



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Politiche Scolastiche

Allegato alla Determinazione del Direttore del Servizio Politiche Scolastiche "Approvazione Avviso pubblico ALISEI (Azioni col LIS per Educare e Istruire)– Legge Regionale 4 novembre 2022 n.20 - a.s. 2023/2024".

## AVVISO

ALISEI (Azioni col LIS per Educare e Istruire)

L.R. 4 novembre 2022 n. 20

a.s.2023/2024



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Politiche Scolastiche

## **ART.1 OGGETTO E FINALITA' DELL'AVVISO**

Con l'intento di promuovere la cultura dell'inclusione e delle pari opportunità fin dall'età scolare, in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 8 della Legge Regionale 4 novembre 2022, n. 20, Disposizioni per la promozione della lingua dei segni italiana (LIS) e della lingua dei segni italiana tattile (LIST) e di ogni altro mezzo finalizzato all'abbattimento delle barriere alla comunicazione, la Giunta regionale ha adottato in via preliminare la deliberazione n. 10/66 del 16 marzo 2023, successivamente confermata con la deliberazione n.21/47 del 22 giugno 2023, con la quale sono stati individuati gli interventi da realizzare, i soggetti pubblici e privati da coinvolgere nella loro attuazione, i criteri e le modalità di concessione ed erogazione dei contributi.

Con il presente Avviso, il Servizio Politiche Scolastiche della Direzione Generale della Pubblica Istruzione presso l'Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni culturali, Informazione, Spettacolo e Sport, competente in materia, nell'ottica di garantire l'effettiva inclusione degli studenti con disabilità uditive all'interno della comunità scolastica e nella società in genere e di rendere effettivo il diritto allo studio, intende finanziare dei progetti integrati finalizzati alla realizzazione delle seguenti linee di intervento:

- a) servizi specialistici di assistenza alla comunicazione e di interpretariato in LIS o LIST anche mediante l'utilizzo di programmi di riconoscimento vocale, metodi di sottotitolazione e utilizzo di ogni altro ausilio idoneo a consentire la partecipazione attiva, l'inclusione e il miglioramento dell'apprendimento degli studenti di tutte le scuole di ogni ordine e grado;
- b) programmi di sensibilizzazione sulle problematiche correlate alla disabilità uditiva, sulle differenti modalità di comunicazione e di avvicinamento alla LIS e alla LIST, rivolti agli studenti, alle famiglie, al personale scolastico docente e non docente;
- c) formazione e aggiornamento professionale mediante l'avvio di corsi rivolti al personale docente finalizzati all'acquisizione di specifiche competenze sulla disabilità uditiva nell'utilizzo della LIS e della LIST e di ogni altro mezzo, anche tecnologico, finalizzato all'abbattimento delle barriere alla comunicazione.

## **ART.2 NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

- Artt. 3, 30, 33 e 34 della Costituzione;
- Legge 24 giugno 2010 n. 107 (Misure per il riconoscimento dei diritti delle persone sordocieche);



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Politiche Scolastiche

- Legge 5 febbraio 1992, n. 104 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate);
- Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66 (Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c);
- Legge 13 luglio 2015, n. 107 (Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti);
- Legge regionale 25 giugno 1984 n. 31 (Nuove norme sul diritto allo studio e sull'esercizio delle competenze delegate);
- Legge regionale 4 novembre 2022, n. 20 (Disposizioni per la promozione della lingua dei segni italiana (LIS) e della lingua dei segni italiana tattile (LIST) e di ogni altro mezzo finalizzato all'abbattimento delle barriere alla comunicazione);
- DGR 10/66 del 16.03.2023 Programmazione delle risorse destinate alle Autonomie scolastiche per la promozione della lingua dei segni italiana (LIS) e della lingua dei segni italiana tattile. Art. 2, comma 1, legge regionale 4 novembre 2022, n. 20 (Disposizioni per la promozione della lingua dei segni italiana (LIS) e della lingua dei segni italiana tattile (LIST) e di ogni altro mezzo finalizzato all'abbattimento delle barriere alla comunicazione);
- DGR 21/47 del 22.06.2023 Programmazione delle risorse destinate alle Autonomie scolastiche per la promozione della lingua dei segni italiana (LIS) e della lingua dei segni italiana tattile. Art. 2, comma 1, legge regionale 4 novembre 2022, n. 20 (Disposizioni per la promozione della lingua dei segni italiana (LIS) e della lingua dei segni italiana tattile (LIST) e di ogni altro mezzo finalizzato all'abbattimento delle barriere alla comunicazione). Approvazione definitiva.

