

## ISTRUZIONI OPERATIVE N. 5/2025

Ai produttori interessati  
Ai Centri di Assistenza Agricola:

CAA ACLI

[caa-acli@legalmail.it](mailto:caa-acli@legalmail.it)

CAA AGRISERVIZI SRL

[agriservizi.ribera@pec.it](mailto:agriservizi.ribera@pec.it)

CAA CAF AGRI S.R.L.

[caacafagri@pec.caacafagri.com](mailto:caacafagri@pec.caacafagri.com)

Centro Autorizzato Nazionale Assistenza  
Produttori Agricoli - SRL

[canapa@icoa-pec.it](mailto:canapa@icoa-pec.it)

CAA CIA S.R.L.

[amministrazionecaa-cia@legalmail.it](mailto:amministrazionecaa-cia@legalmail.it)

CAA COLDIRETTI SRL

[caa.coldiretti@pec.coldiretti.it](mailto:caa.coldiretti@pec.coldiretti.it)

CAA CONFAGRICOLTURA - S.R.L.

[segreteria.caa@pec.confagricoltura.it](mailto:segreteria.caa@pec.confagricoltura.it)

CAA DEGLI AGRICOLTORI S.R.L.

[caadegliagricoltori@legalmail.it](mailto:caadegliagricoltori@legalmail.it)

CAA FENAPI

[Caa-fenapi@pec.it](mailto:Caa-fenapi@pec.it)

CAA AIPO (INTESA)

[caa.aipo@pec.it](mailto:caa.aipo@pec.it)

CAA LIBERIAGRICOLTORI S.R.L.

[caaliberiagricoltori@icoa-pec.it](mailto:caaliberiagricoltori@icoa-pec.it)

CAA LIBERI PROFESSIONISTI S.R.L.

[caaliberiprofessionisti@peccaaitalia.it](mailto:caaliberiprofessionisti@peccaaitalia.it)

CAA UIPA (EX TUTELA E LAVORO)

[caauipa@pec.it](mailto:caauipa@pec.it)

CAA UNSIC S.R.L.

[caaunsic@pec.it](mailto:caaunsic@pec.it)

CAA AIC SERVICE SRL

[aicserviziassistenzaagricolasrl@legalmail.it](mailto:aicserviziassistenzaagricolasrl@legalmail.it)

e, p.c.

Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità  
Alimentare e delle Foreste

[aoo.piue@pec.masaf.gov.it](mailto:aoo.piue@pec.masaf.gov.it)

AGEA Coordinamento

[protocollo@pec.agea.gov.it](mailto:protocollo@pec.agea.gov.it)

Regione Autonoma della Sardegna - Assessorato  
dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale  
Servizio sostenibilità e qualità delle produzioni  
agricole e alimentari  
[agricoltura@pec.regione.sardegna.it](mailto:agricoltura@pec.regione.sardegna.it)

RTI LEONARDO SPA LORO SEDI  
[leonardo@pec.leonardo.com](mailto:leonardo@pec.leonardo.com)

ARGEA Sardegna  
Direzione Generale  
Servizi Territoriali  
Loro sedi

**Oggetto: VITIVINICOLO - Regolamento (UE) n. 2021/2115 del Consiglio e del Parlamento europeo del 2 dicembre 2021 di cui all'art. 58 comma 1 lettera a) per quanto riguarda l'applicazione dell'intervento di ristrutturazione e riconversione dei vigneti.  
Integrazioni e modifiche delle Istruzioni Operative n. 4/2025 del 31.01.2025 di ARGEA relative alle modalità e condizioni per l'accesso all'aiuto comunitario per la Riconversione e ristrutturazione vigneti" per la campagna 2025/2026.**

## 1. PREMESSA

Le presenti istruzioni operative integrano e modificano le Istruzioni Operative n. 4/2025 secondo i punti di seguito specificati, in attuazione del Decreto dell'Assessore dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale n. 10 Prot. Uscita n. 808 del 06 marzo 2025 avente per oggetto: Regolamento (UE) n. 2021/2115. Piano strategico nazionale 2023/2027. Intervento settoriale "Ristrutturazione e riconversione dei vigneti". Integrazione atto d'indirizzo a decorrere dall'annualità 2025/2026.

## 2. DEFINIZIONI

- **Reimpianto anticipato:** ai soli fini delle presenti Istruzioni Operative, impianto di un vigneto con l'impegno ad estirpare, entro 2 anni dalla comunicazione della finanziabilità, la superficie indicata nell'Allegato 1 della Domanda di Sostegno. L'operazione è garantita da una fidejussione a carico del beneficiario e a favore della Regione Sardegna.

### Al paragrafo "7. SOGGETTI BENEFICIARI"

- **il secondo capoverso è sostituito con:**

Il produttore che conduce i terreni oggetto dell'intervento con titolo di possesso diverso dalla proprietà dovrà acquisire il consenso del proprietario alla realizzazione dell'intervento ed all'erogazione del contributo, secondo lo schema allegato n. 5;

- **dopo il secondo capoverso è inserito:**

I dati degli impianti da ristrutturare devono risultare correttamente definiti e coerenti con i dati presenti nel Fascicolo aziendale e nello Schedario viticolo dell'interessato.

### Al paragrafo "8 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA"

è introdotto il seguente sottoparagrafo:

- **8.2 Attività ammesse**

Per Operazione si intende l'intero progetto oggetto di domanda di sostegno che viene presentato dal richiedente l'aiuto ai fini della partecipazione all'intervento settoriale in questione.

Tale Operazione contiene una o più Attività ammesse dalla regolamentazione comunitaria come indicate all'articolo 5 del DM. Le attività di riconversione e ristrutturazione ammissibili sono:

- a) la riconversione varietale che consiste:  
nel reimpianto sullo stesso appezzamento o su un altro appezzamento, con o senza la modifica del sistema di allevamento, di una diversa varietà di vite, ritenuta di maggior pregio enologico o commerciale;
- b) La ristrutturazione che consiste  
nella diversa collocazione del vigneto attraverso il reimpianto del vigneto stesso in una posizione ritenuta più favorevole dal punto di vista agronomico, sia per l'esposizione che per ragioni climatiche ed economiche;  
  
nel reimpianto del vigneto attraverso l'impianto nella stessa particella ma con modifiche alla forma di allevamento o al sesto di impianto;

**È esclusa l'ordinaria manutenzione.**

Qualora si effettuino le attività, di cui alle lettere a) e b), attraverso il reimpianto, lo stesso viene effettuato dal beneficiario esclusivamente secondo le seguenti opzioni:

- I mediante l'utilizzo di un'autorizzazione in suo possesso, secondo quanto disposto nelle DRA della Regione;
- II mediante il reimpianto anticipato.

