

ISCRIZIONE SELLER

Si intende con proprio personale presente nello stand,
esposizione prodotti e/o servizi (norma ISO 25639)

NEL CASO I SELLER FOSSERO PIÙ DI 1 SI PREGA DI RISTAMPARE IL MODULO

DA COMPILARE A CURA DEL SELLER ENTRO IL 10 GENNAIO 2024

Ragione sociale titolare di stand

Per ogni seller la quota di iscrizione obbligatoria pari a € 25,00 cad. (+ iva se dovuta v. Art. 8), verrà addebitata direttamente al titolare dello stand. Per informazioni vedere art. 10 bis del Regolamento Generale.

DATI ANAGRAFICI SELLER (dati obbligatori)

Ragione sociale
Indirizzo
CAP Città
Prov. Nazione
Tel. +
E-mail azienda
Web
Codice fiscale Partita IVA
Ragione sociale a catalogo (se diversa da quella sopra indicata)

RESPONSABILE PER LA MANIFESTAZIONE (obbligatorio)

Nome e Cognome Qualifica
Tel. + Cell.
E-mail personale

N.B. All'email personale sopra indicata verranno inviate tutte le informazioni e comunicazioni relative alla partecipazione, nonché le credenziali per poter accedere all'area riservata all'Espositore per inserire le merceologie catalogo, accedere al Portale Espositore, scaricare la notifica di assegnazione e il rilievo planimetrico, registrare le tessere espositore, effettuare le operazioni di pre-accredito personale e automezzi per le operazioni di montaggio e smontaggio stand, scaricare le fatture, l'estratto conto e procedere al pagamento.

IL RESPONSABILE PER LA MANIFESTAZIONE DICHIARA (barrare la casella di interesse):

- di essere già registrato** alla piattaforma digitale di Fiera Milano S.p.A. e di possedere quindi un account personale (c.d. "Fiera ID") con le credenziali per l'accesso alla medesima piattaforma ed, in particolare, all'area allo stesso riservata al fine di verificare lo stato della presente Domanda di Ammissione e per fruire degli ulteriori servizi digitali correlati alla Manifestazione, resi disponibili da Fiera Milano S.p.A.;
- di non essere registrato** alla piattaforma digitale di Fiera Milano S.p.A. e di richiedere quindi a Fiera Milano S.p.A. l'attivazione di un account personale (c.d. "FIERA ID") con le credenziali per l'accesso alla medesima piattaforma e all'area allo stesso riservata al fine di verificare lo stato della presente Domanda di Ammissione e per fruire degli ulteriori servizi digitali correlati alla Manifestazione, resi disponibili da Fiera Milano S.p.A.

INVIO DELLE FATTURE ELETTRONICHE

SELLER ITALIANI (la compilazione di uno dei due campi è obbligatoria a partire dal 1 gennaio 2019)

Indirizzo di posta certificata (PEC):
Codice destinatario - 7 Cifre

TERMINI DI PARTECIPAZIONE E CONDIZIONI

Ai sensi e per gli effetti degli Artt. 1341 e 1342 c.c. si approvano espressamente le clausole: Art. 2 - Organizzatore, Luogo, Data e Orario della Manifestazione; Art. 3.1 - Limiti all'Esposizione; Art. 6 - Accettazione del Regolamento Generale; Art. 7 - Recesso e Penale per il recesso; Art. 7 bis) - Riduzioni Spazio Espositivo; Art. 10 - Iscrizione Ditte rappresentate e Sellers - Tutela della Proprietà Industriale e Intellettuale; Art. 10 ter - Rifiuto e/o revoca iscrizione Ditte Rappresentate, Sellers; Art. 11 - Catalogo digitale e Materiali Promozionali; Art. 14 - Assegnazione dell'Area Espositiva; Art. 15 - Divieto di Cessione; Art. 16 - Saldo Spazio Espositivo - Pagamento Estratto Conto - Buoni d'Uscita (Exit Pass); Art. 18 ter) - Danni ai posteggi (spazio espositivo preallestito); Art. 19.1 - Gestione dei rifiuti; Art.21 - Attività Vietate-Pubblicità; Art. 22 - Esposizione prezzi e vendita prodotti; Art. 24 - Assicurazioni - Limitazioni di Responsabilità; Art.25 - Sgombero Posteggi e Diritto di Ritenzione e Rivalsa (area nuda e preallestita); Art. 26 - Sanzioni per disallestimento anticipato; Art. 29 - Modifiche al Regolamento Generale e Sanzioni per Inadempimento; Art. 30 - Forza Maggiore e Annullamento; Art. 32 - Responsabilità degli Espositori per la merce esposta in Fiera; Art. 34 - Uso di immagini dell'Espositore acquisite nell'ambito della Mostra; Art.35 - Reclami, legge applicabile e foro competente.

Data

Timbro e firma per esteso e leggibile

X

TUTELA DELLA PRIVACY

Il Seller dichiara con la firma del presente modulo di aver preso visione dell'Art. 33 - Trattamento dei Dati Personali del Seller.

ASSICURAZIONE

v. Art. 24.2 del Regolamento Generale

INFORMATIVA ASSICURAZIONI

Nel Portale Espositori di Fiera Milano, sezione Gestisci Documenti - Assicurazioni, troverà il link per ricevere informazioni sulla copertura assicurativa "All Risks", fornita a titolo gratuito da Fiera Milano agli Espositori. Si precisa pertanto che la copertura assicurativa fornita ai Seller è limitata a € 1.500.

ACCETTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Si prega di sottoscrivere anche il Regolamento Generale allegato al presente modulo negli appositi spazi ai sensi degli Artt. 1341 e 1342 del Codice Civile. In mancanza di dette sottoscrizioni la presente domanda non sarà ritenuta valida.

Data

Timbro e firma per esteso e leggibile

X

REPERTORIO MERCEOLOGICO

CONTRASSEGNARE CON UNA X LE MERCEOLOGIE DELLA VS. ATTIVITÀ

- | | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Villaggio turistico 4 stelle | <input type="checkbox"/> Servizi assicurativi | <input type="checkbox"/> Charter di elicotteri e jet privati |
| <input type="checkbox"/> Villaggio turistico 5 stelle | <input type="checkbox"/> Servizi bancari e finanziari | <input type="checkbox"/> Compagnie aeree charter |
| <input type="checkbox"/> Wellness-Spa Hotel 3 stelle e 3 stelle S | <input type="checkbox"/> Servizi di trasporto e logistica | <input type="checkbox"/> Compagnie aeree di linea |
| <input type="checkbox"/> Wellness-Spa Hotel 4 stelle e 4 stelle S | <input type="checkbox"/> Servizi immobiliari | <input type="checkbox"/> Compagnie ferroviarie |
| <input type="checkbox"/> Wellness-Spa Hotel 5 stelle | <input type="checkbox"/> Soluzioni Hardware/Infrastrutture di rete | <input type="checkbox"/> Compagnie navigazione per il trasporto marittimo/Traghetti |
| <input type="checkbox"/> SERVIZI | <input type="checkbox"/> Studi fotografici | <input type="checkbox"/> Limousine service |
| <input type="checkbox"/> Certificazione di qualità | <input type="checkbox"/> Traduttori e interpretariato | <input type="checkbox"/> Noleggio auto |
| <input type="checkbox"/> Consulenza ICT / ICT system integrator | <input type="checkbox"/> SOCIETÀ DI RAPPRESENTANZA | <input type="checkbox"/> Noleggio di minibus |
| <input type="checkbox"/> Consulenza di management | <input type="checkbox"/> Broker aereonautici | <input type="checkbox"/> Noleggio pullman |
| <input type="checkbox"/> Guide e accompagnatori turistici | <input type="checkbox"/> Broker alberghieri | <input type="checkbox"/> Noleggio auto con autista |
| <input type="checkbox"/> Hotel management companies / Società di management alberghiero | <input type="checkbox"/> Rappresentanze Alberghiere | <input type="checkbox"/> Noleggio di minibus con autista |
| <input type="checkbox"/> Marketing & communication | <input type="checkbox"/> Rappresentanze Turistiche | <input type="checkbox"/> Noleggio yacht/vela |
| <input type="checkbox"/> Organizzazione eventi privati | <input type="checkbox"/> TRASPORTI | <input type="checkbox"/> Noleggio yacht /Vela con skipper/Equipaggio |
| <input type="checkbox"/> Ricerche di mercato | <input type="checkbox"/> Aziende di Trasporto Locale | <input type="checkbox"/> Società private di Trasporto su gomma/Autolinee |

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> LUXURY | <input type="checkbox"/> Tour operator outgoing | <input type="checkbox"/> Hotel indipendenti / Resort indipendenti 7 stelle |
| <input type="checkbox"/> ATTRAZIONI | <input type="checkbox"/> ISTITUZIONI | <input type="checkbox"/> Isole private |
| <input type="checkbox"/> Casinò terrestri/Case da gioco reali | <input type="checkbox"/> Federazioni e Associazioni di categoria | <input type="checkbox"/> Villaggio turistico |
| <input type="checkbox"/> Centri per il benessere fisico / Beauty farm | <input type="checkbox"/> MEDIA E SOCIAL NETWORKS | <input type="checkbox"/> Wellness-Spa Hotel 5 stelle L |
| <input type="checkbox"/> Factory store/Outlet | <input type="checkbox"/> Pubblicazioni e portali online | <input type="checkbox"/> Wellness-Spa Hotel 7 stelle |
| <input type="checkbox"/> Golf club/Campi da golf | <input type="checkbox"/> Stampa specializzata | <input type="checkbox"/> SERVIZI |
| <input type="checkbox"/> Locali e Ristoranti di tendenza | <input type="checkbox"/> RICETTIVITÀ | <input type="checkbox"/> Servizi immobiliari |
| <input type="checkbox"/> Ristoranti storici | <input type="checkbox"/> Alberghi diffusi | <input type="checkbox"/> TRASPORTI |
| <input type="checkbox"/> Ristoranti caratteristici | <input type="checkbox"/> Appartamenti / Ville | <input type="checkbox"/> Charter di elicotteri e jet privati |
| <input type="checkbox"/> Teatri | <input type="checkbox"/> Boutique / Design / Lifestyle hotel | <input type="checkbox"/> Compagnie ferroviarie |
| <input type="checkbox"/> INTERMEDIARI/TOUR OPERATOR | <input type="checkbox"/> Castelli / Ville e Dimore Storiche | <input type="checkbox"/> Limousine service |
| <input type="checkbox"/> Compagnie di navigazione crocieristica di fiume | <input type="checkbox"/> Catene di Hotel / Catene di Resort 5 stelle L | <input type="checkbox"/> Noleggio auto |
| <input type="checkbox"/> Compagnie di navigazione crocieristica di lago | <input type="checkbox"/> Catene di Hotel / Catene di Resort 7 stelle | <input type="checkbox"/> Noleggio yacht/Vela |
| <input type="checkbox"/> Compagnie di navigazione crocieristica di mare | <input type="checkbox"/> Golf Hotel 5 stelle L | <input type="checkbox"/> Noleggio yacht /Vela con skipper/Equipaggio |
| <input type="checkbox"/> Tour operator incoming | <input type="checkbox"/> Hotel indipendenti/Resort indipendenti 5 stelle L | |

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> MICE | <input type="checkbox"/> Centri Congressi Fino A 1000 Posti | <input type="checkbox"/> Organizzatori Produzione/Gestione Eventi |
| <input type="checkbox"/> LOCATION | <input type="checkbox"/> Centri Congressi oltre A 1000 Posti | <input type="checkbox"/> Organizzatori Incentive/Teambuilding |
| <input type="checkbox"/> Catene Alberghiere/Hotel/Sale Fino A 50 Posti | <input type="checkbox"/> Location Per Eventi (Non Hotel) | <input type="checkbox"/> Pco - Professional Congress Organiser |
| <input type="checkbox"/> Catene Alberghiere/Hotel/Sale Fino A 100 Posti | <input type="checkbox"/> Quartieri Fieristici | <input type="checkbox"/> Venue Procurement |
| <input type="checkbox"/> Catene Alberghiere/Hotel/Sale Fino A 250 Posti | <input type="checkbox"/> MEDIA MICE | <input type="checkbox"/> SERVIZI |
| <input type="checkbox"/> Catene Alberghiere/Hotel/Sale Fino A 500Posti | <input type="checkbox"/> Editoria Specializzata Mice | <input type="checkbox"/> Allestimenti/Arredi/Tensostrutture |
| <input type="checkbox"/> Catene Alberghiere/Hotel/Sale Fino A 1000 Posti | <input type="checkbox"/> OPERATORI | <input type="checkbox"/> Catering |
| <input type="checkbox"/> Catene Alberghiere/Hotel/Sale Oltre 1000 Posti | <input type="checkbox"/> Agenzie Business Travel | <input type="checkbox"/> Forniture Per Conferenze |
| <input type="checkbox"/> Centri Congressi Fino A 100 Posti | <input type="checkbox"/> Associazioni Mice/Business Travel | <input type="checkbox"/> Materiale Promozionale |
| <input type="checkbox"/> Centri Congressi Fino A 200 Posti | <input type="checkbox"/> Convention&Visitor Bureau | <input type="checkbox"/> Spettacolo e Intrattenimento |
| <input type="checkbox"/> Centri Congressi Fino A 250 Posti | <input type="checkbox"/> Incentive House | <input type="checkbox"/> Supporto Eventi |
| <input type="checkbox"/> Centri Congressi Fino A 500 Posti | <input type="checkbox"/> Organizzatori Fieristici | <input type="checkbox"/> Società di Rappresentanza |