### **ART.3 SOGGETTI BENEFICIARI DELL'INTERVENTO**

I soggetti beneficiari dei sopracitati interventi sono tutte le Istituzioni scolastiche, statali e paritarie, della Regione Sardegna, inclusi i CPIA, con riferimento alle scuole del primo e secondo ciclo di istruzione.

Tali Istituzioni scolastiche potranno stipulare accordi di rete per la gestione associata dei progetti integrati, formati da almeno tre autonomie, secondo il modello allegato (**Allegato 1**).



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Politiche Scolastiche

La stipula di accordi di rete, implica l'individuazione di una Istituzione scolastica capofila che si occuperà della presentazione della domanda di partecipazione, in base a quanto previsto nell'art.5, e riceverà il contributo regionale.

#### **ART. 4 RISORSE FINANZIARIE**

Le risorse finanziarie stanziare nel bilancio regionale, esercizio 2023 - CAP. SC09.0046, per la realizzazione degli interventi di cui al presente Avviso sono pari a euro 400.000,00. La Regione si riserva di aumentare gli stanziamenti indicati, qualora dovessero rendersi disponibili ulteriori risorse, anche da fonti diverse.

Sono previste tre distinte linee di finanziamento dei progetti per i seguenti gradi di scuola:

- per la scuola primaria sono disponibili 150.000,00 euro;
- per le scuole secondarie di primo grado sono disponibili 150.000,00 euro;
- per le scuole secondarie di secondo grado sono disponibili 100.000,00 euro.

Le Istituzioni scolastiche, individualmente o in rete, potranno proporre un solo progetto integrato per singolo grado di scuola (primaria, secondaria di primo grado o secondaria di secondo grado) per un finanziamento massimo di 15.000,00 euro ciascuno.

In caso di accordo di rete il finanziamento massimo potrà essere pari a 25.000,00 euro se le Istituzioni scolastiche coinvolte sono due. Lo stesso potrà essere incrementato di 5.000,00 euro per ogni ulteriore istituzione scolastica coinvolta.

#### **ART. 5 MODALITA' E TERMINI PER LA PARTECIPAZIONE**

Le Istituzioni scolastiche che intendono candidarsi, individualmente o in forma associata, dovranno trasmettere la domanda di partecipazione unicamente per via telematica, a pena di esclusione, mediante il Sistema Informativo Per la gestione del processo di Erogazione e Sostegno (SIPES), appositamente predisposto dalla Regione, raggiungibile al seguente indirizzo: <http://bandi.regione.sardegna.it/sipes>, selezionando il bando **ALISEI**.

In caso di accordo di rete, la domanda dovrà essere presentata dall'Istituzione scolastica capofila.

Per accedere alla piattaforma SIPES, il rappresentante legale dell'Istituzione scolastica o un suo incaricato, deve autenticarsi con le proprie credenziali SPID rilasciate da un Gestore di Identità Digitale accreditato



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Politiche Scolastiche

dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) o tramite Smart card (TS-CNS, CNS) precedentemente attivata presso uno degli sportelli abilitati.

