



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

“Percorsi di istruzione e formazione professionale di quarto anno in sistema duale per il conseguimento del diploma professionale di cui all’art. 17, comma 1, lett. b) del d.lgs. 226/2005 – ANNO FORMATIVO 2026-27”

PR SARDEGNA FSE + 2021-2027 AL SERVIZIO DELLA DIGNITA’

per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo
"Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" - CCI 2021IT05SFPR013

Asse prioritario 4 – Occupazione giovanile

Obiettivo specifico f) ESO4.6.

SCHEMA CONVENZIONE

**ATTO DI CONCESSIONE DEL FINANZIAMENTO
AVVISO APPROVATO CON LA DDS n. 998 Prot. n. 15766 del 17.03.2026**

OPERAZIONE	CLP	CUP



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

TRA

La Regione Autonoma della Sardegna, Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale, CF 80002870923, d'ora in poi denominata "Regione", rappresentata dal Direttore del Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro, Elisabetta Schirru, domiciliata per la carica in Via San Simone, 60 – 09122 Cagliari;

E

_____, con sede legale in _____ (___), Via _____ n. ___, C.F./P.IVA _____, rappresentata legalmente da _____, domiciliato per la sua carica in _____ (___), Via _____ n. ___, d'ora in poi denominato "Beneficiario", in qualità di Soggetto Mandatario,

In qualità di Agenzia Formativa Singola /ovvero In RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO (RT) con:

- _____ con sede legale in _____ (___), Via _____, C.F./P.IVA _____, rappresentata legalmente da _____, domiciliato per la sua carica in _____ (___), Via _____ n. ___, in qualità di Soggetto Mandante;
- _____ con sede legale in _____ (___), Via _____, C.F./P.IVA _____, rappresentata legalmente da _____, domiciliato per la sua carica in _____ (___), Via _____ n. ___, in qualità di Soggetto Mandante.

Atto costitutivo ricevuto dal Beneficiario con protocollo Sibar n. _____ del __/__/2026 –

Atto notarile – Rep. n. _____ - Raccolta n. _____ del __.__.2026, registrato a _____ in data __/__/2026 al n. _____ serie .

Quota finanziaria di partecipazione al RT, pari al __% per il Capofila, al __% per il Mandante _____ e al __% per il Mandante _____,

di seguito congiuntamente denominate "**le Parti**", si stipula la presente Convenzione, valida a tutti gli effetti di legge tra le parti contraenti come sopra identificate e rappresentate.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

VISTI

- lo Statuto Speciale per la Sardegna e le relative norme di attuazione;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- la Legge Quadro 845/478 in materia di Formazione Professionale;
- la Legge Regionale 47/1979, concernente “Ordinamento della Formazione Professionale in Sardegna” e ss.mm.ii.;
- la Legge Regionale 13.11.1998, n. 31, concernente “Disciplina del personale regionale e dell’organizzazione degli uffici della Regione” e ss.mm.ii.;
- il Decreto Assessoriale n. 1 prot. n. 1181 del 14.02.2024, concernente “Nuovo assetto organizzativo della Direzione Generale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza sociale”, in seguito al quale si è provveduto alla nuova attribuzione del centro di responsabilità al Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro;
- il Decreto Assessoriale n. 70 prot. 3704 del 27.08.2024, la dirigente Elisabetta Schirru è stata nominata Direttore del Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro;
- il Reg. (UE)2021/1060 recante le disposizioni comuni applicabili ai diversi Fondi;
- il Reg. (UE)2021/1057 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- la Decisione C(2022)6166 final del 25.8.2022 della Commissione Europea che ha approvato il Programma Regionale FSE+ Sardegna 2021/2027 nella versione del 26.07.2022 (CCI 2021IT05SFPR013) la cui Presa d’atto definitiva è stata assunta con la DGR 31/10 del 13.10.2022;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 31/10 del 13.10.2022, PR FSE+ Sardegna 2021-2027 “Il PR FSE+ Sardegna 2021-2027 al servizio della dignità”. Presa d’atto definitiva del Programma, istituzione del Comitato di Sorveglianza e adempimenti successivi all’approvazione;
- il Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) versione 2.0, ai sensi del Regolamento (CE) n. 2021/1060 approvato con la Determinazione n. 5906, prot. n. 80877, del 28.11.2024;
- la Circolare esplicativa sull’applicazione della Valutazione dei Rischi ad uso dei Responsabili di attivazione (Valutazione dei rischi per le verifiche di gestione art. 74, paragrafo 2 del Reg. (UE) 2021/1060), prot. n. 12028 del 19.02.2024;
- il Manuale delle procedure dell’Autorità di Gestione ad uso dei Responsabili di Attivazione (vs. 1.0) Programma Regionale Sardegna FSE+ 2021-2027 CCI N° 2021IT05SFPR013, approvato con Determinazione n. 6234/85934 del 10.12.2024;

Pag. 2 di 33



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

- il Vademecum per l'Operatore del PR SARDEGNA FSE + 2021-2027 Versione 1.0, adottato con la Determinazione n. 6026/73605 del 13.11.2025;
- D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.";
- il Decreto Direttoriale n. 190 del 28.04.2025 della Direzione Generale delle Politiche attive del lavoro, dei Servizi per il lavoro e degli incentivi all'occupazione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con cui sono state ripartite alle Regioni le risorse destinate ai percorsi formativi rivolti all'apprendistato per la qualifica e il diploma professionale, il diploma di istruzione secondaria superiore e il certificato di specializzazione tecnica superiore e dei percorsi formativi rivolti all'alternanza scuola-lavoro ai sensi dell'articolo 1, comma 7, lettera d), della legge 10 dicembre 2014, n. 183, e del decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77 e sulla base degli standard di cui al decreto ministeriale n. 139 del 2 agosto 2022 non coperti da altri finanziamenti di origine nazionale o comunitaria, tra cui la Regione Autonoma della Sardegna per l'importo di € 1.423.876,00;
- il Decreto Direttoriale n. 191 del 28.04.2025 della Direzione Generale delle Politiche attive del lavoro, dei Servizi per il lavoro e degli incentivi all'occupazione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con cui sono state ripartite alle Regioni le risorse destinate ai finanziamento dei percorsi finalizzati all'assolvimento del diritto-dovere all'istruzione e formazione professionale ai sensi dell'articolo 28, comma 3, del decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226 non coperti da altri finanziamenti di origine nazionale o comunitaria, tra cui la Regione Autonoma della Sardegna per l'importo di € 1.498.451,00;
- la Legge Regionale 6 febbraio 2026, n. 2 "Bilancio di previsione 2026-2028";
- la Legge regionale 6 febbraio 2026, n. 1 "Legge di stabilità regionale 2026";
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 45/3 del 20.12.2023, concernente "Modello organizzativo e adempimenti finalizzati all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati. Indirizzi e aggiornamento delle direttive regionali. Sostituzione delle direttive contenute nelle deliberazioni della Giunta regionale n. 21/8 del 24 aprile 2018 e n. 51/3 del 16 ottobre 2018.";
- la DGR n. 58/29 del 12.11.2025 "Programmazione dell'offerta per l'anno formativo (leFP) di cui al Capo III, art. 17, lett. b), del D.Lgs. n. 226/2005, e di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS) in Sistema Duale per il conseguimento della Certificazione IFTS di cui all'art. 9, Capo III, del DPCM 25 gennaio 2008" che delibera, a favore dei percorsi leFP di IV anno finalizzati al

Pag. 3 di 33



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

conseguimento del diploma professionale, uno stanziamento pari a euro 3.000.000 a valere sul PR FSE+ 2021-2027 al servizio della dignità, Priorità 4, Ob. Strategico f) Ob. Specifico 4.6, Settore di intervento 136;

- DGR N.10/18 del 04.03.2026 “PR FSE+ Sardegna 2021-2027 “Il PR FSE+ Sardegna 2021-2027 al servizio della dignità”. Presa d'atto del Programma modificato con decisione C(2026) 1053 della Commissione europea (CCI 2021IT05SFPR013)”