## Al paragrafo “13. CONTROLLI DI AMMISSIBILITÀ”

è introdotto il seguente sottoparagrafo:

### - Controllo ex ante

L'ARGEA esegue la verifica in loco (ex-ante) degli impianti vitati, oggetto dell'intervento, su un campione estratto pari ad un minimo del 5% delle domande di sostegno relative al reimpianto anticipato rilasciate.

Le verifiche in loco (ex-ante) sono propedeutiche all'ammissibilità al sostegno.

Le suddette verifiche sono eseguite ai sensi dell'art. 42 del regolamento UE 2022/126, laddove si dispone che occorre procedere alla misurazione della superficie vitata, inclusa la verifica dell'esistenza del vigneto e della superficie vitata come indicato al paragrafo 1 del richiamato regolamento.

Tale controllo è finalizzato anche alla verifica del rispetto riguardo alle operazioni non ammissibili, in particolare al rinnovo normale dei vigneti (per «rinnovo normale dei vigneti giunti al termine del loro ciclo di vita naturale» si intende il reimpianto della stessa parcella con la stessa varietà secondo lo stesso sistema di coltivazione della vite).

L'esecuzione dei controlli sugli impianti vitati oggetto di Ristrutturazione/Riconversione per la campagna 2025/2026 sono effettuati entro il 2 ottobre 2025, salvo posticipo di tale data disposto nelle DRA, oppure in caso di convocazioni in contraddittorio con l'Azienda dovute ad eventuali revisioni del controllo eseguito.

Le convocazioni in contraddittorio saranno notificate al beneficiario entro termini antecedenti il 2 ottobre 2025. Al fine di garantire la correttezza della procedura dei controlli ex ante, nessuna modifica può essere effettuata alle informazioni presenti nell'allegato 1 della domanda di sostegno.

Le convocazioni saranno notificate tramite PEC all'indirizzo registrato nel Fascicolo Aziendale, indicato in domanda di sostegno e dichiarato tramite l'Allegato 6.

A tal fine è impegno ed obbligo del beneficiario accertarsi della corretta indicazione dei dati afferenti all'indirizzo, al numero del cellulare e della PEC e, in caso di variazione degli stessi, dell'immediato aggiornamento dei dati nel Fascicolo aziendale e della contestuale comunicazione di variazione al Servizio Territoriale competente per la domanda di sostegno.

La violazione dei suddetti impegni ed obblighi da parte del beneficiario costituirà una inadempienza la cui responsabilità è posta a carico dello stesso beneficiario.

Pertanto, nel caso in cui il Servizio Territoriale competente abbia effettuato le attività di sua competenza previste dalla normativa nazionale, la mancata notifica di convocazione per cause imputabili al beneficiario, non potrà essere addotta dallo stesso quale attenuante e/o giustificazione per la mancata conoscenza della notifica.

L'Azienda dovrà presentarsi in data e presso la sede indicate nelle convocazioni.

Solo in caso di giustificati motivi l'Azienda, entro e non oltre i cinque giorni che precedono la data di convocazione, può richiedere un posticipo dell'incontro contattando i riferimenti riportati nella convocazione.

La mancata presentazione, o risposta, alla convocazione equivarrà a tutti gli effetti ad una rinuncia da parte della Azienda ad ogni diritto, ed alla presentazione di controdeduzioni ed eventuali azioni di rivalsa agli esiti negativi assunti in sede del primo controllo.

Quanto sopra verrà assunto anche nel caso in cui la convocazione si sia resa necessaria per un approfondimento istruttorio. In tal caso si procederà con la chiusura d'ufficio del controllo e la redazione di un verbale unilaterale da parte della Regione che recepirà le risultanze del controllo iniziale, sia esso positivo oppure negativo, causa “mancata presentazione alla convocazione”.

Ne consegue che per le casistiche sopra descritte, eventuali contestazioni non saranno prese in considerazione, per perdita di un diritto non esercitato entro un termine perentorio.

Il riscontro delle caratteristiche agronomiche degli impianti da sottoporre a Ristrutturazione/Riconversione (varietà, forma di allevamento, sesto d'impianto e stato di coltivazione dei vigneti), rispetto a quanto dichiarato in domanda di sostegno sono vincolanti per la finanziabilità della domanda stessa. Non saranno considerati ammissibili:

- vigneti che risulteranno impiantati con altre varietà rispetto a quella dichiarata;
- vigneti che risulteranno impiantati con la varietà dichiarata ma con forma di allevamento diversa da quella dichiarata;
- vigneti che risulteranno impiantati con la varietà dichiarata ma con sesto d'impianto diverso da quello dichiarato;
- vigneti che risulteranno realizzati su “superfici vitate abbandonate” come definite all'articolo 2, paragrafo 1, lettera d), del regolamento delegato (UE) n. 2018/273 della Commissione dell'11 dicembre 2017, ovvero realizzati su una superficie vitata che non è regolarmente sottoposta a pratiche colturali destinate a ottenere un prodotto commerciabile da più di cinque campagne viticole.

Le superfici oggetto di Ristrutturazione/Riconversione vengono misurate ai sensi dell'art. 42 comma 1 del Reg. UE 2022/126.

La verifica in loco è documentata da apposito verbale di controllo, gli esiti saranno registrati e resi disponibili sul SIAN all'Ufficio regionale competente per territorio.

**Le superfici riscontrate difformi non potranno essere finanziate, con conseguente decadenza parziale o totale della domanda di Sostegno.**

## **Al paragrafo “14. GRADUATORIA DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO E COMUNICAZIONE ESITI AMMISSIBILITÀ E FINANZIABILITÀ”**

- **dopo il quinto capoverso è inserito:**

Per le domande di reimpianto anticipato, a garanzia del futuro espianto, dovrà essere presentata una fidejussione aggiuntiva a favore della Regione Sardegna che copra i costi dell'estirpo coatto. L'importo e le procedure sono stabilite nelle DRA.

