



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE
Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

Avviso pubblico

Azione 1 “Azione volta ad incrementare la competitività delle imprese di Piccola Pesca Costiera (PPC) in mare e quelle delle acque interne e a migliorare le condizioni reddituali degli addetti”

Priorità 1 - Obiettivo Specifico 1.1 - PN FEAMPA ITALIA 2021/2027

Regolamento (UE) n. 2021/1060, Regolamento (UE) n. 2021/1139



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE
Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

Indice

| | |
|---|----|
| Indice | 2 |
| 1) Premessa..... | 4 |
| 1.1 Quadro di riferimento dell'intervento | 4 |
| 1.2 Normativa e documentazione di riferimento | 4 |
| 1.3 Definizioni..... | 5 |
| 1.4 Obiettivo Specifico | 7 |
| 1.5 Finalità dell'azione..... | 7 |
| 1.6 Area territoriale..... | 8 |
| 1.7 Stabilità delle operazioni e vincolo di destinazione..... | 8 |
| 2) Scadenza..... | 9 |
| 3) Dotazione finanziaria | 9 |
| 4) Misura del contributo pubblico e partecipazione del FEAMPA | 9 |
| 4.1 Intensità dell'aiuto | 9 |
| 4.2 Contributo massimo ammissibile | 9 |
| 5) Attività ammissibili, operazioni attivabili, intensità dell'aiuto..... | 10 |
| 5.1 Attività ammissibili..... | 10 |
| 5.2 Operazioni attivabili..... | 10 |
| 5.3 Spese ammissibili | 18 |
| 5.3.1 Beni e servizi | |
| 5.3.2 Specifiche relative alle spese per lavori | |
| 5.3.3 Specifiche relative alle spese per beni e servizi..... | |
| 5.3.4 Spese generali..... | |
| 5.4 Spese non ammissibili | 23 |
| 5.5 Progetti non ammissibili | 24 |
| 6) Soggetti ammissibili e condizioni di partecipazione | 24 |
| 6.1 Soggetti richiedenti..... | 24 |
| 6.2 Criteri di ammissibilità | 25 |
| 7) Modalità di presentazione delle domande..... | 27 |
| 7.1 Presentazione delle domande | 27 |
| 7.2 Documentazione da allegare alla domanda..... | 27 |
| 8) Criteri di selezione | 31 |
| 9) Istruttoria delle domande | 31 |
| 9.1 Soggetto competente | 31 |
| 9.2 Ricevibilità | 31 |
| 9.3 Ammissibilità | 32 |
| 9.4 Valutazione | 32 |
| 9.4.1 Graduatoria provvisoria | |
| 9.4.2 Graduatoria definitiva | |
| 9.5 Verifiche per evitare il doppio finanziamento e misure antifrode | 34 |
| 9.6 Integrazioni o variazioni presentate spontaneamente dal beneficiario..... | 35 |
| 10) Obblighi specifici dell'intervento | 36 |
| 11) Partecipazione al procedimento da parte di persona diversa dal richiedente (Deleghe)..... | 37 |
| 12) Provvedimento di concessione del sostegno | 38 |
| 13) Modalità di pagamento e documenti giustificativi di spesa | 39 |
| 13.1 Modalità di pagamento..... | 39 |
| 13.2 Documenti giustificativi di spesa | 40 |
| 14) Tempi e modalità di esecuzione del progetto..... | 42 |
| 15) Modalità di erogazione dei contributi..... | 42 |



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE
Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

| | | |
|------|---|----|
| 15.1 | Trattamento delle domande di pagamento | 42 |
| 15.2 | Domanda di pagamento dell'anticipo | 43 |
| 15.3 | Domanda di pagamento stati di avanzamento lavori (SAL)..... | 43 |
| 15.4 | Domanda di pagamento del Saldo | 46 |
| 16) | Varianti in corso d'opera..... | 48 |
| 17) | Proroghe | 51 |
| 18) | Revoca del sostegno | 52 |
| 19) | Recesso per rinuncia | 52 |
| 20) | Decadenza dal sostegno | 53 |
| 21) | Disposizioni in materia di conservazione della documentazione | 53 |
| 22) | Cumulo degli aiuti pubblici..... | 54 |
| 23) | Misure di informazione e comunicazione | 54 |
| 24) | Rettifiche finanziarie e recuperi | 56 |
| 25) | Gestione dei ricorsi | 56 |
| | 25.1 Contestazioni per mancato accoglimento o finanziamento della domanda | |
| | 25.2 Contestazioni per provvedimenti di decadenza o di riduzione del sostegno | |
| 26) | Trattamento dei dati..... | 57 |
| 27) | Ulteriori disposizioni..... | 57 |
| 28) | Allegati | 57 |



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

1) Premessa

1.1 Quadro di riferimento dell'intervento

| | |
|---|--|
| Obiettivo Strategico | 2 - Un'Europa più sostenibile |
| Priorità | 1 - Promuovere la pesca sostenibile, il ripristino e la conservazione delle risorse biologiche acquatiche |
| Obiettivo Specifico | 1.1 - Rafforzare le attività di pesca sostenibile sul piano economico, sociale e ambientale |
| Azione | 1 - Azione volta ad incrementare la competitività delle imprese di Piccola Pesca Costiera (PPC) in mare e quelle delle acque interne e a migliorare le condizioni reddituali degli addetti |
| Intervento-Allegato IV Reg. (UE) 2021/1139 | 2 - Promozione di condizioni favorevoli a settori della pesca, dell'acquacoltura e della trasformazione economicamente redditizi competitivi e attraenti |
| Operazioni-Tabella 7 Reg. (UE) 2022/79 | Codici operazioni: 1, 2, 7, 10, 12, 47, 48, 54, 55, 66 |
| Modalità attuativa | Regia |
| Competenza | Organismo Intermedio Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato dell'Agricoltura e riforma agro-pastorale – Servizio pesca e acquacoltura |
| Soggetto attuatore | Agenzia Argea |

1.2 Normativa e documentazione di riferimento

Di seguito viene riportato un elenco della principale normativa di riferimento:

- Reg. (UE) n. 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo,



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

- Reg. (UE) n. 2021/1139 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 7 luglio 2021, che istituisce il Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura e che modifica il regolamento (UE) 2017/1004;
- Accordo di Partenariato 2021-2027 approvato il 15/07/2022 con Decisione di Esecuzione C (2022) 4787;
- PN FEAMPA 21-27, approvato con Decisione della Commissione (2022) 8023 final del 3 Novembre 2022, modificato con decisione C (2024) 3582 final del 24 maggio 2024;
- Decreto Ministro n. 233337 del 04 maggio 2023 che approva l'Accordo Multiregionale tra l'Autorità di Gestione e gli Organismi Intermedi, per l'attuazione coordinata degli interventi cofinanziati dal Fondo Europeo per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura (FEAMPA) nell'ambito del Programma Nazionale FEAMPA 2021-2027;
- Criteri di selezione approvati dal Comitato di Sorveglianza del PN-FEAMPA 21-27 con procedura scritta conclusa il 09.05.2023;
- Documento metodologico per l'applicazione dei Criteri di selezione delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo approvato dal Tavolo Istituzionale del PN-FEAMPA 21/27;
- Linee Guida per la selezione e predisposizione delle Strategie di Sviluppo Locale, approvato dal Tavolo Istituzionale del PN-FEAMPA 21/27.
- Legge regionale 19 dicembre 2023, n.17 "Modifiche alla legge regionale n. 1 del 2023 (Legge di stabilità 2023), variazioni di bilancio, riconoscimento di debiti fuori bilancio e passività pregresse e disposizioni varie"

1.3 Definizioni

Si riportano le principali definizioni per la corretta lettura del presente avviso:

- "Piccola pesca costiera": attività di pesca praticata da:
 - pescherecci nei mari e nelle acque interne di lunghezza fuori tutto inferiore a 12 metri che non utilizzano gli attrezzi trainati definiti all'articolo 2, punto 1), del regolamento (CE) n. 1967/2006 del Consiglio;
 - pescatori a piedi, compresi i pescatori di molluschi.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- “Pesca nelle acque interne”: le attività di pesca praticate nelle acque interne a fini commerciali da pescherecci o mediante l'utilizzo di altri dispositivi.
- “Pescatore” - qualsiasi persona fisica che esercita attività di pesca commerciale, a favore di una impresa di pesca.
- “Impresa di pesca” - un'impresa che esegue l'attività di pesca commerciale professionale in ambienti marini, salmastri o dolci, sia in forma autonoma, che collettiva.
- “Armatore di un'imbarcazione da pesca” – persone fisiche, giuridiche, società di armamento tra comproprietari che hanno la disponibilità del peschereccio, anche se non di proprietà e che sono titolari del rapporto lavorativo con l'equipaggio.
- “Proprietario” - persone fisiche o giuridiche in possesso di parti o tutti i 24 carati del peschereccio.
- “Tipologia di Intervento” - I 16 tipi di intervento ammissibili al sostegno FEAMPA sono riportati nell'Allegato IV del Reg. (UE) 2021/1139.
- “Tipologia di Operazione” - Una o più operazioni con codice da 1 a 66 riportate nella Tabella 7 del Reg. (UE) 2022/79.
- “Investimento” - per investimento ci si riferisce a qualsiasi tipologia di spesa legata all'esecuzione di lavori, all'acquisto di attrezzature e di servizi.
- “Soggetto attuatore dell'intervento” - L'Autorità di Gestione (AdG) ovvero gli Organismi Intermedi (OO.II)
- “Piani di Gestione Locali (PLG) – Piani che prevedono le misure coerenti con l'art. 20 del Reg. (UE) 2013/1380
- IAS - *Invasive alien species*: una specie esotica invasiva i cui effetti negativi sono considerati tali da richiedere un intervento concertato a livello di Unione in conformità all'articolo 4, paragrafo 3, del Reg. (UE) n. 1143/2014 recante disposizioni volte a prevenire e gestire l'introduzione e la diffusione delle specie esotiche invasive
- SNAI: la Strategia Nazionale per le Aree Interne (SNAI) è la strategia definita dall'Accordo di Partenariato 2014-2020, basata su un approccio integrato di interventi di sviluppo locale e di rafforzamento di servizi essenziali, inquadrati in strategie territoriali espresse da coalizioni locali di queste aree. Nel ciclo 2021-2027 si continuerà con tale approccio proseguendo nel sostegno di coalizioni già identificate nel ciclo 2014-2020 e identificandone di nuove.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- Strategia macroregionale: un quadro integrato approvato dal Consiglio europeo, che potrebbe essere sostenuto dai fondi UE o nazionali, per affrontare sfide comuni riguardanti un'area geografica definita, connesse agli Stati membri e ai paesi terzi situati nella stessa area geografica, che beneficiano così di una cooperazione rafforzata che contribuisce al conseguimento della coesione economica, sociale e territoriale. L'Italia ha aderito alla Strategia Europea per la Regione Adriatico-Ionica (EUSAIR) e alla Strategia Europea per la Regione Alpina (EUSALP).
- Strategia del bacino marittimo: un quadro strutturato di cooperazione con riguardo a una zona geografica determinata, elaborato dalle istituzioni dell'Unione, dagli Stati membri, dalle loro regioni e, ove del caso, da paesi terzi che condividono un bacino marittimo; tale strategia del bacino marittimo tiene conto delle specifiche caratteristiche geografiche, climatiche, economiche e politiche del bacino marittimo. L'Italia ricade nell'Iniziativa WESTMED.

1.4 Obiettivo Specifico

L'Obiettivo Specifico 1.1 del FEAMPA sostiene lo sviluppo economico, sociale e ambientale delle attività di pesca, un sistema alimentare equo, sano e rispettoso dell'ambiente (*Farm to Fork*), la promozione della trasformazione economica innovativa, il miglioramento dei processi produttivi, la ristrutturazione della flotta peschereccia italiana.

Si punta alla transizione verde del settore, mediante un approccio ecosistemico alla gestione delle attività coerentemente con le misure previste dalle raccomandazioni della Commissione Generale della Pesca per il Mediterraneo (CGPM) per la conservazione e la gestione degli *stock* e per l'attuazione di Agenda 2030.

1.5 Finalità dell'azione

La finalità dell'azione 1 "Azione volta ad incrementare la competitività delle imprese di Piccola Pesca Costiera (PPC) in mare e quelle delle acque interne e a migliorare le condizioni reddituali degli addetti" è quella di rendere le imprese della piccola pesca costiera e quelle delle acque interne più competitive e resilienti.

L'azione, da un lato, punta a migliorare e qualificare i mezzi di produzione e a fornire valore a questa produzione, dall'altro, a sviluppare attività fuori dal settore della pesca, ma pur sempre in settori affini della *blue economy*.

Con il presente avviso sono attivate le seguenti operazioni relative all'azione 1 intervento **11102** "Promozione di condizioni favorevoli a settori della pesca, dell'acquacoltura e della trasformazione economicamente redditizi competitivi e attraenti":



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- **operazione 01** - Investimenti nella riduzione del consumo di energia e nell'efficienza energetica
- **operazione 02** - Investimenti in sistemi di energia rinnovabile
- **operazione 07** - Investimenti per migliorare la tracciabilità
- **operazione 10** - Servizi di consulenza
- **operazione 12** - Altre attività di diversificazione delle imprese che non riguardano la pesca, l'acquacoltura o l'innovazione
- **operazione 47** - Investimenti in tecnologie dell'informazione (hardware)
- **operazione 48** - Investimenti in tecnologie dell'informazione (software)
- **operazione 54** - Investimenti in dispositivi di sicurezza
- **operazione 55** - Investimenti nelle condizioni di lavoro
- **operazione 66** - Altro (economico)

1.6 Area territoriale

L'azione prevista all'interno di questo obiettivo specifico è diretta a tutto il territorio della Regione Sardegna.

1.7 Stabilità delle operazioni e vincolo di destinazione

Il beneficiario è tenuto a realizzare l'iniziativa in conformità con il progetto approvato.

Il beneficiario è tenuto a rispettare quanto previsto dall'art. 65 del Reg. (UE) 2021/1060 ed in particolare il vincolo di destinazione, fatti salvi i casi di forza maggiore, per gli investimenti materiali di cui all'articolo 65, paragrafo 1 del citato regolamento.

Il contributo FEAMPA a un'operazione che comporta investimenti in infrastrutture o investimenti produttivi, deve essere restituito se entro cinque anni dal pagamento finale al beneficiario si verifica quanto segue:

- cessazione o trasferimento di un'attività produttiva al di fuori della regione;
- cambio di proprietà di un'infrastruttura che procuri un vantaggio indebito¹ a un'impresa o a un organismo di diritto pubblico;
- modifica sostanziale che alteri la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione, con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari.

¹ Ottenere un beneficio in modo improprio o ingiusto, senza rispettare le regole previste



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

Il rimborso dovuto al mancato rispetto della stabilità delle operazioni è effettuato in proporzione al periodo di non conformità (restituzione *pro rata temporis* per i mesi di mancato impegno).

Qualora, per esigenze imprenditoriali, un impianto o un macchinario oggetto di sostegno necessiti di essere spostato nei cinque anni successivi al pagamento finale al beneficiario, quest'ultimo deve dare preventiva comunicazione ad Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP (argea@pec.agenziaargea.it). Lo spostamento potrà avvenire solo all'interno del territorio di pertinenza della Regione Sardegna.

Nel caso in cui si debba procedere al recupero del finanziamento concesso, causa fallimento fraudolento (a tal fine si considera fraudolento il fallimento connesso alla condanna, anche non definitiva, per reati quali, a titolo esemplificativo, bancarotta fraudolenta, insolvenza fraudolenta, truffa, ecc.), Argea Sardegna procederà tramite insinuazione nel passivo con l'iscrizione nell'elenco dei creditori.

Per ulteriori disposizioni si rimanda al documento "PN FEAMPA ITALIA 2021/2027 Linee guida per l'ammissibilità delle spese".

2) Scadenza

La presentazione delle domande di sostegno è fissata **dalle ore 10:00 del 9 settembre alle ore 10:00 del 22 ottobre 2024**.

3) Dotazione finanziaria

La dotazione finanziaria disponibile per il presente avviso è pari a **€ 2.000.000,00**, di cui € 1.000.000,00 quota UE, € 700.000,00 quota nazionale, € 300.000,00 quota regionale.

