornitura di aiuti alimentari e sostegno economico ai più bisognosi;</li> <li>• ricerca scientifica in prevenzione e protezione dal contagio da Covid19;</li> <li>• altre iniziative.</li> </ul>		
<b>COSTO TOTALE</b>	€		
<b>CONTRIBUTO REGIONALE RICHIESTO</b>	€		
<b>DURATA</b>		<b>DATA DI AVVIO PREVISTA (2021)</b>	

CARTA INTESTATA DEL PROPONENTE

<b>RUOLO</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>CONTRIBUTO REGIONALE</b>	<b>CONTRIBUTO FINANZIARIO</b>	<b>CONTRIBUTO IN NATURA</b> (solo per le associazioni di volontariato ed ong)
SOGGETTO PROPONENTE (CAPOFILIA)			€	€	€
PARTNER LOCALE			€	€	€
PARTNER AGGIUNTIVO			€	€	€
PARTNER ESTERO			€	€	€
(Aggiungere altre righe se necessario)					

I partner aggiuntivi non possono essere assegnatari di contributo regionale, possono solo beneficiare del rimborso spese di missione.

Le sole Associazioni di volontariato e le organizzazioni non governative con sede legale in Sardegna possono cofinanziare il progetto anche con valorizzazioni (vedasi par. 2.6).

## 2 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO

### 2.1 DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO PROPOSTO

Breve descrizione dell'iniziativa con allegata cartina geografica dell'area di intervento,  
(Max.1 pagine, carattere 12)

Descrivere sinteticamente il contenuto del progetto con specifico riferimento agli obiettivi (generali e specifico), ai risultati attesi, e alle attività previste così come indicati nel Quadro Logico. Indicare la coerenza del progetto proposto con le finalità del bando. Indicare come il progetto si integra con gli obiettivi dell'Agenda 2030. Indicare come il progetto si integra con i piani di sviluppo locale delle aree di intervento. Spiegare come le modalità di esecuzione, le attività gli obiettivi ed i risultati, sono coerenti con la strategia concordata a livello locale e/o di partenariato. Dovrà essere allegata una cartina geografica leggibile dell'area di intervento.

Origine e funzionamento del partenariato  
(Max. 1/2 pagina, carattere 12)

Descrivere l'origine e il processo di formazione dei rapporti di partenariato, in particolare con il/i partner/s estero/i. Precisare quali metodi/strumenti sono stati utilizzati per assicurare la condivisione della strategia e degli obiettivi proposti. Precisare quali sono state le ragioni alla base dell'assegnazione dei compiti

<b>Analisi del contesto</b> <i>(Max. 1 pagine, carattere 12)</i>
<p>Fornire un'analisi della situazione di partenza dell'area territoriale interessata dall'intervento e del/dei settore/i tematico/i nei quali si intende operare.</p> <p>Tale analisi dovrà articolarsi dal generale (situazione del Paese coinvolto) al particolare (area interessata dall'intervento) e dovrà essere basata sia su specifici indicatori socio-economici, che permettano di acquisire le informazioni fondamentali per la comprensione dello scenario, e sia su indicatori specifici relativi alla situazione di partenza dell'area di intervento. Da una corretta analisi del contesto emergerà la ragion d'essere del progetto. All'interno dell'analisi di contesto si dovranno altresì analizzare eventuali criticità rispetto a variabili esterne, che possono avere un impatto e influenzare l'esito del progetto, su cui il partenariato non ha un controllo diretto. Tale aspetto viene successivamente dettagliato nel Quadro Logico.</p>
<b>Analisi dei problemi</b> <i>(Max. 1 pagine, carattere 12)</i>
<p>Effettuare una analisi dei problemi reali e rilevanti che esistono nel contesto di riferimento. Una corretta individuazione delle situazioni negative e dei problemi reali dei beneficiari del progetto consentirà una migliore definizione dell'obiettivo specifico e realizzazione del progetto.</p>
<b>Beneficiari diretti</b>
<p>Indicare il gruppo target cui il progetto si rivolge e la cui condizione sarà modificata positivamente dall'attuazione del progetto. Tale gruppo dovrà essere quantificato.</p>