TENUTO CONTO

- dei “Criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del FSE” approvati dal Comitato di Sorveglianza;
- della Determinazione n. 998 prot. n. 15766 del 17.03.2026, con cui è approvato l'Avviso pubblico in oggetto e le relative Appendici, e l'ammontare della dotazione finanziaria complessiva dell'Avviso, pari ad euro 3.000.000,00 a valere sulle risorse PR Sardegna FSE+ 21-27 Priorità 4 - OSf) - ESO 4.6;
- della Deliberazione di Giunta Regionale n. 6/13 del 12.02.2026 di “Ripartizione del bilancio approvato con la legge regionale 6 febbraio 2026, n. 2 (BURAS n. 9 del 9 febbraio 2026) in categorie e macroaggregati (DTA) e delle categorie e macroaggregati in capitoli ai fini della gestione e rendicontazione (BFG) e assegnazione risorse ai competenti centri di responsabilità.” E, in particolare, l'Allegato 2;
- che le risorse potranno essere incrementate con ulteriori stanziamenti FSE+, nonché con eventuali risorse che dovessero rendersi disponibili per effetto di nuovi stanziamenti o di rimodulazioni di stanziamenti esistenti, anche di fonte statale e regionale, nonché da economie e recuperi di somme già erogate;
- che le risorse, fatta eccezione per il rimborso delle spese di viaggio, saranno rendicontate mediante le UCS di cui al Regolamento Delegato (UE)2021/702, come rivalutate dalla Deliberazione ANPAL n. 5/2023;
- della Determinazione n. 836/14240 del 10 03 2026 di rilascio del parere di conformità sull'Avviso in oggetto da parte dell'Autorità di Gestione del PR FSE+ Sardegna 2021-2027 al servizio della dignità corredato dalle seguenti schede:- Scheda istruttoria prot. n. 14065 del 10 03 2026 e Scheda del referente di priorità prot. n. 13950 del 09 03 2026, finalizzate al rilascio del sopradDETTO parere;
- della Determinazione n. 2290 prot. 33059 del 14.05.2026 con la quale è stato approvato l'Elenco dei percorsi formativi ammissibili al finanziamento e contestuale apertura dei termini per l'invio delle

Pag. 4 di 33



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

DPT, aggiornato al 05/08/2026 con determinazione n. 3888 prot. n. 72608 del 05.08.2026;

- che i Dossier di Candidatura Telematici contraddistinti dall'identificativo univoco attribuito dal SIL Sardegna:

- **Codice DCT** _____ – **Codice Percorso** _____

- **Codice DCT** _____ – **Codice Percorso** _____

hanno superato la fase di selezione e risultano inseriti nell'Elenco definitivo dei percorsi formativi in discorso.

Verificato, da parte della Regione, il corretto espletamento degli adempimenti preliminari, richiesti al Beneficiario con nota protocollo n. _____ del __. __.2026 e trasmessi dal Beneficiario medesimo tramite piattaforma SIL con codice Comunicazione n. _____ del _____ / prot. SIBAR n. _____ del __. __.2026 e prot. n. _____ del __. __.2026, si procede con la stipula della Convenzione.

**LA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA E IL BENEFICIARIO
CONVENGONO QUANTO SEGUE**

Art. 1 - Oggetto e natura della Convenzione

La **presente** Convenzione disciplina l'atto di concessione del finanziamento per la realizzazione delle seguenti operazioni:

Codice DCT	Codice Percorso	CUP	CLP	Importo finanziato €
TOTALE				

Le pattuizioni di seguito riportate sono tra loro inscindibili e collegate con le disposizioni degli atti espressamente richiamati e allegati. Non è ammessa alcuna loro modifica se non tramite ulteriori stipulazioni sottoscritte dalle Parti.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

Art. 2 - Finanziamento per la realizzazione della Proposta progettuale

Per i percorsi duali si applicheranno le UCS nazionali previste dal Reg. Del (UE)2021/702, All. IV per l'Italia, della Commissione del 10 dicembre 2020, rivalutate sulla base dei dati statistici:

Le modalità di applicazione di tale opzione di semplificazione e gli importi effettivamente ammissibili sono descritte all'art. 6 dell'Avviso.

A consuntivo, il costo complessivo dell'operazione ammessa a finanziamento sarà determinato dalla sommatoria delle componenti sopra specificate verificate e considerate definitivamente ammissibili, così come definito per ogni singola componente del budget approvato per specifico progetto al Beneficiario.

Il Finanziamento totale delle Operazioni oggetto della presente Convenzione, ottenuto dalla sommatoria delle sopracitate componenti, ammonta complessivamente ad **euro 165.016,00**.

Art. 3 - Obblighi del Beneficiario

Il Beneficiario, con la sottoscrizione della presente Convenzione, accetta il finanziamento concesso e si obbliga ad assicurare l'esecuzione delle attività oggetto delle Operazioni secondo quanto indicato nella presente Convenzione, nell'Avviso e nelle Proposte progettuali iniziali ammesse a finanziamento che, pur non allegate, ne costituiscono parte integrante e sostanziale, nonché ad ottemperare agli obblighi indicati dall'Avviso, dalla Convenzione e dalle disposizioni normative regionali, nazionali e comunitarie.

Eventuali modifiche in corso di esecuzione dovranno essere preventivamente autorizzate o potranno essere disposte dalla Regione, nel pieno rispetto del contenuto dell'Avviso pubblico e dell'intera normativa vigente in materia.

Nello specifico, con la sottoscrizione della presente Convenzione il Beneficiario dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, esso stesso decadrà automaticamente dall'ammissione al finanziamento e che il dichiarante incorrerà nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e per dichiarazioni mendaci, di accettare il finanziamento concesso e si impegna ad assicurare l'esecuzione delle attività oggetto dell'Operazione secondo la Proposta progettuale approvata e le eventuali modifiche in corso d'opera autorizzate dalla Regione, nel pieno rispetto della normativa vigente, delle specifiche disposizioni dell'Avviso, della presente Convenzione, delle eventuali Convenzioni integrative e/o modificative che dovessero essere stipulate in corso d'opera, delle eventuali disposizioni che dovessero intervenire in corso d'opera da parte della Regione, dell'Autorità di Gestione, delle altre autorità di programma FSE o da modifiche ed integrazioni della normativa di riferimento.

Il Beneficiario si assume la responsabilità della corretta esecuzione dell'operazione, della regolarità di

Pag. 6 di 33



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

tutti gli atti di propria competenza ad essi connessi e delle dichiarazioni rese.

Il Beneficiario, inoltre, dovrà rispettare i seguenti obblighi:

- consegnare a tutti i destinatari, e relative famiglie, l'Informativa per i destinatari, ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento 2016/679;
- ad avviare, realizzare e completare le attività nei tempi e nei modi definiti nell'Avviso e relative appendici;
- realizzare le attività secondo quanto previsto nelle Proposte progettuali oggetto della presente Convenzione;
- comunicare e a sottoporre all'autorizzazione preventiva da parte della Regione la variazione di uno o più aspetti sostanziali delle attività dettagliate nelle Proposte progettuali oggetto della presente Convenzione;
- concludere le attività nei tempi previsti dal cronoprogramma inviato con gli adempimenti preliminari in conformità a quanto previsto all'articolo "Durata dell'Operazione" della presente Convenzione, ovvero secondo le variazioni comunicate e preventivamente approvate dalla Regione;
- adempiere agli obblighi di informazione e pubblicità previsti dalla normativa di riferimento;
- produrre, secondo le modalità specificate dalla Regione, ogni documentazione richiesta dalla medesima per le finalità previste dalla presente Convenzione;
- predisporre il monitoraggio fisico e procedurale, nonché ad assicurare il corretto utilizzo e l'aggiornamento continuo delle documentazioni sul Sistema Informativo SIL e a trasmettere i dati alle scadenze stabilite dalla Regione;
- consentire in qualsiasi momento ogni verifica – *ex ante, in itinere, ex post* - volta ad accertare la corretta realizzazione delle attività da parte dei competenti organi di controllo della Regione, dello Stato e dell'UE;
- osservare la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché la normativa in materia fiscale;
- applicare le condizioni previste dal CCNL ovvero, in assenza, dagli accordi locali tra le rappresentanze sindacali dei datori di lavoro e dei lavoratori;
- essere in regola con le assunzioni obbligatorie dei lavoratori disabili ai sensi della L. 68/1999 e ss.mm.ii.;
- osservare le disposizioni normative che disciplinano i percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) e, in particolare, relativamente all'Alternanza Formazione-Lavoro, si impegna a garantire lo svolgimento dell'Alternanza presso imprese terze e non in alcun modo riconducibili o

Pag. 7 di 33



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

controllate dal Beneficiario, o, in caso di RT, dai soggetti componenti il Raggruppamento Temporaneo;