E' necessario disporre di una casella di posta elettronica certificata (PEC), da indicare durante il caricamento della richiesta, nella fase di creazione del profilo dell'Autonomia scolastica statale o del soggetto gestore delle scuole paritarie, in cui si riceverà il messaggio di notifica al momento della trasmissione della stessa.

Il processo di caricamento della domanda prevede tre fasi:

- una prima fase in cui si deve creare il profilo dell'Istituzione scolastica (salvo il caso in cui esso sia già presente a sistema, in quanto si è partecipato ad altri bandi regionali gestiti con la stessa piattaforma<sup>1</sup>);
- una seconda fase in cui si deve selezionare il bando ALISEI e "creare la domanda", inserendo i dati utili ai fini della presentazione della domanda e allegando la documentazione richiesta;
- una terza fase in cui si deve verificare la correttezza e la completezza dei dati inseriti, generare il file della richiesta in formato PDF, controllarne l'esattezza, salvarlo sul proprio PC, farlo firmare digitalmente dal rappresentante legale dell'Istituzione scolastica o da un suo delegato, caricare a sistema il file PDF debitamente firmato digitalmente e trasmetterlo online tramite la stessa piattaforma.

Nel caso in cui non sia possibile apporre la firma digitale, è necessario stampare il documento, farlo firmare dal rappresentante legale dell'Istituzione scolastica o dal suo delegato, aggiungere al documento firmato la copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, eseguire la scansione della domanda e del documento di identità in un unico file, caricare a sistema il file medesimo (in formato PDF) così ottenuto e trasmetterlo online tramite la stessa piattaforma.

In caso di delega alla firma della domanda di partecipazione da parte del rappresentante legale delle Autonomie scolastiche statali e del soggetto gestore delle Autonomie scolastiche paritarie sarà necessario trasmettere la procura debitamente firmata e datata allegandola nell'apposita sezione del SIPES.

---

<sup>1</sup> In caso di variazioni di indirizzo di posta elettronica certificata attinente ad un profilo precedentemente caricato, è necessario provvedere alla modifica dei dati inseriti nella sezione "Gestione anagrafica" del sistema SIPES.

Nel caso in cui, successivamente alla creazione del profilo nella piattaforma, sia mutato il rappresentante legale della scuola o il suo delegato alla firma, è necessario mettersi in contatto tramite e-mail con la società in house Sardegna IT che gestisce il sistema SIPES, seguendo le istruzioni indicate nell'articolo 12 del presente documento ed evidenziando l'esigenza di aggiornare il profilo esistente.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Politiche Scolastiche

Il sistema informatico consente il salvataggio dei dati inseriti in bozza. Pertanto, sino al momento della trasmissione definitiva sarà possibile apportare modifiche senza dover creare nuove domande. Qualora si fosse proceduto con la trasmissione definitiva della domanda e si rendesse necessario apportare delle modifiche sarà, invece, necessario creare e trasmettere una nuova domanda.

Le domande di partecipazione dovranno necessariamente essere trasmesse online, pena la non ammissibilità, a partire dalle ore 10.00 del giorno 24 LUGLIO 2023 e sino alle ore 13.00 del giorno 20 SETTEMBRE 2023. Oltre tale termine non sarà più possibile accedere al sistema e presentare alcuna domanda.

Si precisa, infatti, che dal momento della scadenza dei termini le funzionalità del sistema online non saranno più disponibili. Gli eventuali utenti collegati, impegnati nella compilazione o nella modifica di una domanda, verranno disconnessi automaticamente dal sistema.

La domanda di partecipazione, inoltre, in ottemperanza alla normativa vigente, dovrà essere corredata dai dati identificativi della marca da bollo utilizzata, qualora dovuta. Tali dati dovranno essere inseriti nel sistema al momento della presentazione della domanda di partecipazione compilando l'apposito spazio a ciò dedicato. Dall'obbligo di adempiere all'imposta di bollo sono esentate le Pubbliche Amministrazioni (ai sensi del DPR 642/1972 - Allegato B - art. 16). Gli altri soggetti eventualmente esentati a norma di legge dall'imposta di bollo dovranno indicare nella domanda i motivi dell'esenzione.