REPERTORIO MERCEOLOGICO

CONTRASSEGNARE CON UNA X LE MERCEOLOGIE DELLA VS. ATTIVITÀ

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> SPORT | <input type="checkbox"/> Golf | <input type="checkbox"/> Turismo & Motori, Offshore |
| <input type="checkbox"/> DESTINAZIONI | <input type="checkbox"/> Rafting, Canyoning, Canoa/Kayak | <input type="checkbox"/> Urban Sport |
| <input type="checkbox"/> Camp Multisport | <input type="checkbox"/> Ranch | <input type="checkbox"/> Vela |
| <input type="checkbox"/> Centri sportivi | <input type="checkbox"/> Running | <input type="checkbox"/> ORGANIZZATORI EVENTI |
| <input type="checkbox"/> Parchi avventura | <input type="checkbox"/> Sub & Watersport | <input type="checkbox"/> Attività Didattiche |
| <input type="checkbox"/> Tour Operator | <input type="checkbox"/> Vela | <input type="checkbox"/> Bike/Moto Tours |
| <input type="checkbox"/> ISTITUZIONI | <input type="checkbox"/> OPERATORI | <input type="checkbox"/> Campionati/gare |
| <input type="checkbox"/> APT - Aziende di Promozione Turistica / Regioni | <input type="checkbox"/> Alpinismo, Arrampicata, Boulder | <input type="checkbox"/> Corse/Maratone |
| <input type="checkbox"/> Associazioni e Federazioni | <input type="checkbox"/> Bike | <input type="checkbox"/> Location |
| <input type="checkbox"/> Consorzi | <input type="checkbox"/> Fight Sport | <input type="checkbox"/> Team Building |
| <input type="checkbox"/> DMC | <input type="checkbox"/> Golf | <input type="checkbox"/> PRODOTTI |
| <input type="checkbox"/> MEDIA SPECIALIZZATA | <input type="checkbox"/> Rafting, Canyoning, Canoa/Kayak | <input type="checkbox"/> Abbigliamento |
| <input type="checkbox"/> Alpinismo, Arrampicata, Boulder | <input type="checkbox"/> Ranch | <input type="checkbox"/> Attrezzature |
| <input type="checkbox"/> Bike | <input type="checkbox"/> Running | <input type="checkbox"/> Noleggio attrezzature e abbigliamento |
| <input type="checkbox"/> Fight Sport | <input type="checkbox"/> Sub & Watersport | <input type="checkbox"/> Prodotti alimentari e integratori |
-
- TURISMO WEDDING**
-
- TURISMO RELIGIOSO**
- Parchi Ecclesiali
- Cammini Religiosi

QUESTIONARIO AZIENDALE

SI PREGA DI COMPILARE IN STAMPATELLO LEGGIBILE

Ragione sociale Seller

Nazione

1 TIPOLOGIA AZIENDALE (contrassegnare con una X)

- ISTITUZIONI
- OPERATORI
- RICETTIVITÀ
- SERVIZI
- ALTRO (specificare)

2 NUMERO DIPENDENTI

3 AGENTI E /O RAPPRESENTANTI ULTIMO ANNO

Nazionali n.

Internazionali n.

4 FATTURATO TOTALE ANNO PRECEDENTE €

Fatturato interno %

Fatturato estero %

Principali paesi esteri di attività:

-
-
-
-
-

REGOLAMENTO GENERALE

Introduzione

Il presente regolamento generale di manifestazione (di seguito, il "Regolamento Generale"), da sottoscrivere unitamente alla presentazione della relativa domanda di ammissione (di seguito, la "DDA"), disciplina lo svolgimento della manifestazione fieristica denominata "Bit - Borsa Internazionale del Turismo" (di seguito, la "Manifestazione").

Art. 1 - Titolo ed oggetto della Manifestazione

BIT - Borsa Internazionale del Turismo è una manifestazione B2B e B2C del settore turistico.

Art. 2 - Organizzatore, Luogo, Data ed Orario della Manifestazione

2.1 - La Manifestazione è organizzata da: Fiera Milano S.p.A. - sede legale: Piazzale Carlo Magno 1 - 20149 Milano - Italia - P. IVA 13194800150 (di seguito "Fiera Milano" o "Organizzatore"). La manifestazione avrà luogo dal **4 al 6 febbraio 2024** presso Allianz MiCo sito in Milano (di seguito il "Centro Congressi") il cui gestore è Fiera Milano Congressi S.p.A. - sede legale: Piazzale Carlo Magno 1 - 20149 Milano - Italia - iscritta al Registro delle Imprese di Milano, Codice Fiscale e Partita IVA n. 11292010151 (di seguito, il "Gestore della Venue" o "Fiera Milano Congressi"). L'ingresso alla manifestazione è gratuito e, insindacabilmente, riservato ai soli operatori professionali del settore, debitamente qualificati, e/o muniti di appositi inviti rilasciati da Fiera Milano e/o dagli Espositori (come infra definiti). L'accesso alla manifestazione è consentito **dalle h. 9.30 alle 18.00** nelle giornate di **lunedì 5 e martedì 6 febbraio** ai soli operatori del settore; nella giornata di **domenica 4 febbraio**, l'ingresso è consentito anche al pubblico generico, a pagamento. Gli espositori possono accedere agli stand a partire dalle **h. 08.30 alle h. 18.30**.

2.2 - Fiera Milano si riserva il diritto insindacabile di modificare gli orari ed eventualmente la data della manifestazione, nonché di modificare per esigenze tecnico-organizzative la sede della manifestazione, dandone comunicazione agli operatori dei settori interessati. In caso di spostamento di date, orari e/o di sede della manifestazione, gli espositori non avranno diritto ad alcun indennizzo e si impegnano, sin da ora, a partecipare alla manifestazione così come modificata nelle date, orari e/o sede di svolgimento della stessa, ai medesimi termini e condizioni di cui al presente Regolamento Generale.

Art. 3 - Limiti all'esposizione - Ammissione e FIERA ID

3.1 - Limiti all'esposizione - Con riferimento al repertorio merceologico della DDA cartacea ovvero quello che nella versione online è scaricabile insieme al Regolamento Generale (di seguito, il "Repertorio"), è consentita l'esposizione dei soli prodotti specificatamente indicati nel Repertorio medesimo. Fiera Milano si riserva, a suo insindacabile giudizio, di apportare in qualsiasi momento, anche senza preavviso, modifiche al Repertorio.

3.2 Ammissione - Sono ammesse ad esporre alla manifestazione esclusivamente espositori e aziende rappresentate qualificate, pubblici e privati appartenenti alle categorie professionali che operano per il turismo (Istituzioni, Organizzazioni di Promozione, Tour Operator, Vettori, Trasporti, Tecnologie, Infrastrutture, Ricettività, Servizi, Turismo Medico, Turismo Sostenibile, Benessere, Cultura e Tempo libero, MICE, Formazione e Media) che siano ritenuti idonei ad insindacabile giudizio di Fiera Milano S.p.A. L'ammissione alla Manifestazione è subordinata all'accettazione da parte di Fiera Milano della DDA sottoscritta e presentata in forma cartacea o online dall'Espositore. L'ammissione alla Manifestazione e la conseguente assegnazione dell'area espositiva mediante la notifica di assegnazione della stessa area, a norma del successivo Art. 14, avverranno compatibilmente con la disponibilità di spazi espositivi negli specifici settori e tenuto conto della tipologia dei prodotti esposti. Fiera Milano, anche dopo l'invio all'Espositore della comunicazione di accettazione della DDA presentata dallo stesso, si riserva il diritto di comunicare all'Espositore il rifiuto o la revoca dell'ammissione alla Manifestazione qualora, successivamente alle verifiche interne, ritenesse la presenza dell'Espositore incompatibile con l'idonea ammissione alla Manifestazione e instaurazione di un rapporto contrattuale con Fiera Milano. In tal caso Fiera Milano non è tenuta a motivare le sue decisioni. Non sarà comunque consentita l'ammissione alla Manifestazione di Espositori che siano debitori a qualsiasi titolo nei confronti del Gruppo Fiera Milano, fatto salvo il pagamento immediato delle pendenze pregresse o di Espositori che si trovino in uno stato che possa ragionevolmente far ritenere il pericolo di insolvenza o di crisi degli Espositori stessi. Il rifiuto e/o la revoca di ammissione non darà luogo ad alcun indennizzo a titolo di danno o di interesse. La partecipazione a una o più edizioni precedenti della Manifestazione non conferisce all'Espositore alcun diritto di partecipare automaticamente a una edizione successiva della Manifestazione.

3.3 Portale Espositore e Fiera ID e servizi connessi. Ciascun Espositore o potenziale Espositore sarà dotato di un'identità digitale, denominata Fiera ID, volta a permettergli l'accesso ai suoi documenti di Manifestazione nonché l'accesso e la fruizione dei servizi digitali, dei servizi richiesti dall'Espositore e/o messi a disposizione di quest'ultimo da Fiera Milano, tramite il sito web della stessa concernente la Manifestazione. La registrazione tramite Fiera ID al Portale Espositore è obbligatoria per l'accesso e la fruizione dei servizi digitali resi disponibili da Fiera Milano e per prendere visione dei documenti attinenti alla gestione della posizione dell'Espositore nell'ambito della Manifestazione, ivi inclusa la gestione dell'account tramite l'apposito profilo od area allo stesso riservata. Per procedere alla creazione del Fiera ID è richiesto l'inserimento da parte dell'Utente di alcuni dati personali indicati come obbligatori (nome, cognome, indirizzo mail e lingua) ritenuti necessari ai fini della generazione delle relative credenziali di autenticazione informatica da utilizzare poi per l'accesso ai predetti servizi. Il mancato rilascio, anche in parte, dei dati personali sopra indicati comporta l'impossibilità per l'Espositore di registrarsi e creare l'account. A seguito della registrazione e generazione del Fiera ID, l'Espositore potrà accedere ai servizi digitali di suo interesse e fornire in tale ambito eventuali dati ulteriori (ivi inclusi i dati riguardanti il soggetto che rappresenta l'azienda e che procede all'iscrizione della medesima), che possono risultare necessari per fruire di tali servizi o comunque utili a Fiera Milano per migliorare i propri servizi o per soddisfare la richiesta dell'Espositore di personalizzare il relativo funzionamento. In fase di attivazione di tali servizi, verrà fornita una ulteriore, specifica informativa privacy all'Espositore rispetto alla quale, ove interessato, potrà valutare se prestare o meno un consenso al trattamento dei dati personali da parte di Fiera Milano a fini commerciali, sulla base delle ulteriori informazioni ricevute in proposito. I termini e condizioni di utilizzo sono consultabili anche al seguente link:
<https://bit.fieramilano.it/privacy-policy.html>

Art. 4 - Domanda - Tariffe Canoni di Partecipazione - Acconto

4.1 Domanda

Domanda cartacea - La Domanda cartacea debitamente compilata, firmata e accompagnata dal versamento dell'acconto dovrà pervenire a Fiera Milano S.p.A. - Strada Statale del Sempione 28 - 20017 Rho (Milano) - Italia (anticipata via mail a sales.bit@fieramilano.it) o tramite PEC.

Domanda online - La Domanda online debitamente compilata e completa di conferma d'ordine dovrà essere corredata dal versamento dell'acconto. La DDA una volta presentata e sottoscritta online o, nella versione cartacea, con firma autografa da parte dell'Espositore diviene irrevocabile. Finalizzata la presentazione della DDA, l'Espositore si impegna nei confronti di Fiera Milano a: (i) a partecipare alla Manifestazione (ii) rispettare i termini del regolamento di manifestazione (incluse le previsioni che dovessero essere successivamente emendate da Fiera Milano in conformità al successivo articolo 6) e (iii) accettare integralmente tutti i termini e condizioni del Regolamento Allianz MiCo. L'Espositore dovrà trasmettere, contestualmente all'invio della DDA cartacea o dopo la compilazione della DDA online, via email (sales.bit@fieramilano.it), pena la facoltà di Fiera Milano di dichiarargli inammissibile la domanda stessa, il seguente documento in originale o in copia conforme all'originale: il certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese o visura camerale, tenuti presso le rispettive Camere di Commercio, emessi in data non anteriore ai tre mesi prima della data apposta sulla Domanda. Le aziende estere dovranno fornire il documento equivalente. La DDA non potrà contenere né riservare né condizioni di sorta e qualora apposte verranno considerate nulle. Nel caso in cui la DDA pervenga a Fiera Milano dopo il 4 ottobre 2023 e sia ciononostante accolta sulla base di una mera valutazione discrezionale di Fiera Milano, l'Espositore dovrà attendere le tempistiche tecniche di Fiera Milano nel procurargli la documentazione utile alla sua partecipazione. Le DDA pervenute dopo il termine ultimo di iscrizione saranno poste in lista di attesa.

4.2 - Tariffe Canoni di Partecipazione Area Nuda e Area Pre-allestata

Le tariffe per lo spazio espositivo (di seguito, lo "Spazio Espositivo") relative alla partecipazione alla Manifestazione sono indicate nella tabella sotto riportata nel Regolamento di Manifestazione in ogni tempo accettato.

4.2.1 - Tariffe (area nuda) Alle DDA verranno applicate le Tariffe indicate nella tabella sotto riportata. Tutte le Tariffe indicate si intendono più IVA a termini di legge se dovuta (v. Art. 8).