- assicurare l'attivazione di un sistema di contabilità separata per la tracciabilità di tutte le registrazioni. In alternativa, il Beneficiario si impegna a garantire la tenuta di una contabilità con un sistema di codifica separata che consenta l'agevole individuazione ed estrapolazione di tutte le registrazioni inerenti all'Operazione oggetto della presente Convenzione;
- effettuare tutti i pagamenti relativi alle Operazioni oggetto della presente Convenzione esclusivamente con strumenti tracciabili;
- utilizzare il conto corrente bancario dedicato comunicato alla Regione. Il Beneficiario si impegna a garantire che le operazioni sul medesimo conto corrente dedicato siano disposte dalle persone appositamente delegate, le cui generalità sono comunicate in sede di adempimenti preliminari alla stipula della Convenzione;
- tenere a disposizione la documentazione relativa al conto corrente dedicato, comunicato in fase di adempimenti preliminari alla stipula della presente Convenzione;
- comunicare tempestivamente ogni variazione con contestuale indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
- relazionarsi costantemente in ogni fase del ciclo di Progetto con la Regione;
- riportare in tutta la documentazione relativa all'attuazione dell'Operazione, oltre al CUP, anche l'indicazione dei CLP.

Le Parti concordano che, per quanto non specificato nella presente Convenzione, si rinvia all'Avviso pubblico e alle disposizioni del Vademecum per l'Operatore vs. 1.0 del 13.11.2025 e della normativa vigente.

In caso di mancato rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, il Beneficiario incorrerà nelle sanzioni previste dall'art. 6 della Legge stessa e la presente Convenzione si intenderà risolta di diritto per fatto imputabile al Beneficiario e la Regione potrà intraprendere ogni altra azione volta alla tutela dei propri interessi.

Il Beneficiario è consapevole e accetta che nell'Atto Costitutivo del Raggruppamento Temporaneo sia obbligatoriamente indicato, per ciascun componente, il ruolo attribuito nel Progetto e la ripartizione percentuale delle quote di attività.

Il Beneficiario è consapevole e accetta che tale suddivisione non possa essere mutata in corso d'opera, ad eccezione di eventuali modifiche debitamente motivate, che dovranno essere preventivamente



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

autorizzate dalla Regione prima dell'avvio delle attività e successivamente formalizzate con nuovo Atto costitutivo o con modifica dell'Atto costitutivo precedente.

Il Beneficiario si impegna in caso di affitto del ramo d'azienda, di cessione del ramo d'azienda o di altri eventi di carattere straordinario, disciplinati dalla normativa vigente, a comunicare immediatamente (e comunque non oltre 30 giorni) l'evento alla Regione e pertanto a presentare nello stesso termine di 30 giorni apposita istanza d'autorizzazione alla prosecuzione delle attività, ferma restando la successiva modifica notarile dell'Atto costitutivo precedente.

Il Beneficiario si impegna a formalizzare le comunicazioni sopra citate attraverso i servizi online del SIL Sardegna o con le differenti modalità comunicate dalla Regione.

Art. 4 - Obblighi in capo all'Amministrazione regionale

Con la sottoscrizione della presente Convenzione, la Regione si obbliga a:

- garantire che il Beneficiario riceva tutte le informazioni pertinenti per l'esecuzione dei compiti previsti e per l'attuazione delle operazioni, in particolare, le istruzioni necessarie relative alle modalità per la corretta gestione, verifica e rendicontazione delle spese attraverso il SIL Sardegna;
- informare il Beneficiario in merito ad eventuali incongruenze e possibili irregolarità riscontrate nel corso dell'attuazione del percorso formativo, che possano avere ripercussioni sugli interventi gestiti dallo stesso;
- assolvere ad ogni altro onere e adempimento previsto a carico della Regione dalla normativa comunitaria in vigore, per tutta la durata delle Operazioni oggetto della presente Convenzione.

Art. 5 - Cronoprogramma delle attività e registro elettronico

Il Beneficiario dovrà caricare sul SIL Sardegna con cadenza mensile, entro l'ultimo giorno di ciascun mese, i dati relativi al cronoprogramma procedurale, i dati anagrafici, finanziari, procedurali e fisici relativi a ciascun Progetto finanziato e le informazioni necessarie per la rendicontazione delle Operazioni, pena l'applicazione delle decurtazioni di cui all'art. 41 dell'Avviso.

Il Beneficiario dovrà, altresì, implementare il registro elettronico presente sul SIL secondo le scadenze comunicate dalla Regione.

Art. 6 - Natura del finanziamento

Con la stipula della presente Convenzione è concesso al Beneficiario, ai sensi dell'art. 12 della L. n. 241/90, un finanziamento in regime di sovvenzione, per rendere un servizio pubblico quale è quello delle

Pag. 9 di 33



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

azioni riguardanti il rafforzamento dei servizi sociali, gli interventi socioeducativi e di attivazione lavorativa e la promozione di accordi di collaborazione in rete. Il rapporto che si instaura tra la Regione e il Beneficiario è configurabile, pertanto, come un rapporto destinato ad assolvere finalità di tipo pubblicistico in rappresentanza della Regione medesima. Sono trasferiti in capo al Beneficiario oneri e responsabilità di tipo amministrativo connessi con l'esercizio di tale funzione pubblica, l'attuazione delle attività riconducibili alle Operazioni ammesse a finanziamento. Il finanziamento è concesso al Beneficiario a titolo di rimborso di spese per la realizzazione dell'Operazione selezionata. Poiché il Beneficiario opera in regime di concessione, in nessun caso il finanziamento erogato può essere considerato controprestazione per la fornitura di specifici servizi.

Art. 7 - Regime IVA

Il Beneficiario si impegna ad osservare la Circolare n. 20/E del 11.05.2015 dell'Agenzia delle Entrate, nella quale si chiarisce che le somme erogate per la gestione di attività formative secondo le disposizioni dell'art. 12 della L. n. 241/1990 sono di natura di sovvenzione, riconducibili ad una mera cessione avente ad oggetto denaro, pertanto da considerarsi fuori campo Iva ai sensi dell'art. 2, comma 3 lettera a) del D.P.R. n. 633/72.

Art. 8 – Antimafia

Il Beneficiario dichiara di conoscere tutte le norme in materia di lotta alla mafia contenute nelle disposizioni vigenti (di cui al D. Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii. e altre in materia) e prende atto che i contributi oggetto della presente Convenzione sono subordinati al rispetto della vigente normativa antimafia.

I contributi oggetto della presente Convenzione sono subordinati al rispetto della normativa vigente e all'esito delle eventuali verifiche intervenute ai sensi dell'art. 11, comma 2 del D.P.R. n. 252/1998.

Il Beneficiario si impegna a comunicare entro 15 giorni (quindici) alla Regione, a pena di risoluzione di diritto della presente Convenzione:

- eventuali procedimenti o provvedimenti, definitivi o provvisori, nonché degli eventuali altri componenti degli organi di amministrazione, anche successivamente alla stipula del contratto;
- ogni altra situazione eventualmente prevista dalla legislazione emanata successivamente alla stipula del presente contratto.

Come stabilito dall'art. 91, co. 1, del D. Lgs. n. 159/2011 Codice antimafia in data __. __. ____, la Regione ha trasmesso le richieste di Informazione antimafia relativa al Beneficiario, tramite la Banca Dati Nazionale unica Antimafia (BDNA):



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

- per il Capofila del RT, _____, con numero di protocollo _____, Prefettura di _____;
- per il Mandante del RT, _____, con numero di protocollo _____, Prefettura di _____;
- per il Mandante del RT, _____, con numero di protocollo _____, Prefettura di _____;

In data __.__.____ è stato acquisito, tramite estrapolazione dalla BDNA, l'esito delle verifiche antimafia relativo al _____, con prot. SIBAR n. _____ del __.__.202_. L'Informativa antimafia liberatoria ha validità al __.__.202_.

La Regione, poiché al momento della conclusione degli adempimenti preliminari richiesti per la presente Convenzione non dispone dell'esito della verifica antimafia attivata in fase di istruttoria, decide di avvalersi della facoltà, prevista dall'art. 92, comma 3, del D. Lgs. 159/2011, di procedere alla stipula della presente Convenzione anche in assenza dell'informazione antimafia, secondo le modalità e le condizioni disposte dal medesimo articolo, e procederà alla revoca qualora, successivamente alla stipula della presente Convenzione, siano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa (art. 92, comma 4, D. Lgs n. 159/2011).

