



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÚBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

Spett. le **operatore economico**
pec:

PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. a) DEL D.L. 76/2020 (L. DI CONVERSIONE 120/2020) DEI SERVIZI TECNICI DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE OPERATIVA ED EVENTUALE COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA RELATIVI AI LAVORI DI RESTAURO DELLE OPERE DI G. BIASI E DI ALTRI ARTISTI SARDI, PER IL MUSEO PER L'ARTE DEL NOVECENTO E DEL CONTEMPORANEO DI SASSARI.

CUP: E84B17000300001- CIG: Z93310D31E - RDO: RFQ_370015

Questa Amministrazione regionale, nell'ambito delle attività finalizzate alla realizzazione del Museo per l'arte del '900 e del contemporaneo di Sassari, in applicazione dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 16.07.2020, n. 76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito in Legge 11.09.2020, n. 120 (d'ora in poi D.L. 76/2020 ss.mm.ii.), intende procedere all'affidamento diretto dei servizi tecnici per il progetto di fattibilità tecnica-economica, definitivo ed eventualmente esecutivo, direzione operativa, ed eventuale coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori di restauro delle opere di G. Biasi e di altri artisti sardi, attraverso la piattaforma Sardegna CAT – mercato elettronico della Regione Autonoma della Sardegna.

I servizi oggetto del presente affidamento risultano finanziati nell'ambito dell'Accordo di Programma Quadro in materia di Beni Culturali siglato il 30 settembre 2005 tra la Regione Autonoma della Sardegna, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, come rimodulato con deliberazione di G.R. n. 67/34 del 29 dicembre 2015 e con deliberazione di G.R. n. 11/15 del 28 febbraio 2017 e trovano copertura finanziaria, a valere sui fondi CIPE, sul capitolo SC08.8097 - CDR 00.11.01.03 del Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione della Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport.

L'operatore economico in indirizzo è invitato, fermi restando i requisiti di ammissibilità richiesti nella presente lettera di invito - disciplinare, a presentare apposita offerta economica per la prestazione del servizio come meglio esplicitato al successivo art. 1.

L'operatore economico invitato con la presente Lettera d'invito, ai sensi dell'art. 48, comma 11 del Codice, ha la facoltà di presentare offerta per sé, ricorrendone i presupposti, o quale mandatario di operatori riuniti; non ha invece, pena l'esclusione, la possibilità di partecipare in qualità di mandante.

Si precisa che ai fini della presentazione dell'offerta, non è previsto il **sopralluogo** obbligatorio.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÚBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

Si precisa che non saranno prese in considerazione offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta fissato dall'Amministrazione al successivo art. 1.

Resta chiarito e inteso che la presentazione dell'offerta comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni, indicazioni e prescrizioni contenute nella presente lettera di invito e nei relativi allegati.

Art. 1 – OGGETTO, IMPORTO A BASE D'ASTA, TEMPI DI ESECUZIONE, MODALITÀ DI AFFIDAMENTO, E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

La presente procedura di affidamento e le relative prestazioni risultano disciplinate dal D.L. 16.07.2020, n. 76 ss.mm.ii., dal D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 recante "codice dei contratti pubblici" (d'ora in poi D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.), dal DPR 5 ottobre 2010, n. 207 ss.mm.ii." per quanto applicabile, dal D.M. 22.08.2017, n. 154 recante "Regolamento concernente gli appalti pubblici di lavori riguardanti i beni culturali tutelati ai sensi del decreto legislativo 22.01.2004, n. 42" (d'ora in poi D.M. 154/2017), nonché dalla Parte Seconda del D.Lgs. 22.01.2004, n. 42 e ss.mm.ii. recante "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137" (d'ora in poi D.Lgs. 42/2004 ss.mm.ii.) per quanto applicabile, con particolare riferimento agli artt. 9-bis, 29 e 182, nonché dai D.M. del 26 maggio 2009, n. 86 e n. 87.

La presente procedura è, altresì, disciplinata dalle Linee Guida ANAC n. 1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria".

Gli affidamenti oggetto della presente lettera di invito riguardano servizi tecnici (assimilabili ai servizi di architettura ed ingegneria) il cui codice di riferimento **CPV è 71000000-8** "Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione".

Si riportano qui di seguito le specifiche relative alla tipologia di servizi tecnici da affidare con i relativi importi.

I servizi tecnici oggetto di affidamento riguardano il Progetto di fattibilità tecnica-economica, definitivo ed eventualmente esecutivo, la direzione operativa, e l'eventuale Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione relativamente ai lavori di restauro delle opere di G. Biasi e di altri artisti sardi.

Le prestazioni principali sono quelle legate alla progettazione e direzione operativa dei lavori di restauro ascrivibili al settore 3 - manufatti dipinti su supporto ligneo e tessile, di cui all'Allegato B del D. Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii.. (importo lavori stimato in euro 74.608,00 rispetto al totale di euro 104.208,00). Tra le prestazioni secondarie rientrano la progettazione e direzione operativa dei lavori di restauro ascrivibili al settore 9 - materiale librario e archivistico e manufatti cartacei e pergamenei, di cui all'Allegato B del D. Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii., nonché i servizi relativi alla contabilità ed al coordinamento della sicurezza.

