



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

AVVISO PER L'ATTRIBUZIONE TEMPORANEA DI FUNZIONI DIRIGENZIALI PER IL SERVIZIO SUPPORTO ALLA GESTIONE DELLE RISORSE COMUNI E PER IL SERVIZIO ATTUAZIONE DELLE POLITICHE PER I CITTADINI DELLA DIREZIONE GENERALE DEL LAVORO, AI SENSI DELL'ART. 28, C. 4 BIS E SS. DELLA L.R. 13 NOVEMBRE 1998 N. 31.

ART. 1

Oggetto

In attuazione del Decreto dell'Assessore del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e sicurezza Sociale n. 1 prot. 1077 del 6 marzo 2020 e degli indirizzi impartiti dall'Assessore degli Affari generali, personale e riforma della Regione prot. n. 3153/Gab del 14.09.2021 è indetta una procedura selettiva, per titoli e colloquio, per il conferimento di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 28, c. 4 bis e ss. della L.R. 31/1998, da destinare alla Direzione Generale del Lavoro, per i servizi di seguito indicati:

- Servizio Supporto alla Gestione delle risorse comuni;
- Servizio Attuazione delle Politiche per i cittadini.

Si allega al presente avviso il sopracitato decreto dell'Assessore del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e sicurezza Sociale contenente le linee di attività di competenza di ciascun Servizio.

I candidati possono presentare la manifestazione di interesse per entrambi i servizi compilando la modulistica, allegata al presente avviso, corrispondente a ciascun servizio.

ART. 2

Requisiti

Sono ammessi alla selezione i dipendenti delle amministrazioni del Sistema Regione, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, in possesso dei seguenti requisiti e competenze:

- a. inquadramento nella cat. D o equivalente;
- b. diploma di laurea (DL – vecchio ordinamento) o laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) o Laurea Magistrale a Ciclo Unico (LMCU) ;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

DETERMINAZIONE N.P. /
DEL

- c. 5 anni di anzianità di servizio effettivo in una qualifica per l'accesso alla quale dall'esterno sia prescritto il diploma di laurea;
- d. assenza di procedimenti disciplinari in corso;

I requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

L'amministrazione provvederà ad effettuare la verifica in ordine alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, ai sensi dell'art. 71, del DPR n. 445/2000.

ART. 3

Presentazione della domanda e relativa documentazione

3.1 - Termini e modalità

La domanda, redatta secondo il modello allegato al presente avviso, corredata dalla documentazione richiesta, deve pervenire entro il **termine perentorio dell' 8 ottobre 2021** mediante posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo personale@pec.regione.sardegna.it, indicando nell'oggetto il proprio cognome e nome seguito dalla dicitura: "Procedura selettiva per l'attribuzione temporanea di funzioni dirigenziali della Direzione generale del Lavoro".

Non sono ammissibili domande di partecipazione pervenute con modalità diverse dalla PEC o trasmesse a indirizzi diversi da quello indicato nel presente avviso.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le domande inviate prima dell'approvazione del presente avviso o successivamente alla scadenza sono considerate irricevibili.

Nella domanda il candidato dovrà indicare, in ordine di preferenza, i servizi oggetto di selezione per i quali intende concorrere.

Non sono ammesse integrazioni e/o modifiche alla domanda già inviata. È facoltà del candidato presentare, entro il termine previsto, una nuova domanda con i relativi allegati. In questo caso sarà considerata esclusivamente l'ultima domanda trasmessa.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

DETERMINAZIONE N.P. /
DEL

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti di ricevibilità, ammissibilità o per vizi insanabili della domanda o dei suoi allegati può essere disposta dall'amministrazione in qualunque fase della procedura.

3.2 - Documentazione

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati i seguenti documenti:

- **Elenco titoli**, predisposto secondo il modello allegato al presente avviso, datato e firmato sotto forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. n. 445/2000 (con formula di responsabilità ex art. 76 D.P.R. n. 445/2000) contenente i titoli posseduti dal candidato per i quali si richiede la valutazione.
- **Curriculum formativo professionale** in formato europeo, datato e firmato sotto forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. n. 445/2000 (con formula di responsabilità ex art. 76 D.P.R. n. 445/2000) contenente la descrizione dettagliata dell'esperienza formativa e professionale maturata.