Art. 9 - Avvio dell'Operazione

L'avvio delle attività è subordinato all'accreditamento della sede formativa prevista nella Proposta progettuale.

L'Operazione potrà essere avviata dal Beneficiario solo dopo l'avvenuta comunicazione, da parte della Regione, dell'autorizzazione contabile del relativo impegno di spesa, che costituisce nulla osta all'avvio del percorso formativo. Il Beneficiario dovrà comunicare l'Avvio dell'Operazione alla Regione contestualmente tramite il SIL Sardegna o, nelle more dell'implementazione del SIL, tramite PEC.

I percorsi formativi dovranno essere improrogabilmente avviati entro il 30 settembre 2026, ai sensi dell'art. 11 dell'Avviso.

Art. 10 - Durata dell'Operazione

La durata complessiva dell'Operazione è fissata, come da cronoprogramma, a decorrere dalla data di comunicazione dell'autorizzazione contabile del relativo impegno da parte della Regione al Beneficiario.

Pag. 11 di 33



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

Le variazioni del cronoprogramma presentato dovranno essere preventivamente comunicate e approvate da parte della Regione.

L'annualità dovrà obbligatoriamente essere avviata in linea con il calendario scolastico regionale e comunque entro il 30 settembre 2026 e dovrà obbligatoriamente concludersi entro il 30 giugno 2027, pena le decurtazioni di cui all'art 41 dell'Avviso.

La Regione potrà accettare una proroga dell'attività formativa oltre il 30 giugno e fino al 31 agosto. In tali casi verrà comunque applicata la decurtazione di cui all'art. 41.

I dodici mesi non sono comunque obbligatoriamente comprensivi dell'esame finale di Diploma che potrà tenersi anche oltre il suddetto termine.

L'intera operazione, comprensiva dell'attività di rendicontazione, dovrà concludersi entro il 31 dicembre 2027.

La comunicazione di conclusione delle attività dovrà essere effettuata attraverso i servizi online del SIL Sardegna o, qualora non disponibili, secondo le differenti modalità comunicate dalla Regione.

Art. 11 - Gestione e Rendicontazione dell'Operazione

Il Beneficiario, nel rispetto delle vigenti disposizioni comunitarie, nazionali e regionali, per la gestione delle attività, è tenuto a rispettare le disposizioni del Vademecum per l'Operatore 1.0 del 13.11.2025 e dalle specifiche disposizioni che dovessero essere dettate dalla Regione.

Il Beneficiario è tenuto ad utilizzare, secondo le specifiche indicazioni della Regione, i servizi online messi a disposizione per la gestione e il monitoraggio continuo delle attività rientranti nell'Operazione oggetto di finanziamento, attraverso il Sistema di gestione SIL Sardegna. In assenza di applicativo o criticità di natura tecnica, la documentazione potrà essere trasmessa tramite posta elettronica certificata, previa autorizzazione della Regione.

La rendicontazione da parte del Beneficiario, ai fini dell'erogazione del contributo (art. 37 dell'Avviso), dovrà essere presentata entro 30 giorni dalla data di conclusione dell'attività.

Per l'erogazione del saldo finale, il Beneficiario dovrà altresì presentare tramite caricamento sul SIL, entro 30 giorni dalla data di espletamento degli esami finali la documentazione prevista dall'art. 37 dell'Avviso.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

Art. 12 - Obblighi relativi alla conservazione della documentazione

La documentazione inerente all'attuazione delle Operazioni ammesse a finanziamento dovrà essere conservata presso la sede del Beneficiario per un periodo di 3 anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei rendiconti nei quali sono incluse le spese dell'Operazione; dovrà essere resa disponibile ai fini dei controlli di competenza della Regione e degli altri organismi comunitari e nazionali preposti, come previsto dall'art. 82 del Reg(UE) 2021/1060 e comunque per un termine non inferiore a 10 anni successivi all'ultimo pagamento al Beneficiario, e messa a disposizione in caso di controllo (art. 2220 c.c.).

Art. 13 - Delega di attività a Terzi

In caso di delega di attività, l'accordo tra il Beneficiario e i Soggetti Terzi deve essere predisposto nel rispetto di quanto previsto dal Vademecum per l'Operatore versione 1.0 del 13.11.2025.

Art. 14 - Monitoraggio

Il Beneficiario si impegna a comunicare alla Regione tutte le informazioni e i dati relativi al monitoraggio fisico, e procedurale delle singole attività previste nella Proposta progettuale ammessa a finanziamento, al fine di assicurare la costante verifica sul relativo stato di attuazione, secondo quanto disposto dall'art. 43 dell'Avviso.

Art. 15 - Reporting

Il Beneficiario è tenuto a predisporre e trasmettere, appositi Rapporti Periodici di Esecuzione (RPE) e apposito Rapporto Finale di Esecuzione (RFE) ai sensi di quanto disposto dall'art. 44 dell'Avviso.

Art. 16 - Modalità di erogazione del Finanziamento

La quota di finanziamento pubblico sarà erogata con le modalità di seguito specificate e secondo quanto definito agli artt. 36 e 37 dell'Avviso, nel rispetto degli stanziamenti di cassa previsti nelle diverse annualità.

Ciascuna erogazione del finanziamento è subordinata alla presentazione di apposita richiesta. A ciascuna richiesta di erogazione dovrà essere allegata la documentazione specifica in relazione alla tipologia di erogazione richiesta (anticipazione, intermedia, saldo finale).



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

La **rendicontazione intermedia** può essere presentata **solo in caso di mancata richiesta/erogazione di anticipazione**; in tal caso, potrà essere presentata un'unica rendicontazione intermedia, al raggiungimento di almeno il 50% delle ore previste.

Le richieste di erogazione e la documentazione a corredo dovranno essere inserite sul SIL Sardegna

L'effettiva erogazione delle quote di finanziamento richieste a qualsiasi titolo è inoltre subordinata al superamento dei controlli di legge previsti per le erogazioni di sovvenzioni pubbliche.

Art. 17 - Richiesta di erogazione dell'anticipazione

A seguito della sottoscrizione della presente Convenzione, potrà essere concessa un'anticipazione, secondo quanto disposto dall'art. 36 dell'Avviso, fino ad un massimo del 70% del contributo annuale, calcolato sulle UCS/h corso, compatibilmente con la disponibilità di cassa, previa presentazione di idonea garanzia fidejussoria di pari importo.

La garanzia fideiussoria dovrà rispettare, pena la non accettazione, tutti i requisiti richiesti previsti dall'art. 36 dell'Avviso, predisposta secondo lo schema che sarà predisposto dalla Regione e presentata, quale allegato della richiesta di erogazione dell'anticipazione del finanziamento, esclusivamente in formato digitale.

Art. 18 - Erogazione del contributo: saldo finale

Il Beneficiario potrà richiedere l'erogazione del contributo del saldo finale secondo quanto previsto all'art. 39 dell'Avviso.

Art. 19 - Procedure di Controllo

In conformità alle previsioni della normativa di riferimento, Vademecum per l'Operatore 1.0 del 13.11.2025 ed alle procedure adottate nell'ambito del PR FSE + 2021-2027 i controlli sugli interventi finanziati finalizzati a determinare l'ammissibilità delle spese e la regolarità delle attività realizzate saranno effettuati dalla Regione, nonché ove ritenuto opportuno, da soggetti esterni appositamente incaricati.

Potranno essere svolte le verifiche amministrative di gestione ed i controlli di primo livello previsti all'art. 38 e s.s. dell'Avviso.

La Regione si riserva la facoltà di richiedere al Beneficiario ogni chiarimento che si rendesse necessario e quest'ultimo è tenuto a rispondere nei termini e con le modalità indicati dalla stessa.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

Art. 20 - Gestione delle Irregolarità e delle misure antifrode

La Regione, in linea con le disposizioni dei Regolamenti (UE) n. 2021/1060 e n. 2021/1057, opera in conformità alla procedura di gestione delle irregolarità e delle misure antifrode sulle operazioni finanziate con il PR FSE+ 2021-2027 definita e coordinata dall'AdG. In presenza di irregolarità sono applicate le disposizioni previste dalla normativa di riferimento comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, nonché dall'Avviso.

