



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Allegato A alla Determinazione n. del

**BANDO CONTRIBUTI 2021**  
**ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI IN FAVORE DELLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO DI  
PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA, AI SENSI DELL'ARTICOLO  
17 DELLA LEGGE REGIONALE N. 3/1989**

**Art. 1**

**Finalità**

1. In attuazione dell'art. 17 della L.R. n. 3/1989, la finalità del presente bando consiste nel fornire alle Organizzazioni di volontariato di protezione civile, iscritte nell'Elenco Regionale del Volontariato di protezione civile, ogni forma di supporto tecnico ed organizzativo attraverso l'erogazione di contributi per:
  - a) l'acquisto di mezzi, attrezzature ed equipaggiamenti necessari per la prevenzione e l'intervento in caso di calamità;
  - b) le manutenzioni di mezzi e attrezzature di proprietà;
  - c) il rimborso delle spese sostenute per l'assicurazione dei volontari contro i rischi da infortuni e per la responsabilità civile dei mezzi di proprietà.
2. Il presente bando è redatto in conformità ai criteri previsti dalla D.G.R. n. 23/82 del 22.06.2021, ed in particolare dall'Allegato A, denominato "Criteri per l'ammissione ai contributi in favore delle Organizzazioni di volontariato di Protezione Civile della Regione Sardegna – Bando contributi 2021".

**Art. 2**

**Destinatari dei contributi**

1. Possono fare richiesta di ammissione al contributo in oggetto tutte le Organizzazioni regolarmente iscritte nell'Elenco Regionale del Volontariato di protezione civile di cui alla D.G.R. n. 21/30 del 05.06.2013, sezioni I e II, da almeno 6 mesi alla data di pubblicazione del bando, e che siano in regola con la rendicontazione dei contributi relativi agli anni precedenti ottenuti ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 3/1989.

**Art. 2 bis**

**Inammissibilità della domanda e deroghe**

1. Sono escluse dalla procedura in oggetto le associazioni che:
  - a) alla data di pubblicazione del bando sono sospese e/o cancellate dall'Elenco Regionale del Volontariato di protezione civile, a seguito di provvedimento di sospensione/cancellazione;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Allegato A alla Determinazione n.        del

- b) qualora iscritte nel Registro Generale del Volontariato, alla data di pubblicazione del bando risultino cancellate dal Registro medesimo, a seguito di provvedimento di cancellazione;
  - c) alla data di pubblicazione del bando non hanno presentato la rendicontazione dei contributi, precedentemente assegnati, entro il termine di 18 mesi dall'erogazione del contributo, così come previsto dall'art. 17 della L.R. n. 3/1989 e dai relativi bandi. Rientrano in tale ipotesi anche il rilascio - in sede di rendicontazione - di false dichiarazioni nonché la presentazione di documentazione falsa, o di documentazione incompleta e/o irregolare che non consenta di comprovare l'avvenuta realizzazione del programma di spesa e di giustificare il corretto utilizzo delle risorse pubbliche;
  - d) non hanno attuato, entro il termine previsto dei 18 mesi dall'erogazione del contributo, i programmi di spesa approvati, relativi ai bandi precedenti;
  - e) in data antecedente all'approvazione della graduatoria risultano avere posizioni debitorie pendenti verso l'Amministrazione Regionale, le proprie articolazioni organizzative, i suoi enti strumentali e le sue società controllate e partecipate ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 5/2016 (es. mancata restituzione del contributo non rendicontato).
2. L'organizzazione verrà, inoltre, esclusa dalla concessione del beneficio, qualora entro il termine di approvazione della graduatoria definitiva **si verifichi** una delle cause di esclusione di cui al comma 1, lett. a) e b), nonché nelle ipotesi in cui le cause di esclusione di cui al comma 1, già sussistenti alla data di scadenza del bando, **vengano accertate** in data successiva.
3. In deroga a quanto previsto al comma 1, non si procede all'esclusione nei seguenti casi:
- a) qualora l'associazione risulti sospesa solo per una o alcune delle categorie cui era originariamente abilitata. In tal caso può presentare domanda limitatamente alle categorie per le quali non risulta sospesa;
  - b) qualora il provvedimento di sospensione dell'organizzazione, disposto successivamente alla data di pubblicazione del bando, cessi di avere effetto ovvero venga revocato entro la data di pubblicazione della graduatoria definitiva;
  - c) nel caso di produzione di documentazione falsa o non conforme all'originale e di rilascio di false dichiarazioni, qualora entro la data di scadenza del bando sia intervenuta la sostituzione del Presidente, con contestuale espulsione dall'associazione, e la sostituzione dei componenti degli organi di vigilanza.