4) Misura del contributo pubblico e partecipazione del FEAMPA

4.1 Intensità dell'aiuto

L'aliquota massima specifica di intensità di aiuto per le operazioni connesse alla piccola pesca costiera, così come previsto nell'allegato III del Reg. (UE) 2021/1139 (Riga 7) è pari al 100% della spesa ammissibile, fatta eccezione dell'operazione di codice 12 "Altre attività di diversificazione delle imprese che non riguardano la pesca, l'acquacoltura o l'innovazione" ove l'aliquota massima del contributo pubblico è pari al 50% della spesa massima ammissibile.

4.2 Contributo massimo ammissibile

Per ciascuna iniziativa progettuale è previsto un contributo massimo pari a **euro 150.000,00**.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE

ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

Si evidenzia che l'importo dell'aiuto concesso per l'operazione 12 non può superare l'**importo massimo di 75.000 euro** per ciascuna impresa beneficiaria.

5) Attività ammissibili, operazioni attivabili, intensità dell'aiuto

5.1 Attività ammissibili

Il sostegno di cui al presente capo riguarda gli interventi che contribuiscono al conseguimento degli obiettivi della Politica Comune della Pesca (PCP) definiti all'articolo 2 del regolamento (UE) n. 1380/2013² attraverso l'Obiettivo Specifico 1.1 "Rafforzare le attività di pesca sostenibili dal punto di vista economico, sociale e ambientale".

Il raggiungimento dell'obiettivo specifico, nell'ambito della presente azione, viene attuato attraverso la promozione di condizioni favorevoli al settore economicamente redditizi, competitivi e attraenti.

Il sostegno del Piano Nazionale FEAMPA 21/27 sostiene investimenti per le seguenti attività:

- fornire più valore al prodotto, migliorare trasparenza, tracciabilità e marketing, quali ad esempio: prima lavorazione del pescato, vendita diretta e digitale, tracciabilità del prodotto con sistemi IT e codici a barre e scanner;
- diversificare l'attività di impresa nel settore turistico (es. trasporto nautico, ricettività, gastronomia, pescaturismo) e per servizi in aree marine protette (es. centri visite, musei, escursioni, aree ormeggio, educazione ambientale, servizi alla ricerca scientifica) nell'ambito dell'economia blu;
- ristrutturare la flotta a favore della qualità delle produzioni, di migliori condizioni di salute e sicurezza a bordo e di stoccaggio del prodotto specificatamente all'obbligo di sbarco³; per pescherecci di lunghezza fuori tutto tra 10 e 12 metri e operanti nelle GSA 9, 10 e 11 e in 17 e 18, prevalentemente dedite alla pesca di nasello con i sistemi GNS e LLS, il sostegno per l'adeguamento del peschereccio è condizionato all'adesione di misure tecniche dei relativi piani sui demersali area Westmed ed Adriatico.

Gli investimenti sopra descritti si riferiscono sia alla pesca in mare, che nelle acque interne.

5.2 Operazioni attivabili

L'intervento può attivare una o più operazioni, tra quelle sopra indicate.

Di seguito si riportano indicazioni specifiche per le operazioni attivabili dall'intervento:

² Si veda Appendice al presente avviso

³ Di cui all'art.15, Reg.1380/2013 e agli artt.49 bis e quater, Reg. (UE) 812/2015



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- **operazione 01 - Investimenti nella riduzione del consumo di energia e nell'efficienza energetica**

Nell'ambito dell'operazione il FEAMPA sosterrà investimenti per l'ottimizzazione del consumo energetico, investimenti destinati ad attrezzature (a condizione che non ne venga inficiata la selettività) nelle strutture a servizio della pesca o a bordo delle imbarcazioni di piccola pesca costiera volti a ridurre l'emissione di sostanze inquinanti o gas a effetto serra e ad aumentare l'efficienza energetica dei pescherecci. In questo ultimo caso l'operazione non potrà in nessun modo riguardare gli investimenti a valere sugli articoli 18 e 19 del Reg. (UE) 2021/1139⁴.

Nel caso in cui l'intervento riguardi un'imbarcazione da pesca, le spese ammesse possono riguardare:

- a) investimenti destinati ad attrezzature o a bordo volti a ridurre l'emissione di sostanze inquinanti o gas a effetto serra e ad aumentare l'efficienza energetica dei pescherecci. Sono altresì ammissibili gli investimenti destinati ad attrezzi da pesca a condizione che non ne pregiudichino la selettività;
- b) audit e regimi di efficienza energetica; o
- c) studi per valutare il contributo dei sistemi di propulsione alternativi e della progettazione degli scafi sull'efficienza energetica dei pescherecci.

Nel caso in cui l'intervento riguardi un'imbarcazione da pesca rientrante nella lettera a), le spese ammesse possono riguardare:

- investimenti per migliorare l'idrodinamica dello scafo dell'imbarcazione:
 - investimenti in meccanismi di stabilità, come chiglie di rollio e prue a bulbo, che contribuiscono a migliorare la tenuta in mare e la stabilità;
 - impiego di antivegetativi atossici, come la ramatura, per ridurre l'attrito;
 - sistemi di governo dell'imbarcazione, quali strumenti di controllo dei sistemi di governo e timoni multipli per ridurre l'attività di timoneria in funzione delle condizioni meteomarine;
- investimenti per migliorare il sistema di propulsione dell'imbarcazione:
 - eliche a efficienza energetica, assi compresi;

⁴ Articolo 18 Sostituzione o ammodernamento di un motore principale o ausiliario

Articolo 19 Aumento della stazza lorda di un peschereccio per migliorare la sicurezza, le condizioni di lavoro o l'efficienza energetica



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE

ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- catalizzatori;
- eliche di manovra istallate a poppa e/o a prua
- investimenti destinati alla riduzione dell'energia termica e/o elettrica
 - investimenti nel miglioramento dei sistemi di refrigerazione, di congelamento o di isolamento termico delle navi; o
 - investimenti nella promozione del riciclo del calore sulla nave, mediante recupero e riutilizzo per altre operazioni ausiliarie di bordo.

- **operazione 02 - Investimenti in sistemi di energia rinnovabile**

Nell'ambito dell'operazione il FEAMPA sostiene investimenti per l'utilizzo di energie rinnovabili connessi alla transizione verso fonti di energia rinnovabili (es: tecnologie come fotovoltaico, solare, termico, idraulico, eolico) nelle strutture a servizio dell'attività di pesca o a bordo dei pescherecci di piccola pesca costiera. In questo ultimo caso l'operazione non potrà in nessun modo riguardare gli investimenti a valere sugli articoli 18 e 19 del Reg. (UE) 2021/1139.

Nel caso in cui l'investimento riguardi imbarcazioni da pesca, potranno essere riconosciuti:

- gli investimenti per migliorare il sistema di propulsione dell'imbarcazione :
 - elementi di propulsione a energia rinnovabile, quali vele, aquiloni, pale eoliche, turbine o pannelli solari; econometri, sistemi di gestione del combustibile e sistemi di monitoraggio; o
 - investimenti in mantelli per migliorare il sistema di propulsione;
 - generatori a efficienza energetica, ad esempio alimentati a idrogeno o a gas naturale.
- **operazione 07 - Investimenti per migliorare la tracciabilità**

Gli investimenti connessi all'operazione mirano a migliorare la tracciabilità dei prodotti della piccola pesca costiera a partire da bordo fino alla vendita del prodotto.

L'operazione sostiene investimenti per dotare anche le imbarcazioni di sistemi di tracciabilità della propria produzione mediante l'utilizzo di sistemi di IT e l'uso di sistemi di codici a barre e scanner, anche a mezzo di sostituzione di contenitori per il trasporto del prodotto dotate di microchip riportanti le informazioni previste dal Reg. (UE) 2013/1379.

Gli investimenti potranno infine riguardare anche lo sviluppo di un marchio dell'Unione di qualità ecologica (ecolabel) per i prodotti della pesca.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- **operazione 10 - Servizi di consulenza**

Nell'ambito di questa operazione il FEAMPA sostiene investimenti che dovranno:

- a) migliorare le prestazioni complessive e la competitività delle imprese nonché promuovere la pesca sostenibile;
- b) essere accessibili a tutte le imprese ammissibili nella zona interessata, sulla base di criteri oggettivamente definiti; e
- c) consistere in uno dei seguenti servizi:
 - studi di fattibilità e servizi di consulenza intesi a valutare la fattibilità di misure potenzialmente ammissibili al sostegno a norma del titolo II, capo II, del regolamento (UE) 2021/1139;
 - prestazioni di consulenza professionale sulla sostenibilità ambientale, con particolare riguardo alla limitazione e, ove possibile, all'eliminazione dell'impatto negativo delle attività di pesca sugli ecosistemi marini, costieri, terrestri e di acqua dolce;
 - prestazioni di consulenza professionale sulle strategie aziendali e di mercato.

Gli studi di fattibilità, i servizi di consulenza e la consulenza di cui alla lettera c) devono essere forniti da organismi scientifici, accademici, professionali o tecnici o da entità che prestano consulenza economica provvisti delle competenze richieste ai sensi del diritto nazionale. A titolo esemplificativo, sono riconosciuti dallo Stato membro professionisti iscritti agli albi professionali, ai tribunali, o Organismi scientifici/tecnici iscritti nell'Anagrafe Nazionale delle Ricerche, ecc.

Nell'ambito dell'operazione il FEAMPA sostiene l'acquisto di servizi di consulenza aziendale di natura tecnica, scientifica, giuridica, ambientale o economica.

- **operazione 12 - Altre attività di diversificazione delle imprese che non riguardano la pesca, l'acquacoltura o l'innovazione**

In un'ottica di rafforzamento della competitività e della redditività del settore, con l'attivazione di questa operazione si intende ampliare le prospettive di sviluppo delle imprese della pesca favorendo la diversificazione delle attività aziendali mediante lo sviluppo, il potenziamento e/o l'adeguamento di attività imprenditoriali complementari a quelle della pesca, ma che non riguardano la pesca professionale, la commercializzazione e la trasformazione dei prodotti ittici.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

A titolo esemplificativo ma non esaustivo tra le attività ammesse a contributo sono compresi investimenti a bordo finalizzati al turismo legato alla pesca sportiva, ristorazione, servizi ambientali legati alla pesca e attività pedagogiche relative alla pesca.

Per l'accesso all'operazione occorre che l'impresa di pesca:

- presenti un piano aziendale per lo sviluppo di nuove attività;
- sia in possesso di adeguate competenze per lo svolgimento della nuova attività.

L'importo dell'aiuto concesso sulla presente operazione **non supera il 50%** del bilancio previsto nel piano aziendale degli investimenti afferenti questa specifica operazione **né l'importo massimo di 75.000 euro** per ciascuna impresa beneficiaria.

Per bilancio del Piano aziendale è da intendere l'importo del **piano degli investimenti** legati all'operazione stessa.

Nel caso di potenziamento o adeguamento di attività imprenditoriali complementari a quelle della pesca già avviate dal richiedente, dovrà essere presentato un piano di *follow up* del nuovo investimento realizzato⁵.

- **operazione 47- Investimenti in tecnologie dell'informazione (hardware)**

Nell'ambito di questa operazione viene finanziato l'acquisto di hardware per l'acquisizione di dati a bordo dei pescherecci finalizzati anche all'acquisizione di dati meteo marini ed oceanografici in genere, nonché per migliorare e razionalizzare processi di commercializzazione diretta; gli investimenti potranno altresì essere collegati e supportare i corsi di formazione a distanza.

- **operazione 48 - Investimenti in tecnologie dell'informazione (software)**

Nell'ambito di questa operazione viene finanziato l'acquisto di software per l'acquisizione di dati a bordo dei pescherecci finalizzati anche all'acquisizione di dati meteo marini ed oceanografici in genere, nonché per migliorare e razionalizzare processi di commercializzazione diretta; gli investimenti potranno altresì essere collegati anche a corsi di formazione a distanza.

- **operazione 54 - Investimenti in dispositivi di sicurezza**

Gli aiuti sono concessi solo per investimenti a bordo o per acquisto e installazione di attrezzature che:

⁵ Programma di azioni definite da seguire il cui scopo è quello di monitorare i progressi, verificare i risultati e prendere ulteriori provvedimenti se necessario.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- vadano al di là dei requisiti previsti dal diritto nazionale o dell'Unione;
- non aumentino la stazza lorda dell'imbarcazione né la capacità di pesca del peschereccio.

A tal fine, gli investimenti finalizzati a migliorare la sicurezza a bordo delle imbarcazioni da pesca ammissibili al contributo FEAMPA sono i seguenti:

Acquisto ed installazione di:

1. zattere di salvataggio;
2. sganci idrostatici delle zattere di salvataggio;
3. localizzatori personali satellitari quali radio boe di localizzazione di sinistri, quali EIIRB, SART (search and rescue transponder), l'AIS, le radio boe, MIP 3 27Mhz / Radio boe Iridium (le radio boe non sono ammesse per le imbarcazioni autorizzate alla pesca con il sistema palangaro per tonno rosso, per pesce spada e per alalunghe), eventualmente integrati nei giubbotti di salvataggio e negli abiti da lavoro dei pescatori;
4. dispositivi individuali di galleggiamento, in particolare tute da immersione o tute di sopravvivenza, salvagenti anulari e giubbotti di salvataggio;
5. segnali di soccorso (sia sonori che visivi);
6. dispositivi lanciasagole;
7. sistemi di recupero dell'uomo in mare: sono ammessi a cofinanziamento sistemi meccanici M.O.B. (Man Overboard) e quelli elettronici di tipo ARPA (Automatic Radar Plotting Aid) (nel caso di imbarcazioni autorizzate alla pesca con palangari per tonno rosso, o pesce spada ovvero alalunghe l'acquisto dell'ARPA è ammesso a condizione che il peschereccio sia già dotato di un altro radar funzionante, indipendentemente dalle dotazioni di sicurezza previste per quelle imbarcazioni);
8. apparecchiature antincendio quali estintori, coperte antifiama, rivelatori d'incendio e di fumo, respiratori;
9. porte tagliafuoco;
10. valvole d'intercettazione del carburante;
11. rilevatori di gas e sistemi d'allarme antigas;
12. pompe e allarmi di sentina;



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

13. apparecchiature per comunicazioni via radio e via satellite (es: radio VHF e telefoni satellitari) quali stazioni radio GMDSS (VHF, SSB, NATEX, METEOFAX), Telefoni satellitari Fleet Broadband IP (Immarsat B) e VHF anche di tipo portatile;
14. porte e boccaporti stagni;
15. protezioni sulle macchine, quali verricelli o tamburi avvolgi rete;
16. corridoi e scale di accesso;
17. illuminazione di ricerca e di emergenza e illuminazione del ponte;
18. sganci di sicurezza qualora l'attrezzo da pesca s'impigli in un ostacolo sottomarino;
19. videocamere e schermi di sicurezza, comprese le termocamere Flir;
20. armamento necessario a migliorare la sicurezza sul ponte.

Sono altresì ammesse a cofinanziamento anche tipologie di investimento legate alla salute a bordo dei pescherecci quali:

- 1) acquisto e installazione di cassette di pronto soccorso;
- 2) acquisto di medicinali e dispositivi per cure urgenti a bordo;
- 3) prestazioni di telemedicina, tra cui tecnologie elettroniche, apparecchiature e diagnostica per immagini applicate alla consultazione medica a distanza dalle navi;
- 4) dotazione di guide e manuali per migliorare la salute a bordo;
- 5) campagne d'informazione per migliorare la salute a bordo.

- **operazione 55 - Investimenti nelle condizioni di lavoro**

Gli investimenti finalizzati a migliorare la sicurezza a bordo delle imbarcazioni da pesca ammissibili al contributo FEAMPA sono i seguenti:

1. parapetti e ringhiere del ponte; trattandosi di imbarcazioni di piccola pesca costiera tali investimenti sono finalizzati a migliorare le condizioni di sicurezza dell'opera morta delle imbarcazioni;
2. strutture di riparo del ponte e ammodernamento delle cabine per il riparo dalle intemperie;
3. elementi per il miglioramento della sicurezza in cabina e per gli spazi comuni destinati all'equipaggio; trattandosi di imbarcazioni di piccola pesca costiera gli elementi migliorativi degli



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

spazi comuni riguarderanno la coperta dell'imbarcazione e l'eventuale cabina per la conduzione dell'imbarcazione;

4. attrezzature per diminuire la movimentazione manuale di carichi pesanti, escluse le macchine direttamente connesse alle operazioni di pesca quali i verricelli (gru, verricelli salpa ancore, ecc.);
5. vernici antiscivolo e stuoie di gomma antiscivolo;
6. dispositivi di protezione acustica e termica e apparecchi di ausilio alla ventilazione;
7. abiti da lavoro ed equipaggiamento di sicurezza, quali calzature di sicurezza impermeabili, dispositivi di protezione degli occhi e dell'apparato respiratorio, guanti protettivi e caschi, o equipaggiamento protettivo anticaduta;
8. segnali di emergenza e di allarme di sicurezza;
9. analisi e valutazione dei rischi per individuare i rischi che incombono sui pescatori sia in porto sia in navigazione, al fine di adottare misure atte a prevenirli o attenuarli;
10. guide e manuali per migliorare le condizioni di lavoro a bordo;
11. veicoli collettivi per il trasporto destinate alla pesca dei molluschi ai luoghi di prima vendita;
12. strutture a terra per i pescatori dediti alla pesca a piedi destinate a migliorare le condizioni di lavoro, come spogliatoi bagni ed altri servizi igienici, in particolare quelle che incoraggiano e promuovono l'ingresso delle donne nel mercato del lavoro.

