



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

**BANDO PUBBLICO**

**PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A SCUOLE E ISTITUTI PUBBLICI E PRIVATI PER  
L'INCREMENTO E L'INNOVAZIONE DELLA DIDATTICA DEL CINEMA (ART. 16, COMMA 1) – ANNO  
2020 – D.A. n. 3 del 30 luglio 2020**

**Sommario**

1.	Normativa di riferimento e obiettivi .....	2
2.	Stanziamiento complessivo .....	3
3.	Soggetti ammissibili .....	3
4.	Soggetti non ammissibili .....	3
5.	Requisiti di ammissibilità .....	3
	• Organismi pubblici .....	4
	• Organismi privati .....	4
6.	Scadenza e modalità di presentazione della domanda .....	5
7.	Modalità di richiesta del contributo .....	6
8.	Modalità di selezione delle domande .....	7
	• Istruttoria di ammissibilità formale .....	7
	• Valutazione del merito dei progetti presentati .....	8
9.	Criteri di selezione .....	8
10.	Spese ammissibili .....	10
	• Estensione spese ammissibili .....	10
11.	Ammontare del contributo e altre disposizioni .....	11
12.	Modalità di concessione ed erogazione .....	11
13.	Rendicontazione .....	12
	• Requisiti dei giustificativi di spesa .....	13
	• Requisiti generali dei documenti di pagamento .....	14
	• Documenti giustificativi cumulativi di spese imputabili al progetto .....	15
14.	Disposizioni generali .....	15
15.	Tutela della privacy .....	16
16.	Responsabile del procedimento e informazioni .....	16



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

## **1. Normativa di riferimento e obiettivi**

La Regione, ai sensi dell'art. 16, comma 1, della L.R. 20 settembre 2006, n. 15, concede contributi a scuole che abbiano documentata e significativa esperienza di settore per l'incremento e l'innovazione della didattica del cinema.

I criteri e le modalità di concessione dei contributi sono stati approvati con le Deliberazioni della G.R. n. 68/21 del 3.12.2008 (approvata in via definitiva con la Deliberazione G.R. n. 73/17 del 20.12.2008), n. 33/23 del 10 agosto 2011 (approvata in via definitiva con la Deliberazione G.R. n. 49/12 del 7.12.2011), n. 33/23 del 10 agosto 2011 (approvata in via definitiva con la Deliberazione G.R. n. 49/12 del 7.12.2011) e n. 1/29 del 17.1.2014 (approvata in via definitiva con la Deliberazione G.R. n. 5/9 dell'11.2.2014), attuative della L.R. n. 15/2006 che definiscono, altresì, i requisiti di ammissibilità dei soggetti beneficiari.

Con **Deliberazione della Giunta regionale n. 39/11 del 30 luglio 2020** recante "*Legge regionale 20 settembre 2006, n. 15. Interventi a favore dello sviluppo del cinema in Sardegna. Atto di indirizzo amministrativo "Criteri applicativi per fronteggiare l'emergenza Covid-19"* sono stati, altresì, introdotti correttivi e/o integrazioni ai vigenti criteri di assegnazione dei contributi e alle modalità di rendicontazione.

I progetti dovranno rivolgersi a studenti di ogni ordine e grado al fine dell'utilizzo del film come sussidio didattico della promozione del cinema, della conoscenza, dell'accesso e per l'orientamento verso le professionalità tecniche del cinema e delle arti audiovisive.

La Regione privilegerà, inoltre, i progetti di innovazione didattica che per quanto riguarda la scuola dell'obbligo coinvolgano istituzioni specializzate che per il loro impegno sociale rappresentino una fonte di ispirazione per un lavoro educativo, e che siano in grado di creare una rete di servizi per gli studenti dell'isola, con particolare riguardo alle zone a rischio di dispersione scolastica e a quelle meno servite.

Inoltre, con la Deliberazione n. 34/19 del 07.07.2020 la Giunta Regionale ha stabilito di dare rilevanza nell'ambito del criterio di selezione "Progetto culturale" ai progetti presentati da istituti scolastici periferici con sede in Comuni sprovvisti di sale cinematografiche o poveri di luoghi o istituti della cultura e di fissare un importo **contributivo massimo pari a 30.000,00 euro** onde consentire l'accesso a un maggior numero di beneficiari.

Il programma di spesa relativo agli interventi di cui al presente Bando, è stato approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 34/19 del 07.07.2020 concernente "*Norme per lo sviluppo del cinema in Sardegna. Programma di spesa. Esercizio finanziario 2020. Stanziamento euro 4.023.100. Missione 05 – Programma 02 - Macroaggregato 103 e 104 - L.R. n. 20 settembre 2006, n. 15, art. 24, comma 1*".

