



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PUBBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETA'ULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Politiche Scolastiche

Allegato alla Determinazione n. 1624/110 del 22/02/2019

AVVISO PUBBLICO
Visite didattiche presso il Museo Deleddiano
per le scuole secondarie
- AA.SS. 2018/2019 e 2019/2020
L.R. n. 48/2018 art. 11 comma 1



Sommario

Art. 1 Finalità dell'Avviso	3
Art. 2 Requisiti d'accesso.....	3
Art. 3 Riferimenti normativi e risorse finanziarie	3
Art. 4 Spese ammissibili.....	3
Art. 5 Termini e modalità di presentazione delle richieste di concessione di contributo.....	3
Art. 6 Assegnazione contributi	4
6.1 Verifica di ammissibilità.....	4
6.2 Assegnazione dei contributi	4
Art. 7 Modalità di erogazione del contributo.....	5
Art. 8 Svolgimento della visita didattica.....	5
Art.9 Rendicontazione	5
Art. 10 Revoca del contributo.....	6
Art. 11 Responsabile del procedimento	6
Art. 12 Trattamento dei dati personali e informativa per il trattamento dei dati personali	6
I. Oggetto del Trattamento.....	7
II. Finalità e base giuridica del trattamento	7
III. Modalità di trattamento.....	7
IV. Accesso ai dati	7
V. Comunicazione dei dati	7
VI. Trasferimento dati.....	8
VII. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere.....	8
VIII. Diritti dell'interessato.....	8
IX. Modalità di esercizio dei diritti.....	9
X. Riferimenti e contatti del titolare, responsabile e incaricati.....	9
Art. 12 Indicazione del Foro competente.....	9
Art. 13 Pubblicità e accesso agli atti	10
Art. 14 Allegati	10



Art. 1 Finalità dell'Avviso

Con il presente Avviso si intende concedere contributi alle scuole secondarie di primo e secondo grado pubbliche della Sardegna per lo svolgimento di visite didattiche di approfondimento culturale presso il Museo Deleddiano di Nuoro, casa natale della scrittrice Grazia Deledda, premio Nobel per la letteratura, negli anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020.

Art. 2 Requisiti d'accesso

Possono presentare la richiesta di concessione del contributo le Autonomie scolastiche statali della Sardegna aventi insegnamenti di scuola secondaria di primo e di secondo grado.

Art. 3 Riferimenti normativi e risorse finanziarie

L'intervento è finanziato con fondi regionali di cui alla L.R. 48/2018 art. 11 comma 1, Missione 04, Programma 02, Cap. SC02.0013 del bilancio regionale esercizio 2019 per un importo pari a euro 100.000,00.

Art. 4 Spese ammissibili

Le spese ammissibili al finanziamento sono le seguenti:

- a) Spese effettivamente sostenute per il noleggio del mezzo di trasporto per lo svolgimento del tragitto compreso tra la sede del plesso scolastico di partenza e il Museo Deleddiano a Nuoro e viceversa.
- b) Spese effettivamente sostenute per il vitto entro il limite massimo di 16 euro per ogni studente/accompagnatore.
- c) Spese effettivamente sostenute per la visita guidata del museo entro il limite massimo di 2 euro per ogni studente/accompagnatore.

Le spese sono ammissibili se riconducibili alle tipologie di cui al presente articolo e se sostenute entro il 31.12.2019.

L'ingresso al Museo Deleddiano, così come previsto dall'Istituto Superiore Regionale Etnografico (ISRE) che lo gestisce, è gratuito per studenti e docenti accompagnatori.

Il rapporto tra il numero dei docenti accompagnatori e il numero degli studenti partecipanti deve rispettare quanto stabilito dai regolamenti interni di ciascuna Autonomia scolastica.

Art. 5 Termini e modalità di presentazione delle richieste di concessione di contributo

La richiesta di concessione del contributo deve essere compilata, utilizzando l'apposito modulo allegato al presente avviso (ALL. A), e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Autonomia scolastica. Essa, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta digitalmente (con firma digitale valida) oppure in modo autografo (con allegato documento di identità in corso di validità).



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PUBBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETA' CULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

La richiesta deve essere inviata alla Direzione Generale della Pubblica Istruzione al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: pi.dgistruzione@pec.regione.sardegna.it, nell'arco temporale compreso tra il giorno 27 febbraio 2019 e il giorno 27 ottobre 2019.

L'oggetto della pec dovrà essere il seguente: **“Avviso pubblico per la concessione di contributi per lo svolgimento di visite didattiche presso il Museo Deleddiano”**.

