REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Logo Fondazione

Allegato – Schema di convenzione

CONVENZIONE

PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ALLE FONDAZIONI ITS ACADEMY AL FINE DI ATTUARE AZIONI VOLTE A FAVORIRE L'INGRESSO DEI DIPLOMATI DEGLI ISTITUTI TECNOLOGICI SUPERIORI NEL MERCATO DEL LAVORO – ANNUALITÀ 2026

L.R. 6 FEBBRAIO 2026, N. 1, ART. 3, COMMA 1 - DIRETTIVA ASSESSORIALE PROT. N. 1949 DEL 31 MARZO 2026

Schema di convenzione approvato con determinazione n. ... prot. ... del .....

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Logo Fondazione

TRA

La Regione Autonoma della Sardegna, Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Sport e Spettacolo con sede in Cagliari, viale Trieste n. 186, codice fiscale 80002870923, (di seguito denominata, nel corso del presente atto, per brevità "**Regione**"), che interviene al presente atto rappresentata da Andrea Mura, nato a Cagliari il 20/12/1986, domiciliato per la carica in Cagliari, viale Trieste n. 186, nella sua qualità di Direttore del Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù presso la Direzione Generale della Pubblica Istruzione, in virtù della nomina di cui al Decreto dell'Assessore degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione n. 16 del 15/04/2026;

E

La Fondazione ITS Academy …….., con sede in ……, via ….. n. …., iscritta nel registro delle persone giuridiche istituito presso ……, Partita Iva …… (di seguito denominata, nel corso del presente atto, per brevità "**Beneficiario**"), che interviene al presente atto rappresentata da ……, nato a …… il ……., residente a ……. (…) in via ……. n. …, nella sua qualità di Presidente e Legale rappresentante della Fondazione, giusta nomina con Deliberazione del …… della Fondazione del …….. sulla base delle disposizioni statutarie della stessa.

(La "Regione" e la "Fondazione" verranno di seguito definite "**le Parti**")

PREMESSO CHE

- la Legge 15 luglio 2022, n. 99, "Istituzione del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore", pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 173 del 26/07/2022, ha istituito il Sistema Terziario di Istruzione Tecnologica Superiore, di cui sono parte gli Istituti Tecnici Superiori, che assumono la denominazione di Istituti Tecnologici Superiori (ITS Academy);
- la L.R. 06/02/2026, n. 1, art. 3, comma 1, ha autorizzato la concessione di contributi alle Fondazioni ITS Academy per favorire l'ingresso dei diplomati degli Istituti Tecnologici Superiori nel mercato del lavoro;
- con Direttiva Assessoriale prot. n. 1949 del 31/03/2026 sono stati definiti gli indirizzi attuativi dell'intervento;
- con Determinazione del Direttore del Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù n. 568 prot. 8501 del 30/06/2026 è stato approvato l'Avviso pubblico per la concessione dei contributi di cui alla citata norma di legge per l'anno 2026;
- la Fondazione ITS Academy _____ ha presentato istanza per la concessione di un contributo per le finalità previste dal citato Avviso la quale è conservata agli atti e, benché non allegata alla presente Convenzione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

- con Determinazione n. 708 prot. 11009 del 04/08/2026 è stata approvata la graduatoria dei progetti ammessi a finanziamento;
- il Beneficiario ha richiesto il CUP _____ in data _____;
- con la Determinazione n. _____ prot. _____ del _____ è stato approvato lo schema di convenzione da stipularsi con i Beneficiari;
- tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Convenzione, le Parti, come sopra rappresentate e domiciliate

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

ART. 1 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione disciplina i rapporti tra le Parti per la realizzazione del progetto finanziato ai sensi dell'Avviso pubblico di cui in premessa, come descritto nella proposta progettuale presentata in sede di istanza.

Il Beneficiario, come previsto dall'Avviso, ha provveduto alla richiesta del Codice Unico di Progetto (CUP) secondo la procedura definita dal CIPE. Il CUP è stato generato in data _____ e ha identificativo _____.