AREA NUDA RICHIESTA (LEISURE)	TARIFFE AREA NUDA	QUOTA ISCRIZIONE	QUOTA ISCRIZIONE DITTE RAPPRESENTATE	QUOTA ISCRIZIONE SELLER
1 LATO APERTO	€ 250,00/mq			
2 LATI APERTI	€ 256,00/mq	€ 865,00	€ 50,00/cad.	€ 25,00/cad.
3 LATI APERTI	€ 262,00/mq			
4 LATI APERTI	€ 268,00/mq			
AREA SOPPALCO	€ 95,00/mq			
AREA CORSIA	€ 55,00/mq			

Resta inteso che Fiera Milano avrà la facoltà di modificare le Tariffe in qualsiasi momento antecedente la sottoscrizione della domanda di ammissione da parte dell'Espositore.

4.2.2 - Tariffe Canoni di partecipazione Area Pre-allestata - Fiera Milano potrà mettere a disposizione degli Espositori ulteriori soluzioni All-inclusive da richiedere mediante apposita DDA cartacea o in modalità online. Le Tariffe e le eventuali Quote d'iscrizione saranno indicate sulla DDA cartacea o segnalate nella procedura di ordine online; l'Acconto da versare sarà pari al 50% dell'imponibile del pacchetto All-inclusive, oltre alle Quote d'iscrizione. Per il termine di pagamento del Saldo si veda l'Art. 17. L'Espositore che ha già sottoscritto in precedenza una DDA per Area nuda e intende modificare il proprio ordine acquistando soluzioni All-inclusive, dovrà inviare la DDA debitamente compilata in ogni sua parte all'indirizzo e-mail specificato sulla DDA stessa.

4.3 - Acconto - La DDA dovrà contenere l'indicazione dello Spazio Espositivo richiesto. Contestualmente all'invio della DDA - pena l'inammissibilità - dovrà essere versato l'acconto calcolato sulla base dei criteri di seguito indicati tenuto conto delle Tariffe (di seguito, l'"Acconto").

4.3.1 - Acconto Tariffe (area nuda)

- anticipo del 50% sul totale ordine spazio espositivo come da Tariffe riportate al punto 4.2.1 che precede;
 - quota iscrizione Espositore € 865,00;
 - quota iscrizione Ditte Rappresentate (v. Art. 10) € 50,00/cad.;
 - quota iscrizione Seller (v. Art. 10 bis) € 25,00/cad.
- Tutte le Tariffe indicate si intendono + IVA a termini di legge se dovuta (v. Art. 8).

L'acconto potrà essere versato tramite:

- bonifico bancario** intestato a Fiera Milano S.p.A. - Banco BPM Spa filiale 00810 - Conto corrente numero: 00000070002 Abi: 05034 Cab: 20504 Iban: IT44V050342050400000070002 Bic/Swift: BAPM121810 - causale Bit 2024;
- carta di credito:** collegarsi a www.fieramilano.it - Espositori - Servizi Fieristici - pagamenti online.

Copia dell'avvenuto pagamento dell'Acconto dovrà pervenire contestualmente all'invio della DDA. Il pagamento dell'Acconto e la conseguente emissione della relativa fattura non costituiscono accettazione della DDA da parte di Fiera Milano. Qualora la DDA non venisse accolta da Fiera Milano, per qualsiasi motivo, l'anticipo versato di cui ai punti a) c) d) che precedono, verrà restituito all'Espositore, mentre la quota iscrizione Espositore di cui al punto b) sarà incamerata da Fiera Milano a titolo di contributo per le spese amministrative e di segreteria sostenute.

L'Organizzatore avrà, altresì, la facoltà di rifiutare l'ammissione dell'Espositore, a suo insindacabile giudizio, qualora la relativa DDA non sia corredata dal previsto versamento delle Quote di Iscrizione e dell'Acconto. La presentazione di una DDA cartacea non sottoscritta, così come la mancata allegazione anche di un solo documento prescritto, dà a Fiera Milano, titolo per respingere la DDA.

Art. 5 - Canoni di Partecipazione e servizi forfettari inclusi

Le Tariffe si applicano all'intera superficie espositiva occupata, con continuità di perimetro, dalla stessa azienda. I canoni di partecipazione sono: quota d'iscrizione Espositore, area espositiva, quota di iscrizione Ditta Rappresentata, quota di iscrizione Seller. Resta inteso che Fiera Milano avrà la facoltà di modificare le Tariffe in qualsiasi momento antecedente la sottoscrizione della domanda di ammissione da parte dell'Espositore.

5.1 - La quota di iscrizione Espositore e la Tariffa includono: spese amministrative e di segreteria, inserimento dati anagrafici dell'azienda espositrice nel catalogo digitale, promozione nazionale e internazionale della manifestazione che si estrinseca, in via puramente esemplificativa, anche attraverso l'organizzazione di: eventi, conferenze, ospitalità di giornalisti, di relatori, di delegazioni professionali e internazionali, nonché di attività di studi e ricerche effettuate anche in collaborazione con le Associazioni di categoria, il cartellino indicativo del numero dello stand assegnato, assistenza tecnica all'Espositore nel periodo dell'esposizione e durante la mobilitazione e la smobilitazione degli stand, sorveglianza generale dei padiglioni e prevenzione generale antincendio, tessere espositore online. Ogni espositore titolare di Spazio Espositivo verrà fornito di un numero di tessere online (valide nei giorni di Manifestazione e durante i giorni di montaggio/smontaggio) proporzionale all'area assegnata come da tabella sotto indicata:

Dimensione stand	Dotazione Tessere espositori titolari di stand
fino a 20 mq	5 tessere
superati i primi 20 mq	1 tessera aggiuntiva ogni 10 mq

L'Espositore avrà il diritto di acquistare ulteriori tessere extra rispetto a quelle previste in dotazione, da utilizzare esclusivamente per il personale di servizio allo stand.

Nella Tariffa sono inclusi i seguenti servizi forfettari: pulizia base degli stand (effettuata durante le ore di chiusura del padiglione comprende: pulizia pavimenti e/o eventuali investimenti escluso il lavaggio della moquette, spolveratura dei mobili ad esclusione di quelli in esposizione, suolamento dei cestini), estintori a norma di legge, imposta comunale pubblicità (vedi infra all'art. 29), assolvimento dei diritti d'Autore derivanti da eventuali installazioni audiovisive negli spazi espositivi soggette alle norme esattive. Il primo allaccio ad una presa CEE da 32A / 400V 3P+N+T è gratuito fino a 10 KW di potenza installata, in questo primo allaccio nel caso di eccedenze oltre i 10 KW verrà addebitato nell'estratto conto finale un costo a forfait di € 200,00.

5.2 - Servizio "My Matching" (Agenda appuntamenti online) - Fiera Milano mette a disposizione dei titolari di stand e dei seller il servizio di appuntamenti tramite il sistema di agenda online denominato My Matching. My Matching è una piattaforma informatica che gestisce la richiesta di appuntamenti durante i giorni di manifestazione tra Espositori e Seller da un lato e gli hosted buyer e figure professionali profilate dall'altro. Il servizio mette a disposizione dei soggetti sopra elencati un'agenda che è composta da un numero prefissato di appuntamenti. Il numero di agende per espositore e seller è proporzionale ai mq assegnati (1 agenda ogni 8 mq). È facoltà di Fiera Milano mettere a disposizione agende aggiuntive fino ad un massimo del 50% della superficie espositiva acquistata.

Tali agende aggiuntive hanno un costo unitario pari a 400,00 € + IVA a termini di legge se dovuta se dovuta (v. Art. 8).

5.3 - Quota Iscrizione Ditta Rappresentata include l'inserimento dei dati anagrafici nel catalogo digitale

5.4 - Quota Iscrizione Seller include l'inserimento dei dati anagrafici nel catalogo digitale, n. 2 tessere online e l'accesso al Portale Espositore per ordinare eventuali servizi.

Art. 6 - Espositore e Seller e accettazione del Regolamento Generale

6.1 - Previa compilazione della DDA, all'interno dello Spazio Espositivo assegnato all'Espositore, sono ammesse ad esporre aziende selezionate dall'espositore, definite come "Seller", il cui personale viene ospitato all'interno di uno spazio espositivo collettivo, senza l'esposizione di prodotti propri.

6.2 - Con l'inoltro della DDA compilata in ogni sua parte e debitamente sottoscritta, l'Espositore e il Seller si impegnano a partecipare alla Manifestazione nell'area che gli verrà assegnata e ad accettare senza riserva la Domanda, il Regolamento Generale, il Regolamento Allianz MiCo, i criteri di attribuzione ai settori espositivi e tutte le prescrizioni integrative che verranno emanate, in qualsiasi momento, da Fiera Milano, nell'interesse della Manifestazione. L'Espositore e il Seller dichiarano di aver esaminato e compreso il Codice Etico del Gruppo Fiera Milano, la cui ultima versione è pubblicata sul sito internet www.fieramilano.it e si impegna a non porre in essere alcuna violazione dei principi ivi previsti. L'Espositore e il Seller dichiarano, altresì, di essere a conoscenza del contenuto del D. lgs. 231/2001 impegnandosi ad astenersi da comportamenti idonei a configurare le ipotesi di reato di cui al decreto medesimo.

Art. 7 - Recesso dell'Espositore e penale per il recesso

L'Espositore avrà facoltà di recedere dalla partecipazione dandone comunicazione a Fiera Milano con lettera raccomandata A.R. (anticipata via e-mail) o PEC entro il 4 settembre 2023. Resta inteso che in caso di esercizio della facoltà di recesso che precede, Fiera Milano S.p.A. avrà il diritto di trattenere la quota d'iscrizione Espositore, la quota di iscrizione ditte rappresentate, la quota di iscrizione Seller, e l'acconto a titolo di penale. Oltre il 4 settembre 2023, l'Espositore non potrà recedere, pertanto, nel caso in cui comunichi la propria mancata partecipazione alla Manifestazione, questi sarà tenuto al pagamento a titolo di penale dell'intero importo dovuto contrattualmente, delle spese di impianto e di installazione dei servizi ordinati e/o eseguiti nell'area prenotata, di tutte le imposte e tasse assolute per conto dell'Espositore, nonché a indennizzare Fiera Milano dei danni che la stessa e/o la Manifestazione dovessero subire per effetto della rinuncia. In entrambi i casi di mancata partecipazione, Fiera Milano si riserva comunque la facoltà di procedere all'assegnazione dello stand ad altro Espositore, senza che tale eventuale successiva assegnazione precluda o limiti il suo diritto a richiedere le penali nelle misure come sopra definite.

Art. 7 bis) Riduzioni Spazio Espositivo - Prima della notifica di assegnazione dello stand, se l'espositore intende ridurre l'area espositiva inizialmente prenotata all'atto dell'iscrizione alla Manifestazione, l'acconto versato per la metratura che viene disdetta, viene incamerata da Fiera Milano S.p.A. a titolo di rimborso delle spese organizzative. In ogni caso, non vengono accolte richieste di riduzione superiori al 15% dell'area prenotata. Se la richiesta di riduzione dell'area espositiva è successiva alla notifica di assegnazione, l'Espositore sarà obbligato al pagamento totale dell'area assegnata.

REGOLAMENTO GENERALE

Art. 8 - Normativa IVA Espositori Esteri

8.1 - Dal 1° gennaio 2011, in base al DLGS n. 18/2010, applicativo della Direttiva UE n. 8/2008 gli Espositori esteri soggetti passivi d'imposta non sono più tenuti al versamento dell'IVA sul canone di partecipazione e servizi connessi alla Manifestazione ad esclusione dei non soggetti passivi IVA (es. privati); per poter individuare la tipologia del soggetto committente (soggetto passivo/non soggetto passivo) è indispensabile ricevere, prima dell'emissione della fattura, l'informazione della partita IVA / codice identificativo od altra idonea documentazione comprovante lo status di società e non di privato. Si rende quindi assolutamente necessario che le domande di ammissione ci pervengano con le informazioni di cui sopra; in caso contrario si dovrà procedere all'emissione delle fatture con l'assoggettamento all'IVA italiana. I titoli di accesso alla Manifestazione e i servizi di ristorazione continueranno ad essere ancora imponibili ai fini IVA per tutti i soggetti italiani ed esteri.

8.2 - Gli Espositori esteri interessati al recupero dell'IVA possono rivolgersi:

- all'Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara (solo per gli Espositori di Israele, Svizzera e Norvegia) tel. +39,0855771 - fax +39,08552145;
- all'Amministrazione Finanziaria del proprio Stato di appartenenza (per gli Espositori dell'Unione Europea).

FATTURAZIONE ELETTRONICA TRA PRIVATI

Al fine di ottemperare agli obblighi introdotti dall'art.1, co.909, Legge 27 dicembre 2017 (obbligo dal 01/01/2019 emissione fattura elettronica tra privati), l'Espositore italiano avrà cura di comunicare all'Organizzatore il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e/o il proprio codice destinatario a sette cifre.

Art. 9 - Oneri di Tracciabilità dei Flussi Finanziari

9.1 - Fiera Milano S.p.A., nello svolgimento delle prestazioni previste dal presente Regolamento, è tenuto ad osservare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n 136 e successive modifiche e integrazioni. In particolare, nel caso in cui l'espositore sia ente pubblico e/o società a capitale pubblico e/o in ogni caso considerato "stazione appaltante" ai sensi della predetta legge, Fiera Milano:

- assume, a pena di nullità assoluta del presente contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n 136 e successive modifiche e integrazioni - anche nei rapporti con i propri subappaltatori e subcontractanti della filiera di imprese a qualsivoglia titolo interessate alla commessa;
- si impegna a utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi verso Banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche in via non esclusiva, alla specifica commessa pubblica ricevuta;
- si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente della notizia dell'adempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e a risolvere il rapporto contrattuale, anche per quello che riguarda i rapporti con i propri contraenti subappaltatori.

