

CURRICULUM VITAE



- Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (si allega fotocopia documento di identità valido).

Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome - **GIANLUCA CALABRÒ**
Nazionalità - Italiana
Sesso - maschile

ESPERIENZA LAVORATIVA

OCCUPAZIONE ATTUALE

• Date (da – a) - 4 ottobre 2018 – a tutt'oggi
• Nome del datore di lavoro - **Aspal - Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro - Cagliari**
• Tipo di azienda o settore - Agenzia Regionale
• Tipo di impiego - Direttore ad interim del Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e Governance
• Volume d'affari Ente/Azienda - Circa 100 milioni di euro
• N. dipendenti - Circa 650

• Date (da – a) - 16 gennaio 2017 – a tutt'oggi
• Nome del datore di lavoro - **Aspal - Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro - Cagliari**
• Tipo di azienda o settore - Agenzia Regionale
• Tipo di impiego - Direttore Servizio Bilancio e Rendicontazione
• Volume d'affari Ente/Azienda - Circa 100 milioni di euro
• N. dipendenti - Circa 650

OCCUPAZIONI PRECEDENTI

• Date (da – a) - 1 marzo 2018 – 31 marzo 2018
• Nome del datore di lavoro - **Aspal - Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro - Cagliari**
• Tipo di azienda o settore - Agenzia Regionale
• Tipo di impiego - Direttore Generale f.f.
• Volume d'affari Ente/Azienda - Circa 80 milioni di euro
• N. dipendenti - Circa 650

• Date (da – a) - 16 maggio 2016 – 15 gennaio 2017
• Nome del datore di lavoro - **Aspal - Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro - Cagliari**
• Tipo di azienda o settore - Agenzia Regionale
• Tipo di impiego - Direttore Servizio Amministrativo contabile con competenza in ambito di contabilità, bilancio, rendicontazione e gestione delle risorse umane
• Volume d'affari Ente/Azienda - Circa 80 milioni di euro
• N. dipendenti - Circa 650

• Date (da – a) - 16 maggio 2016 – 15 gennaio 2017
• Nome del datore di lavoro - **Aspal - Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro - Cagliari**
• Tipo di azienda o settore - Agenzia Regionale
• Tipo di impiego - Direttore Servizio Politiche del lavoro
• Volume d'affari Ente/Azienda - Circa 80 milioni di euro
• N. dipendenti - Circa 650

CURRICULUM VITAE



- Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (si allega fotocopia documento di identità valido).

Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

• Date (da – a)	- 16 marzo 2015 – 15 maggio 2016
• Nome del datore di lavoro	- Azienda Ospedaliera G. Brotzu – Cagliari
• Tipo di azienda o settore	- Azienda Ospedaliera pluripresidio - alta specializzazione – pediatrico – oncologico
• Tipo di impiego	- Direttore Struttura Complessa Servizio Economico Finanziario
• Volume d'affari Ente/Azienda	- Oltre 300 milioni di euro
• N. dipendenti	- Oltre 3.000

• Date (da – a)	- 11 febbraio 2015 – 7 maggio 2015
• Nome del datore di lavoro	- Azienda Ospedaliera G. Brotzu – Cagliari
• Tipo di azienda o settore	- Azienda Ospedaliera di alta specializzazione
• Tipo di impiego	- Responsabile della Prevenzione della Corruzione
• Volume d'affari Ente/Azienda	- Oltre 180 milioni di euro
• N. dipendenti	- Circa 2.000

• Date (da – a)	- 19 aprile 2014 – 15 marzo 2015
• Nome del datore di lavoro	- Azienda Ospedaliera G. Brotzu – Cagliari
• Tipo di azienda o settore	- Azienda Ospedaliera di alta specializzazione
• Tipo di impiego	- Direttore Struttura Complessa Servizio Affari Generali
• Volume d'affari Ente/Azienda	- Oltre 180 milioni di euro
• N. dipendenti	- Circa 2.000

