



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

PROCEDURA APERTA INFORMATIZZATA, SUDDIVISA IN DUE LOTTI, PER L’AFFIDAMENTO DELLA “FORNITURA DI N. 1200 DOTAZIONI INDIVIDUALI DPI DI III CATEGORIA, UNIFORMI ANTINCENDIO E RELATIVI ACCESSORI PER LA PROTEZIONE DEL CAPO E DELLE MANI E N. 1200 ZAINI IGNIFUGHI, DESTINATI AL PERSONALE DEL CORPO FORESTALE E DI VIGILANZA AMBIENTALE DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA”. GARA ANAC N. 8226864

LOTTO 1 - CIG: 88396906F3

LOTTO 2 - CIG: 88397031AF

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA INFORMATIZZATA, SUDDIVISA IN DUE LOTTI, PER L’AFFIDAMENTO DELLA “FORNITURA DI N. 1200 DOTAZIONI INDIVIDUALI DPI DI III CATEGORIA, UNIFORMI ANTINCENDIO E RELATIVI ACCESSORI PER LA PROTEZIONE DEL CAPO E DELLE MANI E N. 1200 ZAINI IGNIFUGHI, DESTINATI AL PERSONALE DEL CORPO FORESTALE E DI VIGILANZA AMBIENTALE DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA”. GARA ANAC: 8226864



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

PREMESSE	3
1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	3
2. CHIARIMENTI	4
3. COMUNICAZIONI.....	4
4. DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	5
5. OGGETTO	6
6. VALORE DELL'APPALTO	7
7. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	8
8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	10
8.1. REQUISITI GENERALI.....	10
9. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	11
9.1. REQUISITI DI IDONEITÀ.....	11
9.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	11
10. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, CONSORZI ORDINARI AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	12
10.1. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	16
11. AVVALIMENTO	16
12. SUBAPPALTO.....	18
13. GARANZIA PROVVISORIA.....	18
14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	25
15. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE. CAMPIONATURA.	25
15.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – “BUSTA DI QUALIFICA”	29
16. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (ALLEGATO 2A)	32
17. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (ALLEGATO 2B).....	34
18. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO	36
19. SOCCORSO ISTRUTTORIO	40
20. OFFERTA TECNICA – “BUSTA TECNICA”	42
21. OFFERTA ECONOMICA – “BUSTA ECONOMICA”	45
21.1. SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA (CONFORMEMENTE ALL'ALLEGATO 3)	45
22. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE	46
23. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	56
24. COMMISSIONE GIUDICATRICE	57
25. APERTURA DELLE BUSTE “OFFERTA TECNICA” E “OFFERTA ECONOMICA” – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	58
26. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.	59
27. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	59
28. MESSAGGISTICA	63
29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	63
30. INFORMAZIONI TRATTAMENTO DATI PERSONALI	63



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

PREMESSE

Con determinazione a contrarre prot. n. 5946 rep. n. 350 del 22 luglio 2021 la Regione Autonoma della Sardegna, Servizio Spesa comune della Centrale Regionale di Committenza, di seguito “Stazione appaltante” o “Amministrazione aggiudicatrice”, indice la presente procedura aperta informatizzata, in due lotti, per l'affidamento della **fornitura di n. 1200 dotazioni individuali DPI di III categoria, uniformi antincendio e relativi accessori per la protezione del capo e delle mani e n. 1200 zaini ignifughi**, destinati al personale del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale della Regione Autonoma della Sardegna.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, per quanto al **Lotto 1** n. 1200 dotazioni individuali dpi di III categoria, uniformi antincendio e relativi accessori per la protezione del capo e delle mani, col criterio del minor prezzo per quanto al **Lotto 2** n. 1200 zaini ignifughi ai sensi degli artt. 60 e 95 rispettivamente commi 2 e 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di destinazione della fornitura è il territorio della Regione Sardegna [codice NUTS ITG2]

Il bando di gara è stato:

- inviato alla Gazzetta Ufficiale della comunità europea in data **22 Luglio 2021**;
- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ai sensi dell'art. 2, comma 6 del D.M. 2 dicembre 2016;
- pubblicazione del Bando integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna;
- pubblicato sul sito internet del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti;
- pubblicato sul profilo del committente www.regione.sardegna.it, www.sardegna.cat.it;
- pubblicato su 2 quotidiani a rilevanza nazionale e su 2 quotidiani a rilevanza locale.

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 34 della L.R. n. 8 del 13 marzo 2018, è il dott. Andrea Tuveri.

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara,



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

- Disciplinare di gara,
- Allegato 1A – Capitolato Tecnico Lotto 1
- Allegato 1B – Capitolato Tecnico Lotto 2
- Allegato 2A – Domanda di partecipazione,
- Allegato 2B – DGUE,
- Allegato 3A - Schema di offerta economica Lotto 1,
- Allegato 3B - Schema di offerta economica Lotto 2,
- Allegato 4 – Schema di contratto,
- Allegato 5 – Patto di integrità,
- Allegato 6 – Condizioni generali di registrazione,
- Allegato 7 – Istruzioni di gara,
- Allegato 8 – Informativa privacy.

La su elencata documentazione è disponibile sul sito internet <https://www.regione.sardegna.it/> e <https://www.sardegnacat.it/>

2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo pec pres.crc.ras@pec.regione.sardegna.it entro le ore **13:00** del giorno **16 settembre 2021**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, così come previsto *dell'art. 60, comma 3 del Codice* mediante pubblicazione in forma anonima sui siti www.regione.sardegna.it, sezione "Servizi alle imprese – bandi e gare d'appalto" e www.sardegnacat.it nella sezione relativa alla procedura di gara. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it o consultare il documento di istruzioni di gara allegato alla procedura.

3. COMUNICAZIONI



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto dal presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC pres.crc.ras@pec.regione.sardegna.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

4. DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla presente procedura l'impresa concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- la dotazione hardware e software minima è riportata nella homepage del Portale all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT. Con il primo accesso al portale ("Sezione Fornitori" disponibile alla Home Page del sito) all'impresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'impresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (i dati di registrazione) secondo le modalità indicate nel documento "Istruzioni di gara". In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria.

Le imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

A tal fine si raccomanda alle imprese concorrenti di verificare che nel processo di registrazione al portale www.sardegncat.it, sia stato selezionato il fuso orario corretto (per le imprese aventi sede in Italia (GMT + 1:00) CET(Central Europe Time), Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome).

Le imprese che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara. Nell'ambito del presente disciplinare si intendono per istruzioni di gara, il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

5. OGGETTO DELL'APPALTO

L'oggetto della presente procedura di gara afferisce alla **"fornitura, in due lotti, di n. 1200 dotazioni individuali DPI di III categoria, uniformi antincendio e relativi accessori per la protezione del capo e delle mani (Lotto 1) e alla fornitura di n. 1200 zaini ignifughi (Lotto 2)**, destinati al personale del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale della Regione Autonoma della Sardegna.

Le forniture oggetto della presente procedura di gara, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia, è costituito da due (2) lotti ed ha per oggetto l'affidamento delle forniture come nella tabella di seguito indicata. Ciascun dispositivo, anche se costituito da elementi separabili, deve essere certificato dal produttore come un unico dispositivo di protezione individuale.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

lotto	Descrizione servizi	CPV	CIG	P (<i>principale</i>) S (<i>secondaria</i>)	Importo a base d'asta (IVA esclusa)
1	Fornitura di n. 1200 dotazioni individuali DPI di III categoria, uniformi antincendio e relativi accessori per la protezione del capo e delle mani, destinati al personale del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale della Regione Autonoma della Sardegna	18130000-9	88396906F3	P	€ 560.000,00
2	Fornitura di n. 1200 Zaini ignifughi	18931100-5	88397031AF	P	€ 86.930,00
Importo complessivo dell'appalto					€. 646.930,00

Il concorrente potrà formulare offerta per un lotto o per entrambi i lotti e risultare aggiudicatario di uno o entrambi. La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida per lotto.

L'importo non comprende oneri per la sicurezza legati alle interferenze trattandosi di mera fornitura di materiali, che non richiede da parte del Committente l'elaborazione del DUVRI ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs n. 81/2008. In adempimento dei commi 1 e 2 del medesimo art. 26 sopra citato, si provvederà comunque ad accertare l'idoneità tecnico-professionale dell'appaltatore in relazione alla fornitura da appaltare. Tale accertamento avverrà mediante acquisizione del certificato di iscrizione alla camera di commercio nonché della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sul possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale (ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000).

Saranno, inoltre, fornite all'appaltatore idonee informazioni su eventuali rischi specifici esistenti nelle sedi regionali e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate nella stessa.

