



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

01-01-00 - Direzione Generale della Presidenza

01-01-18 - Servizio Supporti direzionali

Oggetto: Affidamento del servizio di prelievo di 1.656,85 metri lineari di documentazione dai depositi regionali di Giliacquas ad Elmas (capannone sul lato destro e locali a sinistra del compendio), trasporto, disinfezione, disinfestazione e ordinato riposizionamento nei locali di provenienza, previa sistemazione, sanificazione e igienizzazione dei locali - categoria merceologica AL56 Servizi ricreativi, culturali e sportivi - CPV 92510000-9 (Servizi di biblioteche e archivi) - ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett b) della legge 120 /2020 - CIG 940258174C - Approvazione esito di gara e aggiudicazione provvisoria alla ditta Ecogreen società cooperativa sociale

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto Speciale della Regione Autonoma della Sardegna e le relative norme di attuazione;

VISTA la L.R. 7 gennaio 1977, n. 1 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente "Norme sull'organizzazione amministrativa della Regione Sarda e sulle competenze della Giunta, della Presidenza e degli Assessori regionali";

VISTA la L.R. 13 novembre 1998, n. 31 concernente "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione";

VISTA la legge regionale 9 marzo 2022, n. 3 "Legge di stabilità 2022";

VISTA la legge regionale 9 marzo 2022, n. 4 "Bilancio di previsione 2022-2024";

VISTO il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 6 del 20 gennaio 2021, concernente "Modifica dell'assetto organizzativo della Direzione generale della Presidenza. Articolo 13, comma 7, della legge regionale 13 novembre 1998, n. 31";

VISTA la nota del Direttore generale della Presidenza n. prot. 1574 del 3 febbraio 2021 con la quale si dispone che, ai sensi dell'art. 30, comma 4 della L.R. 31/98, le funzioni di



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

Direttore del Servizio supporti direzionali della Direzione generale della Presidenza, sono esercitate dalla sottoscritta dottoressa Giovanna Medde, direttore del Servizio rapporti istituzionali della Direzione generale della Presidenza;

VISTO il Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137";

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii;

VISTO per le parti ancora applicabili, il Decreto del Presidente della Repubblica del 5 Ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

VISTA la legge 11 settembre 2020, n. 120 e in particolare l'art. 1 comma 2 lett. b) relativo all'affidamento di servizi tramite procedura negoziata senza bando;

VISTA la L.R. n° 11/2006 "Norme in materia di programmazione, di bilancio e di contabilità della Regione autonoma della Sardegna. Abrogazione delle leggi regionali 7 luglio 1975, n. 27, 5 maggio 1983, n. 11 e 9 giugno 1999, n. 23";

DATO ATTO che il Servizio supporti direzionali della Direzione generale della Presidenza ha competenza in materia di coordinamento della gestione documentale e archivi comprendente anche ogni attività e intervento di gestione e messa in sicurezza del proprio patrimonio archivistico finalizzati a garantirne la fruizione;

DATO ATTO che la documentazione depositata nei locali dell'ex Carcere minorile di Giorgino viale Pula n. 194, Cagliari, appartenente a diversi uffici amministrativi della Regione e a rischio di definitiva perdita a causa del precario stato di conservazione, è stata trasferita, previa selezione del materiale destinato al macero, nel deposito regionale di Giliacquas ad Elmas (capannone a destra e locali a sinistra del compendio) con intervento d'urgenza ad opera della Direzione generale degli Enti locali, in accordo con la Soprintendenza archivistica della Sardegna e con la supervisione di questo Servizio;

DATO ATTO inoltre che è già stato realizzato ad opera di questo stesso Servizio l'intervento di sanificazione, secondo le modalità tecniche prescritte dall'ICPAL, organo di supporto tecnico del Ministero dei Beni culturali, interpellato dalla Soprintendenza archivistica della Sardegna, di parte di quella documentazione proveniente da Giorgino



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

consistente in metri lineari 890, custodita nella parte sinistra del capannone di Giliacquas ad Elmas;

CONSIDERATO

che il Servizio supporti direzionali ha l'obiettivo di recuperare tutti gli archivi provenienti da Giorgino che, una volta selezionati e correttamente riordinati, potranno confluire nel primo nucleo dell'archivio storico regionale e riunificarsi ai singoli fondi di provenienza progressivamente versati allo storico dai depositi delle varie direzioni generali e che quindi intende affidare il servizio di prelievo della restante documentazione (in totale 1.656,85 metri lineari attualmente conservata a Giliacquas nel lato destro del capannone e nei locali a sinistra del compendio), trasporto, disinfezione, disinfestazione, secondo le modalità tecniche prescritte dall'ICPAL, organo di supporto tecnico del Ministero dei Beni culturali, interpellato dalla Soprintendenza archivistica della Sardegna, e ordinato riposizionamento nei locali di provenienza, previa sistemazione, sanificazione e igienizzazione dei depositi;

DATO ATTO

che il Programma biennale dell'Amministrazione regionale per gli acquisti di forniture e servizi 2022-2023, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e del D.M. MIT n. 14 /2018, prevede, tra gli altri interventi, la procedura di acquisto del servizio di prelievo, disinfezione e disinfestazione di documentazione archivistica, riposizionamento nei locali di provenienza, previa sanificazione e igienizzazione degli stessi locali identificata con il CUI S80002870923202100084 di competenza di questo Servizio;