• Date (da – a)	- 16 dicembre 2011 – 18 aprile 2014
• Nome del datore di lavoro	- Regione Autonoma della Sardegna
• Tipo di azienda o settore	- Assessorato dell'igiene e sanità e dell'assistenza sociale
• Tipo di impiego	- Direttore Generale Sanità
• Volume d'affari Ente/Azienda	- Oltre 3,4 miliardi di euro
• N. dipendenti	- Circa 150

• Date (da – a)	- 10 giugno 2011 – 15 dicembre 2011
• Nome del datore di lavoro	- Azienda Sanitaria Locale n. 6 – Sanluri
• Tipo di azienda o settore	- Azienda Sanitaria Locale
• Tipo di impiego	- Direttore Amministrativo
• Volume d'affari Ente/Azienda	- Circa 135 milioni di euro
• N. dipendenti	- Circa 750

• Date (da – a)	- 7 giugno 2011 – 9 giugno 2011
• Nome del datore di lavoro	- Azienda Ospedaliera G. Brotzu – Cagliari
• Tipo di azienda o settore	- Azienda Ospedaliera di alta specializzazione
• Tipo di impiego	- Direttore Struttura Complessa Servizio Affari Generali
• Volume d'affari Ente/Azienda	- Oltre 180 milioni di euro
• N. dipendenti	- Circa 2.000

• Date (da – a)	- 31 maggio 2011 – 6 giugno 2011
• Nome del datore di lavoro	- Azienda Ospedaliera G. Brotzu – Cagliari
• Tipo di azienda o settore	- Azienda Ospedaliera di alta specializzazione
• Tipo di impiego	- Dirigente amministrativo
• Volume d'affari Ente/Azienda	- Oltre 180 milioni di euro
• N. dipendenti	- Circa 2.000

CURRICULUM VITAE



- Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (si allega fotocopia documento di identità valido).

Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- | | |
|--------------------------------|---|
| • Date (da – a) | - 30 ottobre 2009 – 30 maggio 2011 |
| • Nome del datore di lavoro | - Azienda Sanitaria Locale n. 8 – Cagliari |
| • Tipo di azienda o settore | - Azienda Sanitaria Locale |
| • Tipo di impiego | - Direttore Amministrativo |
| • Volume d'affari Ente/Azienda | - Oltre 850 milioni di euro |
| • N. dipendenti | - Circa 6.500 |

- | | |
|--------------------------------|--|
| • Date (da – a) | - 22 marzo 2010 – 31 dicembre 2010 |
| • Nome del datore di lavoro | - Azienda Sanitaria Locale n. 8 – Cagliari |
| • Tipo di azienda o settore | - Azienda Sanitaria Locale |
| • Tipo di impiego | - Direttore ad interim Struttura Complessa Controllo di Gestione |
| • Volume d'affari Ente/Azienda | - Oltre 850 milioni di euro |
| • N. dipendenti | - Circa 6.500 |

- | | |
|--------------------------------|---|
| • Date (da – a) | - 15 marzo 2006 – 29 ottobre 2009 |
| • Nome del datore di lavoro | - Azienda Ospedaliera G. Brotzu – Cagliari |
| • Tipo di azienda o settore | - Azienda Ospedaliera di alta specializzazione |
| • Tipo di impiego | - Direttore Struttura Complessa Servizio Bilancio |
| • Volume d'affari Ente/Azienda | - Oltre 150 milioni di euro |
| • N. dipendenti | - Circa 2.000 |

- | | |
|--------------------------------|---|
| • Date (da – a) | - 19 giugno 2009 – 29 ottobre 2009 |
| • Nome del datore di lavoro | - Azienda Ospedaliera G. Brotzu – Cagliari |
| • Tipo di azienda o settore | - Azienda Ospedaliera di alta specializzazione |
| • Tipo di impiego | - Vice Direttore Amministrativo |
| • Volume d'affari Ente/Azienda | - Oltre 150 milioni di euro |
| • N. dipendenti | - Circa 2.000 |