Art. 21 - Amministrazione Digitale

Nel rispetto dei principi stabiliti dal Codice dell'Amministrazione Digitale, le Parti si impegnano a produrre e trasmettere i propri documenti esclusivamente in modalità elettronica e in formato digitale ed a garantire il passaggio in digitale di tutti i procedimenti amministrativi, consentendo una maggiore certezza dei tempi e trasparenza nei confronti dei cittadini e delle imprese. Le Parti si impegnano, ciascuno per gli obblighi di propria competenza, ad assicurare il pieno rispetto delle disposizioni di legge in materia di Amministrazione Digitale nella gestione dell'Operazione sopra identificata.

Art. 22 - Anticorruzione – Trasparenza - Integrità

Le Parti si impegnano a rispettare i principi di trasparenza e integrità già disciplinati dal Codice del comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate, nonché le misure di prevenzione della corruzione inserite nel “Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028. Art. 6, decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, come convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e s.m.i.”, di cui alla D.G.R. n. 4/12 del 30.01.2026.

Art. 23 - Divieto di pantouflage

Il Beneficiario dichiara di non aver concluso nell'ultimo triennio contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti della Regione che abbiano esercitato poteri autoritativi e negoziali per conto della stessa nei loro confronti per il triennio antecedente alla cessazione del loro rapporto di lavoro con la Regione. Il Beneficiario prende atto che, nel caso di accertata sussistenza di un rapporto come sopradDETTO, il contratto sarà nullo ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001, con il conseguente obbligo di restituzione degli eventuali compensi illegittimamente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento.

Il Beneficiario, in caso di RT, dichiara di aver già acquisito dai partner la relativa dichiarazione di cui al precedente comma.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

Art. 24 - Accesso alle Informazioni e ai documenti per tutti gli organismi di vigilanza e controllo

Il Beneficiario è obbligato a garantire l'accesso a tutti i necessari documenti, registri e metadati, a prescindere dal mezzo su cui sono conservati, su richiesta da parte degli organi di polizia e vigilanza, dei funzionari della Commissione Europea, dell'Autorità di Audit, dell'Autorità di Certificazione e della Corte dei Conti o rappresentanti dell'Autorità di Gestione autorizzati, legittimati a effettuare controlli documentali o controlli in loco sull'Operazione.

Art. 25 - Informativa, tutela della riservatezza e Clausola risolutiva espressa

Il Beneficiario è informato, consapevole ed accetta, che tutti i dati personali di cui la Regione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente contratto e del relativo procedimento amministrativo, verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR).

Con la sottoscrizione della presente Convenzione, il Beneficiario presta il proprio espresso consenso al trattamento di dati, informazioni e notizie ai fini istituzionali e dichiara di aver ricevuto idonea informativa circa le finalità e le modalità del trattamento e di essere a conoscenza dei propri diritti ai sensi degli [artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679](#).

La Regione Autonoma della Sardegna è Titolare del trattamento dei dati personali dei soggetti proponenti e dei destinatari ai sensi dell'articolo 24 del GDPR in riferimento alle attività previste dalla presente Convenzione. Con la presente Convenzione, con la quale è sottoscritto anche l'Accordo di nomina del Responsabile del Trattamento dei dati redatto ai sensi della D.G.R. n. 45/3 del 20.12.2023, di cui al successivo art. 34, la Regione, nella persona del Direttore del Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro (Subdelegato del Titolare), nomina il Beneficiario quale Responsabile del Trattamento ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento UE 2016/679, delegando le operazioni di trattamento sui dati personali.

Il trattamento dei dati forniti dai soggetti coinvolti nel procedimento è finalizzato unicamente alla corretta e completa esecuzione dei procedimenti amministrativi ad esso inerenti e viene effettuato nel rispetto delle previsioni del Regolamento UE 2016/679. Il Beneficiario si impegna al rispetto delle norme generali sulla protezione dei dati personali e a sottoporre ai destinatari l'informativa sul trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento UE 2016/679, acquisendo dagli stessi il consenso al trattamento dei dati.

Ai sensi del Reg. (UE) 2021/1060, il Beneficiario sarà incluso nell'elenco dei Beneficiari pubblicato sul sito della Regione a norma dell'art. 49, par. 3 di detto Regolamento.

Ai sensi dell'art. 74 del Reg. (UE) 2021/1060, i dati contenuti nelle banche dati a disposizione della

Pag. 16 di 33



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

Commissione Europea saranno utilizzati attraverso l'applicativo informatico *ARACHNE*, fornito all'Autorità di Gestione dalla Commissione Europea, per l'individuazione degli indicatori di rischio di frode.

Sussistendo le condizioni di legge, si procede alla stipula della presente Convenzione sotto condizione risolutiva, come previsto all'art. 92, comma 3, del D.Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii.

Art. 26 - Imposte e tasse (eventuali)

La presente Convenzione è esente da ogni tipo di imposta o tassa ai sensi dell'art. 5 della Legge del 21 dicembre 1978, n. 845 (Legge quadro in materia di formazione professionale) e s.m.i., laddove è previsto espressamente che: "Le Regioni possono altresì stipulare convenzioni con imprese o loro consorzi per la realizzazione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione, ... *omissis* ... Le convenzioni di cui al presente articolo sono esenti da ogni tipo di imposta o tassa".

Art. 27 - Rinvio

Per quanto non esplicitamente previsto nella presente Convenzione o nelle Disposizioni del relativo Avviso si applicano le disposizioni della normativa vigente, nonché tutti i documenti derivanti dall'attuazione dei programmi che finanziano i percorsi formativi oggetto delle presenti Disposizioni.

Nei casi di irregolarità, ove ricorrano i presupposti ai sensi dei REG.(UE) 2021/1060 e 2021/1057, la Regione concedente procede all'apertura di una segnalazione formale alla Commissione Europea, secondo le procedure previste nel manuale dell'Autorità di Gestione.

Art. 28 - Inosservanza degli impegni

In caso di inosservanza degli impegni, convenzionali e legali, derivanti dalla sottoscrizione della presente Convenzione e da quelli previsti dalla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale, la Regione diffiderà il Beneficiario affinché provveda alla eliminazione delle irregolarità constatate e, nei casi più gravi, potrà disporre la sospensione dell'attività e/o dei finanziamenti, indicando un termine per sanare l'irregolarità.

Durante il periodo di sospensione, la Regione non riconosce i costi eventualmente sostenuti. Decorso inutilmente il termine assegnato nella diffida e nella comunicazione di sospensione di cui sopra senza che il Beneficiario abbia provveduto all'eliminazione delle irregolarità contestate, la Regione revoca il finanziamento pubblico e il Beneficiario è obbligato alla restituzione dei finanziamenti ricevuti, maggiorati



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

degli interessi legali maturati per il periodo di disponibilità da parte dello stesso delle somme incassate, calcolati secondo la normativa in vigore al momento di chiusura dell'Operazione. Per tutto quanto non espressamente disciplinato nella presente Convenzione, si fa riferimento alle disposizioni dell'Avviso.

Art. 29 - Clausola di salvaguardia

Le Parti contraenti, come sopra identificate, convengono e accettano che la presente Convenzione avrà validità dal momento dopo della comunicazione da parte del Regione al Beneficiario dell'autorizzazione contabile del relativo impegno di spesa e sino alla conclusione delle attività secondo il Cronoprogramma indicato in progetto, salvo ulteriori dilazioni autorizzate dalla Regione.

Art. 30 - Informazione e pubblicità

Ad integrazione della comunicazione istituzionale, il Beneficiario si impegna ad adottare tutte le azioni necessarie a promuovere e a dare informazioni esaurienti sul fatto che le Attività sono finanziate dal PR FSE+ della Regione Sardegna, prestando attenzione all'uso corretto dei loghi così come indicato nel manuale d'uso presente nel sito FSE+ 2021-2027, al seguente indirizzo:

<https://www.sardegnaprogrammazione.it/programmi/fse/comunicare-il-pr-fse/articolo/obblighi-di-informazione-e-pubblicita-dei-beneficiari>.

Art. 31 - Divieto di cumulo e obbligazione contabili

Il Beneficiario garantisce che i costi relativi alle medesime attività erogate agli stessi Destinatari, non sono oggetto di ulteriori contributi o altre sovvenzioni, nel rispetto del divieto di cumulo dei finanziamenti.