Con Decreto Assessoriale n. 3 Prot. n. 13165 del 30 luglio 2020, ai sensi della Legge regionale di stabilità n. 5 del 2017, all'art. 8, c. 18, il termine per la presentazione delle istanze per la concessione dei contributi per gli interventi in materia di didattica del cinema di cui all'art. 16 c.1 della Legge 15/2006 è stato fissato per il giorno 6 ottobre 2020.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

Il presente Bando e la relativa modulistica sono stati approvati con Determinazione del Direttore del Servizio Sport, Spettacolo e Cinema Prot. n. 15138 Rep. N. 1219 del 10.09.2020.

## **2. Stanziamento complessivo**

Lo stanziamento complessivo per l'annualità 2020 disposto con la sopra citata Deliberazione n. 34/19 del 07.07.2020 è pari a **Euro 100.000,00**.

## **3. Soggetti ammissibili**

Scuole e istituti pubblici e privati della Sardegna che abbiano documentata e significativa esperienza di settore per l'incremento e l'innovazione della didattica del cinema da almeno un triennio.

## **4. Soggetti non ammissibili**

Non saranno ammessi Scuole e istituti pubblici e privati della Sardegna che, già beneficiari di contributo per l'annualità 2019, hanno rinviato all'Anno Scolastico 2020/2021, la realizzazione del progetto, salvo che la conclusione del progetto stesso sia programmata entro l'anno solare 2020.

## **5. Requisiti di ammissibilità**

I soggetti istanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) avere una situazione di regolarità contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi nei confronti di INPS e INAIL (DURC regolare);
- 2) avere legali rappresentanti, amministratori con poteri di rappresentanza per i quali non sono presenti, nel certificato del casellario giudiziale, condanne penali definitive e/o provvedimenti in materia di limitazione della capacità civile esistenti;
- 3) non essere incorso nelle sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2 lett. d) del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 e ss.mm.ii., ovvero l'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi e l'eventuale revoca di quelli già concessi;
- 4) essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;
- 5) non ricadere in una o più delle condizioni previste dall'articolo 14 comma 1 della L.R. n. 5 dell'11.04.2016<sup>1</sup>;

---

<sup>1</sup> Si riporta di seguito il contenuto: **Art. 14 L.R. n. 5 dell'11.04.2016 - Norma in materia di provvidenze, agevolazioni o vantaggi**  
1. A decorrere dall'entrata in vigore della presente legge la concessione di provvidenze, agevolazioni o vantaggi comunque denominati da parte dell'Amministrazione regionale, delle proprie articolazioni organizzative, dei suoi enti strumentali e delle sue società controllate e partecipate, in favore di persone fisiche, persone giuridiche o enti di fatto, è subordinata alla previa presentazione di idonea dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli articoli 38 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

- 6) Si evidenzia che non saranno ammessi gli Organismi che omettano di dichiarare di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165<sup>2</sup> o che rendano dichiarazioni non veritiere.

Devono altresì:

- Organismi pubblici:
  - assicurare una compartecipazione finanziaria per almeno il 20% del costo totale del progetto (alla compartecipazione finanziaria del 20% non possono concorrere contributi previsti su altre linee di spesa regionale);
  - svolgere l'attività proposta in Sardegna;
  - avere svolto documentata e significativa esperienza nell'incremento e nell'innovazione della didattica del cinema da almeno tre anni;
  - avere svolto l'attività e presentato regolare rendiconto se beneficiari di contributi regionali nell'anno precedente in base alla L.R. 15/2006.
- Organismi privati:
  - avere sede legale e/o operativa in Sardegna;
  - essere legalmente riconosciuti da almeno un quinquennio;
  - avere finalità statutarie rispondenti all'attività proposta;

---

amministrativa (Testo A)), con cui il diretto interessato o il legale rappresentante dichiara che l'Amministrazione regionale, le proprie articolazioni organizzative, i suoi enti strumentali e le sue società controllate e partecipate non abbiano maturato nei confronti del beneficiario o dei soggetti individuati al comma 2, a qualsiasi titolo, crediti dichiarati inesigibili negli ultimi cinque anni o, comunque, non totalmente recuperati, eccezion fatta per i crediti estinti a seguito di accordo transattivo o disposizione normativa, che preveda la rinuncia, totale o parziale, ai medesimi crediti. A tal fine, rilevano i crediti per i quali l'Amministrazione, le proprie articolazioni organizzative, i suoi enti strumentali e le sue società controllate e partecipate, o altro soggetto incaricato, siano in possesso di un titolo esecutivo. Nel caso di crediti derivanti dalla revoca di contributi è sufficiente che il provvedimento di revoca sia divenuto definitivo.

2. La dichiarazione di cui al comma 1 è resa anche con riferimento ai rappresentanti legali e amministratori delle persone giuridiche o enti di fatto richiedenti il beneficio, nonché agli eventuali soggetti presso i quali gli stessi operino in qualità di rappresentanti legali o amministratori.