9.2 - L'espositore che sia considerato "stazione appaltante" ai sensi della predetta legge dovrà compilare la Domanda di iscrizione recante, a pena di nullità della medesima Domanda, il codice identificativo di gara (CIG) e il codice unico di progetto (CUP) relativo all'investimento pubblico sottostante.

9.3 - L'espositore che sia considerato "stazione appaltante" ai sensi della predetta legge avrà facoltà di risolvere il rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cod. civ., nel caso in cui Fiera Milano violi l'obbligo previsto alla lettera b) del precedente paragrafo 9.1 e/o in generale violi - anche nei rapporti con i propri subappaltatori e subcontractanti della filiera di imprese a qualsivoglia titolo interessate alla commessa - qualsiasi obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n 136 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 10 - Iscrizioni Ditte Rappresentate e Seller - Tutela della Proprietà Industriale e Intellettuale

È fatto obbligo all'espositore di specificare la ragione sociale ed i relativi dati di tutte le aziende eventualmente rappresentate. Per ciascuna azienda rappresentata, l'Espositore è tenuto al versamento di € 50,00 (+ IVA se dovuta v. Art. 8). L'espositore dichiara con la sottoscrizione del presente regolamento di avere mandato di rappresentanza per le ditte rappresentate iscritte alla Manifestazione; che i diritti di proprietà industriale o intellettuale, insistenti sui prodotti iscritti alla Manifestazione, siano validamente registrati o che, ove non ne sia titolare, disponga di licenza d'uso in suo favore degli stessi. In caso che il procedimento di registrazione dei diritti suddetti non sia concluso, o sussistano vertenze aventi ad oggetto il diritto già registrato, l'Espositore dichiara di assumersi, con la sottoscrizione del presente regolamento, ogni responsabilità per ogni e qualsivoglia conseguenza derivante dall'utilizzo del diritto stesso, manlevando da ogni rivendicazione o da qualsiasi azione di responsabilità o da qualsiasi pretesa da parte di terzi Fiera Milano e società ad esse collegate.

Art. 10.1 - Tutela della Proprietà Industriale ed Intellettuale

L'espositore si impegna: **a)** a non esporre alcun prodotto in merito al quale sia stata accertata con provvedimento passato in giudicato la violazione di una o più norme a tutela dei diritti di proprietà intellettuale o industriale o comunque dei diritti facenti capo al legittimo titolare che non sia l'espositore medesimo; e **b)** in ogni caso a non esporre prototipi e/o oggetti sui quali insistano diritti di proprietà intellettuale o industriale, ditte, insegne, ragioni sociali o qualsiasi altro elemento identificativo di cui non abbia la piena titolarità e/o la licenza d'uso e/o i diritti di sfruttamento. Con la firma della Domanda l'Espositore si assume tutte le responsabilità penali e civili in relazione a quanto esposto nel suo stand, incluse la ditta e la ragione sociale o qualsiasi altro elemento identificativo - manlevando contestualmente Fiera Milano - qualora altri soggetti rivendicano la proprietà industriale e/o intellettuale o altri diritti su quanto esposto. L'espositore si assume altresì l'onere di verificare se nell'ambito della Manifestazione i propri diritti vengono lesi da altri Espositori e si impegna a non avere nulla a pretendere da Fiera Milano per ogni eventuale danno cagionato dalla violazione delle disposizioni del presente paragrafo o comunque dalle violazioni dei propri diritti perpetrati da altri espositori, sin dal momento della sottoscrizione del presente regolamento.

Art. 10 bis) Iscrizione Seller L'Espositore è tenuto al versamento di € 25,00 per ciascun Seller (+ IVA se dovuta v. Art. 8) che avrà compilato la DD prevista per i Seller.

Art. 10 ter) - Rifiuto e/o revoca iscrizione Ditte Rappresentate e Seller

Fiera Milano si riserva il diritto di rifiutare e/o revocare l'iscrizione alla Manifestazione, a suo insindacabile giudizio, di Ditte Rappresentate e Seller. In tal caso Fiera Milano non è tenuta a motivare le sue decisioni. Il rifiuto e/o la revoca di iscrizione non darà luogo ad alcun indennizzo a titolo di danno o di interesse. L'iscrizione di Ditte Rappresentate e Seller a una o più edizioni precedenti della Manifestazione non conferisce alcun diritto di iscrizione a una edizione successiva della Manifestazione.

Art. 11 - Catalogo digitale e Materiali Promozionali

Fiera Milano predispone e diffonde materiale promozionale relativo alla Manifestazione prima, durante e dopo lo svolgimento della stessa. La citazione del nome dell'Espositore, dei Seller e delle eventuali Ditte Rappresentate dall'Espositore, nel materiale pubblicato da Fiera Milano in data antecedente la notifica di assegnazione del posteggio, non dà diritto alla partecipazione alla Manifestazione. Il catalogo digitale della Manifestazione conterrà i dati degli espositori, delle Ditte Rappresentate e dei Seller pervenuti entro il **10 gennaio 2024**. Fiera Milano provvederà all'inserimento delle ragioni sociali degli Espositori, dei Seller, nonché dei dati delle Ditte Rappresentate, l'ubicazione del loro stand e del loro settore di attività sul catalogo ufficiale della Manifestazione, senza che ciò comporti responsabilità alcuna per contenuti, eventuali omissioni e/o errori alla stampa di materiali promozionali (es.: pubblicazioni, segnaletica di mostra, ecc.) ed alla diffusione di detto catalogo.

Art. 12 - Workshop ed Eventi

La partecipazione a workshop, dedicati a specifici settori, e/o ad eventi organizzati da Fiera Milano all'interno della Manifestazione e/o nell'ambito di specifiche aree esclusive, anche realizzate in spazi al di fuori delle sedi espositive, è riservata esclusivamente alle società/enti/istituzioni titolari di stand/spazi acquistati all'interno dell'area espositiva della Manifestazione e che saranno ritenuti idonei ad insindacabile giudizio di Fiera Milano. In ogni caso, sarà riservata a Fiera Milano la scelta dei singoli workshop e/o eventi cui il singolo Espositore avrà la possibilità di partecipare.

Art. 13 - Servizi a Pagamento

Dopo l'emissione della notifica di assegnazione dell'area espositiva, l'espositore potrà usufruire dei servizi commerciali di mostra da richiedere tramite il Portale Espositore (quali ad esempio: componenti stand, arredo stand, americane e appendimenti, servizi allo stand, ecc.). I servizi disponibili nel Portale Espositore non sono inclusi nei canoni di partecipazione di cui all'Art.5. Gli addebiti per i servizi e le altre prestazioni dovuti a Fiera Milano e/o ad altre società del Gruppo dovranno essere tassativamente pagati contestualmente alla richiesta in E-service, attraverso le differenti modalità di pagamento previste - i bonifici non sono inclusi solo fino a 60 giorni dalla manifestazione; superati i 60 giorni, sarà possibile effettuare pagamenti esclusivamente con carta di credito. Eventuali ordini con articoli a consuntivo saranno ripuligati nell'estratto conto finale pubblicato sul Portale Espositore e il relativo pagamento dovrà essere effettuato entro la fine della Manifestazione. Eventuali contestazioni per gli addebiti indicati dovranno essere presentate entro la chiusura della Manifestazione.

Art. 14 - Assegnazione dell'Area Espositiva

L'assegnazione dell'area espositiva sarà pubblicata nel Portale Espositore. La notifica di assegnazione dell'area espositiva è valida per l'Espositore a cui è intestata. La richiesta della superficie, del tipo di stand e del posizionamento fatta dall'Espositore con la Domanda non vincola Fiera Milano che potrà assegnare lo stand con metratura, conformazione e posizionamento diversi da quelli indicati dall'Espositore nella Domanda, qualora le richieste dell'Espositore non siano, ad insindacabile giudizio di Fiera Milano, compatibili con le esigenze organizzative globali o con gli

spazi espositivi dedicati a specifici settori merceologici ovvero con le caratteristiche di omogeneità delle superfici espositive in genere. La fruizione di una determinata area o tipologia espositiva, o stand, in una precedente edizione della Manifestazione non costituisce titolo preferenziale per l'assegnazione della stessa superficie o tipologia espositiva, o stand, per le edizioni successive. L'Espositore è tenuto a rispettare le dimensioni dell'area espositiva assegnata. L'eventuale maggiore occupazione di area espositiva rispetto a quella assegnata verrà conteggiata e addebitata secondo le Tariffe. Non possono essere svolte operazioni all'esterno del proprio spazio espositivo, anche allo scopo di evitare interferenze con le attività degli altri stand e occupazioni indebite della corsia e/o dell'area retrostante lo stand. Fiera Milano S.p.A. si riserva, comunque, anche dopo il perfezionamento del contratto, la facoltà di modificare, per esigenze tecniche e/o organizzative, l'ubicazione dello stand anche se già assegnato, oppure variane la dimensione e per cause di forza maggiore l'ubicazione della sede espositiva. Fiera Milano S.p.A. non sarà esposta ad alcuna responsabilità nei confronti degli espositori. L'Espositore è tenuto a comunicare a Fiera Milano l'eventuale espositore/presenza nello stand di: autoveicoli, furgoni, camion, autoarticolati, ecc.; a tal proposito, Fiera Milano si riserva la facoltà di modificare l'ubicazione dell'area espositiva anche se già assegnata e/o in fase di proposta. L'Espositore sarà tenuto ad osservare le norme e divieti ai fini della sicurezza contenuti nel Regolamento Tecnico di Fiera Milano.

Art. 15 - Divieto di Cessione

La notifica di assegnazione dell'area espositiva è valida per l'Espositore a cui è intestata. È vietata la cessione totale o parziale anche gratuita dello Spazio Espositivo assegnato (sia a titolo di cessione del contratto che di sublocazione ovvero ad altro titolo). La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dalle successive edizioni della Manifestazione dell'Espositore cedente e di quello cessionario nonché l'iscrizione nella Manifestazione a cui la cessione si riferisce e da altre manifestazioni organizzate da Fiera Milano. Fiera Milano si riserva inoltre di procedere all'immediata chiusura dello spazio espositivo ceduto con addebito delle spese a entrambe le aziende che si sono prestate alla cessione, in via solidale tra loro. L'utilizzo di materiali prodotti da terzi è previsto ai soli fini di allestimento e ambientazione, in forma del tutto anonima e senza richiamo a persona. La violazione di quanto sopra comporta le medesime conseguenze relative alla cessione e, qualora le aziende fornitrici dei prodotti fossero a loro volta Espositori a manifestazioni di Fiera Milano, la sanzione verrà applicata anche a dette aziende.

Art. 16 - Saldo Spazio Espositivo (Area nuda o pre-allestita) - Pagamento Estratto Conto - Buoni d'Uscita (Exit Pass)

Il saldo dello spazio espositivo e delle quote d'iscrizione dovrà essere effettuato entro il **4 ottobre 2023**; le fatture emesse dopo tale data saranno da pagarsi a vista, e comunque prima dell'inizio della mobilitazione. In mancanza di detto pagamento non sarà consentito l'allestimento dello stand. L'accesso ai tool del Portale Espositore per l'emissione delle Tessere "Espositore" e per l'acquisto dei contrassegni per i parcheggi auto è vincolato al pagamento delle fatture a saldo per la partecipazione alla Manifestazione, pertanto, in caso di mancato pagamento i tool non verranno attivati. Nei giorni di Manifestazione, l'amministrazione di Fiera Milano S.p.A., e in generale del Gruppo Fiera Milano, provvederà a ripiegare tutte le fatture emesse per servizi e forniture supplementari, non ancora saldate, nonché eventuali altri addebiti. L'estratto conto e le fatture verranno pubblicate nel Portale Espositore ed il pagamento di quanto risultante a debito dell'Espositore potrà essere effettuato direttamente dalla sede tramite bonifico bancario, con carta di credito accedendo al Portale Espositore o presentando l'estratto conto presso le agenzie bancarie presenti nel Centro Congressi. Per l'uscita del materiale dal Centro Congressi gli Espositori dovranno utilizzare esclusivamente le proprie tessere di accesso o l'Exit Pass, scaricabile dal Portale Espositore, che verranno abilitate all'uscita dopo aver saldato l'estratto conto.