**Art. 3**

**Voci di spesa ammesse al contributo**

I contributi possono essere erogati per le seguenti tipologie di spesa:



**REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Allegato A alla Determinazione n.      del

- Voce di spesa A: acquisto di mezzi, materiali, attrezzature, equipaggiamenti;
- Voce di spesa B: copertura dei costi per la manutenzione dei mezzi e attrezzature di proprietà;
- Voce di spesa C: copertura dei costi, sostenuti nel 2020, per l'assicurazione dei volontari contro i rischi da infortuni e per l'assicurazione per la responsabilità civile dei mezzi di proprietà.

**Art. 4**

**Risorse finanziarie**

1. Le risorse finanziarie stanziata per il 2021 dalla L.R. n. 5 del 25.02.2021 (bilancio di previsione per il triennio 2021-2023) sono complessivamente pari ad euro 1.960.000,00, così ripartite:
  - a) capitolo SC08.6951 (Contributi alle Organizzazioni di volontariato di protezione civile per spese in c/capitale), CDR 00.01.07.03, missione 11, programma 02, PCF U.2.03.04.01.000: competenza euro 1.810.000,00 (voce di spesa A);
  - b) capitolo SC04.0429 (Contributi e rimborsi alle Organizzazioni di volontariato di protezione civile per spese correnti), CDR 00.01.07.03, missione 11, programma 01, PCF U.1.04.04.01.000: competenza euro 150.000,00 (voce di spesa B e C).
2. Le somme relative al capitolo in conto capitale SC08.6951 saranno utilizzate per la concessione di contributi per l'acquisto di mezzi, materiali, attrezzature e/o equipaggiamenti (voce di spesa A).
3. Le somme relative al capitolo di parte corrente SC04.0429 saranno destinate ai programmi di manutenzione dei mezzi e delle attrezzature di proprietà (voce di spesa B) ed ai rimborsi delle spese assicurative obbligatorie relative al rischio infortuni ed alla RC auto (voce di spesa C). Al fine di ottimizzare l'impiego delle risorse disponibili sul capitolo SC04.0429, verranno prioritariamente istruite e finanziate le domande di rimborso delle spese obbligatorie assicurative. Lo stanziamento restante sul capitolo SC04.0429 sarà impiegato per finanziare le richieste relative alle spese di manutenzione di mezzi e delle attrezzature di proprietà.

**Art. 5**

**Spese ammissibili e criteri di ammissibilità della spesa**

1. Le Organizzazioni di volontariato possono presentare richieste per una o più voci di spesa di cui al precedente art. 3. Il contributo erogabile, in relazione alle diverse voci di spesa, è previsto fino alla misura massima del 90% del programma di spesa approvato, fatti salvi i limiti massimi di finanziabilità previsti nei successivi commi.
2. Saranno ritenute ammissibili solo le domande in cui è presente la dichiarazione del legale rappresentante dell'organizzazione che impegna l'associazione a provvedere alla copertura



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Allegato A alla Determinazione n.        del

finanziaria della quota a suo carico, a totale realizzazione del programma di spesa autorizzato. Tale quota potrà essere oggetto di finanziamento o cofinanziamento da parte di un altro Ente o Istituzione.

