



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema Museale

LETTERA INVITO- DISCIPLINARE

Prot. n.

Cagliari,

> Spett. le **Operatore economico**

**Oggetto: Procedura per l'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., del servizio tecnico di Supporto al Responsabile del procedimento - profilo professionale Restauratore di Beni Culturali - per l'attività di verifica dei livelli di progettazione relativi ai lavori di restauro delle opere artistiche del padiglione Tavolara di Sassari destinato ad accogliere il museo Tavolara per l'artigianato e il design. CUP: E84D07000020001. CIG: Z5523C401E. - RdO n. rfq\_ 321535.**

## **Premessa**

Nell'ambito dell'attuazione dell'intervento di Restauro delle opere artistiche del Padiglione Tavolara di Sassari, questo Servizio deve procedere al restauro di alcune opere d'arte contemporanee realizzate nel 1956 per l'Arch. Ubaldo Badas, progettista del Padiglione in argomento, che consistono in particolare nell'altorilievo "L'Artigianato Sardo" di G. Tilocca e nella "Fontana ceramica e fascia decorata nel perimetro del cortile" di G. Silecchia. La prima, ubicata nel prospetto principale del Padiglione che si affaccia sui giardini pubblici e, più precisamente, nel pannello a tutta altezza prospiciente lo specchio d'acqua del laghetto, è formata da numerose figure in altorilievo (uomini, animali e oggetti) in terracotta smaltata che impreziosiscono la semplice argilla di base. La seconda opera, ubicata nel cortile interno del Padiglione, consiste in una fontana realizzata in terracotta policroma smaltata e nel relativo fregio in ceramica bianca che corre lungo tutta la parete della medesima corte. Per una descrizione più dettagliata si rimanda alle schede di catalogo allegate all'Avviso esplorativo approvato con Determinazione del Direttore del Servizio Beni Culturali e Sistema museale n. 1577 Prot. n. 26071 del 6.12.2017.

L'intervento risulta finanziato all'interno dell'Accordo di Programma Quadro in materia di Sviluppo Locale (fondi nazionali provenienti dalle Delibere CIPE), con cui è stato, altresì, realizzato l'intervento infrastrutturale di restauro e di recupero funzionale del Padiglione stesso. Il servizio tecnico in oggetto trova copertura finanziaria, a valere sui suddetti fondi CIPE, sull'UPB S03.01.004, capitolo SC03.0068 del Servizio Beni Culturali e Sistema museale della Direzione Generale dei Beni Culturali Informazione Spettacolo e Sport.

Il Servizio Beni culturali e sistema museale, nell'ambito sul succitato accordo, dovendo procedere all'affidamento del servizio tecnico di Supporto al Responsabile del procedimento per l'attività di verifica dei livelli di progettazione per la figura di un Restauratore di Beni Culturali ha preventivamente avviato un'indagine di mercato per manifestazione di interesse mediante pubblicazione di un Avviso esplorativo approvato con Determinazione del Direttore del Servizio Beni Culturali e Sistema museale n. 1577 Prot. n. 26071 del 6.12.2017 per l'individuazione di operatori economici in possesso dei requisiti necessari. A seguito delle risultanze della suddetta indagine di mercato intende avviare la procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema Museale

**LETTERA INVITO- DISCIPLINARE**

del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., da svolgersi sulla piattaforma telematica Sardegna CAT dell'Amministrazione regionale

L'operatore economico in indirizzo è invitato, fermi restando i requisiti di ammissibilità richiesti nella presente lettera di invito - disciplinare, a presentare apposita offerta economica per la prestazione del servizio come meglio esplicitato al seguente art. 1.

Resta chiarito e inteso che la presentazione dell'offerta comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni, indicazioni e prescrizioni contenute nella presente lettera di invito e nei relativi allegati.

#### **Art. 1 – OGGETTO, IMPORTO A BASE D'ASTA, TEMPI DI ESECUZIONE, MODALITÀ DI AFFIDAMENTO, E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

Il servizio tecnico ha per oggetto l'attività di supporto al Responsabile del procedimento con profilo professionale di Restauratore di Beni Culturali per l'attività di verifica dei livelli di progettazione, prevista dall'art. 26 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e dall' art. 21 del D.M. 154/2017 – secondo cui dovrà essere accertata la rispondenza degli elaborati progettuali ai documenti di cui all'articolo 23 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché la loro conformità alla normativa vigente. Il servizio tecnico in argomento dovrà essere svolto in coerenza con quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 1, per quanto applicabili, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti *“Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria”*.

