



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TURISMU, ARTESANIA E CUMMÈRTZIU
ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO

Direzione generale del Turismo, Artigianato e Commercio
Servizio Osservatorio, Ricerca e Sviluppo

**CONDIZIONI E MODALITÀ PER L'OTTENIMENTO DEL CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO
PER LA SPESA SOSTENUTA PER IL CONSEGUIMENTO DELLE CERTIFICAZIONI
LINGUISTICHE DI LIVELLO ALMENO PARI AL B2 (QCER) DESTINATO ALLE GUIDE
TURISTICHE ISCRITTE AL REGISTRO REGIONALE ALLA DATA DEL 17/12/2023.**

Legge regionale n. 12 dell'8 maggio 2025, articolo 11, comma 4



Sommario

I. FINALITÀ.....	3
Art. 1. FINALITÀ.	3
Art. 2. NORMATIVA APPLICABILE.	3
II. DESTINATARI DELL’AVVISO, INTERVENTI AMMESSI E SPESE FINANZIABILI	3
Art. 3. DESTINATARI DELL’AVVISO.....	3
Art. 4. SPESE SOSTENIBILI.....	4
Art. 5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DI AMMISSIBILITÀ	4
III. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	5
Art. 6. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.	5
Art. 7. CONTENUTO DELLA DOMANDA.	6
7.2. Sezione A – intestazione.....	6
7.3. Sezione B – Competenze linguistiche.	6
7.4. Sezione C – Documentazione da allegare.....	7
7.5. Sezione D – Comunicazioni, autorizzazioni e assunzione di obblighi.	7
7.6. Sezione E – Informativa sul trattamento dei dati personali (Reg. UE 2016/679).....	7
IV FASE ISTRUTTORIA E DECISORIA	7
Art. 8. MODALITÀ DI ISTRUTTORIA E FASI DEL PROCEDIMENTO	7
Art. 9. VERIFICA DI AMMISSIBILITÀ	8
Art. 10. INTEGRAZIONE DOCUMENTALE E SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	8
Art. 11. CAUSE DI INAMMISSIBILITÀ DELLA DOMANDA	9
Art. 12. CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO.	9
Art. 13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.	10
Art. 14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REG. (UE) n. 2016/679.....	10



I. FINALITÀ

Art. 1. FINALITÀ.

1.1. Il presente Avviso è destinato alle guide turistiche già iscritte al Registro regionale delle guide turistiche introdotto dall'art. 6, L.r. 18 dicembre 2006, n. 20, alla data del 17 dicembre 2023 e persegue la finalità di concedere un contributo a fondo perduto per i costi da loro sostenuti per l'esame di certificazione linguistica di livello almeno pari al B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER), in osservanza dell'art. 11, comma 4, L.r. 8 maggio 2025, n. 12.

La finalità perseguita è quella di migliorare la qualità dell'offerta turistica regionale nei confronti del mercato straniero, consentendo alle guide turistiche locali di incrementare il loro bagaglio professionale, mediante l'inserimento della specifica competenza linguistica così ottenuta, ai sensi dell'art. 7, comma 3, DM 26.06.2024, risolvendo un problema legato ai criteri di abilitazione della previgente disciplina regionale che non prevedevano, in modo tassativo, la conoscenza di almeno una lingua straniera.

Art. 2. NORMATIVA APPLICABILE.

2.1. Il presente Avviso è emanato nel rispetto della seguente normativa:

- L. 7 agosto 1990, n. 241;
- art. 6, L.r. 18 dicembre 2006, n. 20;
- art. 11, comma 4, L.r. 8 maggio 2025, n. 12;
- art. 5 e art. 13 della L. 13 dicembre 2023, n. 190;
- articoli 7 e 8 del D.M. Ministero del Turismo 26 giugno 2024, n. 88;
- D.G.R. n. 45/92 del 27 novembre 2024.

II. DESTINATARI DELL'AVVISO, INTERVENTI AMMESSI E SPESE FINANZIABILI

Art. 3. DESTINATARI DELL'AVVISO.

3.1. Possono partecipare al presente Avviso le guide turistiche iscritte al Registro regionale delle guide turistiche previsto dall'art. 6, L.r. 18 dicembre 2006, n. 20 alla data del 17 dicembre 2023, data di entrata in vigore della L. 13 dicembre 2023, n. 190 che ha disposto il divieto di nuove iscrizioni nei Registri regionali.



Art. 4. SPESE SOSTENIBILI.