- | | |
|--|---|
| • Date (da – a) | - 15 settembre 2008 – 30 giugno 2009 |
| • Nome del datore di lavoro | - Università degli Studi di Cagliari – Cagliari |
| • Tipo di azienda o settore | - Università degli Studi Statale |
| • Tipo di impiego | - Consulenza specialistica |
| • Principali responsabilità e attività | - Definizione bilancio di liquidazione Policlinico Universitario, analisi finanziaria e flussi ministeriali patrimoniali ed economici del Policlinico Universitario di Cagliari |
| • Volume d'affari Ente/Azienda | - Oltre 50 milioni di euro |
| • N. dipendenti | - Circa 1.000 |

- | | |
|--|--|
| • Date (da – a) | - 15 marzo 2007 – 15 settembre 2007 |
| • Nome del datore di lavoro | - Policlinico Universitario – Cagliari |
| • Tipo di azienda o settore | - Policlinico Universitario |
| • Tipo di impiego | - Consulenza specialistica |
| • Principali responsabilità e attività | - Implementazione dei modelli ministeriali finanziari ed economici |
| • Volume d'affari Ente/Azienda | - Oltre 50 milioni di euro |
| • N. dipendenti | - Circa 1.000 |

- | | |
|--|--|
| • Date (da – a) | - dicembre 2005 – febbraio 2006 |
| • Nome del datore di lavoro | - Azienda Ospedaliera G. Brotzu – Cagliari |
| • Tipo di azienda o settore | - Azienda Ospedaliera di alta specializzazione |
| • Tipo di impiego | - Consulenza specialistica |
| • Principali responsabilità e attività | - Attività di supporto in materia di contabilità generale e bilancio d'esercizio |

CURRICULUM VITAE



- Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (si allega fotocopia documento di identità valido).

Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- Volume d'affari Ente/Azienda - Oltre 150 milioni di euro
- N. dipendenti - Circa 2.000

- Date (da – a) - gennaio 2005 – febbraio 2005
- Nome del datore di lavoro - **Is.for.coop s.c.a.r.l. – Selargius**
- Tipo di azienda o settore - Ente di formazione
- Tipo di impiego - Consulenza specialistica
- Principali responsabilità e attività - Attività di supporto in materia di controllo di gestione
- Volume d'affari Ente/Azienda - Oltre 2 milioni di euro
- N. dipendenti - Circa 20

- Date (da – a) - luglio 2004 – novembre 2005
- Nome del datore di lavoro - **Azienda Ospedaliera G. Brotzu – Cagliari**
- Tipo di azienda o settore - Azienda Ospedaliera di alta specializzazione
- Tipo di impiego - Direzione di attività gestionali in Staff della Direzione Generale
- Principali responsabilità e attività - Direzione dell'attività di sviluppo della contabilità analitica e coordinamento di tutte le attività connesse nell'ambito del Controllo di gestione, nonché gestione e coordinamento delle attività connesse con la contabilità generale e la redazione del bilancio d'esercizio
- Volume d'affari Ente/Azienda - Oltre 150 milioni di euro
- N. dipendenti - Circa 2.000

- Date (da – a) - gennaio 2004 – ottobre 2004
- Nome del datore di lavoro - **Agorà s.c.a.r.l.**
- Tipo di azienda o settore - Servizi culturali
- Tipo di impiego - Consulenza specialistica
- Principali responsabilità e attività - Implementazione di un sistema di controllo di gestione
- Volume d'affari Ente/Azienda - Oltre 1 milioni di euro
- N. dipendenti - Circa 10

- Date (da – a) - gennaio 2003 – dicembre 2004
- Nome del datore di lavoro - **Is.for.coop s.c.a.r.l. – Selargius**
- Tipo di azienda o settore - Ente di formazione
- Tipo di impiego - Consulenza specialistica
- Principali responsabilità e attività - Supervisione dell'attività di controllo di gestione, consulenza direzionale sull'attività di programmazione finanziaria, monitoraggio e valutazione.
- Volume d'affari Ente/Azienda - Oltre 2 milioni di euro
- N. dipendenti - Circa 20