L'Autonomia scolastica può presentare una richiesta di concessione del contributo per organizzare sino ad un massimo di 3 visite per non più di 56 partecipanti ciascuna e per un totale complessivo di partecipanti non superiore alle 168 unità.

L'Autonomia scolastica deve cercare di convogliare il maggior numero di studenti in una stessa visita didattica e pertanto il numero di mezzi di trasporto che potranno essere noleggiati per lo svolgimento delle visite, entro i limiti di cui sopra, non potrà superare le 4 unità.

Art. 6 Assegnazione contributi

Le richieste di concessione del contributo sono esaminate dal Servizio Politiche Scolastiche, al fine di verificarne l'ammissibilità ed effettuare l'assegnazione dei contributi.

6.1 Verifica di ammissibilità

La verifica di ammissibilità delle richieste di concessione del contributo è diretta ad accertare:

- l'ammissibilità del soggetto richiedente;
- la completezza e la correttezza formale della richiesta di concessione del contributo.

Saranno, pertanto, dichiarate non ammissibili le richieste presentate da soggetti privi dei requisiti di accesso di cui all'articolo 2 e le richieste trasmesse mediante modalità difformi da quelle previste nell'articolo 5.

Durante le attività di verifica, il Servizio Politiche Scolastiche potrà richiedere alle Autonomie scolastiche eventuale e ulteriore documentazione integrativa.

6.2 Assegnazione dei contributi

L'assegnazione dei contributi avviene in favore dei soggetti richiedenti che abbiano superato la fase di verifica di ammissibilità.

Il Direttore del Servizio Politiche Scolastiche assegna, con proprie determinazioni, i contributi alle Autonomie scolastiche beneficiarie in ordine di invio delle richieste di concessione sino al completo utilizzo delle risorse finanziarie a disposizione.

L'assegnazione del contributo sarà comunicata con apposita nota all'Autonomia scolastica risultata assegnataria.

L'importo complessivo del contributo assegnato è dato dalla sommatoria delle seguenti componenti:

1. un contributo per la copertura delle spese per il noleggio del mezzo di trasporto per lo svolgimento del tragitto compreso tra la sede del plesso scolastico di partenza e il Museo Deleddiano a Nuoro e



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PUBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETA' CULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

viceversa. Le Autonomie scolastiche a tal fine devono effettuare un'apposita indagine di mercato al fine di individuare l'offerta più economica e congrua, anche con riferimento al rapporto tra il numero degli studenti partecipanti e il numero dei posti disponibili nell'autobus, tale indagine può essere condotta anche mediante la richiesta di almeno tre preventivi di spesa a delle ditte autorizzate. L'importo del contributo assegnato per tale finalità è pari all'importo dell'offerta ritenuta più economica e congrua;

2. un contributo per la copertura delle spese per il vitto pari a 16 euro per ogni studente/accompagnatore;
3. un contributo per la copertura delle spese per la visita guidata del museo pari a 2 euro per ogni studente/accompagnatore.

Tale importo complessivo sarà ridefinito a seguito della presentazione del rendiconto da parte delle Autonomie scolastiche beneficiarie come disciplinato dall'articolo 9, a seguito di verifica di regolarità da parte del Servizio Politiche Scolastiche sulla base delle spese ammissibili effettivamente sostenute, come indicato nell'articolo 4.

In ogni caso il contributo non potrà essere rideterminato in aumento rispetto al preventivo che è stato presentato.

Art. 7 Modalità di erogazione del contributo

L'erogazione del contributo assegnato avverrà secondo le seguenti modalità:

- 1) Anticipo pari all' 80% del contributo assegnato, a seguito della registrazione dell'impegno contabile.
- 2) Saldo pari al 20%, a seguito della presentazione di specifica rendicontazione finale delle spese effettivamente sostenute e previa verifica di regolarità da parte del Servizio Politiche Scolastiche.

La liquidazione del contributo concesso è, comunque, subordinata all'effettiva disponibilità delle risorse nel Bilancio di cassa regionale.

Art. 8 Svolgimento della visita didattica

Le Autonomie scolastiche beneficiarie potranno effettuare le visite didattiche solo a seguito dell'assegnazione del contributo e della registrazione del relativo impegno contabile da parte dei Servizi finanziari regionali. Il Servizio Politiche Scolastiche comunicherà tempestivamente l'avvenuta registrazione dell'impegno alle Autonomie scolastiche beneficiarie.

Le visite possono essere realizzate negli anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020 e comunque entro l'anno solare 2019.