3. I criteri di ammissibilità della spesa ed i limiti massimi di finanziabilità, di seguito riportati, sono specifici per ciascuna voce di spesa:

- **Voce di spesa A) - Acquisto di mezzi, materiali, attrezzature, equipaggiamenti**

Il contributo sarà erogato, fino alla concorrenza dei fondi disponibili per questa voce di spesa, nella misura del 90%, utilizzando la graduatoria redatta sulla base dei criteri e parametri di valutazione di cui all'art. 7. In ogni caso non potrà superare l'importo massimo di **35.000,00 euro**.

Nel caso di acquisto di attrezzature speciali per il cui utilizzo sono richiesti specifici certificati di omologazione, autorizzazioni e/o abilitazioni, dovrà essere dimostrata - previa richiesta di questa Amministrazione - la sussistenza di tali certificati, autorizzazioni e/o abilitazioni e quindi l'idoneità del bene a circolare su strada e/o l'idoneità di uno o più soci dell'organizzazione all'utilizzo del bene.

**Non sono ammissibili** richieste di contributo per spese relative a:

- a) acquisti e/o forniture inerenti a categorie operative diverse da quelle per le quali l'organizzazione richiedente risulta abilitata nell'Elenco Regionale del Volontariato alla data di pubblicazione del bando;
- b) acquisto di mezzi e attrezzature usate di qualsiasi genere;
- c) acquisto, costruzione, manutenzione o ristrutturazione di immobili o locali adibiti a sede dell'organizzazione proponente ovvero a supporto dell'operatività della stessa sede (es. magazzini, ricovero mezzi, etc.), comprese strutture prefabbricate ed arredi di interni di qualunque tipo.

- **Voce di spesa B) - Spese per manutenzione di mezzi e attrezzature di proprietà**

Con riferimento alle domande ammesse, il contributo sarà erogato, fino alla concorrenza dei fondi disponibili per questa voce di spesa, nella misura del 90% della richiesta di finanziamento e comunque non oltre i massimali sotto indicati, sulla base dei criteri e parametri individuati al successivo art. 7.

Il contributo verrà concesso non oltre i seguenti massimali:

- a) fino ad un massimo di euro 1.000,00 in presenza di un solo mezzo da sottoporre a manutenzione (oltre ad eventuali attrezzature) ovvero in presenza di sole attrezzature da sottoporre a manutenzione;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Allegato A alla Determinazione n.        del

- b) fino ad un massimo di euro 2.000,00 in presenza di due mezzi da sottoporre a manutenzione (oltre ad eventuali attrezzature);
- c) fino ad un massimo di euro 3.000,00 in presenza di tre mezzi da sottoporre a manutenzione (oltre ad eventuali attrezzature);
- d) fino ad un massimo di euro 4.000,00 in presenza di quattro o più mezzi da sottoporre a manutenzione (oltre ad eventuali attrezzature).

Sono considerate **spese ammissibili** quelle dirette a ripristinare l'efficienza e la funzionalità dei mezzi e/o delle attrezzature e dotazioni esistenti, come, ad esempio, tagliandi completi, sostituzione di parti meccaniche, ripristino della carrozzeria, ecc.

**Non sono ammissibili** richieste di contributo per spese relative a:

- a) manutenzioni di mezzi e attrezzature non di proprietà;
  - b) manutenzioni già effettuate;
  - c) installazione di nuovi componenti e accessori, nonché spese per carburanti.
- **Voce di spesa C) – Assicurazione infortuni dei soci operativi e responsabilità civile dei mezzi di proprietà**

Con riferimento alle domande ammesse, il contributo per il rimborso delle spese di assicurazione **sostenute nel 2020** sarà erogato a tutti i richiedenti, fino alla concorrenza dei fondi disponibili, nella misura massima del 90% del contributo richiesto.

Nell'ipotesi in cui l'organizzazione abbia beneficiato per l'anno 2020 dell'analogo finanziamento da parte del Servizio Pianificazione e Gestione delle Emergenze della Direzione Generale Protezione Civile, per il rimborso dei 5/12 della spesa assicurativa relativa alla RC auto, o da parte del Servizio Terzo Settore e Supporti Direzionali della Direzione Generale delle Politiche Sociali, per il rimborso dell'assicurazione infortuni, il contributo concesso da questo Servizio sarà decurtato di una somma pari al contributo concesso nel 2020 da parte degli altri Servizi.

