



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÚBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA – CONTRATTO

> Spett. le Operatore economico

PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’ART. 1, COMMA 2, LETT. a) DEL D.L. 76/2020 (L. DI CONVERSIONE 120/2020) DEI SERVIZI TECNICI DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE OPERATIVA ED EVENTUALE COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA RELATIVI AI LAVORI DI RESTAURO DELLE OPERE DI G. BIASI E DI ALTRI ARTISTI SARDI, PER IL MUSEO PER L’ARTE DEL NOVECENTO E DEL CONTEMPORANEO DI SASSARI. CUP: E84B17000300001- CIG: Z93310D31E - RDO: RFQ_370015

La sottoscritta Paola Zinzula, in rappresentanza della Regione Autonoma della Sardegna (Codice Fiscale 80002870923), domiciliata, in ragione della carica, in Cagliari Viale Trieste n. 186, interviene alla presente lettera-contratto in qualità di Direttore del Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione, giusto decreto di nomina dell'Assessore agli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione n. 28786/79 del 09.08.2019, presso la Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport dell'Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport, d'ora in poi denominata "Amministrazione":

Premesso che

- con determinazione n. prot. n. del è stata indetta la procedura per l'affidamento dei servizi in oggetto;
- con determinazione n. Prot. n. del, il predetto servizio è stato aggiudicato a con sede legale in.....(C.F. - P.IVA), d'ora in poi denominato Contraente;
- (eventuale) il Contraente ha costituito la garanzia fidejussoria per la cauzione definitiva n., rilasciata il da domiciliata in, Via n. Codice Fiscale Agenzia, per l'importo garantito di Euro (Euro/00);
- il Contraente risulta munito di idonea polizza di responsabilità civile n. _____ rilasciata da _____ in data _____.

La sottoscritta precisa che la stipulazione del presente contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio con scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, e si perfeziona con l'ultima sottoscrizione in ordine cronologico di una delle parti, che determina accettazione della proposta ai sensi dell'art. 1326, 1° comma, codice civile.

Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime e nella restante parte del presente atto sono fonti delle obbligazioni oggetto della presente lettera-contratto.

ART. 1- OGGETTO DEL SERVIZIO

Questa Amministrazione, nell'ambito dell'attuazione degli interventi finalizzati alla realizzazione dell'allestimento del Museo per l'arte del Novecento e del Contemporaneo di Sassari, deve procedere al



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÚBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA – CONTRATTO

restauro e valorizzazione di alcune tipologie di beni mobili appartenenti alle opere di G. Biasi e di altri artisti sardi. Gli interventi di restauro andranno ad interessare alcune tipologie di beni scelti in base alla loro rappresentatività, qualità, varietà e stato di conservazione e si rendono necessari per poter rendere fruibile parte delle collezioni e destinarle all'allestimento museale.

Questa Amministrazione affida al Contraente, che accetta senza riserva alcuna, l'esecuzione dei servizi tecnici per il progetto di fattibilità tecnica-economica, definitivo ed eventualmente esecutivo, direzione operativa, ed eventuale Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori di restauro delle opere di G. Biasi e di altri artisti sardi alle condizioni stabilite nella presente lettera-contratto, nella lettera di invito-disciplinare e nella documentazione ad essa allegata, nonché di quelle stabilite nel "Modello 4 - dichiarazione di offerta economica", che è parte integrante e sostanziale della presente lettera-contratto, anche se qui non materialmente allegata.

Tali prestazioni risultano disciplinate dagli artt. 23, 101 e 102 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "*codice dei contratti*", dal Decreto del MIBACT 22 agosto 2017, n. 154 "*Regolamento concernente gli appalti pubblici di lavori riguardanti i beni culturali tutelati ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42*", dal DPR 5 ottobre 2010, n. 207 ss.mm.ii. "*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» per quanto applicabile, dal D.Lgs. 22.01.2004, n. 42 e ss.mm.ii. recante «Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137», e dalla normativa specifica attinente con l'oggetto della prestazione.*

Secondo quanto disciplinato dall'art. 14 del Decreto del MIBACT 22 agosto 2017, n. 154 "*Regolamento concernente gli appalti pubblici di lavori riguardanti i beni culturali tutelati ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42*", l'attività di progettazione dovrà articolarsi, presumibilmente, nei tre livelli di successivi approfondimenti tecnici ed, in particolare: progetto di fattibilità tecnica ed economica, progetto definitivo ed eventualmente progetto esecutivo.

L'Amministrazione si riserva, qualora ricorra il caso previsto dalla norma, di avvalersi dell'art. 23, comma 4 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm.ii., ossia di omettere un livello di progettazione. Pertanto, l'Amministrazione a seguito della predisposizione del progetto di fattibilità tecnica ed economica si riserva di stabilire il successivo livello progettuale da porre a base di gara e dunque di poter omettere un livello di progettazione in relazione alla complessità dell'intervento ed al livello di conoscenza desumibile dalle indagini e ricerche attuabili sui beni. Nell'ambito della progettazione dovranno essere fornite tutte le informazioni atte a conservare, effettuare la manutenzione programmata dei beni e prevenire situazioni di rischio connesse ai beni stessi ed al loro contesto di conservazione e valorizzazione.