Resterà invece onere dell'appaltatore, elaborare il documento di valutazione dei rischi afferenti all'esercizio della propria attività e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dalla stessa.

6. VALORE DELL'APPALTO

PROCEDURA APERTA INFORMATIZZATA, SUDDIVISA IN DUE LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO DELLA "FORNITURA DI N. 1200 DOTAZIONI INDIVIDUALI DPI DI III CATEGORIA, UNIFORMI ANTINCENDIO E RELATIVI ACCESSORI PER LA PROTEZIONE DEL CAPO E DELLE MANI E N. 1200 ZAINI IGNIFUGHI, DESTINATI AL PERSONALE DEL CORPO FORESTALE E DI VIGILANZA AMBIENTALE DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA". GARA ANAC: 8226864

Disciplinare di gara



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs.50/2016 l'importo posto a base di gara è pari a **€ 560.000,00** IVA esclusa per il **Lotto 1** e ad **€ 86.930,00** IVA esclusa per il **Lotto 2**, per un importo complessivo di **€. 646.930,00** IVA esclusa.

Tale valore coincide con il valore massimo stimato dell'appalto per la fornitura in oggetto, ai sensi dell'articolo 35, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, non essendo prevista né la ripetizione di forniture analoghe, di cui all'art. 63, comma 5, né la proroga tecnica ai sensi dell'art. 106.

Ai fini dell'art. 48 comma 2 del d.lgs 50/16 non è prevista alcuna prestazione secondaria

Tutti i costi connessi alla esecuzione della fornitura sono ricompresi nell'ambito delle risorse messe a bando con la procedura di gara.

Le imprese concorrenti **non potranno presentare, pena l'esclusione dalla gara**, un valore complessivo dell'offerta pari o superiore all'importo a base d'asta per ciascuno dei lotti in gara.

L'importo offerto, per ciascuno dei lotti o per uno dei lotti a cui interessato, dall'aggiudicatario resterà fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto.

I prezzi indicati in offerta economica si intendono onnicomprensivi di ogni spesa inerente o direttamente conseguente la fornitura. Nessun costo ulteriore potrà essere imputato al committente.

7. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. Saranno altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti sulla base di univoci elementi che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, ovvero coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Secondo quanto previsto dalla deliberazione AGCM del 18/9/2013, in caso di anomalie comportamentali, che possono essere indizio di fenomeno anticoncorrenziali, tra cui la partecipazione in RTI di imprese in grado di partecipare alla gara singolarmente, la Centrale regionale procederà a segnalare alle Autorità tali fenomeni.

La delibera è consultabile all'indirizzo:

http://www.agcm.it/component/joomdoc/allegati-news/Delibera_e_Vademecum.pdf/download.html

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

8.1. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 2001 n. 165.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

9. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

9.1. Requisiti di idoneità

- Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività attinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, in conformità con quanto previsto dall'art. 83 comma 3 del D.Lgs. n. 50/20016.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito. Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. Tale requisito sarà comprovato mediante dichiarazione da rilasciarsi ai sensi del DPR 445/2000, nel DGUE di gara.

9.2. Requisiti di capacità economica e finanziaria

Aver realizzato un fatturato per forniture analoghe a quelle oggetto dell'appalto, a favore di committenti pubblici o privati, almeno pari all'importo posto a base d'asta, realizzato nel **triennio antecedente** alla pubblicazione della gara. Per forniture analoghe si intende: "la produzione e/o la commercializzazione, di abbigliamento professionale o accessori di abbigliamento". Per triennio precedente si intende il periodo "giugno 2018 – maggio 2021".

Nel caso di precedenti forniture eseguite in Raggruppamento, ciascuna impresa, ai fini della dimostrazione del requisito, dovrà indicare la quota-parte della fornitura eseguita e il relativo importo (IVA esclusa).

La comprova dei requisiti richiesti per l'esecuzione della fornitura, sarà fornita dall'aggiudicatario secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice, mediante presentazione alternativamente di:

- ✓ un elenco delle forniture corredato dai certificati di regolare esecuzione, in originale o copia conforme, rilasciati dall'Amministrazione/Ente contraente, con indicazione dell'oggetto e dell'importo;
- ✓ contratti e fatture quietanzate in copia conforme all'originale, relativi alle forniture eseguite nell'arco temporale richiesto.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

Da detta documentazione dovrà risultare in modo chiaro l'oggetto delle attività, gli importi fatturati e i committenti.

10. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, CONSORZI ORDINARI AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti di idoneità di cui al punto 9.1 devono essere posseduti da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

I requisiti di cui al punto 9.2, in caso di partecipazione di RTI, devono essere soddisfatti dal RTI nel suo complesso.

La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

In ogni caso, per i contratti ancora in corso di esecuzione, l'importo dichiarato deve corrispondere a quanto eseguito nel suddetto periodo.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice e richiamate al paragrafo 7 del presente Disciplinare.

Le imprese concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in RTI o con l'impegno di costituire un RTI, ovvero in Consorzi o in Rete di Imprese, fermo restando i requisiti richiesti, dovranno osservare le seguenti condizioni:



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

- la registrazione e l'abilitazione al sistema avviene da parte della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria;
- con riferimento al contenuto della Busta di qualifica (Documentazione amministrativa), le dichiarazioni sostitutive di cui al paragrafo 15.1, devono essere prodotte e **firmate digitalmente** :
 - dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal legale rappresentante dell'impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituito prima della presentazione dell'offerta;
 - dal legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016;
 - dal legale rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009;
 - dal legale rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009;
 - dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

L'**Allegato 2A** – domanda di partecipazione e l'**allegato 2B** - DGUE, di cui al par. 16 e 17 del presente disciplinare, dovranno essere presentati da ciascuna impresa facente parte del RTI. Ai RTI è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 codice civile; nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, tali dichiarazioni dovranno essere prodotte oltre che dal Consorzio anche dalle altre consorziate individuate,



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

in sede di offerta, quali esecutrici del servizio; è assimilata a tale tipologia di Consorzio, la Rete di Imprese dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica.

La cauzione provvisoria e il relativo impegno, come descritto nel paragrafo "Documentazione Amministrativa" dovranno essere presentate, nelle modalità indicate nella documentazione di gara:

- in caso di RTI costituito dall'impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di RTI costituendo e di Consorzio ordinario costituendo da una delle imprese raggruppande/constituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio;
- in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal Consorzio medesimo.

Il fideiussore dovrà richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara di più imprese, identificandole singolarmente e contestualmente garantendo ogni obbligo derivante dalla partecipazione alla gara delle stesse.

La/e certificazione/i per la riduzione della garanzia provvisoria dovranno essere presentate, in caso di R.T.I. costituito o costituendo, da ogni componente dello stesso e da ogni consorziato in caso di Consorzio di cui alla lettera b) e c) del richiamato art. 45, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016 nelle modalità previste nella documentazione di gara.

Le dichiarazioni relative al Patto di integrità e le Condizioni generali di registrazione dovranno essere firmate digitalmente:

- dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di RTI/Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di RTI/Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016;
- dal legale rappresentante di tutte le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ovvero, solo in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009, dal legale rappresentante dell'impresa che riveste la funzione di organo



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

comune.

Con riferimento al contenuto della Busta tecnica ed economica, laddove richiesto di firmare digitalmente un documento, la firma da riportare dovrà essere quella dei seguenti soggetti:

- dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di RTI/Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di RTI/Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. n.50/2016;
- dal legale rappresentante di tutte le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ovvero, solo in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009, dal legale rappresentante dell'impresa che riveste la funzione di organo comune.

In caso di aggiudicazione ad un RTI, dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- cauzione definitiva presentata dall'impresa mandataria a seguito di costituzione del Raggruppamento e intestata a tutte le società componenti il raggruppamento medesimo;
- copia autentica dell'atto costitutivo del RTI, con mandato speciale irrevocabile di rappresentanza all'Impresa capogruppo;
- dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria che attesti in coerenza con l'offerta presentata, anche in termini percentuali e per tipologia di attività, le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate.

Le disposizioni che precedono relative ai RTI o consorzi ordinari costituiti/non costituiti trovano applicazione anche nel caso di aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lettera f) del codice dotate/non dotate di organo comune di rappresentanza.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

10.1. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 9.1** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e Finanziaria, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti e comprovati dai singoli consorziati.

11. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che, nella medesima gara, della stessa impresa l'ausiliaria si avvalga più di un concorrente ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al responsabile del procedimento, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

L'impresa concorrente che intende ricorrere a tale istituto dovrà compilare la Parte II, lett. C "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (Avvalimento)" dell'Allegato 2B – DGUE. In particolare dovrà barrare la casella "SI" e dovrà indicare la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento.