Saranno presi in considerazione soltanto gli importi corrisposti nel periodo 01.01.2020 – 31.12.2020.

**Art. 6**

**Modalità di presentazione della domanda**

1. Il termine per la presentazione della domanda è fissato in 30 giorni, decorrenti **dal giorno 14.07.2021 fino alle ore 23.59 del giorno 12.08.2021**.
2. **A pena di esclusione**, la domanda deve essere:



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Allegato A alla Determinazione n.      del

- a) **predisposta** attraverso l'apposita sezione "CONTRIBUTI ALLE ORGANIZZAZIONI" della piattaforma ZeroGis. Nel redigere la domanda, le Organizzazioni partecipanti potranno avvalersi di una *Guida alla compilazione e invio della domanda*, che illustra le modalità di compilazione e trasmissione della domanda. Tale Guida verrà pubblicata, prima del termine iniziale di presentazione delle domande, sul sito internet ufficiale della Regione Sardegna ([www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it)), nella medesima sezione in cui è pubblicato il presente Bando;
- b) **corredata di tutti gli allegati** richiesti nel presente bando;
- c) **sottoscritta** con firma digitale o con firma autografa dal Presidente dell'organizzazione richiedente. Al termine della compilazione della domanda, il software ZeroGis genererà un file in formato pdf non modificabile, che dovrà essere scaricato e sottoscritto con firma digitale oppure, in alternativa, dovrà essere stampato e sottoscritto con firma autografa. In quest'ultimo caso, alla domanda dovrà essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità del Presidente dell'organizzazione richiedente;
- d) **trasmessa** al Protocollo della Direzione Generale della Protezione Civile secondo le modalità illustrate nella *Guida alla compilazione e invio della domanda* di cui al punto a).

3. Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati i seguenti documenti, **pena l'inammissibilità della stessa**:

- a) Per l'acquisto di mezzi, attrezzature, equipaggiamenti, dpi (voce di spesa A):
- **copia del preventivo di spesa** di ciascuna ditta fornitrice. Ai fini della sua validità, il preventivo dovrà necessariamente:
    - essere formulato in data successiva alla pubblicazione del bando e recare l'espressa indicazione della data;
    - riportare l'espressa indicazione del fornitore (denominazione, sede e partita iva), dei singoli beni offerti, del costo di ciascun bene, nonché dell'importo finale comprensivo dell'IVA;
    - avere ad oggetto beni non ancora ordinati e/o acquistati alla data di pubblicazione del bando.

In sede di domanda, il Presidente dell'organizzazione dovrà rilasciare apposita **dichiarazione di impegno** ad acquistare beni che siano conformi alle Linee Guida allegate al bando (Allegato A).

- b) Per la manutenzione dei mezzi e/o attrezzature di proprietà (voce di spesa B):
- **copia del libretto di circolazione** comprovante la proprietà e la regolare revisione del mezzo. Si precisa che non saranno prese in considerazione copie incomplete o illeggibili.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Allegato A alla Determinazione n.      del

- **copia del preventivo di spesa** della società/officina interessata. Ai fini della sua validità, il preventivo dovrà necessariamente:
  - essere formulato in data successiva alla pubblicazione del bando e recare l'espressa indicazione della data;
  - riportare l'espressa indicazione del fornitore (denominazione, sede e partita iva), delle lavorazioni nonché dell'importo finale comprensivo dell'IVA;
  - indicare espressamente la targa e la tipologia del mezzo e/o delle attrezzature da sottoporre a manutenzione.
- c) Per il rimborso delle spese di assicurazione dei volontari contro infortuni e delle spese di assicurazione per la responsabilità civile dei mezzi di proprietà (voce di spesa C):
  - **copia del libretto di circolazione** comprovante la proprietà e la regolare revisione del mezzo. Si precisa che non saranno prese in considerazione copie incomplete o illeggibili.
  - **copia dei contratti di assicurazione (infortuni e RC auto) e relative quietanze**, attestanti i pagamenti sostenuti nel 2020.