4.1. Sono oggetto del presente contributo a fondo perduto i costi sostenuti dalle guide turistiche per le prove d'esame di certificazione linguistica ottenute con esito positivo, che siano stati sostenuti a partire dal 17 dicembre 2023 e alla data di presentazione della domanda – fino all'esaurimento delle risorse allocate.

4.2. I costi di cui al precedente comma devono soddisfare tutte queste condizioni, a pena di esclusione:

- A.** essere stati sostenuti dal 17 dicembre 2023, data di entrata in vigore della legge 13 dicembre 2023, n. 190 (Disciplina della professione di guida turistica), ossia effettivamente pagati dal 17 dicembre 2023, ed entro la data di presentazione della domanda. Farà fede la fattura, il bonifico o altro documento fiscale o contabile equivalente;
- B.** riguardare non oltre due certificazioni linguistiche di livello almeno pari al B2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER)
- C.** avere superato con esito positivo l'esame per il rilascio della certificazione;
- D.** ai fini del rimborso, l'importo massimo concedibile è di € 300,00 per ciascuna certificazione.



Note esplicative n. 1

In particolare, **non sono ammesse** a contributo:

- 1) I costi per gli esami di certificazione **non** superati;
- 2) i costi sostenuti presso **enti inidonei** al rilascio delle certificazioni (per esempio, siti online di verifica linguistica; enti non accreditati dal Ministero dell'Istruzione poiché non ricomprese nell'elenco ministeriale, verificabile al seguente link: <https://piattaformaenticert.pubblica.istruzione.it/pocl-piattaforma-enti-cert-web/elenco-enti-accreditati>).

Sono ammesse a rimborso anche le certificazioni rilasciate dai CLA – Centri Linguistici di Ateneo.

Art. 5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DI AMMISSIBILITÀ.

5.1. A pena di inammissibilità della domanda, i requisiti di partecipazione al presente avviso sono:

- A.** essere guide turistiche regionali già iscritte al 17 dicembre 2023 al Registro regionale delle guide turistiche previsto dall'art. 6, L.r. 18.12.2006, n. 20 e poi transitate, al momento della proposizione della domanda di contributo, all'Elenco nazionale delle guide turistiche di cui alla L. 190/2023;



- B. avere sostenuto il costo per l'esame di conseguimento delle certificazioni linguistiche di livello almeno pari al B2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) da parte di enti idonei (vedi precedente art. 4) dal 17 dicembre 2023 e non oltre la domanda di presentazione del rimborso;
- C. aver superato l'esame di certificazione in questione;

III. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Art. 6. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

6.1. Le guide turistiche regionali devono inoltrare la domanda di partecipazione, a pena di esclusione, attraverso la piattaforma denominata Sportello Unico dei Servizi (S.U.S.) della regione Sardegna, allegando, sempre a pena di inammissibilità, i documenti richiesti a corredo della domanda.

6.2. Le domande di partecipazione devono essere presentate esclusivamente nella modalità telematica sopra indicata, accessibile all'indirizzo web: <http://sus.regione.sardegna.it> e selezionando la sezione dedicata alle "Imprese e Professionisti", "Sussidi, contributi e agevolazioni", "**Domanda di contributo per i costi di acquisizione della certificazione linguistica - Legge regionale n. 12 dell'8 maggio 2025, articolo 11, co. 4**".

La piattaforma S.U.S. sarà disponibile per l'inserimento delle domande a partire dalle ore **9:00:00 del 29 settembre 2025** e fino alle ore **14:00 del 18 novembre 2025**.

Oltre il termine di scadenza sopra indicato, il sistema non consentirà ulteriori inserimenti. Non saranno in alcun caso considerate valide le domande trasmesse con modalità differenti, come ad esempio mediante la PEC (Posta Elettronica Certificata), la posta elettronica ordinaria, la raccomandata A/R o altri mezzi di trasmissione.

6.3. Il suddetto periodo di presentazione delle domande è perentorio.

6.4. La presentazione della domanda avviene nella forma dell'autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ed è effettuata dal soggetto richiedente, accedendo alla piattaforma telematica mediante autenticazione tramite le credenziali del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), tramite la Carta d'Identità Elettronica (CIE) oppure tramite la Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

6.4. Le dichiarazioni mendaci, circa il possesso dei requisiti di partecipazione, saranno oggetto di segnalazione alle competenti Autorità giudiziarie.