Art. 17 - Sicurezza sul lavoro

Ogni Espositore è tenuto alla più scrupolosa osservanza dell'intero sistema normativo vigente, anche e soprattutto in materia di tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori, e della normativa giurisdizionale, previdenziale e assistenziale per tutto il periodo di durata della Manifestazione, inclusi i tempi di montaggio e smontaggio degli stand ed ogni altra attività connessa. L'Espositore, inoltre, si impegna ad osservare e a far osservare a tutte le imprese esecutrici che operano per suo conto, durante il montaggio e lo smontaggio dello stand e in relazione a qualsiasi altra attività inerente o connessa, il Regolamento Tecnico di Fiera Milano Congressi che dichiara espressamente di conoscere in ogni sua sezione integrativa, le disposizioni contenute nell'art. 88 del D.lgs. 81/08 e relativo D.M. di attuazione del 22.7.2014. Il Regolamento Tecnico, consultabile sul sito www.fieramilano.it, nella sezione "Espositori - Documenti tecnici - link della manifestazione" contiene, fra l'altro, regole cautelari in materia di sicurezza di mostra (prevenzione incendi, impianti elettrici, protezione ambientale ecc.), con esclusione delle norme di sicurezza riguardanti le specifiche attività svolte dall'Espositore o appaltate da queste imprese esecutrici (attività di montaggio e smontaggio degli stand e attività connesse) la cui verifica ed osservanza rimane in capo all'Espositore stesso. Ai fini dell'adempimento degli obblighi contenuti nel D.M. 22.7.2014, Fiera Milano mette a disposizione i documenti di cui agli allegati IV e V del D.M. medesimo, sul proprio sito web. I comportamenti non conformi alle normative di sicurezza sopra richiamate, in particolare quando possono influire sulla sicurezza generale dei padiglioni e dei terzi presenti, potranno essere oggetto di intervento da parte di Fiera Milano Congressi, nell'ambito di controlli a campione e comportare la chiusura immediata dello stand fino al ripristino delle condizioni di sicurezza. Qualsiasi altra conseguenza che dovesse derivare dall'inservenza delle disposizioni sopra richiamate è unicamente addebitabile alla responsabilità dell'Espositore e delle imprese da questo incaricate. Fiera Milano Congressi potrà allontanare dal Centro Congressi il personale delle imprese esecutrici/lavoratori autonomi che operano per conto dell'Espositore qualora sia privo del tesserino di riconoscimento previsto dagli artt. 18, 21 e 26 del D.M. 81/08 e il personale extracomunitario qualora, anche in presenza del tesserino di cui sopra, non risulti in possesso della prevista documentazione di legge. Al Datore di Lavoro responsabile e referente del personale allontanato verrà contestato l'addebito. L'Espositore che, in qualità di committente, ha autorizzato la ditta ad operare nel Centro Congressi, verrà informato della contestazione. L'Espositore è responsabile della conformità alle norme vigenti di tutto quanto viene realizzato e organizzato a sua cura e per suo conto in relazione ad allestimenti, strutture, impianti, prodotti esposti ed ogni attività connessa. Ogni Espositore è tenuto alla nomina del "Referente per la Sicurezza di mostra per conto dell'Espositore" (di seguito RSE) figura che, ai fini della sicurezza, assume nei confronti di tutti i soggetti interessati, ogni responsabilità connessa alle attività svolte per conto dell'Espositore. Il nominativo e i riferimenti del RSE devono essere comunicati a Fiera Milano prima dell'inizio dei lavori di montaggio dello stand e comunque prima dell'accesso dei lavoratori e l'introduzione dei materiali nel proprio RSE. Presso Fiera Milano sono a disposizione degli Espositori i nominativi e i riferimenti, del RSE degli stand confinanti. Ogni Espositore, attraverso il proprio RSE, ha l'obbligo di coordinarsi con gli altri RSE degli stand adiacenti, affinché attraverso lo scambio di informazioni, si possano individuare le eventuali misure di prevenzione da applicare per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze, quando presenti. In mancanza della comunicazione del nominativo del RSE, tale funzione rimarrà in capo al Legale Rappresentante della Ditta Espositiva. Eventuali variazioni dovranno essere tempestivamente comunicate a Fiera Milano. L'obbligo più rilevante per il Committente (Espositore) concerne il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali), o, qualora necessario, il PSC (Piano di Sicurezza e Coordinamento) nel caso in cui, rispettivamente, si applichi la disciplina contenuta nell'art. 26 del D.lgs. 81/08, o quella contenuta nel Titolo IV del medesimo decreto, secondo le previsioni del D.l. del 22/07/14. Tale documentazione dovrà essere caricata nell'apposita sezione del Portale Espositori di Fiera Milano, che ricordiamo essere a disposizione delle Autorità competenti (ATS e Forze dell'Ordine) e dovrà essere presente presso lo stand per tutto il periodo della manifestazione (montaggio e smontaggio compresi).

Art. 17 bis) - Misure per la tutela della sicurezza delle persone presenti nel Centro Congressi

Fiera Milano Congressi S.p.A., in ottemperanza alle prescrizioni imposte dall'Autorità di Pubblica Sicurezza, adotta le misure infrastrutturali, organizzative ed operative ritenute opportune per la tutela della sicurezza delle persone presenti a qualsiasi titolo nel Centro Congressi. A titolo semplificativo e non esaustivo, ad insindacabile discrezione di Fiera Milano Congressi S.p.A. potranno essere previste: a) particolari modalità di accesso al Centro Congressi e di uscita dallo stesso (destinazione di specifici varchi o corsie riservate, orari, sistemi di regolazione e controllo accessi e flussi) - anche eventualmente differenziate - per le diverse categorie di utenti del Centro Congressi; b) controlli di sicurezza, effettuati anche con l'ausilio di apparecchiature e strumentazioni tecniche fisse o portatili, sulle persone, sui bagagli ed effetti personali, e sui mezzi di trasporto e di lavoro, sia all'atto dell'ingresso nel Centro Congressi, sia all'interno dello stesso sia, ove necessario, all'uscita dallo stesso. I controlli sono eseguiti da personale di Fiera Milano Congressi S.p.A. o da terzi soggetti dalla stessa incaricati. Ferma restando l'eventuale comunicazione del fatto alle Forze dell'Ordine e i conseguenti provvedimenti presi dalle stesse, agli utenti che non accettano di sottoporsi al controllo viene inibito l'accesso al Centro Congressi e, qualora essi si trovassero già all'interno del Centro Congressi, ne vengono immediatamente allontanati. Gli utenti sottoposti a controllo sono tenuti a prestare la massima collaborazione, in modo che le operazioni possano essere svolte con la massima efficacia e con la maggior rapidità consentita dalla natura dell'attività. All'esito di tali controlli, ferma restando l'eventuale comunicazione del fatto alle Forze dell'Ordine e i conseguenti provvedimenti presi dalle stesse, Fiera Milano Congressi S.p.A. si riserva la insindacabile facoltà di inibire l'accesso nel Centro Congressi a persone o oggetti sospetti e qualora le persone sospette si trovassero già all'interno del Centro Congressi, di allontanarle immediatamente dal Centro Congressi, mentre gli oggetti sospetti devono essere immediatamente rimossi dal Centro Congressi a cura e sotto la responsabilità dei loro detentori. Fiera Milano Congressi S.p.A. non è tenuta ad istituire servizi di deposito e custodia per oggetti sospetti; c) variazioni o limitazioni alla viabilità e alla circolazione pedonale e veicolare interne al Centro Congressi, anche eventualmente con posa di transenne, elementi non jersey, dissuasori e simili; d) rimozione forzata, a rischio e a spese del proprietario, di mezzi di trasporto o di lavoro, di oggetti o effetti personali ritenuti sospetti o che comunque ostacolano l'esercizio dei controlli di sicurezza. Le disposizioni che precedono sono applicabili anche a tutti i visitatori e agli ospiti comunque ammessi in Manifestazione.

Art. 17 ter) - Controlli

Salvo quanto stabilito dalle singole disposizioni, la sorveglianza sul rispetto del Regolamento Generale è affidata al personale dei competenti uffici di Fiera Milano S.p.A. e di Fiera Milano Congressi S.p.A. ed eventualmente a terzi soggetti (persone fisiche o giuridiche) dalle stesse incaricati.

Art. 18 - Allestimento Spazio Espositivo - Progetti di Allestimento - Servizi di Ristorazione e Catering - Servizi Tecnici

Le aree espositive saranno messe a disposizione degli Espositori, delimitate da strisce a pavimento, salvo casi di forza maggiore. Non sarà consentito l'ingresso per l'allestimento agli Espositori che non abbiano provveduto al saldo del canone espositivo. All'atto dell'occupazione dell'area espositiva per l'allestimento e la sistemazione delle merci l'Espositore è tenuto a far constatare al Customer Service - Assistenza

REGOLAMENTO GENERALE

Espositori di Fiera Milano eventuali difetti o carenze. Gli Espositori per accedere al Centro Congressi devono attenersi alle modalità previste dalla circolare MOB/SMOB consultabile sul Portale Espositore di Fiera Milano, nella sezione "Gestisci documenti", contenente dettagli circa la messa a disposizione dell'area espositiva, e termini di ultimazione degli allestimenti. L'allestimento dello spazio espositivo deve essere realizzato tassativamente seguendo le indicazioni riportate nel Regolamento di Manifestazione, sul rilievo planimetrico e nel Regolamento Tecnico di Fiera Milano (consultabile sul sito www.fieramilano.it, nella sezione "Espositori - Documenti tecnici - link della mostra") contenente ulteriori norme di carattere tecnico e altre di carattere generale: le stesse norme formeranno parte integrante del presente Regolamento Generale. L'Espositore dovrà provvedere per proprio conto e a proprie spese all'allestimento dello stand e dovrà osservare strettamente le norme contenute nel Regolamento predetto; inoltre è tenuto a presentare preventivamente a Fiera Milano il progetto di allestimento per verifica. L'Espositore si impegna ad allestire tutta l'area assegnata e ad esporre nel proprio stand, per tutta la durata della Manifestazione, i prodotti appartenenti al repertorio merceologico della Manifestazione. I prodotti esposti debbono essere posizionati in modo da non essere considerati offensivi o in contrasto alle norme di cui al D.Lgs. 81/08 (TU sulla sicurezza). Non sono ammessi allestimenti, impedimenti e mezzi che precludano l'accesso alle aree espositive.

18.1. L'altezza massima dello stand dovrà essere di mt. 5 (incluso la pedana e gli allestimenti con sopalco) ad esclusione degli stand sotto balconata dove l'altezza massima prevista è di mt. 4,50; entro tale altezza devono essere contenuti tutti gli elementi strutturali dello stand e tutta la grafica in genere (marchi, loghi). Fiera Milano S.p.A. si riserva la facoltà di modificare l'altezza dello stand in aree speciali, collettive e/o tipologie di preallestiti dedicati a specifiche iniziative. È fatto altresì divieto di allestire eventuali loghi, grafiche, ecc. che aggettino verso gli stand confinanti. Gli stand devono garantire la reciproca visibilità, l'allestimento dello spazio espositivo deve essere il più possibile aperto, conformemente ai lati della superficie assegnata. È vietato pertanto - per gli spazi espositivi con area superiore ai 50 mq - chiudere i lati liberi dello stand assegnato per più del 50% del lato stesso, con qualsiasi tipo di elemento architettonico siano essi tessuti, pannelli, grafiche ad eccezione dei materiali che garantiscano la trasparenza (es.: vetro, plexiglass). È consentito, previa verifica di fattibilità con l'Ufficio di Fiera Milano S.p.A. "Americane e Appendimenti":

- Appendimento di strutture americane perimetrale a mt. 6,00 di altezza solo per impianto di illuminazione;
- appendere le grafiche alle strutture americane a condizione che non si superino i mt. 5,00, filo alto, di altezza totale; in caso di stand confinanti si dovrà arrestare di mt. 1,50 con le grafiche e con le strutture americane a terra (autoportanti).

Soppalchi

Nelle aree superiori ai 100 mq è consentita la realizzazione di soppalchi - ad esclusione del pad.4 - previa verifica di fattibilità e autorizzazione degli Uffici Tecnici di Fiera Milano S.p.A. L'area a soppalco potrà essere utilizzata solo come area uffici e/o ricevimento clienti, non potrà in alcun modo essere destinata alla presentazione dei prodotti ed è a pagamento alla tariffa di euro 95,00/mq. La superficie del soppalco, escluse le scale di accesso, non potrà essere superiore al 50% di quella dell'area espositiva e comunque non potrà superare 200 mq totali qualunque sia l'area espositiva.

Le altezze raggiunte dallo stand non devono interferire con i rilevatori di fumo presenti nei padiglioni. I progetti di allestimento devono essere inviati entro il **10 gennaio 2024** a Fiera Milano S.p.A. da tutti gli Espositori ad eccezione di coloro che hanno fatto richiesta di allestimento a Fiera Milano S.p.A. Il progetto di allestimento, completo di planimetrie, sezioni quotate e rendering, deve essere caricato nel Portale Espositore di Fiera Milano. Fiera Milano S.p.A. tramite il Customer Service Assistenza Espositore provvederà alla verifica del progetto di allestimento nel rispetto dei Regolamenti di Manifestazione e Tecnico, richiedendo eventuali adeguamenti ai regolamenti. Ottenuta la verifica, gli Espositori provvederanno, autonomamente e a proprie spese, alla predisposizione delle pareti perimetrali e alla pavimentazione del proprio stand. La parte superiore dello stand dovrà essere rifinita a regola d'arte; le pareti adiacenti ad altro stand, oltre che a dover essere rifinite a regola d'arte, dovranno avere anche finitura neutra; deve essere garantito l'accesso ai singoli impianti sia nel caso di pavimentazioni in moquette, ecc., sia nel caso di pavimentazioni sovrappavate; per la realizzazione di sospensioni a soffitto vedi le Disposizioni contenute nel Regolamento Tecnico di Fiera Milano S.p.A. La mancata ricezione della corretta documentazione e la mancata verifica del progetto di allestimento da parte di Fiera Milano S.p.A., non permetterà all'Espositore (o all'allestire) di allestire il proprio spazio espositivo.

