



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'IGIENE E SANIDADE E DE S'ASSISTÈNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale delle politiche sociali

Servizio Terzo Settore e Supporti Direzionali

AVVISO PUBBLICO RETTIFICATO

**Contributo per l'abbattimento dei costi obbligatori di assicurazione dei volontari – Rimbors
annualità 2025. Art. 17, comma 2, Legge regionale 29 aprile 2003 n. 3 “Legge Finanziaria 2003” -
Leggi regionali n. 1 e 2 del 6 febbraio 2026 e Deliberazione della Giunta regionale 6/13 del 12
febbraio 2026 - Deliberazione della Giunta Regionale n. 10/21 del 4 marzo 2026**

SOMMARIO

1. Normativa di riferimento e finalità.....	2
2. Soggetti beneficiari	2
3. Oggetto del contributo e spese ammissibili.....	2
4. Disponibilità finanziaria e periodo di riferimento	4
5. Termini e modalità di presentazione delle istanze.....	4
6. Documenti da allegare alla richiesta	5
7. Erogazione delle risorse e controlli	7
8. Trasparenza.....	7
9. Pubblicazione, informazioni e contatti.....	7
10. Clausola di salvaguardia	8
11. Trattamento dei dati personali e tutela della privacy	8



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'IGIENE E SANIDADE E DE S'ASSISTÈNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale delle politiche sociali

Servizio Terzo Settore e Supporti Direzionali

1. Normativa di riferimento e finalità

L'art. 17, comma 2, della legge regionale 29/04/2003 n.3 ha autorizzato l'amministrazione regionale a concedere contributi per l'abbattimento dei costi obbligatori di assicurazione dei volontari di cui alla legge regionale 13/09/1993 n. 39.

Il presente Avviso è redatto in conformità alle modalità ed ai criteri per l'erogazione dei contributi in questione previsti dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 10/21 del 04 marzo 2026.

2. Soggetti beneficiari

Possono presentare richiesta di ammissione al contributo le Organizzazioni di Volontariato (di seguito ODV) in possesso dei seguenti requisiti:

- A. sede legale in Sardegna;
- B. iscrizione, alla data di presentazione della domanda, nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (di seguito RUNTS) - sezione a) – Organizzazioni di Volontariato;
- C. non risultare inadempienti rispetto agli obblighi previsti per la conservazione dell'iscrizione nel RUNTS alla data stabilita dall'ufficio per la regolarizzazione e comunque alla data del provvedimento di approvazione degli elenchi delle istanze ammesse e di quelle non ammesse a contributo;
- D. non avere in corso procedimenti di scioglimento e/o liquidazione dell'ente;

I requisiti indicati nei punti A, B, C, e D devono permanere, a pena di esclusione, fino alla conclusione del procedimento di erogazione del contributo (provvedimento di liquidazione).

3. Oggetto del contributo e spese ammissibili

Oggetto del contributo è il ristoro per le spese che le ODV hanno effettivamente sostenuto per assicurare i volontari di cui si avvalgono contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

Il contributo è erogabile:

- esclusivamente a copertura dei periodi assicurativi successivi all'acquisizione della qualifica di Organizzazione di volontariato. Qualora la polizza preveda la copertura di periodi assicurativi anche antecedenti l'acquisizione della qualifica di Organizzazione di volontariato, la spesa ammissibile sarà esclusivamente quella riconducibile al periodo successivo alla suddetta acquisizione; in questo caso l'Ufficio provvederà a scorporare dall'importo ammissibile a rimborso la parte relativa al periodo antecedente l'acquisizione della qualifica di Organizzazione di volontariato;



**REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**ASSESSORADU DE S'IGIENE E SANIDADE E DE S'ASSISTÈNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE**

Direzione Generale delle politiche sociali

Servizio Terzo Settore e Supporti Direzionali

- a rimborso dei premi pagati nel corso del periodo indicato nel successivo paragrafo 4.

Non sono ammissibili a rimborso le spese assicurative dei volontari per le quali le ODV fruiscono di copertura o rimborso ad altro titolo; pertanto, ad esempio, le ODV che hanno in atto convenzioni per la gestione del servizio emergenza-urgenza 118, non possono richiedere la restituzione delle spese di assicurazione rimborsabili dalla Azienda del sistema sanitario regionale di riferimento.

