



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**ASSESSORADU DE S' AGRICULTURA E REFORMA AGROPASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGROPASTORALE**

Direzione generale

Servizio Territorio rurale, agro-ambiente e infrastrutture

ALLEGATO A

Programma di Sviluppo Rurale 2014 - 2022

Reg. (UE) n. 1305/2013

MISURA 15

Servizi silvo-climatico-ambientali e salvaguardia della foresta

Sottomisura 15.1

Pagamento per impegni silvo-ambientali e impegni in materia di clima

Tipo di intervento 15.1.1

Pagamenti per impegni silvo-ambientali

ISTRUZIONI REGIONALI PER LA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE

2° Bando – Annualità 2023



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S' AGRICOLTURA E REFORMA AGROPASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGROPASTORALE

ALLEGATO A

Di seguito si riportano le istruzioni regionali per la compilazione delle domande di sostegno/pagamento della Misura 15 “Servizi silvo-climatico-ambientali e salvaguardia della foresta” - Sottomisura 15.1 – Pagamento per impegni silvo-ambientali e impegni in materia di clima; - Tipo di intervento 15.1.1 “Pagamenti per impegni silvo-ambientali” 2° Bando - 4^a annualità 2023, con riferimento ad alcuni dei quadri/sezioni del modello di domanda (di seguito domanda) il cui schema è riportato nell'allegato 2 “Modello domanda 2023 Misure forestali” alle Istruzioni Operative dell'OP ARGEA n. 7 del 27.03.2023.

Per le ulteriori istruzioni per la compilazione on-line delle domande di sostegno/pagamento annualità 2023, non contenute nel presente Allegato, si deve fare riferimento al “*Manuale Utente - Compilazione Domande di sostegno e/o pagamento Misure agroambientali, zone svantaggiate e misure forestali. –*” del 02/03/2023 emanato da AGEA e scaricabile dai CAA autorizzati alla compilazione della domanda dall'area riservata del Portale SIAN www.sian.it

Sono comunque fatte salve eventuali ulteriori disposizioni impartite dall'Amministrazione regionale e dall'OP ARGEA, nonché eventuali adattamenti che si dovessero rendere necessari nell'ambito delle procedure informatiche definite dall'OP ARGEA sul portale SIAN.

Ai fini della compilazione della domanda, gli interessati dovranno utilizzare, oltre il presente allegato, anche l'Allegato B matrice codici prodotti/interventi.

COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO

L'articolo 2, paragrafo 1, punto 4) del Regolamento (UE) n. 640/2014 definisce «domanda di pagamento»: una domanda presentata da un beneficiario per ottenere il pagamento da parte delle autorità nazionali a norma del regolamento (UE) n. 1305/2013.

All'atto della compilazione on-line della domanda di pagamento, i quadri/sezioni della stessa devono essere compilati secondo le istruzioni impartite nel predetto “*Manuale Operativo Utente Sviluppo Rurale - Compilazione Domande di sostegno e/o pagamento - Misure agroambientali zone svantaggiate e misure forestali Reg.1305/2013 – del 02/03/2023*” e secondo le istruzioni regionali per la compilazione di seguito riportate che riguardano solo alcuni di detti quadri/sezioni.



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S' AGRICOLTURA E REFORMA AGROPASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGROPASTORALE

ALLEGATO A

Terminata la fase di compilazione, il CAA incaricato deve stampare la domanda di pagamento, farla sottoscrivere al richiedente con firma autografa e successivamente trasmetterla in via telematica sul Portale SIAN ("rilascio" sul Portale SIAN) che registra la data di presentazione.

La data di presentazione della domanda di pagamento all'Autorità di Gestione e all'OP ARGEA è attestata dalla data di trasmissione telematica della domanda stessa tramite il portale SIAN. Si ricorda che solo con la fase di rilascio la domanda di pagamento si intende effettivamente presentata all'Autorità di Gestione; la sola stampa della domanda non costituisce prova di presentazione della domanda.

Di seguito si riportano, solo per alcuni quadri/sezioni della domanda, le istruzioni regionali per la compilazione.

1. FRONTESPIZIO

Nel riquadro relativo all'Autorità di Gestione, nel campo "ENTE", deve essere selezionato il Servizio Territoriale dell'OP ARGEA competente per territorio. Il Servizio Territoriale dell'OP ARGEA competente per territorio deve essere individuato sulla base della localizzazione comunale dell'azienda. Qualora l'azienda ricada in più comuni afferenti a Servizi Territoriali diversi, sarà considerato Servizio Territoriale competente per il territorio quello su cui ricade la maggior quota della Superficie Aziendale Totale.