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e dell'art. 65 D.Lgs. 07.03.2005 n. 82 e ss.mm.ii., nel rispetto delle modalità di trasmissione prescritte, la domanda e la documentazione allegata dovranno essere sottoscritte mediante una delle forme di **firma digitale** previste dall'art. 20 D.Lgs. 07.03.2005 n. 82 e ss.mm.ii o mediante **firma autografa** (in quest'ultimo caso dovrà essere allegata scansione di un documento d'identità in corso di validità).

Tutte le informazioni richieste dovranno essere fornite in forma chiara e complete di tutti gli elementi utili a consentire il controllo e la verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, ai sensi dell'art. 71, del DPR n. 445/2000.

ART. 4

Svolgimento della selezione

La procedura selettiva prevede la valutazione dei titoli e lo svolgimento di un colloquio individuale.

La Commissione esaminatrice, nominata ai sensi del successivo art. 7, può assegnare fino a un massimo di **60 punti** per la valutazione del candidato, così suddivisi:



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

DETERMINAZIONE N.P. /
DEL

- punteggio massimo titoli: **30 punti**;
- punteggio massimo colloquio: **30 punti**.

ART. 5

Valutazione dei titoli

I titoli, valutati dalla Commissione esaminatrice nominata ai sensi del successivo art. 7, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e devono essere autocertificati nel modulo “**Elenco titoli**” di cui all’art. 3.2.

Le autocertificazioni rese dai candidati devono essere complete di tutte le informazioni e dei dati necessari per consentire una corretta valutazione da parte della Commissione.

La commissione provvederà a valutare esclusivamente i titoli indicati nel modulo “Elenco titoli”.

I titoli valutabili sono classificati in titoli professionali, culturali e ulteriori titoli e agli stessi possono essere attribuiti **massimo 30 punti**

1. **TITOLI PROFESSIONALI**, attinenti alle competenze, funzioni e attività del Servizio per il quale si concorre, declinate nel Decreto dell’Assessore del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e sicurezza Sociale n. 1 prot. 1077 del 6 marzo 2020, allegato al presente avviso, valutabili fino ad un punteggio massimo di **22 punti** di cui:
 - a. **punti 0,75** per ogni anno di esperienza professionale maturata presso **amministrazioni del sistema Regione** di cui all’art. 1 c. 2 bis della L.R. 31/1998, con rapporto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato o determinato, con effettivo e formale inquadramento nella cat. D o equivalente: **punteggio massimo punti 11**.
 - b. **punti 0,50** per ogni anno di esperienza professionale maturata presso **pubbliche amministrazioni** di cui all’art. 1, c. 2, del d.lgs. n. 165/2001, **non appartenenti al sistema Regione**, con rapporto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato o determinato, con effettivo e formale inquadramento nella cat. D o equivalente: **punteggio massimo punti 7**.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

DETERMINAZIONE N.P. /
DEL

- c. **punti 0,50** per ogni anno di esperienza professionale maturata presso **pubbliche amministrazioni** di cui all'art. 1, c. 2, del d.lgs. n. 165/2001, con **titolarità di incarichi** riconducibili agli istituti contrattuali previsti dalla normativa nazionale, regionale o contrattuale di riferimento (es.: Responsabile di settore, incarico di Alta professionalità, posizioni organizzative comunque denominate etc.): punteggio massimo **punti 4**.

Eventuali periodi di svolgimento di funzioni dirigenziali, ai sensi dell'art. 28 c.4 bis della L.R. 31/98 o analoga disciplina che preveda l'attribuzione temporanea delle funzioni dirigenziali, sono assimilati agli incarichi di coordinamento di settore o equivalenti nella pubblica amministrazione.

Non costituiscono titoli valutabili gli anni relativi al quinquennio di esperienza minima prevista, quale requisito di accesso, alla lettera c) dell'art. 2 del presente Avviso.

