



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale dell'innovazione e sicurezza IT
Servizio sistemi

**Procedura di gara sotto soglia attraverso il portale SardegnaCAT per l'acquisizione delle
forniture e dei servizi di sostituzione dei terminali di rilevazione presenze
dell'amministrazione regionale.**

SIBAR-RP

CUP E29G20000090002 – CIG 8440148676

RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA

AI SENSI DELL'ART. 23 C. 15 DEL D.LGS. 50/2016

APPROVATA CON DETERMINAZIONE

REP. N. 400 PROT. N. 5707 DEL 16/9/2020

INDICE

1	Premessa	3
2	Relazione tecnico-illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio	4
2.1	Contesto di riferimento	4
2.2	Architettura del sistema	4
2.3	Terminali rilevazione presenze	5
2.4	Software di gestione	5
2.5	Badge	5
2.6	Programmatore/stampante di badge	6
3	Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81	6
4	Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio	6
5	Criteri di applicabilità delle misure di gestione ambientale (art 281 del D.P.R. 207/2010).....	7
6	Allegati	7

1 Premessa

Il presente documento viene redatto in adempimento alle disposizioni del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 «DISPOSIZIONI PER L'ATTUAZIONE DELLE DIRETTIVE 2014/23/UE, 2014/24/UE E 2014/25/UE SULL'AGGIUDICAZIONE DEI CONTRATTI DI CONCESSIONE, SUGLI APPALTI PUBBLICI E SULLE PROCEDURE D'APPALTO DEGLI ENTI EROGATORI NEI SETTORI DELL'ACQUA, DELL'ENERGIA, DEI TRASPORTI E DEI SERVIZI POSTALI, NONCHÉ PER IL RIORDINO DELLA DISCIPLINA VIGENTE IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVI A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE.».

L'art. 23 comma 15 del predetto Codice - Livelli della progettazione per gli appalti, per le concessioni di lavori nonché per i servizi - prevede che per l'affidamento di forniture e servizi venga redatto un progetto articolato nei seguenti punti:

1. Relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio;
2. Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
3. Calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
4. Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio;
5. Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e conseguentemente, i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, fermo restando il divieto di modifica sostanziale.

Nei paragrafi seguenti si sviluppano e dettagliano i punti 1, 2 e 4, mentre i punti 3 e 5 sono trattati in appositi separati documenti.

2 Relazione tecnico-illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio

2.1 Contesto di riferimento

La rilevazione degli ingressi e delle uscite del personale dell'amministrazione regionale è effettuata attraverso dei badge a banda magnetica in dotazione del personale. In occasione di ogni ingresso o uscita nella sede di lavoro il personale è tenuto a "strisciare" il badge negli appositi terminali installati presso la sede. I terminali memorizzano gli eventi ingresso/uscita e trasferiscono le informazioni ad un apposito software di gestione. Periodicamente i dati relativi agli orari di ingresso/uscita sono trasferiti al sistema SIBAR-HR, ed in particolare al sistema SAP.

Il servizio sistemi ha garantito negli anni il funzionamento del sistema sottoscrivendo dei contratti di manutenzione dei terminali di rilevazione presenze con la società Selesta Ingegneria, detentrica di diritti esclusivi sui sistemi. Il contratto attualmente vigente scadrà in data 31/12/2020. Con nota acquisita agli atti con prot. n. 4054 del 23/6/2020 la società Selesta Ingegneria ha comunicato che il contratto di manutenzione con scadenza al 31/12/2020 non potrà più essere rinnovato in quanto le apparecchiature mod. ISOentry oggetto del contratto sono molto datate e vi è effettiva difficoltà di approvvigionamento delle parti elettroniche che li compongono.

In modo da garantire il servizio senza disservizi, risulta necessario procedere alla sostituzione dei terminali con altri più moderni per i quali possa essere garantito il servizio di manutenzione e che presentino funzionalità e caratteristiche più adeguate al contesto attuale.

2.2 Architettura del sistema

[...]

Omissis

[...]

2.3 Terminali rilevazione presenze

I terminali presenti attualmente sono di tipo ISOEntry a banda magnetica. Il terminale si caratterizza per la possibilità di leggere badge magnetici o di tipo RFID, presenta un display da 80 caratteri e una tastiera alfanumerica.