3. L'accesso ai benefici è ammesso esclusivamente previa integrale soddisfazione del credito in data antecedente all'approvazione della graduatoria per la concessione dei benefici medesimi o, nel caso di benefici erogati "a sportello", in data in data antecedente alla loro richiesta.

4. Con deliberazione della Giunta regionale, su proposta dell'Assessore competente in materia di bilancio, sono approvate le direttive di applicazione per il monitoraggio a campione delle dichiarazioni rilasciate ai sensi del presente articolo.

<sup>2</sup> **D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, art. 53, comma 16-ter.** I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

- assicurare una compartecipazione finanziaria per almeno il 20% del costo totale del progetto (alla compartecipazione finanziaria del 20% non possono concorrere contributi previsti su altre linee di spesa regionale);
- svolgere l'attività proposta in Sardegna;
- avere svolto documentata e significativa esperienza nell'incremento e nell'innovazione della didattica del cinema da almeno tre anni;
- avere svolto l'attività e presentato regolare rendiconto se beneficiari di contributi regionali nell'anno precedente in base alla L.R. 15/2006.

L'ammissibilità sarà valutata sulla base dei dati autocertificati nell'apposita modulistica e dei documenti (eventualmente) richiesti a comprova in sede di presentazione dell'istanza.

La mancanza o l'inosservanza di taluno dei requisiti di ammissibilità indicati nel presente Bando, comporta l'esclusione della domanda.

Tutti i predetti requisiti devono essere posseduti dal soggetto istante alla data di presentazione della domanda e devono permanere fino alla liquidazione del saldo del contributo assegnato.

Il richiedente potrà presentare, pena l'esclusione, un'unica domanda di contributo. In presenza di più di una domanda da parte di uno stesso soggetto, tutte le domande presentate saranno dichiarate inammissibili.

## **6. Scadenza e modalità di presentazione della domanda**

Le domande di contributo dovranno pervenire, **pena l'inammissibilità**, entro e non oltre le

**ore 13,00 di martedì 6 ottobre 2020**

La domanda, **pena la non ammissibilità**, dovrà essere inviata esclusivamente per via telematica da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), rilasciata da uno dei Gestori di PEC ai sensi dell'art. 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68, all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) del Servizio Sport, Spettacolo e Cinema [pi.sportspettacolo@pec.regione.sardegna.it](mailto:pi.sportspettacolo@pec.regione.sardegna.it)

Saranno ritenute ammissibili esclusivamente le domande (con i relativi allegati) inviate da una casella di posta elettronica certificata ed **in formato "pdf"**. La domanda e ciascuno degli allegati, **distinti e correttamente denominati (massimo 30 caratteri)**, dovranno essere trasmessi, attraverso la casella di posta elettronica certificata, con **cartella zippata in un unico e solo invio**.

Nell'oggetto dell'inoltro telematico dovrà essere riportato: **"L.R. 15/2006 art. 16, comma 1 – Bando pubblico per la concessione di contributi per l'incremento e l'innovazione della didattica del cinema – SCUOLE"**.

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre l'ora e la data stabiliti e prive della



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

domanda redatta nel rispetto del modello reso disponibile dall'Assessorato.

La domanda dovrà essere in regola con le norme sull'imposta di bollo. I soggetti esenti dovranno indicare nell'istanza i riferimenti normativi che giustificano l'esenzione.

L'imposta di bollo, se dovuta, potrà essere soddisfatta:

- Versamento con modello F23 che andrà scansionato ed allegato alla domanda. Chi utilizza questa modalità dovrà indicare il codice tributo "456 T", mentre il codice Ufficio corrisponde a "TWD".
- Apposizione di marca da bollo di Euro 16,00 e invio di relativa dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. 445/2000, nella quale l'istante dovrà dichiarare di aver assolto al pagamento dell'imposta e di aver a tal fine provveduto ad annullare (apponendovi la data dell'istanza) la predetta marca da bollo e di impegnarsi a conservarne l'originale contestualmente alla predetta istanza di ammissione a finanziamento a cui esclusivamente afferisce per eventuali controlli da parte dell'amministrazione. A comprova dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo, nella dichiarazione sostitutiva, dovrà essere indicato il codice identificativo della marca da bollo acquistata. Alla Dichiarazione dovrà essere allegato il documento di identità in corso di validità.

Nel caso di irregolarità relativamente all'apposizione della marca da bollo, in applicazione del D.P.R. 642/72, la Regione provvederà a segnalare il mancato pagamento dell'imposta al competente ufficio dell'Agenzia delle entrate.