I corrispettivi sono calcolati ai sensi del D.M. 17.06.2016 e ricomprendono il rimborso spese e gli oneri accessori di cui all'art. 5 del predetto Decreto ministeriale, nella misura del 25%, mentre l'importo stimato dei lavori considerato quale base per il calcolo per le prestazioni oggetto di affidamento è di € 104.208,00 (Vedasi **Allegato 5** - Schema di calcolo onorario).



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

Le opere oggetto di restauro saranno presumibilmente quelle risultanti dall'**Allegato 6** alla presente e saranno definite di comune accordo anche con la Soprintendenza competente in base alle effettive necessità.

L'importo alla base del presente affidamento (che ricomprende prestazioni eventuali/opzionali) è stimato in **euro 33.951,57**.

Si consideri che le prestazioni indicate come necessarie dovranno essere eseguite, mentre quelle indicate come eventuali (opzionali), dovranno essere eseguite su richiesta dell'Amministrazione qualora si manifesti motivata e documentata necessità ed, inoltre, che gli importi sotto indicati sono al netto dell'IVA ed oneri previdenziali ed assistenziali, che verranno riconosciuti nella misura di legge, se dovuti:

1. Progettazione di fattibilità tecnica-economica: **prestazione necessaria** – importo corrispettivo **€ 3.369,24**;
2. Progettazione definitiva: **prestazione necessaria** - importo corrispettivo **€ 9.071,03**. Si precisa che qualora l'Amministrazione decida di non affidare la progettazione esecutiva e di porre a base d'asta, per il futuro affidamento dei lavori, il progetto definitivo, il corrispettivo della progettazione definitiva sarà di **€ 11.144,41**;
3. Progettazione esecutiva: **prestazione eventuale** - importo corrispettivo **€ 3.887,58**;
4. Direzione operativa nell'ambito della direzione dei lavori di restauro: **prestazione necessaria** - importo corrispettivo **€ 8.034,34**;
5. Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione: **prestazione eventuale**

I corrispettivi sono ripartiti come segue:

- a. Prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza (Qbl.16): importo corrispettivo **€ 259,17**;
- b. Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC (QbII.23): importo corrispettivo **€ 259,17**;
- c. Piano di Sicurezza e Coordinamento (QbIII.07): importo corrispettivo **€ 2.591,72**;
- d. Coordinamento della sicurezza in esecuzione (Qcl.12): importo corrispettivo **€ 6.479,31**.

Si specifica che il servizio tecnico di Direzione dei lavori verrà svolto da una funzionaria storica dell'arte del Ministero per i Beni e le attività culturali e per il turismo nell'ambito dell'Accordo di Programma stipulato in data 23.03.2020 tra la Direzione Generale dei Beni Culturali della Regione ed il Segretariato regionale per i Beni e le Attività Culturali per la Sardegna facente capo al Ministero.

Il corrispettivo si intende comprensivo di qualsiasi spesa, altro rimborso, indennità, trasferta, e in generale di ogni onere e magistero per eseguire la prestazione compiuta in ogni sua parte a perfetta regola d'arte.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÚBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

Di seguito le **specifiche tecniche** delle prestazioni da svolgere.

1. Il Progetto di fattibilità tecnica-economica (art. 23, c. 5 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e art. 15 del D.M. MiBAC 22.08.2017, n. 154), dovrà essere costituito almeno dai seguenti elaborati:

- a) la relazione generale;
- b) la relazione tecnica;
- c) le indagini e ricerche preliminari;
- d) elaborati grafici;
- f) la scheda tecnica di cui all'art. 16 D.M. MiBAC 22.08.2017, n. 154;
- g) il calcolo sommario della spesa;
- h) il quadro economico di progetto;
- i) il crono programma dell'intervento.

2. Il progetto definitivo (art. 23, c. 7 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e art. 17 del D.M. MiBAC 22.08.2017, n. 154), dovrà essere costituito almeno dai seguenti elaborati:

- a) la relazione generale;
- b) le relazioni tecniche e specialistiche;
- c) i rilievi e documentazione fotografica;
- d) gli elaborati grafici;
- f) l'elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi;
- g) il computo metrico-estimativo e quadro economico;
- i) il cronoprogramma;
- l) il disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;

Qualora si stabilisca, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, che la progettazione debba fermarsi al progetto definitivo e che questo debba essere posto a base d'asta per il futuro affidamento dei lavori di restauro, dovranno essere prodotti anche i seguenti elaborati:

- m) lo schema di contratto e capitolato speciale di appalto;
- n) il piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti.

Si precisa che, in tal caso, il "capitolato speciale d'appalto" dovrà essere prodotto al posto del "disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici".