Sono altresì ammesse a cofinanziamento anche tipologie di investimento legate al miglioramento delle condizioni igieniche a bordo dei pescherecci quali:

1. servizi igienico-sanitari quali gabinetti e lavabi;
2. impianti di cucina e cambuse;
3. depuratori per la produzione di acqua potabile;
4. attrezzi per la pulizia ai fini del mantenimento delle condizioni igieniche a bordo;
5. guide e manuali per migliorare l'igiene a bordo, compresi software.

- **operazione 66 - Altro (economico)**



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

L'operazione è finalizzata a migliorare le performance aziendali attraverso lo sviluppo di attività di impresa finalizzate a fornire valore aggiunto alle produzioni, consentendo alle imprese della pesca di effettuare investimenti:

- 1) per migliorare il valore aggiunto o la qualità del pesce catturato;
- 2) che valorizzano i prodotti della pesca, in particolare consentendo ai pescatori di provvedere alla trasformazione, alla commercializzazione e alla vendita diretta delle proprie catture; o
- 3) per gli investimenti innovativi a bordo che migliorano la qualità dei prodotti della pesca.

Gli investimenti di cui al punto 3 sono concessi ai proprietari delle imbarcazioni da pesca o all'impresa armatrice dell'imbarcazione da pesca, che hanno svolto un'attività in mare per almeno 60 giorni in mare nel corso dei due anni civili precedenti la data di presentazione dell'istanza.

5.3 Spese ammissibili

Sono ammissibili le spese effettivamente sostenute successivamente alla data di presentazione dell'istanza.

Sono riconoscibili anche spese precedenti, purché sostenute dopo il 01/01/2021 e afferenti ad operazioni non concluse alla data di presentazione dell'istanza, come stabilito dall'art. 63 del Reg. (UE) n. 2021/1060, fermo restando l'ammissibilità della stessa.

Le indicazioni in materia di spese ammissibili sono contenute nelle Linee Guida per l'ammissibilità delle spese del PN FEAMPA 2021-2027 approvate dal Tavolo Istituzionale e con Decreto n. 112481 del 07/03/2024 dell'AdG PN FEAMPA 2021-2027.

Nell'ambito delle operazioni di cui sopra le principali categorie di spese ammissibili riguardano i costi sostenuti per:

- costi del personale;
- spese per lavori;
- spese per beni e servizi;
- acquisto di terreni;
- acquisto di edifici;
- ammortamento;
- imposta sul valore aggiunto (IVA), solo se il richiedente è una persona fisica e l'imposta rappresenta un costo reale;



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- spese generali.

Di seguito si riportano le condizioni generali di ammissibilità delle categorie di spesa sopra elencate.

5.3.1 Beni e servizi

In particolare, per quanto riguarda le spese per beni e servizi, si riporta, a titolo esemplificativo, una lista indicativa ma non esaustiva delle spese ammissibili:

- per le operazioni di codice 54 e 55 le spese ammesse sono quelle previste nella descrizione di tali operazioni;
- acquisto di macchinari e attrezzature per investimenti relativi al commercio al dettaglio svolti nell'azienda quando tale commercio sia parte integrante dell'impresa di pesca;
- investimenti in attrezzature tecnologiche necessarie alla realizzazione del progetto;
- acquisto di programmi informatici necessari alla realizzazione dell'intervento, ivi inclusi gli affidamenti per la realizzazione di programmi non esistenti, adattamenti e personalizzazioni;
- servizi e tecnologie per l'ingegnerizzazione di software/hardware;
- acquisto di attrezzatura informatica, compreso il relativo software specifico/specialistico⁶;
- acquisto di mezzi/attrezzature atti al trasporto dei prodotti ittici quali le spese per la fornitura e la posa in opera di cassoni coibentati e spese strettamente inerenti l'acquisto dei sistemi di refrigeramento delle celle frigorifere per i prodotti ittici - per i quali non si può interrompere la catena del freddo – o l'acquisto di automezzi dotati di coibentazione e gruppo frigorifero;
- allestimenti e arredi destinati esclusivamente alla realizzazione di operazioni di diversificazione del reddito delle imprese di pesca ovvero del pescatore tramite lo sviluppo di attività complementari (solo per operazione di codice 12);
- opere, attrezzature e macchinari destinati alla realizzazione di operazioni di diversificazione del reddito delle imprese di pesca ovvero del pescatore tramite lo sviluppo di attività complementari (solo per operazione di codice 12);
- strumenti e sale multimediali funzionali alle attività didattiche (solo per operazione di codice 12);
- spese per impianti che producono energia da fonti rinnovabili per uso esclusivamente aziendale, nei **limiti del 30%** della spesa riconosciuta ammissibile;

⁶ Sono escluse le attrezzature informatiche e relativi software, utilizzate dalle strutture amministrative o contabili dell'impresa.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- spese di consulenza professionale per le attività previste da progetto;
- spese di viaggio e trasferte del personale non amministrativo strettamente legate alla realizzazione dell'intervento;
- servizi di diffusione per la pubblicizzazione e promozione del progetto: elaborazione e grafica di *report*, materiali di diffusione (pubblicazioni finali e pubblicità), incontri e seminari (locazioni e utenze, noleggi e leasing di attrezzature, altri servizi di supporto quali allestimenti, *catering*, interpretariato, animazione, spazi pubblicitari, ecc.);
- acquisizione di servizi per attività legate alla realizzazione dell'intervento.

I costi relativi alla strumentazione e attrezzature per le operazioni 07 e 10 sono riconosciuti solo nella misura e per il periodo in cui sono utilizzati per gli interventi; se gli strumenti e le attrezzature non sono utilizzati per l'intero ciclo di vita degli interventi, sono considerati ammissibili unicamente i costi di ammortamento corrispondenti alla durata degli interventi, calcolati secondo principi contabili generalmente accettati.

Per quanto riguarda l'acquisto di edifici, i costi relativi agli edifici per le operazioni 07 e 10 sono riconosciuti solo nella misura e per il periodo in cui sono utilizzati per gli interventi; se gli edifici non sono utilizzati per l'intero ciclo di vita degli interventi, sono considerati ammissibili unicamente i costi di ammortamento corrispondenti alla durata degli interventi, calcolati secondo principi contabili generalmente accettati.

Le **operazioni 54 e 55** devono prevedere **investimenti a bordo o l'acquisto e di installazione di attrezzature che vanno al di là dei requisiti previsti dal diritto nazionale o dall'Unione**. Questo requisito può essere soddisfatto sia realizzando investimenti a bordo o acquisto e installazione di attrezzature non previste obbligatoriamente dalla normativa vigente per quella tipologia di imbarcazione o per la navigazione a cui è abilitata, oppure incrementando il numero minimo previsto di attrezzature e strumentazione obbligatorio; in questa ultima casistica occorre che in sede di controllo e nei 5 anni successivi alla chiusura dell'operazione il beneficiario mantenga il vincolo delle attrezzature incrementate.

Se l'operazione consiste in un **investimento a bordo**, gli aiuti sono concessi **una sola volta per lo stesso tipo di investimento e per lo stesso peschereccio** nel periodo compreso tra il 1° gennaio 2023 e il 31 dicembre 2029.

Se l'operazione consiste in un **investimento destinato a singole attrezzature**, gli aiuti sono concessi **una sola volta per lo stesso tipo di attrezzatura e per la stessa impresa beneficiaria** nel periodo compreso tra il 1° gennaio 2023 e il 31 dicembre 2029.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

5.3.2 Specifiche relative alle spese per lavori

Le spese per lavori sono ammesse esclusivamente per le operazioni coerenti e nei limiti degli importi previsti dalle voci di spesa del Prezzario dei lavori pubblici della Regione Sardegna approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 26/13 del 25.07.2023 (di seguito indicato come Prezzario).

Tali voci di spesa sono quelle utilizzate nel computo metrico di progetto, per l'operazione nel suo complesso, redatto dal tecnico progettista.

I costi per lavori non ricompresi nelle voci del Prezzario dovranno essere quantificati allegando un'apposita analisi dei prezzi con le modalità di seguito elencate:

- per le categorie di lavori non riportate nel Prezzario, sono ammissibili i cosiddetti “Nuovi Prezzi” che andranno indicati nel computo metrico con tale dicitura (in sigla “NP”);
- ogni “Nuovo Prezzo” deve essere supportato da apposita analisi prezzi sottoscritta dal tecnico progettista o da perizia asseverata del tecnico progettista attestante motivi e circostanze della scelta e la congruità del nuovo prezzo determinato.

Non sono ammissibili al finanziamento le spese per “Nuovi Prezzi” concernenti, anche solo parzialmente, lavorazioni e/o voci elementari riconducibili al Prezzario.

5.3.3 Specifiche relative alle spese per beni e servizi

I beni acquistati devono essere nuovi di fabbrica, privi di vincoli o pegni.

Per l'acquisto di beni materiali e di servizi il richiedente è tenuto a presentare preventivi afferenti ad almeno tre diversi operatori economici.

La richiesta di preventivo deve essere corredata da documentazione che ne comprovi la richiesta e la successiva trasmissione. I preventivi presentati devono essere in corso di validità per i beni non ancora acquistati e per i servizi non ancora realizzati.

La scelta del bene o del servizio, che sia più aderente alle esigenze dell'operazione, è effettuata dal richiedente sulla base di parametri tecnico-economici e di congruità dei prezzi, evidenziati nella documentazione dei preventivi.

Ferma restando la libera scelta della ditta tra i preventivi trasmessi, l'importo del preventivo più basso corrisponderà alla spesa ammissibile.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

In ogni caso, le ditte contattate per i preventivi di spesa devono essere regolari, specializzate e qualificate (devono risultare iscritte alla Camera di Commercio per le classi di attività afferenti alla tipologia di fornitura richiesta, avere stato attivo, ecc.).

La richiesta di preventivi non è dovuta nel caso di fornitura di beni o servizi la cui produzione è garantita da privativa industriale e/o commerciale (esclusiva), o anche di un bene o servizio che per caratteristiche tecniche e grado di perfezione richiesti una sola ditta può fornire; l'unicità del fornitore deve essere certa e comprovata, ai sensi di legge, dal richiedente.

I preventivi devono essere rilasciati da ditte che non sono imputabili ad un unico centro decisionale, l'accertamento della sussistenza di un unico centro decisionale d'imputazione dei preventivi si basa sugli indici presuntivi concreti individuati dalla giurisprudenza con riferimento alla situazione di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. m), D.lgs. n. 50 del 2016 o all'art. 95, comma 1, lett. d) tra i quali rientrano i casi in cui le ditte hanno il medesimo rappresentante legale/direttore/socio di maggioranza, fanno capo ad uno stesso gruppo, le loro sedi amministrative o legali hanno gli stessi indirizzi, e svolgano attività compatibili con l'oggetto dell'offerta.

5.3.4 Spese generali

Si tratta di spese collegate all'operazione necessarie per la sua preparazione o esecuzione; trattasi di spese ammissibili a cofinanziamento fino ad una percentuale massima del **12%** dell'importo totale delle altre spese ammissibili.

Segue una lista indicativa e non esaustiva dei costi generali e amministrativi:

- spese per la costituzione di ATI/ATS ecc.;
- spese per consulenza tecnico-progettuale e finanziaria, comprese quelle per la predisposizione dell'istanza, nonché le spese per consulenze legali, le parcelle notarili e le spese relative a perizie tecniche o finanziarie e le spese per contabilità o audit, se direttamente connesse all'operazione cofinanziata;
- costi relativi alla gestione amministrativa dell'operazione (locazioni, telefono, luce, riscaldamento, personale amministrativo, canoni, manutenzione attrezzature ufficio, carta, fotocopie, ecc.);
- ogni altro tributo od onere fiscale, previdenziale e assicurativo per operazioni cofinanziate da parte dei fondi costituisce spesa ammissibile nel limite in cui non sia recuperabile dal beneficiario, purché direttamente afferente all'operazione;



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- spese di materiale di consumo per la realizzazione dell'intervento entro i limiti del costo unitario previsto per legge;
- spese per garanzie fornite da una banca, da una società di assicurazione o da altri istituti finanziari sono ammissibili qualora tali garanzie siano previste dalle normative vigenti o da prescrizioni dell'Autorità di gestione.

5.4 Spese non ammissibili

Secondo quanto previsto dall'articolo 64, paragrafo 1, lettera a), Regolamento (UE) n. 2021/1060, non sono ammissibili al contributo le seguenti voci:

- a) interessi passivi, a eccezione di quelli relativi a sovvenzioni concesse sotto forma di abbuono di interessi o di commissioni di garanzia;
- b) acquisto di terreni per un importo superiore al 10% delle spese totali ammissibili dell'operazione interessata; per i siti in stato di degrado e per quelli precedentemente adibiti a uso industriale che comprendono edifici, tale limite è aumentato al 15%;
- c) imposta sul valore aggiunto («IVA»), tranne se il richiedente è una persona fisica;
- d) spese per locazione finanziaria.

Non sono ammissibili i costi relativi a multe, penali, ammende, sanzioni pecuniarie, nonché le spese relative ad operazioni escluse dall'ambito di applicazione, ai fini del sostegno del Reg. (UE) 2021/1139 e in particolare dell'art.13.

3) Non sono ammissibili i seguenti altri costi:

- i deprezzamenti e le passività;
- gli interessi di mora;
- le perdite sul cambio, le commissioni e altri oneri per operazioni relative a prodotti finanziari ai sensi dell'articolo 1 lett. u) del Decreto legislativo del 24 febbraio 1998, n. 58.

4) Ai sensi dell'articolo 66 del regolamento (UE) n. 2021/1060, non sono ammissibili le spese per una delocalizzazione, come definita all'articolo 2, punto 61-bis regolamento (UE) 651/2014 (**Delocalizzazione**: il trasferimento della stessa attività o attività analoga o di una loro parte da uno stabilimento situato in una



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

parte contraente dell'accordo SEE⁷ (stabilimento iniziale) verso lo stabilimento situato in un'altra parte contraente dell'accordo SEE in cui viene effettuato l'investimento sovvenzionato (stabilimento sovvenzionato). Vi è trasferimento se il prodotto o servizio nello stabilimento iniziale e in quello sovvenzionato serve almeno parzialmente per le stesse finalità e soddisfa le richieste o le esigenze dello stesso tipo di clienti e vi è una perdita di posti di lavoro nella stessa attività o attività analoga in uno degli stabilimenti iniziali del beneficiario nel SEE).

5.5 Progetti non ammissibili

Non sono ammissibili al sostegno del FEAMPA i progetti **materialmente completati prima della presentazione della domanda** di finanziamento ad Argea, a prescindere dal fatto che tutti i relativi pagamenti siano stati effettuati o meno.

In particolare:

- nel caso di operazione riguardante esclusivamente opere edilizie, l'opera può essere definita materialmente completata o pienamente attuata quando sono terminati gli acquisti dei materiali e l'opera è conclusa e utilizzabile, dimostrato dai relativi giustificativi di trasporto e/o spesa;
- nel caso di operazione riguardante esclusivamente acquisto di attrezzature l'opera può essere definita materialmente completata o pienamente attuata con la fornitura dell'ultima attrezzatura (la data è desumibile dal documento di trasporto) e l'effettiva utilizzazione dell'opera. L'opera sarà considerata materialmente conclusa anche nel caso in cui la mancata utilizzazione sia imputabile all'impresa;
- nel caso di operazioni riguardanti sia l'acquisto di attrezzature che opere edilizie, l'operazione può essere definita materialmente completata o pienamente attuata, quando entrambe le fattispecie di cui ai punti precedenti sono contemporaneamente soddisfatte.