## **7. Modalità di richiesta del contributo**

La domanda di concessione del contributo dovrà essere redatta, pena l'inammissibilità, sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Organismo, utilizzando la modulistica predisposta dall'Assessorato e disponibile sul sito internet della Regione [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it). La stessa dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- 1) relazione sull'attività svolta nel triennio precedente alla data di presentazione della domanda, con indicazione del **link di collegamento** per l'acquisizione di eventuale materiale su supporto cartaceo, audio e video;
- 2) descrizione articolata del progetto didattico per l'anno in corso che evidenzii:
  - progetto culturale contenente in dettaglio il contesto geografico e culturale di riferimento (dovrà, nello specifico, essere indicato se nel Comune sede della scuola e nel territorio di riferimento vi sono sale cinematografiche o luoghi e istituti della cultura), gli obiettivi da perseguire, l'articolazione del percorso didattico e l'innovazione nei contenuti e nelle metodologie didattiche che si intendono adottare;
  - elenco dei formatori impiegati con l'indicazione del coordinatore del progetto;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

- descrizione della sede e delle attrezzature;
- 3) curriculum, in formato europeo, dei formatori e curriculum del coordinatore del progetto dal quale possano evincersi chiaramente le attività di coordinamento e la loro durata;
- 4) attestazione della disponibilità di una sede attrezzata dove realizzare l'attività formativa;
- 5) curriculum di eventuali partner che aderiscono al progetto;
- 6) preventivo finanziario articolato per voci di spesa e comprensivo delle ulteriori entrate a pareggio **(Modello A)**;
- 7) documentazione che attesti la disponibilità alla copertura finanziaria della quota a carico del richiedente (deliberazione dell'organo competente dell'istituzione scolastica e la dichiarazione di coerenza e inserimento del progetto nel piano dell'offerta formativa);
- 8) fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante.

## **8. Modalità di selezione delle domande**

La selezione delle domande avverrà tramite procedura valutativa a graduatoria articolata nelle seguenti fasi:

- 1) istruttoria di ammissibilità formale delle domande;
- 2) valutazione del merito dei progetti presentati.

- Istruttoria di ammissibilità formale

L'istruttoria di ammissibilità formale delle domande verrà effettuata dal Servizio Sport, Spettacolo e Cinema ed è finalizzata alla verifica di:

- corretta presentazione della domanda secondo i termini e le modalità previste dal Bando, compreso il rispetto delle modalità di sottoscrizione della stessa e dell'assolvimento dell'obbligo di bollo (qualora dovuto);
- della completezza della domanda comprese le dichiarazioni ivi contenute e della documentazione allegata;
- della presenza della dichiarazione sul possesso dei requisiti soggettivi di ammissibilità;
- dell'osservanza dei tempi di realizzazione del progetto.

Nel corso dell'istruttoria, la domanda non potrà essere integrata con ulteriori documenti, fatta salvo il ricorso alla procedura di cui all'articolo 10bis della L. 241/1990. Il Direttore del Servizio Sport, Spettacolo e Cinema emette il provvedimento di approvazione delle domande ritenute ammissibili e di quelle



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

formalmente inammissibili e provvede alla pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale della Regione Sardegnna.

Le domande che hanno superato positivamente la fase di ammissibilità formale sono sottoposte alla successiva fase di valutazione del merito dei progetti presentati.

- Valutazione del merito dei progetti presentati

La valutazione dei progetti ritenuti formalmente ammissibili è effettuata da una Commissione di valutazione, formata da 3 componenti dell'Assessorato, nominata con apposito provvedimento del Direttore Generale dei Beni Culturali.

La valutazione è effettuata dalla Commissione sulla base dei criteri di selezione indicati nel successivo paragrafo, per un massimo di **100** punti. Saranno ammessi a finanziamento esclusivamente i progetti che raggiungeranno un punteggio minimo di 50 punti di cui almeno 40 connessi alla valutazione del contenuto culturale, come più avanti specificato.

Il Direttore del Servizio Sport, Spettacolo e Cinema con proprio provvedimento approva la graduatoria dei progetti ammessi a finanziamento e di quelli non ammessi e assegna i relativi contributi.

## **9. Criteri di selezione**

La Commissione di cui al precedente paragrafo, procederà alla valutazione dei progetti presentati e all'attribuzione dei relativi punteggi, per un massimo di 100 punti. Tale valutazione, compiuta sui dati forniti dai soggetti proponenti, sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri definiti nelle Direttive di attuazione già richiamate:

- a) progetto culturale contenente la descrizione del contesto geografico e culturale di riferimento della Scuola, gli obiettivi specifici, i contenuti didattici, l'articolazione del percorso, e le metodologie didattiche adottate - fino a 25 punti;
- b) idoneità tecnico professionale dei formatori impiegati e del coordinatore del progetto - fino a 25 punti;
- c) strutture dedicate al progetto didattico disponibili presso la sede indicata, in particolare, disponibilità di adeguati laboratori e di strutture per il cinema e per la realizzazione delle attività formative sperimentali, attrezzature e tecnologie didattiche - fino a 12 punti;
- d) partecipazione finanziaria del soggetto proponente in misura superiore a quella prevista dai requisiti di ammissibilità – fino a 8 punti;
- e) apporto finanziario alla realizzazione del progetto fornito dai partner - fino a 15 punti;
- f) progetto presentato da una rete di organismi - fino a 15 punti.