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

3. Il progetto esecutivo (art. 23, c. 8 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e art. 18 del D.M. MiBAC 22.08.2017, n. 154), dovrà essere costituito almeno dai seguenti elaborati:

- a) la relazione generale;
- b) le relazioni specialistiche;
- c) gli elaborati grafici;
- e) il piano di monitoraggio e manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- g) il computo metrico-estimativo e quadro economico;
- h) il cronoprogramma;
- i) l'elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;
- l) il capitolato speciale di appalto e schema di contratto.

4. Direzione operativa (art. 101 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.) nell'ambito ed a supporto della direzione dei lavori di restauro.

L'attività dovrà essere prestata a supporto ed in stretta collaborazione della direzione lavori per il controllo di tutti gli aspetti tecnico – contabili - amministrativi che la legge pone in capo ad essa, compresa la misura, la rendicontazione, la liquidazione dei lavori, nonché il controllo e l'aggiornamento degli elaborati di progetto e l'aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione, l'assistenza al collaudo e/o regolare esecuzione dei lavori.

5. Coordinamento della sicurezza (articoli 91 e 92 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.) in fase di progettazione e di esecuzione.

Il Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dovrà assumere gli obblighi espressamente richiamati rispettivamente dagli articoli 91 e 92 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., e svolgere i compiti allo stesso demandati dalla normativa per la tutela della salute e la sicurezza degli ambienti di lavoro.

Il coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione dei lavori (*prestazione eventuale*), dovrà svolgere le attività previste all'art. 91 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. ed in particolare:

- redazione del piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100, comma 1, del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. i cui contenuti sono dettagliatamente specificati nell'allegato XV del succitato decreto;
- predisposizione di un fascicolo adattato alle caratteristiche degli interventi, i cui contenuti sono definiti all'allegato XVI, contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e della protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, tenendo conto delle specifiche norme di buona tecnica e dell'allegato II al documento UE 26 maggio 1993;
- coordinamento dell'applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 90, comma 1 del D. Lgs. 81/2008;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

Qualora in corso di esecuzione del contratto oggetto del presente affidamento sia necessaria una modifica o una variante ai sensi dell'art. 106 e/o 149 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., chiarito che l'operatore economico non potrà introdurre modifiche o varianti di sua iniziativa se non previamente comunicate ed autorizzate dalla Stazione Appaltante, anche con riferimento all'adeguamento (in aumento o diminuzione) dell'importo dei lavori assunto alla base del calcolo dell'onorario posto a base di affidamento, il corrispettivo verrà calcolato ai sensi del D.M. Giustizia 17 giugno 2016 e la categoria di intervento ricadrà sempre in "Edilizia – E.22", ed applicando il ribasso contrattuale offerto, in base alle prestazioni effettivamente affidate e che saranno eseguite.

Qualora in sede di esecuzione dei lavori sia necessaria la redazione di una modifica al contratto o variante in corso d'opera di cui all'art. 106 e/o 149 del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico aggiudicatario, nell'ambito dei compiti in capo alla Direzione operativa, dovrà supportare la direzione lavori e redigere, in base alle indicazioni da questa disposte, nonché in base alle richieste della Stazione Appaltante, gli elaborati progettuali relativi alla variante in corso d'opera o modifica contrattuale. Il corrispettivo aggiuntivo derivante dalla suddetta attività, verrà calcolato ai sensi del D.M. Giustizia 17 giugno 2016 e la categoria di intervento ricadrà sempre in "Edilizia – E.22", ed applicando il ribasso contrattuale offerto, in base alle prestazioni effettivamente affidate e che saranno eseguite.

A maggior chiarimento di quanto sopra esposto, qualora in fase espletamento dei servizi affidati con la presente lettera di invito, l'importo dei lavori dovesse subire variazioni, oppure alcune prestazioni non dovessero essere più necessarie, o ancora si palesi la necessità di doverne introdurre delle altre, l'importo dell'appalto verrà rimodulato in contraddittorio con l'operatore economico, in ragione delle prestazioni effettivamente affidate e rese, prendendo come base di calcolo il D.M. Giustizia 17 giugno 2016 ed applicando il ribasso contrattuale offerto.

Nota Bene: Si specifica che gli interventi di restauro dei beni mobili della collezione Biasi e altri artisti sardi, attualmente custoditi a Sassari, dovranno essere svolti all'interno del territorio regionale.

Gli elaborati progettuali debitamente firmati dovranno essere consegnati in formato editabile ed in formato non editabile via pec o mediante supporto digitale previamente concordato con l'Amministrazione.

Tutti gli elaborati prodotti, una volta approvati rientreranno nella piena disponibilità e proprietà dell'Amministrazione regionale.

Il Contraente, accettando l'incarico, si impegna a svolgere la prestazione sotto gli atti di indirizzo e le direttive dell'Amministrazione nonché sotto eventuali prescrizioni e indicazioni fornite dalla Soprintendenza competente.