Ciascun livello di progettazione, dovrà contenere gli elaborati minimi di progetto come nel seguito rappresentati, fermo restando che lo stesso dovrà essere completo di ogni altro eventuale documento, elaborato grafico, relazione, indispensabile all'ottenimento di qualunque parere, nulla osta, autorizzazione e



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA – CONTRATTO

ritenuto necessario dall'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, all'approvazione del progetto esecutivo ed a rendere l'intervento cantierabile.

1. Il Progetto di fattibilità tecnica-economica di cui all'art. 23, c. 5 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. ed all'art. 15 del D.M. MiBAC 22.08.2017, n. 154 (*prestazione necessaria*), dovrà essere costituito almeno dai seguenti elaborati: a) la relazione generale; b) la relazione tecnica; c) le indagini e ricerche preliminari; d) elaborati grafici; f) la scheda tecnica di cui all'art. 16 D.M. MiBAC 22.08.2017, n. 154; g) il calcolo sommario della spesa; h) il quadro economico di progetto; i) il crono programma dell'intervento.

Il progetto di fattibilità tecnica ed economica individua, tra più soluzioni, quella che presenta il miglior rapporto tra costi e benefici per la collettività, in relazione alle specifiche esigenze da soddisfare e prestazioni da fornire.

Nel progetto di fattibilità tecnica ed economica, il progettista sviluppa, nel rispetto del quadro esigenziale, tutte le indagini e gli studi necessari per la definizione degli aspetti volti alla tutela, conservazione e valorizzazione dei beni, nonché gli elaborati grafici per l'individuazione delle specifiche di intervento e le relative stime economiche.

Il progetto di fattibilità tecnica ed economica si articolerà in un'unica fase di elaborazione, dovrà indicare la eventuale possibilità di suddividere l'intervento in lotti funzionali e contenere la documentazione fotografica a corredo atta ad individuare puntualmente anche le singole opere su cui si interviene.

Di seguito si esplicitano a titolo meramente indicativo e non esaustivo i contenuti di alcuni elaborati facenti parte del predetto livello progettuale.

Le **relazioni generale e tecnico-illustrativa** dovranno contenere l'illustrazione delle caratteristiche dell'opera preesistente, la descrizione della soluzione progettuale e l'illustrazione delle ragioni che ne hanno determinato la scelta, con riferimento alle problematiche connesse all'attività di restauro ed al profilo funzionale ed economico, l'indicazione delle tipologie di indagine che si ritengono necessarie per la conoscenza del bene culturale e del suo contesto storico, artistico e ambientale, l'illustrazione degli esiti dell'attività di indagine, l'eventuale accertamento ed esito dello stesso in relazione alla presenza di vincoli di varia natura sui beni da restaurare, l'illustrazione delle metodologie di intervento, gli indirizzi per la redazione del progetto definitivo, le indicazioni sulle misure di prevenzione per ridurre situazioni di rischio e manutenzione dei beni, l'eventuale articolazione dell'intervento in lotti funzionali. La relazione dà chiara e precisa nozione di quelle circostanze che non possono risultare da altri elaborati di progetto e che hanno influenza sulla scelta e sulla riuscita del progetto stesso.

Lo **sviluppo delle indagini e ricerche preliminari** dovranno essere volti ad acquisire gli elementi idonei e necessari per le scelte delle tipologie e metodi di intervento da approfondire nel progetto definitivo, nonché per la stima dei costi, e per la definizione degli aspetti di cui all'art. 23, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per quanto compatibili con i beni da restaurare. Tali indagini e ricerche dovranno contenere l'analisi storico-critica, i materiali costitutivi e le tecniche di esecuzione, la documentazione fotografica, la diagnostica, l'analisi dello



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA – CONTRATTO

stato di conservazione e del degrado, l'indicazione cronologica degli eventuali interventi succedutesi nel tempo, l'individuazione degli apporti eventuali di altre discipline afferenti.

Negli **elaborati grafici** a corredo dovrà essere restituita l'analisi puntuale dello stato di degrado, l'analisi delle tecniche e dei materiali utilizzati, l'indicazione delle metodologie di intervento.

La **scheda tecnica** di cui all'art. 147, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ed art. 16 del D.M. 154/2017, prima della definizione del progetto di fattibilità tecnica ed economica, è sottoposta al Soprintendente competente, ai sensi dell'art. 16, comma 4 del D.M. 154/2017.

2. Il progetto definitivo di cui all'art. 23, c. 7 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. ed all'art. 17 del D.M. MiBAC 22.08.2017, n. 154 (*prestazione necessaria*), dovrà essere costituito almeno dai seguenti elaborati: a) la relazione generale; b) le relazioni tecniche e specialistiche; c) i rilievi e documentazione fotografica; d) gli elaborati grafici; f) l'elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi; g) il computo metrico-estimativo e quadro economico; i) il cronoprogramma; l) il disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici.

Qualora si stabilisca, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, che la progettazione debba fermarsi al progetto definitivo e che questo debba essere posto a base d'asta per il futuro affidamento dei lavori di restauro, dovranno essere prodotti anche i seguenti elaborati: m) lo schema di contratto e capitolato speciale di appalto; n) il piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti.

Si precisa che, in tal caso, il "capitolato speciale d'appalto" dovrà essere prodotto al posto del "disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici".