## 2.2 STRATEGIA DELL'INTERVENTO

### 2.2.1 Quadro Logico

	<b>Strategia</b>	<b>Indicatori oggettivamente verificabili</b>	<b>Fonti di verifica</b>	<b>Condizioni esterne/criticità</b>
<b>Obiettivo generale</b>	<i>(Indicare l'obiettivo più ampio a cui il progetto contribuirà)</i>	<i>(Inserire gli indicatori chiave collegati all'obiettivo generale)</i>	<i>(Indicare le fonti di informazione degli indicatori relativi all'obiettivo generale)</i>	
<b>Obiettivo specifico</b>	<i>(Indicare l'obiettivo specifico che il progetto mira a conseguire)</i>	<i>(Inserire gli indicatori che dimostrano che l'obiettivo specifico del progetto è stato raggiunto)</i>	<i>(Indicare le fonti di informazione che esistono o possono essere raccolte e i metodi richiesti per ottenere l'informazione)</i>	<i>(Indicare i fattori e le condizioni esterne, non controllabili direttamente dal progetto, che potrebbero impedire il raggiungimento dell'obiettivo specifico)</i>
<b>Risultati attesi</b>	<i>(Indicare i prodotti e servizi generati dalle attività)</i>	<i>(Inserire gli indicatori che misurano se e a quale livello il progetto raggiunge i</i>	<i>(Indicare le fonti di informazione degli indicatori relativi ai risultati attesi)</i>	<i>(Indicare i fattori esterni e le condizioni necessarie per il raggiungimento dei</i>

CARTA INTESTATA DEL PROPONENTE

		risultati attesi)		risultati attesi)
<b>Attività previste</b>	(Indicare le attività principali da realizzare per raggiungere i risultati attesi)	RISORSE (Indicare le risorse necessarie per implementare le attività, in termini di attrezzature, strumenti, personale...)	(Indicare le fonti di informazione riguardanti lo svolgimento del progetto)  COSTI	(Indicare le pre-condizioni necessarie prima dell'avvio del progetto. Indicare inoltre le condizioni esterne non controllabili direttamente dal progetto, necessarie per la realizzazione delle attività pianificate)

### 2.3 FATTIBILITA' AMMINISTRATIVA ED ESECUTIVITA' DEL PROGETTO

Descrivere sinteticamente le fasi in cui si articola l'iter amministrativo e procedurale dell'intervento con particolare riferimento al Paese partner interessato ed ai tempi necessari per l'acquisizione di eventuali autorizzazioni amministrative, evidenziando altresì tutti gli elementi in grado di garantire l'immediato avvio del progetto.

### 2.4 CRONOGRAMMA DELLE ATTIVITA'

ELENCO ATTIVITÀ		MESI														COSTO PREVISTO
Attività (sintetica descrizione delle attività)	Soggetto Attuatore (indicare <b>esclusivamente</b> il principale soggetto attuatore)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1)																€
2)																€
3)																€
4)																€
...																€
...																€
<b>COSTO TOTALE</b>																

### 2.5 SOSTENIBILITA' NEL TEMPO

Indicare in che misura il progetto riuscirà a produrre benefici una volta cessato il contributo pubblico

*Esempio: Per un progetto che prevede la realizzazione di un ospedale, come questo possa mantenersi, in termini di spese vive (medicinali, personale medico, etc ...) una volta terminato il contributo diretto della Regione.*



**2.6 PARAMETRI OGGETTIVI UTILIZZATI PER LE VALORIZZAZIONI – ( mod. E)**

Descrivere per ogni voce di costo valorizzata indicata nel modello E il criterio oggettivo di calcolo adottato. Dovranno essere indicate le fonti utilizzate ai fini del computo del costo (esempio contratto collettivo, delibere utilizzo spazi comunali, preventivi settore privato, ecc.).

