



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 – di seguito indicato come GDPR – si forniscono all'interessato le seguenti informazioni concernenti il trattamento dei dati personali nel procedimento per la concessione e l'erogazione dei piccoli prestiti F.I.T.Q..

### **1. Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è, con riferimento ai dati trattati dall'Amministrazione regionale, la Regione Autonoma della Sardegna, con sede legale in Cagliari, viale Trento 69, legalmente rappresentata dal Presidente *pro tempore* della Giunta Regionale (tel.: 070 6067000; email: [presidente@regione.sardegna.it](mailto:presidente@regione.sardegna.it); PEC: [presidenza@pec.regione.sardegna.it](mailto:presidenza@pec.regione.sardegna.it)).

Detto Titolare ha delegato i compiti e le funzioni relative all'attuazione dei principi dettati in materia di trattamento dei dati personali al Direttore Generale del Personale e Riforma della Regione, unitamente agli altri Direttori Generali.

### **2. Categorie di dati trattati**

I dati personali quali cognome e nome, residenza, codice fiscale, indirizzo e-mail, recapito telefonico ed ogni altro dato concernente il dipendente che siano già nella disponibilità dell'Amministrazione regionale o che emergano nel corso del procedimento saranno trattati nei limiti strettamente necessari all'espletamento degli adempimenti oggetto di tale procedura.

### **3. Liceità del trattamento**

Nell'ambito del procedimento per l'erogazione dei piccoli prestiti F.I.T.Q. i dati personali sono trattati ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b), ed e) del GDPR in quanto il trattamento è necessario per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso nonché per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.

### **4. Finalità e basi giuridiche del trattamento**

Ai sensi della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali e del Regolamento (UE) n. 2016/679, i dati del dipendente saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente procedimento per la concessione ed erogazione dei piccoli prestiti F.I.T.Q..

La base giuridica che disciplina tale procedura si rinviene nell'art. 12 della Legge regionale n. 27 del 2011.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

## **5. Modalità di trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato ai sensi dell'art. 4, n. 2), del GDPR – con modalità elettroniche e/o cartacee, in forma automatizzata e/o manuale, nella misura strettamente necessaria a far fronte alle finalità sopra indicate e, come prescritto all'art. 5, par. 1, lett. f), del GDPR, con il ricorso a misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati trattati – per mezzo delle seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, consultazione, conservazione, elaborazione, adattamento o modifica, estrazione, raffronto, interconnessione, comunicazione, cancellazione e distruzione.

In particolare i dati sono trattati in modalità informatica, mediante memorizzazione in un apposito programma in uso al F.I.T.Q.. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato e autorizzato. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle regole di sicurezza imposte per le infrastrutture informatiche. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea.

I dati saranno trattati anche ai fini dei connessi adempimenti di gestione documentale ed archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, eventualmente in forma aggregata e nel rispetto del principio di minimizzazione, a fini statistici e di monitoraggio da parte delle Autorità Pubbliche competenti.

## **6. Consenso**

Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera b) del Regolamento, il conferimento di dati è obbligatorio in quanto il loro trattamento è indispensabile per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare o dell'interessato ai fini dell'ottenimento dei piccoli prestiti F.I.T.Q.. Il mancato conferimento e l'opposizione al trattamento potrebbero comportare l'impossibilità di assolvere alle finalità per le quali i dati sono stati raccolti. Poiché il trattamento si fonda sulle predette basi giuridiche, il consenso al trattamento dei dati personali non è necessario.

## **7. Conservazione dei Dati**

Si dà atto che, ai sensi del Modello di Massimario di selezione e scarto delle Giunte Regionali (Parte II, Titolo III, p. 3.7), la documentazione relativa al procedimento per la concessione dei piccoli prestiti F.I.T.Q. deve confluire nel fascicolo personale dell'iscritto ed è soggetto a conservazione per dieci anni dall'estinzione del debito.

## **8. Conferimento dei Dati**

I dati sono in parte già in possesso del F.I.T.Q. ed in parte sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

La raccolta di questi dati personali è obbligatoria, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un contratto e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

all'esercizio di pubblici poteri. Un eventuale rifiuto comporta l'impossibilità per questa Amministrazione di erogare il servizio richiesto.