Qualora si valuti che il progetto definitivo debba essere posto a base di gara, al fine di determinare l'importo a base d'asta, il progettista dovrà individuare nei documenti di progetto i costi della manodopera sulla base di quanto previsto all'art. 23, comma 16 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.. Inoltre il progettista dovrà scorporare eventuali costi della sicurezza dal costo dell'importo assoggettato al ribasso.

Il progetto definitivo, redatto sulla scorta del progetto di fattibilità tecnica ed economica, individua compiutamente i lavori da realizzare, nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabiliti dalla stazione appaltante. Tale progetto studia il bene anche con riferimento al contesto in cui è inserito, approfondisce gli apporti disciplinari necessari e definisce i collegamenti interdisciplinari; definisce in modo compiuto le tecniche, le tecnologie di intervento, i materiali riguardanti le singole parti dell'opera, prescrive le modalità esecutive delle operazioni tecniche, definisce gli indirizzi culturali e le compatibilità fra progetto e funzione attribuita al bene attraverso una conoscenza compiuta dello stato di fatto, configura nel complesso un giudizio generale volto ad individuare le priorità, i tipi ed i metodi di intervento con particolare riguardo all'esigenza di tutela ed ai fattori di degrado. Il progetto definitivo contiene, altresì, tutti gli elementi ed elaborati necessari ai fini del rilascio delle prescritte autorizzazioni e approvazioni, nonché la quantificazione definitiva del limite di spesa per la realizzazione e del relativo cronoprogramma, attraverso l'utilizzo, ove esistenti, dei prezzi predisposti dalla Regione Autonoma della Sardegna.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA – CONTRATTO

3. Il progetto esecutivo di cui all'art. 23, c. 8 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. ed all'art. 18 del D.M. MiBACT 22.08.2017, n. 154 (*prestazione eventuale*), dovrà essere costituito almeno dai seguenti elaborati: a) la relazione generale; b) le relazioni specialistiche; c) gli elaborati grafici; e) il piano di monitoraggio e manutenzione dell'opera e delle sue parti; g) il computo metrico-estimativo e quadro economico; h) il cronoprogramma; i) l'elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi; l) il capitolato speciale di appalto e schema di contratto.

Il progetto dovrà essere completo di ogni altro eventuale documento, elaborato grafico, relazione, indispensabile all'ottenimento di qualunque parere, nulla osta, autorizzazione, eventualmente necessario all'approvazione del progetto esecutivo ed a rendere l'intervento cantierabile ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Qualora si valuti che il progetto esecutivo debba essere posto a base di gara, al fine di determinare l'importo a base d'asta, il progettista dovrà individuare nei documenti di progetto i costi della manodopera sulla base di quanto previsto all'art. 23, comma 16 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.. Inoltre il progettista dovrà scorporare eventuali costi della sicurezza dal costo dell'importo assoggettato al ribasso.

Il progetto esecutivo, redatto in conformità al progetto definitivo, determina in ogni dettaglio i lavori da realizzare, il relativo costo previsto, il cronoprogramma coerente con quello del progetto definitivo, e deve essere sviluppato ad un livello di definizione tale che ogni elemento sia identificato in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo. Il progetto esecutivo deve essere, altresì, corredato da apposito piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti in relazione al ciclo di vita. Il progetto esecutivo, anche sulla base delle indagini eseguite, dovrà indicare nel dettaglio le metodologie operative, le tecniche, le tecnologie di intervento, i materiali da utilizzare riguardanti le singole parti del bene, prescrive le modalità tecnico-esecutive degli interventi, è elaborato sulla base di indagini dirette ed adeguate campionature di intervento, giustificate dall'unicità dell'intervento conservativo, indica i controlli da effettuare nel corso dei lavori.

4. Il Contraente nell'espletamento dell'incarico di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (*prestazione eventuale*) dovrà redigere i documenti progettuali relativi alla sicurezza per ciascun livello progettuale, secondo quanto previsto dall'art. 91 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. ed, in particolare:

- redazione del piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100, comma 1, del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. i cui contenuti sono dettagliatamente specificati nell'allegato XV del succitato decreto;
- predisposizione di un fascicolo adattato alle caratteristiche degli interventi, i cui contenuti sono definiti all'allegato XVI, contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e della protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, tenendo conto delle specifiche norme di buona tecnica e dell'allegato II al documento UE 26 maggio 1993.
- coordinamento dell'applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 90, comma 1 del D. Lgs. 81/2008.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA – CONTRATTO

La parte di progetto riguardante la sicurezza, nei suoi vari livelli di successivi approfondimenti, prevede l'impiego delle tecnologie più idonee a garantire quanto necessario per la sicurezza degli operatori durante le fasi di restauro compatibilmente con la necessità di tutela del bene.

5. Il Contraente nell'espletamento dell'incarico di *Direttore operativo* (prestazione necessaria) si occuperà del supporto alla Direzione dei lavori di restauro per le attività di assistenza al collaudo e prove di accettazione, della liquidazione, controllo e aggiornamento degli elaborati di progetto, della contabilità, della predisposizione del certificato di regolare esecuzione.

L'incarico di direttore dei lavori verrà svolto da una funzionaria storica dell'arte del Ministero per i Beni e le attività culturali e per il turismo nell'ambito dell'Accordo di Programma stipulato in data 23.03.2020 tra la Direzione Generale dei Beni Culturali della Regione ed il Segretariato regionale per i Beni e le Attività Culturali per la Sardegna facente capo al MiBACT.