Ciascuna impresa ausiliaria dovrà altresì compilare e firmare un DGUE distinto con le informazioni richieste nelle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

L'impresa concorrente dovrà inoltre allegare a sistema la seguente documentazione:



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
**PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA**

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

1. una dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente la concorrente;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
3. copia del contratto corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e dell'impresa ausiliaria con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

In luogo del legale rappresentante le dichiarazioni di cui ai precedenti punti possono essere rese da soggetto munito dei poteri di firma, comprovati da copia autentica dell'atto di conferimento dei poteri medesimi. La stazione appaltante trasmetterà all'ANAC tutte le dichiarazioni di avalimento.

Si specifica che l'Amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'art. 89 del D.Lgs 50/2016, esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

L'assenza della dichiarazione di avalimento o la mancata osservanza dei limiti, formalità e condizioni di cui al citato art. 89 del D.lgs. n. 50/2016, comportano l'impossibilità di usufruire dell'avalimento.

12. SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Tali informazioni dovranno essere indicate nella parte II lettera D del DGUE.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Si precisa che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

Le richieste di autorizzazioni al subappalto, corredate dalla documentazione prescritta dall'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016, dovranno essere inoltrate alla singola Stazione appaltante e da quest'ultima rilasciate.

Si precisa peraltro che l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto. Le richieste di autorizzazioni al subappalto, corredate dalla documentazione prescritta dall'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016, dovranno essere inoltrate alla singola Stazione appaltante e da quest'ultima rilasciate.

13. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1. **Una garanzia provvisoria** come definita dall'art. 93 del D.Lgs n. 50/2016 di importo pari al 2% dell'importo posto a base d'asta del lotto per cui si partecipa e precisamente:

Lotto 1 - CIG: 88396906F3: di importo pari a € 11.200,00

Lotto 2 - CIG: 88397031AF: di importo pari a € 1.738,60

Sono fatte salve le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del Codice.

Nel caso di partecipazione **a entrambi i lotti**, la concorrente può prestare un'unica cauzione cumulativa con indicazione specifica dei lotti a cui si partecipa.

La cauzione dovrà essere costituita a favore della **REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA – DIREZIONE GENERALE DELLA CENTRALE REGIONALE DI COMMITTENZA - SERVIZIO SPESA COMUNE - VIALE TRENTO, 69 – 09123 – CAGLIARI - Codice fiscale: 80002870923.**

2. **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, (euro 2.000) le modalità da utilizzare sono ai sensi dell'articolo 65, comma 2, del D.Lgs n. 217 del 13 dicembre 2017, tramite il sistema pagoPA:

<https://pagamenti.regione.sardegna.it/> (NON E' NECESSARIA L'AUTENTICAZIONE);

- selezionare ente : Regione Autonoma della Sardegna
- selezionare tipologia di pagamento : Entrate e recuperi vari ed eventuali (Regione Autonoma della Sardegna)
- compilare correttamente tutti i campi della videata (N.B. : indicare partita iva e ragione sociale)
- indicare nel campo causale: EC613.013 - 00.01.09.06 garanzia provvisoria – CIG.....
- indicare nel campo Note Versante : i lotti interessati

ovvero:

- tramite versamento in contanti o assegni circolari agli sportelli del Tesorerie regionale, attualmente presso tutte le filiali del Banco di Sardegna;
- tramite bonifico bancario

INTESTATARIO: REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Codice IBAN: IT2810101504801000070673111



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

SWIFT: obbligatoria solo per i soggetti esteri

- Dentro AREA SEPA SARDIT31
- Fuori AREA SEPA BPMOIT22

Causale: EC613.013 - 00.01.09.06 – garanzia provvisoria – CIG:.....

Dovrà, inoltre, essere presentata a sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso.

- c. **fideiussione bancaria o assicurativa** rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

- <https://www.ivass.it/homepage/index.html>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 19/01/2018 n° 31;
4. avere validità per almeno 180 gg. giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5. prevedere espressamente:



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
6. contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (realizzati attraverso la digitalizzazione mediante sistemi OCR o semplice digitazione del testo), sottoscritto con firma digitale o altra firma elettronica qualificata da parte dell'operatore economico (Linee guida sulla conservazione dei documenti informatici richiamate al comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82);
- copia per immagine su supporto informatico di documento analogico (realizzata mediante scansione di documento cartaceo in TIFF o JPG) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

L'operatore economico dovrà inserire a sistema, unitamente alla cauzione provvisoria e alla dichiarazione di impegno, anche una autodichiarazione sottoscritta digitalmente, resa ai sensi degli artt.46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il sottoscrittore della cauzione dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante, oppure, in alternativa, un'autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritta con firma digitale ai sensi del su richiamato Decreto.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice come di seguito indicato.

L'importo della cauzione provvisoria e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% per le imprese alle quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. (Parametro R1). Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al possesso della sopracitata certificazione, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici, consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento(CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20% (venti per cento) per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001. (Parametro R2)

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20%, anche cumulabile con la riduzione di cui ai punti precedenti, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50% (cinquanta per cento) del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento(CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. (Parametro R3)

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15% anche cumulabile con le riduzioni di cui ai punti precedenti, per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. (Parametro R4)

Per fruire delle riduzioni suindicate, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta allegando le relative certificazioni e documentazioni.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

L'importo della cauzione è individuato con la seguente modalità: ogni riduzione prevista dalla norma sopra citata si applica al valore della garanzia, che deriva dall'applicazione della riduzione precedente, in ragione della formula seguente:

$$C = C_b \times (1-R_1) \times (1-R_2) \times (1-R_3) \times (1-R_4)$$

Dove:

C = cauzione

C_b = cauzione base

R₁, R₂, R₃ e R₄ = Parametri di sconto, come sopra indicati.

Si precisa che, in caso di mancato possesso di uno o più dei suddetti requisiti, il corrispondente valore di R₁, R₂, ... nella formula sopra riportata sarà posto pari a 0.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30% (trenta per cento), non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione è posseduta da:

- a. tutti gli operatori economici del raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete;
- b. consorzio stabile e/o consorziate.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure da parte del consorzio stabile e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano per il Lotto 1, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, con gli importi di seguito indicati e secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1197 del 18 dicembre 2019 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

CODICE GARA ANAC n. 7631931 SUDDIVISA IN 8 LOTTI	CIG	IMPORTO DOVUTO
LOTTO 1: N. 1200 DOTAZIONI INDIVIDUALI DPI DI III CATEGORIA	88396906F3	€ 70,00
LOTTO 2: N. 1200 ZAINI IGNIFUGHI	88397031AF	esente

Il pagamento potrà essere effettuato attraverso il servizio di Gestione Contributi Gara (GCG) sul sito dell'ANAC, evoluzione del Servizio Riscossione Contributi, che permette di avviare il processo finalizzato al versamento del



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

contributo in favore dell'Autorità. Il servizio permette di generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUUV, Identificativo Univoco Versamento) e di pagarli con una delle seguenti modalità:

1. "Pagamento on line" mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.
2. "Pagamento mediante avviso" utilizzando:
 - infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.);
 - IO, l'app dei servizi pubblici integrata con pagoPA, semplicemente inquadrando il QR code dell'avviso.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

Per poter accedere al servizio l'operatore economico dovrà:

- a. essere registrato come utente dei servizi dell'Autorità secondo le modalità descritte nella sezione Registrazione e Profilazione Utenti;
- b. richiedere il profilo di "contribuente" associato al soggetto rappresentato "operatore economico" dalla pagina di creazione profili;
- c. accedere al servizio.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

15. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE. CAMPIONATURA.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005.

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 30 settembre 2021 pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura all'interno della piattaforma SardegnaCAT e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- ✓ Documentazione amministrativa, di cui al successivo paragrafo 15.1;
- ✓ Offerta tecnica, di cui al successivo paragrafo 20;
- ✓ Offerta economica, di cui al successivo paragrafo 21.

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

1. accedere al Portale. www.sardegncat.it;
2. inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata;
3. accedere all'area "Gare in Busta chiusa (RDO)";
4. accedere alla sezione "Gare in Busta chiusa (RdO) per tutti";
5. cliccare sull'evento di interesse;
6. cliccare "Elenco RdO in busta digitale", per esprimere l'interesse all'inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su "OK";

Per una più completa descrizione delle modalità di registrazione al sistema e inserimento delle offerte si rimanda all'Allegato 7 – "Istruzioni di gara".