Il numero di terminali attualmente coperti da contratto di manutenzione condotto dal servizio sistemi dall'amministrazione è di numero 175 dispositivi di cui 68 operativi, dislocati su tutto il territorio regionale e uno in Roma. Per il dettaglio delle sedi si rimanda al file allegato al presente documento.

Il sistema attuale di alimentazione elettrica dei terminali di rilevazione presenza è affidata al solo cavo di alimentazione elettrico e non prevede altro tipo di alimentazione alternativo quali il sistema POE (Power Over Ethernet). La trasmissione dati è affidata all'interfaccia Ethernet integrata (prot. TCP/IP) dei dispositivi collegati all'infrastruttura RTR regionale.

2.4 Software di gestione

[...]

Omissis

[...]

2.5 Badge

Attualmente per la rilevazione degli ingressi/uscite nelle sedi regionali il personale è ha in dotazione un badge a banda magnetica, che utilizza "strisciandolo" nei terminali installati e attivi presso le diverse sedi. Nei badge sono memorizzate le seguenti informazioni:

[...]

Omissis

[...]

Le informazioni stampate nei badge in dotazione del personale con maggiore anzianità di servizio sono leggermente differenti, ad esempio è presente anche la fotografia del dipendente.

Il numero totale dei badge in dotazione al personale è pari a circa 3.600, di cui 3.124 effettivamente utilizzati. A questi si aggiungono circa 4.000 badge sostitutivi di riserva, uno per ogni dipendente, custoditi dalla Direzione generale di appartenenza.

2.6 Programmazione/stampante di badge

[...]

Omissis

[...]

3 Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81

In relazione a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-ter, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., la Regione Autonoma della Sardegna ha predisposto il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto, che viene fornito in allegato.

Gli oneri relativi della sicurezza previsti dal d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. sono a totale carico dell'azienda a cui verrà aggiudicato l'appalto.

La Regione Autonoma della Sardegna provvederà ad integrare se necessario il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza individuati e segnalati nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto. Il documento finale verrà visionato insieme all'appaltatore per l'approvazione definitiva secondo le modalità previste dalla legge.

In corso d'opera il DUVRI potrà essere oggetto di opportuni aggiornamenti qualora si riscontrino variazioni nelle attività previste, nella prospettiva di promuovere la cooperazione ed il coordinamento previsti dall'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i..

4 Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio

Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi

IMPORTO €

IMPORTO A BASE D'APPALTO PER L'ESECUZIONE DEI SERVIZI

A₁	Servizi (soggetti a ribasso) a corpo	179.000,00
A₂	Servizi a misura (importo massimo)	15.000,00
A₃	Rischi da interferenza	0,00
A₃	Eventuale ripetizione di servizi analoghi	20.000,00
A	Totale a base d'asta (A₁)	214.000,00

SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

B₁	IVA (22% di A)	47.080,00
B₂	Contributo a favore dell'ANAC	225,00
B₃	Pubblicazioni	0,00
B₄	Incentivi di cui all'art. 113 del D.lgs 50/2016	4.280,00
B	Totale somme a disposizione (B₁+B₂+B₃+B₄)	51.585,00

C	TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B)	265.585,00
----------	--------------------------------------	-------------------

	IMPORTO DEL FINANZIAMENTO	265.585,00
--	----------------------------------	-------------------

5 Criteri di applicabilità delle misure di gestione ambientale (art 281 del D.P.R. 207/2010)

Si ritiene che, nell'esecuzione del servizio, non sussistano pericoli di danno all'ambiente e che richiedono l'utilizzo di misure aggiuntive rispetto a quelle già oggi adottate.

6 Allegati

1. "Elenco terminali rilevazione presenza in uso al 25-08-2020.xlsx" - Elenco terminali rilevazione presenze aggiornato al 25/8/2020;
2. "R3 Time Management Plant Data Collection.pdf" - Specifiche di integrazione tra il software di gestione e il sistema SAP;

Il Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Gualtiero Asunis

Il Direttore del Servizio

Ing. Nicoletta Sannio