Nel caso di irregolarità relativamente all'imposta di bollo, in applicazione del D.P.R. 642/1972, l'Amministrazione regionale provvederà a segnalare il mancato pagamento dell'imposta al competente Ufficio dell'Agenzia delle Entrate.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati, mediante caricamento nell'apposita sezione del SIPES, i seguenti documenti:

1. eventuale procura del rappresentante legale dell'Istituzione scolastica con cui nomina un suo delegato alla firma della domanda;
2. scheda progettuale di cui all'**Allegato 2**;
3. curriculum vitae dei professionisti coinvolti nel progetto, reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà, ai sensi del DPR n. 445/2000, debitamente datato e firmato



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Politiche Scolastiche

digitalmente o con firma autografa (in questo caso deve essere allegata nello stesso file la copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità);

- eventuale dichiarazione di esenzione dalla ritenuta del 4%, mediante la compilazione dell'**Allegato 3** debitamente sottoscritta da parte del rappresentante legale delle Istituzioni scolastiche paritarie non comunali o suo delegato. In caso di assenza o di dichiarazione incompleta, sarà applicata la ritenuta d'acconto del 4%.

#### **ART. 6 ISTRUTTORIA DI AMMISSIBILITA' E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

La fase istruttoria delle domande prevede una preliminare verifica di ammissibilità delle domande di partecipazione volta ad esaminarne la correttezza sotto il profilo formale che sarà svolta dal Servizio Politiche Scolastiche.

Saranno considerate inammissibili le domande di partecipazione:

- pervenute fuori termine;
- presentate da soggetti privi dei requisiti e delle caratteristiche previsti dall'Avviso;
- prive di sottoscrizione;
- prive di allegati;
- trasmesse con modalità non contemplate dall'Avviso.

Il Servizio Politiche Scolastiche si riserva di richiedere ulteriori documenti o specificazioni utili alla verifica prevedendo in tal caso un termine perentorio decorso il quale, in mancanza della produzione documentale richiesta, la domanda si considererà respinta. In caso di esito negativo della procedura di ammissibilità, il Servizio Politiche Scolastiche trasmetterà a ciascuna Istituzione scolastica una formale nota con cui si comunicheranno i motivi dell'esclusione e verranno concessi i termini di cui all'art. 10 bis della Legge n. 241/1990 per la trasmissione di eventuali controdeduzioni.

Le domande ammesse saranno sottoposte alla successiva fase di valutazione di merito che sarà effettuata da un'apposita Commissione, nominata dal Direttore del Servizio Politiche Scolastiche con specifica determinazione, tenendo conto dei criteri e punteggi indicati nella tabella di cui all'art. 7.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Politiche Scolastiche

## **ART.7 CONCESSIONE DELLA SOVVENZIONE**

Le graduatorie, distinte per grado di scuola e in ordine decrescente di punteggio attribuito, saranno approvate con apposita determinazione del Direttore del Servizio Politiche Scolastiche e pubblicate sul sito istituzionale della Regione: [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it), entro 60 giorni dal termine per la presentazione delle domande.

Le risorse saranno assegnate ai beneficiari seguendo l'ordine delle graduatorie e fino ad esaurimento delle stesse.

Il Direttore del Servizio Politiche Scolastiche con la determinazione di cui sopra provvederà ad assegnare il contributo alle Istituzioni scolastiche i cui progetti si sono utilmente posizionati nelle graduatorie e a trasmettere loro una formale nota di ammissione alla sovvenzione.