- **il sesto capoverso è sostituito con:**

Nella comunicazione di finanziabilità dovranno essere riportate, oltre alle attività, le superfici e/o le autorizzazioni ammesse, la data entro la quale deve essere presentata la domanda di saldo che dovrà tener conto del cronoprogramma delle attività inserito in domanda di sostegno e della scadenza per l'utilizzo delle autorizzazioni al reimpianto.

## **Al paragrafo “16. DOMANDA DI VARIANTE”**

- **il sesto capoverso è sostituito con:**

Copia della domanda di variante dovrà essere inviata al Servizio Territoriale competente come previsto al punto 11. Il Servizio Territoriale competente dovrà procedere alla ricevibilità e le successive fasi istruttorie come previsto al punto 12 e 13.1 e trasmetterà al beneficiario l'autorizzazione, o il diniego, entro e non oltre 45 giorni dalla data di rilascio della domanda di variante.

## **Al paragrafo “17. MODIFICHE MINORI”**

- **dopo l'ultimo capoverso è inserito:**

Per le domande di sostegno con reimpianto anticipato nessuna modifica può essere effettuata alle informazioni presenti nell'allegato 1 della domanda di sostegno. Ne consegue che l'impegno ad estirpare, nella medesima Regione, un'equivalente superficie vitata, è riferito esclusivamente alle superfici vitate dichiarate nel suddetto allegato.

## **Dopo il paragrafo “19. SUBENTRO PER DECESSO DELL'INTESTATARIO DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO” è introdotto il paragrafo 19 bis. “SUBENTRO PER DECESSO DELL'INTESTATARIO DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO IN CASO DI REIMPIANTO ANTICIPATO”**

In caso di decesso del titolare della domanda di sostegno, a valle della comunicazione di circostanze eccezionali di cui al punto 18, un legittimo erede può avanzare richiesta di subentro.

La richiesta va presentata Servizio Territoriale competente che, tramite le funzioni disponibili a portale SIAN, verifica l'esistenza della comunicazione, la sussistenza dei requisiti previsti e comunica al nuovo soggetto beneficiario, a mezzo PEC, l'esito dell'istruttoria.

In presenza di domanda di sostegno con reimpianto anticipato, se il beneficiario deceduto ha già presentato apposita fidejussione a garanzia del futuro estirpo, l'erede deve presentare un'appendice di variazione alla garanzia originaria.

L'erede, munito del codice CUAA del precedente beneficiario, del numero identificativo della domanda di sostegno e della nota ARGEA (Servizio Territoriale) di comunicazione di ammissibilità provvisoria al subentro dell'erede, dovrà recarsi presso l'Ente garante che ha emesso la garanzia originaria, per la produzione della relativa appendice fideiussoria.

L'Ente garante dovrà stampare l'appendice di garanzia per la successiva sottoscrizione da parte dell'Ente e del beneficiario subentrante, con firma autografa in originale e timbro.

Il beneficiario subentrante consegna direttamente al Servizio Territoriale competente l'originale dell'appendice di subentro entro 5 giorni dalla sua sottoscrizione.

Il Servizio Territoriale competente cura la verifica della presenza sull'appendice della sottoscrizione in originale da parte dell'Ente garante e del beneficiario subentrante.

Chiede, inoltre, alla Direzione Generale dell'Ente garante emittente conferma di validità dell'appendice di variazione.

Verificata la conformità e validità dell'appendice, e sulla base degli adempimenti sopra descritti, il Servizio Territoriale competente con proprio provvedimento dirigenziale provvede a conferire al soggetto subentrante tutti i diritti e gli obblighi in capo all'intestatario iniziale, comunicandolo al subentrante con PEC.

Gli originali delle appendici di subentro, conformi e munite delle rispettive conferme di validità, rimarranno custodite presso la Regione Sardegna.

**La procedura di subentro sopradescritta dovrà essere conclusa entro e non oltre 90 giorni della richiesta.**

## **Dopo il paragrafo “20. DOMANDE DI SOSTEGNO CON PAGAMENTO ANTICIPATO SU GARANZIA FIDEIUSSORIA” è introdotto il paragrafo 20 bis. “POLIZZA FIDEIUSSORIA REGIONALE A GARANZIA DELL’ESTIRPAZIONE NEL REIMPIANTO ANTICIPATO”**

Il richiedente con domanda di sostegno che prevede il reimpianto anticipato, che ha ricevuto dal Servizio Territoriale competente la comunicazione di ammissibilità e di finanziabilità ai fini della liquidazione anticipata dell'aiuto, deve produrre apposita polizza fideiussoria a favore della Regione Sardegna a garanzia del futuro estirpo della superficie vitata che ha generato l'Autorizzazione al reimpianto anticipato.

Tale garanzia potrà essere sia assicurativa che bancaria, rilasciata da primari istituti di cui al Decreto del 15 aprile 1992 e s.m.i., inserite nell'apposito elenco pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 41 del 19.02.2001 o da Istituti assicurativi abilitati dall'IVASS all'esercizio del ramo cauzioni dell'Unione Europea. L'elenco ufficiale di tali Istituti assicurativi è consultabile sul sito internet [www.ivass.it](http://www.ivass.it).

Sono esclusi dalla possibilità di presentare garanzie a favore della Regione Sardegna gli Enti garanti indicati nell'apposito elenco agli atti dell'Area amministrativa di AGEA.

L'Assessorato dell'Agricoltura disciplina nelle DRA le procedure e le caratteristiche delle polizze fideiussorie regionali.

Il richiedente contraente consegna l'originale della garanzia entro 5 giorni dalla sua sottoscrizione e comunque non oltre il **15 marzo 2026 (salvo scadenze più restrittive disposte nelle DRA)** direttamente al Servizio Territoriale competente.

Le garanzie emesse da Ente garante non riconosciuto da Agea o pervenute fuori termine sono restituite al contraente richiedente a cura del Servizio Territoriale competente.

**Le polizze dovranno essere sottoscritte dalle parti con firma autografa in originale.**

Il Servizio Territoriale competente cura la verifica della presenza sulla garanzia, della sottoscrizione in originale da parte dell'Ente garante e del richiedente contraente.

Provvede, inoltre, alla richiesta della conferma di validità della garanzia alla Direzione Generale dell'Ente garante emittente.

