

[Digitare il testo]

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome	Stefano Caboni
Data di nascita	1967

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea Giurisprudenza vecchio ordinamento
Altri titoli di studio e professionali	Master universitario 2° livello "Relazioni industriali"
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>2018 – Coordinatore Settore Sistemi informativi Aspal</p> <p>2017 – Coordinatore Settore Sistemi informativi Aspal</p> <p>2016 - Coordinatore settore Logistica e Sistemi Informativi . ASPAL</p> <p>2015/16 - Referente informatizzazione delle procedure di attivazione e gestione dei TFO nel SIL Sardegna.</p> <p>2015-2016 Responsabile del procedimento per l'attivazione dei tirocini regionali</p> <p>-2015/16 Referente misura 5a "Tirocini Garanzia Giovani"</p> <p>2015 - Pianificazione, promozione, attivazione, tutoraggio, monitoraggio Tirocini Flexicurity POR FSE</p> <p>-Crisi aziendale e lavoratori in" utilizzo"</p> <p>2013/14 -Pianificazione, promozione, attivazione, tutoraggio, Tirocini con Voucher", finanziati da POR FSE 2007-2013.</p> <p>-fino al 2014 incarico Studi e ricerche sui servizi nazionali e regionali per l'occupazione, in particolare per il Master Plan regionale e la Guida Servizi per l'impiego.</p> <p>- Tutoraggio per i disoccupati in formazione professionale in Agenzia delle Entrate prima della loro assunzione a tempo indeterminato.</p>

[Digitare il testo]

CURRICULUM VITAE

	<p>- pianificazione per l'informatizzazione di un progetto per l'attivazione di formazione professionale e di gestione e altri programmi di Politiche del lavoro</p> <p>2005 Area aziendale di inserimento: - ORIENTAMENTO AL LAVORO E TUTORAGGIO, PIANI DI INSERIMENTO PROFESSIONALI (PIP) - TIROCINI FORMATIVI – PROGETTAZIONE PROGRAMMA MASTER AND BACK – ISTRUTTORIA PRATICHE TIROCINI ALL'ESTERO E PERCORSI IN USCITA- Ruolo OPERATORE STAZIONE POLIFUNZIONALI E DI ORIENTAMENTO - TUTOR TIROCINI,</p> <p>2001 Area aziendale di inserimento: Servizi alle imprese</p> <p>Ruolo: Segreteria Affari Generali</p> <p>Presso: B.I.C. Sardegna S.P.A.</p>		
Capacità linguistiche	Lingua	Livello parlato	Livello scritto

[Digitare il testo]

CURRICULUM VITAE

	inglese	C1	C1
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona		
Altro (partecipazione e convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc. ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)			

Il sottoscritto autorizza la pubblicazione online del presente curriculum vitae in relazione agli adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Cagliari 21/05/18

Stefano Caboni