Il Beneficiario indica come conto corrente dedicato il seguente IBAN:

--

Il Beneficiario è consapevole e accetta che dovrà obbligatoriamente dotarsi un sistema contabile distinto o un'adeguata codificazione contabile, in coerenza con le direttive in materia.

Art. 32 - Legge applicabile e Foro competente

Le Parti convengono che per quanto non espressamente previsto nella presente Convenzione, si applicano le norme comunitarie, nazionali e regionali attualmente vigenti in materia.

Le Parti convengono che per tutte le controversie si elegge quale Foro competente quello di Cagliari.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

Art. 33 - Consenso al trattamento dei dati

Il Beneficiario presta il proprio consenso al trattamento di dati, informazioni e notizie ai fini istituzionali e dichiara di aver ricevuto dalla Regione idonea informativa circa le finalità e le modalità del trattamento e di essere a conoscenza dei propri diritti ai sensi degli [artt.](#) 13 e 14 del GDPR – Reg. (UE) 2016/679 secondo quanto previsto nell'Avviso.

Firma della Regione

Firma del Rappresentante Legale
del Beneficiario

Art. 34 - Accordo di nomina del responsabile del trattamento dei dati (ai sensi dell'articolo 4, paragrafo 1, n. 8 e dell'articolo 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679)

Premesso che

- l'articolo 28, paragrafo 3, del Regolamento prevede che il trattamento dei dati personali per conto del Titolare sia disciplinato da un contratto o da altro atto giuridico che vincoli le parti e che definisca la materia disciplinata, la durata del trattamento, la natura e le finalità del trattamento, il tipo dei dati personali e le categorie degli interessati, gli obblighi e i diritti del Titolare;
- per garantire il rispetto delle prescrizioni dei Regolamenti (UE) 2016/679 e (UE) 2018/1725, quando affida delle attività di trattamento a un responsabile del trattamento, il Titolare del trattamento dovrebbe ricorrere unicamente a Responsabili del Trattamento che presentino garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse, per mettere in atto misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti dei Regolamenti (UE) 2016/679 e (UE) 2018/1725, anche per la sicurezza del trattamento;
- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 21/8 del 24 aprile 2018, sono state emanate le direttive regionali in materia di attuazione del Regolamento (UE) 2016/679, le quali definiscono le misure di governance e procedurali finalizzate al perseguimento e all'attuazione dei principi e delle disposizioni del Regolamento, applicabili immediatamente sia al complesso degli uffici dell'Amministrazione regionale sia, previo recepimento e adattamento, secondo gli specifici assetti



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

istituzionali, agli enti e alle agenzie che costituiscono il Sistema Regione ai sensi dell'art. 1, comma 2-bis della Legge Regionale n. 31 del 1998;

- con il Decreto del Presidente della Regione n. 10072/48 del 23 maggio 2018, le funzioni e i compiti del Titolare del trattamento sono state delegate ai Direttori Generali e ai Responsabili apicali degli Uffici Regionali;
- con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 51/3 del 16 ottobre 2018, è stato istituito il Modello organizzativo e adempimenti finalizzati all'applicazione del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali con riguardo alla sicurezza dei dati personali e la procedura di gestione delle violazioni di dati personali (Data Breach);
- la Regione Autonoma della Sardegna, con la Determinazione n. _____ del _____ e con la stipula della Convenzione, di cui il presente Accordo è parte integrante e sostanziale, assegna al Beneficiario il finanziamento per l'esecuzione delle Operazioni oggetto della Convenzione medesima (di seguito "Contratto");
- i servizi e le attività oggetto del suddetto Contratto, descritti dettagliatamente e puntualmente nel DCT e nella Convenzione, comportano il trattamento di dati personali da parte del Beneficiario;
- si rende, pertanto, necessario disciplinare il rapporto intercorrente fra le Parti secondo quanto disposto dall'articolo 28 del Regolamento;
- viste le clausole contrattuali standard adottate il 12 novembre 2020 dalla Commissione Europea alla consultazione pubblica – Decisione di esecuzione (UE) 2021/915 della Commissione del 4 giugno 2021 relativa alle clausole contrattuali tipo tra titolari del trattamento e responsabili del trattamento a norma dell'articolo 28, paragrafo 7, del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e dell'articolo 29, paragrafo 7, del Regolamento (UE) 2018/1725 del Parlamento Europeo e del Consiglio

Tutto ciò premesso

La Regione Autonoma della Sardegna, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali (di seguito, Titolare), nella persona del Direttore del Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro, con sede legale in Cagliari, secondo quanto previsto dalla Determinazione n. del del Direttore Generale del Lavoro di delega delle funzioni del Titolare

e

il Beneficiario _____ con sede legale in _____ (___), Via _____ n. __,

Pag. 20 di 33



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

C.F./P.IVA _____, (di seguito, Responsabile) nella persona di _____,
domiciliato per la sua carica in _____ (___), Via _____ n. ____

convengono e stipulano quanto segue

1. Oggetto e garanzie del responsabile per mettere in atto adeguate misure tecniche e organizzative a tutela della sicurezza del trattamento e dei diritti dell'interessato

1.1 Il Titolare nomina il Beneficiario quale Responsabile del Trattamento ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento EU 2016/679, delegando le operazioni di trattamento sui dati personali elencati al punto 2 del seguente accordo.

1.2 Il Responsabile dichiara di possedere garanzie sufficienti, in termini di proprietà, risorse umane, organizzative ed attrezzature per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento 2016/679 e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato. In particolare, il Responsabile dichiara:

- di aver designato il Responsabile della protezione dei dati personali ai sensi degli artt. 37 e seguenti del Regolamento (RPD/DPO), i cui riferimenti e dati di contatto sono di seguito indicati: Email _____;
- che eventuali aggiornamenti riguardanti il RPD/DPO saranno tempestivamente comunicati al Titolare;
- che le persone autorizzate al trattamento sono state debitamente formate in materia di protezione dei dati personali e sono sottoposte al vincolo di riservatezza;
- che le persone autorizzate al trattamento sono istruite prima dell'inizio dei trattamenti delegati dal Titolare;
- di avere predisposto il Registro delle attività di trattamento e di mantenerlo costantemente aggiornato, con individuazione dei trattamenti svolti per conto di titolari del trattamento;
- di non trasferire dati personali verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali o, in caso positivo, di trasferirli nel rispetto delle disposizioni previste dagli articoli 44 e seguenti del Regolamento;
- di adottare adeguate misure tecniche ed organizzative secondo quanto previsto dagli articoli 25 e 32 del Regolamento e, in particolare, procedure volte a minimizzare il rischio di accessi non autorizzati, incidenti di sicurezza, procedure di verifica periodica di idoneità e aggiornamento allo stato dell'arte dei sistemi informatici utilizzati, di verifica delle resistenze di

Pag. 21 di 33



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

detti sistemi ad attacchi esterni, nonché di adottare, con riferimento ai dati trattati con uso di strumenti elettronici, sistemi di verifica periodica delle credenziali e di adottare procedure tali da garantire la continuità dei servizi offerti;

- di aderire al Codice di condotta approvato ai sensi dell'articolo 40 del Regolamento o di possedere una certificazione approvata ai sensi dell'articolo 42 del Regolamento o altra certificazione.

- 1.3 Il Responsabile conferma la diretta e approfondita conoscenza degli obblighi che si assume in relazione al dettato normativo vigente e si impegna a procedere al trattamento dei dati personali attenendosi alle istruzioni ricevute dal Titolare attraverso la presente nomina o a quelle ulteriori che saranno conferite nel corso delle attività prestate in suo favore.
- 1.4 In caso di difformità tra il presente Accordo e quanto stabilito nel Contratto o in altri accordi tra le Parti, vigenti al momento del presente Accordo, le clausole previste nel presente Accordo in materia di protezione dei dati personali prevalgono e sostituiscono quelle presenti nel Contratto.
- 1.5 I termini impiegati nel presente atto di nomina sono definiti come i termini corrispondenti del Regolamento, del Codice Privacy, delle pertinenti norme e provvedimenti di attuazione e del Contratto. In ogni caso, i termini e le espressioni utilizzati sono interpretati in coerenza con il Regolamento 2016/679 e la normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali.