La fase istruttoria, finalizzata alla valutazione dei progetti, è effettuata, nel rispetto dei criteri di selezione di cui alle lettere a)-f) e secondo i seguenti sottoposi:





**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

	<b>Criteri di selezione</b>	<b>Sottopesi</b>	<b>Punti</b>	<b>Totale</b>
<b>a</b> <b>X</b>	<b>Contenuti didattici, articolazione del percorso, metodologie adottate</b>	Contesto geografico e culturale di riferimento della Scuola	Fino a 7	<b>25</b>
		Obiettivi specifici di progetto	Fino a 5	
		Articolazione del percorso didattico	Fino a 3	
		Contenuti innovativi legati alle nuove tecnologie multimediali	Fino a 5	
		Metodologie didattiche innovative	Fino a 5	
<b>b</b> <b>X</b>	<b>Idoneità tecnico professionale dei formatori impiegati e del coordinatore del progetto</b>	Esperienza almeno quinquennale del coordinatore (nella conduzione di progetti cinematografici)	Fino a 5	<b>25</b>
		Esperienza almeno decennale del coordinatore (nella conduzione di progetti cinematografici)	Fino a 10	
		Esperienza dei formatori nella didattica del cinema e dell'audiovisivo	Fino a 10	
		N. formatori fino a 3	Fino a 3	
		N. formatori oltre 3	Fino a 5	
<b>c</b> <b>X</b>	<b>Strutture dedicate al progetto didattico disponibili presso la sede indicata, in particolare, disponibilità di adeguati laboratori e di strutture per il cinema e per la realizzazione delle attività formative</b>	Laboratori attrezzati	Fino a 6	<b>12</b>
		Strumenti tecnologici adeguati al progetto proposto	Fino a 6	



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

<b>d</b>	<b>Partecipazione finanziaria in misura superiore a quella prevista dai requisiti di ammissibilità</b>	Il massimo dei punti (8) sarà assegnato all'Organismo che si impegna a garantire la quota massima di compartecipazione. Agli altri organismi il punteggio verrà assegnato in maniera proporzionale		<b>8</b>
<b>e</b>	<b>Apporto finanziario alla realizzazione del progetto fornito dai partner</b>	Apporto superiore al 5%	5	<b>15</b>
		Apporto superiore al 10%	10	
		Apporto superiore al 15%	15	
<b>f</b>	<b>Progetto presentato da una rete di organismi</b>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N. scuole aderenti _____  Punti 2 per ogni scuola		<b>15</b>
<b>TOTALE</b>				<b>100</b>

Saranno ammessi a finanziamento esclusivamente i progetti che raggiungeranno un punteggio minimo di 50 punti di cui almeno 40 connessi alla valutazione del contenuto culturale del progetto di cui alle lettere a), b), c).

### 10. Spese ammissibili

- a. compensi al coordinatore, ai formatori e al personale amministrativo e relativi oneri sociali e previdenziali;
- b. rimborsi di missioni a formatori e coordinatore;
- c. affitto locali per sedi formative e laboratori;
- d. affitto e/o leasing attrezzature e tecnologie didattiche;
- e. materiale didattico.

Le spese generali, ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale 39/11 del 30 luglio 2020, sono ammesse fino al 20% del totale parziale se supportate da documentazione di spesa, fino al 3% a titolo forfetario del totale parziale.

- Estensione spese ammissibili



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

Ai sensi della succitata Deliberazione della Giunta Regionale n. 39/11 del 30 luglio 2020 sono altresì considerate spese ammissibili:

Le spese sostenute per la sanificazione degli spazi e per le misure preventive messe in atto al fine di contrastare la diffusione del COVID-19 potranno essere rendicontate nelle varie categorie di spese ammissibili: spese generali (acquisto dei dispositivi di protezione, igienizzazione delle attrezzature e sanificazione degli ambienti, ecc.), spese di allestimento dei locali e spese per il nolo di attrezzature (es. noleggio materiale per distanziamento), spese di progettazione dell'evento e delle attività di comunicazione (es. consulenze tecniche, materiale di comunicazione sulle misure adottate per lo svolgimento delle manifestazioni, ecc.). Qualora alcuni dispositivi non siano reperibili nella forma del nolo, ad esempio i termoscanner e i distanziatori in plexiglass, sarà consentito l'acquisto e la successiva rendicontazione da parte dell'organismo beneficiario tra le spese di allestimento locali. Qualora un'attività programmata e finanziata, eccezionalmente e per cause legate all'emergenza, non possa essere realizzata o portata a termine nonostante l'impegno del soggetto attuatore, le spese già sostenute e per le quali non si prevede l'ottenimento di alcun rimborso, potranno essere rendicontate e liquidate a seguito di verifica da parte degli uffici competenti che valuteranno le motivazioni e la documentazione attestante le circostanze che hanno impedito lo svolgimento dell'evento.