**Art. 7**

**Modalità di valutazione delle domande**

1. Per la valutazione delle domande pervenute e la successiva quantificazione del contributo spettante sarà nominata apposita Commissione istruttoria all'interno della Direzione Generale della Protezione Civile.
2. La Commissione ha il compito di istruire le domande pervenute al protocollo dell'Ente, valutarle sulla base dei criteri e dei parametri sotto indicati nonché redigere le graduatorie, da sottoporre all'approvazione del competente Servizio Programmazione, Affari Giuridici e Finanziari, Comunicazione e Formazione della Direzione Generale della Protezione Civile.
3. La valutazione delle domande e l'attribuzione dei punteggi sarà effettuata sulla base dei criteri e parametri sotto indicati, specifici per ciascuna voce di spesa.



**REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Allegato A alla Determinazione n. del

**Voce di spesa A**

<b>Criteri e parametri di valutazione</b>	<b>Punteggio attribuito (massimo 30 punti)</b>
1) Categorie operative riconosciute nell'Elenco regionale alla data di pubblicazione del presente bando.	1 punto per <b>ciascuna categoria operativa</b> , ad eccezione della categoria AIB per cui sono attribuiti 2 punti in ragione del maggior impegno temporale richiesto nell'arco dell'anno (massimo 7 punti)
2) Numero di soci operativi, come risultanti dalla piattaforma ZeroGis.	0,05 punti per <b>ciascun socio operativo</b> , fino a un massimo di 3 punti
3) Numero di interventi operativi per emergenze di carattere regionale verificatesi nel 2020, nonché per ricerca dispersi. Gli interventi si intendono di carattere regionale se si sono svolti nel territorio regionale e sono stati attivati, coordinati e gestiti dalla Direzione Generale della Protezione Civile regionale o dall'autorità locale competente. Sono esclusi gli interventi AIB, gli interventi di ordine pubblico, le esercitazioni e le manifestazioni di carattere locale.  Le emergenze di carattere regionale verificatesi nel 2020 saranno individuate a monte dalla Direzione generale ed elencate in un menù a tendina presente nel modulo di domanda.	0,5 punti per ogni giornata di intervento <b>comprovata da apposita attestazione rilasciata dall'Autorità competente</b> - con esclusione dell'attestazione per interventi attivati dalla D.G.P.C. - che indichi la data di inizio e di fine dell'intervento. Nel caso in cui venga indicato il solo termine iniziale, verrà conteggiata una sola giornata di intervento (fino ad un massimo 5 punti)
4) Partecipazione al programma di salvamento a mare comunale (SISB) anno 2020.	Partecipazione: 1 punto Nessuna partecipazione: 0 punti
5) Organizzazione nel 2020 di attività di formazione strettamente connesse alle categorie operative di appartenenza, interamente autofinanziate o con finanziamento di altri enti o istituzioni pari o inferiore al 50% della spesa complessiva.	0,5 punti per ogni attività formativa <b>comprovata da attestati di partecipazione dei singoli soci e dalla dichiarazione del Presidente che elenchi i contenuti dell'attività formativa stessa, la stretta attinenza della medesima alle categorie operative in cui l'Organizzazione opera e la percentuale di autofinanziamento (non inferiore al 50% del costo)</b> , fino a un massimo di 1 punto
6) Partecipazione nel 2020 ad attività di formazione strettamente connesse alle categorie operative di appartenenza, con esclusione delle attività formative organizzate a cura della Direzione Generale di Protezione Civile, del C.F.V.A. o del Dipartimento Nazionale di Protezione Civile.	0,2 punti per ogni attività formativa <b>comprovata da attestati di partecipazione, dal programma del corso e dalla dichiarazione del Presidente che attesti la stretta attinenza della medesima alle categorie operative in cui l'Organizzazione opera</b> , fino a un massimo di 1 punto
7) Partecipazione ad iniziative della Direzione Generale di Protezione Civile, del C.F.V.A. e/o del Dipartimento Nazionale, svolte nel 2020 a livello locale o regionale finalizzate alla diffusione ed alla informazione sulla cultura di protezione civile e sul rischio. Le iniziative di cui al presente punto saranno individuate a monte dalla Direzione generale ed elencate in un menù a tendina presente nel modulo di domanda.	0,5 punti per ogni evento <b>comprovato da attestati di partecipazione e/o dalla dichiarazione del Presidente che attesti la partecipazione al corso</b> , fino a un massimo di 2 punti
8) Risalenza nel tempo del contributo regionale per acquisto di mezzi, materiali, attrezzature ed equipaggiamenti ottenuto ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 3/89 nei bandi dal 2016 al 2020 (voce di spesa A). Con riferimento alle associazioni iscritte nell'Elenco Regionale successivamente al 2015, la risalenza nel tempo del contributo decorrerà dall'anno di iscrizione nell'Elenco medesimo.	Beneficiari del contributo: - nel 2020: 1 punto - nel 2019: 2 punti - nel 2018: 3 punti - nel 2017: 4 punti - nel 2016: 5 punti - non aver beneficiato nelle annualità 2016-2020: 6 punti
9) Programma di spesa, relativo alla voce A, nel quale sia previsto l'acquisto di un mezzo di trasporto terrestre o nautico necessario per recarsi ed intervenire efficacemente in caso di emergenza e per il monitoraggio del territorio, con esclusione delle associazioni che nel 2020 hanno già beneficiato di tale contributo.	Previsione di acquisto di uno o più mezzi: 4 punti Nessun mezzo: 0 punti