6.5. In caso di attivazione del procedimento del "*soccorso istruttorio*", il termine di invio delle integrazioni richieste è fissato in dieci giorni dal ricevimento della richiesta.

6.6. La domanda deve essere corredata dalla prova dell'avvenuto pagamento della marca da bollo di € 16,00, utilizzando il modulo allegato 1.



6.7. Il presente bando opera “a sportello” ossia si concluderà con l’assegnazione di tutte le risorse disponibili (€ 300.000,00) e comunque terminerà per ragioni contabili, anche in caso di mancato utilizzo di tutte le risorse stanziare, alle ore 14:00 del giorno 18 novembre 2025.

Art. 7. CONTENUTO DELLA DOMANDA.

7.1. La domanda di cui al precedente articolo, deve essere redatta -esclusivamente e a pena di esclusione- attraverso l’accesso alla piattaforma contenute nell’indirizzo web: <http://sus.regione.sardegna.it>, con accesso nelle modalità indicate al punto **6.3**, apponendo i dati che sono di seguito riepilogati.

7.2. Sezione A – intestazione

Dati del richiedente:

- 1) cognome e nome;
- 2) codice fiscale;
- 3) numero di telefono, indirizzo mail ordinaria, PEC (non obbligatoria);
- 4) data di iscrizione al Registro regionale e numero di iscrizione (non obbligatorio);
- 5) data di iscrizione all’Elenco nazionale delle guide turistiche e numero di abilitazione;
- 6) coordinate bancarie (IBAN) su cui disporre il bonifico del contributo. Il conto deve essere necessariamente intestato al richiedente.



Nota esplicativa n. 2

l’omessa indicazione del numero progressivo e della data di iscrizione al Registro regionale delle guide turistiche **non** sono causa di inammissibilità della domanda, sebbene si raccomandi la loro indicazione per una più celere istruttoria.

7.3. Sezione B – Competenze linguistiche.

- A.** Indicazione delle lingue certificate;
- B.** la data del rilascio della certificazione;
- C.** il costo sostenuto (fino a un massimo di due lingue).



Nota esplicativa n. 3

Qualora venisse richiesto un importo maggiore rispetto a quello massimo ammesso a contributo (€ 300,00 per ciascuna delle due certificazioni), la domanda di rimborso verrà ridotta d'ufficio entro il limite di € 300,00 a certificazione.

- D. copia scannerizzata della certificazione così rilasciata;
- E. altri documenti ritenuti utili per la corretta istruttoria della domanda;
- F. Prova dell'avvenuto pagamento della marca da bollo.

7.5. Sezione D – Comunicazioni, autorizzazioni e assunzione di obblighi.

7.5.1. il richiedente autorizza il “Servizio istruttore” a inviare tutte le comunicazioni di cui al presente procedimento di erogazione, mediante la piattaforma SUS. e si obbliga a presentare tutte le comunicazioni endoprocedimentali di cui al presente procedimento di erogazione, sempre mediante la piattaforma SUS.

7.5.2. il richiedente autorizza il “Servizio istruttore” a inviare i provvedimenti di accoglimento o di rigetto dell'istanza mediante la piattaforma SUS, attribuendo efficacia di piena conoscibilità dalla data di ricezione.

7.5.3. Il richiedente autorizza il “Servizio istruttore” al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lvo n.196 del 30 giugno 2003 e del Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali n. 679 del 27 aprile 2016.

7.6. Sezione E – Informativa sul trattamento dei dati personali (Reg. UE 2016/679).

7.6.1. Contiene le informazioni obbligatorie previste in materia di tutela della riservatezza (vedi art. 14).

IV FASE ISTRUTTORIA E DECISORIA

Art. 8. MODALITÀ DI ISTRUTTORIA E FASI DEL PROCEDIMENTO

8.1. L'attività istruttoria è demandata al Servizio osservatorio, Ricerca e Sviluppo incardinato presso la Direzione generale dell'Assessorato regionale del Turismo, Artigianato e Commercio, di seguito: “Servizio istruttore”.



8.2. il presente procedimento opera “*a sportello*” e quindi le domande verranno istruite e finanziate in ordine di arrivo, nel rispetto di quanto previsto al precedente art. 6, fino all’esaurimento delle risorse disponibili e comunque le domande devono essere inserite esclusivamente nel periodo di apertura della procedura telematica indicato nel precedente art. 6.

