

Avviso ANCH'IO DUE

Supporto alle scuole nel processo di
identificazione precoce di DSA e
supporto/affiancamento nello studio per alunni
con DSA del primo ciclo di istruzione
aa.ss. 24/25 – 25/26

Finalità e obiettivi

Finalità

- **Favorire il successo scolastico-formativo degli alunni con DSA**

Obiettivi

- **Informare e sensibilizzare** la comunità scolastica
- **Formare** il personale docente
- **Identificare precocemente DSA**
- **Supportare** gli alunni con DSA nei compiti e nello studio per sviluppare la loro autonomia



Le Linee di Azione



LINEE	AZIONI	LIMITI	OBBLIGATORietà
A	Informazione e sensibilizzazione comunità scolastica	min. 2 incontri di 2 h	
B	Formazione docenti		
C	Osservazione	Min.: •3 sez. scuola infanzia •7 classi scuola primaria (1°,2°)	
D	Potenziamento didattico	min. 3 mesi	
E	Informazione famiglie interessate		
F	Supporto didattico alunni con DSA scuola primaria	min. media 2 h settimanali	
G	Direzione e coordinamento		
H	Supporto didattico alunni con DSA scuola secondaria primo grado	min. media 2 h settimanali	
I	Supporto Consigli di classe per PDP	max. 6 h per ogni PdP	

Le risorse



**Risorse FSE+ 21/27
a disposizione**

4.000.000 €

**Contributo massimo
progetto**

200.000 €
annuale
400.000 €
biennale

Il processo



**Presentazione
domanda**

**Valutazione
ammissibilità
e di merito**

**Assegnazione
contributo**

**Erogazione
risorse**

**Rendicontazi
one**



La domanda

CHI può presentare la domanda?

- **PARTENARIATI** tra:
 - **ETS iscritti al RUNTS** (diagnosi, supporto, formazione DSA)
 - **Istituzioni scolastiche statali e paritarie** (infanzia e primo ciclo)
 - **Enti pubblici**
- **UNA SOLA DOMANDA** annuale o biennale

COME si presenta la domanda?

online, tramite il **SIPES**, selezionando il bando **ANCHIO_DUE**

QUANDO si presenta la domanda?

entro le h. 13.00 del 18 settembre 2024

Gli allegati alla domanda

N.	ALLEGATO	OBBLIGATORietà
1	Formulario progettuale + CV Gruppo di lavoro	
2	Accordo di partenariato	
3, 4, 5, 6	Dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000	
7	Dichiarazione disponibilità Docente interno "esperto"	
8	Dichiarazioni Imposta di bollo	
9	Dichiarazione esenzione ritenuta 4%	
10	Dichiarazione Titolare effettivo	



Il partenariato: i requisiti

TUTTI GLI ETS

- iscrizione al RUNTS
- sede operativa in Sardegna da almeno **12 mesi**
- altri requisiti parag. 8.1

ETS CAPOFILA

- esperienza di almeno **24 mesi** (diagnosi, supporto, formazione DSA)
- se gestore scuola paritaria, non può partecipare come Istituzione scolastica

ISTITUZIONI SCOLASTICHE
statali o paritarie

con scuole infanzia e/o primo ciclo

Eventuali ALTRI ETS

esperienza di almeno **12 mesi**
(diagnosi, supporto, formazione DSA)

Eventuali ALTRI ENTI
PUBBLICI

operanti campi coerenti con le finalità
dell'Avviso e della proposta progettuale



Il partenariato: l'Accordo

MODELLO

- Allegato 2
- Firmato dai rappresentanti legali dei soggetti partner

CONTENUTO

1. il soggetto Capofila
2. le attività di competenza di ciascun partner
3. le quote finanziarie di ciascun partner

MODIFICA

- Casi eccezionali e motivati
- Autorizzazione della RAS
- Nuovo/ modifica Accordo



Il gruppo di lavoro minimo



FIGURE PROFESSIONALI	REQUISITI
Direttore progetto: referente capofila	
Referenti di ciascun Partner	
1 Coordinatore progetto Rif. Capofila	esperienza 5 aa progetti inclusione minori (di cui 1 in ambito scolastico su DSA)
1 Esperto monitoraggio Rif. Capofila	esperienza 5 aa monitoraggio progetti Fondi UE
1 Addetto segreteria rif. Capofila	
Equipe professionale:	➤ iscrizione Albo professionale ➤ esperienza 5 aa
1 Psicologo esperto psicologia apprendimento	individuazione precoce e diagnosi DSA
1 Esperto tutoraggio alunni con dsa	psicologo/logopedista/educatore/pedagogista

La valutazione

Ammissibilità domande



- ✓ pervenute nei termini;
- ✓ sottoscritte;
- ✓ presenza requisiti previsti nell'Avviso a pena di ammissibilità (requisiti partner, caratteristiche progetto, composizione gruppo di lavoro);
- ✓ presenza allegati richiesti;
- ✓ trasmesse con modalità previste dall'Avviso

Valutazione di merito progetti

Criteri valutazione
Tab. A SCHEDA B



L'assegnazione e l'erogazione

Assegnazione



1. Graduatoria in ordine di punteggio, con almeno un progetto per ogni Provincia/Città metropolitana
2. Stipula convenzione

Erogazione



1. A **rendiconto finale**
2. **Anticipazione** totale con **garanzia fideiussoria**
3. Per **progetti biennali**: **due tranches** a rendiconto intermedio e finale

Obblighi beneficiari



Inizio attività

Comunicazione RAS post impegno di spesa

Divieti/Obblighi

- **Divieto doppio finanziamento**
 - **Obblighi par. 15**
(Tra cui Informazione e pubblicità, conservazione documenti, controlli)

Termine realizzazione attività

Fine anno scolastico di riferimento

La rendicontazione



COME si presenta la rendicontazione?

Sul **SIL**, nel rispetto delle Linee guida

QUANDO si presenta la rendicontazione?

- Ad Avvio
- Ad acconto (eventuale)
- A conclusione (fisica-procedurale e finanziaria)

QUALI SPESE si rendicontano a conclusione delle attività?

- i compensi corrisposti al personale coinvolto
- spesa forfettaria, pari a massimo il 40% dei compensi del personale

Richiesta supporto

AVVISO

pi.istruzione@regione.sardegna.it

PIATTAFORMA SIPES

supporto.sipes@sardegna.it