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Allegato A alla Determinazione n. del

**Voce di spesa B)**

La graduatoria verrà stilata favorendo le Organizzazioni che abbiano ricevuto il contributo per manutenzioni in un periodo più risalente nel tempo rispetto alle altre, in base ai seguenti punteggi:

- nel 2020: 1 punto
- nel 2019: 2 punti
- nel 2018: 3 punti
- nel 2017: 4 punti
- nel 2016: 5 punti
- non aver beneficiato nelle annualità 2016-2020: 6 punti.

Con riferimento alle associazioni iscritte nell'Elenco Regionale successivamente al 2015, la risalenza nel tempo del contributo decorrerà dall'anno di iscrizione nell'Elenco medesimo.

**Voce di spesa C)**

Il contributo sarà erogato, fino alla concorrenza dei fondi disponibili per questa voce di spesa, senza costituzione di una graduatoria, in percentuale variabile in funzione delle domande ammesse, fino alla misura massima del 90% del contributo richiesto.

4. La Commissione potrà richiedere alle Organizzazioni che hanno presentato richiesta di contributo, chiarimenti o integrazioni in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate. Le integrazioni e/o chiarimenti dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro un termine perentorio di 5 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta.
5. In caso di ex-aequo in graduatoria tra due o più Organizzazioni nell'ultima posizione utile per ricevere il contributo, in attuazione di quanto stabilito dall'art. 17 comma 3 della L.R. n. 3/89, verrà privilegiata l'Organizzazione operante in una categoria che svolge in via esclusiva o prevalente attività di prevenzione o intervento in caso di calamità, dando priorità a quella con un numero più elevato di soci operativi, come risultanti dalla piattaforma ZeroGis; in caso di ulteriore parità, verrà privilegiata l'organizzazione operante in più categorie riconosciute nell'Elenco regionale. In caso di perdurante parità sarà preferita l'organizzazione iscritta da più tempo nell'Elenco Regionale del Volontariato.
6. Nel caso in cui una Organizzazione si sia collocata nell'ultima posizione utile della graduatoria e i fondi disponibili consentano una copertura parziale del contributo ritenuto ammissibile, si procederà a richiedere - all'Organizzazione medesima - formale accettazione o rinuncia del contributo parziale. Tale dichiarazione dovrà pervenire a mezzo PEC entro un termine perentorio di 5 giorni lavorativi dalla richiesta. In caso di accettazione del **contributo parziale**, l'Organizzazione beneficiaria potrà richiedere la realizzazione parziale del programma di spesa ritenuto ammissibile, qualora ciò sia fattibile. In caso di rinuncia, le relative somme andranno in economia.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Allegato A alla Determinazione n. del