8.3. L'iter procedimentale delle domande si articola nelle seguenti fasi:

1. verifica di ammissibilità delle domande;
2. eventuale espletamento del soccorso istruttorio per sopperire a carenze sanabili, mediante comunicazioni effettuate nella piattaforma SUS;
3. comunicazione individuale mediante piattaforma SUS degli esiti motivati del procedimento in caso di rigetto della domanda;
4. formazione progressiva degli elenchi delle domande ammesse ed escluse al contributo e successivi atti contabili di impegno di spesa, di liquidazione e di pagamento.

8.4. La durata complessiva di ciascun procedimento istruttorio è stabilita in 60 giorni.

Art. 9. VERIFICA DI AMMISSIBILITÀ

9.1. Nella fase istruttoria verranno esaminate le cause di inammissibilità della domanda, vale a dire le cause che impediscono alla domanda il riconoscimento di essere accolta.

9.2. L'istruttoria di ammissibilità è diretta ad accertare:

1. la corretta presentazione della domanda secondo i termini e le modalità stabiliti, compreso il rispetto della documentazione obbligatoria richiesta;
2. la completezza della domanda e della documentazione allegata per il riconoscimento del diritto al rimborso.

Art. 10. INTEGRAZIONE DOCUMENTALE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

10.1. Qualora in fase di istruttoria dovesse emergere l'esigenza di richiedere integrazioni sulla documentazione presentata, il termine per l'invio delle integrazioni richieste dal Responsabile del procedimento è fissato in 10 giorni dal ricevimento della richiesta delle stesse.

10.2. In caso di richiesta di integrazione, i termini si intendono sospesi e le integrazioni sono sottoposte ad istruttoria entro il termine di dieci giorni dal ricevimento delle stesse, ai sensi dell'art. 10 bis, comma 1, L. 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 17, comma 4 della L.r. 20 ottobre 2016, n. 24



10.3. In caso di mancata presentazione delle integrazioni richieste, la domanda sarà valutata sulla base della documentazione disponibile e già presentata in sede di domanda.

10.4. Il procedimento istruttorio può essere interrotto, ai sensi dell'art. 2 comma 7 della Legge 241/1990 e dell'art. 17 comma 1 della L.r. 24/2016, una sola volta e per un periodo non superiore a 30 giorni.

10.5. Ogni comunicazione e integrazione di cui al presente articolo deve avvenire esclusivamente mediante la piattaforma SUS.

Art. 11. CAUSE DI INAMMISSIBILITA' DELLA DOMANDA

11.1. Non sono ammesse le domande:

1. presentate con modalità differenti dalla piattaforma SUS;
2. presentate da soggetto diverso rispetto a colui che è legittimato alla proposizione dell'istanza;
3. non corredate delle informazioni e dichiarazioni richieste a pena di esclusione nonché della documentazione obbligatoria prescritta.

Sono documenti da produrre, a pena di esclusione della domanda:

- a) documentazione attestante la spesa sostenuta a decorrere dal 17.12.2023;
- b) certificazione QCER (Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue) almeno corrispondente al livello B2, rilasciato da ente idoneo (vedi Nota esplicativa n. 1);
- c) redatte e/o inviate secondo modalità diverse da quelle contenute dal presente Avviso.

Art. 12. CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO.

12.1. L'attività istruttoria si conclude con la predisposizione delle determinazioni di concessione del rimborso in argomento o di rigetto, anche in forma cumulativa e con motivazione sintetica, pubblicate nell'apposita pagina dedicata al procedimento nel sito istituzionale della Regione.

12.2. La pubblicazione di cui al comma precedente vale come notifica della determinazione di riconoscimento / rigetto, ai sensi dell'art. 21 bis, L. 7.08.1990, n. 241.

12.3. Alla determinazione di concessione di cui al precedente art. 12.1 seguono i successivi atti contabili che si concluderanno con l'accredito dell'importo concesso nel conto corrente indicato dal richiedente nella sua domanda (vedi precedente art. 7.2, numero 6).



Art. 13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

13.1. Ai sensi della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è il Dirigente *pro-tempore* del Servizio Osservatorio, Ricerca e Sviluppo appartenente alla Direzione generale dell'Assessorato regionale del Turismo, Artigianato e Commercio, Ing. Pierangelo Lucio Orofino.

13.2. L'eventuale esercizio del diritto di accesso viene esercitato mediante richiesta motivata e scritta nei confronti del medesimo Responsabile.