Le garanzie saranno trasmesse in originale alla Regione, complete delle rispettive conferme di validità.

Nel caso di domande di sostegno con reimpianto anticipato prive di idonea garanzia o della relativa conferma o non sottoscritta in originale con firma autografa, il Servizio Territoriale competente comunica al richiedente, a mezzo PEC spedita entro 30 giorni solari successivi al superamento dei termini di presentazione della garanzia

medesima, la revoca della Determinazione di concessione, immettendo a sistema i relativi dati.

ARGEA, in seguito alla verifica dell'estirpazione delle superfici vitate indicate nell'Allegato 1 della domanda di sostegno entro i termini stabiliti nelle DRA, comunica alla ditta interessata ed alla Regione Sardegna il nulla osta allo svincolo della fidejussione. Agli stessi soggetti, comunica, altresì, il mancato rispetto dell'obbligo di estirpazione del vecchio vigneto, con conseguente escussione della polizza e attivazione delle procedure di estirpo coatto.

## **Al paragrafo “29. SVINCOLO DELLE POLIZZE”**

- **dopo il quarto capoverso è inserito:**

L'ARGEA, in seguito alla verifica dell'avvenuta estirpazione delle superfici vitate interessate dal reimpianto anticipato, procede secondo quanto definito paragrafo 20 bis. “POLIZZA FIDEJUSSORIA REGIONALE A GARANZIA DELL'ESTIRPAZIONE NEL REIMPIANTO ANTICIPATO” delle presenti istruzioni operative.

**Gli allegati alla Circolare ARGEA n. 4/2025 del 31.12.2024 sono integralmente sostituiti e riportati nelle presenti Istruzioni Operative.**

Salvo quanto sopra riportato, si confermano le disposizioni ed i termini contenuti nelle Istruzioni Operative n. 4/2025 del 31.12.2024.

Si raccomanda ai soggetti in indirizzo di voler assicurare la massima diffusione dei contenuti delle presenti istruzioni nei confronti di tutti gli interessati.

Le presenti istruzioni vengono pubblicate sul sito dell'ARGEA all'indirizzo: [www.sardegnaagricoltura.it](http://www.sardegnaagricoltura.it) e sul Portale ARGEA.

Il Direttore Generale

Gianni Ibba

All.1a

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA CERTIFICAZIONE DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO

(Modello per Società - D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Prov. ( ) cap \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
indirizzo PEC \_\_\_\_\_

**a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.p.R. n.445/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi**

### DICHIARA

in qualità di rappresentante legale della Società \_\_\_\_\_ che la stessa è regolarmente iscritta nel Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di \_\_\_\_\_ come segue:

Dati identificativi della Società:

Numero di iscrizione: \_\_\_\_\_

Data di iscrizione: \_\_\_\_\_

Forma giuridica: \_\_\_\_\_

Estremi dell'atto di costituzione \_\_\_\_\_

Capitale sociale \_\_\_\_\_

Durata della società \_\_\_\_\_

Oggetto sociale: \_\_\_\_\_

Codice fiscale/P.I. \_\_\_\_\_

Sede legale: \_\_\_\_\_

## DICHIARA

ai sensi dell'art. 85 del d.lgs. n. 159/2011 e s.m.i., che all'interno della Società sopra descritta ricoprono cariche sociali i seguenti soggetti:

---

---

---

---

## DICHIARA

che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sopra indicati non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. n. 159/2011.

## DICHIARA

altresì, che la società gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura prevista dalla legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.

## DICHIARA

infine, che la società non si trova nelle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) n. 2016/679 (GDPR).

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso e leggibile)

*Allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore*

All.1b

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA CERTIFICAZIONE DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO

(Modello per Ditta individuale - D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a..... nato/a  
in..... il..... residente a  
..... Prov. (....) cap..... in via..... n° .....,  
indirizzo PEC .....

**a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.p.R. n.445/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,**

### DICHIARA

In qualità di .....dell'impresa .....che la stessa è  
regolarmente iscritta nel Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria,  
Artigianato e Agricoltura di.....come segue:

Numero di iscrizione: ..... Data  
di iscrizione: ..... Forma  
giuridica: ..... Oggetto  
sociale: ..... Codice  
fiscale/P.I. .... Sede legale:  
.....

### DICHIARA

che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67  
del d.lgs. n. 159/2011.

### DICHIARA

altresì, che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento  
o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura prevista dalla legge fallimentare e tali procedure non  
si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.

## DICHIARA

infine, che la società non si trova nelle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) n. 2016/679 (GDPR).

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso e leggibile)

*Allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore*

Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

\_I\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome)

Nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente  
a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità  
di \_\_\_\_\_

della Società \_\_\_\_\_

Indirizzo Pec: \_\_\_\_\_

**consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità**

## DICHIARA

ai sensi del D.Lgs 159/2011

☐ di avere i seguenti familiari conviventi (\*) di maggiore età:

| CODICE FISCALE | COGNOME | NOME | DATA NASCITA | LUOGO NASCITA | LUOGO DI RESIDENZA |
|----------------|---------|------|--------------|---------------|--------------------|
|                |         |      |              |               |                    |
|                |         |      |              |               |                    |

☐ Di **NON** avere familiari conviventi (\*) di maggiore età.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) n. 2016/679 (GDPR).

\_\_\_\_\_ data

\_\_\_\_\_ firma leggibile del dichiarante (\*\*)

(\*) Per “**familiare convivente**” si intende “**chiunque conviva**” con il dichiarante, purché maggiorenne.

(\*\*) La presente dichiarazione deve essere compilata e sottoscritta da tutti i soggetti di cui all'art.85 del D.Lgs 159/2011

**N.B.:** la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000).

In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'autorità giudiziaria**.

AII. 3

## Autocertificazione della comunicazione antimafia

### Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

A (Ente interessato) di \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a  
\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n.

**consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità**

### DICHIARA

che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. n. 159/2011.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) n. 2016/679 (GDPR).