2. Descrizione del trattamento (indicare scheda ID Registro del trattamento del Titolare e del Responsabile del trattamento)

- 2.1 Il Responsabile esegue le operazioni di trattamento ai soli fini dell'esecuzione del Contratto e per quanto necessario allo stesso nonché per l'adempimento degli obblighi derivanti dal Regolamento e dalla normativa in materia di protezione dei dati personali. Nell'ambito dei servizi oggetto del Contratto e fino alla scadenza del Contratto, previsto per 16 mesi a partire dalla data di avvio delle Operazioni, salvo proroghe, e comunque fino alla chiusura definitiva delle Operazioni, il Responsabile tratta i dati, per conto del Titolare, per le finalità contenute nell'"INFORMATIVA per i Soggetti Beneficiari ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento 2016/679" contenuta nell'Appendice 4 all'Avviso.

- 2.2 Il Responsabile del Trattamento potrà svolgere le sole operazioni di trattamento dei dati personali identificati di seguito:

- dati personali, rappresentati da qualsiasi informazione riguardante la persona fisica, identificata o identificabile, direttamente o indirettamente, tramite riferimento a qualunque altra



**REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

informazione, compreso un numero di identificazione personale (es. nome, cognome, indirizzo di residenza, indirizzo e-mail, numero di telefono);

- categorie particolari di dati personali: nei limiti e secondo la disciplina prevista dagli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679;
- dati personali provenienti da fonti accessibili al pubblico o acquisiti non direttamente dal Responsabile (in tale ipotesi è necessario indicare la fonte da cui hanno avuto origine i dati),
secondo le seguenti modalità:

- modalità elettroniche e cartacee per mezzo delle operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

- 2.3 Le operazioni delegate includono i dati personali trasmessi dal Titolare o comunque raccolti o formati dal Responsabile per conto del Titolare nell'esecuzione del contratto e delle attività connesse, come riportati al precedente punto 2.2.
- 2.4 I dati personali trattati riguardano le seguenti categorie di interessati: _____
- 2.5 Le operazioni di trattamento delegate comportano il trattamento dei dati, compresa la conservazione, presso la sede legale e le sedi operative del Beneficiario.
- 2.6 In ordine alle misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la tutela dei diritti dell'interessato, il Responsabile del trattamento applica le seguenti misure organizzative e tecniche: misure di pseudonimizzazione e cifratura dei dati personali; misure per assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento; misure per assicurare la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico; procedure per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento; misure di identificazione e autorizzazione dell'utente; misure di protezione dei dati durante la trasmissione, durante la conservazione, misure per garantire la sicurezza fisica dei luoghi in cui i dati personali sono trattati; misure per garantire la registrazione degli eventi; misure per garantire la configurazione del sistema, compresa la configurazione per impostazione predefinita; misure di informatica interna e di gestione e governance della sicurezza informatica; misure di certificazione/garanzia di processi e prodotti; misure per garantire la minimizzazione dei dati; misure per garantire la qualità dei dati; misure per garantire la conservazione limitata dei dati; misure per garantire la responsabilità; misure

Pag. 23 di 33



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

per consentire la portabilità dei dati e garantire la cancellazione.

3. Obblighi del Titolare

- 3.1 Il Titolare affida al Responsabile le operazioni di trattamento dei dati personali specificate all'articolo 2 e si impegna a comunicare per iscritto al Responsabile qualsiasi variazione si dovesse rendere necessaria nelle operazioni di trattamento dei dati e fornisce, prima dell'inizio del trattamento, le istruzioni documentate in ordine alle modalità del trattamento; ulteriori istruzioni possono essere fornite anche nel corso del trattamento laddove necessario.
- 3.2 Il Titolare dichiara che i dati personali che il Responsabile tratterà per suo conto: sono esatti e aggiornati, acquisiti lecitamente, nonché pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti e successivamente trattati; resta inteso che rimane a carico del Titolare l'onere di individuare la base legale del trattamento dei dati personali degli interessati.
- 3.3 Il Titolare rimane responsabile del trattamento delle informazioni attuate tramite procedure applicative sviluppate secondo sue specifiche e/o attraverso propri strumenti informatici o di telecomunicazioni, fermo restando il rispetto da parte del responsabile delle istruzioni ricevute.

4. Obblighi del Responsabile

- 4.1 Il Responsabile adempie agli obblighi previsti dal Regolamento 2016/679, dalla normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali - compreso l'obbligo di tenere un registro di tutte le categorie di attività di trattamento ai sensi dell'articolo 30 del Regolamento – e attenersi alle linee guida e ai Provvedimenti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e, in particolare, alle misure di garanzia disposte dal Garante ai sensi dell'art. 2-septies del d.lgs. 196 del 2003.
- 4.2 Il Responsabile adotta misure tecniche e organizzative adeguate e comunque in conformità con l'articolo 5, lettera f, articolo 25 e articolo 32 del Regolamento per proteggere i dati personali da distruzione accidentale o illecita, perdita o danno accidentale, alterazione, divulgazione o accesso non autorizzati e da tutte le altre forme di trattamento non autorizzate e applica senza indebito ritardo adeguate misure di sicurezza e di mitigazione, in accordo con il Titolare, per limitare i potenziali effetti negativi di una violazione della sicurezza.
- 4.3 Il Responsabile è tenuto ad informare immediatamente il Titolare qualora ritenga che un'istruzione di trattamento violi le leggi applicabili, fornendo una motivazione adeguata.
- 4.4 Il Responsabile concede l'accesso ai dati personali oggetto di trattamento ai suoi dipendenti

Pag. 24 di 33



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

soltanto nella misura strettamente necessaria per l'attuazione, la gestione e il controllo del Contratto e vincola il proprio personale ad un adeguato obbligo di riservatezza che rimane in vigore anche dopo il termine delle attività di trattamento.

- 4.5 Il Responsabile istruisce e forma coloro che agiscono sotto la sua autorità e abbiano accesso ai dati personali nell'esecuzione del presente accordo e implementa adeguati sistemi di profilazione ed autorizzazione all'accesso dei dati personali.
- 4.6 Il Responsabile del trattamento attua specifiche misure di minimizzazione dei dati e del trattamento.
- 4.7 Il Responsabile fornisce al Titolare la documentazione tecnica relativa alle procedure, eventualmente poste in essere, per testare e valutare l'efficacia delle misure tecniche e organizzative adottate.
- 4.8 Il Responsabile è tenuto a considerare nella fornitura dei prodotti e nello sviluppo dei servizi informatici richiesti le Misure obbligatorie richieste dalla normativa alle pubbliche amministrazioni¹.

5. Istruzioni del Titolare per il Responsabile del trattamento

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è tenuto a:

- a) trattare i dati personali solo se necessario per fornire i servizi e le operazioni delegate ed osservare le istruzioni del Titolare;
- b) fornire riscontro tempestivamente a tutte le richieste del Titolare in merito al trattamento dei dati personali;
- c) accertare che i dati personali trattati siano esatti, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono raccolti, verificando, per quanto di competenza, l'aggiornamento, la completezza e pertinenza del dato personale trattato, nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati;
- d) custodire i dati personali in modo da garantirne la sicurezza contro i rischi di distruzione, perdita, anche accidentale, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento;
- e) ridurre al minimo l'utilizzo di supporti removibili e controllare periodicamente il contenuto dei supporti e procedere alla cancellazione dei contenuti obsoleti;

¹ Misure Agid previste per la pubblica amministrazione dalla circolare 18 aprile 2017, n. 2 e le linee guida Agid per lo sviluppo del software sicuro nella pubblica amministrazione del 21 novembre 2017 e successivi aggiornamenti o vincoli imposti alle pubbliche amministrazioni