Trovano inoltre applicazione le seguenti regole di ammissibilità delle spese effettivamente sostenute:

- a) sono ammesse al rimborso dell'intero premio le assicurazioni che, in modo chiaro, risultano essere finalizzate esclusivamente all'assicurazione obbligatoria dei volontari o che rechino, nel dettaglio, la determinazione del premio dovuto per l'assicurazione obbligatoria dei volontari o che siano accompagnate da dichiarazione dell'assicuratore che attesta che la polizza assicura i volontari dell'Ente contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato e per la responsabilità civile verso i terzi e specifica quale sia l'importo del premio relativo all'assicurazione obbligatoria dei volontari;
- b) sono ammesse al rimborso, nella misura del 80% dell'importo del premio, le assicurazioni che coprono, oltre ai rischi dei volontari, secondo quanto previsto nel punto precedente, anche i rischi derivanti all'associazione dallo svolgimento dell'attività dei volontari;
- c) sono ammesse al rimborso, nella misura del 80% dell'importo del premio, le assicurazioni che coprono, oltre ai rischi dei volontari, secondo quanto previsto nel primo punto, in misura residuale e non dettagliata nell'ammontare anche rischi di tipologie differenti da quelle obbligatorie per legge e/o anche rischi di soggetti differenti dai volontari dell'associazione;
- d) non sono ammesse al rimborso:
 - 1. le assicurazioni che coprono esclusivamente i rischi dell'associazione, anche nei casi in cui si fa riferimento al numero di volontari ai soli fini della determinazione della misura del premio;
 - 2. le assicurazioni che garantiscono esclusivamente rischi di soggetti differenti dai volontari o che non riportano in modo espresso il riferimento ai volontari quali soggetti assicurati;
 - 3. le assicurazioni che garantiscono in misura prevalente rischi di soggetti differenti dai volontari dell'associazione, se non dettagliate nell'importo del premio riferito all'assicurazione obbligatoria dei volontari o non accompagnate da dichiarazione con cui l'assicuratore attesta che la polizza assicura i volontari dell'ente e dichiara quale sia l'importo del premio relativo all'assicurazione obbligatoria dei volontari;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'IGIENE E SANIDADE E DE S'ASSISTÈNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale delle politiche sociali

Servizio Terzo Settore e Supporti Direzionali

4. le assicurazioni che coprono esclusivamente tipologie di rischi differenti da quelle obbligatorie per legge;
5. le assicurazioni che coprono, in misura prevalente, rischi di tipologia differente da quella obbligatoria per legge, se non dettagliate nell'importo del premio riferito all'assicurazione obbligatoria dei volontari o non accompagnate da dichiarazione con cui l'assicuratore attesta che la polizza assicura i volontari dell'ente e dichiara quale sia l'importo del premio relativo all'assicurazione obbligatoria dei volontari.

4. Disponibilità finanziaria e periodo di riferimento

Le risorse finanziarie rese disponibili dalle leggi regionali n. 1 e 2 del 6 febbraio 2026 e dalla Deliberazione della Giunta regionale 6/13 del 12 febbraio 2026, pari ad euro 300.000,00(trecentomila/00), sono destinate al rimborso dei premi assicurativi pagati nel periodo compreso tra **il 1° gennaio 2025 e il 31 dicembre 2025** dai soggetti indicati nel punto 2 di questo Avviso. Si precisa che per data di pagamento, ai fini di questo Avviso, si deve intendere la data di incasso da parte della compagnia assicurativa riportata sulle quietanze, non la data di disposizione del bonifico

5. Termini e modalità di presentazione delle istanze

La richiesta di contributo deve essere presentata dal legale rappresentante dell'Organizzazione di volontariato che può conferire apposita delega a persona dallo stesso individuata. L'Ufficio verifica la presenza della delega nel SUS.

La richiesta di contributo deve essere presentata **unicamente** mediante il sistema informatico Sportello Unico dei Servizi - SUS - raggiungibile al seguente indirizzo <http://sus.regione.sardegna.it> a partire **dalle ore 10.00 del 25 maggio 2026 e sino alle ore 23:59 del 17 luglio 2026**.

Oltre tale termine non sarà più possibile accedere al sistema e presentare alcuna richiesta.

Gli eventuali utenti collegati, impegnati nella compilazione della domanda, verranno disconnessi automaticamente dal sistema.

Sono irricevibili le richieste di contributo inviate con modalità diverse da quelle sopra descritte o quelle pervenute prima della pubblicazione del presente Avviso o dopo la sua scadenza.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi di qualsiasi natura anche informatica che dipendano da un non corretto utilizzo da parte dell'istante della piattaforma SUS o per disservizi che non siano ad essa imputabili; pertanto, dovrà essere sempre verificata da parte dei soggetti di cui al punto 2 del presente Avviso l'inoltro e la ricezione della richiesta e la completa leggibilità del contenuto della stessa



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'IGIENE E SANIDADE E DE S'ASSISTÈNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale delle politiche sociali

Servizio Terzo Settore e Supporti Direzionali

e della documentazione trasmessa.

Per accedere al SUS è richiesta l'autenticazione tramite "SPID" o "CNS".