6) Soggetti ammissibili e condizioni di partecipazione

6.1 Soggetti richiedenti

Sono ammissibili al presente avviso i seguenti soggetti aventi **sede legale o operativa** nella Regione Sardegna.

⁷ Lo Spazio economico europeo (SEE) è stato istituito nel 1994 allo scopo di estendere le disposizioni applicate dall'Unione europea al proprio mercato interno ai paesi dell'Associazione europea di libero scambio (EFTA). La Norvegia, l'Islanda e il Liechtenstein sono membri del SEE, mentre la Svizzera fa parte dell'EFTA, ma non del SEE.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- **Imprese di piccola pesca costiera, compresa la pesca nelle acque interne**, per le operazioni codice: 1, 2, 7, 10, 12, 47, 48, 54, 55 e 66;
- **Pescatori di piccola pesca costiera, compresa la pesca nelle acque interne**, per le operazioni codice 10, 12, 47, 48.
- **Proprietari e Armatori di imbarcazioni di piccola pesca costiera, compresa la pesca nelle acque interne**, per le operazioni di codice 1, 2, 10, 47, 48, 54, 55, 66 punto 3.

Per "Piccola pesca costiera" si intende l'attività di pesca praticata da:

- pescherecci nei mari e nelle acque interne di lunghezza fuori tutto inferiore a 12 metri che non utilizzano gli attrezzi trainati definiti all'articolo 2, punto 1), del regolamento (CE) n. 1967/2006 del Consiglio;
- pescatori a piedi, compresi i pescatori di molluschi.

6.2 Criteri di ammissibilità

Si riportano di seguito i criteri di ammissibilità specifici della misura:

| CRITERI GENERALI DI AMMISSIBILITÀ |
|--|
| Applicazione del Contratto collettivo nazionale del lavoro (CCNL) di riferimento nel caso in cui il richiedente utilizzi personale dipendente |
| CRITERI DI AMMISSIBILITÀ RELATIVI ALLE OPERAZIONI ATTIVATE |
| Le operazioni concorrono all'Obiettivo Specifico 1.1 del FEAMPA 21/27 |
| L'operazione non deve produrre un aumento della capacità di pesca del peschereccio |
| L'operazione deve essere connessa alla piccola pesca costiera |
| Il richiedente il sostegno deve avere sede legale o operativa nella Regione Sardegna ⁸ |
| L'operazione di diversificazione aziendale deve essere complementare e correlata all'attività principale dell'impresa di pesca o del pescatore, solo per l'operazione di codice 12 |

⁸ La sede legale o operativa è quella che risulta dalla visura della Camera di commercio.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE

ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale

Servizio pesca e acquacoltura

Per investimenti a bordo delle imbarcazioni da pesca, il peschereccio deve aver svolto almeno 60 giorni di pesca nel corso dei due anni civili precedenti la data di presentazione dell'istanza

Per pescherecci di lunghezza fuori tutto tra 10 e 12 m e operanti nelle GSA 9,10 e 11 e in 17 e 18, prevalentemente dedite alla pesca di nasello con i sistemi GNS e LLS; il sostegno per l'adeguamento del peschereccio è condizionato all'adesione di misure tecniche dei relativi piani sui demersali area Westmed ed Adriatico per le operazioni di codice 54, 55 e 66 punto 3.

CRITERI DI AMMISSIBILITA' DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

Il richiedente non rientra nei casi di cui all'art.136, par 1 del Reg. (UE EURATOM) 2018/1046⁹

Il richiedente non rientra nei casi di cui all'art. 11, par. 1 e 3 del Reg. (UE) 2021/1139¹⁰

Se il richiedente non è il proprietario dell'imbarcazione, occorre che sia in possesso dell'autorizzazione di quest'ultimo

Per i soggetti che operano in beni demaniali concessi dalla Regione Autonoma della Sardegna, il soggetto richiedente deve essere in regola con gli adempimenti previsti dall'atto di concessione con particolare riferimento al pagamento dei canoni e alla richiesta delle previste autorizzazioni

Il richiedente non è debitore dell'Amministrazione regionale (l'Amministrazione regionale non deve aver maturato a qualsiasi titolo crediti dichiarati inesigibili negli ultimi cinque anni o, comunque, non totalmente recuperati, eccezion fatta per i crediti estinti a seguito di accordo transattivo o disposizione normativa, che preveda la rinuncia, totale o parziale, ai medesimi crediti. L'accesso ai suddetti benefici è ammesso esclusivamente previa integrale soddisfazione del credito in data antecedente all'approvazione dell'atto di concessione e/o liquidazione del beneficio medesimo)

Il soggetto richiedente deve avere la disponibilità del bene oggetto dell'intervento¹¹

I requisiti di ammissibilità del soggetto richiedente devono essere posseduti prima del riconoscimento dell'ammissione dell'istanza a contributo, coincidente con l'approvazione della graduatoria.

⁹ Si veda l'Appendice al presente Avviso

¹⁰ Si veda l'Appendice al presente Avviso

¹¹ Qualsiasi titolo di disponibilità: proprietà, affitto, comodato d'uso, concessione, ecc.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

7) Modalità di presentazione delle domande

7.1 Presentazione delle domande

Le domande di contributo devono essere **presentate esclusivamente per via telematica** attraverso il sistema informatico della Regione Autonoma della Sardegna **SIPES** (Sistema Informativo per la gestione del Processo di Erogazione e Sostegno), raggiungibile al seguente link: <https://sipes.regione.sardegna.it/sipes> (**acronimo SIPES 24_PPC - nome “FEAMPA - Azione 1 “Azione volta ad incrementare la competitività delle imprese di Piccola Pesca Costiera (PPC) in mare e quelle delle acque interne e a migliorare le condizioni reddituali degli addetti”**).

Le domande devono essere presentate **tassativamente dalle ore 10:00 del 9 settembre 2024 alle ore 10:00 del 22 ottobre 2024.**

Le domande di contributo presentate oltre i termini non vengono accettate dal sistema.

Le domande saranno trasmesse tramite il SIPES all'Agenzia Argea, cui compete l'istruttoria.

Prima della compilazione della domanda si prega di verificare la necessità di aggiornamento della sezione del SIPES **“Gestione anagrafica”** con i dati del richiedente, eventualmente **aggiornando i dati riportati e avendo cura di indicare una PEC valida e un numero di telefono del referente per la pratica.**

Se la domanda riguarda interventi a bordo dell'imbarcazione, deve essere presentata una domanda per ciascuna imbarcazione.

Tenuto conto che per uno stesso beneficiario non è possibile la selezione di un'iniziativa che comprenda operazioni con diversi tassi di intensità di aiuto, **le domande relative all'operazione 12 devono essere presentate separatamente dalle domande che riguardano le altre operazioni.**

Alla domanda deve essere allegata la documentazione descritta al paragrafo successivo.

Le domande **non firmate digitalmente¹²** e **presentate in modo difforme** a quanto sopra indicato sono **dichiarate non ricevibili e vengono archiviate.**

7.2 Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda, pena non ammissibilità, deve essere obbligatoriamente allegata la seguente documentazione:

- **relazione tecnica del progetto**, redatta secondo lo specifico modello allegato al presente avviso (si veda Allegato C – Modello A), in cui devono essere riportati i seguenti dati: titolo del progetto,

¹² Le domande devono essere firmate digitalmente con qualunque modalità di firma digitale valida.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

obiettivi e programma dell'intervento, operazioni attivate con evidenza del tipo di attività svolta, della qualifica del personale utilizzato, ecc. firmata digitalmente dal tecnico progettista;

- **foglio di calcolo “riepilogo spese eleggibili”** compilato secondo il modello di cui all'Allegato D (sia in formato editale, sia firmato digitalmente in formato PAdES¹³);
- **dichiarazione del tecnico progettista**, redatta secondo il modello allegato al presente avviso (si veda l'Allegato C – modello C), attestante che per gli interventi previsti dal progetto nulla osta all'ottenimento dei permessi e delle autorizzazioni necessarie alla realizzazione oppure che sono già presenti i permessi e le autorizzazioni necessarie alla realizzazione, che gli interventi previsti non aumentano la capacità di pesca del peschereccio e che, nel caso delle operazioni 54 e 55 gli interventi previsti vanno al di là dei requisiti previsti dal diritto nazionale o dell'Unione e non aumentano la stazza lorda dell'imbarcazione;
- *qualora siano previsti interventi a bordo dell'imbarcazione*: deve essere presentata la **“Relazione interventi a bordo”**, redatta secondo lo specifico modello allegato al presente avviso (si veda Allegato C – Modello D), firmata digitalmente dal tecnico progettista;
- **dettaglio criteri di selezione autodichiarati** (si veda l'Allegato C – modello F);
- **scansione completa della licenza di pesca** (fronte/retro) **firmata digitalmente dal soggetto richiedente in formato PAdES** (al fine di dichiararne la conformità all'originale);
- **scansione completa del ruolino di equipaggio** (devono essere scansionate tutte le pagine, compresa la copertina e le pagine vuote) **firmata digitalmente dal soggetto richiedente in formato PAdES** (al fine di dichiararne la conformità all'originale);
- *nel caso dell'operazione 12*: **piano aziendale per lo sviluppo delle nuove attività**;
- *nel caso dell'operazione 12*: **piano di follow up del nuovo investimento realizzato**;
- *qualora l'operazione riguardi investimenti a bordo e il richiedente sia diverso dall/i proprietario/i*: dichiarazione, rilasciata ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, resa dall/i proprietario/i dell'imbarcazione da pesca attestante la conoscenza del vincolo di destinazione e quanto previsto in merito alla stabilità delle operazioni e l'impegno a rispettare i vincoli previsti e l'assenso all'esecuzione degli interventi previsti;

¹³ Da intendersi come, firmato preferibilmente in formato PAdES



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- *per i richiedenti che presentano più domande nell'ambito del presente avviso di importo del contributo complessivamente superiore alla soglia prevista dalla normativa vigente (150.000 euro):* autocertificazioni antimafia sui modelli previsti dalle prefetture competenti per territorio;
- eventuale bozza dell'accordo di collaborazione (quali ad esempio ATS/ATI, convenzioni ecc.), oppure copia dell'accordo di collaborazione, se già presente, qualora il richiedente è un partenariato di imprese (la documentazione richiesta al capofila deve essere presentata anche dagli altri membri delle ATS/ATI e/o dei partenariati);
- **documentazione relativa all'affidamento dell'incarico professionale per la progettazione** afferente l'istanza, che ne comprovi la richiesta e la successiva trasmissione di almeno tre preventivi, ecc.;
- *nel caso in cui il richiedente utilizzi personale dipendente, documentazione attestante l'applicazione del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro (CCNL):* deve essere presentata **documentazione LAV** del mese antecedente la data di presentazione della domanda;
- *per le spese già sostenute in data antecedente la presentazione della domanda sostegno:* copia dei **giustificativi di spesa, elenco delle spese sostenute e una relazione sulla congruità dei costi** corredata da analisi dei prezzi ed eventuali preventivi richiesti;
- **documentazione a giustificazione dei punteggi dei criteri di selezione attribuiti** (ad esempio: progetti di inclusione sociale ai quali si è partecipato, certificazione per la parità di genere in base alla prassi UNI/PdR125:2022altro, ecc.);

Documentazione in caso di acquisto di beni materiali nuovi (macchine e attrezzature):

- **tre preventivi per la fornitura di beni e/o servizi** corredata da documentazione che ne comprovi la richiesta e la successiva trasmissione con allegata relazione firmata digitalmente dal legale rappresentante relativa alla scelta dei beni e servizi oggetto di fornitura; nel caso di effettiva sussistenza di esclusiva e/o carenza di ditte concorrenti, deve essere presentata una relazione relativa alla scelta dei beni e servizi oggetto di fornitura firmata digitalmente dal richiedente; i preventivi devono essere forniti secondo quanto indicato nel paragrafo relativo alle spese ammissibili;
- **dichiarazione di congruità dei costi** firmata digitalmente dal richiedente secondo lo specifico modello allegato al presente avviso (si veda Allegato C – modello B).

Documentazione in caso di investimenti fissi:



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- **elaborati grafici dell'intervento** (situazione ex-ante e situazione ex-post), planimetrie, piante, sezioni e prospetti; mappa catastale delle particelle interessate dagli interventi proposti;
- **computo metrico estimativo delle opere** redatto utilizzando il prezzario della Regione Sardegna vigente in materia di lavori pubblici, specificando per ogni voce di costo le quantità in dettaglio e indicando a margine delle medesime il numero di riferimento del prezzario utilizzato; i costi non ricompresi nelle voci dei prezzari regionali dovranno essere quantificati allegando un' apposita analisi dei prezzi;
- **relazione tecnica con documentazione fotografica ex-ante;**
- dichiarazione, resa dal richiedente e rilasciata ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (inserita nel modello di domanda) attestante il possesso dei titoli di disponibilità, debitamente registrati, sia dei terreni, da cui si evinca la disponibilità dei fondi, sia delle strutture, attestante, inoltre, la disponibilità ad esibire i titoli di cui sopra e l'impegno ad aggiornare la dichiarazione in qualsiasi momento a seguito di intervenute norme, atti o indirizzi regionali, nazionali o comunitari. I titoli di disponibilità relativi all'affitto dovranno risultare registrati alla data della presentazione della domanda;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio (ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, secondo il modello E dell'Allegato C) a firma del proprietario del bene immobile oggetto dell'operazione, qualora quest'ultimo non sia il richiedente, di assenso alla esecuzione delle opere e all'iscrizione dei relativi vincoli (ove pertinente).

Documentazione in caso di acquisto di edifici

- **Perizia giurata di parte**, redatta da un valutatore qualificato che attesti il valore di mercato del bene e la conformità dell'immobile alle disposizioni urbanistiche ed edilizie vigenti, nonché alle disposizioni dettate a tutela del paesaggio e degli altri eventuali vincoli gravanti sull'area interessata. La perizia deve, inoltre, attestare che l'immobile non ha fruito, nel corso dei cinque anni precedenti, di un finanziamento pubblico, nazionale o europeo.

Documentazione in caso di acquisto di terreni

- *nei casi in cui non sia possibile avere conoscenza in modo diverso del valore di mercato del terreno:* **perizia giurata di parte**, redatta da un valutatore qualificato secondo le disposizioni europee e nazionali vigenti, nonché dei codici di condotta, indipendente o debitamente autorizzato, che attesti il valore di mercato del terreno.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

Tutti i documenti di cui sopra devono essere firmati digitalmente in formato PAdES.

Le autocertificazioni e/o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà devono essere rese ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 secondo i modelli previsti.

8) Criteri di selezione

I criteri per la selezione delle domande sono riportati nella tabella allegata (Allegato A "Criteri di selezione").

Al fine di innalzare la qualità delle proposte progettuali, queste potranno rientrare nella graduatoria delle istanze selezionate solo se raggiungono un punteggio di merito complessivo (P) **pari o superiore a 40**.

In fase di domanda il richiedente deve autodichiarare il coefficiente attribuito avendo cura di indicare nel campo "Note" dello specifico modello le motivazioni dell'assegnazione.

9) Istruttoria delle domande

9.1 Soggetto competente

Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP ricevute le domande di cui al punto 1), provvede, ai sensi della L. 241/1990, ad avviare tempestivamente il procedimento per la valutazione delle stesse e ad inviarne comunicazione agli interessati.

Alle istanze il SIPES assegna un codice che dovrà essere utilizzato, obbligatoriamente, in tutta la corrispondenza conseguente.

Il procedimento istruttorio della domanda di sostegno prevede la verifica di ricevibilità, successivamente le domande ritenute ricevibili sono sottoposte alla verifica di ammissibilità; in ultimo, le domande ammissibili sono sottoposte alla procedura di valutazione con l'assegnazione dei punteggi previsti dai criteri di selezione indicati nell'Allegato A, ai fini del collocamento nella graduatoria.

Argea Sardegna, in qualunque fase (ammissibilità, istruttoria concessione contributo, varianti, proroghe, pagamenti, ecc.), può richiedere qualsiasi integrazione documentale utile per la positiva chiusura del procedimento.

9.2 Ricevibilità

Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP verifica la ricevibilità della domanda sulla base dei seguenti criteri:

- rispetto delle modalità e dei termini previsti per la presentazione;
- completezza dei dati riportati nel modello di domanda;



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- corretta sottoscrizione del modello di domanda (la domanda deve essere firmata digitalmente dal soggetto avente potere di firma).

L'assenza di uno solo dei requisiti di cui sopra comporta la non ricevibilità della domanda con conseguente archiviazione della stessa e comunicazione al richiedente delle motivazioni di esclusione.