Le offerte devono essere redatte in lingua italiana.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
**PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA**

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 100 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all'offerta tecnica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 100 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Tecnica.

Tutti i file relativi all'offerta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 100 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

L'impresa concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'articolo 32, comma 4, D.Lgs. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Entro gli stessi termini (ore 13:00 del 30 settembre 2021) dovrà essere obbligatoriamente presentata, a pena di esclusione, la campionatura di cui al paragrafo 5 del Capitolato tecnico (Lotto 1).

Si precisa che la campionatura è prevista per il solo Lotto 1.

La campionatura dovrà essere inserita in un idoneo contenitore, appositamente chiuso con nastro adesivo, al cui esterno andranno riportate le seguenti informazioni:

- la ragione sociale dell'operatore economico concorrente, numero di telefono ed indirizzo PEC,
- la dicitura:

"Procedura aperta informatizzata per l'affidamento della fornitura di n. 1200 dotazioni individuali DPI di III categoria, uniformi antincendio e relativi accessori per la protezione del capo e delle mani, destinati al personale del Corpo Forestale e di vigilanza ambientale della Regione Autonoma della Sardegna – Campionatura – **NON APRIRE".**



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

La consegna dei campioni dovrà essere effettuata al seguente indirizzo:

Regione Autonoma della Sardegna – Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza – Servizio Spesa comune (4° piano) – Viale Trento 69 – 09123 CAGLIARI.

Al fine di rendere più efficiente la gestione della consegna dei campioni, si invitano gli operatori economici concorrenti a voler effettuare la consegna dal lunedì al venerdì, **a decorrere dalle ore 9:00 di lunedì 20 settembre e fino alle ore 13:00 di giovedì 30 settembre 2021.** Per qualsiasi ulteriore chiarimento in merito alla consegna, si invita a contattare il responsabile del procedimento, dott. Andrea Tuveri, telefono 070/606.2527 e-mail andtuveri@regione.sardegna.it

La campionatura dovrà pervenire a mezzo posta, corrieri o agenzie di recapito ovvero consegna a mano da un incaricato della concorrente. Nei casi di consegna a mano, verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

Il ricevimento della campionatura indica la mera consegna del materiale inviato entro i termini indicati. La completa presenza dei campioni così come richiesto dal paragrafo 5 del Capitolato tecnico sarà accertata dalla Commissione giudicatrice in occasione dell'apertura delle buste tecniche.

Le spese ed il rispetto dei termini di consegna della campionatura sono posti a carico del concorrente. I contenitori giunti oltre il termine indicato, indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati; ciò vale anche per i contenitori inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

La campionatura deve corrispondere a quanto previsto nel Capitolato tecnico ed a quanto dichiarato in offerta tecnica.

All'interno di ciascun contenitore dovrà essere inserito un foglio riportante il nome dell'impresa, con la relativa descrizione, l'elenco e quantità dei campioni presentati.

15.1. Documentazione Amministrativa – “Busta di Qualifica”

Nella sezione denominata “Busta di Qualifica” della RdO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

- a) **Allegato 2A** “Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative”, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante conforme al modello Allegato 2A (si rimanda al par. 16 per la descrizione);
- b) **Allegato 2B** “Documento di gara unico europeo (DGUE)” di cui all’art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea, che costituisce un’autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, firmata digitalmente dal legale rappresentante (Allegato 2B) (si rimanda al par. 17 per la descrizione);
- c) **Allegato 5** “Patto di integrità”, sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura. In caso di RTI/consorzio già costituito, dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa mandataria; in caso di RTI/consorzio costituendo, dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascun’impresa. Si specifica che dovrà essere sottoscritto digitalmente il file “Patto d’integrità” in formato p7m, già firmata del responsabile del procedimento della procedura di gara. Tale documento (costituito da un unico file sottoscritto da tutti i soggetti suindicati), dovrà essere inserito a sistema nella Busta di qualifica nella Sezione dedicata all’impresa mandataria /impresa singola;
- d) **Allegato 6** “Condizioni generali di registrazione” compilato e firmato digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura. In caso di RTI le condizioni generali di registrazione dovranno essere presentate solo dall’impresa mandataria;
- e) **Allegato 8** “Informativa per il trattamento dei dati personali”, sottoscritto digitalmente per presa visione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura. In caso di RTI/consorzio già costituito, dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa mandataria; in caso di RTI/consorzio costituendo, dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascun’impresa;
- f) **Documento PassOE** (pass Operatore Economico) di cui all’art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012, e delibera 157 del 17 febbraio 2016 dell’ANAC.
- La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale e tecnico-organizzativo avviene, attraverso l’utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall’ANAC con la delibera attuativa n. 111



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

del 20 dicembre 2012. Pertanto, tutti i concorrenti devono registrarsi al sistema AVCPass secondo le indicazioni presenti sul sito **www.anac.it**

- Il Concorrente, individuata la procedura di gara cui intende partecipare, ottiene dal sistema il c.d. PASSOE, che deve essere inserito all'interno della Busta A "Documentazione amministrativa" e firmato digitalmente dal legale rappresentante o da persona diversa purché munita di comprovati poteri di firma.
- Nel caso in cui il concorrente non abbia proceduto alla registrazione presso il sistema AVCPass e/o non abbia ottenuto il PASSOE per partecipare alla presente procedura, l'Amministrazione provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine per la registrazione e/o l'acquisizione del PASSOE.

In caso di avvalimento dovrà essere allegato anche il documento PassOE dell'impresa Ausiliaria.

- g) **cauzione provvisoria** e dichiarazione di impegno ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 di importo pari al 2% dell'importo massimo complessivo posto a base d'asta (si rimanda al paragrafo 13 per la descrizione);
- h) **eventuali certificazioni** per la riduzione della cauzione provvisoria;
- i) **(eventuale) procura**: l'impresa concorrente deve produrre la procura firmata digitalmente ovvero allegare a sistema la scansione firmata digitalmente della procura attestante i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile. La stazione appaltante si riserva di richiedere all'impresa, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura;
- j) **(in caso di avvalimento)** la documentazione richiesta dal paragrafo 11 del presente disciplinare;
- k) in caso di concorrenti che abbiano dichiarato la sussistenza di una situazione di controllo ex art. 2359 codice civile, idonea documentazione atta a dimostrare che debba essere esclusa l'unicità del centro decisionale;
- l) in caso di partecipazione in RTI costituendo, una dichiarazione sottoscritta dalle imprese consorziate o associate nel costituendo raggruppamento, con l'indicazione dell'impresa capogruppo, delle rispettive quote di partecipazione al raggruppamento e l'impegno espresso di costituire formalmente il RTI, conferendo, in caso di aggiudicazione il mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo;
- m) allegare **copia scansionata del Mod. F23** che attesti l'avvenuto **versamento dell'imposta di Bollo**, inerente la domanda di partecipazione, pari a **€ 16,00**. Il versamento dell'imposta deve essere effettuato dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti. In riferimento alla compilazione occorre precisare che:



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

- Sez. Dati Anagrafici, al punto 4, deve essere inserita la ragione sociale di chi effettua il versamento, ovvero dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti;
- Sez. Dati Anagrafici, al punto 5, devono essere riportati i seguenti:

Ragione sociale: Regione Autonoma della Sardegna,

Comune: Cagliari, viale Trento 69

Provincia: CA

Codice fiscale: 80002870923

- Sez. Dati del versamento, al punto 6 "Ufficio/Ente", deve essere riportato il codice TWD
- Sez. Dati del versamento, al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" deve essere riportato l'anno di riferimento della gara e nella parte riferita al numero deve esser inserito il CIG relativo alla gara a cui il concorrente partecipa
- Sez. Dati del versamento, al punto 11 "Codice tributo" deve essere riportato il num. 456T
- Sez. Dati del versamento, al punto 12 "Descrizione" deve essere riportato la dicitura Imposta di bollo
- Sez. Dati del versamento, al punto 13 "Importo" deve essere indicato il valore in cifre e in lettere di € 16,00 (euro sedici/00)

I soggetti associati dovranno inserire nella busta di qualifica la documentazione di cui al successivo paragrafo 18.2.

16. Domanda di partecipazione (ALLEGATO 2A)

La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente, utilizzando preferibilmente il modello di cui all'allegato 2A e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente, eventualmente, allega copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, dovrà



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

essere resa la dichiarazione sostitutiva dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

17. Documento di gara unico europeo (ALLEGATO 2B)

Al fine della partecipazione alla procedura di gara, il concorrente compila il DGUE (Allegato 2B) secondo quanto di seguito indicato e lo sottoscrive digitalmente.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo “Requisiti generali” del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE dichiara altresì, nell'Allegato 2A “Domanda di partecipazione” il possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis, c-ter f-bis e f-ter del Codice.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A (punti 1 e 2) per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione C (punto 1b e 2) per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità professionale e tecnica;

N.B. L'operatore economico non può dichiarare di possedere tutti i requisiti richiesti barrando la sezione α della Parte IV del DGUE “Criteri di selezione” ma deve compilare la sezione a) per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale e la sezione b) per dichiarare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

18. Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

18.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni utilizzando preferibilmente il modello di cui all'allegato 2A, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali:

1. fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis, c-ter, c-quater, f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge (**per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**);
6. indica i seguenti dati: indicano i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
7. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
8. dichiara di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali – "*Allegato 8 – Informativa privacy*" di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ("**GDPR**").

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

9. Indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità previste per la Domanda di partecipazione.

18.2 Documentazione e dichiarazioni a corredo per i soggetti associati

In caso di **soggetti associati**:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Inoltre, ai sensi dell'art. 80, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza e della gravità dei fatti oggetto della falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni, decorso i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'Offerta Economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

19. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

20. Offerta tecnica – “Busta Tecnica”

Le imprese concorrenti devono produrre e allegare a sistema nella Busta dell'Offerta tecnica della RdO la seguente documentazione:

Offerta tecnica LOTTO 1

a) Indice del contenuto della busta.

b) Relazione tecnica delle forniture offerte (con indice generale in riferimento al numero della pagina)

La relazione tecnica consiste in un elaborato redatto in lingua italiana, riportante il numero di pagina su ogni foglio, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico che presenta l'offerta (in caso di RTI da tutti i legali rappresentanti delle imprese temporaneamente associate) e contenente:

- indice generale con riferimento al numero della pagina
- la descrizione dei componenti della fornitura, con la quale si evidenzia la piena conformità delle dotazioni alle presenti condizioni speciali d'onere, si illustrino le relative caratteristiche di costruzione di sicurezza, ergonomia, durata e conformità alle norme vigenti, e si evidenzino le prestazioni migliorative oggetto di giudizio ai sensi dei “criteri di valutazione”;
- l'attestazione di certificazione CE, ex art. 7.1 D.lgs 475/1992 – redatta in lingua italiana e rilasciata da organismo di controllo autorizzato che attesti che il modello di DPI è stato realizzato in conformità alle disposizioni del suddetto D.lgs. Nella medesima certificazione CE deve essere specificato: **DPI III° categoria per l'impiego nell'attività AIB (antincendio boschivo)**;
- la dichiarazione di conformità CE, ex art. 11 D.lgs 475/1992 – da parte del fabbricante o suo rappresentante, da redigere secondo l'allegato VI del medesimo D.lgs;
- la nota informativa in lingua italiana, ex allegato II D.lgs n. 475/1992 ed art. 12 D.LGS 10/1997;
- i certificati di prova rilasciati da laboratori accreditati ACCREDIA per la specifica prova e tutti i rapporti di prova relativi alle prove **obbligatorie** previste dalla norma di prodotto UNI EN 15614 :2007. Tutti i suddetti certificati dovranno essere in lingua italiana;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

- la licenza d'uso del marchio etichetta Ecolabel o etichetta Oeko-tex o in alternativa una dichiarazione che attesti l'assenza delle sostanze nocive;
- l'eventuale progetto per la fornitura del servizio aggiuntivo finalizzato alla promozione del riutilizzo dei prodotti tessili;
- l'eventuale altra documentazione necessaria a comprovare i requisiti ambientali oggetto di valutazione;
- la "scheda riepilogativa dei dati tecnici", redatta secondo il seguente modello

Scheda riepilogativa dei dati tecnici				
Parte del DPI sottoposta alla prova	Norma armonizzata di riferimento	Valore di riferimento indicato dalla norma	Risultato di prova	Pagina
<i>(descrivere con precisione la porzione del DPI sottoposta alla prova)</i>	<i>(indicare l'oggetto della prova e la relativa norma armonizzata di riferimento)</i>			<i>(indicare il riferimento al numero della pagina del progetto, che riguarda il relativo certificato/rapporto di prova)</i>

- la dichiarazione relativa alla durata di ciascun componente dei DPI, ove prevista. A tale proposito, è tassativamente richiesta la permanenza delle prestazioni di ciascun DPI nella misura di **almeno n. 180 utilizzazioni**, ciascuna corrispondente ad una giornata lavorativa in pieno campo, nelle condizioni ordinarie di usura derivanti dall'utilizzo AIB;
- l'eventuale dichiarazione motivata, con la quale si comprovi la presenza all'interno dell'offerta (indicare le pagine) di segreti tecnici e commerciali per i quali si richiede l'esclusione del diritto di accesso degli altri concorrenti. L'assenza della dichiarazione equivale alla mancanza di segreti tecnici da tutelare e pertanto non sarà escluso il diritto di accesso agli altri concorrenti;
- le istruzioni per l'uso e manutenzione dei DPI, in lingua italiana, da destinare all'operatore, le quali dovranno essere adeguate, comprensibili ed assolutamente prive di elementi di contrasto con le prestazioni indicate nel progetto esecutivo.

Offerta Tecnica LOTTO 2

a) Indice del contenuto della busta.

b) Relazione tecnica delle forniture offerte (con indice generale in riferimento al numero della pagina)



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

La relazione tecnica consiste in un elaborato redatto in lingua italiana, riportante il numero di pagina su ogni foglio, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico che presenta l'offerta (in caso di RTI da tutti i legali rappresentanti delle imprese temporaneamente associate) e contenente:

- indice generale con riferimento al numero della pagina
- dichiarazione con la quale si attesti la conformità della fornitura proposta al presente capitolato
- dichiarazione con la quale si illustrino eventuali caratteristiche migliorative unitamente a dichiarazione di impegno a fornire la fornitura in conformità al presente capitolato nel caso in cui le migliorie non siano accettate dall'amministrazione.
- certificati di prova rilasciati da laboratori accreditati ACCREDIA per la specifica prova, attestanti i requisiti minimi indicati nella tabella riportata in capitolato di gara. Tutti i suddetti certificati dovranno essere in lingua italiana;
- licenza d'uso del marchio etichetta Ecolabel o etichetta Oeko-tex o in alternativa una dichiarazione che attesti l'assenza delle sostanze nocive indicate al punto 3 dell' Allegato 1B – Capitolato Tecnico Lotto 2
- eventuale dichiarazione motivata, con la quale si comprovi la presenza all'interno dell'offerta (indicare le pagine) di segreti tecnici e commerciali per i quali si richiede l'esclusione del diritto di accesso degli altri concorrenti. L'assenza della dichiarazione equivale alla mancanza di segreti tecnici da tutelare e pertanto non sarà escluso il diritto di accesso agli altri concorrenti;

Tutta la documentazione relativa all'offerta tecnica per uno e entrambi i lotti a cui si partecipa deve essere resa in formato pdf.

L'Amministrazione è esonerata da qualsiasi responsabilità in caso di invio parziale della documentazione.

La Commissione giudicatrice potrà invitare le imprese concorrenti a fornire chiarimenti in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione delle offerte da parte della commissione giudicatrice, comporta l'**esclusione** dalla gara.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

Si precisa sin d'ora che eventuali documenti e/o allegati ulteriori rispetto alle indicazioni riportate nel presente Disciplinare, non saranno prese in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

In merito alla eventuale dichiarazione sulla presenza di segreti tecnici o commerciali, si ricorda che, In base a quanto disposto dall'art. 53 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Sul punto si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente. Pertanto l'impresa concorrente deve allegare alla relativa dichiarazione idonea documentazione che argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono segrete e fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'Amministrazione si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

La relazione tecnica e tutti gli altri allegati contenuti nella Busta tecnica devono essere firmati digitalmente dal rappresentante legale dell'impresa concorrente o da persona diversa purché munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nell'apposita sezione denominata Busta B Offerta tecnica.

L'offerta tecnica dovrà essere comunque redatta con modalità tali da consentire alla Commissione la valutazione della stessa sulla base dei criteri di valutazione di cui al presente disciplinare di gara.

21. Offerta economica – “Busta economica”

Le imprese concorrenti devono, secondo le modalità indicate nell'Allegato 7 istruzioni di gara:

- produrre e allegare a sistema nella sezione “Schema di offerta economica” della Busta Economica, la documentazione indicata al paragrafo 21.1;
- indicare a sistema: nel campo “Prezzo offerto”, l'importo complessivo per la fornitura offerta, IVA esclusa.

21.1. Schema di offerta economica (conformemente agli allegati 3A (Lotto 1) e/o 3B (Lotto 2)

Le imprese concorrenti, secondo le modalità indicate nell'Allegato 7 “Istruzioni di gara”, devono produrre e allegare nella sezione “Offerta economica” della Busta Economica della RdO lo schema di offerta economica relativamente al



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

Lotto di interesse, da redigersi secondo l'Allegato 3 "Schema di offerta economica". In tale elaborato dovranno essere indicati i costi unitari ed il costo complessivo della fornitura (al netto dell'IVA).

L'offerta economica deve altresì contenere l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa.

Il valore complessivo di ciascuna delle offerte non potrà essere pari o superiore al valore posto a base d'asta per ciascuno dei lotti in gara.

Si precisa che per quanto attiene l'indicazione di cifre decimali, nella compilazione dello "Schema di offerta economica", si potranno indicare fino ad un massimo di due cifre decimali. In caso di discordanza tra il valore riportato a sistema e quello indicato nel modulo di offerta, prevarrà quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

In caso di RTI costituendo l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016. In ogni caso l'offerta del RTI/consorzio costituendo/costituito deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.

Si precisa che tutti i documenti possono essere sottoscritti anche da persona diversa dal rappresentante legale munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nell'apposita sezione denominata Busta di Qualifica.

22. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

La scelta del contraente avviene mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 nei tempi previsti per le procedure sopra la soglia comunitaria. L'aggiudicazione è effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, relativamente al Lotto 1.

I criteri per la valutazione complessiva dell'offerta per il **LOTTO 1 CIG: 88396906F3** sono :

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica (PT)	75



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

Offerta economica (PE)	25
TOTALE (PTOT)	100

Non saranno ammessi alla fase della valutazione dell'offerta economica gli operatori economici che, in fase di valutazione dell'offerta tecnica, non abbiano ottenuto almeno un punteggio pari a **40 punti (Soglia di sbarramento)**.

Il **LOTTO 2 – CIG: 88397031AF** verrà aggiudicato ai sensi dell'art.95, comma 4 del Codice (**criterio del minor prezzo**)

Di seguito le fasi applicate per l'analisi delle offerte, limitatamente al **lotto 1**:

1. verifica e valutazione delle offerte tecniche, nelle due fasi Verifica di conformità e Valutazione qualitativa, ed assegnazione dei punteggi;
2. esclusione delle offerte che non hanno superato la soglia di sbarramento (Lotto 1);
3. lettura e verifica delle offerte economiche dei concorrenti ammessi;
4. calcolo della soglia di anomalia (ai sensi dell'art. 97 comma 3 ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97, comma 6);
5. esclusione delle eventuali offerte anomale all'esito del procedimento di verifica;
6. definizione elenco finale dei concorrenti che hanno superato la fase n. 4;
7. formazione della graduatoria di gara.

Sarà aggiudicatario della gara il concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale più alto dato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti agli elementi di valutazione tecnica e agli elementi di valutazione economica:

$$Ptot = Pt + Pe$$

dove:

Ptot = Punteggio totale;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

Pt = Punteggio attribuito agli elementi per la valutazione tecnica;

Pe = Punteggio attribuito all'offerta economica (prezzo in ribasso offerto).

Di seguito si dettagliano i criteri di valutazione e i metodi di calcolo, per Offerta Tecnica ed Economica.

A. Offerta tecnica (75 punti)

La valutazione dell'offerta tecnica si effettua come segue:

Fase 1 - Verifica di conformità.

In occasione della **seduta pubblica per l'apertura delle offerte tecniche**, la Commissione giudicatrice provvederà all'apertura dei plichi contenenti i campioni, secondo quanto previsto dal paragrafo 5 del Capitolato tecnico. La mancata od incompleta presenza dei campioni o la difformità nel colore rispetto a quanto prescritto dall'Amministrazione determina l'**esclusione** del concorrente dalla gara.

Nelle successive sedute riservate, la Commissione procederà all'esame della documentazione tecnica presentata, e quindi alla verifica di conformità dell'offerta alla vigente normativa in tema di sicurezza.

Verrà verificata la documentazione di accompagnamento/identificazione per i DPI di III categoria che sarà composta da:

1. attestazione di certificazione CE, ex art. 7.1 D.lgs 475/1992 e s.m. disposte con il D.lgs 17/2019 redatta in lingua italiana e rilasciata da organismo di controllo autorizzato che attesti che il modello di DPI è stato realizzato in conformità alle disposizioni del suddetto D.lgs. Nella medesima certificazione CE deve essere specificato l'impiego del DPI nell'attività AIB: a tal fine non saranno ritenute sufficienti certificazioni CE riferite a norme armonizzate difformi o contrastanti rispetto alle indicazioni delle presenti condizioni speciali.
2. dichiarazione di conformità CE, ex art. 11 D.lgs 475/1992 e s.m. disposte con il D.lgs 17/2019– da parte del fabbricante o suo rappresentante, da redigere secondo l'allegato VI del medesimo D.lgs;
3. marcatore CE, ex art. 12 D.lgs 475/1992 e s.m. disposte con il D.lgs 17/2019, apposta su ogni DPI costituente il campione consegnato in modo visibile, leggibile ed indelebile;
4. nota informativa in lingua italiana, ex allegato II D.lgs n. 475/1992 e s.m. disposte con il D.lgs 17/2019 ed art. 12 D.LGS 10/1997.

La verifica proseguirà col controllo della conformità dell'offerta alle richieste dell'Amministrazione.



Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

Qualora il DPI in esame non rispondesse ai requisiti dettati dal presente punto, l'offerta sarà giudicata inidonea ed **esclusa da ulteriori valutazioni**.

Per il tramite del responsabile del procedimento di gara la Commissione giudicatrice potrà chiedere ai concorrenti chiarimenti sulla documentazione e sui campioni presentati.

Tutte le risultanze delle verifiche sulla conformità risulteranno da apposito processo verbale della Commissione.

Fase 2 – Valutazione qualitativa.

Nella valutazione delle offerte giudicate ammissibili nella precedente Fase 1, la Commissione si riserverà ampio e insindacabile giudizio nell'ambito dei criteri di valutazione sotto indicati, esprimendo ove ritenuto necessario sintetici giudizi comparativi ed attribuendo i relativi punteggi fino a un massimo di punti 75 secondo la seguente ripartizione

N°	CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
1	SOLUZIONI DI SICUREZZA ATTIVA E PASSIVA	33
2	QUALITÀ DELLA DOTAZIONE	12
3	VESTIBILITÀ ESTETICA E CONFORT	15
4	CUCITURE E RIFINITURE / FREGI E MOSTRINE	6
5	SOLUZIONI MIGLIORATIVE	2
6	GUANTI	5
7	REQUISITI ECOLOGICI	1
8	REQUISITI SOCIALI	1
Totale PUNTEGGIO TECNICO		75

Per l'attribuzione dei suddetti punteggi la Commissione terrà conto che:

- Il punteggio relativo al **Criterio 1 (Soluzioni di sicurezza attiva e passiva)** sarà attribuito secondo i sottoelencati subcriteri e verrà **assegnato sulla base dei risultati dei dati tecnici attestati nei certificati di prova**. Verrà attribuito il punteggio massimo all'offerta migliore ed alle altre offerte sarà attribuito il punteggio derivante dall'applicazione della formula indicata.

N. 1 - SOLUZIONI DI SICUREZZA ATTIVA E PASSIVA (punteggio massimo assegnabile 33)
Protezione del corpo durante lo spegnimento degli incendi



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

SICUREZZA ATTIVA INTEGRATA della giubba pantalone/ maglia		
Subcriteri	Punteggio massimo	Formula attribuzione punteggi
1) trasmissione calore radiante a 20 KW/m ² – 24 h – 20±2°C - (UNI 6942:2004)- il valore migliore è quello più alto considerando il valore medio di tre provette	4,5	punteggio massimo x (valore in esame/valore migliore)
2) trasmissione calore convettivo (trasmissione di calore mediante esposizione alla fiamma) a 80+4KW/m ² - 20+2°C – (UNI EN 367:1993)- il valore migliore è quello più alto considerando il valore medio di tre provette	4	punteggio massimo x (valore in esame/valore migliore)
3) trasmissione calore conduttivo (calore da contatto) a 300°C - 20+2°C (UNI EN ISO 12127-1:2016) - il valore migliore è quello più alto considerando il valore medio di tre provette	4	punteggio massimo x (valore in esame/valore migliore)
4) reazione al fuoco (propagazione limitata della fiamma) (UNI EN ISO 15025:2003 met. A) il valore migliore è quello più basso	4	punteggio massimo x (valore in esame/valore migliore)
Protezione del corpo durante le fasi di pattugliamento: SICUREZZA PASSIVA		
Subcriteri	Punteggio massimo	Formula attribuzione punteggi
5) resistenza termica tessuto esterno giubba pantalone - il valore migliore è il valore più basso	4,5	punteggio massimo x (valore in esame/valore migliore)
6) resistenza al vapore tessuto esterno giubba pantalone - il valore migliore è quello più basso	4	punteggio massimo x (valore in esame/valore migliore)
7) resistenza termica tessuto maglietta - il valore migliore è il valore più basso	4	punteggio massimo x (valore in esame/valore migliore)
8) resistenza al vapore tessuto maglietta - il valore migliore è quello più basso	4	punteggio massimo x (valore in esame/valore migliore)

- Il punteggio relativo al **Criterio 2 (Qualità della dotazione)** sarà attribuito secondo i sottoelencati subcriteri e verrà **assegnato sulla base dei risultati dei dati tecnici attestati nei certificati di prova**. Verrà attribuito il punteggio massimo all'offerta migliore ed alle altre offerte sarà attribuito il punteggio derivante dall'applicazione della formula indicata.

N. 2 - QUALITA' DELLA DOTAZIONE
(punteggio massimo assegnabile 12)



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

Tessuto giubba e pantalone		
Subcriteri	Punteggio massimo	Formula attribuzione punteggi
1) resistenza alla lacerazione: il valore migliore è quello più alto	1	punteggio massimo x (valore in esame/valore migliore)
2) resistenza delle cuciture strutturali: il valore migliore è quello più alto	1	punteggio massimo x (valore in esame/valore migliore)
3) resistenza alla trazione: il valore migliore è quello più alto	1	punteggio massimo x (valore in esame/valore migliore)
4) resistenza all'abrasione: il valore migliore è quello più alto	1	punteggio massimo x (valore in esame/valore migliore)
5) solidità del colore al lavaggio: il valore migliore è quello più alto	1	punteggio massimo x (valore in esame/valore migliore)
Magliette		
6) variazioni dimensionali al lavaggio a umido: Il valore migliore è quello che non subisce nessuna variazione dimensionale	4	Vedasi nota 1
7) solidità del colore al lavaggio: Il valore migliore è quello più alto	2	punteggio massimo x (valore in esame : valore migliore)
8) resistenza alla lacerazione: Il valore migliore è quello più alto	1	punteggio massimo x (valore in esame : valore migliore)

Nota 1:

Il punteggio da attribuire alle magliette per le variazioni dimensionali – punteggio massimo pari a 4 (di cui 2 per variazioni dimensionali in lunghezza e 2 per variazioni dimensionali in larghezza), sarà attribuito come segue:

- nessuna variazione dimensionale: punti 4;
- per variazioni dimensionali in aumento fino a +1% e in diminuzione fino a -1% - punti 3;
- per variazioni dimensionali maggiori rispetto al punto precedente fino a: in aumento +2% e in diminuzione -2% punti 2;
- per variazioni dimensionali maggiori rispetto al punto precedente fino a: in aumento +3% e in diminuzione -3% punti 1;
- per variazioni dimensioni maggiori rispetto al punto precedente punti 0.

I suddetti punteggi sono da suddividersi al 50% tra le variazioni dimensionali in larghezza e le variazioni dimensionali in lunghezza.

- Il punteggio relativo al **Criterio 3 (Vestibilità, estetica e confort)** sarà attribuito a insindacabile giudizio della commissione, previa indossatura del DPI. Sarà valutato positivamente il DPI con una perfetta indossatura



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

intesa come confort e agilità nei movimenti; saranno valutati positivamente i DPI confezionati in tessuto di peso inferiore rispetto al peso massimo previsto.

N. 3 - VESTIBILITÀ, ESTETICA E CONFORT – (punteggio massimo assegnabile 15)		
	<i>Punteggio massimo (Wi)</i>	<i>Formula per il calcolo del punteggio (Wi*V(a)i)</i>
VESTIBILITÀ ESTETICA E CONFORT		Punteggio massimo * V(a)i

- il punteggio relativo al **Criterion 4 (Cuciture e rifiniture / fregi e mostrine)** sarà attribuito a insindacabile giudizio della commissione, secondo i sottoelencati sub criteri:
 - per cuciture e rifiniture sarà valutato: la linearità delle cuciture, la resistenza e rifinitura nei punti terminali, la perfetta attaccatura delle cerniere, dei bottoni e dei velcri, nonché ogni altra miglioria, dettagliatamente descritta nella relazione tecnica, relativa alle cuciture e al confezionamento.
 - per fregi e mostrine sarà valutato: il grado di precisione nella riproduzione dell'immagine ed il grado di precisione nella riproduzione e nell'esecuzione del ricamo. In presenza di campioni privi di fregi e mostrine non verrà attribuito alcun punteggio.

N. 4 - CUCITURE E RIFINITURE / FREGI E MOSTRINE – (punteggio massimo assegnabile 6)		
	<i>Punteggio massimo (Wi)</i>	<i>Formula per il calcolo del punteggio (Wi*V(a)i)</i>
CUCITURE E RIFINITURE	3	Punteggio massimo * V(a)i
FREGI E MOSTRINE	3	Punteggio massimo * V(a)i

- Il punteggio relativo al **Criterion 5 (Soluzioni migliorative)** sarà attribuito a insindacabile giudizio della commissione in relazione a soluzioni migliorative del DPI, ritenute utili per l'utilizzo a cui il DPI è destinato. I partecipanti nella relazione tecnica evidenzieranno le soluzioni migliorative proposte.

N. 5 - SOLUZIONI MIGLIORATIVE (punteggio massimo assegnabile 2)		
	<i>Punteggio massimo (Wi)</i>	<i>Formula per il calcolo del punteggio (Wi*V(a)i)</i>
SOLUZIONI MIGLIORATIVE	2	Punteggio massimo * V(a)i

Relativamente al **Criterion 3** (vestibilità, estetica e confort), al **Criterion 4** (cuciture e rifiniture / fregi e mostrine) ed al **Criterion 5** (soluzioni migliorative) i singoli coefficienti V(a)i sono determinati attraverso la media dei coefficienti,



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari considerando che:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
OTTIMO	fino a 1,00
BUONO	fino a 0,75
DISCRETO	fino a 0,50
SUFFICIENTE	fino a 0,25
NON ADEGUATO	fino a 0,15

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate secondo le seguenti modalità (procedura di rescaling):

a) se $V(\max)_{pi} > 0$ $V_{(a)i} = V_{(a)pi} / V(\max)_{pi}$

b) se $V(\max)_{pi} = 0$ $V_{(a)i} = 0$

dove:

$V_{(a)pi}$ è il coefficiente ottenuto dalla ditta "a" per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V(\max)_{pi}$ il coefficiente massimo ottenuto dalle ditte concorrenti per il sottocriterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V_{(a)i}$ sarà il coefficiente ottenuto dalla ditta "a" per il criterio i-esimo.

- il punteggio relativo al **Criterio 6 (Guanti)** sarà attribuito secondo i sottoelencati sub criteri e sarà assegnato **sulla base dei risultati dei dati tecnici attestati nei certificati di prova**. Verrà attribuito il punteggio massimo all'offerta migliore ed alle altre offerte sarà attribuito il punteggio derivante dall'applicazione della formula indicata.

N. 6 - GUANTI (punteggio massimo assegnabile 5)		
Subcriteri	Punteggio massimo	Formula attribuzione punteggi
1) trasmissione calore conduttivo (calore da contatto) su palmo-dorso-manichetta $-(a\ 250\ ^\circ C\ tempo\ di$	1	punteggio massimo x (valore in esame/valore migliore)



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

soglia t_t – EN 407:2004) – il valore migliore è quello più alto		
2) trasmissione calore radiante su palmo-dorso-manichetta - a 20 KW/m ² – 24 h – 20±2°C - (EN 407:2004) – il valore migliore è quello più alto	1	punteggio massimo x (valore in esame/valore migliore)
3) trasmissione calore convettivo (trasmissione di calore mediante esposizione alla fiamma) su palmo-dorso-manichetta – (EN 407:2004) – il valore migliore è quello più alto	1	punteggio massimo x (valore in esame/valore migliore)
4) resistenza alla perforazione su dorso e palmo - (EN 388:2003) – il valore migliore è quello più alto	1	punteggio massimo x (valore in esame/valore migliore)
5) resistenza alla abrasione su dorso e palmo – (EN 388:2003) – il valore migliore è quello più alto	1	punteggio massimo x (valore in esame/valore migliore)

- il punteggio relativo al **Criterio 7 (Requisiti ecologici)** sarà attribuito secondo i sottoelencati subcriteri:

N. 7 – REQUISITI ECOLOGICI		
(punteggio massimo assegnabile 1)		
Subcriteri		Punteggio massimo
1) Servizi aggiuntivi finalizzati alla promozione del riutilizzo dei prodotti tessili – SI = 0,5 – NO = 0		0,5
2) Servizio finalizzato alla promozione del riutilizzo dei prodotti tessili forniti SI = 0,5 – NO = 0		0,5

In particolare:

- servizi aggiuntivi finalizzati alla promozione del riutilizzo dei prodotti tessili:

il punteggio sarà attribuito in caso di ritiro e cessione dei capi già utilizzati dalla stazione appaltante ad altra impresa che utilizza tessuti di scarto nei propri cicli produttivi. Il punteggio è conferito in presenza di un progetto sintetico che dia conto anche degli accordi preliminari sottoscritti con gli altri soggetti interessati.

