

00-01-00 - Direzione Generale ASE

00-01-03 - Servizio Contenzioso, contabilità, Trattamento Economico Risorse Umane, Affari Generali , Appalti, Innovazione e formazione

Oggetto: RINNOVO CONTRATTO SERVIZIO DI PULIZIA ORDINARIA DEGLI UFFICI DELL'AGENZIA SARDA DELLE ENTRATE PER LA DURATA DI GIORNI 15 A DECORRERE DAL 1.12.2025 E CONTESUALE IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELL'IMPRESA PFE S.P.A. (CIG B942D2E4E3)

IL DIRETTORE

VISTA la Legge Costituzionale 26 febbraio 1948, n° 3, recante lo Statuto speciale per la Sardegna e le relative norme di attuazione;

VISTA la legge regionale del 28.10.2016 n. 25 che istituisce l'Agenzia Sarda delle Entrate (ASE) al fine di potenziare e razionalizzare il governo delle entrate del sistema Regione;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia Sarda delle Entrate, approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 18/17 del 12 aprile 2018, in ultimo modificato con Delibera della Giunta Regionale 2/28 del 21 gennaio 2021;

DATO ATTO CHE

- l'ASE ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è dotata di autonomia finanziaria, organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile e gestionale;
- l'ASE fa parte del sistema Regione di cui all'art. 1, comma 2-bis, della legge regionale 13/11/1998 n. 31 (Disciplina del personale e dell'organizzazione degli uffici della regione) e successive modifiche e integrazioni ed è sottoposta ai poteri di indirizzo, vigilanza e controllo dell'Assessore competente in materia di entrate;
- all'ASE si applica la normativa contabile prevista per l'Amministrazione regionale e gli enti regionali nonché la normativa regionale in materia di controlli;

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n. 51/10 del 30 dicembre 2021 e il successivo Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 2/69 del 04/01/2022, con i quali sono conferiti alla dott.ssa Stefania Masala l'incarico e le funzioni di Direttore Generale dell'Agenzia sarda delle entrate (ASE) per la durata di cinque anni;

- VISTO** il Regolamento di organizzazione e funzionamento degli uffici approvato con Determinazione del Direttore Generale n. 27 prot. 545 del 9.03.23, e le articolazioni organizzative di livello non dirigenziale come in ultimo modificate con decorrenza dal 1° agosto 2023, con Determinazione del Direttore Generale n. 120 prot. 1831 del 31.07.2023;
- VISTO** la determinazione del Direttore generale dell'Agenzia Sarda delle Entrate (ASE) n. 33 /668 del 30.01.2025 di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2025 e bilancio pluriennale per gli anni 2025-2027 dell'ASE, confermata nella sua esecutività dalla Delibera della Giunta Regionale del 18 febbraio 2025 n. 10/25;
- VISTA** la Determinazione del Direttore Generale n.321 prot. int.7893 del 14.07.2025, con la quale la Dott.ssa Carla Atzeni è stata nominata Direttrice del Servizio Contenzioso, Contabilità, trattamento economico risorse umane, Affari generali, appalti, innovazione e formazione a decorrere dalla data di effettiva presa di servizio, avvenuta in data 18.07.2025;
- RICHIAMATI** Il D.Lgs 36/2023 recante Codice dei contratti pubblici, in particolare l'art. 50 rubricato "Procedure per l'affidamento" disciplinante l'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 del medesimo Codice;
- la L. n. 241/1990 recante Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
 - il DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii. recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
 - D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (T.U. Sicurezza) e successive modificazioni ed integrazioni
 - La legge n. 190 del 2012, recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
 - il d.lgs. n. 33 del 2013 riguardante gli obblighi di pubblicità e trasparenza;
 - il Codice di comportamento dei dipendenti regionali e le Direttive RAS in materia di astensione e conflitto di interessi;
 - il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti

locali e dei loro organismi", a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 e s.m.i;

PREMESSO CHE con Determinazione n. 469 prot. int. 10156 del 02.10.2025 è stato affidato - ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 - all'impresa PFE S.p.A. con sede legale in Milano, Viale Gran Sasso 11 20131, Codice Fiscale/Partita IVA 01701300855, il servizio di pulizia ordinaria e straordinaria della nuova sede degli uffici ASE siti in Cagliari - Via Nuoro 50 (piano IV e ala nord piano V) per la durata di un mese, con espressa previsione (conformemente alle previsioni di cui all'Art. 3 del Capitolato tecnico) delle opzioni di proroga e rinnovo per il tempo strettamente necessario, con espressa autorizzazione all'esecuzione anticipata del contratto ai sensi del combinato disposto degli articoli 17, comma 8, e 50, comma 6, D.Lgs. n. 36 /2023, in ragione della urgenza di provvedere alla pulizia dei locali anche in ottemperanza alle disposizioni in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;

con il medesimo provvedimento n. 469 prot. int. 10156 del 02.10.2025:

- è stato assunto in favore della ditta affidataria l'impegno di spesa n. 3250000321 per € 3.562,40, onnicomprensivo di IVA al 22% e costi della sicurezza rischi interferenziali quantificati in € 70,00, a valere sul Cap. SC01.0262 "SPESE PER SERVIZI DI PULIZIA UFFICI", CDR001.01.01.03- PCF U.1.03.02.13.000 del Bilancio di Previsione ASE annualità 2025;

- è stata attribuita alla Dott.ssa Giovanna De Rosa la funzione di Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) ai sensi dell'art. 114 ed allegato II.14 del Dlgs n.36 /2023, ferme restando le funzioni di supervisione e controllo attribuite al Responsabile Unico di Progetto (RUP) nella persona della Direttrice del Servizio scrivente titolare del rispettivo centro di costo;

ai fini della tracciabilità, è stato assegnato al contratto in oggetto il CIG B87BEE2795;

il servizio di cui trattasi è stato avviato dal DEC il 2.10.2025, come da Verbale assunto agli atti del procedimento e qui richiamato, nelle more della sottoscrizione del rispettivo contratto con l'affidataria PFE S.p.A. sottoscritto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale tramite PEC trasmessa in data 3.10.2025 prot. 10206, conformemente a quanto sancito dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 e dall'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b);

con propria Determinazione n. 519 prot. int. 10966 del 28.10.2025, - ricorrendone i presupposti di cui all'art. 120 del D.lgs. 36/2023 e conformemente alle previsioni contenute nel Capitolato speciale - il predetto contratto in corso di efficacia è stato prorogato per la durata di un ulteriore mese agli originari patti e condizioni, assumendo contestualmente il relativo impegno di spesa integrativo;

DATO ATTO CHE a seguito delle valutazioni di competenza, è stata individuata l'impresa potenziale contraente in ordine all'affidamento diretto di un contratto pluriennale per l'esecuzione del servizio di pulizia degli uffici ASE, e sono attualmente in corso le verifiche di legge in capo all'operatore economico - attraverso il sistema di interconnessione tra le diverse banche dati e attraverso le richieste specifiche nelle more della piena operatività del Fascicolo virtuale dell'operatore economico - ai fini di accertare il possesso dei requisiti di cui all'articolo 100 del Codice e l'assenza delle cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del medesimo;

RITENUTO pertanto opportuno, in considerazione del protrarsi delle tempistiche alla luce di quanto sopra esplicitato, di avvalersi dell'opzione del rinnovo contrattuale prevista in sede di affidamento del contratto in corso di efficacia, al fine di garantire il servizio di pulizia ordinaria (prestazioni con frequenza giornaliera e/o settimanale) degli uffici nelle more della definizione del nuovo contratto, alle medesime condizioni per una durata di giorni 15, al prezzo originariamente offerto

dall'esecutore proporzionalmente quantificato in complessivi € 650,00 oltre IVA di legge e oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso per Euro 30,00, in ragione della durata del rinnovo contrattuale disposto;

PRESO ATTO della disponibilità manifestata dall'attuale affidatario PFE S.p.A. in riscontro alla nota ASE prot. 11827 del 25.11.2025 - formalizzata mediante PEC acquisita agli atti con prot. 11919 DEL 28.11.2025, al rinnovo del contratto in essere a decorrere dal 1.12.2025, rinegoziato in ordine alla durata (giorni 15 in luogo dei giorni 30 del contratto originario) ed all'oggetto delle prestazioni (esclusivamente pulizia ordinaria degli uffici, venendo meno l'esigenza di prestazioni straordinarie), per il tempo strettamente necessario al perfezionamento di un nuovo contratto pluriennale in esito alle verifiche di legge in capo al futuro affidatario;

ATTESO CHE al fine di assicurare la copertura finanziaria dei costi da sostenersi per la durata della proroga contrattuale in oggetto a cui spesa è quantificata in Euro 650,00 oltre Euro 30,00 per costi della sicurezza rischi interferenziali ed Euro 149,60 per IVA al 22%, si rende necessario assumere adeguato impegno di spesa a valere sul Cap. SC01.0262 "SPESE PER SERVIZI DI PULIZIA UFFICI", CDR 001.01.01.03 - PCF U. 1.03.02.13.000 del Bilancio di Previsione ASE annualità 2025;

il valore complessivo del contratto, inclusivo della proroga precedentemente disposta e del rinnovo contrattuale di cui al presente provvedimento, si attesta inferiore all'importo di Euro 5.000,00 IVA esclusa;