Il **termine** per eseguire le prestazioni è stimato con le seguenti modalità:

- progetto di fattibilità tecnica-economica: giorni 60 (sessanta) naturali e consecutivi;
- progetto definitivo: giorni 120 (centoventi) naturali e consecutivi;
- progetto esecutivo (eventuale): giorni 90 (novanta) naturali e consecutivi;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

- direzione operativa: in ragione del tempo fissato per la durata dei lavori e della direzione lavori;
- Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione: in ragione del tempo fissato per il relativo livello di progettazione corrispondente;
- Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione: in ragione del tempo fissato per la durata dei lavori e della direzione lavori.

I termini di esecuzione delle diverse prestazioni decorrono a partire dalla formale comunicazione di avvio delle singole fasi da parte dell'Amministrazione.

Il **criterio di affidamento** del servizio in oggetto è quello del **minor prezzo**, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso percentuale sul corrispettivo presunto del servizio stesso posto a base del presente invito.

A seguito della verifica e valutazione dell'offerta, qualora la stessa venga ritenuta idonea da questa Amministrazione, si procederà all'aggiudicazione della prestazione in oggetto. L'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti richiesti.

La Stazione Appaltante procederà a verificare l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. dichiarati in sede di offerta, che dovranno permanere fino alla stipulazione del contratto e per tutta la durata della prestazione affidata, a pena di risoluzione dello stesso affidamento.

La mancata comprova dei requisiti dichiarati dall'Aggiudicatario, oltre alle conseguenze penali, previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. in caso di contenuto non veritiero, darà luogo all'annullamento dell'aggiudicazione e alla segnalazione del fatto alle Autorità competenti.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, questa Amministrazione procederà alla stipula della lettera-contracto.

Si precisa che la piena esecutività dell'incarico affidato sarà subordinata alla positiva registrazione contabile dell'impegno di spesa da parte dei Servizi finanziari della Regione Sardegna.

Il Contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 ss.mm.ii., consisterà in apposito scambio di lettere secondo l'uso del commercio, anche tramite posta elettronica certificata, e si perfezionerà con l'ultima sottoscrizione in ordine cronologico di una delle parti, che determina accettazione della proposta ai sensi dell'art. 1326, comma 1 del Codice Civile.

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. 76/2020 ss.mm.ii. è sempre autorizzata la consegna dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza, qualora se ne ravvisino i presupposti, ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

Art. 2 - REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, lett. a), b), c), d), e) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in forma singola o associata, che hanno ricevuto la presente Lettera di invito, individuati dalla stazione appaltante all'esito di un'indagine di mercato, effettuata mediante Avviso pubblico per manifestazione d'interesse, i quali dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di seguito elencati.

2.1 Requisiti generali

Sono esclusi dalla presente procedura gli operatori economici per i quali sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm.ii..

Sono esclusi dalla presente procedura gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165 ss.mm.ii. (*pantouflage*).

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla presente procedura, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della Legge 190/2012.

2.2 Requisiti professionali

L'operatore economico dovrà essere in possesso dei requisiti di capacità professionale di cui all'art. 83, del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm.ii., ossia dovrà organizzare la propria struttura operativa ricomprendendo almeno le seguenti figure professionali, che dovranno essere nominativamente indicate, che dovranno eseguire e che saranno personalmente responsabili delle prestazioni richieste:

- a) **Storico dell'arte:** diploma di laurea in Storia dell'Arte o titolo di studio equipollente, in possesso di comprovata esperienza in materia di beni culturali ed in particolar modo in attività afferenti a beni analoghi a quelli oggetto del presente avviso riguardanti il SETTORE 3 - manufatti dipinti su supporto ligneo e tessile, ed il SETTORE 9 - materiale librario e archivistico e manufatti cartacei e pergamenei, di cui all'Allegato B del D. Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii.;
- b) **Restauratore di Beni Culturali:** iscrizione presso l'Elenco dei Restauratori di Beni Culturali del Ministero per i Beni e le attività culturali e del Turismo - istituito ai sensi dell'art. 182 del D. Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii. e approvato con Decreto della Direzione Generale, Educazione e Ricerca del Ministero per i beni e le attività culturali n. 183 del 21.12.2018 - SETTORE 3: manufatti dipinti su supporto ligneo e tessile, SETTORE 9 - materiale librario e archivistico e manufatti cartacei e pergamenei, di cui all'Allegato B del D. Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii.
- c) **Tecnico:** in possesso di diploma di laurea in ingegneria o architettura o equipollente e abilitazione all'esercizio della professione, oppure possesso di diploma di tecnico superiore (geometra, perito edile, o figure equipollenti) abilitato all'esercizio della professione. Possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e di comprovata esperienza specifica nello svolgimento di



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

servizi tecnici afferenti a lavori appartenenti alla categoria ID opere "E.22" - Edilizia: Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del decreto legislativo n. 42/2004, oppure di particolare importanza di cui alla Tavola Z-1 dell'allegato al D.M. 17.06.2016.