### **Tabella criteri di valutazione**

<b>MACRO CRITERIO</b>	<b>CRITERIO</b>	<b>SUB SCRITERIO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<b>GRUPPO DI LAVORO COINVOLTO NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO</b>	Percorso formativo volto all'apprendimento della LIS e della LIST, con rilascio di attestato finale (indicato nel curriculum vitae)	Percorso non universitario di durata non inferiore alle 400 ore	1 punto
		Percorso universitario triennale	2 punti
	Esperienza pregressa (risultante dal curriculum vitae)	Partecipazione attiva a progetti finalizzati all'apprendimento, all'utilizzo e alla diffusione del linguaggio LIS o LIST	1 punto per ogni anno di esperienza sino a un massimo di 5 punti <sup>2</sup>
		Conduzione di attività formative finalizzate all'apprendimento del linguaggio LIS o LIST	2 punti per ogni anno di esperienza sino a un massimo di 10 punti <sup>3</sup>

<sup>2</sup> Non saranno considerate le frazioni di anno inferiori a n. 6 mesi

<sup>3</sup> Non saranno considerate le frazioni di anno inferiori a n. 6 mesi



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Politiche Scolastiche

MACRO CRITERIO	CRITERIO	PUNTEGGIO
<b>MODALITÀ ORGANIZZATIVE</b>	Tempi di svolgimento del progetto e relativa efficacia	da 1 a 5 punti
	Modalità di svolgimento dell'attività di assistenza	da 1 a 5 punti
	Modalità di svolgimento dell'attività di interpretariato	da 1 a 5 punti
	Eventuali attività collaterali e di supporto	da 1 a 5 punti
<b>TIPOLOGIA E MODALITÀ DI IMPIEGO DEGLI AUSILI UTILIZZATI</b>	Efficacia degli ausili in relazione agli obiettivi progettuali	da 1 a 5 punti
	Innovatività degli strumenti messi a disposizione	da 1 a 5 punti
<b>EFFICACIA DELLE ATTIVITÀ DI SENSIBILIZZAZIONE E DI FORMAZIONE</b>	Qualità e innovatività della campagna di sensibilizzazione proposta	da 1 a 3 punti
	Capacità di coinvolgimento di Enti locali, associazioni sportive, culturali e di volontariato, aziende nella promozione del progetto	da 1 a 2 punti

#### **ART. 8 MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA SOVVENZIONE**

L'erogazione del contributo in favore delle Istituzioni scolastiche beneficiarie sarà effettuata nel seguente modo:

- liquidazione di un'anticipazione nella misura massima dell'80% dell'importo assegnato (previa presentazione, esclusivamente per le istituzioni scolastiche paritarie non comunali, di idonea garanzia fideiussoria);
- liquidazione del saldo dell'importo assegnato a seguito della rendicontazione delle spese sostenute, secondo le modalità e le tempistiche indicate successivamente dal Servizio Politiche Scolastiche.

La polizza fideiussoria presentata dalle Istituzioni scolastiche paritarie non comunali che intendono ricevere l'anticipazione del contributo assegnato, dovrà essere irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Politiche Scolastiche

semplice richiesta della Regione Autonoma della Sardegna e dovrà altresì essere obbligatoriamente rilasciata da soggetti indicati dall'art. 2 del Decreto del Ministero del Tesoro 22.04.1997 ossia dalle banche (iscritte all'apposito Albo presso la Banca d'Italia), dalle imprese di assicurazioni indicate nella legge 10.06.1982 n. 348 e dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale previsto dall'art. 107 del decreto legislativo 1.09.1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, iscritti al Registro Unico degli Intermediari presso l'IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni).

Non saranno accettate le garanzie fideiussorie rilasciate da banche, assicurazioni e altri intermediari finanziari in riferimento ai quali si siano verificate una o più delle circostanze di cui all'articolo 5 ("Limiti all'accoglimento di garanzie prestate in via professionale. Abrogazione dell'articolo 16 della legge regionale n. 5 del 2016") della L.R. n. 4/2021 e successive modificazioni e integrazioni.