Secondo quanto disciplinato dall'art. 14 del Decreto del MIBACT 22 agosto 2017, n. 154 “Regolamento concernente gli appalti pubblici di lavori riguardanti i beni culturali tutelati ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42”, l'attività di progettazione dovrà articolarsi, presumibilmente, nei tre livelli di successivi approfondimenti tecnici ed, in particolare: progetto di fattibilità tecnica ed economica, progetto definitivo e progetto esecutivo.

L'Amministrazione si riserva, qualora ricorra il caso previsto dalla norma, di avvalersi dell'art. 23, comma 4 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ossia di omettere un livello di progettazione. Pertanto, l'Amministrazione in sede di progetto di fattibilità tecnica ed economica si riserva di stabilire il successivo livello progettuale da porre a base di gara e dunque di poter omettere un livello di progettazione in relazione alla complessità dell'intervento ed al livello di conoscenza desumibile dalle indagini e ricerche attuabili sul bene.

Ognuno dei livelli di progettazione richiesti dall'Amministrazione dovrà essere sottoposto all'attività di verifica prima di essere approvato. L'attività di verifica, come espressamente prescritto dall'art. 26, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. dovrà avvenire in contraddittorio con il progettista e terminerà per ciascun livello con l'emissione di un verbale, ove dovranno essere riportate le risultanze delle verifiche. Per informazioni e contenuti relativi all'attività di progettazione si rimanda a quanto già descritto e precisato nell'Avviso esplorativo



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema Museale

**LETTERA INVITO- DISCIPLINARE**

approvato con Determinazione del Direttore del Servizio Beni Culturali e Sistema museale n. 1577 Prot. n. 26071 del 6.12.2017.

L'attività di supporto al Responsabile del Procedimento per la verifica dei livelli di progettazione dovrà essere svolta dal Restauratore di Beni culturali che dovrà collaborare con la figura della storica dell'arte, già individuata da questa Amministrazione nella funzionaria della Soprintendenza Belle Arti e Paesaggio per le province di Sassari, Olbia - Tempio e Nuoro con disciplinare di incarico Prot. n. 22156 del 19.10.2017 (Prot. n. 16664 del 13.11.2017 della Soprintendenza Belle Arti e Paesaggio per le province di Sassari, Olbia - Tempio e Nuoro) nello svolgimento delle attività necessarie e previste dalla normativa vigente.

Non saranno ammesse verifiche a campione degli elaborati. Il Soggetto aggiudicatario, in collaborazione con la figura professionale della storica dell'arte, dovrà documentare la propria attività di verifica attraverso la redazione di appositi verbali per ciascun livello di progettazione che dovranno essere consegnati al Responsabile Unico del Procedimento assieme agli esiti delle verifiche, in essi contenute. Il soggetto aggiudicatario dovrà comunicare, altresì, al Responsabile del Procedimento le eventuali criticità riscontrate e le azioni proposte per il loro superamento, rendendosi inoltre disponibile a partecipare ad eventuali riunioni che lo stesso Responsabile possa ritenere opportuno convocare.

L'operatore economico in indirizzo, accettando l'incarico, qualora risultasse aggiudicatario, si impegna a svolgere la prestazione sotto gli atti di indirizzo e le direttive impartite dall'Amministrazione regionale nella figura del Responsabile del Procedimento, nonché sotto eventuali prescrizioni e indicazioni fornite dalla Soprintendenza Belle Arti e Paesaggio per le province di Sassari, Olbia- Tempio e Nuoro.

Il codice di riferimento per i servizi in argomento è CPV 71000000-8 - "Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione".

Il corrispettivo complessivo stimato posto a base del presente invito è pari a **Euro 5.869,43**, come da schema allegato, al netto dei contributi previdenziali e dell'IVA, ed è stato calcolato ai sensi del *Decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016- Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24 , comma 8 del D. Lgs. 50/2016*. La categoria di intervento è "Edilizia – E.22" secondo quanto previsto dall'art. 8 del suddetto decreto e dal relativo allegato Tavola Z-1. Il suddetto corrispettivo risulta comprensivo del rimborso spese forfetario calcolato ai sensi dell'art. 5 del suddetto Decreto Ministeriale ed onnicomprensivo di tutte le attività necessarie per l'esecuzione a regola d'arte della prestazione (a titolo esemplificativo: sopralluoghi, incontri con la committenza e con i progettisti, verifiche, approfondimenti ecc.).

