

Modulistica da presentare in fase di rendicontazione del PROGRAMMA DI SOSTEGNO 2021 (l.r. 64/86 art.2):

Come disposto dai “Criteri” di cui Deliberazione della Giunta regionale n.2/27 del 16 gennaio 2013: “In attuazione di quanto disposto dall’art. 47 del DPR 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, i beneficiari dei contributi dovranno produrre la documentazione individuata con successivo atto amministrativo a firma del competente dirigente”.

1. DOCUMENTAZIONE ORDINARIA (liquidazione nel 2022)

- Nuovi Moduli in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio: **“All.1 ART.2”** e **“All.2 ART.2”**, sottoscritti dal legale rappresentante, compilati in ogni loro parte e redatti sui moduli predisposti dall’Assessorato;
- Copia del documento di identità valido del rappresentante legale.

Ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale n. 23/3 del 23.06.2021 “Emergenza epidemiologica COVID.19. Semplificazioni e Correttivi per l’annualità 2021”

2. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER LIQUIDAZIONE NEL 2021

- Nuovi Moduli in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio: **“All.1 ART.2”** e **“All.2 ART.2”**, sottoscritti dal legale rappresentante, compilati in ogni loro parte e redatti sui moduli predisposti dall’Assessorato;
- Copia del documento di identità valido del rappresentante legale;
- Copia di tutte le pezze giustificative (fatture, ricevute, documenti vari) indicati nell’all.2 con apposito annullo *“Spesa finanziata con l.r. 64/86 art2 Programma di sostegno 2021”* in ogni documento.

Solo in caso di controllo puntuale successivo al 31/03/2022 verranno richiesti anche:

- Relazione sull’attività annuale e sulle spese ammesse a contributo;
- Copia conforme all'originale o estratto del verbale di approvazione del bilancio consuntivo annuale deliberato dai competenti organi statutari;
- Copia delle pezze giustificative indicate nel rendiconto (All.2 ART.2) annullate come sopra indicato.