\_\_\_\_\_ data

\_\_\_\_\_ firma leggibile del dichiarante <sup>(2)</sup>

**N.B.:** la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino **verrà denunciato all'autorità giudiziaria.**

<sup>(1)</sup> Costituiscono cause ostative l'avere in corso procedimenti o essere destinatari di provvedimenti definitivi di applicazione di misure di prevenzione, provvedimenti di cui all'art. 10 commi 3,4,5,5ter e art. 10 quater comma 2 della legge 31 maggio 1965 n. 575; essere stati condannati con sentenza definitiva o confermata in grado di appello per i delitti di cui agli artt. 416 *bis* c.p. –associazione di tipo mafioso- o commessi avvalendosi delle condizioni previste dallo stesso art. 416 *bis*; 630 c.p. – sequestro di persona a scopo di estorsione; 74 del D.P.R. n. 309/1990 –associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti.

<sup>(2)</sup> Ove il richiedente è una società l'autocertificazione dovrà essere prodotta dal rappresentante legale e da tutti gli amministratori.

## PROCEDURA PER L'ACCESSO AL PORTALE COME UTENTE QUALIFICATO

### Iscrizione

Il processo di 'iscrizione utenti qualificati' (al quale si accede dal link - Servizi online - del portale AGEA ([www.agea.gov.it](http://www.agea.gov.it)) abilita gli utenti a svolgere uno o più procedimenti amministrativi relativi ai settori di cui richiede iscrizione.

All'accesso viene presentato un elenco di settori a cui il soggetto potrà richiedere di iscriversi e vengono indicati i requisiti di cui deve essere in possesso per essere autorizzato alla fruizione. In particolare, per la domanda di cui alle presenti Istruzioni Operative, l'utente dovrà selezionare il settore: "Ristrutturazione e riconversione dei vigneti - Reg. (UE) n. 1308/2013".

Per le ditte individuali verrà richiesto il codice fiscale e un indirizzo e-mail (utilizzato dall'Amministrazione per tutte le successive comunicazioni).

Per le ditte giuridiche verrà richiesto l'inserimento del codice fiscale del Rappresentante Legale, il codice fiscale della ditta per la quale verrà presentata la dichiarazione e l'indirizzo e-mail.

**Attenzione: i dati inseriti devono corrispondere a quelli registrati presso l'Anagrafe tributaria del Ministero delle Finanze con i quali verranno confrontati.**

N.B. Per gli utenti in possesso di CNS, non verrà mai richiesto l'inserimento del proprio codice fiscale, poiché il titolare della carta è garantito dal dispositivo stesso.

Con l'inserimento di un **codice captcha** (immagine con numeri che devono essere digitati nell'apposito campo) si conclude la prima fase della richiesta di iscrizione.

All'indirizzo e-mail indicato verrà inviato un link che consentirà l'inserimento della documentazione richiesta dall'Amministrazione per la verifica dei requisiti necessari. Per effettuare l'upload (**solo documenti formato PDF**) selezionare il tasto 'Inserisci'. Si raccomanda di accertarsi della leggibilità dei documenti inseriti prima di completare l'operazione.

I documenti richiesti sono i seguenti:

- a. Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- b. Tesserino sanitario o certificato di attribuzione della partita IVA

N.B. Per gli utenti in possesso di CNS, per il servizio di cui trattasi, non viene richiesta la trasmissione di alcun documento.

Al termine della procedura il servizio assegna all'utente un numero progressivo che potrà essere utilizzato per informazioni sullo stato di avanzamento della richiesta, le fasi previste sono:

- approvazione della richiesta di iscrizione da parte dell'Amministrazione
- validazione dei dati anagrafici presso l'Anagrafe tributaria del Ministero delle finanze
- predisposizione dell'utenza e invio del PIN che dovrà essere utilizzato nella fase successiva (il PIN viene trasmesso per posta ordinaria all'indirizzo che risulta presso l'Anagrafe tributaria)

Lo stato di avanzamento di tale processo potrà essere visualizzato tramite un link comunicato via e-mail o tramite il numero verde del SIAN.

Al termine del trattamento della richiesta, verrà inviata una e-mail per comunicare, in caso di esito positivo, come procedere per ottenere le credenziali di accesso al sistema oppure, in caso di esito negativo, il motivo che ha impedito la corretta conclusione delle fasi di verifica e approvazione (es: dati anagrafici non validi, documentazione non completa, ecc.).

## **Registrazione**

Il processo di 'registrazione utenti qualificati' (al quale si accede dal link - Servizi online - del portale AGEA ( [www.agea.gov.it](http://www.agea.gov.it) ) ) prevede l'inserimento del codice fiscale e dei seguenti dati:

- a) l'indirizzo di posta elettronica (o la sua riconferma per controllo)
- b) eventuale numero di cellulare (per invio sms)
- c) il PIN (N.B. questo codice non è richiesto per utenti CNS)
- d) il codice captcha (immagine con numeri che devono essere digitati nell'apposito campo)
- e) l'autorizzazione all'accesso dei dati personali

L'indirizzo di posta elettronica è lo stesso dichiarato in fase di Iscrizione ma è possibile modificarlo.

A chiusura del procedimento di registrazione viene inviata una e-mail con le credenziali e le istruzioni per l'autenticazione.

## **Compilazione e sottoscrizione della domanda da parte dei richiedenti in proprio (utenti qualificati)**

Attraverso le credenziali di accesso al portale così ottenute, l'utente qualificato procederà nella compilazione richiesta di sostegno, utilizzando gli specifici servizi esposti nell'area riservata del portale SIAN.

L'accesso all'applicazione per la Compilazione delle domande per l'aiuto alla Ristrutturazione e riconversione dei vigneti deve essere effettuato partendo dal portale Sian ([sian.it](http://sian.it)) per passare poi al link ARGEA (nella sezione 'Organismi Pagatori').

Si raccomanda di non effettuare l'accesso diretto all'area riservata del Sian; anche se poi si entra nell'area riservata, con questo percorso l'applicazione per la Compilazione delle domande per l'aiuto alla Ristrutturazione e riconversione dei vigneti non è disponibile.

Completata la fase di compilazione da parte dell'utente, è possibile effettuare la stampa definitiva della domanda (il sistema genera un PDF completo di barcode univoco) e procedere alla fase finale di rilascio del documento con l'attribuzione del numero di protocollo ARGEA e relativa data di presentazione. La fase di rilascio produce una distinta di ricezione in cui sono indicati tutti i dati di presentazione: CUAA, descrizione azienda, barcode della stampa definitiva, protocollo e data di rilascio.