ART. 2 – CONTRIBUTO CONCESSO E MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLE RISORSE

Per la realizzazione delle attività contenute nella proposta progettuale approvata è concesso un contributo massimo di euro _____ da destinare esclusivamente alle finalità del progetto.

L'erogazione del contributo assegnato avverrà secondo le seguenti modalità:

1. **Pagamento a saldo**. Questa modalità prevede l'erogazione del **100% del contributo a saldo**. Il saldo verrà erogato successivamente alla presentazione della documentazione di cui al successivo articolo 5, in linea con quanto disposto dall'art. 7 dell'Avviso. La liquidazione delle spese rendicontate avverrà previo svolgimento di apposita istruttoria che certifichi l'ammissibilità delle spese imputate al contributo regionale assegnato.
2. **Anticipazione e saldo finale**. A richiesta dell'ente beneficiario è possibile erogare **un'anticipazione nella misura massima del 50%** del contributo assegnato. Tale richiesta formale dovrà essere sottoscritta da parte del legale rappresentante della Fondazione beneficiaria (digitalmente oppure con firma autografa con allegato un documento di identità) dalla quale si evincano gli elementi essenziali del rapporto giuridico con la Regione (titolo del progetto, importo assegnato, denominazione dell'ente beneficiario ed estremi del legale rappresentante), inviata su carta intestata all'indirizzo PEC indicato nell'articolo 9 dell'Avviso. Il **saldo finale**, se dovuto, verrà erogato successivamente alla presentazione della documentazione di cui al successivo articolo 5, in linea con quanto disposto dall'art. 7 dell'Avviso.

La liquidazione del saldo finale delle spese rendicontate avverrà previo svolgimento di apposita istruttoria che certifichi l'ammissibilità delle spese imputate al contributo regionale assegnato.

Ai sensi del D.M. 30/01/2015 "Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva" (DURC), la liquidazione dell'anticipo e del saldo avverrà previo accertamento d'ufficio, da parte del Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù, della regolarità contributiva dei soggetti beneficiari. La liquidazione del contributo concesso è, comunque, subordinata all'effettiva disponibilità delle risorse nel Bilancio di cassa regionale.

ART. 3 – OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

Il Beneficiario si impegna a:

- rispettare le prescrizioni dell'Avviso;
- realizzare il progetto approvato;
- rispettare il cronoprogramma;
- utilizzare le risorse esclusivamente per le finalità previste;
- garantire la corretta tenuta della documentazione amministrativa e contabile;
- rispettare la normativa sulla tracciabilità finanziaria prevista dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, a pena di nullità dell'atto, nonché all'adempimento degli obblighi in materia di anticorruzione di cui alla Legge n. 190 del 2012 e di pubblicità e trasparenza previsti dal D. Lgs. n. 33/2013, con le modifiche di cui al D. Lgs. n. 97/2016;
- comunicare tempestivamente qualsiasi evento che possa incidere sulla realizzazione del progetto;
- tenere una contabilità separata dell'intervento finanziato o, nel caso in cui la contabilità relativa a tale intervento sia ricompresa nel sistema contabile in uso, a distinguere tutti i dati e i documenti contabili dell'intervento in maniera chiara al fine di rendere ogni controllo più spedito in qualsiasi momento;
- effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o assegno non trasferibile intestato al fornitore, con evidenza dell'addebito sul c/c di Tesoreria dell'Ente o analogo. Le relative quietanze di pagamento, affinché possano ritenersi esistenti e quindi valide ed efficaci, devono essere espressamente e inequivocabilmente riferite al diritto di credito di cui al documento contabile probatorio; devono, inoltre, riportare la causale del pagamento effettuato;
- all'osservanza dell'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001, relativo alla clausola "*Pantouflage revolving doors - Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro*";
- consentire in qualsiasi momento ogni verifica - in itinere ed ex post - volta ad accertare la corretta realizzazione delle attività da parte dei competenti organi di controllo dell'Assessorato.