### **11. Ammontare del contributo e altre disposizioni**

Il contributo è concesso nella misura massima dell'80% delle spese ritenute ammissibili e fino all'ammontare massimo di euro 30.000,00.

L'attività oggetto dell'intervento contributivo dovrà essere realizzata in Sardegna, essere avviata e concludersi entro l'anno scolastico 2020-2021.

### **12. Modalità di concessione ed erogazione**

I contributi sono assegnati ai soggetti ritenuti ammissibili, sulla base della posizione in graduatoria, fino all'esaurimento della dotazione complessiva destinata alle Scuole. Nel rispetto di quanto disposto dalla citata Deliberazione n. 34/19 del 07.07.2020, eventuali ulteriori risorse provenienti da altre linee di attività di cui agli articoli 15 e 16 della L.R. 15/2006 il cui stanziamento si rivelasse eccedente, potrebbero essere destinate a sostenere i progetti didattici ritenuti ammissibili ma non finanziati per carenza di risorse.

Il contributo concesso sarà erogato dalla Regione, su espressa richiesta del soggetto beneficiario, con una delle seguenti modalità:

- **in due fasi:**

- 1) un acconto fino al 70% dell'importo assegnato quale anticipazione a seguito di presentazione, per gli Organismi privati (non per gli Organismi pubblici), di fideiussione bancaria o di garanzia fideiussoria assicurativa di corrispondente importo, stipulata obbligatoriamente con società iscritte nel registro I.V.A.S.S. Istituito con la legge 135/2012 (di conversione, con modifiche, del D.L.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

95/12; l'IVASS è subentrato in tutte le funzioni, le competenze e i poteri che precedentemente facevano capo all'ISVAP), con intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo n. 385 del 1° settembre 1993.

Nella medesima fidejussione è necessario indicare quanto segue:

A garanzia della somma di € \_\_\_\_\_ da erogarsi dalla Regione Sardegna, Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport, a titolo di anticipazione (art. 13, L.R. 15/2006) pari al \_\_\_\_% sul contributo di \_\_\_\_\_ concesso ai sensi della L.R. 15/2006, art. 16 per la realizzazione del progetto \_\_\_\_\_

La Banca o la Compagnia Assicurativa assume l'obbligo dell'immediato rimborso alla Regione – su richiesta scritta della stessa – dell'intera somma anticipata o del minore importo fra la medesima somma e la ridotta misura finale del contributo concedibile nei casi, rispettivamente:

- a) di omessa presentazione al competente Assessorato regionale, entro i termini stabiliti del prescritto rendiconto medesimo, ancorché presentato in termini che ne impediscano la giuridica approvabilità.
- b) di riconoscimento, per effetto di rendiconti parziali o soltanto parzialmente accoglibili, di misure di contributo inferiori rispetto all'importo della concessa anticipazione.

La fidejussione verrà obbligatoriamente rinnovata fino a esplicito svincolo dell'Assessorato regionale che potrà avvenire a seguito della presentazione di regolare rendiconto e contestualmente al provvedimento di liquidazione del saldo.

2) il saldo a ultimazione del progetto e a seguito di presentazione dell'apposita documentazione di rendicontazione finale, di cui al successivo punto **Rendicontazione**.

- **in un'unica fase, a conclusione del progetto, con le modalità sopraindicate previste per il saldo.**

La liquidazione del contributo concesso è, comunque, subordinata alla effettiva disponibilità delle risorse derivanti dalla ripartizione del plafond annuale di competenza e di cassa attribuite alla Direzione Generale dei Beni Culturali.

### **13. Rendicontazione**

La documentazione consuntiva dovrà essere presentata massimo entro il 30 settembre 2021. In sede di rendicontazione dovrà risultare quietanzato un importo pari all'ammontare del contributo concesso e non del costo totale di progetto.

La rendicontazione delle spese sostenute dovrà essere presentata, su apposita dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., redatta su carta intestata e a firma del Legale rappresentante dell'organismo, nel rispetto delle indicazioni e dei modelli forniti dall'Amministrazione regionale e disponibili sul sito istituzionale.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

Dovrà altresì essere trasmesso l'elenco analitico degli estremi dei giustificativi delle spese (tipo, numero e data del documento di spesa, nome cognome e codice fiscale, o partita IVA del beneficiario, oggetto della spesa con relativo importo, data pagamento, modalità pagamento), redatto, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. Il precitato elenco dovrà essere articolato in maniera ordinata, raggruppando le singole Macro voci, con le corrispondenti sottovoci.

Resta inteso che tutte le spese devono essere debitamente quietanzate ed effettivamente sostenute per la realizzazione del progetto e pertanto essere direttamente e inequivocabilmente riconducibili al progetto oggetto di contributo, nonché alle voci precedentemente richiamate.