**3.1 DATI DEL SOGGETTO PROPONENTE (CAPOFILA)****SEDE LEGALE (SPECIFICARE SEDE OPERATIVA SE DIFFERENTE DA QUELLA LEGALE)**

Via / Piazza		N° Civico		CA P	
Comune		Provincia			
Telefono		Fax			
Conto corrente bancario n° IBAN					
E-mail /PEC					
Sito Web					

**3.2 FUNZIONAMENTO DEL PARTERNARIATO**

Descrivere i meccanismi di coordinamento del progetto, i ruoli ed i compiti dei vari partner e gli strumenti di gestione della comunicazione delle informazioni. Indicare le modalità di gestione operativa delle attività progettuali

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE PROPOSTA PROGETTUALE NON FRUISCE DI ALTRI FINANZIAMENTI PUBBLICI.

data \_\_\_\_\_

firma digitale Rappresentante Legale\*



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale  
Servizio Rapporti istituzionali

## **Legge Regionale 11 aprile 1996, n. 19**

*Norme in materia di cooperazione con i Paesi in via di sviluppo e di collaborazione internazionale*

### **MODELLO F**

CURRICULUM VITAE DEL PROJECT MANAGER

---

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]**  
Indirizzo **[ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]**  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita **[ Giorno, mese, anno ]**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) **[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

---

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ **Indicare la madrelingua** ]

ALTRE LINGUA

[ **Indicare la lingua** ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Competenze non precedentemente indicate.*

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale  
Servizio Rapporti istituzionali

## **Legge Regionale 11 aprile 1996, n. 19**

*Norme in materia di cooperazione con i Paesi in via di sviluppo e di collaborazione internazionale*

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale  
Servizio Rapporti istituzionali

### **Informativa per il trattamento dei dati personali**

La sottoscritta Giovanna Medde, in qualità di Delegato del Titolare del trattamento (in seguito “**Titolare**”), informa, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (“**GDPR**”) e della vigente normativa nazionale in materia, che i dati personali, comunicati in sede di presentazione della domanda di finanziamento relativa alla concessione di contributi per la realizzazione di iniziative di cooperazione allo sviluppo a valere sul bando 2021 della L.R. 19/96 saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

#### **1. Oggetto del trattamento**

Il Titolare tratta i dati personali, identificativi (in particolare, nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, email, numero di telefono, partita IVA, etc.) comunicati in occasione della partecipazione al Bando 2021 della L.R. 19/96, (in seguito, “Dati Personali” o anche “Dati”).

#### **2. Finalità e basi giuridiche del trattamento**

I Dati personali sono trattati, senza previo consenso, per le seguenti finalità e basi giuridiche: il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento: erogazione contributi per l’attuazione di iniziative di cooperazione allo sviluppo - L.R. 19/96, ed attività di informazione e promozione delle attività realizzate

#### **3. Modalità del trattamento**

Il trattamento dei Dati personali è realizzato, con modalità elettroniche e cartacee, per mezzo delle operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

#### **4. Conservazione dei Dati**

Il Titolare tratterà i Dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

#### **5. Conferimento dei Dati**

Il conferimento dei Dati è obbligatorio e l’eventuale rifiuto di fornire tali Dati comporta l’impossibilità di partecipare alla procedura ed essere ammessi a finanziamento.

#### **6. Accesso ai Dati**



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale  
Servizio Rapporti istituzionali

I Dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui sopra a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati del trattamento e/o amministratori di sistema;

### **7. Comunicazione dei Dati**

I Dati possono essere comunicati, anche senza consenso, a organi di controllo, forze dell'ordine o magistratura Ministero delle finanze, Agenzia delle Entrate, enti ministeriali e Autorità competenti, Enti locali (regioni, province, comuni), Commissioni tributarie regionali e provinciali, su loro espressa richiesta che li tratteranno in qualità di autonomi titolari del trattamento per finalità istituzionali e/o in forza di legge nel corso di indagini e controlli. I Dati possono essere altresì comunicati a soggetti terzi (ad esempio, partner, liberi professionisti, etc.), in qualità di autonomi titolari del trattamento, per lo svolgimento di attività strumentali alle finalità di cui sopra.