DATO ATTO CHE la scrivente RUP con la sottoscrizione del presente provvedimento conferma quanto già espressamente dichiarato in sede di primo affidamento come da relativa documentazione acquisita agli atti, ovvero che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in relazione alla procedura e all'operatore economico contraente tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241 del 1990, art. 53 D.Lgs. 165/2001 e art. 7 D.P.R. 62/2013;

VERIFICATA la validità delle dichiarazioni rese dall'operatore economico PFE S.p.A. in merito al possesso dei requisiti generali e speciali previsti dal decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e dell'assenza delle cause di esclusione o motivi ostativi a contrarre con le pubbliche amministrazioni, che l'impresa ha provveduto a rinnovare con autocertificazione assunta al protocollo dell'Agenzia n. 11892 del 27.11.2025;

la regolarità contributiva della Società in parola, attraverso il Durc_INAIL_50727374_01701300855 con scadenza il 18.01.2026;

ACQUISITO in ottemperanza alle disposizioni vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari dettate dalla legge n. 136/2010, il seguente Codice identificativo di gara (CIG): B942D2E4E3;

quanto sopra premesso e considerato, alla luce delle motivazioni espresse

DETERMINA

ART.1 DI STABILIRE che la premessa a tutti gli atti, gli allegati, e i documenti nella stessa richiamati ancorché non materialmente allegati alla presente determinazione, costituiscono parte integrante e sostanziale del seguente dispositivo.

ART.2 DI DISPORRE IL RINNOVO, mediante affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lett. b), del contratto in corso di efficacia ad oggetto il servizio di pulizia ordinaria della nuova sede degli uffici ASE siti in Cagliari- Via Nuoro 50 sottoscritto con l'operatore economico PFE S.p.A. - sede legale in Milano, Viale Gran Sasso 11 20131, Codice Fiscale/Partita IVA 01701300855 - alle medesime prescrizioni tecniche e amministrative contenute nel Capitolato speciale originario, che qui si conferma e richiama espressamente - dando atto della rinegoziazione intervenuta tra le parti in ordine alla durata, novata in giorni 15 a decorrere dal 1.12.2025, ed all'oggetto delle

prestazioni, prevedendosi esclusivamente il servizio di pulizia ordinaria degli uffici, in ragione del venir meno dell'esigenza di prestazioni di pulizia straordinaria incluse nell'originario contratto.

ART.3 DI CONFERMARE la nomina del DEC (Direttore esecutivo del contratto) come precedentemente individuato nella persona della dott.ssa Giovanna De Rosa, funzionaria del Servizio Contenzioso, Contabilità, trattamento economico risorse umane, Affari generali, appalti, innovazione e formazione, alla quale sono attribuite le funzioni di cui all'Allegato II.14 del d.Lgs. n. 36/2023.

ART.4 DI IMPEGNARE, per le finalità di cui all'Art. 2, in favore dell'operatore economico PFE S.p.A., l'importo complessivo lordo di Euro 829,60, comprensivo del corrispettivo netto pari ad Euro 650,00 oltre ai costi della sicurezza per rischi interferenziali proporzionalmente quantificati in Euro 30,00 sulla base delle indicazioni contenute nel D.U.V.R.I. del contratto originario le cui prescrizioni - in ragione delle medesime prestazioni oggetto del rinnovo qui disposto - si intendono valide anche in ordine al nuovo contratto stipulando.

ART.5 DI ESONERARE l'Operatore Economico affidatario dalla costituzione della garanzia definitiva pari al 5 per cento dell'importo contrattuale ai sensi dell'articolo 53, comma 4, del D.lgs. 36/2024, valutata l'esiguità dell'importo contrattuale ed altresì la solidità e affidabilità anche in considerazione della attuale commessa avente medesimo oggetto eseguita in favore della Regione Autonoma della Sardegna, ritenuta rispondente a standard di qualità idonei alle prestazioni richieste.

ART.6 DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'impresa affidataria e al DEC, autorizzando contestualmente quest'ultimo all'avvio anticipato del contratto ai sensi del combinato disposto degli articoli 17, comma 8, e 50, comma 6, D.Lgs. n. 36/2023,

in ragione della necessità di garantire il servizio di pulizia degli uffici a decorrere dal 1.12.2025 senza soluzione di continuità, anche in ottemperanza alle disposizioni in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

ART.6

DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Bandi e contratti dell'Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale dell'ASE.

Direttore del Servizio

Dott.ssa Carla Atzeni