13.3. Le modalità di accesso sono definite con D.G.R. n. 5/30 del 16.02.2022 nel rispetto di quanto previsto dalla L. n. 241/1990, dal D.lvo n. 33/2013 e dal D.lvo n. 97/2016 e ss.mm.ii.

13.4. Il Responsabile del procedimento si riserva la possibilità di integrare o modificare il presente Avviso, per effetto di prescrizioni comunitarie e nazionali intervenute entro il termine per l'invio delle domande di contributo. In tal caso, il Responsabile del procedimento pubblica nella pagina dedicata al presente Avviso, le modifiche intervenute e comunica le modalità per l'integrazione delle domande.

Art. 14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REG. (UE) n. 2016/679.

14.1. Titolare del trattamento è la Regione Autonoma della Sardegna, nella persona del suo Rappresentante Legale, il Presidente della Regione Sardegna pro tempore - presidenza@pec.regione.sardegna.it

Con deliberazione della Giunta Regionale n. 45/3 del 20.12.2023 e successivo Decreto Presidenziale il Presidente della Regione ha delegato i compiti e le funzioni del Titolare del trattamento alla Direzione Generale del Turismo Commercio e Artigianato, sita in Cagliari (CA), Viale Trieste n. 105, PEC: turismo@pec.regione.sardegna.it.

Il Direttore Generale dell'Assessorato del Turismo, Artigianato e Commercio ha delegato al trattamento dei dati, con determinazione n. 842 prot. 14247 del 12.10.2021 confermata con nota prot. n. 18570 del 17.10.2022, il Direttore pro tempore del Servizio Osservatorio, Ricerca e Sviluppo (di seguito "Delegato del Titolare").

Il Delegato informa, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR")¹ e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, che i dati raccolti nell'ambito dell'attività inerente il presente Avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità dell'Avviso stesso e per scopi istituzionali, nel rispetto dei

1) Ai sensi degli artt. 13 e 14.



principi stabiliti nell'art. 5 del GDPR e dei diritti dell'interessato (artt. 15-22, 77 del GDPR) in conformità alla normativa Comunitaria e Nazionale in materia di privacy².

14.2. Il Titolare tratterà i dati personali contenuti nei documenti pervenuti relativi alle operazioni previste nel presente Avviso per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data di conclusione di tutte le procedure, in maniera da consentire l'identificazione dei soggetti solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità di cui sopra.

14.3. I dati raccolti saranno pubblicati sul sito della Regione Sardegna ai fini della trasparenza Amministrativa, ai sensi del D.lvo n. 33/2013 come modificato dal D.lvo n. 97/2016, esclusi i dati sensibili; non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge, né saranno oggetto di diffusione.

14.4. La raccolta e Il trattamento dei dati personali, come definito dall'art. 4, par. 2), del GDPR, è realizzato, con modalità elettroniche e/o cartacee, in forma automatizzata e/o manuale.

14.5. Il conferimento dei dati personali per le finalità sopra indicate è OBBLIGATORIO e la loro mancata indicazione preclude i benefici derivanti dall'Avviso.

14.6. L'esercizio dei diritti menzionati potrà avere luogo, sulla base di quanto previsto dall'art. 12 del GDPR, rivolgendo la relativa richiesta al titolare del trattamento nei modi di seguito indicati:

A. inviando una raccomandata A.R. all'indirizzo:

Direzione Generale del Turismo, Artigianato e Commercio - Viale Trieste, 105 - 09123
Cagliari;

B. inviando una email a: tur.direzione@regione.sardegna.it ;

C. inviando una PEC a: turismo@pec.regione.sardegna.it ;

14.7. Ogni reclamo avverso il trattamento potrà essere proposto all'Autorità garante per la protezione dei dati personali (<https://www.garanteprivacy.it>) utilizzando lo specifico modello disponibile sul sito nella sezione "diritti".

14.8. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si applicano le norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia.

Si allega: 1) dichiarazione sull'assolvimento dell'imposta di bollo.

2) D.lvo n. 196/2003 recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, modificato con D.lvo n. 101/2018, con D.L. n. 10/2021 convertito con modificazioni dalla L. n. 205/2021



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TURISMU, ARTESANIA E CUMMÈRTZIU
ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO

Direzione generale del turismo, artigianato e commercio
Servizio Osservatorio, Ricerca e Sviluppo

Il Direttore del Servizio Osservatorio, Ricerca e Sviluppo
Ing. Pierangelo Lucio Orofino