L'esemplare di polizza fideiussoria bancaria o assicurativa dovrà essere trasmesso al Servizio Politiche Scolastiche, successivamente alla registrazione dell'impegno di spesa in favore delle Istituzioni scolastiche beneficiarie, esclusivamente in formato digitale, generato nel rispetto delle norme tecniche, dei criteri e dei requisiti stabiliti nel D.P.C.M. del 30.03.2009 e successive modifiche. All'esemplare generato in formato digitale devono essere apposte le firme digitali valide del Contraente (Rappresentante Legale del soggetto beneficiario del contributo o da suo delegato munito di specifica procura) e della persona fisica che impegna l'Organismo Garante, in modo che si possa verificare l'originalità e la corrispondenza del contenuto della polizza generata digitalmente, mediante accesso al sito istituzionale dell'Organismo Garante, secondo la vigente regolamentazione dell'AgID.

La tempistica e la modalità di presentazione delle polizze fideiussorie saranno comunicate dal Servizio Politiche Scolastiche sul sito istituzionale della Regione Sardegna.

La polizza fideiussoria bancaria o assicurativa dovrà avere durata ed efficacia minima di 18 (diciotto) mesi dalla data di stipula della polizza rinnovabile sino alla conclusione delle attività di verifica/controllo dei rendiconti, con scadenza in data comunque non antecedente al 30/06/2025 e dovrà essere redatta conformemente allo schema allegato al presente Avviso (**Allegato 4**).

Dalla polizza fideiussoria, o da un'apposita lettera di accompagnamento, devono essere chiaramente rilevabili i dati societari della Società assicuratrice, compreso l'indirizzo PEC presso cui inviare le eventuali comunicazioni.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Politiche Scolastiche

Eventuali altre condizioni generali o particolari comportanti obblighi aggiuntivi e/o diversi in capo alla Regione Autonoma della Sardegna o, comunque, incompatibili con quelle indicate nello schema di polizza allegato non saranno accettate e pertanto si intenderanno nulle e/o inefficaci.

Ai sensi del D.M. 30/01/2015 "Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)", la liquidazione dell'anticipazione e del saldo del contributo assegnato avverrà previo accertamento d'ufficio, da parte del Servizio Politiche Scolastiche, della regolarità contributiva dei soggetti beneficiari. In ottemperanza a quanto previsto dalle disposizioni sul DURC Online in vigore dal 1° luglio 2015, in caso di accertata irregolarità contributiva da parte del beneficiario di sovvenzioni, contributi, sussidi o ausili finanziari o vantaggi economici di qualunque genere da parte di amministrazioni pubbliche, il Servizio Politiche Scolastiche attiverà l'intervento sostitutivo previsto dalla legge.

La liquidazione del contributo concesso è, comunque, subordinata all'effettiva disponibilità delle risorse nel bilancio di cassa regionale.

#### **ART. 9 OBBLIGHI DEI BENEFICIARI**

Il beneficiario è responsabile della corretta esecuzione delle attività autorizzate e sovvenzionate, della regolarità di tutti gli atti di propria competenza e delle dichiarazioni rese al momento della presentazione della domanda di partecipazione.

I progetti ammessi al finanziamento dovranno realizzarsi nell'anno scolastico 2023/2024 e dovranno essere inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) delle Istituzioni scolastiche.

Le attività progettuali non potranno essere finanziate con altre risorse pubbliche o private. In particolare per quanto concerne le attività di assistenza alla comunicazione, di cui alla linea di intervento a) dell'art.1, a valere sul contributo del presente Avviso non potranno essere finanziate con ulteriori risorse pubbliche regionali o locali già destinate all'assistenza alla comunicazione e all'autonomia degli studenti con disabilità.

Le stesse potranno essere avviate solo a seguito della formale comunicazione da parte del Servizio Politiche Scolastiche in merito alla regolare registrazione dell'impegno di spesa nel sistema contabile regionale.

