



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

01-01-00 - Direzione Generale della Presidenza

01-01-18 - Servizio Supporti direzionali

WASTE & SOLUTIONS di Alessandro Fanunza
wastesolutions@pec.it

Oggetto: Contratto per l'acquisizione, tramite procedura negoziata senza bando ai sensi dell' art. 1 comma 2 lett. b) della legge 120/2020 sul mercato elettronico SardegnaCAT del servizio di ritiro di carta e cartone derivanti da attività archivistiche finalizzate all' individuazione di scarto d'archivio autorizzato e macero, trasporto e consegna presso cartiere del territorio o ditte specializzate autorizzate alla distruzione e macero e acquisizione del verbale di avvenuta distruzione – CPV 90511400-6 - CIG 9887985F57 - periodo settembre 2023 / agosto 2024 - attestazione di regolare esecuzione e autorizzazione all'emissione di fattura relativa al SAL II

In relazione al contratto in oggetto, codesta Società ha provveduto alla consegna dei formulari di avvenuta distruzione per complessivi Kg 2.920 di documentazione di macero, come di seguito descritto:

Descrizione	Kg
Macero CIFDA - 26.02.2024 (ore 10.10 - 10.50)	560
Macero CIFDA - 26.02.2024 (ore 12.00 - 12.42)	620
Macero CIFDA - 27.02.2024 (ore 8.40 - 9.14)	1080
Macero CIFDA - 27.02.2024 (ore 10.00 - 10.41)	660
Totale complessivo	2.920

L'importo da corrispondere a cura di questo Servizio è il seguente: 2.920 Kg x euro 0,2856 (costo al chilogrammo) = euro 833,95 - 4,17 (ritenuta 0.50%) = 829,78 + 182,55 IVA 22% (euro) = euro 1.012,33.

Si autorizza l'emissione della fattura da parte di WASTE & SOLUTIONS di Alessandro Fanunza pari a euro 833,95 più IVA 22% (euro 182,55) per un totale in fattura di euro 1.012,33 relativa al SAL II, periodo 1 gennaio - 31 marzo 2024.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

Di seguito si indicano i dati del Servizio supporti direzionali della Direzione generale della Presidenza che WASTE & SOLUTIONS di Alessandro Fanunza dovrà inserire nella fattura: CDR 00.01.01.18 - codice univoco ufficio H9D5TV - impegno n. 3000289737 - CIG 9887985F57 - Ritenuta dello 0,50% euro. 4,17 (da evidenziare in fattura) - IBAN IT03B0200804824000101428181 - Oggetto del Contratto: n. 34 prot. n. 13541 del 2 agosto 2023 - servizio di scarto d'archivio autorizzato e macero, trasporto e consegna presso cartiere del territorio e acquisizione del verbale di avvenuta distruzione - periodo settembre 2023 / agosto 2024 - SAL II.

Il Direttore del Servizio
(art.30 comma 4 L.R.31/98)
Dott.ssa Giovanna Medde



Firmato digitalmente da
Giovanna Medde
09/04/2024 18:34:05