Non è valutabile l'attività svolta a favore di uffici fiduciari di organi politici o qualora il rapporto di lavoro non si inquadri in fattispecie di lavoro subordinato.

Per la valutazione dei titoli professionali, si applicano i seguenti criteri:

- per il conteggio dell'anno si farà riferimento alla durata media di 365 giorni; per i periodi residui che non raggiungono i 365 giorni verrà attribuito il punteggio in proporzione ai giorni lavorati (n. giorni/365);
- qualora il candidato indichi più periodi lavorativi non continuativi, il calcolo del periodo valutabile verrà effettuato sommando i giorni relativi ad ogni singola esperienza;
- qualora non vengano indicati gli esatti termini temporali (giorno, mese e anno) di inizio e fine di ciascun rapporto di lavoro subordinato, la valutazione avverrà come segue:
 - qualora siano indicati il mese e l'anno di inizio o termine e non sia indicato anche il giorno, sarà valutato l'ultimo giorno del mese di inizio o il primo giorno del termine indicato;
 - qualora siano indicati solo l'anno di inizio o termine, e non siano indicati anche il giorno e mese di inizio o di termine, sarà valutato l'ultimo giorno dell'anno di inizio o il primo giorno del termine indicato;
- i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati con una riduzione



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

DETERMINAZIONE N.P. /
DEL

proporzionale all'orario di lavoro previsto per il rapporto a tempo pieno dal Contratto collettivo di riferimento.

2. TITOLI DI STUDIO attinenti alle competenze, funzioni e attività del Servizio per il quale si concorre, declinate nella tabella di cui alla D.G.R. n. 19/1 del 21 maggio 2021, valutabili fino ad un punteggio massimo di **5 punti**:

- a. Diploma di laurea** vecchio ordinamento (DL), **Laurea Magistrale a Ciclo Unico** (LMCU): punti 1,50
- b. Laurea di I° livello** (L): punti 0,90;
- c. Laurea magistrale** (LM), **laurea specialistica** (LS): punti 0,60;
- d. Dottorato di ricerca** (DR): punti 0,80;
- e. Diploma di specializzazione** (DS): punti 0,70;
- f. Master di II° livello** rilasciato da primarie istituzioni formative pubbliche o private a seguito di corsi di durata non inferiore a 12 mesi, conclusi con il superamento di un esame finale, purché riconosciuti secondo le procedure di cui all'art. 4 del D.P.C.M. n. 295 del 29 settembre 2004: punti 0,60 per titolo, fino a un punteggio massimo di punti 1,20;
- g. Master di I° livello** rilasciato da primarie istituzioni formative pubbliche o private a seguito di corsi di durata non inferiore a 12 mesi, conclusi con il superamento di un esame finale, purché riconosciuti secondo le procedure di cui all'art. 4 del D.P.C.M. n. 295 del 29 settembre 2004: punti 0,40 per titolo, fino a un punteggio massimo di punti 0,80;

Non costituisce titolo valutabile il diploma di laurea (DL), laurea specialistica (LS), laurea magistrale (LM) o Laurea Magistrale a Ciclo Unico (LMCU) previsto quale requisito minimo di accesso di cui all'art. 2 lett. b) del presente Avviso.

3. ULTERIORI TITOLI valutabili fino ad un punteggio massimo di **3 punti** sono:

- a.** Conoscenza di una o più **lingue straniere** (fino a un punteggio massimo di punti 0,60).

Saranno valutabili gli attestati di conoscenza delle lingue straniere (livello minimo B2) secondo i parametri di riferimento dell'Associazione europea di esperti di testing linguistico (ALTE) e del Quadro di riferimento europeo (QCER) curato dal Consiglio d'Europa nonché, relativamente alla lingua inglese, del TOEFL – “Test of English as a Foreign Language.



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

DETERMINAZIONE N.P. /
DEL

I punteggi attribuiti sono di seguito definiti:

- Puntis 0,30 per livellu C2;
- Puntis 0,20 per livellu C1;
- Puntis 0,10 per livellu B2.

Per quanto riguarda il certificato del TOEFL, il candidato deve indicare il punteggio raggiunto. Laddove questo non venga indicato, la Commissione attribuirà il punteggio previsto per il livello B2.