Il Beneficiario dell'intervento assume la competenza e la responsabilità esclusiva in ordine alla realizzazione dell'oggetto della presente Convenzione, impegnandosi ad applicare rigorosamente tutte le vigenti leggi e

disposizioni comunitarie, nazionali e regionali, che disciplinano ogni successiva fase dell'attuazione degli interventi.

ART. 4 – SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili esclusivamente le spese previste dall'Avviso pubblico all'art. 3, comma 3.4, e dal piano finanziario approvato. Le spese devono essere effettivamente sostenute, documentate, pertinenti al progetto, identificabili e verificabili.

ART. 5 – RENDICONTAZIONE E CONTROLLI

La documentazione a consuntivo sulle attività svolte dovrà essere trasmessa, entro quattro mesi dalla conclusione del progetto, al Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù.

La rendicontazione dovrà essere redatta in conformità alla modulistica allegata all'Avviso, debitamente compilata in ogni sua parte, e dovrà contenere:

a) una relazione dettagliata sul progetto (Allegato 07 dell'Avviso "Relazione finale del progetto 2026");
b) il bilancio consuntivo del progetto (Allegato 08 dell'Avviso "Bilancio consuntivo 2026").

La relazione dovrà riportare in modo completo:

a) l'elenco delle attività realizzate, fornendo il dettaglio di ciascuna di esse;
b) un'analisi dei risultati raggiunti.

In attuazione di quanto disposto dal D.P.R. n. 445 del 28 dicembre del 2000 e successive modifiche e integrazioni, e di quanto disposto dalla deliberazione della Giunta regionale n. 39/19 del 15 luglio 2008, l'Amministrazione procede sulla scorta di dichiarazioni sostitutive di atto notorio e certificazioni.

Il Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù effettuerà i controlli (a campione) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in fase di richiesta di concessione del contributo e di presentazione del rendiconto, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, nonché sull'osservanza degli impegni assunti.

ART. 6 – DURATA ED EFFICACIA DELLA CONVEZIONE

La presente Convenzione ha efficacia dalla data della sua sottoscrizione e resta vigente fino al completamento di tutti gli adempimenti amministrativi, contabili e di controllo connessi al progetto. Le attività progettuali dovranno concludersi entro i termini stabiliti dal cronoprogramma approvato, salvo preventiva ed espressa autorizzazione del Servizio.

In coerenza con l'art. 56 del D. Lgs. 118/2011 e con l'art. 58 della L.R. 11/2006, la presente Convenzione diviene efficace successivamente alla registrazione contabile del relativo impegno di spesa da parte della Direzione Generale dei Servizi Finanziari.

ART. 7 – TUTELA DEI DATI PERSONALI E INFORMATIVA SUL LORO TRATTAMENTO

La Regione tratterà i dati personali del soggetto Beneficiario nel rispetto della normativa vigente in materia, del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (General Data Protection Regulation, di seguito "GDPR"), secondo l'informativa completa relativa al trattamento dei dati personali riportata nell'Allegato 3 alla presente Convenzione recante "Informativa sul trattamento dei dati personali".

Il Legale rappresentante della Fondazione:

a) dichiara di aver preso visione dell'informativa inerente al trattamento dei dati personali nel perseguimento delle finalità connesse al procedimento di cui alla presente Convenzione e di averla compresa in tutte le sue parti;
b) prende atto che è in capo alla stessa l'onere di mettere a disposizione degli interessati, i cui dati sono raccolti per le finalità connesse al procedimento di cui alla presente Convenzione, l'informativa sulla privacy allegata alla presente Convenzione affinché ne prendano visione e ne abbiano conoscenza, e pertanto si obbliga in tal senso;
c) si obbliga a garantire il rispetto delle norme sulla Privacy (GDPR e D.lgs. 101/2018) anche nel caso di coinvolgimento di terze parti.