Non sono ad ogni modo rendicontabili:

- le spese per le quali il beneficiario del contributo ha già fruito di una misura di sostegno finanziario d'origine comunitaria, nazionale, regionale, comunale;
  - le spese di rappresentanza e comunque di mera liberalità (art. 48, comma 5 della L.R. 24 aprile 1993, n. 17);
  - le spese riferite alle manutenzioni straordinarie di immobili, acquisto di mobili e arredi, attrezzature, apparecchiature e comunque riguardanti "Immobilizzazioni", fatta eccezione per quei beni il cui costo unitario non sia superiore a Euro 516,46 (art. 54 del TUIR);
  - l'IVA che può essere in qualche modo recuperata anche se essa non sarà effettivamente recuperata;
  - le spese fatturate al soggetto beneficiario da società con rapporti di controllo o collegamento così come definito ai sensi dell'art. 2359 del c.c. o che abbiano in comune soci amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza;
  - le spese relative a prestazioni e forniture di beni e servizi da parte di terzi finanziatori dell'opera o, in generale, di terzi che si trovino in situazioni di cointeressenza con il soggetto beneficiario del contributo;
  - le spese per l'acquisto di carburante in quanto non direttamente e inequivocabilmente riconducibili al progetto oggetto di contributo.
- Requisiti dei giustificativi di spesa

La liquidazione del contributo avviene nei limiti delle spese riconosciute ammissibili.

A tal proposito, si rappresenta che tutti i giustificativi comprovanti la spesa effettivamente sostenuta devono:

- essere tenuti nel rispetto delle norme del diritto civile e tributario in tema di contabilità e nel rispetto dei regolamenti di contabilità del soggetto beneficiario del contributo;
- derivare da impegni giuridicamente vincolanti (contratti, fatture, ricevute fiscali, lettere di incarico ecc.), assunti in conformità alla normativa vigente, da cui risulti chiaramente il beneficiario del



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

contributo, il fornitore o prestatore di servizi, l'oggetto della prestazione, il relativo importo e la sua pertinenza con il progetto finanziato;

- riferirsi a titolo definitivo alla prestazione liquidata (non saranno valide prestazioni liquidate sulla base di fatture proforma o titoli di spesa non validi ai fini fiscali);
- riferirsi a spese effettivamente sostenute per la realizzazione del progetto e pertanto essere direttamente e inequivocabilmente riconducibili al progetto oggetto di contributo;
- riferirsi a spese effettuate entro il periodo di ammissibilità previsto;
- riferirsi a spese sostenute dall'organismo beneficiario;
- essere consultabili in originale e conservati, per il periodo previsto dalle norme vigenti, presso il domicilio fiscale dell'organismo, per ogni eventuale accertamento;
- riportare nell'originale un timbro di imputazione della spesa, recante la seguente dicitura: "Spesa rendicontata ai sensi della L.R. 20 settembre 2006, n. 15, art. 16, c. 1 – Annualità 2020".

- Requisiti generali dei documenti di pagamento

I documenti contabili dovranno essere debitamente quietanzati almeno per un importo pari alla somma del contributo concesso e della percentuale minima di cofinanziamento del 20% prevista dalla legge.

Le modalità di quietanza possono essere, esclusivamente, le seguenti:

- bonifico o ricevuta bancaria dal quale si desuma chiaramente l'avvenuto pagamento della fattura o di altro documento contabile fiscalmente valido e regolare (non sarà accettata la mera disposizione di pagamento);
- assegno (emesso tenendo conto delle disposizioni vigenti) o matrice dello stesso con relativo estratto conto, che attesti il pagamento della fattura ovvero di altro documento contabile fiscalmente valido e regolare e l'uscita finanziaria dalla banca. Inoltre va allegata una dichiarazione liberatoria rilasciata dal fornitore con riferimento ai dati identificativi della fattura e dell'importo imputabile al progetto oggetto del contributo;
- in caso eccezionale, ricevuta dalla quale si desuma l'effettivo pagamento della fattura ovvero di altro documento contabile fiscalmente valido e regolare. Nel caso di ricevute firmate per quietanza, è necessario inviare il documento di identità del soggetto che firma o la tracciabilità del pagamento;
- mod. F24 per i pagamenti di INPS e delle ritenute d'acconto relative alle spese di consulenza e dei costi del personale. In caso di pagamenti cumulativi, devono essere allegati le singole disposizioni di pagamento corredate da un prospetto analitico timbrato e firmato dal legale rappresentante dell'organismo, che dettagli la composizione del pagamento stesso;
- per i pagamenti home-banking, la registrazione del pagamento rilasciata on-line dal sistema elettronico con evidenza del beneficiario finale a cui si riferisce (nominativo beneficiario ed importo), ovvero un estratto dei movimenti di conto corrente da cui si evinca il relativo addebito sul conto corrente.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

- Documenti giustificativi cumulativi di spese imputabili al progetto

In caso di un pagamento cumulativo di più spese imputabili al progetto è necessario allegare le singole disposizioni di pagamento corredate da una distinta a firma del legale rappresentante dell'organismo che evidenzia l'elenco delle fatture che risultano pagate mediante il versamento in oggetto. Di ogni fattura va dettagliato il fornitore, il numero, la data, l'importo.