La domanda deve essere completa della documentazione indicata nello specifico paragrafo, tuttavia, nel caso in cui la documentazione presentata non sia completa, l'Amministrazione può chiedere integrazioni assegnando un termine di 10 giorni per l'integrazione.

Le domande ritenute ricevibili sono sottoposte all'esame di ammissibilità.

9.3 Ammissibilità

Le domande ricevibili sono sottoposte alla verifica del rispetto dei criteri di ammissibilità riportati nello specifico paragrafo.

La verifica dei requisiti di ammissibilità è effettuata da Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP secondo quanto previsto dal documento "Manuale delle procedure e dei controlli - disposizioni procedurali dell'organismo intermedio Regione Sardegna".

La non sussistenza anche di un solo criterio di ammissibilità comporta l'esclusione della domanda dalle successive fasi del procedimento.

Nel caso di accertamento di dichiarazioni mendaci, rese nell'ambito di autodichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, l'Agenzia procede all'archiviazione dell'istanza (con relativa comunicazione dell'esclusione al titolare) e all'avvio delle procedure previste per tale fattispecie di irregolarità dalla normativa nazionale.

Il soggetto richiedente è tenuto a comunicare tempestivamente ad Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP tutte le variazioni riguardanti i dati indicati nella domanda di sostegno e nella documentazione allegata che dovessero intervenire successivamente alla sua presentazione.

9.4 Valutazione

Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP svolge la fase di selezione delle domande considerate ammissibili mediante assegnazione di un punteggio di merito a ciascuna istanza, sulla base dei criteri di selezione riportati nell'Allegato A.

L'assegnazione del punteggio porta alla formulazione di una graduatoria dapprima "provvisoria" e in seguito "definitiva", come descritto nei paragrafi successivi.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

Al richiedente possono essere riconosciuti i requisiti di priorità e i relativi punteggi che siano stati oggetto di verifica e attribuzione nella fase di istruttoria.

In caso di parità di punteggio è assegnata priorità alla domanda presentata dal soggetto più giovane (minore età del titolare o del rappresentante legale).

9.4.1 Graduatoria provvisoria

Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP, sulla base dei punteggi attribuiti in fase di valutazione delle domande di sostegno ricevute, procede alla stesura della graduatoria provvisoria.

La graduatoria contiene l'elenco delle domande ritenute ammissibili al finanziamento, corredate del relativo punteggio e del sostegno previsto, nonché di quelle non ammissibili e non ricevibili per le quali devono essere esplicitate le motivazioni di esclusione.

La graduatoria provvisoria viene approvata con provvedimento di Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP e pubblicata sul sito internet istituzionale www.regione.sardegna.it.

La pubblicazione della graduatoria provvisoria assolve l'obbligo della comunicazione ai soggetti richiedenti del punteggio attribuito o, in alternativa, di avvio del procedimento di esclusione (per le domande non ammesse).

In questa fase, il beneficiario può fare richiesta di riesame inerente al punteggio attribuito o sulle motivazioni determinanti l'esclusione dal sostegno nella fase di ammissibilità, **entro 20 giorni solari** dalla pubblicazione della graduatoria sul sito istituzionale.

Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP comunica al richiedente, mediante apposita comunicazione trasmessa via PEC, l'esito del riesame.

A seguito della valutazione delle eventuali richieste di riesame viene stilata la graduatoria definitiva.

9.4.2 Graduatoria definitiva

Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP procede alla stesura della graduatoria definitiva contenente:

- l'elenco delle domande ammissibili a finanziamento, relativo punteggio e sostegno riconosciuto;
- l'elenco delle domande di sostegno ammissibili con relativo punteggio, ma non finanziabili in relazione alle risorse finanziarie messe a disposizione dall'Avviso;



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- l'elenco delle domande di sostegno non ricevibili e non ammissibili con la relativa esplicitazione delle motivazioni di esclusione.

La graduatoria, approvata con provvedimento del direttore di Argea Sardegna - Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP, viene pubblicata sul sito internet istituzionale www.regione.sardegna.it.

La pubblicazione della graduatoria assolve l'obbligo della comunicazione ai soggetti richiedenti del punteggio attribuito nonché di avvio del procedimento di archiviazione per le istanze escluse e/o non ricevibili.

9.5 Verifiche per evitare il doppio finanziamento e misure antifrode

Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP esegue le verifiche necessarie ad evitare il doppio finanziamento.

Il beneficiario deve rispettare i seguenti obblighi:

- assicurare l'**utilizzo di un sistema di contabilità separata** o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione (obbligatorio per le transazioni effettuate a partire dalla pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale);
- **indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata dedicata all'operazione;**
- **dichiarare** che per il progetto e per i singoli costi specifici non ha ottenuto altri finanziamenti a valere sul bilancio comunitario, nazionale e regionale né ha presentato ulteriori richieste di finanziamento;
- **garantire l'accesso e la consultazione alla documentazione contabile e dei luoghi**, per consentire ad Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP o ad altri soggetti istituzionali di effettuare i controlli e le verifiche previste e ritenute opportune;
- **attribuire i seguenti identificativi contabili** a seconda della tipologia di giustificativo:
 - per le fatture: il numero progressivo IVA;
 - per la busta paga: numero della busta paga (foglio n. _____) (obbligatorio da quando è stato soppresso il libro paga e matricola);
 - per le deleghe di pagamento: n. Protocollo telematico (obbligatorio ai sensi del D.L. n. 223/2006, articolo 37 comma 49);



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- per le ricevute occasionali/notule: numero progressivo da attribuire al singolo soggetto facilmente ricollegabile al conferimento di incarico.

Al momento della richiesta di pagamento di stati di avanzamento lavori o del saldo finale, il beneficiario dovrà presentare un **foglio di calcolo dedicato al progetto** sul quale registrare i documenti secondo questo principio, predisposto secondo il modello reso disponibile sul sito istituzionale, nella pagina dedicata al presente avviso.

In sede di controllo in loco e in conformità a quanto stabilito dal documento "PN FEAMPA ITALIA 2021/2027 Linee guida per l'ammissibilità delle spese" Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP effettua il controllo delle specifiche voci di costo attraverso la verifica dei seguenti elementi:

- a) libro degli inventari/registro dei beni ammortizzabili (previsto dal DPR n. 600/1973): anno di acquisto; costo storico di acquisto; eventuali rivalutazioni o svalutazioni; fondo di ammortamento alla fine dell'esercizio precedente; coefficiente di ammortamento effettivamente adottato nel periodo d'imposta; quota annuale di ammortamento; eventuali eliminazioni dal processo produttivo;
- b) fattura relativa all'acquisto del bene (al fine della verifica dell'importo inserito nel Libro degli Inventari e nel Registro dei beni ammortizzabili);
- c) al fine della verifica del pagamento dell'importo complessivo delle spese relative ai beni inseriti nel Libro degli Inventari e nel Registro dei beni ammortizzabili: assegno circolare o assegno bancario non trasferibile riferiti al valore complessivo dei beni, dal quale si evinca l'importo e il nominativo del percipiente corredato da estratto conto bancario attestante l'effettivo e definitivo esborso finanziario; estratto conto bancario del beneficiario attestante l'effettivo e definitivo pagamento degli assegni bancari e/o dei bonifici; mandato di pagamento quietanzato dall'Istituto bancario, cassiere e/o tesoriere (nel caso di beneficiario di natura pubblica o assimilabile);

Nel provvedimento di concessione del contributo, Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP comunica ai beneficiari le condizioni definite nella presente procedura.

9.6 Integrazioni o variazioni presentate spontaneamente dal beneficiario

Dopo la presentazione della domanda di sostegno, il richiedente è tenuto a comunicare tempestivamente, **esclusivamente via PEC** ad Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP (argea@pec.agenziaargea.it), eventuali variazioni riguardanti i dati esposti nella domanda e/o nella documentazione allegata.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

Le variazioni possono riguardare sia i requisiti di ammissibilità, sia elementi connessi alla quantificazione dei criteri di selezione delle domande.

Nel primo caso, a seguito della richiesta di riesame per una domanda di sostegno indicata non ammissibile nella graduatoria provvisoria, Argea può acquisire integrazioni documentali concernenti le variazioni intervenute – sia con riferimento ai criteri di ammissibilità soggettivi, sia a quelli oggettivi – e verificare con ciò l'esito della richiesta di riesame stessa.

Nel secondo caso, qualora, in presenza di una richiesta di riesame, il richiedente comunichi all'Amministrazione variazioni incidenti sulla quantificazione del punteggio, per fatti volontariamente accaduti nel periodo compreso tra la presentazione iniziale della domanda e la formazione della graduatoria di merito provvisoria, ciò non potrà in alcun caso comportare un aumento del punteggio già assegnato e, più in generale, un vantaggio per il richiedente; al contrario, se del caso, esse ne potranno determinare una diminuzione.

Successivamente alla concessione e accettazione del contributo da parte del beneficiario, conseguente alla pubblicazione della graduatoria definitiva, non sarà preso in considerazione alcun riesame della domanda.

10) Obblighi specifici dell'intervento

I beneficiari sono tenuti al rispetto della normativa comunitaria e nazionale per ottenere e/o mantenere il contributo richiesto. A tal fine devono:

- assicurare la conservazione della documentazione giustificativa del periodo di realizzazione dell'azione/intervento, ivi compreso quella per i requisiti per l'ammissibilità, per almeno 5 (cinque) anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'operazione. I documenti devono essere conservati sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati, comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o di documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica. Il periodo di conservazione è interrotto in caso di procedimento giudiziario o su richiesta debitamente motivata della Commissione Europea;
- assicurare l'accesso ai luoghi dove insistono gli impianti, i macchinari e le attrezzature interessate dall'intervento sui quali l'Amministrazione provvederà ad effettuare gli opportuni accertamenti;
- utilizzare il sostegno in conformità agli scopi previsti dal progetto finanziato;
- rispettare la normativa comunitaria, nazionale e regionale;



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- rispettare gli adempimenti connessi alla normativa in vigore in materia di salute, sicurezza nei luoghi di lavoro, contrattazione collettiva, nonché in materia ambientale;
- assicurare il proprio supporto alle verifiche e a eventuali sopralluoghi delle Autorità europee e statali, nonché assicurare l'accesso ad ogni altro documento ritenuto utile e consentirne l'eventuale acquisizione;
- fornire tutti i dati e le informazioni necessarie all'Amministrazione per monitorare il progetto ed il suo avanzamento dal punto di vista fisico, finanziario e procedurale;
- realizzare le opere e/o acquistare le dotazioni nei tempi che consentano il raggiungimento della finalità dell'azione, in conformità alle prescrizioni contenute nell'Atto di Concessione, fatta salva l'eventuale proroga concessa ovvero le cause di forza maggiore;
- presentare, in sede di Domanda di pagamento per Stati di Avanzamenti dei Lavori o del Saldo del contributo, la documentazione prevista;
- rispettare le condizioni di cui al paragrafo 2 dell'art. 11 del Reg. (UE) n. 2021/1139 per tutto il periodo di attuazione dell'intervento e per un periodo di cinque anni decorrenti dalla data di pagamento finale.

11) Partecipazione al procedimento da parte di persona diversa dal richiedente (Deleghe)

La delega è lo strumento formale attraverso il quale, mantenendo inalterata la titolarità della competenza, viene trasferito l'esercizio dei relativi poteri ad un soggetto terzo.

I presupposti di legittimità della delega dei poteri sono i seguenti:

- atto di conferimento in forma scritta da parte del soggetto delegante;
- sussistenza di una specifica previsione di legge che autorizzi la delega dei poteri (la necessaria previsione legislativa è prevista anche in caso di rapporto gerarchico tra organo delegante ed organo delegato).

Il documento di delega deve contenere i seguenti elementi:

- dati anagrafici del delegante, come nome e cognome, data e luogo di nascita e codice fiscale;
- dati anagrafici del delegato, come nome e cognome, data e luogo di nascita e codice fiscale;
- oggetto della delega, l'operazione che il delegato può eseguire al posto del delegante.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

Alla delega, una volta compilata e firmata, occorre allegare la fotocopia di un documento di identità valido del delegante. Inoltre, il delegato dovrà portare un proprio documento di identità quando esegue l'operazione specificata dalla delega, in modo da permetterne l'identificazione.

12) Provvedimento di concessione del sostegno

Prima dell'emanazione del provvedimento di concessione del sostegno, le domande collocate in posizione utile in graduatoria sono oggetto di verifica istruttoria per la concessione del contributo da parte dell'Agenzia Argea.

In questa fase vengono esaminate le caratteristiche tecnico-economiche di ciascun progetto, ivi compresa la rispondenza alla normativa comunitaria/nazionale/regionale in vigore.

Inoltre sarà cura di Argea:

- verificare la regolarità contributiva (tramite acquisizione del DURC);
- acquisire la certificazione antimafia per i progetti di importo del contributo superiore alla soglia prevista dalla normativa vigente (150.000 euro);
- verifica del registro informatizzato dei debitori ai sensi della Deliberazione della Giunta regionale n. 8/42 del 19 febbraio 2019 tramite apposita richiesta all'Assessorato regionale della programmazione, bilancio, credito e assetto del territorio.

Se ritenuto necessario, Argea potrà effettuare sopralluoghi per verificare lo stato dei luoghi e la fattibilità degli investimenti proposti.

A conclusione di tali verifiche tecnico-amministrative, viene redatto il relativo verbale istruttorio.

Le istanze inserite nella graduatoria di merito sono ammesse a contributo secondo l'ordine derivante dalla stessa graduatoria.

Le risorse finanziarie disponibili sono assegnate sino a concorrenza con l'ammontare indicato nell'avviso, con possibilità di concedere all'ultimo soggetto in posizione utile in graduatoria un contributo residuale, a copertura parziale delle spese ritenute ammissibili previste dall'intervento. Nel caso in cui tale soggetto rifiuti il finanziamento parziale si procede con lo scorrimento della graduatoria e con il finanziamento della domanda successiva.

Per le domande presentate come accordi di collaborazione (quali ad esempio ATS/ATI, convenzioni ecc.), entro 30 giorni dalla comunicazione da parte di Argea dall'approvazione del progetto, devono essere



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

obbligatoriamente presentati gli atti di costituzione degli accordi di collaborazione e solo successivamente Argea provvederà all'adozione dell'atto di concessione del contributo.

L'atto di concessione del contributo in favore del beneficiario è emesso da Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP a chiusura della fase istruttoria.

Il suddetto provvedimento riporta le seguenti informazioni:

- premesse normative;
- riferimento all'avviso pubblico in forza del quale è stata presentata la domanda di sostegno;
- riferimenti dei vari atti procedurali (istruttoria);
- dati relativi all'ammontare dell'investimento ammesso ed al contributo concesso a seguito di istruttoria tecnico-amministrativa, con la specifica delle quote di cofinanziamento comunitaria, nazionale e regionale (quota UE 50%, quota FdR 35%, quota regionale 15%).

L'Atto di concessione del contributo viene notificato al soggetto beneficiario interessato via PEC.

Le condizioni presenti nella domanda di sostegno che in fase di istruttoria sono state validate per l'attribuzione di punteggi utili ai fini della collocazione nella graduatoria delle domande ammissibili a finanziamento devono essere mantenute almeno sino alla completa realizzazione dell'intervento finanziato. La perdita dei requisiti, qualora comporti il venir meno dei presupposti per la collocazione utile in graduatoria, determina la decadenza della domanda con la conseguente restituzione delle somme di cui all'atto di concessione, maggiorate degli interessi legali.

Con la notifica dell'atto di concessione viene comunicato il Codice Unico Progetto (CUP) assegnato, che il beneficiario dovrà riportare in tutti i giustificativi di spesa inerenti l'operazione.

L'atto di concessione può essere soggetto a modifica su richiesta del beneficiario.