Il codice, l'indirizzo di ciascun Servizio Territoriale e la PEC dell'OP ARGEA, nonché l'elenco dei relativi Comuni di competenza, sono riportati nel documento "Servizi Territoriali dell'OP ARGEA con i relativi Comuni afferenti" disponibile sul sito www.regione.sardegna.it

2. QUADRO A – AZIENDA

SEZ. I – DATI IDENTIFICATIVI DEL RICHIEDENTE

sezione compilata in automatico, i dati proposti derivano da fascicolo aziendale, verificarne la correttezza.

SEZ. II – COORDINATE PER IL PAGAMENTO

sezione compilata in automatico, i dati proposti derivano dal fascicolo aziendale, verificarne la correttezza.



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S' AGRICULTURA E REFORMA AGROPASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGROPASTORALE

ALLEGATO A

3. QUADRO B – ADESIONE ALLE MISURE SERVIZI SILVO-AMBIENTALI E CLIMATICI SALVAGUARDIA DELLE FORESTE DEL REG. UE 1305/2013

SEZ. I – MISURA “biffare” la casella MISURA 15 SERVIZI SILVO-CLIMATICO-AMBIENTALI E SALVAGUARDIA DELLA FORESTA

SEZ. II - FINALITA' PRESENTAZIONE DOMANDA

- “biffare” la casella AGGIORNAMENTO ANNUALE.

SEZ. III - ANNUALITA' IMPEGNO

In questa sezione devono essere compilati esclusivamente i seguenti campi:

- **ANNUALITA' DI IMPEGNO:** selezionare 4;
- **PERIODO DI IMPEGNO COMPLESSIVO DELLA MISURA:** indicare 15/05/2020 nel campo **DAL** (GG/MM/AAAA) e 14/05/2025 nel campo **AL** (GG/MM/AAAA).

SEZ. IV – SOTTOMISURA E TIPOLOGIA DI INTERVENTO PER I QUALI IL RICHIEDENTE SI IMPEGNA

Per questa sezione si evidenzia che nei campi **ANNUALITA' DI IMPEGNO** e **PERIODO D'IMPEGNO** devono essere riportati gli stessi dati della precedente SEZ III (3° **ANNUALITA' DI IMPEGNO** e 15/05/2020 - 14/05/2025 in **PERIODO D'IMPEGNO**).

4. QUADRO C – FORMA GIURIDICA

indicare dall'apposito menu a tendina la **forma giuridica**

5. QUADRO D – LOCALIZZAZIONE DELL'AZIENDA

sezione compilata in automatico.

6. QUADRO N – ATTIVITÀ CONNESSE SVOLTE IN AZIENDA

biffare la casella relativa all'attività **connessa svolta**.

7. QUADRO I – UTILIZZO DELLE SUPERFICI AZIENDALI SU INTERVENTI A SUPERFICIE

Devono essere dichiarate tutte le superfici aziendali in quanto rilevanti ai fini del controllo degli impegni assunti.



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S' AGRICOLTURA E REFORMA AGROPASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGROPASTORALE

ALLEGATO A

La superficie aziendale deve essere ripartita in appezzamenti, come riportato nelle disposizioni per la compilazione della domanda impartite da ARGEA. La superficie di ciascun appezzamento deve essere associata ai seguenti interventi ordinati per misura, azione, e codice dell'intervento, come nella seguente tabella:

Misura	Sottomisura	Tipo Intervento (codice)	Descrizione intervento
15	15.1	15.1.1 (CONI)	Intervento 1 - Gestione silvoambientale dei sistemi forestali produttivi ad alto grado di artificialità a prevalenza di specie alloctone a conifera
15	15.1	15.1.1 (LATI)	Intervento 2 - Interventi per la diversificazione strutturale nei sistemi a ceduo

Nell'Allegato B "Matrice codici prodotti/interventi" sono riportate le colture associabili a ciascun intervento.

Le colture sono contraddistinte da un codice prodotto, dalla destinazione produttiva della coltura e da un codice uso.

8. QUADRO J – DICHIARAZIONI ED IMPEGNI

Vengono riportati i dati salvati nell'entità dichiarazioni relativi alle dichiarazioni ed impegni del soggetto.

Biffare la/le casella/e interessata/e relativa ai punti 1 – 2 – 3.

9. QUADRO K – SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA

Vengono riportati il luogo e la data di sottoscrizione della domanda, e la sezione relativa alla visualizzazione degli estremi del documento di riconoscimento, dato recuperato da fascicolo.

Sezione compilata in automatico. Apporre firma del richiedente in calce.



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI