

ORGANISMI PRIVATI

Domanda di contributo per la realizzazione di RASSEGNE cinematografiche ai sensi dell'articolo 15 della L.R. 20 settembre 2006, n. 15.

Anno 2023

MARCA

BOLLO

Regione Autonoma della Sardegna
Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni
Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Viale Trieste 186
09123 CAGLIARI

Oggetto: Richiesta contributo per la realizzazione della rassegna cinematografica intitolata

Il/La sottoscritt _____
(Codice Fiscale _____), in qualità di¹
_____ e rappresentante legale dell'Istituto/Ente (o altro Organismo
Privato) _____ P. IVA/C.F. _____, legalmente
costituito il _____ con sede legale in _____, Cap
_____, Via _____ n. _____ tel. _____ cellulare
(facoltativo²) _____, e-mail (obbligatoria)
_____, PEC dedicata (obbligatoria)
_____, domicilio fiscale in
_____, Cap _____
Via _____

CHIEDE

di poter beneficiare di un contributo di € _____, ai sensi dell'art. 15, della L.R. 20 settembre 2006, n. 15, per l'organizzazione dell'attività in oggetto, **da realizzare in Sardegna dal 01.01.2023 al 31.12.2023**

¹ Precisare la qualifica del dichiarante legale rappresentante.

² L'indicazione del numero di cellulare equivale a consenso all'utilizzo da parte dell'amministrazione regionale per la sola finalità di effettuare comunicazioni urgenti nell'ambito dell'istruttoria del Bando di che trattasi

Al tal fine, il sottoscritto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci rese nella presente istanza o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità (vedi art. 76 del D.P.R. 445/2000), ai fini dell'ammissione al contributo

DICHIARA

- a. di avere piena conoscenza delle "Direttive di attuazione" che definiscono i criteri e le modalità di concessione dei contributi di che trattasi, approvate con deliberazioni della Giunta regionale nn. 68/21 del 3.12.2008 e 73/17 del 20.12.2008 (pubblicate sul sito www.regione.sardegna.it) con particolare riferimento alle clausole di esclusione dal finanziamento ivi esplicitate;
- b. che l'organismo è legalmente costituito da almeno un quinquennio;
- c. che l'organismo richiedente non ha fini di lucro;
- d. che le finalità statutarie dell'organismo richiedente rispondono all'attività proposta;
- e. che l'organismo richiedente ha documentata esperienza nell'organizzazione di attività di alto livello qualitativo inerenti il settore cinematografico riferita ai tre anni precedenti a quello per il quale si sta chiedendo il contributo;
- f. che la compartecipazione finanziaria dell'organismo richiedente non è inferiore al 30% del costo totale del progetto. Alla compartecipazione finanziaria del 30% non concorrono contributi previsti su altre linee di spesa regionale;
- g. di svolgere in Sardegna, **dal 01.01.2023 al 31.12.2023**, presso il/i luogo/luoghi indicati nella scheda progettuale, l'attività per la quale si sta chiedendo il contributo;
- h. che per la manifestazione sono previste le entrate di cui all'allegato preventivo finanziario (Modello A);
- i. che l'eventuale differenza tra spese ed entrate sarà coperta dall'organismo richiedente;
- j. di accettare tutte le condizioni e le prescrizioni del presente Bando,

Dichiara anche

- k. di avere una situazione di regolarità contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi nei confronti di INPS e INAIL (DURC regolare);
- l. avere legali rappresentanti, amministratori con poteri di rappresentanza per i quali non sono presenti, nel certificato del casellario giudiziale, condanne penali definitive e/o provvedimenti in materia di limitazione della capacità civile esistenti;
- m. di avere legali rappresentanti, amministratori con poteri di rappresentanza, per i quali non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, etc.) e ss.mm.ii.;
- n. non ricadere in una o più delle condizioni previste dall'articolo 14 comma 1 della L.R. n. 5 dell'11.04.2016;

- o. di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165.

Si allegano:

- 1) Statuto e atto costitutivo** (qualora non siano già in possesso dell'ufficio; se già in possesso dell'ufficio barrare e compilare:

Statuto già trasmesso con nota del_____);

- 2) Scheda progettuale**, compilata nel rispetto del modello allegato al Bando pubblico e reso disponibile sul sito istituzionale, che contiene:

- a) relazione dettagliata che specifichi l'attività svolta nel triennio precedente alla data di presentazione della domanda (eventuale materiale illustrativo su supporto cartaceo, audio e video sarà trasmesso, entro la scadenza del Bando, con successivo invio via PEC, secondo le indicazioni del Bando stesso);
- b) relazione dettagliata della manifestazione programmata per l'anno in corso, che contiene:
- progetto culturale che espliciti tematiche trattate, obiettivi da perseguire, coerenza con L.R. 15/2006, collaborazioni attivate nell'ambito dell'iniziativa con altre istituzioni e enti, ricerca effettuata, divulgazione dei risultati, coerenza e congruità delle voci di spesa, attività collaterali (incontri con autori, attori, critici), mostre e eventi musicali, ecc.;
 - le risorse umane impiegate con l'indicazione delle mansioni svolte da ciascuno e la segnalazione di eventuale personale diversamente abile o nella fascia di età compresa fra i 16 e i 29 anni;
 - elenco delle opere presentate (indicare anche il numero complessivo);
 - previsione della pubblicazione del catalogo dell'iniziativa;
 - indicazione circa il riconoscimento da parte di manifestazioni accreditate a livello nazionale e/o internazionale e/o del MIBACT e/o dell'Unione Europea;
 - progetto di promozione e comunicazione dell'evento e progetto per la formazione del pubblico;
 - curriculum del direttore artistico;
 - descrizione della struttura organizzativa o dello staff con l'indicazione precisa del ruolo di ciascuno dei componenti e dei relativi costi;
 - valutazione della critica di settore riferita all'attività svolta negli anni precedenti - e non riferita alle opere in programma (recensioni, articoli su stampa cartacea e digitale e non mere pubblicazioni del programma) - accompagnata dall'elenco degli articoli presentati, con anche il corrispondente numero di pagina che consenta una chiara consultazione alla Commissione di valutazione;

- eventuale utilizzo di ausili audiovisivi (per i quali non esista già un obbligo di legge) e altre prestazioni per diversamente abili;

- 3) **Preventivo finanziario** articolato per voci di spesa e comprensivo delle ulteriori entrate a pareggio (Modello A);
- 4) **Atto di approvazione**, da parte degli organi statutari, del programma e del preventivo e degli eventuali incarichi e dei relativi compensi affidati al presidente e ai soci per lo svolgimento del progetto presentato (dal precitato Atto dovrà risultare espressamente attestato anche il caso di mancato affidamento di incarichi retribuiti al presidente e ai soci. In caso, viceversa, di affidamento di incarichi e dei relativi compensi, ciò dovrà trovare corrispondenza con quanto indicato nella scheda progettuale alla sezione "STRUTTURA GESTIONALE E ORGANIZZATIVA E RELATIVI COSTI", dove dovranno essere specificati i casi di affidamento di incarico a presidente e soci);
- 5) **Dichiarazione assolvimento bollo o copia dell'avvenuto versamento** (Modello B);
- 6) **Fotocopia del documento d'identità del legale rappresentante.**

Il sottoscritto dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità, che i dati contenuti nella documentazione allegata alla presente domanda sono esatti e corrispondenti al vero.

Ai sensi del Reg. n. 2016/679/UE sulla tutela della riservatezza, il sottoscritto dichiara di aver preso visione e di accettare tutte le disposizioni riportate nell'Allegato al Bando denominato "Privacy - Informativa per il trattamento dei dati personali – art. 13 del Regolamento UE 2016/679".

(data) _____

In fede

Firmato digitalmente dal Legale rappresentante

oppure Firma autografa leggibile del legale rappresentante

N.B.

E' obbligatorio barrare tutte le caselle riferite alle dichiarazioni.

La domanda di contributo verrà presa in considerazione solamente se debitamente sottoscritta e completa di tutte le informazioni richieste e degli allegati previsti dalle modalità di concessione dei contributi.

Alla domanda, se in firma autografa, dovrà essere allegata, a pena di inammissibilità, copia del Documento di identità in corso di validità del legale rappresentante che sottoscrive l'istanza.