- Date (da – a) - luglio 2002 – giugno 2004
- Nome del datore di lavoro - **Azienda Ospedaliera G. Brotzu – Cagliari**
- Tipo di azienda o settore - Azienda Ospedaliera di alta specializzazione
- Tipo di impiego - Direzione di attività gestionali in Staff della Direzione Generale
- Principali responsabilità e attività - Direzione dell'attività di sviluppo della contabilità analitica e coordinamento di tutte le attività connesse nell'ambito del Controllo di gestione
- Volume d'affari Ente/Azienda - Oltre 150 milioni di euro
- N. dipendenti - Circa 2.000

CURRICULUM VITAE



- Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (si allega fotocopia documento di identità valido).

Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- | | |
|--|--|
| • Date (da – a) | - luglio 2002 – dicembre 2002 |
| • Nome del datore di lavoro | - Is.for.coop s.c.a.r.l. – Selargius |
| • Tipo di azienda o settore | - Ente di formazione |
| • Tipo di impiego | - Consulenza specialistica |
| • Principali responsabilità e attività | - Progettazione, realizzazione e implementazione del sistema di controllo di gestione. |
| • Volume d'affari Ente/Azienda | - Oltre 2 milioni di euro |
| • N. dipendenti | - Circa 20 |

- | | |
|--|--|
| • Date (da – a) | - dicembre 2000 - dicembre 2001 |
| • Nome del datore di lavoro | - Control & Quality s.a.s. – Cagliari |
| • Tipo di azienda o settore | - Servizi reali alle PMI |
| • Tipo di impiego | - Amministratore unico |
| • Principali responsabilità e attività | - L'azienda nel periodo amministrato ha realizzato: Analisi dei costi e preventivazione delle commesse (4 aziende); Progettazione e implementazione di sistemi qualità ISO 9002 (1 azienda); Progettazione e implementazione di sistemi di controllo di gestione (2 aziende); Progettazione e implementazione di sistemi di customer satisfaction (1 azienda); Progettazione e implementazione di piani organizzativi aziendali (1 azienda).
La società ha inoltre realizzato in collaborazione con la società Jobbe s.r.l.: Progettazione e implementazione di sistemi di controllo di gestione (4 aziende); Progettazione e implementazione di piani organizzativi aziendali (1 azienda); Valutazioni d'azienda (2 aziende) |

- | | |
|--|---|
| • Date (da – a) | - luglio 2000 – giugno 2002 |
| • Nome del datore di lavoro | - Azienda Ospedaliera G. Brotzu – Cagliari |
| • Tipo di azienda o settore | - Azienda Ospedaliera di alta specializzazione |
| • Tipo di impiego | - Direzione di attività gestionali in Staff della Direzione Generale |
| • Principali responsabilità e attività | - Direzione delle attività di interfacciamento tra contabilità generale e contabilità analitica anche attraverso l'organizzazione e il coordinamento di tutte le attività connesse, dei flussi informativi e dei carichi di lavoro presso il Servizio Bilancio e il Controllo di Gestione |
| • Volume d'affari Ente/Azienda | - Oltre 150 milioni di euro |
| • N. dipendenti | - Circa 2.000 |

- | | |
|--|--|
| Date (da – a) | - ottobre 1999 - dicembre 2001 |
| • Nome del datore di lavoro | - Areaffari s.a.s. (oggi A4W s.n.c.) – Cagliari |
| • Tipo di azienda o settore | - ICT, grafica pubblicitaria, web design |
| • Tipo di impiego | - Amministratore unico |
| • Principali responsabilità e attività | - La società, incubata presso l'Internet Farm del Consorzio 21, ha operato nell'ambito delle tecnologie multimediali e realizzato tra l'altro, in partnership con Mediasar s.r.l., due portali per la Regione Calabria per la presentazione dei prodotti agroalimentari e l'artigianato locale |