### **8. Trasferimento dei Dati**

I Dati non sono diffusi né trasferiti in paesi extra UE.

### **9. Diritti dell'interessato**

Il Titolare informa che, in qualità di soggetto interessato, se non ricorrono le limitazioni previste dalla legge, l'interessato ha il diritto di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di Suoi dati personali, anche se non ancora registrati, e che tali dati vengano messi a Sua disposizione in forma intellegibile;
- ottenere indicazione e, se del caso, copia: a) dell'origine e della categoria dei dati personali; b) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; c) delle finalità e modalità del trattamento; d) degli estremi identificativi del titolare e dei responsabili; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; e) quando possibile, del periodo di conservazione dei dati oppure i criteri utilizzati per determinare tale periodo; f) dell'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, e in tal caso delle logiche utilizzate, dell'importanza e delle conseguenze previste per l'interessato; g) dell'esistenza di garanzie adeguate in caso di trasferimento dei dati a un paese extra-UE o a un'organizzazione internazionale;
- ottenere, senza ingiustificato ritardo, l'aggiornamento e la rettifica dei dati inesatti ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati incompleti;
- revocare in ogni momento i consensi prestati, con facilità, senza impedimenti, utilizzando, se possibile, gli stessi canali usati per fornirli;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati: a) trattati illecitamente; b) non più necessari in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati; c) in caso di revoca del consenso su cui si basa il trattamento e in caso non sussista altro fondamento giuridico, d) qualora Lei si sia opposto al trattamento e non sussiste alcun



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale  
Servizio Rapporti istituzionali

- motivo legittimo prevalente per proseguire il trattamento; e) in caso di adempimento di un obbligo legale; f) nel caso di dati riferiti a minori. Il Titolare può rifiutare la cancellazione solo nel caso di: a) esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione; b) adempimento di un obbligo legale, esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o esercizio di pubblici poteri; c) motivi di interesse sanitario pubblico; d) archiviazione nel pubblico interesse, ricerca scientifica o storica o a fini statistici; e) esercizio di un diritto in sede giudiziaria;
- ottenere la limitazione del trattamento nel caso di: a) contestazione dell'esattezza dei dati personali; b) trattamento illecito del Titolare per impedirne la cancellazione; c) esercizio di un Suo diritto in sede giudiziaria; d) verifica dell'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare rispetto a quelli dell'interessato;
  - ricevere, qualora il trattamento sia effettuato con mezzi automatici, senza impedimenti e in un formato strutturato, di uso comune e leggibile i dati personali che La riguardano per trasmetterli ad altro titolare o – se tecnicamente fattibile – di ottenere la trasmissione diretta da parte del Titolare ad altro titolare;
  - opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore mediante email e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea;
  - proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

## **10. Modalità di esercizio dei diritti**

Potrà in qualsiasi momento esercitare tali diritti:

- inviando una raccomandata a.r. all'indirizzo del Titolare;
- inviando una mail a:

pres.rapporti.istituzionali@pec.regione.sardegna.it

- telefonando al numero 0706062271.

## **11. Titolare e responsabile del trattamento**

Il titolare del trattamento è:

**Regione Autonoma Sardegna** con sede legale in viale Trento, 69 – 09123 Cagliari;

Il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD) nominato con decreto presidenziale del 23 maggio 2018, n. 47 può essere contattato:





**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale  
Servizio Rapporti istituzionali

[rpd@pec.regione.sardegna.it](mailto:rpd@pec.regione.sardegna.it)

[rpd@regione.sardegna.it](mailto:rpd@regione.sardegna.it)

Indirizzo e telefono: V.le Trieste, 186, 0706065735

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento è custodito presso la sede del Titolare.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento è custodito presso la sede del Titolare

Il Delegato del Titolare  
Giovanna Medde