Il suddetto onorario risulta articolato nel seguente modo:

- verifica del progetto di fattibilità tecnica ed economica: **€ 1.100,52** oltre IVA ed oneri previdenziali;
- verifica del progetto definitivo: **€ 2.384,46** oltre IVA ed oneri previdenziali;
- verifica del progetto esecutivo: **€ 2.384,46** oltre IVA ed oneri previdenziali nel caso in cui il progetto



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema Museale

**LETTERA INVITO- DISCIPLINARE**

esecutivo venga richiesto come livello progettuale da porre a base di gara per l'affidamento dei lavori;

Si precisa che nel caso di omissione di un livello di progettazione, verrà corrisposto l'importo corrispondente alla prestazione effettivamente eseguita. Ad esempio, in caso di omissione del livello di progettazione esecutivo verrà corrisposto l'onorario relativo all'esecuzione della prestazione sul progetto di fattibilità tecnica ed economica e definitiva. Qualora si dovesse decidere di omettere il livello di progettazione definitiva, atteso che il progetto esecutivo dovrà contenere tutti gli elementi relativi alla progettazione definitiva, verrà riconosciuto il corrispettivo relativo a tutti e tre i livelli di progettazione.

Qualora in sede di esecuzione dei lavori sia necessaria la redazione di una modifica al contratto o variante in corso d'opera di cui all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico aggiudicatario dovrà supportare il Responsabile del Procedimento nell'attività di verifica del progetto di perizia. Il corrispettivo aggiuntivo derivante dalla suddetta attività, così come l'adeguamento legato all'effettiva stima dell'importo dei lavori a seguito della progettazione verranno calcolati seguendo la stessa metodologia applicata per il calcolo dell'importo posto a base di affidamento ai sensi del Decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016- Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24 , comma 8 del D. Lgs. 50/2016. La categoria di intervento è "Edilizia – E.22" secondo quanto previsto dall'art. 8 del suddetto decreto e dal relativo allegato Tavola Z-1.

I tempi di esecuzione per lo svolgimento delle attività afferenti alle prestazioni in oggetto sono le seguenti:

- **Progetto di fattibilità tecnica ed economica:** dalla consegna della documentazione di progetto **30 giorni naturali e consecutivi** per lo svolgimento dell'attività di verifica e la consegna del verbale di verifica.
- **Progetto definitivo:** dalla consegna della documentazione di progetto **30 giorni naturali e consecutivi** per lo svolgimento dell'attività di verifica e la consegna del verbale di verifica.
- **Progetto esecutivo:** dalla consegna della documentazione di progetto **30 giorni naturali e consecutivi** per lo svolgimento dell'attività di verifica e la consegna del verbale di verifica.

Per quanto non espressamente disciplinato dal D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per quel che riguarda l'attività di verifica della progettazione, si rimanda al DPR 207/2010 e ss.mm.ii. per quanto applicabile.

Il criterio di affidamento del servizio in oggetto è quello del minor prezzo, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso percentuale sul corrispettivo presunto del servizio stesso posto a base del presente invito.

A seguito della verifica e valutazione dell'offerta, qualora la stessa venga ritenuta idonea da questa Amministrazione, si procederà all'aggiudicazione della prestazione in oggetto. L'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti richiesti.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema Museale

**LETTERA INVITO- DISCIPLINARE**

La Stazione Appaltante procederà a verificare l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. dichiarati in sede di offerta, che dovranno permanere fino alla stipulazione del contratto e per tutta la durata della prestazione affidata, a pena di risoluzione dello stesso affidamento.

La mancata comprova dei requisiti dichiarati dall'Aggiudicatario, oltre alle conseguenze penali, previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. in caso di contenuto non veritiero, darà luogo all'annullamento dell'aggiudicazione e alla segnalazione del fatto alle Autorità competenti.

Successivamente, questa Amministrazione procederà alla stipula della lettera- contratto.