- | | |
|--|--|
| • Date (da – a) | - 15 ottobre 1999 – 14 ottobre 2000 |
| • Nome del datore di lavoro | - Azienda Sanitaria Locale n. 6 – Sanluri |
| • Tipo di azienda o settore | - Azienda Sanitaria Locale |
| • Tipo di impiego | - Consulenza specialistica |
| • Principali responsabilità e attività | - Attività di supporto in materia di contabilità generale e bilancio d'esercizio |
| • Volume d'affari Ente/Azienda | - Oltre 100 milioni di euro |
| • N. dipendenti | - Circa 700 |

- | | |
|-----------------------------|---|
| • Date (da – a) | - luglio 1999 - giugno 2000 |
| • Nome del datore di lavoro | - Azienda Ospedaliera G. Brotzu – Cagliari |
| • Tipo di azienda o settore | - Azienda Ospedaliera di alta specializzazione |
| • Tipo di impiego | - Consulenza specialistica |

CURRICULUM VITAE



- Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (si allega fotocopia documento di identità valido).

Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- | | |
|--|--|
| • Principali responsabilità e attività | - Controller dei costi nell'ambito del settore "Controllo di gestione" |
| • Volume d'affari Ente/Azienda | - Oltre 150 milioni di euro |
| • N. dipendenti | - Circa 2.000 |

- | | |
|--|---|
| • Date (da – a) | - 3 marzo 1999 – 18 giugno 1999 |
| • Nome del datore di lavoro | - Università degli Studi di Cagliari – Dipartimento di Ricerche Aziendali: Economia, Diritto, Comunicazione – Cagliari |
| • Tipo di azienda o settore | - Università degli Studi Statale |
| • Tipo di impiego | - Attività di ricerca |
| • Principali responsabilità e attività | - Studio su "La valutazione degli interventi socio-assistenziali attuati dai comuni con le risorse finanziarie trasferite ai sensi della L.R. 25/93". |

- | | |
|--|--|
| • Date (da – a) | - dicembre 1997 - giugno 1999 |
| • Nome del datore di lavoro | - Studio Professionale e di Consulenza Aziendale – Prof. A. Pavan – Cagliari |
| • Tipo di azienda o settore | - Studio professionale di consulenza per aziende pubbliche e private |
| • Tipo di impiego | - Consulenza specialistica |
| • Principali responsabilità e attività | - Consulente junior in materia di: finanza, analisi di bilancio, impianti contabili in aziende pubbliche e private, contabilità generale, contabilità analitica, budgeting, business plan, finanziamenti alle imprese. |

ISTRUZIONE

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | - 4 dicembre 1997 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione | - Università degli Studi di Cagliari – Facoltà di Economia e Commercio |
| • Titolo conseguito | - Diploma di Laurea - votazione 110/110 |
| • Titolo della tesi | - Imprese innovative e Parchi Scientifici e Tecnologici |

FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | - 15 settembre 2018 |
| • Nome istituto di formazione | - Aspal – Cagliari |
| • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio | - "Dall'Amministrazione digitale alla protezione dei dati personali" (6 ore) |

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | - 17 luglio 2018 |
| • Nome istituto di formazione | - Maggioli – Santarcangelo di Romagna |
| • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio | - "Il nuovo Regolamento europeo 679/2016 sulla protezione dei dati personali" |

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | - 11 e 12 aprile 2018 |
| • Nome istituto di formazione | - Niederdorf Italia – Cagliari |
| • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio | - Laboratorio formativo: La costruzione del piano di formazione annuale |

- | | |
|-----------------|---------------------|
| • Date (da – a) | - 28 settembre 2017 |
|-----------------|---------------------|

CURRICULUM VITAE



- Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (si allega fotocopia documento di identità valido).

Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

• Nome istituto di formazione - **Pubbliformez – Cagliari**
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio - Corso di formazione: Le modifiche in materia di pubblico impiego apportate dai D.Lgs. n. 74 e 75 del 2017

• Date (da – a) - 3 febbraio 2015
• Nome istituto di formazione - **Regione Autonoma della Sardegna e Fondazione Promo P.A. – Cagliari**
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio - Corso di formazione: Percorso formativo per l'attuazione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione della Regione Autonoma della Sardegna

• Date (da – a) - luglio 2012 – Maggio 2013
• Nome istituto di formazione - **Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali e Regione Autonoma della Sardegna**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio - Corso di formazione manageriale per l'Alta Dirigenza del Sistema Sanitario: Il metodo come cambiamento - Corso di di 160 ore su pianificazione strategica e gestione dell'offerta, organizzazione e valutazione del personale, LEA, governo clinico ed economico, rafforzamento delle capacità manageriali. Il corso è valido ai sensi del comma 4, art. 3 bis del D. Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e smi.

• Date (da – a) - dicembre 2010
• Nome istituto di formazione - **Azienda Sanitaria Locale n. 8 – Cagliari**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio - Corso di formazione: Le novità 2010 in materia di appalti pubblici

• Date (da – a) - ottobre 2010
• Nome istituto di formazione - **Azienda Sanitaria Locale n. 8 – Cagliari**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio - Corso di formazione: Sanzioni e responsabilità disciplinare del personale sanitario dopo la riforma Brunetta (d.lgs 150/2009)

• Date (da – a) - ottobre 2010
• Nome istituto di formazione - **Azienda Sanitaria Locale n. 8 – Cagliari**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio - Corso di formazione: Riforma Brunetta: le nuove regole del pubblico impiego

• Date (da – a) - gennaio 2008
• Nome istituto di formazione - **Azienda Ospedaliera G. Brotzu – Cagliari**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio - Corso di formazione: Conoscere il PSR. La cultura della programmazione sanitaria in Sardegna

• Date (da – a) - novembre 2006
• Nome istituto di formazione - **EBIT – Scuola di formazione e perfezionamento per la PA**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio - Corso di formazione: Le novità sull'orario di lavoro della dirigenza nel comparto sanità.

• Date (da – a) - gennaio 2000
• Nome istituto di formazione - **Consorzio 21 – Cagliari**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio - Corso di formazione: La tutela della privacy e l'e-commerce

• Date (da – a) - novembre 1999
• Nome istituto di formazione - **Regione Autonoma della Sardegna – Oristano**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio - Corso di formazione: Nuovi strumenti di programmazione economica nelle Aziende sanitarie

• Date (da – a) - agosto - settembre 1995

CURRICULUM VITAE



- Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (si allega fotocopia documento di identità valido).

Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

• Nome istituto di formazione - **Scuola Superiore Guglielmo Reiss Romoli – L'Aquila**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio - Stage di formazione: Il sistema di pianificazione, marketing, budgeting e controllo di gestione

• Date (da – a) - gennaio - aprile 1995
• Nome istituto di formazione - **Università degli studi di Cagliari - Dipartimento di Economia dell'Impresa, della Tecnologia, dell'Ambiente**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio - Modulo di formazione: Le prospettive del processo d'integrazione europea dopo l'entrata in vigore del Trattato sull'Unione Europea

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

LINGUA STRANIERA - **INGLESE**
• Capacità di lettura - buona
• Capacità di scrittura - buona
• Capacità di espressione orale - buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI - Spiccate capacità di comunicazione, disponibilità all'ascolto e elevata capacità empatica. Ottime capacità di sintesi e astrazione

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE - Significative esperienze pregresse di direzione hanno permesso di maturare elevate doti di capacità di guida del gruppo e team building. Elevate capacità di gestione dello stress e problem solving.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE - Ventennale esperienza in area economico finanziaria e controllo di gestione, in ambito pubblico e privato. Significativi incarichi in ambito pubblico in funzioni di direzione apicale con responsabilità gestionale, finanziaria e organizzativa

COMPETENZE INFORMATICHE - Eccellente conoscenza degli ambienti Windows e Mac e dei software di Office Automation; Elevata padronanza nell'utilizzo di applicativi sulla rete internet, mailing, motori di ricerca; Esperienza diretta nell'implementazione e utilizzo avanzato di software gestionali evoluti (Encoevo, Areas – Engineering, SAP), nonché di software gestionali commerciali

Cagliari 4 ottobre 2018

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/96 e s.m.i.

Firmato digitalmente