Qualora un candidato presenti due attestati relativi alla stessa lingua sarà valutato esclusivamente quello di livello superiore.

- b. Attestati di profitto attinenti alle competenze, funzioni e attività del Servizio per il quale si concorre**, conseguiti a seguito di prova finale al termine di corsi di formazione e perfezionamento professionale, di durata continuativa o articolata in più sessioni, non inferiori a 12 mesi: 0,30 punti per ciascun attestato, fino a un punteggio massimo di 0,60 punti.
- c. Pubblicazioni attinenti alle competenze, funzioni e attività del Servizio per il quale si concorre**, fino a un punteggio massimo di 0,60 punti così suddivisi:
- punti 0,20 per pubblicazioni a firma singola;
 - punti 0,10 per pubblicazioni a firma multipla.

Le pubblicazioni, affinché possano essere oggetto di valutazione, devono essere indicate nell'elenco dei titoli e allegate alla domanda di partecipazione unitamente alla dichiarazione sostitutiva relativa alla conformità all'originale delle stesse.

- d. Esperienza maturata presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, del d.lgs. n. 165/2001, in qualità di formatore su materie attinenti alle competenze, funzioni e attività del Servizio per il quale si concorre** (n. minimo ore 20): punti 0,10 ogni 20 ore di formazione svolta fino a un massimo di punti 0,60;
- e. Esperienza maturata presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, del d.lgs. n. 165/2001, in qualità di consulente con incarichi attinenti alle competenze, funzioni e attività del Servizio per il quale si concorre**: punti 0,10 per ciascun anno di consulenza fino ad un massimo di punti 0,60.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

DETERMINAZIONE N.P. /
DEL

ART. 6

Colloquio

Il colloquio individuale è volto a valutare:

- le attitudini personali e le motivazioni allo svolgimento delle funzioni dirigenziali nonché la capacità di risoluzione di problemi operativi e complessi legati al ruolo, le capacità organizzative, relazionali, di team building e leadership;
- le conoscenze e le competenze professionali inerenti l'ambito funzionale del Servizio per il quale si concorre;
- le conoscenze sull'organizzazione fondamentale della Regione Sardegna.

Al candidato per il colloquio possono essere attribuiti **massimo 30 punti**.

La data in cui avrà luogo il colloquio sarà comunicata con un preavviso di almeno 3 giorni mediante:

- pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale della Regione Sardegna all'indirizzo <http://www.regione.sardegna.it/servizi/cittadino/concorsi> e nello spazio riservato al sistema Regione (<http://regione.sardegna.it/sistemaregione>). La pubblicazione del suddetto avviso avrà valore di notifica, a tutti gli effetti, nei confronti dei candidati.

I candidati dovranno presentarsi, nel giorno e nell'ora indicati, muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione dei candidati nella sede, nel giorno e nell'ora indicati nella comunicazione di cui sopra costituisce rinuncia alla selezione.

Al fine di rispettare le prescrizioni anti-covid previste dal Piano operativo per lo svolgimento delle prove concorsuali della Regione Autonoma della Sardegna, i candidati dovranno attenersi alle indicazioni contenute nell'avviso che sarà pubblicato prima dello svolgimento della prova.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di svolgere il colloquio in modalità telematica, ai sensi del DPCM del 3 novembre 2020 art. 1 lett. z) e ss.mm.ii..

ART. 7

Commissione esaminatrice



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

DETERMINAZIONE N.P. /
DEL

Nell'ambito della procedura in oggetto verrà nominata una Commissione esaminatrice con il compito di:

- verificare il possesso dei requisiti dei candidati di cui all'art. 2;
- valutare i titoli e il colloquio dei candidati;
- redigere le graduatorie di merito per ciascun Servizio posto a selezione.

La Commissione è nominata con provvedimento del Direttore generale del personale e riforma della Regione ed è costituita da 3 componenti, dirigenti del Sistema regione o in generale della pubblica amministrazione, anche in quiescenza di cui uno con funzione di presidente, di provata qualificazione nelle discipline indicate dall'avviso. Almeno un terzo dei componenti delle Commissioni è costituito da uno dei due sessi, salvo motivata impossibilità.