Il Contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 ss.mm.ii., consisterà in apposito scambio di lettere secondo l'uso del commercio, anche tramite posta elettronica certificata, e si perfezionerà con l'ultima sottoscrizione in ordine cronologico di una delle parti, che determina accettazione della proposta ai sensi dell'art. 1326, comma 1 del Codice Civile.

Il Contraente resta obbligato all'osservanza di tutte le normative di settore vigenti; in particolare resta, altresì, obbligato al rispetto delle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, così come previsto dall'art. 80, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Tali obblighi dovranno permanere per tutta la durata dell'espletamento dell'incarico. Il Contraente dichiara di conoscere ed accettare le norme citate in ogni loro parte e si obbliga, con il presente atto, ad osservare rigorosamente le relative disposizioni.

**Art. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

L'operatore economico dovrà essere in possesso, a pena di esclusione dalla presente procedura, dei requisiti di seguito elencati:

- a) Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm.ii.;
- b) Possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3 del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm.ii., ossia iscrizione all'Albo della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura nel settore oggetto del presente affidamento.

Possedere alternativamente uno dei seguenti requisiti:



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema Museale

**LETTERA INVITO- DISCIPLINARE**

- c) qualificazione SOA: categoria OS2A, classe I, settori di cui al punto II dell'Allegato B di cui al D.Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii. e, più precisamente: Superfici decorate dell'architettura e/o Materiali e manufatti ceramici e vitrei;
- d) Qualifica di "Restauratore di Beni Culturali", acquisita ai sensi del D. Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii., con esperienza almeno quinquennale ed in possesso di specifiche competenze coerenti con l'intervento da attuare, comprovata esplicitamente attraverso il curriculum vitae, per aver progettato o verificato o diretto o eseguito regolarmente almeno n. 1 prestazioni afferenti al restauro di beni culturali analoghi a quelli in oggetto.

### **Art. 3 - DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.;
- dotazione tecnica minima indicata all'home page del Portale Sardegna CAT, all'indirizzo <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

### **Art. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

La presente procedura si svolgerà sul portale [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it) con le modalità previste dalla disciplina di utilizzo del mercato elettronico e dalla disciplina del sistema di e-procurement adottata con deliberazione della Giunta regionale n. 38/12 del 30 settembre 2014.

L'operatore economico in indirizzo è, pertanto, invitato a formulare e presentare la propria offerta secondo le modalità, i termini e le condizioni specificate nel presente documento.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati per via telematica, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale.

La stazione appaltante si riserva, qualora lo ritenga necessario, di richiedere tutti i documenti anche in originale, formato cartaceo.

L'offerta dovrà essere inserita a sistema entro e non oltre il termine perentorio delle ore **13:00 del giorno martedì 3 luglio 2018**, pena l'irricevibilità dell'offerta stessa. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema Museale

**LETTERA INVITO- DISCIPLINARE**

Tale offerta inserita a sistema sul portale [www.sardegna.cat.it](http://www.sardegna.cat.it), nella sezione relativa alla presente procedura, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

1. documentazione amministrativa di cui al successivo articolo 4.1;
2. offerta economica di cui al successivo articolo 4.2.

Tutti i files della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella busta di qualifica.

Tutti i files relativi all'offerta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (formato zip o rar).

L'operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei Documenti di gara, offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico operative di presentazione dell'offerta sul portale è possibile contattare la casella di posta elettronica [mocsardegna@regione.sardegna.it](mailto:mocsardegna@regione.sardegna.it).

Per chiarimenti legati alla presente procedura relativi ad elementi amministrativi e tecnici è possibile utilizzare il sistema di messaggistica presente sul portale nella relativa sezione o in alternativa formulare apposito quesito da inoltrare via pec all'indirizzo [pi.beniculturali@pec.regione.sardegna.it](mailto:pi.beniculturali@pec.regione.sardegna.it) facendo esplicito riferimento alla presente procedura. Saranno ammesse richieste di chiarimento entro le ore **13:00 del giorno lunedì 2 luglio 2018**. Le risposte e tutte le comunicazioni si intenderanno validamente effettuate all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'operatore economico al momento dell'iscrizione all'Elenco degli operatori economici.

L'offerta inserita sul portale non potrà essere visualizzata dalla Stazione Appaltante sino alla data di scadenza prevista per la presentazione.