Il direttore dei lavori preposto effettuerà attività di coordinamento, di direzione e controllo tecnico, contabile ed amministrativo dell'esecuzione dei lavori affinché gli stessi siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto approvato posto a base di gara e al contratto, come prescritto dagli artt. 101 e 102 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti 7 marzo 2018, n. 49, nonché tutte quelle attività previste in capo allo stesso dalla normativa applicabile in materia di lavori pubblici.

Come previsto dalla normativa vigente la direzione operativa dovrà collaborare con il direttore dei lavori nel verificare che le lavorazioni di singole parti dei lavori da realizzare siano eseguite regolarmente e nell'osservanza delle clausole contrattuali. Essa risponde della propria attività direttamente al direttore dei lavori. Ai direttori operativi, a discrezione del direttore dei lavori, possono essere affidati, fra gli altri, i seguenti compiti a titolo meramente indicativo e non esaustivo:

- verificare che l'esecutore/gli esecutori svolgano tutte le eventuali pratiche di legge;
- programmare e coordinare le attività di eventuali ispettori dei lavori;
- curare l'aggiornamento del cronoprogramma generale e particolareggiato dei lavori e segnalare tempestivamente al direttore dei lavori le eventuali difformità rispetto alle previsioni contrattuali proponendo i necessari interventi correttivi;
- assistere il direttore dei lavori nell'identificare gli interventi necessari ad eliminare difetti progettuali o esecutivi;
- individuare ed analizzare le cause che influiscono negativamente sulla qualità dei lavori, proponendo al direttore dei lavori le adeguate azioni correttive;
- assistere i collaudatori/direttore dei lavori nell'espletamento delle operazioni di collaudo/certificato di regolare esecuzione dei lavori;



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÚBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA – CONTRATTO

- direzione di lavorazioni specialistiche.

La direzione operativa dovrà, inoltre:

- supportare e collaborare con il direttore dei lavori, al termine dei lavori di restauro dei beni in argomento, per la predisposizione del **consuntivo scientifico** di cui all'art. 102, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., quale ultima fase del processo della conoscenza e del restauro e quale premessa per il futuro programma di intervento sul bene. La documentazione da presentare a cura del contraente a chiusura dell'intervento di restauro dovrà contenere elaborati grafici e fotografici riguardanti lo stato del manufatto prima, durante e dopo l'intervento, nonché l'esito di tutte le ricerche ed analisi compiute, nonché i problemi aperti e le criticità per i futuri interventi;
- redigere una relazione tecnico-scientifica redatta dai professionisti afferenti alle rispettive competenze, con l'esplicitazione dei risultati culturali e scientifici raggiunti;
- provvedere alle rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile;
- redigere la misura e contabilità dei lavori;
- provvedere al controllo/aggiornamento degli elaborati di progetto, dei manuali d'uso e manutenzione.

La direzione operativa dovrà garantire la costante reperibilità nell'orario di lavoro dell'Appaltatore dei lavori di restauro, durante tutta la durata dei lavori stessi, la propria personale presenza in cantiere ogniqualvolta vengano svolte lavorazioni particolarmente importanti e significative.

Il Contraente, qualora si dovesse avvalere di programmi di contabilità computerizzata, dovrà dichiarare il tipo di software utilizzato, che dovrà essere preliminarmente approvato dal Responsabile del procedimento secondo quanto previsto dall'art. 15 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti 7 marzo 2018, n. 49.

Qualora ricorra il caso, il progettista/direttore operativo restauratore potrà avvalersi per lo svolgimento delle prestazioni professionali affidategli, a parità di compenso professionale, di ulteriori figure professionali, oltre a quelle obbligatorie minime previste e all'art. 2, punto 2.2 della lettera di invito-disciplinare. Tali figure professionali ulteriori e aggiuntive, quali ad esempio storico dell'arte/tecnico/restauratore di beni culturali dovranno essere di comprovata esperienza in relazione alla tipologia dei beni da restaurare, ed il loro curriculum vitae dovrà essere trasmesso alla stazione appaltante per opportuna presa visione ed accettazione.

6. Il Contraente nell'espletamento dell'incarico di **coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (*prestazione eventuale*) durante l'esecuzione dei lavori di restauro dovrà porre in essere le azioni previste dall'art. 92 del D.Lgs. 81/2008 ss.mm.ii. ed, in particolare:**

- a) verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA – CONTRATTO

coordinamento di cui all'articolo 100 del D.Lgs. 81/2008 ss.mm.ii., ove previsto, e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;

- b) verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100 del D.Lgs. 81/2008 ss.mm.ii., assicurandone la coerenza con quest'ultimo, ove previsto, adeguare il piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del D.Lgs. 81/2008 ss.mm.ii., ove previsto, e il fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 81/2008 ss.mm.ii., in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, verificare che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;
- c) organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
- d) verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
- e) segnalare al committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni degli articoli 94, 95, 96 e 97, comma 1 del D.Lgs. 81/2008 ss.mm.ii., e alle prescrizioni del piano di cui all'articolo 100 del medesimo decreto, ove previsto, e proporre la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione dà comunicazione dell'inadempienza alla azienda unità sanitaria locale e alla direzione provinciale del lavoro territorialmente competenti;
- f) sospendere, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.