#### **14. Disposizioni generali**

Resta, altresì, inteso che:

- La domanda di contributo dovrà essere redatta sulla modulistica appositamente predisposta e compilata in ogni sua parte per consentire la definizione dell'ammissibilità del soggetto proponente. Le domande incomplete in una qualsiasi parte o che non dovessero indicare uno qualsiasi degli elementi o dati richiesti saranno dichiarate inammissibili. La documentazione da allegare è elemento essenziale per la valutazione dei progetti proposti, pertanto, è indispensabile che ciascun documento sia completo in ogni sua parte e chiaramente individuabile.
- La graduatoria verrà pubblicata sul sito internet della Regione e a ciascun beneficiario verrà comunicato l'importo del contributo concesso per il quale verrà richiesta formale accettazione.
- Qualora il contributo assegnato sia pari alla richiesta, il progetto e il preventivo proposti non potranno subire variazioni. Eventuali modifiche non sostanziali dovranno essere concordate e approvate dall'Assessorato. Qualora il contributo assegnato sia inferiore all'importo richiesto il soggetto proponente potrà rimodulare il progetto senza alterarne il carattere originario e dovrà mantenere invariata la percentuale di compartecipazione finanziaria indicata nel progetto originale. Resta salvo quanto previsto dai Criteri applicativi per fronteggiare l'emergenza Covid-19 approvati con la citata Deliberazione della Giunta regionale n. 39/11 del 30 luglio 2020, secondo cui i progetti potranno essere modificati e realizzati con modalità differenti rispetto a quanto previsto in sede di istanza (p.es. presenza di ospiti in videoconferenza, proiezioni su piattaforma, ecc.) e potranno altresì essere variati i preventivi finanziari approvati sia riguardo agli importi che alle tipologie di spesa. Le suddette variazioni dovranno essere preventivamente autorizzate dall'Assessorato e dovrà essere motivata la necessità di apportare le stesse per fronteggiare l'emergenza Covid -19; le variazioni non dovranno alterare il carattere originario del progetto.
- Nel caso di mancata o parziale attuazione delle iniziative preventivate, l'Assessorato disporrà la revoca totale o parziale del contributo assegnato. Anche la mancata rendicontazione dell'attività svolta comporta la perdita del beneficio e l'inammissibilità della domanda di contributo per l'anno successivo.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

- L'Assessorato procederà a verifiche amministrativo-contabili, anche a campione, al fine di accertare la veridicità e la regolarità delle indicazioni contenute nella dichiarazione di cui alla domanda di erogazione e di cui alla documentazione di rendicontazione del contributo.
- I beneficiari o i soggetti destinatari di finanziamenti sono tenuti a fornire dati e informazioni per lo svolgimento delle attività di monitoraggio previste dagli artt. 21 e 24 della L.R. 20 settembre 2006, n. 15.
- Il contributo dell'Assessorato dovrà risultare in tutte le attività di comunicazione (conferenze stampa, messaggi pubblicitari, affissioni, locandine, pubblicazioni ecc.), attraverso l'apposizione del logo della Regione Autonoma della Sardegna.

### **15. Tutela della privacy**

Il Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito "GDPR") ha la finalità di garantire che il trattamento dei dati personali avvenga secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza e nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali degli interessati, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

I dati personali di cui l'Assessorato venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR") e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali. In relazione a tali dati si fornisce, ai sensi dell'art. 13 del GDPR, l'informativa di cui all'allegato del presente Bando denominato "**Privacy - Informativa per il trattamento dei dati personali – art. 13 del Regolamento UE 2016/679**".

Nel modello "Domanda di contributo" dovrà essere dichiarata la presa visione della succitata informativa.

### **16. Responsabile del procedimento e informazioni**

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Antonia Emanuela Marrocu.

Informazioni potranno essere richieste ai seguenti numeri di telefono: 0706064999, 0706064419, 0706067040 e 0706065061. Eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire via mail ai seguenti indirizzi: [pi.urp@regione.sardegna.it](mailto:pi.urp@regione.sardegna.it); [pi.sportspettacolo@regione.sardegna.it](mailto:pi.sportspettacolo@regione.sardegna.it); [emmarrocu@regione.sardegna.it](mailto:emmarrocu@regione.sardegna.it); [vpiras@regione.sardegna.it](mailto:vpiras@regione.sardegna.it).

**f.to Il Direttore del Servizio**

Dott.ssa Maria Laura Corda