13) Modalità di pagamento e documenti giustificativi di spesa

13.1 Modalità di pagamento

Al fine di rendere trasparenti e documentabili tutte le operazioni finanziarie connesse alla realizzazione degli interventi cofinanziati, il beneficiario, per dimostrare l'avvenuto pagamento delle spese inerenti un progetto approvato, potrà utilizzare una o più delle seguenti modalità:

- a) Sepa Credit Transfer (SCT) o bonifico SEPA: il beneficiario del contributo deve produrre, in allegato alle fatture, copia della contabile bancaria e copia dell'estratto conto rilasciata dall'istituto di credito di



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- appoggio, dal quale si evinca l'avvenuto movimento grazie al numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione.
- b) Sepa Direct Debit (SDD) – ex RID: il beneficiario del contributo deve produrre, in allegato alle fatture, copia della contabile bancaria e copia dell'estratto conto rilasciata dall'istituto di credito di appoggio, dal quale si evinca l'avvenuto movimento grazie al numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione.
- c) Ricevuta Bancaria (RIBA): il beneficiario del contributo deve produrre, in allegato alle fatture, copia della ricevuta bancaria e copia dell'estratto conto rilasciata dall'istituto di credito di appoggio, dal quale si evinca l'avvenuto movimento grazie al numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione.
- d) Carta di credito o di debito: il beneficiario del contributo deve produrre, in allegato alle fatture, copia della ricevuta e copia dell'estratto conto della carta utilizzata, dal quale si evinca l'avvenuto movimento grazie al numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione.
- e) Assegno circolare “non trasferibile”: il beneficiario deve produrre la fotocopia dell'assegno emesso dall'Istituto di Credito e copia dell'estratto conto nel quale sia evidenziato l'addebito relativo all'emissione del suddetto assegno circolare.
- f) Assegno bancario/postale. L'utilizzo di assegni bancari e postali è ammesso solo per le spese indicate all'articolo 3, comma 2, della legge n. 136/2010. Gli assegni vengano emessi muniti della clausola di non trasferibilità (non è necessario che sugli stessi vengano riportati i codici CIG/CUP) Il beneficiario deve produrre l'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio, riferito all'assegno con il quale è stato effettuato il pagamento e la fotocopia dell'assegno emesso.

13.2 Documenti giustificativi di spesa

I giustificativi di spesa sono i documenti che dimostrano il sostenimento di determinate spese, che pertanto devono essere debitamente rappresentate e giustificate da idonea e inequivocabile documentazione, pena la non ammissibilità.

La documentazione giustificativa deve essere immediatamente e puntualmente collegabile all'importo rendicontato, in modo da rendere facilmente dimostrabile l'esistenza, la pertinenza e la ragionevolezza della voce di spesa.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

La fattura da presentare per la rendicontazione, oltre agli elementi previsti dalla normativa di riferimento, deve contenere le seguenti informazioni:

- titolo del progetto ammesso a finanziamento nell'ambito del PN FEAMPA;
- indicazione del PN FEAMPA 2021/2027 cofinanziato dalle risorse UE e dell'Obiettivo Specifico;
- estremi identificativi del contratto a cui la fattura si riferisce;
- numero e data della fattura/documento giustificativo;
- data di fatturazione che rientri nel periodo di eleggibilità della spesa;
- estremi identificativi dell'intestatario (denominazione, Codice Fiscale o Partita IVA, ragione sociale, indirizzo, sede, IBAN, ecc) conformi con quelli previsti nel contratto;
- importo (con imponibile distinto dall'IVA nei casi previsti dalla legge);
- indicazione dettagliata dell'oggetto dell'attività prestata;
- CUP del progetto (solo per le spese sostenute successivamente alla data di notifica del CUP da parte di Argea);
- estremi identificativi del conto corrente intestato al soggetto realizzatore (obblighi di tracciabilità).

I documenti quali fatture, ricevute fiscali, devono riportare un'adeguata descrizione della spesa nonché la dicitura "Spesa sostenuta ai sensi del PN FEAMPA 2021-2027 - CUP....."

Per i documenti giustificativi diversi dalla fattura, qualora non siano presenti tutti i suindicati elementi è necessario produrre una copia del documento giustificativo da conservare nel fascicolo dell'operazione unitamente ad una dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 attestante quanto segue:

- il documento giustificativo di spesa _____ n. _____ del _____ è riferito a spesa a valere sul PN FEAMPA 2021-2027 - CUP.....;
- il documento giustificativo di spesa viene presentata/non viene presentata a valere su altre agevolazioni.

In caso di fatture per forniture dovrà essere riportata la specifica del bene acquistato "Acquisto _____(indicare il bene)" ed il numero di matricola di fabbricazione "Matricola _____(indicare il numero di matricola del bene)". Nel caso in cui non possa essere attribuita alcuna matricola, occorre attribuire arbitrariamente una numerazione progressiva.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

14) Tempi e modalità di esecuzione del progetto

Il tempo massimo concesso per l'esecuzione degli interventi finanziati decorre dalla data di adozione del provvedimento di concessione del contributo ed è determinato come di seguito indicato:

- **6 mesi** qualora siano previsti solo acquisiti
- **18 mesi** qualora siano previsti investimenti fissi dalla data di notifica dell'atto di concessione del contributo.

La verifica del rispetto del termine stabilito per l'esecuzione dei lavori sarà effettuata sulla base della documentazione probatoria presentata a corredo della domanda di pagamento del saldo.

L'iniziativa si può ritenere conclusa quando il livello di realizzazione (lotto funzionale che soddisfi la funzionalità complessiva del progetto, oltre agli obiettivi e le finalità dell'operazione) è pari ad almeno al 50% della spesa ammessa.

15) Modalità di erogazione dei contributi

15.1 Trattamento delle domande di pagamento

Per ottenere l'erogazione del contributo il beneficiario deve presentare apposita domanda di pagamento ad Argea Sardegna - Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP, secondo quanto di seguito indicato.

Le domande volte ad ottenere l'erogazione dei contributi devono essere presentate esclusivamente via PEC utilizzando i modelli resi disponibili nella pagina del sito internet nella quale è pubblicato il presente avviso, entro i tempi di seguito indicati e/o indicati nell'atto di concessione (fa fede la data di corretto invio della PEC).

Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP può richiedere al beneficiario ogni altra documentazione ritenuta utile per l'accertamento delle spese sostenute e per la verifica della corretta e conforme realizzazione del progetto approvato.

Tutta la documentazione relativa alla realizzazione del progetto deve essere tenuta a disposizione dal beneficiario per gli accertamenti, i controlli e le ispezioni per il periodo di rispetto dei vincoli e degli impegni.

Il contributo può essere erogato in un'unica soluzione, alla presentazione dello stato finale dei lavori, oppure per acconti secondo le seguenti modalità:

- un acconto di anticipo fino al 40% del contributo concesso;



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- liquidazioni di contributo alla presentazione di stati di avanzamento lavori (SAL) fino alla concorrenza del 90% dell'aiuto concesso;
- liquidazione di contributo a saldo alla presentazione dello stato finale dei lavori.

15.2 Domanda di pagamento dell'anticipo

Gli anticipi possono essere corrisposti per un importo non superiore al 40% dell'importo totale dell'aiuto concesso per la realizzazione del progetto.

La richiesta di anticipo deve essere presentata secondo il modello reso disponibile sul sito istituzionale, nella pagina dedicata al presente avviso, **firmata digitalmente in formato PAdES** e presentata ad Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP, **esclusivamente via PEC** (argea@pec.agenziaargea.it) entro e **non oltre 90 giorni** dalla data di adozione dell'atto di concessione.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- garanzia fidejussoria, di pari importo, rilasciata da un istituto bancario o prestata da imprese di assicurazione autorizzate ad esercitare le assicurazioni del “ramo cauzioni” di cui alle lettere b) e c) della legge 10 giugno 1982, n.348, pari al 100% dell'importo anticipato, redatta secondo lo specifico modello reso disponibile sul sito istituzionale, nella pagina dedicata al presente avviso.

Alla domanda di anticipo deve essere allegata almeno una fattura quietanzata oppure altri documenti contabili di valore probatorio, che dimostrino l'effettivo avvio del progetto, in caso contrario la domanda di pagamento è rigettata.

I controlli amministrativi per l'autorizzazione della concessione degli anticipi sono effettuati sul 100% delle richieste pervenute.

Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP provvede a svolgere le verifiche di conformità su tutta la documentazione presentata; in particolare la regolare sottoscrizione da parte dell'Ente garante e del contraente la garanzia.

Ad esito positivo del controllo Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP provvede al pagamento dell'anticipo.

15.3 Domanda di pagamento stati di avanzamento lavori (SAL)

Sono previste erogazioni parziali (acconti) a seguito di presentazione di stati di avanzamento lavori (SAL) per opere e attività in corso di realizzazione.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSessorADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSessorATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

Nel caso in cui non sia stata presentata richiesta di anticipo, gli acconti in corso d'opera possono essere richiesti se il progetto presenta uno stato di avanzamento pari ad almeno il 30% della spesa ammessa.

Per investimenti per i quali è stata liquidata l'anticipazione, gli acconti in corso d'opera possono essere richiesti allorché l'investimento presenti uno stato di avanzamento superiore al 50% della spesa ammissibile e sarà liquidato il contributo accertato al netto dell'anticipazione precedentemente erogata.

Per gli investimenti con una spesa ammessa inferiore o uguale a 100.000 euro, il beneficiario può richiedere l'erogazione di un unico acconto. Per gli investimenti con una spesa ammessa superiore a 100.000 euro, il beneficiario può richiedere l'erogazione di due acconti.

La somma degli acconti e dell'eventuale anticipo non può superare il 90% del contributo concesso.

Il beneficiario che intende richiedere il pagamento dell'acconto deve presentare **via PEC** ad Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP (argea@pec.agenziaargea.it) apposita domanda **firmata digitalmente in formato PAdES**, redatta secondo lo specifico modello reso disponibile sul sito istituzionale, nella pagina dedicata al presente avviso, la seguente documentazione:

- dichiarazione sullo stato di avanzamento delle attività a firma del rappresentante legale del soggetto beneficiario e relativa documentazione tecnica;
- eventuali elaborati progettuali sullo Stato di avanzamento dei lavori (contabilità di SAL, relazione tecnica che descriva l'attuazione fisica e finanziaria del SAL, elaborati grafici e documentazione fotografica di SAL ex ante ed ex-post);
- foglio di calcolo elettronico, di riepilogo cronologico di tutti i giustificativi di spesa presentati, che contenga almeno i seguenti elementi: 1) numero progressivo; 2) numero giustificativo; 3) data giustificativo; 4) denominazione fornitore; 5) partita IVA fornitore; 6) oggetto della fornitura/prestazione; 7) importo imponibile; 8) importo IVA; 9) importo totale;
- elenco delle fatture e/o di altri titoli di spesa di valore probatorio, riportanti gli estremi della data e del numero del titolo di spesa, del nominativo del fornitore, della descrizione della fornitura, dell'imponibile in euro firmato digitalmente in formato PAdES dal rappresentante legale;
- dimostrazione di aver utilizzato un sistema di contabilità separata, o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione (obbligatorio per le transazioni effettuate successivamente la data di pubblicazione presente Avviso sul Sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna);



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- dichiarazione a firma del rappresentante legale che per il progetto e per i singoli costi specifici non sono stati ottenuti altri finanziamenti a valere sul bilancio comunitario, nazionale e regionale sia per il progetto affidato sia per eventuali richieste di finanziamento in corso a valere su altri programmi con finanziamenti a carico del bilancio comunitario, nazionale e regionale e/o risultante dall'elenco pubblicato dei beneficiari;
- copia libro degli inventari/registro dei beni ammortizzabili (previsto dal DPR n. 600/1973), dove siano evidenziate le fatture presentate per la rendicontazione, che riporti: anno di acquisto; costo storico di acquisto; eventuali rivalutazioni o svalutazioni; fondo di ammortamento alla fine dell'esercizio precedente; coefficiente di ammortamento effettivamente adottato nel periodo d'imposta; quota annuale di ammortamento; eventuali eliminazioni dal processo produttivo;
- fatture quietanzate e/o di altri titoli di spesa di valore probatorio e documentazione da cui risultino i pagamenti effettuati e le relative modalità;
- fatture dei professionisti che hanno prestato la propria opera nell'assistenza e/o progettazione degli interventi e copia del Modello F24 utilizzato per il versamento delle relative ritenute di acconto;
- se si utilizza personale dipendente per la realizzazione del progetto si devono presentare: la lettera d'incarico, le buste paga, la copia del contratto di lavoro, i vari time sheet, le certificazioni del costo orario, gli F24 versamento contributi, ecc.;
- dichiarazioni liberatorie emesse dalle ditte fornitrici redatte secondo lo specifico modello allegato al presente avviso, riportanti gli elementi salienti (numero, data e importo) della fattura di riferimento, il numero di bonifico (CRO o TNR) con il quale è stata liquidata la fattura e la descrizione analitica della fornitura con i relativi numeri di matricola;
- dichiarazione, resa dal tecnico abilitato e rilasciata ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, redatta secondo lo specifico modello reso disponibile sul sito istituzionale, nella pagina dedicata al presente avviso, che per lo Stato di Avanzamento dei Lavori sono stati rilasciati tutti i permessi e le autorizzazioni necessarie, ovvero che per l'intervento non sono necessari permessi o autorizzazioni con indicazione degli estremi degli atti autorizzativi obbligatori in fase di SAL (edilizi, sanitari, ambientali, ecc.);
- documentazione contabile relativa al pagamento dell'IVA (registri IVA e registri acquisti), oppure, qualora sia dimostrato che questa non è recuperabile, mediante dichiarazione rilasciata dal beneficiario attestante che l'attività svolta non è soggetta al regime di recupero IVA.

I documenti giustificativi della spesa devono rispettare quanto indicato al paragrafo 13.2.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

Acquisiti gli esiti del controllo di I livello, che possono includere anche verifiche in loco, Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP, procede all'esame delle risultanze dei controlli effettuati e, se del caso, attiva le procedure per la segnalazione delle irregolarità.

In caso di esito positivo del controllo, Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP provvede, sulla base dell'importo della spesa riconosciuta, al calcolo del contributo spettante e predispose l'atto di pagamento della domanda.

NOTA BENE: Le domande di SAL non firmate digitalmente e non presentate tramite PEC non sono ritenute ricevibili e vengono archiviate.

15.4 Domanda di pagamento del Saldo

Il pagamento del saldo è effettuato in funzione della spesa ammissibile sostenuta per la realizzazione degli interventi, comprovata da fatture e/o di altri titoli di spesa di valore probatorio o, ove ciò non risulti possibile, da documenti aventi forza probatoria equivalente.

Per richiedere il pagamento del saldo il beneficiario deve presentare **via PEC** ad Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP (argea@pec.agenziaargea.it), apposita domanda **firmata digitalmente in formato PADES** redatta secondo lo specifico modello reso disponibile sul sito istituzionale, nella pagina dedicata al presente avviso, e la seguente documentazione:

- foglio excel, di riepilogo cronologico di tutti i giustificativi di spesa presentati, che contenga almeno i seguenti elementi: 1) numero progressivo; 2) numero giustificativo; 3) data giustificativo; 4) denominazione fornitore; 5) partita IVA fornitore; 6) oggetto della fornitura/prestazione; 7) importo imponibile; 8) importo IVA; 9) importo totale.
- dichiarazione, resa dal beneficiario, ove sia riportato che i giustificativi di spesa richiesti a saldo non sono stati presentati nelle eventuali precedenti domande di pagamento di SAL.
- dimostrazione di aver utilizzato un sistema di contabilità separata, o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione (obbligatorio per le transazioni effettuate successivamente la data di pubblicazione presente Avviso sul Sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna);
- dichiarazione sullo stato di avanzamento delle attività a firma del rappresentante legale del soggetto beneficiario e relativa documentazione tecnica;
- dichiarazione a firma del rappresentante legale che per il progetto e per i singoli costi specifici non sono stati ottenuti altri finanziamenti a valere sul bilancio comunitario, nazionale e regionale sia per il



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- progetto affidato sia per eventuali richieste di finanziamento in corso a valere su altri programmi con finanziamenti a carico del bilancio comunitario, nazionale e regionale e/o risultante dall'elenco pubblicato dei beneficiari;
- copia libro degli inventari/registro dei beni ammortizzabili (previsto dal DPR n. 600/1973), dove siano evidenziate le fatture presentate per la rendicontazione, che riporti: anno di acquisto; costo storico di acquisto; eventuali rivalutazioni o svalutazioni; fondo di ammortamento alla fine dell'esercizio precedente; coefficiente di ammortamento effettivamente adottato nel periodo d'imposta; quota annuale di ammortamento; eventuali eliminazioni dal processo produttivo;
 - elenco delle fatture e/o di altri titoli di spesa, riportante gli estremi della data e del numero del titolo di spesa, del nominativo del fornitore, della descrizione della fornitura, dell'imponibile in euro, a firma del rappresentante legale;
 - fatture quietanzate e/o di altri titoli di spesa di valore probatorio e documentazione da cui risultino i pagamenti effettuati e le relative modalità;
 - fatture dei professionisti che hanno prestato la propria opera nell'assistenza e/o progettazione degli interventi e copia del Modello F24 utilizzato per il versamento delle relative ritenute di acconto;
 - se per la realizzazione del progetto si utilizza personale dipendente si devono presentare: la lettera d'incarico, le buste paga, la copia contratto di lavoro, i vari time sheet, le certificazioni del costo orario, gli F24 versamento contributi, ecc.;
 - dichiarazioni liberatorie emesse dalle ditte fornitrici secondo lo schema riportato nello specifico modello allegato al presente avviso, riportanti gli elementi salienti (numero, data e importo) della fattura di riferimento, il numero di bonifico (CRO) con il quale è stata liquidata la fattura e la descrizione analitica della fornitura con i relativi numeri di matricola;
 - documentazione contabile relativa al pagamento dell'IVA (registri IVA e registri acquisti), oppure, qualora sia dimostrato che questa non è recuperabile, mediante dichiarazione rilasciata dal beneficiario attestante che l'attività svolta non è soggetta al regime di recupero IVA;
 - eventuali elaborati progettuali (contabilità finale dei lavori, relazione tecnica finale che descriva l'attuazione fisica e finanziaria del progetto, elaborati grafici e documentazione fotografica ex ante ed ex-post);
 - eventuali atti autorizzativi (edilizi, sanitari, ambientali, ecc.);



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- dichiarazione, resa dal tecnico abilitato e rilasciata ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, secondo lo specifico modello reso disponibile nella pagina nella quale è pubblicato il presente avviso, che attesti che per l'intervento sono stati rilasciati tutti i permessi e le autorizzazioni necessarie, oppure che per l'intervento non sono necessari permessi o autorizzazioni, e che a seguito della realizzazione del progetto sono stati raggiunti gli indicatori di risultato indicati in fase di presentazione della domanda iniziale di sostegno (specificando tipologia, numero, quantità, ecc.).