ART. 2- CORRISPETTIVO, TEMPI DI ESECUZIONE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Corrispettivi

I corrispettivi di seguito indicati sono calcolati, al netto del ribasso percentuale desumibile dall'importo offerto in sede di affidamento, ai sensi del D.M. 17.06.2016 e ricomprendono il rimborso spese e gli oneri accessori di cui all'art. 5 del predetto Decreto ministeriale, nella misura del 25%, mentre l'importo stimato dei lavori considerato quale base per il calcolo per le prestazioni oggetto di affidamento è di € 104.208,00 (Vedasi **Allegato 5** - Schema di calcolo onorario).

I restauri delle opere dovranno avvenire nel rispetto dei tempi, delle priorità e delle altre indicazioni derivanti dal criterio della conservazione programmata e in ragione della tutela delle stesse. Le opere oggetto di restauro



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÚBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA – CONTRATTO

saranno presumibilmente quelle risultanti dall'**Allegato 6** alla presente, ma potranno subire delle variazioni in ragione della necessità di dover intervenire prioritariamente rispetto ad altre (stato di conservazione, necessità espositive, richieste della Soprintendenza competente e così via).

Si consideri che le prestazioni indicate come necessarie dovranno essere eseguite, mentre quelle indicate come eventuali (opzionali), potranno essere eseguite su richiesta dell'Amministrazione qualora si manifesti motivata e documentata necessità ed, inoltre, che gli importi sotto indicati sono al netto dell'IVA ed oneri previdenziali ed assistenziali, che verranno riconosciuti nella misura di legge, se dovuti:

1. Progettazione di fattibilità tecnica-economica: **prestazione necessaria** – importo corrispettivo € _____;
2. Progettazione definitiva: **prestazione necessaria** - importo corrispettivo € _____. Si precisa che qualora l'Amministrazione decida di non affidare la progettazione esecutiva e di porre a base d'asta, per il futuro affidamento dei lavori, il progetto definitivo, il corrispettivo della progettazione definitiva sarà di € _____;
3. Progettazione esecutiva: **prestazione eventuale** - importo corrispettivo € _____;
4. Direzione operativa nell'ambito della direzione dei lavori di restauro: **prestazione necessaria** - importo corrispettivo € _____;
5. Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione: **prestazione eventuale**

I corrispettivi sono ripartiti come segue:

- a. Prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza (Qbl.16): importo corrispettivo € _____;
- b. Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC (QbII.23): importo corrispettivo € _____;
- c. Piano di Sicurezza e Coordinamento (QbIII.07): importo corrispettivo € _____;
- d. Coordinamento della sicurezza in esecuzione (Qcl.12): importo corrispettivo € _____.

Il corrispettivo si intende comprensivo di qualsiasi spesa, altro rimborso, indennità, trasferta, e in generale di ogni onere e magistero per eseguire la prestazione compiuta in ogni sua parte a perfetta regola d'arte.

Tempi di esecuzione

Il **termine** per eseguire le prestazioni è stimato con le seguenti modalità:

- progetto di fattibilità tecnica-economica: **giorni 60** (sessanta) naturali e consecutivi;
- progetto definitivo: **giorni 120** (centoventi) naturali e consecutivi;
- progetto esecutivo (eventuale): **giorni 90** (novanta) naturali e consecutivi;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUTZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA – CONTRATTO

- direzione operativa: in ragione del tempo fissato per la durata dei lavori e della direzione lavori;
- Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione: in ragione del tempo fissato per il relativo livello di progettazione corrispondente;
- Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione: in ragione del tempo fissato per la durata dei lavori e della direzione lavori;

Le tempistiche decorreranno a far data dall'ordine di servizio di questa Amministrazione per l'avvio della relativa prestazione.

Le tempistiche sopra indicate potranno subire scostamenti in eccesso o difetto, per cause non imputabili al contraente qualora, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, vi sia l'esigenza di effettuare modifiche contrattuali, perizie suppletive e /o di variante, per motivi di forza maggiore, per ragioni legate alla specificità degli interventi quando le tempistiche fissate non siano compatibili con le scelte tecniche di intervento.

Modalità di esecuzione

Il Contraente sarà tenuto alla consegna di tutti gli elaborati di progetto relativi a ciascun livello progettuale su supporto digitale in formato editabile e non editabile. Il formato non editabile dovrà essere firmato con le seguenti modalità: in applicazione dell'articolo 15, comma 12, del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii. tutti gli elaborati di progetto devono essere sottoscritti dal progettista o dai progettisti responsabili degli stessi nonché dal progettista responsabile dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche. Ai sensi dell'art. 24, comma 5 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il progettista responsabile dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche, è _____.

Il Contraente sarà tenuto alla consegna del progetto anche su supporto cartaceo qualora richiesto dalla Stazione Appaltante.

Tutti i diritti di utilizzazione dei materiali, contenuti e servizi realizzati nell'ambito delle attività saranno di proprietà della Regione Autonoma della Sardegna, fermo restando i diritti di proprietà intellettuale e copyright dell'opera come definito dalle leggi vigenti.

I progetti, prima della relativa approvazione, verranno sottoposti ad una fase di verifica ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. a cura della Stazione Appaltante, e dovranno acquisire tutti gli atti di assenso previsti dalla normativa vigente; qualora all'esito della verifica il progetto dovesse essere non approvabile l'Amministrazione, previo contraddittorio tra le parti, procederà alla risoluzione contrattuale.