VISTA

la determinazione a contrarre n. 576, prot. n. 16290 del 13 settembre 2022 "Determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di prelievo di 1.656,85 metri lineari di documentazione dai depositi regionali di Giliacquas ad Elmas (capannone sul lato destro e locali a sinistra del compendio), trasporto, disinfezione, disinfestazione e ordinato riposizionamento nei locali di provenienza, previa sistemazione, sanificazione e igienizzazione dei locali - categoria merceologica AL56 Servizi ricreativi, culturali e sportivi - CPV 92510000-9 (Servizi di biblioteche e archivi) - ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett b) della legge 120/2020 - CIG 940258174C";

ATTESO

che l'importo a base d'asta è fissato in euro 213.417,92, IVA esclusa, di cui euro 8.536,71 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso, per la durata stimata di 14 mesi. L'importo è stato stimato sulla base di un precedente servizio già appaltato sulla base



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

degli esiti dell'indagine di mercato su Sardegna CAT RDI rfi_4594 che ha permesso di individuare gli importi da impiegare per il dimensionamento della gara in termini di costi e tempistica di realizzazione, aggiudicato lo scorso anno per la prima sanificazione della documentazione proveniente da Giorgino con un ribasso del 10,87%; si è quindi stabilito di considerare congruo e confermare l'importo a base d'asta della gara precedente di euro 123,59 euro al metro lineare per la sanificazione, per una quantità di 1.656,85 metri lineari e un importo complessivo di euro 204.770,09; è stata inoltre stimata una quantità di lavori da eseguire per i locali che ospitano la documentazione, pari ad euro 8.647,83 (IVA esclusa), in base alla spesa sostenuta nella precedente procedura di affidamento.

- VISTO** il verbale di SardegnaCAT del 10 ottobre 2022 relativo alla procedura RDO rfq_398445 per l'acquisizione del servizio di prelievo di 1.656,85 metri lineari di documentazione dai depositi regionali di Giliacquas ad Elmas (capannone sul lato destro e locali a sinistra del compendio), trasporto, disinfezione, disinfestazione e ordinato riposizionamento nei locali di provenienza, previa sistemazione, sanificazione e igienizzazione dei locali;
- PRESO ATTO** che tra le ditte interpellate ha trasmesso la propria offerta un unico operatore economico: Ecogreen Società Cooperativa sociale per euro 193.182,49 esclusi oneri per la sicurezza (pari ad euro 8.536,71) ed IVA 22%;
- RITENUTO** di dover procedere all'approvazione del verbale CAT RDO - rfq_398445 allegato alla presente determinazione e all'aggiudicazione provvisoria alla ditta Ecogreen società cooperativa sociale, in attesa dei risultati dei controlli di cui all'articolo 80 del D. lgs. 50 /2016;
- VERIFICATA** la completezza della documentazione pervenuta, relativa all'offerta della Ditta Ecogreen società cooperativa sociale per la parte amministrativa ed economica;
- PRESO ATTO** in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 14 e 15 del Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 3/7 del 31.01.2014 e delle altre norme di riferimento, che la sottoscritta e i funzionari dott. Gianluigi Contini, nominato RUP con determinazione n. 547 prot. n. 15094 del 12 agosto 2022, dott.ssa Francesca Serra, dott.ssa Maura La Rocca e dott. Piergiorgio Rizzu, che prendono parte al



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

procedimento, non si trovano in situazione di conflitto di interessi rispetto alla procedura in oggetto;

DATO ATTO della conformità dei documenti digitali allegati agli originali tenuti agli atti di questo Servizio

DETERMINA

ART.1 Per le motivazioni in premessa si approva il verbale CAT RDO rfq_398445 allegato alla presente determinazione relativa all'affidamento del servizio di prelievo di 1.656,85 metri lineari di documentazione dai depositi regionali di Giliacquas ad Elmas (capannone sul lato destro e locali a sinistra del compendio), trasporto, disinfezione, disinfestazione e ordinato riposizionamento nei locali di provenienza, previa sistemazione, sanificazione e igienizzazione dei locali - categoria merceologica AL56 Servizi ricreativi, culturali e sportivi - CPV 92510000-9 (Servizi di biblioteche e archivi) - ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) della legge 120/2020 - CIG 940258174C.

ART.2 In attesa dei risultati dei controlli sul possesso dei prescritti requisiti ai sensi dell'articolo 80 del D. lgs. 50/2016, si aggiudica provvisoriamente la procedura in oggetto alla ditta Ecogreen società cooperativa sociale P.I. 02796710925 che ha presentato offerta per euro 193.182,49 IVA esclusa.

ART.3 Con successiva determinazione, a seguito degli esiti della verifica del possesso dei requisiti disposta da questo Servizio, si procederà, ai sensi dell'articolo 32 comma 8 del D. lgs.50/2016, all'aggiudicazione efficace del servizio in oggetto e alla stipulazione del contratto di appalto.

ART.4 La copertura dell'onere contrattuale relativo al servizio di cui all'articolo 1 graverà sulle risorse finanziarie del bilancio regionale disponibili sul capitolo di spesa SC08. 7926 (Spese per servizi archivistici) CDR 00.01.01.18 per gli anni 2022 e 2023.

La presente determinazione è comunicata al Presidente della Regione ai sensi dell'articolo 21 comma 9 della legge regionale n. 31 del 13 novembre 1998 e, ai sensi dell'articolo 76 comma 5 del D. lgs. 50/2016 a Ecogreen società cooperativa sociale, che ha presentato offerta, all'indirizzo PEC: ecogreen@pec.confcooperative.it.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

Il Direttore del Servizio
(Art. 30 comma 4 L.R. 31/1998)
Dott.ssa Giovanna Medde