#### **ART.10 SPESE AMMISSIBILI**

Sono considerate ammissibili le seguenti spese sostenute per la realizzazione del progetto integrato:



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Politiche Scolastiche

- compensi al personale docente e non docente coinvolto nella realizzazione del progetto;
- materiale e supporti didattici;
- eventuale affitto di locali destinati alle attività formative e/o di aggiornamento professionale;
- materiale per la promozione e la sensibilizzazione.

Non sono considerate ammissibili le spese inerenti l'acquisto di arredi e altre strumentazioni il cui uso non è direttamente connesso con le attività e finalità progettuali.

Le spese per le attività di sensibilizzazione e di formazione non potranno superare complessivamente il 25% del totale del costo previsto per la realizzazione del progetto e ammesso al finanziamento.

#### **ART.11 RENDICONTAZIONE E CONTROLLI**

Le Istituzioni scolastiche beneficiarie dovranno inviare un rendiconto finale sull'utilizzo delle risorse e sulle modalità di realizzazione dei progetti, reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, secondo le indicazioni che saranno successivamente fornite dal Servizio Politiche Scolastiche.

Ai sensi dell'art.71 del DPR 445/2000, potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione e nei casi di ragionevole dubbio sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 47 dello stesso DPR, anche successivamente alla totale erogazione del finanziamento.

Il mancato utilizzo del contributo concesso o la mancata presentazione del regolare rendiconto implicherà la revoca totale dello stesso e il conseguente obbligo di restituzione all'Amministrazione regionale delle somme eventualmente ricevute a titolo di anticipazione. La perdita dei requisiti di accesso al contributo nel corso della realizzazione delle attività progettuali o il parziale impiego delle somme assegnate comporterà la revoca parziale delle stesse, la rideterminazione dell'importo originariamente assegnato e il conseguente obbligo di restituzione delle somme ricevute indebitamente a titolo di anticipazione.

Il provvedimento di revoca sarà disposto con Determinazione del Direttore del Servizio Politiche scolastiche entro 30 giorni dalla notifica dell'avvio del procedimento stesso, salvo la possibilità di presentare memorie entro 10 giorni dal ricevimento di tale nota che sospenderanno i termini istruttori.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Politiche Scolastiche

## **ART.12 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore pro tempore del Servizio Politiche Scolastiche, incardinato nella Direzione Generale della Pubblica Istruzione, Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport della RAS.

## **ART.13 INFORMAZIONI E CONTATTI**

Per informazioni inerenti l'Avviso potrà essere inviata una mail al seguente indirizzo di posta elettronica: [supportostudis@regione.sardegna.it](mailto:supportostudis@regione.sardegna.it), specificando nell'oggetto "ALISEI" ed indicando nel testo, oltre al contenuto della richiesta: il nome dell'Istituzione scolastica, il nominativo del referente e il relativo recapito telefonico.

**Per informazioni, segnalazioni e richieste inerenti la procedura online informatizzata** si deve inviare un'email (da un indirizzo di posta ordinaria) all'indirizzo: [supporto.sipes@sardegna.it](mailto:supporto.sipes@sardegna.it), specificando:

- Dati identificativi di chi effettua la segnalazione: Nome e Cognome
- Dati identificativi del soggetto proponente
- La problematica riscontrata
- Eventuali videate della schermata del sistema informatico nella quale si è riscontrata la problematica con l'evidenza della stessa.