Il Contraente, accettando l'incarico, si impegna a svolgere la prestazione sotto gli atti di indirizzo e le direttive dell'Amministrazione nonché sotto eventuali prescrizioni e indicazioni fornite dalla Soprintendenza competente.

Il Contraente resta obbligato all'osservanza di tutte le normative di settore vigenti per tutta la durata del contratto.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA – CONTRATTO

Il contraente è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento del servizio. Eventuale proroga potrà essere concessa dal Responsabile del Procedimento o dall'Amministrazione solo per cause non imputabili al soggetto contraente, previa motivata richiesta scritta formulata con congruo anticipo. In ogni caso, qualunque sospensione delle prestazioni, per qualunque causa, anche di forza maggiore, deve essere comunicata tempestivamente, per iscritto, al Responsabile del Procedimento ed all'Amministrazione.

Il soggetto contraente risponde dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito a variazioni o sospensioni delle prestazioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.

Il Contraente dichiara di essere a conoscenza degli adempimenti conseguenti alla costituzione dell'Osservatorio dei Lavori Pubblici ai sensi dell'art. 213 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.. Il Contraente si impegna a comunicare all'Amministrazione, entro 7 (sette) giorni dal verificarsi dell'evento, tutti i dati di sua competenza necessari alla compilazione delle schede previste per la raccolta di informazioni sui lavori oggetto del presente atto.

ART. 3 VARIANTI E MODIFICHE AL CONTRATTO

Le modifiche e varianti al presente contratto sono disciplinate dall'art. 106 e 149 del D. Lgs. 50/2006 e ss.mm.ii. e dall'art. 8 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti 7 marzo 2018, n. 49.

Qualora in corso di esecuzione del presente contratto sia necessaria una modifica o una variante ai sensi dell'art. 106 e/o 149 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., chiarito che l'operatore economico non potrà introdurre modifiche o varianti di sua iniziativa se non previamente comunicate ed autorizzate dalla Stazione Appaltante, anche con riferimento all'adeguamento (in aumento o diminuzione) dell'importo dei lavori assunto alla base del calcolo dell'onorario posto a base di affidamento, il corrispettivo verrà calcolato ai sensi del D.M. Giustizia 17 giugno 2016 e la categoria di intervento ricadrà sempre in "Edilizia – E.22", ed applicando il ribasso contrattuale offerto, in base alle prestazioni effettivamente affidate e che saranno eseguite.

Qualora in sede di esecuzione dei lavori sia necessaria la redazione di una modifica al contratto o variante in corso d'opera di cui all'art. 106 e/o 149 del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico aggiudicatario, nell'ambito dei compiti in capo alla Direzione operativa, dovrà supportare la direzione lavori e redigere, in base alle indicazioni da questa disposte, nonché in base alle richieste della Stazione Appaltante, gli elaborati progettuali relativi alla variante in corso d'opera o modifica contrattuale. Il corrispettivo aggiuntivo derivante dalla suddetta attività, verrà calcolato ai sensi del D.M. Giustizia 17 giugno 2016 e la categoria di intervento ricadrà sempre in "Edilizia – E.22", ed applicando il ribasso contrattuale offerto, in base alle prestazioni effettivamente affidate e che saranno eseguite.

A maggior chiarimento di quanto sopra esposto, qualora in fase espletamento dei servizi affidati con la presente lettera di invito, l'importo dei lavori dovesse subire variazioni, oppure alcune prestazioni non dovessero essere più necessarie, o ancora si palesi la necessità di doverne introdurre delle altre, l'importo dell'appalto verrà rimodulato in contraddittorio con l'operatore economico, in ragione delle prestazioni



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA – CONTRATTO

effettivamente affidate e rese, prendendo come base di calcolo il D.M. Giustizia 17 giugno 2016 ed applicando il ribasso contrattuale offerto.

Qualora in sede di esecuzione del contratto sia necessaria la redazione di una **modifica al contratto o variante in corso d'opera**, l'operatore economico aggiudicatario, dovrà redigere gli atti progettuali relativi alla stessa, richiesti e secondo le indicazioni della Stazione Appaltante (a titolo esemplificativo: relazione tecnica, computo metrico estimativo quadro economico di raffronto, computo metrico estimativo, elenco prezzi unitari, eventuali analisi dei prezzi).

Qualora in sede di esecuzione del contratto sia necessaria una modifica al contratto di tipo non sostanziale, le stesse potranno essere introdotte purchè complessivamente contenute nel 20% del valore del contratto iniziale, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 50/2016), previa autorizzazione dell'Amministrazione.

ART. 4- SUBAPPALTO E AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 146 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., considerata la specificità del settore di intervento, non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento di cui all'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii..

Altresì, non trova applicazione l'istituto del subappalto, fatta eccezione per indagini, rilievi, misurazioni e predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, che esulano dalla stretta competenza professionale delle figure richieste, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

ART. 5 – PENALITÀ PER RITARDATA CONSEGNA E RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO

Questa Amministrazione si riserva di procedere all'applicazione delle penali in caso di ritardo accertato nell'esecuzione dei servizi quantificabili nell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo. Eventuali ritardi non potranno eccedere il corrispondente, in giorni, del 10% del valore del contratto, cioè 100 giorni complessivi intesi come naturali e consecutivi, a pena di risoluzione del contratto. Rimane fermo quanto previsto dall'art. 108, comma 4 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii..

ART. 6 – REGOLARE ESECUZIONE DEI SERVIZI TECNICI

Ciascun livello di progettazione verrà sottoposto a verifica preventiva come previsto dall'art. 26 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

Ad ultimazione di ciascun livello di progettazione e al superamento positivo dell'attività di verifica della progettazione, l'Amministrazione emetterà il provvedimento di approvazione del progetto, previo controllo e verifica della regolare esecuzione della prestazione ai sensi dall'art. 111, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.. L'Amministrazione si riserva di effettuare ogni ulteriore verifica ed accertamento ritenuto necessario al fine di valutare il corretto adempimento delle prescrizioni di cui alla presente lettera – contratto da parte del Contraente, in qualunque momento e comunque durante l'espletamento dei servizi affidati.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA – CONTRATTO

ART. 7 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

1. Ai sensi dell'art. 30, comma 5-bis del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., sull'importo netto progressivo delle prestazioni contrattuali è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo/regolare esecuzione/verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.
2. Per i servizi tecnici relativi all'attività di progettazione ed eventuale coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, l'Amministrazione a seguito dell'approvazione del progetto, autorizzerà il contraente all'emissione della relativa fattura.
3. Il compenso per l'espletamento dell'incarico relativo alla direzione operativa dei lavori ed all'eventuale coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione sarà corrisposto con pagamenti proporzionali agli importi dei S.A.L., nella misura dell'80% (ottanta per cento) degli onorari maturati. Il calcolo di tali onorari verrà effettuato in funzione della percentuale dello stato di avanzamento lavori sul totale complessivo degli stessi. Il saldo corrispondente al 20%(venti per cento) degli onorari previsti per i servizi, previa conferma da parte dell'Amministrazione del certificato di regolare esecuzione/collaudo.
4. Le fatture dovranno essere redatte in formato elettronico ai sensi dell'art. 25 del D.L. 66/2014 ss.mm.ii. e dovranno essere intestate alla Regione Autonoma della Sardegna (Codice Fiscale 80002870923) - Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport – Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport – Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione, Viale Trieste, 186-09123 Cagliari – pec: pi.beniculturali@pec.regione.sardegna.it, fare preciso riferimento all'oggetto del presente Contratto e riportare l'indicazione del CIG e del CUP, nonché la fonte di finanziamento (APQ Beni Culturali - Fondi CIPE). Il codice univoco Ufficio IPA è il seguente: DCHGTS. Le fatture emesse dovranno altresì riportare la dicitura che l'IVA esposta in fattura deve essere versata dal destinatario all'erario ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972 - con scissione. Pertanto, l'IVA sarà a carico dell'Amministrazione. La disposizione del pagamento e della liquidazione delle fatture avverrà previo accertamento della regolarità contributiva e di ogni eventuale ed ulteriore adempimento normativo. Il pagamento sarà effettuato entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura regolare emessa dal Contraente.

ART. 8 – RESPONSABILITÀ E POLIZZA ASSICURATIVA

Il Contraente risponde a titolo di inadempimento dei rischi derivanti da errori o omissioni nella redazione del progetto ed, in generale, nell'esecuzione delle attività afferenti al presente contratto, che abbiano determinato nuove spese di progettazione e/o maggiori costi in genere.

Il soggetto contraente deve presentare, contestualmente alla firma del contratto, l'originale della propria polizza di responsabilità civile professionale, ai sensi dell'art. 24, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., rilasciata da compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÚBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA – CONTRATTO

dell'Unione Europea. Nel caso di polizza specifica limitata all'incarico in oggetto, la polizza deve avere durata fino alla data di rilascio del certificato di regolare esecuzione dei lavori ed avere un massimale pari ad € 500.000,00. Nel caso in cui il contraente sia coperto da una polizza professionale generale per l'intera attività, detta polizza deve essere integrata attraverso idonea dichiarazione della compagnia di assicurazione che garantisca le condizioni della durata di cui sopra e dovrà rispondere con l'intero massimale per qualsiasi richiesta di risarcimento. In ogni caso la polizza dovrà essere sottoposta per la relativa accettazione all'Amministrazione. Le spese relative alla polizza sono comprese nell'onorario e restano a totale carico del Contraente.

ART. 9 - OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ

Il Contraente, assume con la sottoscrizione della presente lettera-contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 ss.mm.ii.; a questo proposito comunica che il conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della citata Legge è il seguente: Conto corrente acceso presso..... CODICE IBAN intestato a....., indicando il sig....., nato a.....il....., residente a.....(codice fiscale.....) quale persona delegata ad operare su di esso. Il Contraente si obbliga, altresì, a comunicare all'Amministrazione ogni modifica relativa ai dati trasmessi. L'Amministrazione verifica, in occasione del pagamento al Contraente e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Le parti convengono, altresì, che la presente lettera-contratto dovrà intendersi risolta ad ogni effetto di legge, nel caso in cui le transazioni di cui all'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii., non siano eseguite avvalendosi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A, o altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

ART.10 – CODICE DI COMPORTAMENTO E PATTO DI INTEGRITÀ

Il Contraente si impegna a rispettare e ad applicare a tutto il personale coinvolto nell'esecuzione della presente lettera – contratto il Codice di comportamento dei dipendenti e dei dirigenti della Regione Autonoma della Sardegna approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 3/7 del 31.01.2014 reperibile all'indirizzo: http://www.regione.sardegna.it/documenti/1_274_20140204093040.pdf. Il Contraente si obbliga, inoltre, a garantire il rispetto, da parte del personale che eseguirà le prestazioni oggetto del presente affidamento, dei codici o delle norme di comportamento adottati dai rispettivi ordini professionali. Il mancato rispetto dei predetti Codici e/o norme di comportamento da parte del Contraente o del personale che eseguirà le prestazioni oggetto del presente affidamento, ai sensi del art. 2, comma 2, del Codice di comportamento dei dipendenti e dei dirigenti della Regione Autonoma della Sardegna determina la risoluzione della presente lettera - contratto. Il Contraente, con la firma della presente lettera – contratto, dichiara di aver preso visione di una copia del Codice di comportamento dei dipendenti e dei dirigenti della Regione Autonoma della Sardegna. L'Amministrazione dà atto che in sede di presentazione dell'offerta relativa al presente affidamento, il



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA – CONTRATTO

Contraente ha accettato e sottoscritto il Modello 2 - Patto di integrità che fa parte integrante e sostanziale della presente lettera - contratto anche se qui non materialmente allegato.

ART. 11 – CASI DI RISOLUZIONE E RECESSO

Si applica quanto previsto dall'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.. In tutti i casi di risoluzione, il Contraente ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite qualora possano essere utilizzate dall'Amministrazione, in funzione del loro effettivo avanzamento, mentre qualora la risoluzione sia imputabile al Contraente, dall'importo delle prestazioni rese andranno decurtate eventuali penali, gli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del presente contratto e del risarcimento dei conseguenti danni di qualsiasi genere arrecati all'Amministrazione, che si riserva il diritto all'utilizzazione piena ed esclusiva di quanto fino ad allora sviluppato. Per quanto riguarda i casi di recesso si applica quanto previsto dall'art. 109 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

ART. 12 – RESPONSABILITA' DEL CONTRAENTE PER DANNI E RISERVATEZZA

Il Contraente è responsabile a tutti gli effetti, verso l'Amministrazione e verso terzi, del corretto adempimento degli obblighi previsti dalla presente lettera-contratto. Il Contraente si obbliga a tenere indenne l'Amministrazione nel modo più ampio e senza eccezioni o riserve, da ogni diritto, pretesa o molestia che terzi dovessero avanzare in dipendenza e/o in connessione con le obbligazioni da esso assunte con la presente lettera-contratto e per fatti ed atti al medesimo imputabili.

Gli elaborati progettuali sono di proprietà della Regione Autonoma della Sardegna. Il soggetto contraente non può utilizzare per sé, né fornire a terzi, informazioni e dati relativi alle attività oggetto dell'incarico, se non previa autorizzazione dell'amministrazione e si impegna a mantenere la massima riservatezza sulle informazioni, sui documenti e su altro materiale di cui sia venuto a conoscenza nel corso dell'incarico.

ART. 13 – DOMICILIO- COMUNICAZIONI

1. Agli effetti contrattuali e giudiziari, il Contraente dichiara il proprio domicilio in via.....
.....n..... a Cap. Indirizzo pec. Il
Contraente si impegna a comunicare all'Amministrazione l'eventuale nuovo domicilio.

2. Le comunicazioni tra le Parti avverranno per mezzo di note trasmesse via posta elettronica certificata.

ART. 14 – DISPOSIZIONI VARIE

Per tutto quanto non previsto nella presente lettera-contratto si rimanda alla normativa vigente in materia di appalti pubblici, al Codice civile e alle eventuali leggi speciali nella materia oggetto della presente lettera - contratto.

La definizione delle controversie derivanti dall'esecuzione della presente lettera - contratto, qualora non si pervenga alla risoluzione bonaria, è devoluta all'autorità giudiziaria competente presso il Foro di Cagliari,



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUTZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

SCHEMA LETTERA – CONTRATTO

rimanendo esclusa la competenza arbitrale. In caso d'uso della presente lettera – contratto, le spese di registrazione saranno a totale carico della parte che ne chiederà la registrazione.

I dati personali di cui il Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR") e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali.

La presente lettera-contratto, formata e stipulata in modalità elettronica e in un unico esemplare, si compone di n. ____ (_____) pagine a video, viene approvata e sottoscritta dalle parti con modalità di firma digitale ai sensi, dell'art. 1, comma 1, lettera s) del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. (Codice dell'amministrazione digitale – CAD). A tal proposito si invita codesta Ditta a voler restituire entro 3 giorni dalla ricezione, la presente lettera-contratto debitamente firmata digitalmente per accettazione alla pec: pi.beniculturali@pec.regione.sardegna.it.

Il Direttore del Servizio
Paola Zinzula

Dichiarazione di accettazione

Ai sensi e per gli effetti di cui all'artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, il sottoscritto in qualità di legale rappresentante della Società in indirizzo dichiara di aver letto la presente lettera-contratto, di approvare e di accettare tutte le condizioni in essa contenute, di riconoscere che le prestazioni contrattuali possano essere eseguite entro i termini stabiliti e di giudicare remunerativo il corrispettivo contrattuale.

Il Contraente