Art.9 Rendicontazione

Le Autonomie scolastiche beneficiarie del contributo devono presentare apposito rendiconto a seguito dell'effettuazione della visita didattica, compilando l'apposito modulo allegato al presente avviso (ALL. B). Tale rendiconto deve essere trasmesso alla Direzione Generale della Pubblica Istruzione, al seguente



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PUBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETA' CULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

indirizzo di posta elettronica certificata: pi.dgistruzione@pec.regione.sardegna.it, entro 60 giorni dalla conclusione di tutte le visite.

Il Servizio Politiche Scolastiche effettuerà i controlli, a campione e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in fase di richiesta di concessione del contributo e di presentazione del rendiconto, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

La documentazione comprovante l'effettivo sostenimento delle spese per la visita didattica deve essere conservata presso la sede dell'Autonomia scolastica beneficiaria e messa a disposizione degli Uffici regionali per le opportune verifiche.

Art. 10 Revoca del contributo

La mancata presentazione del regolare rendiconto delle spese sostenute, nei termini e con le modalità previste nell'articolo 9, determina la revoca totale del contributo, con conseguente obbligo di restituzione all'Amministrazione regionale delle somme ricevute a titolo di anticipazione.

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dai controlli effettuati dal Servizio Politiche Scolastiche emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento di concessione del contributo emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, con conseguente obbligo di restituzione all'Amministrazione regionale delle somme ricevute a titolo di anticipazione.

Qualora il soggetto beneficiario destini le risorse assegnate per finalità differenti da quelle previste nell'articolo 1 si procederà alla revoca totale del contributo concesso.

Nel caso in cui siano rendicontate delle spese ammissibili per un importo inferiore rispetto al contributo assegnato con i criteri di cui all'articolo 6, si procederà alla revoca parziale del contributo per un importo pari alla differenza.

Art. 11 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Anna Grazia Satta, funzionario del Servizio Politiche Scolastiche, alla quale gli interessati possono rivolgersi per qualsiasi chiarimento e informazione inerente il presente Avviso ai seguenti recapiti: tel. 070 606 7051; indirizzo email: asatta@regione.sardegna.it.

Art. 12 Trattamento dei dati personali e informativa per il trattamento dei dati personali

La Regione Autonoma della Sardegna, (di seguito denominata Regione), con sede legale in Cagliari, Viale Trento 69, Codice Fiscale e P. IVA 80002870923, legalmente rappresentata dal Presidente della Giunta Regionale pro tempore (in seguito, "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento, informa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:



I. Oggetto del Trattamento

Il Titolare tratta i dati personali e/o identificativi (ad esempio: nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento), in seguito "dati personali" o anche "dati", comunicati in occasione della gestione del procedimento relativo al finanziamento dei progetti di cui al presente Avviso.

II. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali sono trattati ai sensi dell'art. 6 lettera e) del GDPR, in quanto il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento e non è, pertanto, necessaria la raccolta del consenso degli interessati. I riferimenti normativi sui quali si basa l'Avviso sono contenuti nell'apposita sezione dello stesso.

Il trattamento verrà svolto per il perseguimento delle seguenti finalità: gestione delle procedure relative all'avviso pubblico, predisposizione e pubblicazione delle graduatorie, gestione, monitoraggio, controllo, attività di rendicontazione).

III. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2 del GDPR e precisamente: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo, sia elettronico e/o automatizzato e saranno archiviati presso l'Archivio della Direzione generale della Pubblica Istruzione dell'Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport.

Il Titolare tratterà i dati personali contenuti nei documenti giustificativi relativi alle spese sostenute per le operazioni finanziate dal presente Avviso per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data di conclusione dell'operazione e in una forma tale da consentire l'identificazione delle persone interessate solo per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono rilevati o successivamente trattati.

Per quanto concerne, invece, il trattamento dei dati ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, ai dati sarà applicato l'art. 89 del GDPR, e, ove sia possibile senza pregiudicare gravemente o rendere impossibile il conseguimento di tali finalità, saranno introdotte misure tecniche ed organizzative al fine di garantire il principio della minimizzazione dei dati.

IV. Accesso ai dati

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui al punto II a dipendenti e collaboratori del Titolare o di eventuali Responsabili esterni del trattamento, nella loro qualità di autorizzati al trattamento e/o di amministratori di sistema.

V. Comunicazione dei dati

Senza la necessità di un espresso consenso ai sensi dell' art. 6 lett. b) ed e) del GDPR, il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui al punto II a altre partizioni amministrative della Regione Autonoma



della Sardegna, quali Uffici preposti alle attività di gestione contabile e di bilancio ecc. nonché a quei soggetti, anche esterni alla Regione, per i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o avvenga sulla base di specifica autorizzazione ad effettuare il trattamento per l'espletamento delle finalità suddette.