**Art. 8**

**Revoca del contributo**

1. Si procederà alla revoca del contributo assegnato, nel caso in cui, successivamente all'erogazione del contributo stesso, venga rilevata la sussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'articolo 2bis comma 1.
2. Si procederà, altresì, alla revoca del contributo nel caso in cui l'Organizzazione acquisti beni con caratteristiche difformi da quelle espressamente indicate nelle Linee Guida allegate al presente bando. In tal caso, la revoca sarà limitata alla quota di contributo spesa per l'acquisto di tali beni.
3. Qualora un'organizzazione venga cancellata dall'Elenco Regionale del Volontariato di protezione civile, essa dovrà devolvere i mezzi e le attrezzature - acquistati con il contributo regionale ottenuto ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 3/1989 - ad altra organizzazione di volontariato iscritta nell'Elenco Regionale di protezione civile, previo nulla osta della Regione. Ove l'organizzazione non provveda al trasferimento del bene nel termine assegnato, questo Servizio provvederà a recuperare, in conto entrate del bilancio regionale, l'intero importo dato a titolo di contributo per l'acquisto del mezzo e/o delle attrezzature.

**Articolo 9**

**Rendicontazione, sanzioni e controlli**

1. Ai sensi dell'art. 17 comma 7-bis della L.R. n. 3/1989, i contributi sono erogati anticipatamente ed in un'unica soluzione e le Organizzazioni beneficiarie sono tenute alla rendicontazione dell'attività svolta e delle spese previste entro 4 mesi dalla conclusione del programma di spesa. Per conclusione del programma di spesa si intende la realizzazione di tutti gli acquisti e/o manutenzioni ammessi al contributo. Nel caso in cui il programma di spesa venga realizzato con una spesa inferiore a quella preventivata, il contributo sarà ricalcolato e l'eventuale quota non più spettante dovrà essere riversata in conto entrate della Regione.  
Nel caso di mancata attuazione del programma di spesa approvato, l'associazione perde il diritto di usufruire di ulteriori benefici per il biennio successivo, periodo che comincia a decorrere dal termine di scadenza per la presentazione della rendicontazione, ossia 18 mesi.  
La rendicontazione delle spese, in ogni caso, deve avvenire entro e **non oltre 18 mesi dall'erogazione del contributo**. La mancata rendicontazione entro tale termine comporta la cancellazione dal Registro Generale del Volontariato della Regione, fermo restando che le somme non spese devono comunque essere restituite.
2. La rendicontazione consiste nella trasmissione della documentazione comprovante la realizzazione del programma di spesa e dovrà essere effettuata secondo le indicazioni sotto riportate, utilizzando



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Allegato A alla Determinazione n.      del

l'apposita modulistica pubblicata sulla piattaforma ZeroGis nella sezione "Modulistica", ed allegando la documentazione in essa elencata.

Le fatture dovranno corrispondere a quanto indicato nei preventivi ammessi al contributo. L'eventuale concessione di sconti o riduzioni dovrà essere esplicitata nella fattura, nella quale dovrà essere espressamente riportato l'importo da pagare al netto dello sconto. Il Presidente dell'Associazione dovrà attestare che la documentazione trasmessa in copia è conforme all'originale.

La dimostrazione del pagamento delle fatture dovrà essere effettuata **tramite uno dei seguenti documenti**:

- copia del bonifico, contenente il codice di riferimento dell'operazione (CRO/TNR) che attesta l'irrevocabilità del bonifico, o dal quale risulti in maniera inequivocabile che l'operazione è stata eseguita;
- copia dell'estratto conto/movimenti bancari, da cui sia desumibile il beneficiario del pagamento;
- atto di quietanza;
- copia dell'assegno. In tal caso, dovrà essere presentata anche copia dell'estratto conto/movimenti bancari, da cui risulti il numero dell'assegno emesso.