Per la compilazione della richiesta online si rimanda al Manuale utente disponibile alla pagina <https://sus.regione.sardegna.it/sus/searchprocedure/details/310>

6. Documenti da allegare alla richiesta

Alla richiesta di contributo dovranno essere allegati i seguenti documenti:

A) copia del/dei prospetto/i della/e polizza/e assicurativa/e che assicura/assicurano i volontari, di cui si avvale l'Organizzazione, contro gli infortuni e le malattie connessi alle attività di volontariato nonché per la responsabilità civile verso i terzi. Per prospetto di polizza si intende un documento che riporta sinteticamente le condizioni di polizza e che contiene i seguenti dati:

- la denominazione della compagnia di assicurazione;
- il numero della polizza;
- il contraente della polizza;
- i rischi assicurati dal contratto;
- il numero di soggetti assicurati o la modalità di individuazione dei soggetti assicurati;
- la modalità di determinazione del premio.

Nel caso di rinnovo, variazione e regolazione di premio devono essere allegati anche i relativi documenti.

In caso di adesione a polizza stipulata dal soggetto cui l'ente aderisce deve essere prodotta anche un'attestazione rilasciata dall'assicuratore contenente gli stessi elementi sopra indicati.

B) dichiarazioni sostitutive ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (utilizzando i modelli allegati al presente Avviso e scaricabili dal sistema SUS) con le quali il rappresentante legale dell'ente dichiara:

- che l'importo per il quale è richiesto il rimborso non fruisce di copertura o rimborso ad altro titolo;
- che l'organizzazione di volontariato non ha in corso procedimenti di scioglimento e/o liquidazione;
- la posizione dell'Organizzazione di volontariato con riferimento alla esistenza o meno di posizioni debitorie nei confronti della Regione Autonoma della Sardegna, dei suoi enti strumentali e delle sue società controllate e partecipate;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'IGIENE E SANIDADE E DE S'ASSISTÈNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale delle politiche sociali

Servizio Terzo Settore e Supporti Direzionali

- la posizione dell'Organizzazione di volontariato con riferimento al DURC;
- la posizione dell'Organizzazione di volontariato con riferimento alla assoggettabilità alla ritenuta d'acconto del 4% di cui all'art. 28 del D.P.R. 600/1973.

Le dichiarazioni sostitutive vanno compilate in ogni parte e vanno firmate con firma digitale oppure con firma autografa. Se il documento è firmato con firma autografa va allegato anche copia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità.

- C) copia dei documenti che dimostrano l'avvenuto pagamento dei premi assicurativi (copia delle quietanze di pagamento oppure copia delle attestazioni di avvenuto pagamento dei premi assicurativi rilasciate dall'Agenzia Assicurativa oppure - solo in caso di ODV che hanno aderito a polizze nazionali - copia delle attestazioni di avvenuto pagamento dei premi assicurativi rilasciate dall'ente che riscuote i premi a livello territoriale).

Le quietanze e le attestazioni devono contenere i seguenti dati:

- numero di polizza;
- importo pagato e data in cui è stato effettuato il pagamento;
- firma del soggetto che riceve il pagamento.

Le quietanze di pagamento e le attestazioni contenenti i dati sopra indicati dovranno riportare come **data di pagamento** una data compresa tra il **1° gennaio e il 31 dicembre dell'anno 2025** altrimenti **non saranno ammesse** a rimborso.

Non sono considerate quietanze di pagamento le fotocopie degli assegni e dei bonifici non accompagnate con l'estratto conto che dia evidenza dell'avvenuto pagamento.

Qualora l'Organizzazione di volontariato presenti un'istanza incompleta, l'Ufficio provvederà a chiedere le integrazioni assegnando un termine decorrente dal ricevimento di apposita comunicazione tramite lo Sportello Unico dei Servizi (SUS). Decorso inutilmente il termine assegnato per la trasmissione della documentazione richiesta, l'Organizzazione sarà esclusa dal beneficio qualora non sussistano le condizioni per l'erogazione del contributo.

Si precisa che:

- l'Ufficio effettuerà una sola richiesta di integrazioni;
- l'Organizzazione di volontariato dovrà trasmettere le integrazioni richieste unicamente tramite il Sistema SUS nel quale avrà la possibilità di trasmettere le integrazioni una sola volta.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'IGIENE E SANIDADE E DE S'ASSISTÈNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale delle politiche sociali

Servizio Terzo Settore e Supporti Direzionali

Prima dell'adozione del provvedimento di approvazione degli elenchi delle istanze ammesse e di quelle non ammesse a contributo, l'Ufficio si riserva di chiedere ai Beneficiari ulteriore documentazione qualora necessario.