Il professionista incaricato per il coordinamento della sicurezza dovrà, in caso di aggiudicazione, fornire copia dell'attestato di abilitazione e copia dell'attestato di frequenza dell'ultimo aggiornamento quinquennale frequentato.

L'operatore economico dovrà indicare nel **Modello 1** la prestazione, il nominativo, la qualifica professionale gli estremi di iscrizione ad albi (quando prescritti), dei professionisti individuati per l'espletamento dei servizi richiesti nella presente procedura, che faranno parte della struttura operativa, e ne specifica la relazione intercorrente con l'operatore economico stesso ovvero se si tratti di soci attivi, di dipendenti, di consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti nei relativi albi, laddove prescritto.

L'operatore economico dovrà indicare nel **Modello 1** nominativamente il soggetto della propria struttura operativa con funzioni di coordinatore e di responsabile dell'integrazione delle varie prestazioni specialistiche (art. 24, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.).

Si rappresenta che è ammessa la partecipazione anche di altri professionisti, incardinati o associati al progettista, purché in aggiunta alle professionalità minime inderogabili suindicate, fermi restando i limiti alle singole competenze professionali.

Eventuali sostituzioni dei professionisti, che dovessero rendersi necessarie in corso di esecuzione dell'appalto, rispetto a quelli indicati in fase di offerta, dovranno essere motivate e preventivamente autorizzate dall'Amministrazione.

La variazione della composizione dell'eventuale RTI affidataria è ammessa nel rispetto dell'art. 48 del Codice.

2.3 Requisiti speciali - Capacità tecnica

Richiamati gli artt. 83 e 86, comma 5, e l'Allegato XVII D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., l'operatore economico dovrà aver eseguito correttamente nell'ambito della sua attività servizi e/o lavori (esempio: progettazione, direzione lavori, esecuzione lavori) afferenti ad interventi su beni mobili analoghi a quelli oggetto della presente manifestazione di interesse, con particolare riferimento ai seguenti settori di competenza:

- dovrà aver eseguito almeno 2 servizi/lavori riguardanti il **SETTORE 3** - manufatti dipinti su supporto ligneo e tessile di cui all'Allegato B del D. Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii.;
- dovrà aver eseguito almeno 2 servizi/lavori riguardanti il **SETTORE 9** - materiale librario e archivistico e manufatti cartacei e pergamene di cui all'Allegato B del D. Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii..



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÚBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

L'Operatore economico, per ciascuno dei servizi/lavori svolti, dovrà indicare i seguenti dati minimi: oggetto della prestazione e titolo dell'intervento, committente (precisando se pubblico o privato), periodo di svolgimento della prestazione, specifica se trattasi di prestazione svolta singolarmente o in RTI con indicazione della percentuale (%) di esecuzione e delle attività svolte nell'ambito della prestazione, importo economico della prestazione svolta.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito/costituendo l'operatore economico nel rispetto dell'art. 4 del DM 263/2016 e ss.mm.ii. dovrà prevedere la presenza di almeno un giovane professionista (storico dell'arte o restauratore o tecnico) laureato, abilitato (qualora sia un tecnico) da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, **quale progettista**. Per le procedure di affidamento che non richiedono il possesso del diploma di laurea, il giovane professionista - qualora sia un tecnico - deve essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, nel rispetto dei relativi ordini professionali. I requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dalla presente lettera di invito.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito/costituendo la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti speciali con riferimento al settore 3 - manufatti dipinti su supporto ligneo e tessile di cui all'Allegato B del D. Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii. (essere restauratore di beni culturali iscritto presso l'Elenco dei Restauratori di Beni Culturali al **settore 3** e deve avere eseguito almeno 2 servizi/lavori riguardanti il **settore 3**).

I **requisiti professionali** prescritti, di cui al precedente punto 2. dovranno essere attestati da parte di ciascuna figura professionale richiesta (storico dell'arte, restauratore, tecnico) attraverso la presentazione del curriculum vitae in formato europeo debitamente firmato con firma digitale, dal quale dovranno desumersi titoli di studio, abilitazioni, specializzazioni, ed esperienze maturate nei settori di competenza richiesti in relazione alla tipologia di affidamento di cui alla presente lettera di invito.

L'Operatore che partecipa alla presente procedura, in forma singola o raggruppata/associata, dovrà allegare tra i documenti per partecipare alla presente procedura, il curriculum vitae in formato europeo di presentazione, in caso di operatore in forma raggruppata/associata il predetto curriculum vitae dovrà essere presentato per ciascun operatore che costituisce il raggruppamento.

Si chiarisce che l'operatore economico potrà organizzare la propria struttura operativa sia per il profilo professionale di storico dell'arte che per quello di restauratore di beni culturali o con una figura professionale singola con esperienza specifica/qualifica in entrambi i settori succitati (settori 3 e 9) o con due figure, una per ciascun profilo richiesto, quindi aventi esperienza specifica/qualifica in almeno un settore tra quelli richiesti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente Lettera d'invito.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

Ai sensi dell'art. 146 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., per l'affidamento che dovesse seguire alla presente procedura, considerata la specificità del settore di intervento, non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento di cui all'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii..