Le funzioni di Segretario sono svolte da un dipendente del sistema regione inquadrato nella categoria D, nominato dal Direttore generale del Personale e riforma della Regione.

I componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti, sottoscrivono la dichiarazione d'insussistenza di situazioni di incompatibilità tra essi ed i candidati, ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di procedura civile.

Nella seduta di insediamento e prima di prendere visione delle domande di partecipazione dei candidati, la Commissione esaminatrice, nel rispetto di quanto previsto dal presente avviso, provvede a precisare i criteri per la valutazione dei titoli.

ART. 8

Formazione delle graduatorie

Le graduatorie di merito per ciascun servizio posto a selezione sono elaborate dalla Commissione esaminatrice sulla base del punteggio complessivo, espresso in sessantesimi, conseguito da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e nel colloquio individuale.

ART. 9

Approvazione degli atti

Il servizio Concorsi della Direzione Generale del personale e riforma della Regione, accertata la regolarità del procedimento, approva gli atti della commissione e le graduatorie di merito.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

DETERMINAZIONE N.P. /
DEL

Il provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale della Regione Sardegna all'indirizzo <http://www.regione.sardegna.it/servizi/cittadino/concorsi> e nello spazio riservato al sistema Regione (<http://regione.sardegna.it/sistemaregione>).

Tenuto conto della posizione in graduatoria e delle preferenze relative ai servizi oggetto di selezione espresse dai candidati in fase di presentazione della domanda, si provvederà al conferimento delle funzioni dirigenziali.

ART. 10

Avvisi e comunicazioni relativi alla procedura

Tutti gli avvisi e/o le comunicazioni relativi alla procedura sono pubblicati sul sito istituzionale della Regione Sardegna all'indirizzo <http://www.regione.sardegna.it/servizi/cittadino/concorsi> e nello spazio riservato al sistema Regione (<http://regione.sardegna.it/sistemaregione>) e hanno valore di notifica a tutti gli interessati.

Le richieste di informazioni possono essere rivolte all'Ufficio relazioni con il pubblico (URP) della Direzione generale del personale e riforma della Regione al numero di telefono 070.606.7026 o all'indirizzo email aagg.urp@regione.sardegna.it

ART. 11

Atribuzione dell'incarico e trattamento economico

Per effetto di quanto previsto dall'art. 28, c. 4 quinquies della L.R. n. 31/1998 gli incarichi hanno durata massima di 24 mesi e non sono immediatamente rinnovabili.

Il candidato individuato per ricoprire l'incarico, prima del conferimento delle funzioni, dovrà sottoscrivere la dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità generali previste dal D. Lgs. 8 aprile 2013 n. 39, articoli 3, 4, 7, 9 e 12, integrato con l'art. 44 della L.R. 13 novembre 1998 n. 31 e l'art. 53 D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

Al funzionario incaricato compete, per la durata dell'incarico, il trattamento accessorio di posizione e di risultato del personale con qualifica dirigenziale previsto dal vigente C.C.R.L. per la posizione di direttore di servizio.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di non dar corso alla copertura dei posti previsti dal presente avviso nel caso in cui, dall'esame delle domande, dei curricula e dall'esito dei colloqui individuali, non si rilevi la professionalità necessaria per l'assolvimento delle funzioni dirigenziali oppure a seguito di sopravvenuti vincoli



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

DETERMINAZIONE N.P. /
DEL

legislativi e/o finanziari o a causa della variazione delle esigenze organizzative dell'Amministrazione.

ART. 12

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento U.E. n. 679/2016 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso la Direzione generale del personale e riforma della Regione, e trattati per le finalità di cui al presente avviso e per le quali è fornita l'informativa, allegata al presente avviso.

ART. 13

Accesso agli atti

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del presente procedimento, ai sensi della L. 241/1990.

ART. 14

Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente avviso, si applicano le norme regionali e, in quanto applicabili, quelle nazionali vigenti in materia.

Il Direttore Generale

Silvia Cocco