Dopo il termine ultimo di scadenza per il caricamento delle offerte, l'Amministrazione comunicherà l'affidamento per via telematica tramite le utilità della piattaforma (messaggistica) e secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm.ii..

#### **4.1 Documentazione Amministrativa**

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i sotto elencati documenti:

- ✓ **istanza di partecipazione** alla procedura e dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm.ii. e di idoneità professionale rese ai sensi del DPR 445/2000



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema Museale

#### LETTERA INVITO- DISCIPLINARE

ss.mm.ii., nonché sul possesso dei requisiti di partecipazione redatte in conformità al **Modello 1** allegato, che dovranno essere sottoscritte con firma digitale (il cui certificato sia rilasciato da un certificatore accreditato) dal legale rappresentante dell'operatore economico in indirizzo.

- ✓ **Dichiarazioni ai sensi dell'art.80, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.- Modello 1A** che dovrà essere compilato e sottoscritto qualora all'interno dell'operatore economico, oltre al legale rappresentante vi siano ulteriori figure munite dei poteri di rappresentanza (per esempio direttori tecnici, soci, etc. vedi art. 80, comma 3 del D. Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. );
- ✓ **Patto di integrità - Modello 2** adottato dall'Amministrazione regionale con deliberazione di Giunta regionale n. 30/16 del 16.06.2015, che dovrà essere datato e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico in indirizzo per presa visione ed accettazione espressa.

**N.B.** In caso di raggruppamento temporaneo di professionisti/imprese costituendo il **Modello 1** dovrà essere compilato e sottoscritto distintamente da ciascun componente del raggruppamento temporaneo munito dei poteri di rappresentanza; il **Modello 2** dovrà essere sottoscritto da ciascun componente del raggruppamento temporaneo munito dei poteri di rappresentanza.

**N.B.** In caso di raggruppamento temporaneo di professionisti/imprese costituito i **Modelli 1 e 2** dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante della mandataria munito dei poteri di rappresentanza.

**N.B.** Qualora all'interno dell'operatore economico risultino oltre al legale rappresentante ulteriori figure munite di poteri di rappresentanza (per esempio: direttori tecnici, soci, etc – vedi art. 80, comma 3 del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm.ii.) gli stessi dovranno assolvere alla dichiarazione sull'assenza dei motivi di esclusione attraverso la compilazione e sottoscrizione con firma digitale del **Modello 1A**.

#### **4.2 Offerta economica**

L'operatore economico dovrà produrre e allegare, attraverso il portale, l'offerta economica nella sezione "Busta Economica", a pena di esclusione dalla gara, con la seguente documentazione:

- ✓ il **prezzo offerto**, che dovrà essere indicato a sistema;
- ✓ la **dichiarazione di offerta economica (Modello 3)** debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta digitalmente dall'operatore, con specifica indicazione dell'oggetto dell'appalto e dell'importo offerto (espresso in cifre e in lettere) sull'importo posto a base della presente procedura di affidamento, dovrà essere redatta in conformità al **Modello 3** allegato.

La dichiarazione di offerta economica dovrà essere sottoscritta dall'operatore singolo in caso di libero professionista o dal legale rappresentante in caso di ditta individuale.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema Museale

#### LETTERA INVITO- DISCIPLINARE

In caso di raggruppamento temporaneo di professionisti/imprese costituendo il Modello 3 dovrà essere sottoscritto da ciascun componente del raggruppamento temporaneo munito dei poteri di rappresentanza; in caso di raggruppamento temporaneo di professionisti/imprese costituito il Modello 3 dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante della mandataria munito dei poteri di rappresentanza.

Si precisa che il prezzo complessivo non potrà superare quello posto a base della presente procedura. Le offerte economiche indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, parziali, in aumento, comportano l'esclusione del soggetto offerente. In caso di discordanza nella dichiarazione di offerta economica (Modello 3) tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre o in caso di discordanza tra il prezzo offerto indicato a sistema e quello riportato nella dichiarazione di offerta economica prevarrà in ogni caso, e qualunque sia la discordanza, l'indicazione risultante dalla dichiarazione di offerta economica indicato in lettere. Il **periodo di validità dell'offerta economica** è di 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