7. Erogazione delle risorse e controlli

A seguito dell'individuazione dei soggetti ammessi e della quantificazione dell'importo da erogare a ciascuno di essi, si provvederà alla ripartizione delle risorse finanziarie rese disponibili dalle leggi regionali n. 1 e 2 del 6 febbraio 2026 e dalla Deliberazione della Giunta regionale 6/13 del 12 febbraio 2026, pari ad euro 300.000,00 (trecentomila/00).

L'ammontare delle risorse disponibili sarà suddiviso tra tutte le richieste pervenute e ritenute ammissibili, fatto salvo il non superamento, per ciascuna di esse, delle spese effettivamente sostenute ritenute ammissibili; nel caso in cui tali risorse non siano sufficienti, si procederà ad una ripartizione proporzionale delle stesse.

Al fine di razionalizzare le risorse finanziarie a disposizione, le soglie minime e massime rimborsabili sono fissate rispettivamente in euro 50 (cinquanta) ed euro 8.000 (ottomila).

La liquidazione delle somme avverrà esclusivamente tramite accreditamento sul conto corrente bancario o postale intestato all'Organizzazione di volontariato.

Nel caso in cui l'ente abbia indicato un IBAN non intestato all'ente medesimo l'amministrazione regionale provvederà al recupero delle somme indebitamente erogate.

La Regione effettuerà le verifiche istruttorie necessarie sulle richieste di contributo ricevute; in esito alle stesse sarà disposta la liquidazione dei contributi qualora sussistano le condizioni di legge.

8. Trasparenza

In attuazione dell'art. 26 del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., recante "Obblighi di pubblicazione degli atti di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche, enti pubblici e privati", l'amministrazione regionale pubblicherà gli elenchi dei soggetti ammessi al contributo; la pubblicazione degli elenchi dei soggetti ammessi e dei soggetti non ammessi al contributo varrà quale notifica di legge e sarà successivamente notificata a ciascuna Organizzazione di volontariato attraverso lo Sportello Unico dei Servizi – SUS con l'indicazione dell'apposito link.

9. Pubblicazione, informazioni e contatti

Il presente Avviso è pubblicato nella pagina "Notizie" del sito tematico Sardegnaewelfare <https://www.sardegnaewelfare.it/notizie/>, nel BURAS e nel sito della Regione Autonoma della Sardegna



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'IGIENE E SANIDADE E DE S'ASSISTÈNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale delle politiche sociali

Servizio Terzo Settore e Supporti Direzionali

all'indirizzo www.regione.sardegna.it (sezione "Bandi e gare" [Regione Autonoma della Sardegna - Bandi](#) e sezione Procedimenti/modulistica [Regione Autonoma della Sardegna - Procedimenti](#) dell'Assessorato dell'Igiene e sanità e dell'assistenza sociale - Direzione Generale delle politiche sociali). Ogni eventuale modifica del presente Avviso sarà pubblicata ai medesimi indirizzi sopra indicati.

L'amministrazione regionale pubblica tutti gli atti relativi al procedimento sul sito della Regione Autonoma della Sardegna agli indirizzi sopra indicati.

Le richieste di informazioni/chiarimenti relative al presente Avviso devono essere trasmesse all'indirizzo PEC san.polsoc.terzosettore@pec.regione.sardegna.it, fino al 19 giugno 2026. L'oggetto della PEC deve riportare la seguente dicitura: **Avviso contributi assicurazione – Richiesta chiarimenti.**

Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre il suddetto termine.

L'Amministrazione regionale risponderà via PEC all'indirizzo del mittente. Le risposte ai quesiti di interesse generale saranno pubblicate sul sito internet istituzionale all'indirizzo sopra ricordato.

È, inoltre, possibile contattare l'Ufficio al numero 0706067053 attivo dal lunedì al venerdì dalle 11.00 alle 12.30.

10. Clausola di salvaguardia

La Regione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso qualora ne ravvisi l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza che da ciò possa derivarne alcun diritto in capo ai Richiedenti.

11. Trattamento dei dati personali e tutela della privacy

Ai sensi della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali e del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR), i dati forniti saranno trattati per le finalità di gestione dell'Avviso pubblico recante "Contributo per l'abbattimento dei costi obbligatori di assicurazione dei volontari – Rimborso annualità 2025. Art. 17, comma 2, Legge regionale 29 aprile 2003 n. 3 "Legge Finanziaria 2003" - Leggi regionali n. 1 e 2 del 6 febbraio 2026 e Deliberazione della Giunta regionale 6/13 del 12 febbraio 2026 - Deliberazione della Giunta Regionale n. 10/21 del 4 marzo 2026".

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'accettazione della domanda di contributo.

Per l'indicazione esaustiva di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) si rinvia al Regolamento medesimo nonché all'Informativa sul trattamento dei dati personali relativa alla concessione dei contributi previsti per le finalità di gestione del Contributo per l'abbattimento dei costi obbligatori di assicurazione dei volontari.