Per gli utenti in possesso di CNS la fase di rilascio avviene attraverso la sottoscrizione della domanda tramite il dispositivo di firma digitale.

## DICHIARAZIONE DI ASSENSO DEL/I PROPRIETARIO/COMPROPRIETARI DELLE SUPERFICI OGGETTO DI DOMANDA DI SOSTEGNO ALLA RISTRUTTURAZIONE E RICONVERSIONE VIGNETI

(ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

### SEZIONE A – DATI IDENTIFICATIVI

| Dichiarante | Cognome             | Nome | codice fiscale | luogo di nascita | data di nascita |
|-------------|---------------------|------|----------------|------------------|-----------------|
| 1           |                     |      |                |                  |                 |
|             | Comune<br>residenza | via  | n.             | Provincia        | CAP             |
|             |                     |      |                |                  |                 |

| Dichiarante | Cognome             | Nome | codice fiscale | luogo di nascita | data di nascita |
|-------------|---------------------|------|----------------|------------------|-----------------|
| N           |                     |      |                |                  |                 |
|             | Comune<br>residenza | via  | n.             | Provincia        | CAP             |
|             |                     |      |                |                  |                 |

### SEZIONE B – DICHIARAZIONE e AUTORIZZAZIONE

In relazione alla domanda di sostegno alla ristrutturazione o riconversione dei vigneti presentata dal Signor  
(cognome) ..... (nome)..... CUA.....  
(in seguito indicato come "richiedente") ai sensi dei regolamenti (UE) n. 2021/2115, e s.m.i

## DICHIARA/DICHIARANO

- Di essere proprietario/comproprietari dei terreni sotto indicati oggetto della domanda;
- Di avere concesso i terreni oggetto di domanda al sopra indicato richiedente con contratto di \_\_\_\_\_ (esempio: affitto, comodato, comproprietà, ecc) n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ registrato presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- Di essere consapevole/i che gli interventi previsti in domanda per le particelle di mia proprietà consistono in (barrare tutte le tipologie di lavoro che sono proposte):

|                                                                               |                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| _____ Con modifica della varietà di uva rispetto al vigneto originario: _____ |                                                     |
| <input type="checkbox"/> Reimpianto anticipato                                | <input type="checkbox"/> Utilizzo di Autorizzazioni |

|                                                                                 |                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| _____ Senza modifica della varietà di uva rispetto al vigneto originario: _____ |                                                     |
| <input type="checkbox"/> Reimpianto anticipato                                  | <input type="checkbox"/> Utilizzo di Autorizzazioni |

- di essere consapevole/i che gli interventi previsti comportano, da parte del conduttore dei terreni in questione, il rispetto del vincolo di mantenimento della destinazione produttiva degli investimenti previsto dalla regolamentazione comunitaria e dell'Atto regionale;
- Di essere a conoscenza che tale vincolo è della durata di anni 5 a partire dalla data di presentazione della domanda di pagamento di saldo finale, come stabilito dall'articolo 14 del a Decreto MASAF n. 635206/2024;
- Di essere a conoscenza che la realizzazione degli interventi deve essere conclusa entro la data indicata nel crono programma della domanda e stabilita dalla Determinazione di concessione del sostegno e, comunque, non oltre il termine il 20/06/2027;
- Di essere consapevole/i che in caso di cambio di conduzione tali vincoli si intendono trasferiti al conduttore pro tempore, fino alla scadenza dei vincoli stessi;
- Di essere consapevole che qualora la domanda di pagamento in argomento fosse ritenuta ammissibile all'aiuto, il contributo comunitario previsto verrà erogato al richiedente;

- Di autorizzare il richiedente ad effettuare gli interventi di riconversione e ristrutturazione sulle superfici sotto indicate e richiedere il relativo contributo:

| Comune | Sigla Prov. | Sez. | Foglio | Particella | Sub |
|--------|-------------|------|--------|------------|-----|
|        |             |      |        |            |     |
|        |             |      |        |            |     |
|        |             |      |        |            |     |
|        |             |      |        |            |     |
|        |             |      |        |            |     |

## SEZIONE C – SOTTOSCRIZIONE DICHIARAZIONE

Il/I dichiarante/i ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, nonché delle vigenti disposizioni comunitarie e nazionali, autorizza/autorizzano gli interventi di riconversione e ristrutturazione sulle superfici di cui alla presente dichiarazione, come sopra indicato.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) n. 2016/679 (GDPR).

A tal riguardo allega/allegano fotocopia/e del/i proprio/propri documento/i di riconoscimento sotto specificato/i:

| Dichiarante | tipo documento | numero | rilasciato da | data rilascio |
|-------------|----------------|--------|---------------|---------------|
| 1           |                |        |               |               |
| 2           |                |        |               |               |
| n           |                |        |               |               |

Data ..... Luogo .....

FIRME DICHIARANTI

1. ....

2. ....

*Allegata copia fotostatica del documento di identità del/i sottoscrittore/i*

All. 6

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_  
in qualità di <sup>[1]</sup> \_\_\_\_\_, e legale rappresentante della Società <sup>[2]</sup> \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
titolare dell'istanza\domanda n. \_\_\_\_\_

### DICHIARA

che ai fini della ricezione delle comunicazioni relative all'istanza\domanda n. \_\_\_\_\_  
ha eletto domicilio digitale: posta elettronica certificata \_\_\_\_\_;

- Coincidente con quella inserita nel proprio Fascicolo Aziendale;
- si impegna a mantenere, tale PEC attiva fino alla conclusione dell'istanza\domanda di aiuto e/o sostituirla con una attiva aggiornando tempestivamente il Fascicolo Aziendale

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione  
dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai  
sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) n. 2016/679  
(GDPR).