Nel modello di domanda per la richiesta dei piccoli prestiti F.I.T.Q. potrebbero essere richiesti alcuni dati non obbligatori e non indispensabili per la conclusione dell'istruttoria (quelli contrassegnati nel modello con l'asterisco \* - numero cellulare) i quali verranno eventualmente utilizzati, se necessario, solo per contattare l'interessato e velocizzare l'istruttoria della pratica. E' esclusa qualunque tipo di comunicazione di questi dati non obbligatori a soggetti diversi da quelli formalmente incaricati del trattamento.

### **9. Soggetti preposti al trattamento dei Dati**

I dati personali raccolti sono resi accessibili/trattati per la finalità di cui sopra ai soggetti formalmente incaricati del trattamento dei dati personali nell'ambito del procedimento per la concessione ed erogazione dei piccoli prestiti F.I.T.Q., nella misura strettamente necessaria all'assolvimento delle rispettive competenze.

### **10. Comunicazioni dei Dati**

I dati saranno comunicati nel rispetto della vigente normativa esclusivamente alle strutture istituzionalmente coinvolte nel procedimento per la concessione ed erogazione dei piccoli prestiti F.I.T.Q..

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'ambito europeo.

### **11. Trasferimento dei Dati**

I dati non sono diffusi né trasferiti in paesi extra UE.

### **12. Diritti dell'interessato**

Il GDPR prevede che al soggetto interessato (persona fisica cui si riferiscono i dati personali), se non ricorrono le limitazioni previste dalla legge (si veda art. 2-undecies D.lgs. 101/2018 "Limitazioni ai diritti dell'interessato"), competono i diritti di cui agli articoli dal 15 al 22 e all'art. 77 del Regolamento 2016/679/UE che, alle condizioni e con le limitazioni ivi previste, stabiliscono:

- il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano ed in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali ed alle informazioni di cui all'art. 15 del GDPR;
- il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, l'aggiornamento e la rettifica dei dati inesatti ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati incompleti (art.16 GDPR);
- il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, secondo quanto previsto dall'art. 17 del GDPR;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

- il diritto di ottenere la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR;
- il diritto alla portabilità dei dati, ovvero il diritto di ricevere i dati personali che lo riguardano in un formato strutturato, di uso comune e leggibile per trasmetterli ad altro titolare o – se tecnicamente fattibile – di ottenere la trasmissione diretta da parte del Titolare ad altro titolare dei dati, alle condizioni e secondo le previsioni di cui all'art. 20 del GDPR;
- il diritto ad opporsi al trattamento dei dati che lo riguardano, sempre che ricorrano i presupposti di cui all'art. 21 del GDPR;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

Nei casi di cui sopra, ove necessario, ai sensi dell'art. 19 del GDPR, il Titolare porterà a conoscenza dei soggetti terzi, ai quali i dati personali raccolti sono comunicati, l'eventuale esercizio dei diritti di cui sopra, ad eccezione di specifici casi (es. quando tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato).

### 13. Modalità di esercizio dei diritti

L'esercizio dei diritti menzionati potrà avere luogo, sulla base di quanto previsto dall'art. 12 del GDPR, rivolgendo la relativa richiesta al Titolare del trattamento nei modi di seguito indicati:

- inviando una raccomandata A.R. all'indirizzo: V.le Trieste, 190 - 09123 Cagliari;
- inviando una email a: [aagg.personale@regione.sardegna.it](mailto:aagg.personale@regione.sardegna.it);
- inviando una PEC a: [personale@pec.regione.sardegna.it](mailto:personale@pec.regione.sardegna.it);
- telefonando al numero: 070 6066010.

A tal fine è possibile utilizzare lo specifico modello disponibile sul sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna al seguente link:

<https://www.regione.sardegna.it/approfondimenti-privacy/come-far-valere-i-tuoi-diritti>

### 14. Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD)

Per informazioni in merito ai diritti in materia di protezione dei dati personali è possibile contattare il Responsabile per la protezione dei dati della Regione Autonoma della Sardegna ai seguenti riferimenti: viale Trieste 186 – 09123 Cagliari, e-mail [rpd@regione.sardegna.it](mailto:rpd@regione.sardegna.it) - PEC [rpd@pec.regione.sardegna.it](mailto:rpd@pec.regione.sardegna.it)