Relativamente ai servizi, non trova applicazione l'istituto del subappalto, fatta eccezione per indagini, rilievi, misurazioni e predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, che esulano dalla stretta competenza professionale delle figure richieste, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Art. 3 - DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.;
- dotazione tecnica minima indicata all'home page del Portale Sardegna CAT, all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

Art. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La presente procedura si svolgerà sul portale www.sardegnaecat.it con le modalità previste dalla disciplina di utilizzo del mercato elettronico e dalla disciplina del sistema di e-procurement adottata con deliberazione della Giunta regionale n. 38/12 del 30 settembre 2014.

L'operatore economico in indirizzo è, pertanto, invitato a formulare e presentare la propria offerta secondo le modalità, i termini e le condizioni specificate nel presente documento.

In caso di operatore che intenda partecipare in raggruppamento (RTP/RTI) la registrazione e l'abilitazione a sistema avviene da parte della sola capogruppo – mandataria, pertanto, le credenziali per accedere al sistema per la collocazione utile delle offerte saranno quelle della capogruppo – mandataria.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati per via telematica, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale.

La stazione appaltante si riserva, qualora lo ritenga necessario, di richiedere tutti i documenti anche in originale, formato cartaceo.

L'offerta dovrà essere inserita a sistema entro e non oltre il termine perentorio delle ore **13:00 del giorno 13.04.2021**, pena l'esclusione del concorrente dalla procedura (art. 59, c. 3. lett. b) del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.). L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

Tale offerta inserita a sistema sul portale www.sardegnaecat.it, nella sezione relativa alla presente procedura, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

1. **documentazione amministrativa** di cui al successivo punto 4.1;
2. **offerta economica** di cui al successivo punto 4.2.

Tutti i file della **documentazione amministrativa** dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 100 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella **Busta di Qualifica**.

Tutti i file relativi **all'offerta economica** dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 100 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella **Busta Economica**.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e **non** raggrupata in un'unica cartella compressa (formato zip o rar).

L'operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei Documenti della procedura, offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito nella presente lettera di invito.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico operative di presentazione dell'offerta sul portale è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it

Per chiarimenti legati alla presente procedura relativi ad elementi amministrativi e tecnici è possibile utilizzare il sistema di messaggistica presente sul portale nella relativa sezione o in alternativa formulare apposito quesito da inoltrare via pec all'indirizzo pi.beniculturali@pec.regione.sardegna.it, facendo esplicito riferimento alla presente procedura. Saranno ammesse richieste di chiarimento entro le ore **13:00 del giorno precedente alla data fissata quale termine di scadenza per la presentazione dell'offerta di cui alla presente, e quindi entro la data del 12.04.2021**. Le risposte e tutte le comunicazioni si intenderanno validamente effettuate all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'operatore economico al momento dell'iscrizione all'Elenco degli operatori economici.

L'offerta inserita sul portale non potrà essere visualizzata dalla Stazione Appaltante sino alla data di scadenza prevista per la presentazione.

Dopo il termine ultimo di scadenza per il caricamento dell'offerta, l'Amministrazione comunicherà l'affidamento per via telematica tramite le utilità della piattaforma (messaggistica) e secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm.ii..

4.1 Documentazione Amministrativa

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i sotto elencati documenti:

- ✓ **Modello 1 - istanza di partecipazione** alla procedura e **dichiarazioni** sul possesso dei requisiti generali, dei requisiti professionali e di capacità tecnica, rese ai sensi del DPR 445/2000 ss.mm.ii., che dovrà essere



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUTZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

compilato e sottoscritto mediante firma digitale dal Legale Rappresentante dell'operatore economico in caso di partecipazione di **operatore singolo**.

In caso di partecipazione di **RTP/RTI costituito** tale modello dovrà essere compilato e sottoscritto dal legale rappresentante della capogruppo/mandataria, munito dei poteri di rappresentanza.

In caso di partecipazione di **RTP/RTI costituendo** tale modello dovrà essere compilato e sottoscritto dal legale rappresentante di ciascun operatore economico componente il raggruppamento, munito dei poteri di rappresentanza.

- ✓ **Modello 1A - Dichiarazioni integrative – (eventuale)** sul possesso dei requisiti generali e professionali. In caso di operatore singolo o di RTP/RTI costituito/constituendo, qualora una o più delle figure professionali richieste al precedente art. 2, punto 2.2 non coincida con il rappresentante legale dell'operatore singolo o di uno dei soggetti componenti il RTP/RTI, tale modello dovrà essere compilato e sottoscritto con firma digitale dal professionista individuato per l'esecuzione della specifica prestazione.
- ✓ **Modello 2 -Patto di integrità** adottato dall'Amministrazione regionale con deliberazione di Giunta regionale n. 30/16 del 16.06.2015, che dovrà essere datato e firmato digitalmente per presa visione ed accettazione espressa dal Legale Rappresentante dell'operatore economico in caso di partecipazione di **operatore singolo**.

In caso di partecipazione di **RTP/RTI costituito** tale modello dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante della capogruppo/mandataria, munito dei poteri di rappresentanza.

In caso di partecipazione di **RTP/RTI costituendo** tale modello dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante di ciascun operatore economico componente il raggruppamento, munito dei poteri di rappresentanza.

- ✓ **Dichiarazioni costituzione raggruppamento - Modello 3** con il quale gli operatori economici che intendono partecipare in raggruppamento si impegnano, in caso di aggiudicazione, a conferire con un unico atto notarile **MANDATO COLLETTIVO SPECIALE IRREVOCABILE** con rappresentanza all'operatore economico qualificato come capogruppo/mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. In tale modello andranno specificate anche le parti/quote del servizio di partecipazione ed esecuzione in capo a ciascun componente del raggruppamento; tale modello dovrà essere debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante di ciascun operatore economico componente il raggruppamento.
- ✓ **Curriculum Vitae – Portfolio dell'operatore economico** che dovrà essere datato e firmato dal legale rappresentante dell'operatore economico.
- ✓ **Curriculum Vitae degli eventuali operatori economici raggruppati** debitamente datati e firmati dal legale rappresentante degli stessi.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

- ✓ **Curriculum Vitae** di ciascuna figura professionale richiesta (storico dell'arte, restauratore, tecnico) debitamente datati e firmati dagli stessi.

Il concorrente indica nell'istanza di partecipazione **Modello 1** la forma, singola o associata, con la quale partecipa alla procedura (es. impresa singola, RTP/RTI, ecc.). In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) ed il ruolo di ciascun operatore economico (es. capogruppo-mandataria e mandanti).

4.2 Offerta economica

L'operatore economico dovrà produrre e allegare, attraverso il portale, l'offerta economica nella sezione "Busta Economica", a pena di esclusione dalla procedura, con la seguente documentazione:

- ✓ il **prezzo offerto**, rispetto all'importo a base d'asta (di euro 33.951,57) che dovrà essere indicato a sistema;
- ✓ la **dichiarazione di offerta economica**, redatta in conformità al **Modello 4** allegato, dovrà essere debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta digitalmente dall'operatore, con specifica indicazione dell'oggetto dell'appalto e dell'importo offerto (espresso in cifre e in lettere) rispetto all'importo posto a base della presente procedura di affidamento.

La dichiarazione di offerta economica (**Modello 4**) dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di operatore singolo.

In caso di **RTP/RTI costituendo** il **Modello 4** dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante di ciascun componente il raggruppamento temporaneo, munito dei poteri di rappresentanza; in caso di **RTP/RTI costituito** il **Modello 4** dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante della capogruppo/mandataria, munito dei poteri di rappresentanza.

Si precisa che il prezzo complessivo non potrà superare quello posto a base della presente procedura.

Le offerte economiche indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, parziali, in aumento, comportano l'esclusione del soggetto offerente.

In caso di discordanza nella dichiarazione di offerta economica (**Modello 4**) tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre o in caso di discordanza tra il prezzo offerto indicato a sistema e quello riportato nella dichiarazione di offerta economica prevarrà in ogni caso, e qualunque sia la discordanza, l'indicazione risultante dalla dichiarazione di offerta economica indicata in lettere.

Il **periodo di validità dell'offerta economica** è di 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Art. 5- DISPOSIZIONI VARIE



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

1. La presentazione dell'offerta comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella presente lettera d'invito - disciplinare e nei suoi allegati.
2. I requisiti richiesti dal presente invito e dichiarati in sede di presentazione dell'offerta verranno verificati dall'Amministrazione in applicazione dell'art. 36 e con le modalità di cui all'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.
3. Si precisa che tutte le dichiarazioni rese in sede di offerta, ai fini delle verifiche, saranno riferite alla data di scadenza della presentazione dell'offerta. Si specifica, inoltre, che la regolarità contributiva dovrà essere riferita alla data di scadenza dell'offerta e dovrà permanere per tutta l'esecuzione del servizio. Eventuali richieste di regolarizzazioni o di rateizzazioni dovranno risalire alle date antecedenti a quella di scadenza dell'offerta.
4. L'aggiudicazione avverrà nel caso di offerta ritenuta valida dall'Amministrazione. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.
5. Tutte le eventuali spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'operatore economico aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.
6. L'operatore economico aggiudicatario dovrà presentare ogni documento richiesto dall'Amministrazione e necessario ai fini della stipula della lettera - contratto e dunque dell'avvio del servizio, pena la decadenza dall'aggiudicazione e l'applicazione delle altre sanzioni amministrative previste dalle leggi statali e regionali in vigore.
7. L'operatore economico aggiudicatario prima della stipula della lettera-contratto dovrà presentare apposita polizza assicurativa per la responsabilità civile professionale, come previsto dall'art. 24, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza e che copra i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto definitivo o esecutivo che abbiano determinato a carico dell'Amministrazione nuove spese di progettazione e/o maggiori costi a copertura dei rischi professionali.
8. Non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016, ai sensi dell'art. 1 comma 4 della legge 11 settembre 2020, n. 120 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76".
9. Questa Amministrazione si riserva in sede di stipula della lettera-contratto di avvalersi dell'art. 103, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ossia esonerare l'operatore economico aggiudicatario dalla costituzione della garanzia definitiva, previo miglioramento del prezzo di aggiudicazione.
10. Questa Amministrazione si riserva di procedere all'eventuale applicazione delle penali in caso di ritardo accertato nell'esecuzione del servizio secondo le modalità indicate nella lettera-contratto per ogni giorno



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

di ritardo e comunque complessivamente non superiore al dieci per cento dell'importo del contratto, oltre alla richiesta del maggior danno da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo.

11. La Stazione Appaltante provvederà al controllo e verifica tecnica-contabile dell'esecuzione del servizio in oggetto ai sensi dell'art. 111, comma 2 e dell'art. 216 comma 17 del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 a seguito della quale sarà possibile autorizzare l'emissione della fattura elettronica attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) dell'intero corrispettivo recante oltre che CUP e CIG anche il seguente codice univoco Ufficio IPA: DCHGTS. La disposizione del pagamento e della liquidazione della fattura avverrà previo accertamento della regolare esecuzione del servizio affidato, della regolarità contributiva e di ogni eventuale ed ulteriore adempimento normativo. Il pagamento sarà effettuato entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura regolare emessa dal Contraente.
12. Qualora in sede di esecuzione del contratto sia necessaria una modifica al contratto di tipo non sostanziale, le stesse potranno essere introdotte purchè complessivamente contenute nel 20% del valore del contratto iniziale, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 50/2016), previa autorizzazione dell'Amministrazione;
13. La definizione delle controversie che dovessero sorgere tra Amministrazione e operatore economico - qualora non si pervenga alla risoluzione bonaria - è attribuita al giudice ordinario, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.
14. L'operatore economico è tenuto ad assolvere agli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti/flussi finanziari relativi all'appalto.
15. L'operatore economico è tenuto al rispetto dei protocolli di legalità previsti dall'art. 3 del D.L. 16.07.2020, n. 76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito in Legge 11.09.2020, n. 120. Il mancato rispetto dei predetti protocolli costituisce causa di esclusione dalla procedura di affidamento o di risoluzione del contratto qualora stipulato.
16. Ai sensi dell'art. 1 del D.L. 16.07.2020, n. 76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito in Legge 11.09.2020, n. 120, il mancato rispetto dei termini di cui al secondo periodo del predetto articolo, la mancata tempestiva stipulazione della lettera-contratto e il tardivo avvio dell'esecuzione dello stesso qualora imputabili all'operatore economico, costituiscono causa di esclusione dell'operatore dalla procedura o di risoluzione del contratto per inadempimento che viene senza indugio dichiarata dalla stazione appaltante e opera di diritto.
17. I dati personali di cui il Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR") e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

18. Il Contraente resta obbligato all'osservanza di tutte le normative di settore vigenti; in particolare resta, altresì, obbligato al rispetto delle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, così come previsto dall'art. 80, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Tali obblighi dovranno permanere per tutta la durata dell'espletamento dell'incarico. Il Contraente dichiara di conoscere ed accettare le norme citate in ogni loro parte e si obbliga, con il presente atto, ad osservare rigorosamente le relative disposizioni.
19. Si fa presente, inoltre, che tutte le comunicazioni riguardanti la presente procedura di affidamento avverranno mediante via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dall'operatore economico al momento dell'iscrizione sul portale www.sardegnaecat.it o tramite il sistema di messaggistica del suddetto portale.
20. I documenti inerenti alla procedura in argomento saranno pubblicati sul sito www.sardegnaecat.it nella sezione "Documenti di gara" e sul sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna all'indirizzo <http://www.regione.sardegna.it/j/v/1725?v=9&s=1&c=389&tipodoc=1,3&n=10&c1=1347>.

Art. 6 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm.ii. è l'ing. Maria Caterina Meloni, Responsabile del Settore Tutela e Conservazione del Patrimonio Culturale del Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione.

Il Direttore del Servizio

Paola Zinzula

Allegati:

Modello 1 - Istanza di partecipazione- Dichiarazioni
Modello 1A – Dichiarazioni integrative
Modello 2 - Patto di integrità
Modello 3 – Dichiarazioni costituzione Raggruppamento
Modello 4 - Dichiarazioni offerta economica
Allegato 5- Schema di calcolo onorario
Allegato 6 – Elenco opere da restaurare
Allegato 7 - Schema di lettera – contratto
Allegato 8 - Informativa privacy