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Timbro della Società e firma leggibile della  
persona munita di poteri)

*Allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore*

All. 7

*SOPPRESSO*

## All. 8

### CALCOLO IMPORTO DA LIQUIDARE E RIDUZIONI

|       |                                                            | Mq     |        |        |        |        |
|-------|------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Soprt | Superficie totale ammessa al finanziamento dell'operazione | 30.000 |        |        |        |        |
|       | Di cui:                                                    |        |        |        |        |        |
| SB1r  | attività (1) richiesta                                     | 8.000  |        |        |        |        |
|       |                                                            |        |        |        |        |        |
| SC1r  | attività (2) richiesta                                     | 22.000 |        |        |        |        |
|       |                                                            |        | Es. 1  | Es. 2  | Es. 3  | Es. 4  |
|       |                                                            |        | Mq     | Mq     | Mq     | Mq     |
| Stm   | Superficie totale intervento settoriale                    |        | 26.000 | 20.000 | 18.000 | 14.000 |
|       |                                                            |        |        |        |        |        |
| Perc  | % non realizzata = $100 - ((Stm * 100) \backslash Soprt)$  |        | 13,33  | 33,33  | 40,00  | 53,33  |
|       |                                                            |        |        |        |        |        |
| Soprl | Superficie operazione liquidabile                          |        | 26.000 | 6.667  | 3.600  | 0      |
|       |                                                            |        |        |        |        |        |
| SB1m  | Superficie attività (1) intervento settoriale              |        | 4.000  | 8.000  | 8.000  | 8.000  |
| SB1l  | Superficie attività (1) liquidabile                        |        | 4.000  | 2.667  | 1.600  | 0      |
|       |                                                            |        |        |        |        |        |
| SC1m  | Superficie attività (2) intervento settoriale              |        | 22.000 | 12.000 | 10.000 | 6.000  |
| SC1l  | Superficie attività (2) liquidabile                        |        | 22.000 | 4000   | 2000   | 0      |

Formule per il calcolo

Superficie operazione liquidabile (Soprl)

Es. 1: la differenza tra la superficie realizzata e quella oggetto della domanda ammessa a finanziamento non supera il 20%

$$\text{Soprl} = \text{Stm}$$

Es. 2-3: la differenza tra la superficie realizzata e quella oggetto della domanda ammessa a finanziamento tra il 20% ed il 50%

$$\text{Soprl} = \text{Stm} - (\text{Stm} * (\text{Perc} * 2) / 100)$$

Es. 4: la differenza tra la superficie realizzata e quella oggetto della domanda ammessa a finanziamento supera il 50%

$$\text{Soprl} = 0$$

Di seguito si riportano le diverse situazioni sanzionabili

| <b>Fattispecie riscontrata</b>                                                                                                                                   | <b>Da restituire o incamerare o erogare</b>                                                                                                                  | <b>Esclusione dalla Ristrutturazione e riconversione vigneti</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Scostamento <= al 20%                                                                                                                                            | Aiuto erogato sulla base della superficie realizzata                                                                                                         | NO                                                               |
| <b>Scostamento &gt; 20% e &lt; del 50%</b>                                                                                                                       | (Realizzato - (% Scostamento*2))                                                                                                                             | NO                                                               |
|                                                                                                                                                                  | Se erogato Anticipo: Acconto 80% - (Realizzato - (% Scostamento*2))                                                                                          |                                                                  |
| <b>Scostamento &gt;= al 50%</b>                                                                                                                                  | L'aiuto non viene erogato                                                                                                                                    | NO                                                               |
|                                                                                                                                                                  | Se erogato Anticipo:<br>100% dell'Anticipo ricevuto + 10%                                                                                                    | 3 anni <sup>1</sup>                                              |
| <b>Domanda di pagamento a saldo (dopo aver erogato anticipo) non presentata o presentata oltre il 5° giorno dalla scadenza</b>                                   | 100% dell'Anticipo ricevuto + 10%                                                                                                                            | 3 anni <sup>1</sup>                                              |
| <b>Rinuncia (o revoca) presentata da beneficiari che hanno in precedenza ricevuto l'anticipo del contributo</b>                                                  |                                                                                                                                                              |                                                                  |
| <b>Domanda di pagamento a saldo (senza aver erogato l'anticipo), non presentata o presentata oltre il 5° giorno dalla scadenza, oppure</b>                       | L'aiuto concesso non viene erogato                                                                                                                           | 1 anno <sup>1</sup>                                              |
| <b>Rinuncia (o revoca) presentata negli ultimi 30 giorni prima del termine ultimo per la presentazione della domanda di saldo (senza erogazione di anticipo)</b> |                                                                                                                                                              |                                                                  |
| <b>Presentazione della domanda di pagamento nei 5 giorni successivi la scadenza per la presentazione della domanda di pagamento</b>                              | Riduzione dell'1% del contributo liquidabile finale per ogni giorno di ritardata presentazione, fino al 5° gg compreso (Max -5% del contributo al 5° giorno) | NO                                                               |

<sup>1</sup>Non applicabile in caso di CFM\CE come dall'art. 17 delle presenti Istruzioni Operative

prot. ARGEA.ALA.0000000 del gg/mm/aaaa

(compilata da .....)

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

(cognome e nome)

nato/a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

(comune)

(prov.)

(data)

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

(comune)

(prov.)

in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

(indirizzo)

(civico)

Consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 e 73 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, sulle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

## DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del citato D.P.R. 445/00:

### COMUNICAZIONE DI MODIFICHE MINORI

Domanda di sostegno N.: \_\_\_\_\_

CUAA del richiedente: \_\_\_\_\_

Denominazione del richiedente: \_\_\_\_\_

### ELENCO DELLE OPERE DA REALIZZARE COME DA DOMANDA DI SOSTEGNO

Attività: \_\_\_\_\_ Descrizione: \_\_\_\_\_

Superficie realizzata da collaudare (mq): \_\_\_\_\_

Estremi catastali dei vigneti realizzati:

| Comune | Sezione | Foglio | Particella | Sub | Varietà di uva | Forma d'allevamento | Distanza su fila (cm) | Distanza tra le fila (cm) |
|--------|---------|--------|------------|-----|----------------|---------------------|-----------------------|---------------------------|
|        |         |        |            |     |                |                     |                       |                           |
|        |         |        |            |     |                |                     |                       |                           |
|        |         |        |            |     |                |                     |                       |                           |
|        |         |        |            |     |                |                     |                       |                           |
|        |         |        |            |     |                |                     |                       |                           |
|        |         |        |            |     |                |                     |                       |                           |