- servizio finalizzato alla promozione del riutilizzo dei prodotti tessili forniti:

il punteggio verrà attribuito all'offerente che si impegna a rendere il servizio di ritiro e cessione dei capi forniti (quindi presumibilmente dopo 2/3 anni), ad altra impresa che utilizza tessuti di scarto nei propri cicli produttivi. Il punteggio è attribuito in presenza di un progetto sintetico che dia conto anche degli accordi preliminari sottoscritti con gli altri soggetti interessati.

N.B: In caso di attribuzione del punteggio, la polizza definitiva a garanzia degli impegni contrattuali sarà svincolata solo dopo la regolare esecuzione di tale servizio.

- il punteggio relativo al **Criterio 8 (Requisiti sociali)** sarà attribuito **solo nel caso di operatori economici offerenti con un numero di dipendenti pari o superiore a 10 unità**, in presenza delle certificazioni sotto



Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

riportate relative alla “garanzia di eticità della propria filiera produttiva e del proprio ciclo produttivo” e “garanzia di un adeguato controllo riguardo alla sicurezza e la salute dei lavoratori, oltre al rispetto delle norme cogenti”

N. 8 REQUISITI SOCIALI (punteggio massimo assegnabile 1)		
Subcriteri		Punteggio massimo
Possesso di certificazione OHSAS 18001, in corso di validità rilasciata da un organismo accreditato SI = 0,5 – NO = 0		0,5
Possesso di certificazione SA 8000, o equivalente in corso di validità rilasciata da un organismo accreditato SI = 0,5 – NO = 0		0,5

IMPORTANTE: I campioni richiesti a corredo delle offerte possono essere presentati anche in un colore diverso rispetto al verde richiesto per la fornitura e possono prescindere dall'esatta corrispondenza col prodotto descritto nella relazione tecnica, limitatamente a particolari di non sostanziale rilevanza e di tipo esclusivamente estetico. Pertanto nel caso in cui i campioni sono presentati in colore diverso rispetto a quanto indicato per la fornitura non verrà attribuito il punteggio previsto per la resistenza del colore al lavaggio.

Tutti i punteggi andranno calcolati tenendo conto di un arrotondamento alla **seconda cifra decimale**.

A seguito della valutazione, **verranno escluse dalla gara**, e non saranno ulteriormente sottoposte al giudizio, quelle offerte che non raggiungeranno un punteggio minimo di **punti 40 (soglia di sbarramento)**.

A. Offerta economica (25 punti)

Il punteggio attribuito alle offerte economiche relativo al parametro Pe verrà calcolato secondo la seguente formula:

$$P_i = P_{max} * (Val\ min / Val\ i)$$

Dove:

P_i: punteggio da attribuire

P_{max}: punteggio massimo previsto

Val min: valore migliore (prezzo più basso)

Val i: valore in esame



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
**PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA**

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che abbia presentato un'offerta che, in possesso di tutti i requisiti minimi obbligatori, previsti dalle specifiche di cui al presente disciplinare e del Capitolato tecnico, risulti aver conseguito il punteggio complessivo più elevato.

La stazione appaltante non è tenuta a corrispondere compenso alcuno alle imprese concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

23. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **01 ottobre 2021** alle ore **10:00**.

A tale seduta potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

In ottemperanza alle misure di contenimento e gestione della emergenza epidemiologica da Covid-19 e in ossequio alla delibera ANAC n. 312 del 09.04.2020, la Centrale regionale di Committenza effettuerà le sedute pubbliche in video conferenza.

Alle sedute pubbliche potrà partecipare ogni operatore economico concorrente collegandosi da remoto, tramite la propria infrastruttura informatica, al sistema di videoconferenza dedicato della Regione attraverso la piattaforma CISCO WEBEX Meetings.

Per essere invitate al collegamento in videoconferenza, le ditte concorrenti dovranno inviare tramite la messaggistica del portale SardegnaCAT **il riferimento della persona individuata a presiedere alla seduta ed un indirizzo di posta elettronica (non pec)** a cui trasmettere l'invito e le relative modalità di partecipazione, nonché copia di un documento di identità del partecipante ed eventuale delega.

Tale richiesta dovrà pervenire entro le ore 17.00 del 30 settembre 2021.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altro luogo o ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite la funzionalità "messaggistica" del portale SardegnaCAT.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti tramite le stesse modalità di cui sopra.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

Il seggio di gara procederà, nella prima seduta pubblica, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76 del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

24. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 77 del Codice degli appalti, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

I commissari sono scelti tra gli iscritti all'Albo istituito presso l'ANAC di cui all'art. 78 dello stesso D.Lgs. 50/2016 secondo le modalità di cui alle Linee guida ANAC n. 5.

Nell'ipotesi in cui alla data prevista per la nomina della commissione l'Albo dei commissari non fosse ancora operativo e l'entrata in vigore dello stesso venisse prorogata con provvedimento dell'ANAC, ovvero nelle ipotesi in cui all'interno dell'Albo non fossero presenti commissari in possesso di specifiche competenze nel settore oggetto della gara, si procederà, sentita l'ANAC, secondo quanto previsto all'art. 216 comma 12 del D.Lgs 50/2016.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al Responsabile del procedimento nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

25. APERTURA DELLE BUSTE "OFFERTA TECNICA" E "OFFERTA ECONOMICA" – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa da parte della Stazione appaltante, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. Come già precisato al paragrafo 22, in occasione della seduta pubblica per l'apertura delle offerte tecniche, la Commissione giudicatrice provvederà all'apertura dei plichi contenenti i campioni, secondo quanto previsto dal paragrafo 5 del Capitolato tecnico. La mancata od incompleta presenza dei campioni o la difformità nel colore rispetto a quanto prescritto dall'Amministrazione determina l'esclusione del concorrente dalla gara.

In una o più successive sedute riservate, la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, la Commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al responsabile del procedimento, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 26. Il calcolo di cui all'art. 97 comma 3 è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente alla Stazione appaltante che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, a disporre l'esclusione nei seguenti casi:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste della Documentazione amministrativa e dell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4.

26. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Relativamente al lotto 2, qualora il numero delle offerte pervenute sia pari o superiore a cinque, la stazione appaltante procederà alla verifica delle offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto dalle disposizioni dell'art. 97 comma 2 e 2 bis del Codice a cui si rinvia.

Relativamente al lotto 1, al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la stazione appaltante, avvalendosi del RUP e, se ritenuto necessario, della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

La stazione appaltante richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, eventualmente con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

La stazione appaltante esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente paragrafo 27.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

27. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione, qualora vi sia stata la verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo alla stazione appaltante tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

Ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.Lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto diventa esecutivo dopo la comunicazione da parte dell'amministrazione dell'avvenuta autorizzazione del relativo impegno di spesa. Prima di tale comunicazione non potrà in nessun caso essere eseguita la fornitura richiesta.

Ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Resta inteso che l'esistenza, e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente paragrafo è condizione essenziale e, pertanto, qualora l'appaltatore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, il Contratto si risolverà di diritto con conseguente incameramento della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento della fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a circa € 14.000,00.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

28. MESSAGGISTICA

È facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni ad una o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Cagliari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

30. INFORMAZIONI TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (nel seguito anche "Regolamento UE") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, i dati



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA**

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio spesa comune

forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla Stazione appaltante e dall'Amministrazione delegante in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Codice privacy (aggiornato e modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101) e dal Regolamento UE.

Nell'ambito dell'esecuzione del contratto, l'aggiudicatario assumerà il ruolo di Responsabile del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE.

Si rimanda a quanto stabilito nell'allegato 7 Informativa per il trattamento dei dati personali.