ART. 8 – REVOCA DEL CONTRIBUTO

L'Amministrazione si riserva di revocare in tutto o in parte il contributo assegnato in caso di inadempienze gravi, di mancata creazione delle imprese previste dall'art. 1.2. dell'Avviso e/o delle eventuali imprese ulteriori indicate nella proposta progettuale, di dichiarazioni mendaci e di omessa o incompleta procedura di rendicontazione come sopra indicato. Sulla mendacia si applicano le previsioni normative dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione regionale provvederà all'annullamento d'ufficio dei provvedimenti relativi al contributo concesso e al conseguente recupero delle somme indebitamente erogate nel caso in cui, a seguito di controlli, si verifichi che il finanziamento è stato concesso a soggetti in assenza dei requisiti richiesti o in presenza di false dichiarazioni.

Al verificarsi di uno, o più di uno, dei seguenti casi si procederà alla revoca totale del contributo concesso:

a) qualora il soggetto beneficiario non destini le risorse assegnate all'obiettivo e alle finalità che ne hanno motivato l'ammissione al finanziamento o qualora l'impiego delle risorse e lo svolgimento delle attività sia avvenuto senza il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa di riferimento;
b) qualora non venga creata alcuna impresa di cui all'art. 1.2.

Al verificarsi di uno, o più di uno, dei seguenti casi si procederà alla revoca parziale del contributo concesso:

a) nel caso in cui, a seguito delle verifiche successive alla presentazione della rendicontazione finale, venisse accertato o riconosciuto un importo di spese ammissibili inferiore alle spese ammesse con il provvedimento di concessione;
b) nel caso in cui, a seguito delle verifiche successive alla presentazione della rendicontazione finale, venisse accertato o riconosciuto che sono presenti spese che riguardano attività di progetto per le quali emergono inadempimenti rispetto agli obblighi previsti dalla normativa di riferimento;
c) nel caso in cui non si rispetti la proposta progettuale e/o le modifiche della stessa non vengano adeguatamente motivate e concordate con il Servizio;
d) nel caso in cui venga creata una sola impresa delle due obbligatorie di cui all'art. 1.2. In tale situazione il contributo sarà decurtato del 50%.

Il Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù comunicherà ai soggetti interessati la revoca del provvedimento di concessione e procederà al recupero delle eventuali somme già erogate.

ART. 9 – RIMANDI

Per quanto non indicato specificamente nella presente Convenzione, si rinvia espressamente, oltre che all'Avviso, ad eventuali successive comunicazioni da parte della Regione e alla normativa vigente.

ART. 10 – CLAUSOLE DI SAVAGUARDIA

La Regione è totalmente estranea da qualsiasi responsabilità amministrativa, civile e contabile derivante dalla realizzazione della proposta progettuale. In particolare, il Beneficiario non potrà rivalersi nei confronti della Regione per danni cagionati a terzi o cose derivanti dalla realizzazione del progetto.

ART. 11 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le eventuali controversie che dovessero insorgere tra il Beneficiario e la Regione Sardegna nell'attuazione della presente Convenzione dovranno essere sottoposte ad un tentativo di conciliazione tra le parti. In caso di mancata conciliazione, le parti ricorreranno al Foro di Cagliari per la risoluzione delle suddette liti giudiziarie.

ART. 12 – COPERTURA FINANZIARIA E ALLEGATI

Il finanziamento di cui alla presente Convenzione trova copertura finanziaria a valere sullo stanziamento presente sul Capitolo di fondi regionali SC02.1439 per l'annualità 2026.

Sono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione i seguenti allegati:

a) Allegato 1 – “Descrizione progetto” presentato in sede di istanza;
b) Allegato 2 – “Piano finanziario preventivo 2026” presentato in sede di istanza;
c) Allegato 3 – “Informativa sul trattamento dei dati”.

La presente Convenzione è firmata digitalmente, pertanto la firma non potrà essere contestuale. Ai fini della determinazione della data di sottoscrizione si assumerà quella corrispondente all’apposizione dell’ultimo sottoscrittore (la Regione) che provvederà a repertoriare l’atto e a trasmetterlo al Beneficiario.

Il Beneficiario (Fondazione ITS _____)

Il Rappresentante legale

_____

La Regione Autonoma della Sardegna

Il Direttore del Servizio

_____