#### **Art. 5- DISPOSIZIONI VARIE**

1. La presentazione dell'offerta comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella presente lettera d'invito – disciplinare e nei suoi allegati.
2. I requisiti richiesti dal presente invito e dichiarati in sede di presentazione dell'offerta verranno verificati dall'Amministrazione in applicazione dell'art. 36 e con le modalità di cui all'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.
3. Si precisa che tutte le dichiarazioni rese in sede di offerta, ai fini delle verifiche, saranno riferite alla data di scadenza della presentazione dell'offerta. Si specifica, inoltre, che la regolarità contributiva dovrà essere riferita alla data di scadenza dell'offerta e dovrà permanere per tutta l'esecuzione del servizio. Eventuali richieste di regolarizzazioni o di rateizzazioni dovranno risalire alle date antecedenti a quella di scadenza dell'offerta.
4. L'aggiudicazione avverrà nel caso di offerta ritenuta valida dall'Amministrazione. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.
5. Tutte le eventuali spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'operatore economico aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.
6. L'operatore economico aggiudicatario dovrà presentare ogni documento richiesto dall'Amministrazione e necessario ai fini della lettera - contratto e dunque dell'avvio del servizio, pena la decadenza dall'aggiudicazione e l'applicazione delle altre sanzioni amministrative previste dalle leggi statali e regionali in vigore.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema Museale

**LETTERA INVITO- DISCIPLINARE**

7. L'operatore economico aggiudicatario prima della stipula della lettera-contratto dovrà presentare ai sensi dell'art. 31, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., apposita polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali come previsto dall'art. 24, comma 4 del succitato decreto.
8. Questa Amministrazione ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 50/2016, qualora in corso di esecuzione di contratto, sia necessario introdurre delle modifiche contrattuali di tipo non sostanziale, le stesse potranno essere introdotte purchè comprese nel 20% del valore del contratto iniziale.
9. Questa Amministrazione si riserva di procedere all'eventuale applicazione delle penali in caso di ritardo accertato nell'esecuzione del servizio quantificabili nell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo e comunque complessivamente non superiore al dieci per cento, oltre alla richiesta del maggior danno da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo.
10. La Stazione Appaltante provvederà al controllo e verifica tecnica-contabile dell'esecuzione del servizio in oggetto ai sensi dell'art. 111, comma 2 del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 e del Decreto Ministeriale 7 marzo 2018, n. 49 a seguito della quale sarà possibile autorizzare l'emissione della fattura elettronica attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) dell'intero corrispettivo recante oltre che CUP e CIG anche il seguente codice univoco Ufficio IPA: DCHGTS. La disposizione del pagamento e della liquidazione della fattura avverrà previo accertamento della regolarità contributiva e di ogni eventuale ed ulteriore adempimento normativo. Il pagamento sarà effettuato entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura regolare emessa dal Contraente.
11. Nella procedura di affidamento saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del Reg. (CE) 27/04/2016, n. 2016/679/UE relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni.
12. La definizione delle controversie - qualora non si pervenga alla risoluzione bonaria - che dovessero sorgere tra Amministrazione e operatore economico, è attribuita al giudice ordinario, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.
13. L'operatore economico è tenuto ad assolvere agli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.
14. Si fa presente, inoltre, che tutte le comunicazioni avverranno mediante via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dall'operatore economico al momento dell'iscrizione sul portale [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it) o tramite il sistema di messaggistica del suddetto portale.
15. I documenti inerenti alla procedura in argomento saranno pubblicati sul sito [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it) nella sezione "Documenti di gara" e sul sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna all'indirizzo <http://www.regione.sardegna.it/j/v/1725?s=1&v=9&n=10&c=389&c1=1347&tipodoc=1,3&p=2&f=20>.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema Museale

**LETTERA INVITO- DISCIPLINARE**

## **Art. 6 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 34 della L.R. 8/2018, è la Dott.ssa Roberta Sanna dirigente dell'Amministrazione Appaltante.

**Il Direttore del Servizio**

Roberta Sanna

(firmato digitalmente)

### **Allegati:**

Modello 1 - Istanza di partecipazione- Dichiarazioni requisiti  
Modello 1 A- Dichiarazioni ai sensi dell'art. 80, comma 3 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.  
Modello 2 - Patto di integrità  
Modello 3 - Dichiarazione di offerta economica  
Schema di calcolo onorario  
Schema di lettera- contratto