VI. Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su server della Regione Autonoma della Sardegna e nell'archivio cartaceo, all'interno dell'Unione Europea.

VII. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui al punto II è obbligatorio in quanto strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività connesse al procedimento e l'eventuale opposizione o richiesta di cancellazione da parte dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare o portare avanti la procedura. I progetti presentati dovranno essere corredati, a pena di esclusione, da esplicita dichiarazione del rappresentante legale del soggetto proponente di assenso al trattamento. Tutte le dichiarazioni da rendere sono contenute negli appositi moduli per la presentazione della richiesta di concessione del contributo e della rendicontazione, essi sono indispensabili per consentire la valutazione, nonché le attività di gestione, monitoraggio fisico e finanziario e di verifica amministrativa e contabile previste dalla normativa. Eventuali ulteriori autorizzazioni al trattamento dei dati del personale scolastico, dei collaboratori o degli studenti partecipanti alle attività progettuali del presente avviso saranno richieste a cura delle Autonomie scolastiche beneficiarie dei finanziamenti.

VIII. Diritti dell'interessato

Gli interessati godono dei diritti di cui all' art. 15 GDPR e precisamente:

- Di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che li riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
- Di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
- Di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi hanno interesse, l'integrazione dei dati;



b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

- Di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che li riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Ove applicabili, hanno altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

IX. Modalità di esercizio dei diritti

È possibile in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando:

a) una raccomandata a/r alla Regione Autonoma della Sardegna, Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport, Direzione Generale della Pubblica Istruzione, Servizio Politiche Scolastiche, Viale Trieste, 186, Cagliari;

b) una PEC all'indirizzo: pi.dgistruzione@pec.regione.sardegna.it.

X. Riferimenti e contatti del titolare, responsabile e incaricati

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, il Titolare del trattamento è la Regione Autonoma della Sardegna, con sede legale in Cagliari Viale Trento, 69 Codice Fiscale e P. IVA 80002870923, legalmente rappresentata dal Presidente pro tempore della Giunta Regionale.

Il delegato del Titolare per il trattamento dei dati inerenti i procedimenti in carico alla Direzione Generale della Pubblica Istruzione è il Direttore Generale pro tempore, sulla base del Decreto Presidenziale n. 48 del 23.05.2018, mail: pi.dgistruzione@regione.sardegna.it, pec: pi.dgistruzione@pec.regione.sardegna.it, tel: 070/6064941.

Il Responsabile per la Protezione dei dati della Regione Autonoma della Sardegna è il Dott. Alessandro Inghilleri, nominato con Decreto Presidenziale n. 47 del 23.05.2018, mail: rpd@regione.sardegna.it, pec: rpd@pec.regione.sardegna.it, tel. 070/6065735.

Art. 12 Indicazione del Foro competente

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale Foro competente quello di Cagliari.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PUBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETA' CULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Art. 13 Pubblicità e accesso agli atti

Il presente avviso è pubblicato sul BURAS e sul sito internet della Regione Sardegna nella sezione "Bandi e Gare" della Direzione Generale della Pubblica Istruzione. Il sito è raggiungibile al seguente indirizzo: www.regione.sardegna.it.

Ai sensi della legge n. 241 del 1990 e ss.mm. gli atti del presente procedimento potranno essere oggetto di accesso presso il Servizio Politiche Scolastiche dell'Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport della Regione.

Il diritto di accesso è il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi; l'istanza di accesso può essere presentata da tutti gli interessati, ovvero tutti i soggetti che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento per il quale si chiede l'accesso.

Ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 3343, che introduce l'istituto dell'accesso civico, chiunque ha diritto di conoscere, utilizzare e riutilizzare (alle condizioni indicate dalla norma) i dati, i documenti e le informazioni "pubblici" in quanto oggetto "di pubblicazione obbligatoria" e può, dunque, chiedere e ottenere gratuitamente che l'Amministrazione fornisca e pubblichi gli atti, i documenti e le informazioni, da essa detenuti, per i quali è prevista la pubblicazione obbligatoria, ma che, per qualsiasi motivo, non siano stati pubblicati sui propri siti istituzionali. Il diritto di accesso civico deve essere esercitato secondo le modalità disponibili nel sito istituzionale della Regione Sardegna, al seguente link: <http://www.regione.sardegna.it/accessocivico/>.

Art. 14 Allegati

Il presente Avviso pubblico risulta costituito anche dai seguenti allegati:

Allegato A: Modulo richiesta concessione contributo

Allegato B: Modulo rendiconto

Il Direttore del Servizio ad interim

Fto. Alessandro Corrias