18.2 - Servizi di Ristorazione e Catering - Fiera Milano mette a disposizione delle aziende espositrici servizi di ristorazione e catering attraverso il Portale Espositore nella sezione dedicata e/o contattando: catering.mico@compasgroup.it. Per le società di catering esterne al Gruppo Fiera Milano e per gli espositori che somministrano autonomamente bevande e generi alimentari è consentito l'accesso e il rifornimento dei generi stessi tramite il pagamento dei relativi pass d'accesso unitamente alla presentazione della relativa documentazione. La procedura è visionabile sul Portale Espositore e sul Regolamento Tecnico di Fiera Milano. Con l'accettazione del presente Regolamento Generale di manifestazione, l'azienda titolare di stand, che si attivi in modo autonomo per la fornitura di servizi catering non erogati direttamente da Fiera Milano, dichiara di essere a conoscenza del contenuto del DPCM del 17 maggio 2020 e delle ss.mm.ii. e di rispettare le relative prescrizioni.

18.3 - Servizi Tecnici - Al fine di programmare la corretta erogazione dei servizi tecnici (appendimenti, raccordi idrici, elettrici, energia 24ore, ecc.) l'Espositore deve inserire gli ordini nel Portale Espositore entro e non oltre il **10 gennaio 2024**. Dopo tale data, salvo esaurimento scorte, ecc. verranno erogati al termine delle lavorazioni precedentemente prenotate. Inoltre per le seguenti categorie - Impianti idrici, Aria compressa, Pulizia stand, Sorveglianza, Servizi Edili, Impianti gas, Impianti Antincendio - a partire da 20gg prima dell'inizio della Manifestazione gli importi subiranno un incremento del 30%

Art. 18 bis) - Sistemazione ed allestimento degli spazi espositivi (Spazio Espositivo pre-allestito)

Con apposite schede tecniche, l'Organizzatore fornirà le norme per la sistemazione dell'allestimento, il montaggio, lo smontaggio ed i relativi orari. Gli allestimenti di tipo unificato sono stati realizzati con lo scopo di dare uniformità d'insieme alla presentazione degli Espositori e di unire al pregio estetico la necessaria funzionalità. Le norme saranno contenute, principalmente, nelle schede tecniche inviate, insieme alla planimetria dello Spazio Espositivo, dalla Segreteria Organizzativa/Ufficio Tecnico.

Art. 18 ter) - Danni ai posteggi (Spazio Espositivo pre-allestito)

Lo Spazio Espositivo deve essere restituito nelle condizioni in cui è stato preso in consegna. Le spese di ripristino sono a carico degli Espositori che sono anche responsabili dell'osservanza delle speciali norme per l'uso delle strutture e degli impianti tecnici.

Art. 19 - Pulizia posteggi

Il servizio di pulizia dei posteggi sarà effettuato dopo la chiusura dei padiglioni a cura di Fiera Milano. Il servizio comprende: la pulizia del pavimento e degli eventuali rivestimenti (ad es. moquette, con esclusione del lavaggio e l'eliminazione di macchie o tracce dalla stessa), la spolveratura dei mobili (ad esclusione di quelli in esposizione) installati nel posteggio e lo svuotamento dei cestini portarifiuti.

19.1 - Gestione dei rifiuti - La raccolta, la detenzione, il trasporto, lo stoccaggio e il recupero/smaltimento dei rifiuti devono essere effettuati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 152 del 2006 e s.m.i. Falvo salvo quanto disciplinato dall'Art. 19 è obbligo dell'Espositore rimuovere quotidianamente i rifiuti dal Centro Congressi, provvedendo alla loro gestione secondo la normativa vigente. Ai sensi del Regolamento Tecnico l'Espositore e i suoi incaricati sono responsabili in solido della corretta gestione dei rifiuti prodotti all'interno dell'area fieristica e nello spazio espositivo assegnato. È fatto divieto all'Espositore (o ai suoi incaricati) di abbandonare rifiuti di qualsiasi genere all'interno degli spazi espositivi, sia nello spazio assegnato che negli spazi comuni (corsie, viabilità, etc.). Il divieto di abbandono dei rifiuti e il correlativo obbligo di corretta gestione dei medesimi deve intendersi riferito a tutti i materiali di scarto e di risulta dei lavori di allestimento/disallestimento legati alla mostra (imballaggi; materiali utilizzati quali pareti, controsoffitti, rivestimenti a pavimento, etc.). L'Espositore o i suoi incaricati potranno provvedere ad allontanare i rifiuti prodotti direttamente o avvalendosi dei professionisti autorizzati alla gestione dei rifiuti ed iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali consultabile all'indirizzo: <https://www.albonazionegestoriambientali.it/Public/ElenchiScritti>.

Sono esclusi dall'obbligo invece durante la manifestazione i rifiuti derivanti dalla pulizia dello stand, eseguita dalle imprese incaricate da FIERA MILANO CONGRESSI S.p.A., che riguardano la pulizia del pavimento, la pulizia di eventuali rivestimenti e lo svuotamento dei cestini porta-rifiuti dello stand. In caso di abbandono dei rifiuti nei padiglioni o all'interno del Centro Congressi, Fiera Milano applicherà una sanzione pari a € 5.000,00 fatto salvo il risarcimento del maggior danno, riservandosi inoltre di allontanare dal Centro Congressi il personale responsabile dell'irregolarità e di procedere legalmente.

L'Espositore è tenuto all'osservanza di tutti i regolamenti locali vigenti e secondo quanto previsto nel Regolamento per la gestione dei rifiuti solidi urbani adottato dal Comune di Milano - durante lo svolgimento della manifestazione l'Espositore ed i suoi incaricati sono tenuti alla raccolta differenziata dei rifiuti prodotti, separandoli per tipologia e natura nei cestini dislocati all'interno dei padiglioni e nelle aree esterne appositamente attrezzate. In tal modo potrà essere garantita la gestione distinta delle diverse tipologie di rifiuti e promosso il loro recupero in filiere controllate.

Art. 20 - Macchinari in Azione

20.1 - Previa autorizzazione scritta e specifica rilasciata dall'Organizzatore, i macchinari ammessi, con esclusione di apparecchiature a fiamma, potranno essere azionati purché ciò non costituisca pericolo o molestia.

20.2 - Per i macchinari rumorosi, diffusioni sonore e proiezioni si rimanda al punto 8.2.2 del Regolamento Tecnico di Fiera Milano S.p.A.

20.3 - Gli Espositori dovranno, a propria cura e spese, sottoporli in anticipo alle verifiche previste dalla normativa vigente e/o dalle Disposizioni Tecniche Esecutive, al fine di ottenere dalle Autorità competenti i tempestivi nulla osta e terrano indenne l'Organizzatore da ogni e qualsivoglia danno, costo e/o pretesa di terzi che possa derivare all'Organizzatore dal funzionamento dei macchinari.

20.4 - Per l'esposizione di macchine prive del marchio CE o non conformi alle normative di sicurezza europee si rimanda al punto 2.5 lettera e), del Regolamento Tecnico di Fiera Milano S.p.A.

20.5 - Eventuali richieste per la realizzazione di cammini di evacuazione fumi/vapori, potranno essere accolte dopo una verifica di fattibilità da parte di Fiera Milano S.p.A.

Art. 21 - Attività Vietate - Pubblicità

È in generale vietata ogni attività che possa arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento della Manifestazione. Sono tassativamente proibite le seguenti attività: a) la pubblicità ambulante (volantinaggio) nelle corsie dei padiglioni o nei viali interni al Centro Congressi, ivi inclusa a titolo esemplificativo promozione di eventi/manifestazioni/organizzatori di manifestazioni dedicati alle medesime merceologie della Manifestazione; b) tutte le forme di espressione che per la loro esteriorità e per la loro sostanza possano determinare un rapporto di diretto raffronto con altro Espositore; c) la distribuzione e la consegna di qualsiasi materiale tecnico-divulgativo e pubblicitario (riviste, manuali, volumi, opuscoli o quanto altro) non di stretta pertinenza dell'Espositore, il quale, peraltro, potrà provvedere alla distribuzione o alla consegna di materiale pubblicitario, purché di stretta pertinenza al suo settore di attività, solamente all'interno del proprio stand; d) non potranno essere esposti, anche all'interno dello stand, cartelli riguardanti concorsi indetti da enti, organizzazioni, quotidiani, settimanali o riviste specializzate, salvo specifica autorizzazione scritta di Fiera Milano S.p.A.; e) la trasmissione di messaggi pubblicitari; f) la promozione di eventi / manifestazioni / organizzatori di manifestazioni fieristiche dedicati alle medesime merceologie della manifestazione; g) qualsiasi tipo di fonte luminosa pulsante o variabile; h) la permanenza nello Spazio Espositivo o nel Centro Congressi durante gli orari di chiusura; i) esposizione prezzi e vendita prodotti (v. Art. 22); l) le riprese fotoincineratrici e le riproduzioni in genere; m) disegnare, copiare, fotografare oggetti esposti senza un'autorizzazione scritta dell'Espositore. Fiera Milano si riserva tuttavia il diritto di riprodurre direttamente o di autorizzare la riproduzione di vedute di insieme o di dettaglio, esterne od interne e di permetterne anche la vendita da parte degli incaricati ufficiali. Fiera Milano non può comunque essere ritenuta responsabile per eventuali riprese fotografiche fatte abusivamente da terzi. L'introduzione in mostra di apparecchi fotografici, cinematografici e videocamere è subordinata all'autorizzazione scritta di Fiera Milano; di ogni ripresa devono essere fornite due copie alla Segreteria della Manifestazione.

21.1 Pubblicità - Ogni forma di propaganda e di pubblicità - esclusa quella all'interno del proprio Spazio Espositivo - potrà essere effettuata esclusivamente, in ogni forma ammessa, per il tramite di Fiera Milano S.p.A. o di un Ente da Essa delegato.

Art. 22 - Esposizione prezzi e vendita prodotti

È assolutamente vietato all'Espositore esporre prezzi o vendere con consegna immediata in loco. L'infrazione al presente divieto potrà comportare la chiusura dello Spazio Espositivo ed il ritiro della tessera relativa, oltre all'esclusione dalle successive edizioni.

Art. 23 - Sorveglianza Generale - Prevenzione Incendi e Custodia

La sorveglianza generale dei padiglioni viene effettuata da Fiera Milano S.p.A. che provvede altresì all'adozione di provvedimenti per la prevenzione degli incendi. Il Regolamento Tecnico di Fiera Milano S.p.A. precisa le norme alle quali gli Espositori devono uniformarsi per collaborare alla prevenzione stessa. La responsabilità della custodia e della sorveglianza degli stand e di quanto in essi contenuto ed esposto compete unicamente ai rispettivi Espositori per tutto l'orario di apertura dei padiglioni, sia durante lo svolgimento della Manifestazione, sia nei periodi di montaggio e di smontaggio.

Art. 24 - Assicurazioni - Limitazioni di Responsabilità

24.1 - Polizza "All Risks" beni degli Espositori (con esclusione rischio Terrorismo e Sabotaggio) - L'Espositore deve obbligatoriamente disporre di Polizza "All Risks" (Tutti i rischi) sul valore complessivo di tutte le merci, macchinari, attrezzature ed allestimenti portati e/o utilizzati nel Centro Congressi con clausola di rinuncia alla rivalsa nei confronti di Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano, le società controllate e collegate, l'Organizzatore e i terzi comunque interessati all'organizzazione della Manifestazione.

In caso di rivalsa del proprio Assicuratore, l'Espositore garantisce di tenere indenni i Soggetti sopra indicati. Fiera Milano fornisce all'Espositore, senza alcun onere a carico di quest'ultimo, una polizza "All Risks" (Tutti i rischi) su merci, macchinari, attrezzature ed allestimenti portati e/o utilizzati nel Centro Congressi, per un capitale di € 25.000,00.

È prevista nella copertura la pattuizione di uno scoperto del 10% per ogni sinistro, in caso di furto, con un minimo di Euro 250,00 e con raddoppio di tali importi per le segnalazioni presentate dopo la chiusura della Manifestazione.

Nel Portale Espositori di Fiera Milano, sezione Documenti obbligatori - Assicurazioni, troverà il link per ricevere informazioni sulla copertura assicurativa "All Risks", fornita a titolo gratuito da Fiera Milano.

Per ulteriori informazioni contattare:

Marsh S.p.A.:

- Tel. (+39) 024540 2033 / 024540 2034 / 024540 2032

- e-mail: fiera.milano@marsh.com

24.2 - Polizza "All Risks" del Seller - Fiera Milano richiede che il materiale promozionale e i beni portati e/o utilizzati dai Seller nel Centro Congressi, siano assicurati con "All Risks" (Tutti i rischi).

Tale copertura assicurativa viene fornita da Fiera Milano, senza alcun onere a carico del Seller, per un capitale di € 1.500,00. È prevista nella copertura la pattuizione di uno scoperto del 10% per ogni sinistro, in caso di furto, con un minimo di Euro 250,00 e con raddoppio di tali importi per le segnalazioni presentate dopo la chiusura della Manifestazione.

24.3 - Polizza di Responsabilità Civile verso Terzi - A questa assicurazione provvederà automaticamente Fiera Milano per tutti gli Espositori, facendoli rientrare, senza alcun onere a loro carico, nella propria polizza generale, che prevede un massimale non inferiore ad Euro 100.000.000,00 (cento milioni).