3. **Le spese sostenute dovranno essere conformi ai preventivi allegati alla domanda ed approvati. Non sarà ammissibile cambiare fornitore o modificare il programma di spesa approvato**, se non per eccezionali, sopravvenute e motivate esigenze (es. cessazione dell'attività del fornitore; indisponibilità del fornitore a fornire il prodotto indicato nel preventivo; prodotto non più disponibile in commercio), che dovranno essere preventivamente ed espressamente autorizzate da questo Servizio.
4. Si precisa che le eventuali richieste di modifica non dovranno incidere né sulla tipologia di acquisto, qualora questo sia stato oggetto di premialità con attribuzione di specifico punteggio, né sulla categoria operativa cui il mezzo o l'attrezzatura - oggetto del preventivo - sono funzionali.
5. Si precisa, inoltre, che le eventuali richieste di modifica relative alle manutenzioni dei mezzi non dovranno incidere sul numero dei mezzi oggetto di manutenzione, salvo rideterminazione del contributo in relazione al massimale di spesa previsto all'art. 5 comma 3 del presente bando.
6. La trasmissione di documentazione non conforme all'originale o viziata da gravi irregolarità comporterà la **revoca** del contributo e la segnalazione alle competenti autorità previste dalla legge.
7. La Direzione Generale della Protezione Civile può, in qualunque momento, disporre controlli per verificare la documentazione contabile nonché la sussistenza e l'utilizzo dei beni acquistati con il contributo.
8. Nel caso in cui, a seguito delle attività di controllo, venga accertato che le attrezzature ed i mezzi acquistati con il contributo regionale siano stati utilizzati per fini personali o comunque diversi da



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Allegato A alla Determinazione n.      del

quelli istituzionali, e/o siano stati usati con imperizia e/o negligenza, l'Organizzazione verrà esclusa - per il biennio successivo – dalla partecipazione al bando per l'assegnazione di contributi.

**Art. 10**

**Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali e del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR), i dati forniti saranno trattati per le finalità di gestione del bando 2021 rivolto alla concessione dei contributi previsti dall'art. 17 della L.R. n. 3/1989 e sono raccolti, elaborati e trattati, anche tramite la piattaforma ZeroGis, dai Servizi della Direzione Generale della Protezione Civile.
2. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'accettazione della domanda di contributo.
3. Per l'indicazione esaustiva di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) si rinvia al Regolamento medesimo nonché all'Informativa sul trattamento dei dati personali relativa alla concessione dei contributi previsti dall'art. 17 della L.R. n. 3/1989 per l'annualità 2021 (Allegato B).

**Art. 11**

**Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, è nominato Responsabile del Procedimento il Coordinatore del Settore "Servizi Finanziari" del Servizio Programmazione, Affari Giuridici e Finanziari, Comunicazione e Formazione della Direzione Generale della Protezione Civile, dott.ssa Cinzia Pala.

**Art. 12**

**Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si applicano le norme nazionali e regionali vigenti in materia.

**Art. 13**

**Allegati**

1. Costituiscono allegati al presente bando i seguenti documenti:
  - Allegato A "Linee Guida sulle caratteristiche dei mezzi, delle attrezzature, degli equipaggiamenti e dei dispositivi di protezione individuale (DPI) di Protezione Civile";
  - Allegato B "Informativa sul trattamento dei dati personali".



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Allegato A alla Determinazione n.      del

#### **Art. 14**

##### **Informazioni**

1. Per qualsiasi richiesta di informazioni e/o chiarimenti, che non trovi risposta nella *Guida alla compilazione e invio della domanda*, i partecipanti potranno contattare i seguenti referenti:
  - Dott.ssa Michela Cherchi: Tel. 070.606.6883 – [micherchi@regione.sardegna.it](mailto:micherchi@regione.sardegna.it)
  - Dott. Fabio Dessì: Tel. 070.606.6929 – [fadessi@regione.sardegna.it](mailto:fadessi@regione.sardegna.it).