I documenti giustificativi della spesa devono rispettare quanto indicato al paragrafo 13.2.

In caso di fatture per forniture dovrà essere riportata la specifica del bene acquistato "Acquisto _____(indicare il bene)" ed il numero di matricola di fabbricazione "Matricola _____(indicare il numero di matricola del bene)". Nel caso in cui non possa essere attribuita alcuna matricola, occorre attribuire arbitrariamente una numerazione progressiva.

Ove il saldo tra il contributo riferito alle spese ammissibili e le erogazioni effettuate risulti negativo sono avviate le procedure per il recupero delle somme indebitamente percepite con relativi interessi legali maturati.

NOTA BENE: Le domande di saldo non firmate digitalmente e non presentate tramite PEC non sono ritenute ricevibili e vengono archiviate.

16) Varianti in corso d'opera

Sono considerate varianti in corso d'opera:

- cambio del beneficiario e trasferimento degli impegni;
- cambio della localizzazione dell'investimento;
- modifiche del quadro economico originario;
- modifiche tecniche sostanziali alle operazioni approvate intese come modifiche che alterano considerevolmente gli elementi essenziali originariamente previsti nel progetto.

La richiesta di variante in corso d'opera deve essere **preventivamente** richiesta ad Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP.

La domanda di variante deve essere presentata **esclusivamente via PEC** ad Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP (argea@pec.agenziaargea.it) secondo lo specifico modello reso disponibile sul sito istituzionale, nella pagina dedicata al presente avviso, e **deve essere firmata digitalmente in formato PAdES** dal soggetto avente potere di firma.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

NOTA BENE: Le domande non firmate digitalmente e non presentate tramite PEC non sono ritenute ricevibili e vengono archiviate.

Alla domanda deve essere allegata la documentazione tecnica dalla quale risultino le motivazioni che giustificano le modifiche da apportare al progetto approvato e un quadro di comparazione che metta a confronto la situazione originaria con quella proposta in sede di variante.

Il quadro di comparazione deve essere articolato sia per singole voci di spesa rispetto al quadro economico approvato in sede di ammissibilità, sia per categorie di spesa in forma aggregata.

L'istruttoria della richiesta di variante è effettuata da Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP entro un termine massimo di 60 giorni a decorrere dalla presentazione della richiesta.

L'istruttoria per la concessione di varianti in corso d'opera tiene conto dei limiti e dei vincoli relativi a cambiamenti dell'assetto proprietario di un'infrastruttura o anche alla cessazione o ri-localizzazione di una attività produttiva, inerenti a casi di "non alienabilità dei beni" o a "vincoli di destinazione".

Possono essere concesse varianti in corso d'opera a condizione che l'iniziativa progettuale conservi la sua funzionalità complessiva, che i nuovi interventi siano coerenti con gli obiettivi e le finalità dell'operazione e che la loro articolazione mantenga invariata la finalità originaria del progetto.

Una variante in corso d'opera, qualora concessa, non può in ogni caso comportare un aumento del contributo, così come determinato al momento dell'approvazione del progetto. Qualora le varianti fossero valutate inammissibili, in tutto o in parte, il contributo eventualmente concesso deve essere proporzionalmente ridotto. Eventuali maggiori spese rimangono a carico del beneficiario.

Non sono, ammissibili varianti che comportano una modifica delle categorie di spesa del quadro economico originario e, pertanto, possono essere consentite esclusivamente varianti riferite alla medesima natura e specificità dei beni.

Le categorie di spesa sono definite come di seguito riportate:

- Investimenti strutturali;
- Automezzi, impianti, macchine e attrezzature;
- Acquisto immobili;
- Spese per attività di formazione/consulenza;
- Spese per attività di studi/monitoraggio/ricerca;



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- Premi ed indennità.

In ogni caso l'importo oggetto di variante non può oltrepassare la soglia del 35% riferito al costo totale dell'investimento finanziato, al netto delle spese generali, e non potranno essere oggetto di variante le richieste di riutilizzo di eventuali economie derivanti dalla realizzazione dell'iniziativa.

Non costituiscono economie, ai fini del predetto divieto, le minori spese afferenti ad un intervento derivanti da modifiche o diverse modalità realizzative del medesimo (ad esempio differente modalità di costruzione del fabbricato previsto).

Non sono considerate varianti gli adeguamenti tecnici del progetto, o le modifiche riferite a particolari soluzioni esecutive o di dettaglio, ivi comprese l'adozione di soluzioni tecniche migliorative.

In presenza di lavori quantificati a computo metrico tali adeguamenti dovranno essere contenuti entro un importo non superiore al 10% delle singole categorie dei lavori ammesse e approvate.

Gli adeguamenti tecnici, tuttavia, non dovranno comportare un aumento del costo totale dell'investimento finanziato ed in ogni caso non potranno oltrepassare la soglia del 20%, in più o in meno, rispetto al totale della spesa ammessa, al netto delle spese generali.

Il cambio fornitore e/o la marca sono considerati adeguamenti tecnici.

Non possono essere ammesse varianti comportanti l'aumento del costo totale per effetto dell'aumento dei prezzi di mercato. La maggiore spesa rimane a carico del beneficiario.

Per quanto concerne l'aumento dei prezzi di mercato dell'attrezzatura, debitamente giustificato e documentato (es. preventivi di spesa), non sono considerate varianti nel caso in cui interessano una quota non superiore al 15% del costo totale dell'operazione finanziata.

I lavori, le forniture e gli acquisti previsti in variante possono essere realizzati dopo l'inoltro della richiesta e prima della eventuale formale approvazione della stessa. La realizzazione della variante non comporta alcun impegno da parte di Argea e le spese eventualmente sostenute restano, nel caso di mancata approvazione della variante, a carico del beneficiario.

Qualora l'operazione sia stata finanziata sulla base di una graduatoria di ammissibilità, non può essere autorizzata una variante che comporti una modifica del punteggio attribuibile tale da far perdere all'operazione stessa i requisiti sulla base dei quali è stata attribuita la priorità e, in conseguenza, collocata in posizione utile per l'autorizzazione al finanziamento.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

La realizzazione di una variante non autorizzata comporta, in ogni caso, il mancato riconoscimento delle spese afferenti alla suddetta variante, fermo restando che l'iniziativa progettuale realizzata conservi la sua funzionalità. In tale circostanza possono essere riconosciute le spese, approvate in sede di istruttoria e riportate nel quadro economico di cui all'atto di concessione del sostegno, non interessate al progetto di variante. In caso contrario si procederà alla revoca dei benefici concessi.

17) Proroghe

La domanda di proroga deve essere presentata **esclusivamente via PEC** ad Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP (argea@pec.agenziaargea.it) secondo lo specifico modello reso disponibile sul sito istituzionale, nella pagina dedicata al presente avviso, e **deve essere firmata digitalmente in formato PAdES** dal soggetto avente potere di firma.

Salvo in casi debitamente giustificati e autorizzati, le richieste di proroga, debitamente giustificate dal beneficiario e contenenti il nuovo cronogramma degli interventi e la relazione tecnica sullo stato di realizzazione dell'iniziativa, devono essere presentate entro 60 giorni precedenti il termine fissato per la conclusione dei lavori.

Argea, previa istruttoria, accerta e verifica le condizioni dichiarate dal soggetto beneficiario e concede o meno la proroga per la ultimazione dell'operazione.

Le proroghe potranno essere concesse, con provvedimento motivato da rilasciarsi entro 60 giorni dalla richiesta, nel caso in cui sia comprovata l'impossibilità a completare gli interventi per motivi indipendenti dalla volontà del beneficiario e a condizione che l'operazione possa essere comunque ultimata nel periodo di proroga concedibile.

A seguito dell'esito dell'istruttoria, Argea comunica via PEC la decisione adottata contenente – in caso di accoglimento della richiesta – la data ultima per il completamento degli interventi; in caso di rigetto i motivi che lo hanno determinato con la specificazione della possibilità di proporre eventuale ricorso nei modi e nei termini di legge.

In ogni caso può essere concessa una sola proroga, salvo giustificati eventi, ivi inclusa quella collegata ad una variante, e per un periodo **non superiore a 4 (quattro) mesi** per investimenti mobili o immateriali e **8 mesi in caso di investimenti fissi**.

La proroga **non può essere in alcun caso concessa** se il beneficiario non dimostra di aver avviato il progetto e di poter rendicontare **almeno il 20%** dell'importo ammesso (devono essere presentati giustificativi di spesa per almeno il 20% della spesa ammessa).



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSessorADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSessorATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

18) Revoca del sostegno

Il sostegno è revocato a seguito di rinuncia da parte del beneficiario o, previa intimazione rivolta ai sensi delle norme vigenti, in tutto o in parte, se viene accertato che il beneficiario non ha rispettato le norme della politica comune della pesca (PCP) per un periodo di cinque anni dopo il pagamento del contributo.

In caso di revoca si procederà al recupero delle somme eventualmente liquidate, anche attraverso la decurtazione da somme dovute ai beneficiari per effetto di altri strumenti normativi.

Qualora Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP accerti che un beneficiario ha reso deliberatamente una falsa dichiarazione, l'operazione di cui trattasi è esclusa dal sostegno del FEAMPA. Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP procede al recupero degli importi già versati per tale operazione.

Le somme da restituire/recuperare, a qualsiasi titolo, sono gravate delle maggiorazioni di legge. Il termine previsto per la restituzione di somme, a qualsiasi titolo dovute, è fissato in 60 giorni dalla data di ricevimento del provvedimento con il quale si dispone la restituzione stessa. Decorso inutilmente tale termine sarà dato corso alla fase di esecuzione forzata previa iscrizione a ruolo degli importi dovuti.

Sono fatte salve tutte le altre iniziative di rivalsa a termini di legge. Eventuali ulteriori responsabilità civili e/o penali saranno denunciate alle Autorità competenti secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

19) Recesso per rinuncia

Per recesso dagli impegni assunti s'intende la rinuncia volontaria al mantenimento di una o più operazioni per le quali è stata presentata una domanda di sostegno. L'istanza di rinuncia, redatta secondo il modello reso disponibile sul sito istituzionale, nella pagina dedicata al presente avviso, deve essere presentata dal beneficiario via posta elettronica certificata (PEC) ad Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP all'indirizzo "argea@pec.agenziaargea.it".

Il recesso dagli impegni assunti con la domanda è possibile in qualsiasi momento del periodo d'impegno.

Non è ammessa la rinuncia nel caso in cui Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP abbia comunicato al beneficiario la presenza di irregolarità nella domanda o nel caso in cui sia stato avviata la procedura per la pronuncia della decadenza dagli aiuti. La rinuncia non è altresì consentita qualora al beneficiario sia stato comunicato lo svolgimento di un controllo in loco.

Il recesso per rinuncia volontaria comporta la decadenza totale dall'aiuto ed il recupero delle somme già erogate, maggiorate degli interessi legali.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

20) Decadenza dal sostegno

Nella fase successiva all'ammissione di un'operazione a finanziamento, può essere dichiarata la decadenza, parziale o totale, dal sostegno.

La decadenza può avvenire a seguito di comunicazione di rinuncia del beneficiario o per iniziativa Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP, che la può rilevare sia in fase istruttoria (amministrativa e/o tecnica) e/o a seguito di controlli in loco.

La valutazione delle condizioni di decadenza è in capo ad Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP, che esprime le relative motivazioni.

21) Disposizioni in materia di conservazione della documentazione

La conservazione dei documenti giustificativi da parte dei beneficiari è attuata in ottemperanza dell'art. 82 del Reg. (UE) 2021/1060.

Tutti i beneficiari devono istituire un sistema trasparente di contabilità del progetto. È necessario, inoltre, che ogni beneficiario mantenga l'evidenza di una contabilità separata o un'adeguata codificazione contabile che garantisca una chiara identificazione della spesa relativa al progetto rispetto alle spese del beneficiario relative ad altre attività.

La documentazione detenuta dai beneficiari comprovante le spese sostenute, ai fini della richiesta di erogazione del contributo: fatture quietanzate relative alle spese sostenute e ogni altro documento avente forza probatoria equivalente, deve essere conservata per il periodo specificato dall'art. 82 del Reg. (UE) 2021/1060. Il beneficiario è tenuto alla **conservazione dei titoli di spesa originali, utilizzati per la rendicontazione delle spese sostenute**, per un periodo di **cinque anni con decorrenza dal 31 dicembre dell'anno** in cui è effettuato l'ultimo pagamento da parte di Argea.

Il periodo di tempo indicato è interrotto in caso si verifichi un procedimento giudiziario o ci sia richiesta debitamente motivata della Commissione Europea.

I documenti devono essere conservati in originale o sotto forma di copie autenticate su supporti per i dati comunemente accettati, quali:

- fotocopie di documenti originali;
- microschede di documenti originali;
- versioni elettroniche di documenti originali;
- documenti disponibili esclusivamente su supporto elettronico.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

La documentazione detenuta dai beneficiari deve altresì essere messa a disposizione in caso di ispezione della Commissione Europea e della Corte dei Conti e ne devono essere forniti estratti o copie al personale autorizzato dall'Agenzia Argea, Dell'Amministrazione regionale ed eventuali ulteriori soggetti deputati al controllo.

I documenti da conservare per ciascuna operazione sono almeno i seguenti:

- le relazioni sui progressi realizzati, i documenti relativi alla concessione del contributo e alle procedure d'appalto e di aggiudicazione, i rapporti sulle ispezioni effettuate sui beni e servizi cofinanziati nell'ambito delle operazioni;
- l'elenco dei documenti tecnici, amministrativi e contabili, almeno in copia, con l'indicazione dell'ubicazione degli originali, se diversa da quella del fascicolo;
- i documenti (fatture o documenti contabili aventi forza probatoria equivalente) relativi a specifiche spese sostenute e dichiarate e a pagamenti effettuati a titolo di contributi, di cui sia data prova attraverso metodo di pagamento tracciato, con relativa liberatoria e quietanza in altra forma, tra cui documenti comprovanti l'effettiva fornitura di beni o servizi cofinanziati.

In occasione dei controlli di primo livello il personale incaricato procede all'accertamento della sussistenza, presso la sede dei beneficiari, della completa e idonea documentazione amministrativo-contabile in originale.

I beneficiari saranno informati preventivamente dall'Agenzia Argea su eventuali modifiche apportate al termine di conservazione previsto dal Regolamento connesso alle chiusure annuali, se dovute alla sospensione per procedimento giudiziario o su richiesta della Commissione Europea.

22) Cumulo degli aiuti pubblici

Il sostegno non è cumulabile con altre agevolazioni ottenute dal beneficiario per le medesime spese.