24.4 - Limitazioni di responsabilità - L'Espositore/Seller, accetta di sollevare Fiera Milano e l'Organizzatore da qualsiasi responsabilità per danni consequenziali, danni di immagine, perdite di fatturati etc. Anche per i danni diretti, posto che ciascun Espositore è custode degli spazi espositivi prenotati e responsabile dei beni ivi contenuti, l'Espositore/Seller si assume ogni responsabilità ed esonera espressamente Fiera Milano e l'Organizzatore da qualsivoglia responsabilità in merito a beni e/o valori coperti e/o non coperti e/o eccedenti rispetto a quanto stabilito all'Art. 24.1 che precede. L'Espositore/Seller prende atto e accetta che Fiera Milano non fornirà prestazioni/polizze assicurative, né si adopererà per procurare alcun vantaggio che sia in violazione di leggi, regolamenti, atti delle autorità competenti o che possa esporre Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano, le Società controllate e le società ad esse collegate, a sanzioni, violazione di divieti o di restrizioni stabilite da risoluzioni del Consiglio di Sicurezza ONU o da altre normative applicabili in materia di sanzioni economiche e commerciali. Pertanto, l'Espositore/Seller soggetto a tali restrizioni, non disporrà di alcuna copertura assicurativa e manleva fin da ora Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano, le Società controllate e le società ad esse collegate da ogni e qualsivoglia responsabilità per qualsiasi evento dannoso dovesse subire all'interno dei Quartieri fieristici in disponibilità / di proprietà / in gestione dei qui citati soggetti, né avrà alcuna azione, pretesa o richiesta nei confronti di queste ultime per gli anzidetti eventi.

Art. 25 - Sgombero Posteggi e Diritto di Ritenzione e Rivalsa (Area nuda e pre-allestita)

Dopo la chiusura della Manifestazione gli stand devono essere sgomberati entro il termine previsto dalla circolare MOB/SMOB. In difetto, Fiera Milano, non si assume nessuna responsabilità per le merci e i materiali o quanto vi fosse depositato e si riserva la facoltà di procedere al loro ritiro e immagazzinamento, senza alcuna responsabilità e a spese, rischio e pericolo dell'Espositore inadempiente. Trascorsi due mesi da tale termine, gli oggetti che non fossero reclamati potranno essere inviati alle discariche comunali e/o venduti all'asta e il ricavato sarà accreditato a favore di Fiera Milano. La permanenza dei materiali dell'Espositore nel Centro Congressi comporta altresì l'obbligo di riconoscimento a Fiera Milano la quota di occupazione extraferia dell'area. È fatto obbligo all'Espositore di riconsegnare lo spazio espositivo nello stato nel quale gli fu consegnato. L'inosservanza di tale norma darà diritto a Fiera Milano di rivalersi nei confronti dell'Espositore delle spese sostenute per il ripristino dello spazio espositivo. Ovè l'aderente si rifiutasse di rifondere le spese di cui si è detto in precedenza, a Fiera Milano spetta il diritto di ritenzione dei materiali espositivi e pertanto, Fiera Milano avrà la facoltà di rivalersi anche sulle merci esposte essendo tali beni stati introdotti in Fiera Milano anche a titolo di pegno. Ugualmente si intende riservata per qualsiasi altro credito da essi vantato verso l'Espositore, per effetto della sua partecipazione alla Manifestazione. A tutela di ogni loro diritto o ragione creditoria, Fiera Milano potrà agire anche sulle merci esposte, chiedendo il sequestro conservativo e/o pignoramento presso terzi, avvalendosi del privilegio speciale che vanta su detta merce. Fiera Milano non è responsabile degli eventuali danni ai materiali di esposizione accaduti nell'applicazione di detto diritto.

Art. 26 - Sanzioni per disallestimento anticipato

Durante lo svolgimento della Manifestazione l'Espositore è tenuto ad essere presente nello stand con i propri articoli. L'abbandono e lo smontaggio anticipato rispetto all'orario di chiusura stabilito per l'ultimo giorno di Manifestazione, comporta l'automatica applicazione di una sanzione calcolata sulla base dei mq. assegnati e precisamente:

da 0 a 64 mq. € 1.500,00

da 64,5 a 120 mq. € 3.000,00

oltre 120 mq. € 5.000,00

e verrà altresì valutato ai fini di un eventuale esclusione dalle successive edizioni della Manifestazione.

Art. 27 - Diritti d'Autore - Esibizioni - Emissioni Musicali

L'Assolvimento dei diritti d'autore derivanti da eventuali installazioni audiovisive negli spazi espositivi soggette a norme esattive, è effettuato da Fiera Milano per tutti gli Espositori partecipanti. In tale copertura, tuttavia, non sono comprese le esibizioni dal vivo e/o con cantante per le quali l'Espositore deve provvedere direttamente presso gli uffici SIAE posti sul territorio cittadino. Sono altresì inclusi i diritti spettanti, ai sensi degli artt. 72 e 73 bis L.633/1941, agli artisti interpreti esecutori e ai produttori fonografici o titolari dei diritti sulle registrazioni e, per loro conto SCF - Consorzio Fonografici. Non sono invece inclusi i diritti spettanti agli artisti interpreti ed esecutori e ai produttori fonografici ai sensi dell'art. 73

REGOLAMENTO GENERALE

della citata Legge per la diffusione di fonogrammi e video musicali nel corso di sfilate di moda, DJ set con o senza ballo. Pertanto, gli organizzatori di tali eventi sono invitati a contattare SCF - Consorzio Fonografi ci - Via Leone XII, 14 - Milano al fine di adempiere agli obblighi previsti dalle vigenti leggi. In caso di distribuzione di supporti fonovideografici o multimediali contenenti opere o parti di opere dell'ingegno protette ai sensi della legge 22.4.1941 n. 633, dovranno essere preventivamente assolti i diritti d'autore, nonché gli oneri connessi alla vidimazione dei supporti, ai sensi dell'Art. 181bis della stessa Legge. L'utilizzo abusivo delle opere dell'ingegno, nonché l'assenza del bollino SIAE sui menzionati supporti sono penalmente sanzionati, a norma degli artt. 171 e seguenti Legge 633/41.

B. Sono ammesse, nello spazio espositivo, le realizzazioni di esibizioni musicali, canore e artistiche, e l'utilizzo di apparecchiature audiovisive in quanto supporto dell'attività dell'Espositore purché il volume degli apparecchi sia mantenuto basso e non arrechi disturbo agli spazi espositivi vicini. L'Espositore è comunque obbligato ad uniformarsi alle specifiche tecniche definite dall'articolo 8.2.2. (diffusioni sonore e proiezioni) del "Regolamento Tecnico ed Estratto del Piano di Emergenza e Informativa sui rischi del Centro Espositivo ai fini della sicurezza" di Fiera Milano che è parte integrante del presente Regolamento Generale.

C. Fiera Milano potrà utilizzare gli altoparlanti installati nel Centro Congressi per comunicazioni ufficiali o in caso di emergenza. In caso di violazione delle disposizioni del presente articolo, l'Espositore potrà essere richiamato a risarcire i danni subiti sia direttamente da Fiera Milano che dai soggetti/enti che tale pregiudizio abbiano direttamente subito.

Art. 28 - Imposta Comunale sulla Pubblicità

Fermo restando le normative di partecipazione, l'Espositore è tenuto a corrispondere al Comune di Milano l'imposta prevista per quanto comunque considerato tassabile ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 639. A seguito degli accordi conclusi con il Comune di Milano nell'interesse delle categorie espositrici, tale imposta è stabilita forfettariamente sulla base della superficie occupata dalla Manifestazione. Allo scopo di evitare anche le onerose procedure che gli Espositori sarebbero tenuti a svolgere direttamente, tale imposta è inclusa nel canone di partecipazione e Fiera Milano provvederà successivamente al relativo versamento al Comune di Milano.

Art. 29 - Modifiche al Regolamento Generale e Sanzioni per Inadempimento

Fiera Milano si riserva di stabilire, previa comunicazione con anticipo rispetto alle date dalla Manifestazione e anche in deroga al presente Regolamento Generale, norme e disposizioni da essa giudicate opportune a meglio disciplinare la Manifestazione e i servizi inerenti. Tali norme e disposizioni si sostituiranno alle disposizioni del presente Regolamento Generale e avranno perciò pari carattere obbligatorio. In caso di inadempimento alle prescrizioni del presente Regolamento Generale o successive modifiche, Fiera Milano, in virtù dei propri poteri di vigilanza, potrà comminare all'Espositore inadempiente la sanzione dell'esclusione dalle successive edizioni della Manifestazione.

Art. 30 - Forza Maggiore e Annullamento

Nel caso in cui si verifichi una causa di forza maggiore, per tale intendendosi eventi imprevedibili e che rendano impossibile la tenuta della manifestazione o comunque per cause non imputabili a Fiera Milano, Fiera Milano potrà: modificare la data della Manifestazione e/o sopprimere la Manifestazione in tutto o in parte. Resta inteso che nel caso in cui Fiera Milano sposti la data della manifestazione l'espositore non potrà considerarsi liberato dal contratto e dunque dalla sua partecipazione alla manifestazione né avrà diritto a rimborsi o risarcimenti da parte di Fiera Milano, posto che le somme dallo stesso versate verranno considerate valide per le nuove date. Nell'ipotesi in cui la manifestazione venga in tutto o in parte soppressa per cause di forza maggiore: Fiera Milano potrà utilizzare, senza obbligo di restituzione, gli importi corrisposti dagli Espositori per far fronte alle obbligazioni assunte verso terzi e per coprire le spese di organizzazione anche parziale a qualsiasi titolo effettuate e gli Espositori non avranno null'altro a pretendere da Fiera Milano, a titolo di danno o a qualsivoglia titolo.

Art. 31 - Obblighi e responsabilità di Fiera Milano S.p.A.

Fiera Milano S.p.A. risponde nei confronti dell'Espositore della consegna dello Spazio Espositivo, come assegnato a mente dell'Art. 15 del Regolamento Generale della Manifestazione, e dell'erogazione dei servizi di cui all'Art. 19. L'Espositore, comunque, esonererà Fiera Milano S.p.A. da ogni responsabilità, nei limiti di cui all'art. 1229 cod. civ. In ogni caso, la responsabilità di Fiera Milano S.p.A. è limitata al pagamento di una somma pari al 30% del canone dovuto dall'Espositore, con esclusione di qualsivoglia ulteriore risarcimento del danno di quest'ultimo. Fiera Milano in ragione dell'adozione delle misure di sicurezza sui luoghi di lavoro e sui prodotti, così come individuate dal D.Lgs. 81/08 (T.U. sulla sicurezza), non risponde per eventuali danni e/o infortuni sul luogo di lavoro, ma questi ultimi saranno a carico degli Espositori e/o di tutti i soggetti da essi incaricati.

Art. 32 - Responsabilità degli Espositori per la merce esposta nel Centro Congressi

Ciascun Espositore si impegna a rispettare le normative nazionali, comunitarie e internazionali e si assume la piena responsabilità in caso di esposizioni di prodotti che non siano conformi secondo le normative sopra citate. L'Espositore manleva Fiera Milano S.p.A. da ogni eventuale vertenza o contenzioso che possa derivare dall'esposizione di prodotti che non siano autorizzati secondo le normative vigenti. In ogni caso, ciascun Espositore si impegna a rimuovere la merce oggetto di contestazione.

Art. 33 - Trattamento dei Dati Personali del Seller

1. Il Seller dichiara di essere informato che le disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali (di seguito il "RGPD" o "GDPR") riguardano il trattamento dei dati relativi a persone fisiche ("Dati Personali") e non si applicano alle persone giuridiche (società), enti ed associazioni e alle informazioni ("Informazioni") riferite a tali soggetti, per i quali restano ferme solo le norme sulle comunicazioni elettroniche effettuate via email, sms, mms, fax per finalità di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

2. I Dati Personali riferiti al Seller, ove operante quale impresa individuale, piccolo imprenditore o professionista, nonché riferiti ai rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori del Seller indicati nella Domanda di ammissione o rilasciati anche successivamente, nonché acquisiti presso terzi (es.: partner, società di informazioni commerciali, ecc.) o nell'ambito della Manifestazione (ad es., eventuali foto o videoregistrazioni presso gli stand: v. art. 34) sono raccolti e trattati da Fiera Milano S.p.A. quale Titolare nei termini descritti nell'Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 679/2016 - Regolamento Generale Protezione Dati Personali ("RGPD" o "GDPR") - allegata al presente regolamento di manifestazione (v. ALLEGATO A).

3. Il Seller si impegna a comunicare la Informativa di cui all'ALLEGATO A alle persone fisiche (suoi rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori), cui si riferiscono i Dati Personali forniti ai fini della partecipazione alla Manifestazione ed alla fornitura dei relativi servizi, nonché a garantire che i Dati Personali siano licitamente utilizzabili da parte del Titolare a tali fini e a manlevare e/o indennizzare il Titolare per ogni costo o danno derivanti dalla violazione da parte del Seller degli obblighi assunti ai sensi del presente articolo nei confronti del Titolare.