**Per informazioni correlate al processo di attivazione della TS-CNS è possibile:**

- Consultare il sito web: <https://tscns.regione.sardegna.it>
- Inviare una mail tramite posta elettronica al seguente indirizzo: [tesseractoservizisardegna@regione.sardegna.it](mailto:tesseractoservizisardegna@regione.sardegna.it)
- Contattare il Call center, indicato nella seguente pagina web: <https://tscns.regione.sardegna.it/it/articoli/assistenza>

**Per informazioni correlate al processo di creazione di credenziali SPID** si può consultare la pagina web all'indirizzo: <https://www.spid.gov.it> o rivolgersi al proprio Identity provider, qualora si sia già in possesso di credenziali SPID.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Politiche Scolastiche

**Per informazioni correlate alla richiesta e utilizzo della CIE (Carta di Identità Elettronica)** si possono consultare le istruzioni per l'uso, i tutorial e i contatti pubblicati sul sito del Ministero dell'interno dedicato: <https://www.cartaidentita.interno.gov.it>

**Per informazioni correlate alla procedura di accesso alla piattaforma SIPES** è possibile contattare i servizi della Regione Autonoma della Sardegna, come sotto indicato:

- Per assistenza accesso con SPID e CIE: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00, esclusi i festivi, ai seguenti recapiti:
  - Telefono: 0702796325
  - E-mail: [supporto.login@regione.sardegna.it](mailto:supporto.login@regione.sardegna.it)
- Per assistenza accesso con TS-CNS: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00, esclusi i festivi, ai seguenti recapiti:
  - Numero verde 800.33.66.11
  - Da mobile o dall'estero: (+39) 0702796301
  - E-mail: [tesseraservizisardegna@regione.sardegna.it](mailto:tesseraservizisardegna@regione.sardegna.it)

#### **ART.14 INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

La Regione Autonoma della Sardegna, (di seguito denominata Regione), con sede legale in Cagliari, Viale Trento 69, Codice Fiscale e P. IVA 80002870923, legalmente rappresentata dal Presidente della Giunta Regionale pro tempore (in seguito, "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento e il Direttore Generale pro tempore, delegato del Titolare per il trattamento dei dati inerenti i procedimenti in carico alla Direzione Generale della Pubblica Istruzione, ai sensi del Decreto Presidenziale n. 48 del 23.05.2018, informano ai sensi dell'art. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità indicate nell'**Allegato 5**.

#### **ART.15 PUBBLICITA' E ACCESSO AGLI ATTI**

Il presente Avviso è pubblicato sul Buras e sul sito istituzionale della Regione Sardegna nella sezione "Bandi e Gare" della Direzione Generale della Pubblica Istruzione. Il sito è raggiungibile al seguente indirizzo: [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it).



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Politiche Scolastiche

Ai sensi della legge n. 241/1990 e ss.mm., gli atti del presente procedimento potranno essere oggetto di accesso presso il Servizio Politiche Scolastiche dell'Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport della Regione sito in Viale Trieste n.186 Cagliari.

Il diritto di accesso è il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi. L'istanza di accesso può essere presentata da tutti gli interessati, ovvero tutti i soggetti che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento per il quale si chiede l'accesso.

Ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che introduce l'istituto dell'accesso civico, chiunque ha diritto di conoscere, utilizzare e riutilizzare (alle condizioni indicate dalla norma) i dati, i documenti e le informazioni "pubbliche" in quanto oggetto "di pubblicazione obbligatoria" e può, dunque, chiedere e ottenere gratuitamente che l'Amministrazione fornisca e pubblichi gli atti, i documenti e le informazioni, da essa detenuti, per i quali è prevista la pubblicazione obbligatoria, ma che, per qualsiasi motivo, non siano stati pubblicati sui propri siti istituzionali. Il diritto di accesso civico deve essere esercitato secondo le modalità disponibili nel sito istituzionale della Regione Sardegna, al seguente link:  
<http://www.regione.sardegna.it/accessocivico/>.

**ALLEGATI:**

- Fac-simile accordo di rete (ALL.1)
- Scheda progettuale (ALL.2.)
- Dichiarazione esenzione ritenuta fiscale 4% (ALL.3)
- Fac-simile polizza fideiussoria (ALL.4)
- Informativa per il trattamento dei dati personali (ALL.5)

**Il Direttore del Servizio**

Luca Galassi