Attività: \_\_\_\_\_ Descrizione: \_\_\_\_\_

Superficie realizzata da collaudare (mq): \_\_\_\_\_

Estremi catastali dei vigneti realizzati:

| Comune | Sezione | Foglio | Particella | Sub | Varietà di uva | Forma d'allevamento | Distanza su fila (cm) | Distanza tra le fila (cm) |
|--------|---------|--------|------------|-----|----------------|---------------------|-----------------------|---------------------------|
|        |         |        |            |     |                |                     |                       |                           |
|        |         |        |            |     |                |                     |                       |                           |
|        |         |        |            |     |                |                     |                       |                           |
|        |         |        |            |     |                |                     |                       |                           |
|        |         |        |            |     |                |                     |                       |                           |
|        |         |        |            |     |                |                     |                       |                           |

## COMUNICAZIONE DELLE MODIFICHE MINORI

Attività: \_\_\_\_\_ Descrizione: \_\_\_\_\_

Superficie realizzata da collaudare (mq): \_\_\_\_\_

Estremi catastali dei vigneti realizzati:

| Comune | Sezione | Foglio | Particella | Sub | Varietà di uva | Forma d'allevamento | Distanza su fila (cm) | Distanza tra le fila (cm) |
|--------|---------|--------|------------|-----|----------------|---------------------|-----------------------|---------------------------|
|        |         |        |            |     |                |                     |                       |                           |
|        |         |        |            |     |                |                     |                       |                           |
|        |         |        |            |     |                |                     |                       |                           |
|        |         |        |            |     |                |                     |                       |                           |

Attività: \_\_\_\_\_ Descrizione: \_\_\_\_\_

Superficie realizzata da collaudare (mq): \_\_\_\_\_

Estremi catastali dei vigneti realizzati:

| Comune | Sezione | Foglio | Particella | Sub | Varietà di uva | Forma d'allevamento | Distanza su fila (cm) | Distanza tra le fila (cm) |
|--------|---------|--------|------------|-----|----------------|---------------------|-----------------------|---------------------------|
|        |         |        |            |     |                |                     |                       |                           |
|        |         |        |            |     |                |                     |                       |                           |
|        |         |        |            |     |                |                     |                       |                           |
|        |         |        |            |     |                |                     |                       |                           |
|        |         |        |            |     |                |                     |                       |                           |

Il presente documento firmato dal richiedente deve essere scansionato e acquisito tramite le funzioni disponibili nel portale SIAN.

Il richiedente dichiara di aver verificato con accuratezza i dati presenti in questa comunicazione, consapevole che tali modifiche dovranno essere riportate nella domanda di saldo, pena il mancato riconoscimento dell'aiuto.

Qualora la presente comunicazione sia stata informatizzata da un Centro di Assistenza Agricola o da un tecnico abilitato, il richiedente si impegna a farla pervenire, entro 5 giorni solari dalla data di registrazione riportata nel frontespizio, agli uffici dell'Amministrazione regionale attenendosi alle modalità da questa indicate.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) n. 2016/679 (GDPR).

In fede

firma del richiedente o del rappresentante legale

**Nel caso in cui la comunicazione venga resa per una diversa ubicazione del vigneto da realizzare ed i nuovi terreni non siano di proprietà del richiedente, alla presente deve essere allegato il consenso dei proprietari come da allegato 5.**

*Allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore*

Ai sensi dell'art.38, D.P.R. 445 del 28/12/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta ed inviata, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, all'ufficio competente via PEC, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

## DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE ED ACCETTAZIONE IMPEGNI

(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritto/a

.....

nato/a .....il

.....

codice fiscale (CUAA) .....nella sua qualità di  
titolare/legale rappresentante dell'Impresa .....

Vista la Domanda di aiuto n....., presentata per la richiesta di  
accesso al sostegno previsto

per l'intervento di ristrutturazione e riconversione vigneti di cui alla lettera a) articolo 58) del  
regolamento UE n.2021/2115, e con la quale è stata proposta la realizzazione di un progetto  
con il termine lavori e presentazione della domanda di saldo entro il.....

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni  
mendaci ai sensi per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000;

DICHIARA

- a) di aver preso visione e di essere a conoscenza della normativa unionale e nazionale che disciplina l'accesso al sostegno per la ristrutturazione e riconversione vigneti, e di accettare quanto disposto con il Bando regionale e con le Istruzioni operative;
- b) di essere a conoscenza che i termini inderogabili, entro i quali deve essere realizzato l'intero progetto nel rispetto di quanto ammesso al finanziamento, entro i quali deve essere presentata la relativa domanda di pagamento saldo, sono disposti dalle DRA e che si intende implicita la dichiarazione di essere perfettamente organizzato ed attrezzato a "perfetta regola d'arte" per l'esecuzione del completamento del progetto entro i suddetti termini;
- c) di essere a conoscenza che le date indicate alla lettera b) sono improrogabili e che non sono ammesse proroghe a nessun titolo. Inoltre, trascorsi i termini per la presentazione della domanda di pagamento saldo non potranno essere invocate le cause di forza maggiore e/o circostanze eccezionali previste all'art. 3) Regolamento UE n. 2021/2116;
- d) di essere a conoscenza che il mancato rispetto dei suddetti termini determina la revoca immediata dell'aiuto e, qualora percepito l'anticipo, l'attivazione delle procedure di recupero dell'importo garantito ai sensi all'articolo n. 56 del Regolamento UE n. 2022/128 ed all'articolo n 28 – paragrafo 2) del Regolamento UE n. 2022/127, (il recupero interessa l'intera somma garantita);
- e) di essere consapevole che in caso di impossibilità alla realizzazione del progetto, deve essere presentata obbligatoriamente l'istanza telematica di rinuncia (eventuali

inoltri in modalità diversa renderanno l'istanza non ricevibile);

- f) di essere a conoscenza che le varianti ad un progetto ammesso al sostegno devono essere obbligatoriamente presentate telematicamente ed autorizzate dall'ARGEA, pena la non ammissibilità della spesa sostenuta riconducibile alla variante, che le spese\azioni sono eleggibili dalla data di presentazione della istanza telematica, e che qualora il progetto non sia realizzato nel rispetto di quanto autorizzato saranno applicate le sanzioni di cui normativa unionale e nazionale vigente.

*Data*

*Firma del dichiarante  
(per esteso e leggibile)*

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28.12.2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità vigente del dichiarante, alla struttura regionale competente

*Ai sensi degli artt. 13 e 14 del regolamento Ue 2016/279 (GDPR) le informazioni indicate nella presente dichiarazione verranno utilizzate unicamente per le finalità per le quali sono state acquisite*