Art. 34 - Uso di immagini del Seller acquisite nell'ambito della Manifestazione

In relazione alle immagini che riguardano il Seller, il relativo Spazio Espositivo e/o i suoi rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori, in qualsiasi maniera acquisite o riprese (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo a mezzo macchine fotografiche, di video ripresa o registrazione audiovisiva) nell'ambito della Manifestazione, il medesimo Seller dichiara di essere edotto, ai sensi del GDPR, della raccolta e del trattamento di tali immagini da parte di Fiera Milano S.p.A. e dello loro possibile diffusione a scopi divulgativi, promozionali e commerciali, nei termini di cui all'Art. 33, e concede a titolo gratuito alla stessa Fiera Milano S.p.A. il diritto di utilizzare le suddette immagini, per tali scopi, ai sensi degli artt. 96 e 97 delle Legge n. 633/1941, all'uopo autorizzando senza alcuna restrizione Fiera Milano S.p.A. ad usufruirne mediante qualsiasi mezzo di comunicazione (ivi compresi, a mero titolo esemplificativo, le brochure, presentazioni, cataloghi ed in genere il materiale cartaceo necessario per la divulgazione promozione, la TV, la pay per view, ecc.) e di diffusione via internet (sito web della società, social network, ecc.) o tramite riviste ed altre pubblicazioni, anche on line, con ogni più ampio diritto di adattamento e riproduzione, per tutti gli scopi consentiti dalla legge. A tal fine, il Seller dichiara e garantisce a Fiera Milano S.p.A. di aver provveduto a: (i) raccogliere, ove necessario, il consenso degli interessati, previa idonea informativa, per il trattamento anche da parte di Fiera Milano S.p.A. dei dati relativi a loro foto, videoregistrazioni, ecc., inclusa la loro diffusione a scopi divulgativi, promozionali e pubblicitari ai sensi del GDPR; (ii) acquisire la liberatoria all'uso e divulgazione delle immagini, ai sensi degli artt. 96 e 97 delle legge n. 633/1941 sul diritto d'autore, nei termini di cui sopra, da parte delle persone fisiche ritratte o riprese, suoi rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori, in occasione della suddetta manifestazione. In relazione ai precedenti punti (i) e (ii), il Seller si impegna a manlevare e tenere indenne Fiera Milano S.p.A. da ogni contestazione, azione o pretesa avanzate da parte delle suddette persone al riguardo all'indicato uso e divulgazione delle relative immagini di cui sopra.

Art. 35 - Reclami, legge applicabile e foro competente

Gli eventuali reclami devono essere presentati per iscritto a Fiera Milano. La legge applicabile è quella italiana e per ogni controversia relativa, o comunque collegata alla Domanda e/o al presente Regolamento Generale della Manifestazione è esclusivamente competente a giudicare il Foro di Milano.

Con la sottoscrizione della presente Domanda, la Ditta sottoscritta dichiara di accettare e si impegna ad osservare per intero le disposizioni del Regolamento Generale di Manifestazione.

Data / /



Timbro e firma per esteso e leggibile

X

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ALLEGATO A del Regolamento Generale della Manifestazione BIT)

Nel rispetto dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2019 - Regolamento Generale Protezione Dati (di seguito "RGDP"), Fiera Milano S.p.A. (di seguito la "Società" o il "Titolare") intende fornire le informazioni concernenti il trattamento dei dati personali riferiti ai rappresentanti, esponenti, responsabili e/o referenti del Seller (i "Dati Personali"), indicati nella Domanda di Ammissione alla Manifestazione BIT, ovvero acquisiti nell'ambito della Manifestazione (tra i quali anche eventuali foto o videoriprese) o della fruizione dei servizi richiesti.

1) I Dati Personali sono raccolti e trattati, in qualità di Titolare, dalla nostra Società, Fiera Milano S.p.A., contattabile ai seguenti recapiti:

Sede legale: piazzale Carlo Magno n. 1 - 20149 Milano

Sede operativa e amministrativa: SS del Sempione n.28 - 20017 Rho (Milano)

e mail: privacy@fieramilano.it

Il Responsabile per la Protezione dei Dati Personali di Fiera Milano S.p.A. è contattabile, oltre che ai suddetti recapiti della Società, altresì al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@fieramilano.it

2) I Dati Personali sono trattati per le finalità e sulla base dei presupposti di seguito indicati:

A. VALUTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE DEL SELLER E, IN CASO DI ACCETTAZIONE, INSTAURAZIONE ED ESECUZIONE DEL CONTRATTO RELATIVO ALLA PARTECIPAZIONE DEL SELLER ALLA MANIFESTAZIONE ED ALLA FORNITURA DEI SERVIZI RICHIESTI DA QUEST'ULTIMO, nonché per l'adempimento dei correlati obblighi normativi, contabili e fiscali e per lo svolgimento delle attività amministrative, organizzative e tecniche necessarie per l'erogazione di ciascun servizio, secondo le relative condizioni contrattuali o d'uso. Per tali finalità il trattamento dei Dati Personali (dati identificativi, recapiti o contatti, servizi richiesti ed utilizzati, dati di pagamento, azienda di riferimento, qualifica, ecc.), acquisiti nei modi su indicati, risulta dunque necessario per l'esecuzione della richiesta del Seller di ammissione alla Manifestazione e del contratto relativo alla relativa partecipazione ed all'erogazione dei servizi richiesti, per l'adempimento dei connessi obblighi legali e per il perseguimento dei legittimi interessi della Società a svolgere le predette attività amministrative, organizzative, tecniche e di sicurezza correlate all'erogazione dei servizi, alla gestione del rapporto con il Seller e alla relativa partecipazione alla Manifestazione presso Centro Congressi, nonché all'eventuale difesa di diritti in sede giudiziaria. Il conferimento dei Dati Personali richiesti è obbligatorio o comunque necessario per le predette finalità ed il loro mancato rilascio, anche parziale, non permetterebbe di ammettere il Seller alla Manifestazione ed attivare ed erogare i servizi richiesti. Il Seller può inoltre decidere liberamente di fornire alcuni dati aggiuntivi, come ulteriori recapiti telefonici ed informazioni relative all'azienda di appartenenza, che possono servire per migliorare o personalizzare il servizio, nonché agevolare i contatti e le comunicazioni con la Società: il rilascio dei dati aggiuntivi è facoltativo per tali ultime finalità e il loro mancato rilascio non incide comunque sulla partecipazione alla Manifestazione e sulla fruizione del servizio richiesto. Per le finalità sopra descritte i Dati Personali sono trattati dalla Società anche con strumenti elettronici, procedure prevalentemente informatizzate e modalità idonee ad assicurare la sicurezza e riservatezza dei dati, e potranno essere conservati per la durata della Manifestazione e del/i servizio/i richiesti, e, alla loro cessazione, per i tempi previsti dalle normative vigenti a fini amministrativi, contabili e fiscali, nonché, in caso di contestazioni o controversie, per i termini di prescrizione dei diritti esercitabili in materia.

B. ATTIVAZIONE DELL'ACCOUNT DENOMINATO "FIERA ID" E GENERAZIONE DELLE CREDENZIALI DI AUTENTICAZIONE INFORMATICA CHE PERMETTONO L'ACCESSO AI SERVIZI DIGITALI DI FIERA MILANO S.p.A. Ove richiesto, alcuni Dati Personali (nome, cognome, indirizzo mail del Responsabile per la Manifestazione) indicati nella Domanda di Ammissione alla Manifestazione sono trattati dalla Società per la attivazione dell'account denominato "Fiera ID" volto a permettere al Seller, tramite l'Utente dallo stesso indicato, di accedere e usufruire dei servizi digitali messi a disposizione da Fiera Milano S.p.A., tramite i siti, portali ed applicazioni web della nostra Società e delle manifestazioni, mostre ed altri eventi organizzati presso il Centro Congressi gestito da Fiera Milano Congressi S.p.A. (ci si riferisce, ad esempio, a servizi quali la verifica dello stato della Domanda di Ammissione del Seller, l'accesso ai servizi della manifestazione, l'iscrizione ad eventi, incontri o corsi, ecc.). La registrazione dell'Utente indicato dal Seller è obbligatoria a fini di sicurezza per l'accesso e fruizione dei servizi digitali resi disponibili da Fiera Milano, ivi inclusa la gestione dell'account tramite l'apposito profilo o area allo stesso riservata. I Dati Personali indicati per la creazione del Fiera ID risultano quindi necessari per dare seguito alla richiesta di attivazione dell'account e generazione delle relative credenziali di autenticazione informatica da utilizzare poi per il completamento della procedura di registrazione e l'accesso ai predetti servizi. Il mancato rilascio, anche in parte, dei dati personali sopra indicati comporta l'impossibilità per l'Utente indicato dal Seller di registrarsi e creare l'account per fruire dei servizi medesimi. In relazione alle suddette finalità, il trattamento dei Dati Personali dell'Utente indicato dal Seller è dunque necessario per l'esecuzione della richiesta di creazione del Fiera ID e di quanto previsto contrattualmente nei relativi termini e condizioni d'uso, nonché per il perseguimento da parte della Società di legittimi interessi allo svolgimento delle attività organizzative, tecniche e di sicurezza correlate alla gestione delle operazioni di registrazione del Seller e dei connessi servizi. Per le finalità descritte, i Dati Personali sono trattati dal Titolare con strumenti elettronici, procedure prevalentemente informatizzate e modalità idonee ad assicurare la sicurezza e riservatezza dei dati e delle comunicazioni elettroniche, e potranno essere conservati per il tempo in cui sarà attivo il FIERA ID e, in caso di sua disattivazione o di cessazione del servizio, per i tempi previsti dalla normativa vigente a fini amministrativi e contabili.

3) Per le finalità descritte sopra, al punto 2), lettere A e B, i Dati Personali potranno inoltre:

- essere conosciuti da dipendenti e collaboratori della Società a ciò autorizzati ed appartenenti alle strutture preposte allo svolgimento delle attività amministrative, tecniche e di sicurezza connesse alla fornitura del/i servizio/i richiesto/i ed all'organizzazione e gestione della Manifestazione;
- essere comunicati da Fiera Milano S.p.A. ad altre società del Gruppo Fiera Milano (v. anche elenco aggiornato disponibile sul sito www.fieramilano.it) e a società di fiducia che, a seconda del servizio richiesto, forniscono servizi organizzativi e tecnici, quali, ad es., allestitori, società di assistenza e manutenzione anche informatica, stampatori, società di elaborazione dati, studi di consulenza amministrativa, imprese di rilevazione di performance. Le società che effettuano il trattamento dei dati personali per conto di Fiera Milano S.p.A. operano quali responsabili di tale trattamento, in forza di accordo stipulato ai sensi dell'art. 28 GDPR;
- essere comunicati, a seconda del servizio richiesto, ad altri soggetti partecipanti alla Manifestazione (altri espositori, buyer, visitatori, ecc.);
- essere eventualmente trasferiti a soggetti (altri espositori, buyer, visitatori) stabiliti in Paesi terzi al di fuori della UE, solo nel rispetto delle decisioni della Commissione Europea che hanno riconosciuto l'adeguatezza della disciplina di protezione dei dati vigente in tali Paesi, o sulla base di garanzie adeguate (come le clausole contrattuali standard o norme aziendali vincolanti per i gruppi), oppure, in mancanza di tali condizioni, se il trasferimento è autorizzato dall'Utente o necessario per l'esecuzione del contratto con lo stesso o in suo favore;
- essere diffusi anche tramite il sito web e i cataloghi della Manifestazione, sulla base degli obblighi previsti dal relativo contratto o comunque in caso di richiesta DEL SELLER (v., ad es., servizio Expo Plaza).

4) L'indirizzo e-mail e il recapito di posta cartacea indicati nella Domanda di Ammissione potranno essere utilizzati dalla Società per l'invio della newsletter della Manifestazione, nonché per l'invio di comunicazioni relative a ulteriori edizioni di questa o ad altre manifestazioni affini organizzate dalla Società, e a servizi analoghi a quelli richiesti dal Seller o dall'Utente dallo stesso indicato, che può opporsi, in ogni momento, all'invio di tali comunicazioni, sia selezionando l'apposita opzione riportata nell'ambito dell'area riservata relativa al proprio Fiera ID, sia inoltrando dalla relativa casella di posta elettronica un messaggio di opposizione alla casella privacy@fieramilano.it, sia, infine, inviando una comunicazione postale alla nostra Società, ai recapiti sopra indicati (al punto 1).

5) Le disposizioni del RGPD (artt. 15-22) garantiscono all'Interessato (ossia alla persona fisica a cui si riferiscono i Dati Personali) il diritto di accedere in ogni momento ai Dati Personali che lo riguardano, o di rettificarli o integrarli se inesatti o incompleti, di cancellarli o di ottenere la limitazione del loro trattamento se ne ricorrono i presupposti, di opporsi al loro trattamento per motivi legati alla situazione particolare della medesima persona e comunque al loro trattamento per finalità di marketing diretto, di richiedere la portabilità dei dati forniti, ove trattati in modo automatizzato per l'esecuzione del contratto o sulla base del consenso dell'interessato.

Per l'esercizio di tali diritti e per ogni ulteriore informazione o richiesta in ordine al trattamento dei Dati Personali, l'Interessato può contattare Fiera Milano S.p.A. e/o il relativo DPO ai recapiti postali e agli indirizzi telematici sopra indicati (v. punto 1).

Resta fermo il diritto dell'Interessato di presentare reclamo al Garante Privacy, ove lo ritenga necessario per la tutela dei relativi diritti.

¹ Nonché i dati riferiti al Seller ove si tratti di persona fisica, come nel caso di una impresa o ditta individuale, piccolo imprenditore, artigiano o professionista (come noto, le disposizioni del RGPD non sono applicabili nei confronti di società, enti ed associazioni e dei dati riferiti a tali soggetti).

² I termini e condizioni d'uso di ogni servizio fornito da Fiera Milano sono consultabili: <https://bit.fieramilano.it/privacy-policy.html>

³ Per quanto riguarda il trattamento di dati personali svolto dalla Società in riferimento alla fornitura dei servizi richiesti dal Seller, si rinvia a quanto indicato nell'apposita informativa privacy fornita agli interessati in sede di prenotazione o richiesta dei suddetti servizi.

⁴ T&C del servizio per la creazione del FIERA ID possono essere consultati: https://fieraid.fieramilano.it/content/dam/fieramilano-privatearea/privacy/FM_informativa%20privacy%20Fiera%20ID.pdf.