23) Misure di informazione e comunicazione

23.1 Sul sito istituzionale, sezione dedicata al FEAMPA, l'amministrazione regionale mette a disposizione del pubblico l'elenco delle operazioni selezionate sul presente avviso.

L'elenco contiene gli elementi seguenti dati:

- a) per le persone giuridiche, il nome del beneficiario;
- b) la denominazione dell'operazione;



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- c) lo scopo dell'operazione e i risultati attesi o conseguiti;
- d) la data di inizio dell'operazione;
- e) la data prevista o effettiva di completamento dell'operazione;
- f) il costo totale dell'operazione;
- g) l'obiettivo specifico interessato;
- h) il tasso di cofinanziamento dell'Unione;
- i) per le operazioni mobili o che riguardano diverse località, la località del beneficiario persona giuridica;
- j) la tipologia di intervento dell'operazione in conformità dell'articolo 73, paragrafo 2, lettera g) del Reg.(UE) 2021/1060.

23.2 I beneficiari riconoscono il sostegno fornito dai fondi all'operazione, comprese le risorse reimpiagate a norma dell'articolo 62 del Reg. (UE) 2021/1060, nei modi seguenti:

- a) fornendo, sul sito web, ove tale sito esista, e sui siti di social media ufficiali del beneficiario una breve descrizione dell'operazione, in proporzione al livello del sostegno, compresi le finalità e i risultati, ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione;
- b) apponendo una dichiarazione che ponga in evidenza il sostegno dell'Unione in maniera visibile sui documenti e sui materiali per la comunicazione riguardanti l'attuazione dell'operazione, destinati al pubblico o ai partecipanti;
- c) esponendo targhe o cartelloni permanenti chiaramente visibili al pubblico, in cui compare l'emblema dell'Unione conformemente alle caratteristiche tecniche di cui all'allegato IX del Reg. (UE) 2021/1060, non appena inizia l'attuazione materiale di operazioni che comportino investimenti materiali o siano installate le attrezzature acquistate, con riguardo a operazioni il cui costo totale supera 100.000 Euro;
- d) per le operazioni che non rientrano nell'ambito della lettera c), esponendo in un luogo facilmente visibile al pubblico almeno un poster di misura non inferiore a un formato A3 o un display elettronico equivalente recante informazioni sull'operazione che evidenzino il sostegno ricevuto dai fondi; ove sia una persona fisica, il beneficiario garantisce, nella misura del possibile, la disponibilità di informazioni adeguate, che mettano in evidenza il sostegno fornito dai fondi, in un luogo visibile al pubblico o mediante un display elettronico.



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

Se il beneficiario non rispetta i propri obblighi in materia di informazione, comunicazione e pubblicità e qualora non siano state poste in essere azioni correttive, l'Agenzia Argea applica misure, tenuto conto del principio di proporzionalità, sopprimendo fino al 3 % del sostegno dei fondi all'operazione interessata.

24) Rettifiche finanziarie e recuperi

Una volta accertata l'esistenza di un'irregolarità Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP, provvede all'attuazione di adeguate misure volte a correggere o recuperare gli importi indebitamente versati secondo le procedure descritte nello specifico paragrafo del manuale delle procedure e dei controlli dell'Organismo Intermedio Regione Sardegna.

Le rettifiche consistono in una revoca totale o parziale del sostegno concesso.

Le risorse svincolate a seguito delle rettifiche finanziarie saranno riutilizzate nell'ambito dello stesso Programma Nazionale FEAMPA.

Nel caso in cui l'irregolarità venga riscontrata dopo il pagamento del sostegno, Argea Sardegna – Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP procede al recupero delle somme indebitamente versate, notificando al beneficiario il relativo provvedimento amministrativo.

25) Gestione dei ricorsi

Avverso gli atti con rilevanza esterna è data facoltà all'interessato di avvalersi del diritto di presentare ricorso secondo le modalità di seguito indicate:

25.1 Contestazioni per mancato accoglimento o finanziamento della domanda

Contro il mancato accoglimento della domanda di sostegno, al soggetto interessato è data facoltà di esperire tre forme alternative di ricorso, come di seguito indicato:

1. ricorso gerarchico al Direttore generale dell'Agenzia Argea entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione, che deve risolversi di norma entro 90 giorni dalla presentazione del ricorso, salvo comprovate necessità istruttorie da parte dell'ente competente sull'istruttoria, le quali devono essere comunicate tempestivamente al ricorrente; trascorsi i 90 giorni e in assenza di comunicazione da parte dell'Amministrazione, opera il silenzio diniego e, pertanto, il ricorso si intende respinto.
2. ricorso giurisdizionale al TAR competente:
 - a) entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione,
 - b) entro 60 giorni successivi al termine ultimo dei 90 giorni considerati per l'operatività del silenzio diniego, di cui al secondo alinea del precedente punto 1;



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

3. ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni dal ricevimento della comunicazione.

25.2 Contestazioni per provvedimenti di decadenza o di riduzione del sostegno

Contro i provvedimenti di decadenza o di riduzione del contributo, emanati a seguito dell'effettuazione di controlli, al soggetto interessato è data facoltà di esperire i seguenti ricorsi:

- ricorso gerarchico al Direttore generale dell'Agenzia Argea entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione, che deve risolversi entro 90 giorni dalla presentazione dello stesso, salvo comprovate necessità istruttorie da parte dell'Amministrazione, le quali devono essere comunicate tempestivamente al ricorrente; trascorsi i 90 giorni e in assenza di comunicazione da parte dell'Amministrazione, opera il silenzio diniego e, pertanto, il ricorso si intende respinto;
- ricorso al Giudice Ordinario entro i termini previsti dal Codice di procedura Civile.

26) Trattamento dei dati

Tutti i dati saranno trattati nel rispetto delle norme vigenti in materia di tutela della riservatezza, secondo le modalità e le finalità riportate nell'Allegato B.

27) Ulteriori disposizioni

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di procedere all'annullamento del presente avviso qualora dovessero intervenire giustificati motivi.

28) Allegati

Parte integrante dell'Avviso sono i seguenti allegati:

- ALLEGATO A: CRITERI DI SELEZIONE
- ALLEGATO B: INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI
- ALLEGATO C: MODELLI PREVISTI DALL'AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA
 - MODELLO A: Relazione tecnica del progetto
 - MODELLO B: Dichiarazione di congruità dei costi
 - MODELLO C: Dichiarazione del tecnico progettista
 - MODELLO D: Relazione interventi a bordo
 - MODELLO E: Modello autodichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000
 - MODELLO F: Dettaglio criteri di selezione autodichiarati



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE
Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- ALLEGATO D: MODELLO FOGLIO DI CALCOLO “RIEPILOGO SPESE ELEGGIBILI”



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

APPENDICE

Politica Comune della Pesca (PCP)

Di seguito si riporta il testo dell'articolo 2 del Regolamento UE n. 1380/2013 relativo agli obiettivi della Politica Comune della Pesca (PCP)

Articolo 2 Obiettivi

1. La PCP garantisce che le attività di pesca e di acquacoltura siano sostenibili dal punto di vista ambientale nel lungo termine e siano gestite in modo coerente con gli obiettivi consistenti nel conseguire vantaggi a livello economico, sociale e occupazionale e nel contribuire alla disponibilità dell'approvvigionamento alimentare.

2. La PCP applica alla gestione della pesca l'approccio precauzionale ed è volta a garantire che lo sfruttamento delle risorse biologiche marine vive ricostituiscia e mantenga le popolazioni delle specie pescate al di sopra di livelli in grado di produrre il rendimento massimo sostenibile.

Per conseguire l'obiettivo consistente nel ricostituire gradualmente e mantenere le popolazioni degli stock ittici al di sopra di livelli di biomassa in grado di produrre il rendimento massimo sostenibile, il tasso di sfruttamento del rendimento massimo sostenibile deve essere ottenuto entro il 2015, ove possibile, e progressivamente al più tardi entro il 2020 per tutti gli stock.

3. La PCP applica alla gestione della pesca l'approccio basato sugli ecosistemi al fine di garantire che le attività di pesca abbiano un impatto negativo ridotto al minimo sugli ecosistemi marini e provvede ad assicurare che le attività di acquacoltura e di pesca evitino il degrado dell'ambiente marino.

4. La PCP contribuisce alla raccolta di dati scientifici.

5. La PCP provvede in particolare a:

- a) eliminare gradualmente i rigetti caso per caso e tenendo conto dei migliori pareri scientifici disponibili, evitando e riducendo, per quanto possibile, le catture indesiderate e facendo sì che, progressivamente, le catture vengano sbarcate; (24)
- b) ove necessario, fare il miglior uso possibile delle catture indesiderate, senza creare un mercato per tali catture che sono al di sotto della taglia minima di riferimento per la conservazione; (24)
- c) creare le condizioni necessarie per rendere il settore delle catture e della trasformazione e le attività a terra connesse alle attività di pesca economicamente redditizi e competitivi;



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- d) prevedere misure per adeguare la capacità di pesca delle flotte ai livelli delle possibilità di pesca conformemente al paragrafo 2, in modo da disporre di flotte economicamente redditizie senza sfruttare in modo eccessivo le risorse biologiche marine;
- e) promuovere lo sviluppo delle attività di acquacoltura sostenibile dell'Unione per contribuire all'approvvigionamento alimentare e alla sicurezza del medesimo nonché all'occupazione;
- f) contribuire ad offrire un equo tenore di vita a coloro che dipendono dalle attività di pesca, tenendo conto della pesca costiera e degli aspetti socioeconomici;
- g) contribuire ad un mercato interno dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura efficiente e trasparente e a garantire condizioni di parità per i prodotti della pesca e dell'acquacoltura commercializzati nell'Unione;
- h) tener conto degli interessi sia dei consumatori che dei produttori;
- i) promuovere le attività di pesca costiera, tenendo conto degli aspetti socioeconomici;
- j) essere coerente con la normativa ambientale dell'Unione, in particolare con l'obiettivo del conseguimento del buono stato ecologico entro il 2020 come stabilito all'articolo 1, paragrafo 1, della direttiva 2008/56/CE, nonché con le altre politiche dell'Unione.

Riferimenti normativi criteri di ammissibilità

Di seguito è riportato per semplificazione il testo dei riferimenti normativi indicati nel paragrafo relativo ai criteri di ammissibilità al momento della pubblicazione dell'avviso. Si prega di verificare sempre la versione aggiornata del testo normativo.

Articolo 136 paragrafo 1 del Reg. (UE EURATOM) 2018/1046 “Criteri di esclusione e decisione di esclusione”

Di seguito si riportano le situazioni di cui all'art. 136 paragrafo 1 del Reg. (UE EURATOM) 2018/1046 che danno luogo a esclusione:

- a) la persona o l'entità è in stato di fallimento, è oggetto di una procedura di insolvenza o di liquidazione, è in stato di amministrazione controllata, ha stipulato un concordato preventivo con i creditori, ha cessato le sue attività o si trova in qualsiasi altra situazione analoga derivante da una procedura simile ai sensi del diritto dell'Unione o nazionale;



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

b) è stato accertato da una sentenza definitiva o decisione amministrativa definitiva che la persona o l'entità non ha ottemperato agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali secondo il diritto applicabile;

c) è stato accertato da una sentenza definitiva o decisione amministrativa definitiva che la persona o l'entità si è resa colpevole di gravi illeciti professionali per aver violato le leggi o i regolamenti applicabili o i principi deontologici della professione da essa esercitata o per aver tenuto qualsiasi condotta illecita che incida sulla sua credibilità professionale, qualora dette condotte denotino un intento doloso o una negligenza grave, compreso in particolare nelle ipotesi seguenti:

- i. per aver reso in modo fraudolento o negligente false informazioni ai fini della verifica dell'assenza di motivi di esclusione o del rispetto dei criteri di ammissibilità o di selezione o nell'esecuzione dell'impegno giuridico;
- ii. per aver concluso accordi con altre persone o entità allo scopo di provocare distorsioni della concorrenza;
- iii. per aver violato i diritti di proprietà intellettuale;
- iv. per aver tentato di influenzare l'iter decisionale dell'ordinatore responsabile nel corso della procedura di aggiudicazione o di attribuzione;
- v. per aver tentato di ottenere informazioni riservate che potessero conferirle vantaggi indebiti nell'ambito della procedura di aggiudicazione o di attribuzione;

d) è stato accertato da una sentenza definitiva che la persona o l'entità è colpevole di:

- i. frode, ai sensi dell'articolo 3 della direttiva (UE) 2017/1371 del Parlamento europeo e del Consiglio (50) e dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee, stabilita dall'atto del Consiglio del 26 luglio 1995;
- ii. corruzione, quale definita all'articolo 4, paragrafo 2, della direttiva (UE) 2017/1371 o corruzione attiva ai sensi dell'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea, stabilita dall'atto del Consiglio del 26 maggio 1997, o condotte, quali definite all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, o corruzione, quale definita in altre legislazioni vigenti;
- iii. comportamenti connessi a un'organizzazione criminale, di cui all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- iv. riciclaggio o finanziamento del terrorismo ai sensi dell'articolo 1, paragrafi 3, 4 e 5, della direttiva (UE) 2015/849 del Parlamento europeo e del Consiglio;
 - v. reati terroristici o reati connessi ad attività terroristiche, quali definiti rispettivamente all'articolo 1 e all'articolo 3 della decisione quadro 2002/475/GAI del Consiglio, ovvero istigazione, concorso o tentativo di commettere tali reati, quali definiti all'articolo 4 di detta decisione;
 - vi. lavoro minorile e altri reati relativi alla tratta di esseri umani di cui all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio;
- e) la persona o l'entità ha mostrato significative carenze nell'adempire ai principali obblighi ai fini dell'esecuzione di un impegno giuridico finanziato dal bilancio, che:
- i. hanno causato la risoluzione anticipata di un impegno giuridico;
 - ii. hanno comportato l'applicazione della clausola penale o di altre penali contrattuali; o
 - iii. sono state evidenziate da un ordinatore, dall'OLAF o dalla Corte dei conti in seguito a verifiche, audit o indagini;
- f) è stato accertato da una sentenza definitiva o decisione amministrativa definitiva che la persona o l'entità ha commesso un'irregolarità ai sensi dell'articolo 1, paragrafo 2, del regolamento (CE, Euratom) n. 2988/95 del Consiglio;
- g) è stato accertato da una sentenza definitiva o decisione amministrativa definitiva che la persona o l'entità ha creato un'entità in una giurisdizione diversa con l'intento di eludere obblighi fiscali, sociali o altri obblighi giuridici nella giurisdizione in cui ha la sede sociale, l'amministrazione centrale o la sede di attività principale;
- h) è stato accertato da una sentenza definitiva o decisione amministrativa definitiva che è stata creata un'entità con l'intento di cui alla lettera g).

Reg. (UE) 2021/1139, articolo 11 “Ammissibilità delle domande” paragrafo 1

1. Una domanda di sostegno presentata da un operatore non è ammissibile per un periodo di tempo determinato stabilito a norma del paragrafo 4 del presente articolo, se l'autorità competente ha accertato che l'operatore in questione:

- a) ha commesso infrazioni gravi ai sensi dell'articolo 42 del regolamento (CE) n. 1005/2008 del Consiglio (33) o dell'articolo 90 del regolamento (CE) n. 1224/2009 o di altri atti legislativi adottati dal Parlamento europeo e dal Consiglio nel quadro della PCP;



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale
Servizio pesca e acquacoltura

- b) ha partecipato allo sfruttamento, alla gestione o alla proprietà di pescherecci inclusi nell'elenco unionale delle navi INN di cui all'articolo 40, paragrafo 3, del regolamento (CE) n. 1005/2008, o di una nave battente bandiera di un paese identificato come paese terzo non cooperante ai sensi dell'articolo 33 di tale regolamento; o
- c) ha commesso uno qualsiasi dei reati ambientali di cui agli articoli 3 e 4 della direttiva 2008/99/CE del Parlamento europeo e del Consiglio (34), se la domanda di sostegno è presentata a norma dell'articolo 27 del presente regolamento.

Reg. (UE) 2021/1139, articolo 11 “Ammissibilità delle domande” paragrafo 3

Fatte salve norme nazionali più rigorose concordate nell'accordo di partenariato con lo Stato membro interessato, una domanda di sostegno presentata da un operatore è inammissibile per un periodo di tempo determinato stabilito a norma del paragrafo 4 del presente articolo se l'autorità competente ha accertato con decisione definitiva che l'operatore ha commesso una frode quale definita all'articolo 3 della direttiva (UE) 2017/1371, nell'ambito del FEAMP o del FEAMPA.