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

- f) non creare banche dati senza espressa autorizzazione del Titolare del trattamento;
- g) curare la conservazione dei dati personali in conformità a quanto previsto dall'articolo 5 del Regolamento e, in generale, nel rispetto dei tempi e delle modalità indicate all'articolo 2 del presente Accordo;
- h) identificare e designare i dipendenti autorizzati ad effettuare operazioni di trattamento sui dati personali, precisando l'ambito autorizzativo e provvedendo alla relativa formazione, fornendo le dovute istruzioni relativamente alle operazioni ed alle modalità di trattamento dei dati personali, e vigilando sulla puntuale applicazione; con riferimento ai collaboratori che prestano servizio con attività in smart working, il Responsabile dovrà rispettare le raccomandazioni delle linee guida dell'Enisa² e AgId³, sia per le misure in capo al datore di lavoro e sia per le raccomandazioni in capo ai lavoratori e mettere in pratica le migliori prassi e istruire i propri collaboratori sulle migliori pratiche in merito l'utilizzo, in totale sicurezza, degli strumenti informatici;
- i) garantire l'accesso alla postazione e alle risorse di rete messe a disposizione dei propri autorizzati mediante credenziali di autenticazione assegnate e periodicamente modificate; le credenziali di autenticazione informatica devono essere individuali e non possono essere condivise; nell'assegnazione delle credenziali il Responsabile dovrà attenersi alle buone pratiche per la generazione di password (non banali, robuste), usare password lunghe almeno 12 caratteri con un misto di lettere, numeri e segni di interpunzione – almeno 14 caratteri per gli amministratori di sistema;
- j) verificare periodicamente e, comunque, almeno annualmente, la sussistenza delle condizioni per la conservazione dei profili di autorizzazione dei dipendenti autorizzati e/o amministratori di sistema nominati;
- k) individuare gli amministratori di sistema, ove necessario, e nominarli per iscritto adempiendo tutti i requisiti previsti dal Provvedimento del Garante Privacy del 27 novembre 2008 “Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema”, comunicarne i nominativi al Titolare e conservare gli estremi identificativi delle persone fisiche preposte alla mansione di amministratore di sistema e il registro delle attività dagli stessi poste in essere;
- l) rispettare i divieti di comunicazione e diffusione dei dati personali secondo la vigente normativa e non divulgare o trasferire dati personali oggetto del presente Accordo a terzi senza previa autorizzazione scritta del Titolare, eccetto laddove tale divulgazione o trasferimento siano consentiti o richiesti per

² <https://www.enisa.europa.eu/tips-for-cybersecurity-when-working-from-home>

³ <https://www.agid.gov.it/it/agenzia/stampa-e-comunicazione/notizie/2020/03/17/smart-working-vademecum-lavorare-online-sicurezza>



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

legge, nel qual caso il Responsabile informerà comunque tempestivamente il Titolare per iscritto prima di adempiere a tali richieste di divulgazione; il Responsabile dovrà rispettare tutte le indicazioni del Titolare in relazione a tale divulgazione o trasferimento;

- m) non trasferire i dati personali in un Paese terzo o organizzazione internazionale al di fuori dello Spazio Economico Europeo che non preveda un livello di protezione dei dati equivalente a quello dell'Unione Europea come riconosciuto da una decisione della Commissione Europea, senza previa autorizzazione scritta del Titolare; in ogni caso, il Responsabile collaborerà con il Titolare per assicurarsi che siano in vigore adeguate salvaguardie legali o contrattuali per tali trasferimenti internazionali in conformità alla legislazione applicabile;
- n) informare tempestivamente il Titolare di eventuali ispezioni e misure adottate dalle Autorità di controllo, nella misura in cui incidano sulle operazioni di trattamento ai sensi del presente atto.

6. Nomina sub-Responsabili

- 6.1 Il Titolare autorizza il Responsabile del trattamento a nominare, sostituire o revocare sub responsabili del trattamento previa comunicazione scritta. Il Responsabile del trattamento informa specificamente per iscritto il Titolare del trattamento di eventuali modifiche riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di sub-Responsabili del trattamento con un anticipo di almeno 30 giorni dando così al Titolare del trattamento tempo sufficiente per poter opporsi a tali modifiche prima del ricorso al o ai sub-Responsabili del trattamento. Il Responsabile del trattamento fornisce al Titolare del trattamento le informazioni necessarie per consentirgli di esercitare il diritto di opposizione. La nomina, sostituzione o revoca del sub-Responsabile del trattamento si intenderà autorizzata in assenza di opposizione da parte del Titolare entro 30 giorni dalla comunicazione del Responsabile.
- 6.2 Qualora il Responsabile del trattamento ricorra a un sub-Responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento (per conto del Responsabile del trattamento), stipula un contratto che impone al sub-Responsabile del trattamento, nella sostanza, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati imposti al Responsabile del trattamento. Il Responsabile del trattamento si assicura che il sub-Responsabile del trattamento rispetti gli obblighi cui il Responsabile del trattamento è soggetto a norma del presente Accordo clausole e del Regolamento (UE) 2016/679.
- 6.3 Il Responsabile del trattamento rimane pienamente responsabile nei confronti del Titolare del



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

trattamento dell'adempimento degli obblighi del sub-Responsabile del trattamento derivanti dal contratto che questi ha stipulato con il Responsabile del trattamento. Il Responsabile del trattamento notifica al titolare del trattamento qualunque inadempimento, da parte del sub-Responsabile del trattamento, degli obblighi contrattuali.

- 6.4 Su richiesta, il Responsabile fornirà al Titolare tutte le informazioni rilevanti in merito agli obblighi dei sub-Responsabili in relazione al presente articolo.
- 6.5 Qualora il Responsabile del trattamento ricorra a un sub-Responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento (per conto del Titolare del trattamento) e tali attività di trattamento comportino il trasferimento di dati personali ai sensi del capo V del Regolamento (UE) 2016/679, il Responsabile del trattamento e il sub-Responsabile del trattamento possono garantire il rispetto del capo V del regolamento (UE) 2016/679 utilizzando le clausole contrattuali tipo adottate dalla Commissione conformemente all'articolo 46, paragrafo 2, del regolamento (UE) 2016/679, purché le condizioni per l'uso di tali clausole contrattuali tipo siano soddisfatte.

7. Violazione dei dati personali (cd. Data Breach)

- 7.1 Il Responsabile assiste il Titolare nell'obbligo di notificare la violazione all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e agli interessati, nella misura in cui il disponga di informazioni rilevanti per il Titolare al fine di adempiere ai propri obblighi di notifica; in caso di una violazione dei dati personali trattati dal Responsabile del trattamento, quest'ultimo ne dà comunicazione al Titolare del trattamento senza ingiustificato ritardo dopo esserne venuto a conoscenza e secondo i termini e la procedura di data breach prevista dalla DGR 51/3 del 16/10/2018.
- 7.2 Al fine di consentire al Titolare la valutazione della segnalazione, il Responsabile fornisce una descrizione della natura della violazione dei dati personali, le categorie e il numero approssimativo di interessati coinvolti, nonché le categorie e il numero approssimativo di registrazioni dei dati in questione, l'impatto della violazione dei dati personali sul Titolare e sugli Interessati coinvolti e le misure adottate per mitigare i rischi, secondo il modello allegato 2 al presente Accordo.

8. Potere di controllo e diritto di audit del Titolare

- 8.1 Il Titolare, al fine di dimostrare l'aderenza alle clausole sottoscritte con il presente atto vigilerà sulla puntuale osservanza degli obblighi e delle istruzioni impartite al Responsabile e monitora

Pag. 28 di 33



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

le operazioni di trattamento effettuate dal Responsabile, verificando il perdurare dei requisiti che hanno influito sulla designazione del Responsabile.

- 8.2 Il Responsabile si impegna a consentire al Titolare l'esercizio del potere di controllo mettendo a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente atto di nomina, nonché consentire al Titolare di procedere a periodiche verifiche. La verifica può, tra l'altro, comportare richieste di informazioni o un'ispezione dei locali del Responsabile da parte del Titolare o di auditor incaricato.
- 8.3 Gli audit presso il Responsabile dovranno svolgersi, previa richiesta formulata per iscritto con preavviso di almeno 10 giorni – salvo motivata urgenza - con modalità che permettano il regolare svolgimento delle attività aziendali del Responsabile.

9. Ulteriori misure organizzative e tecniche richieste al Responsabile del trattamento per assistere il Titolare

- 9.1 Il Responsabile assiste il Titolare per garantire la conformità del trattamento a quanto richiesto dalla normativa in materia di protezione dei dati personali. A tal fine coopera con il Titolare per garantire che siano soddisfatti i criteri relativi al mantenimento dello stato dell'arte e notifica al Titolare del trattamento qualunque modifica che possa compromettere l'efficacia delle misure adottate.
- 9.2 È richiesto al Responsabile:
- di fornire assistenza al Titolare nel rispettare i suoi obblighi di trasparenza nei confronti degli interessati, quando il Responsabile del trattamento raccoglie dati personali direttamente dagli interessati per conto del Titolare;
 - di informare tempestivamente il Titolare di qualsiasi comunicazione ricevuta dagli interessati in relazione all'esercizio dei loro diritti sui propri dati personali e rispettare le istruzioni del Titolare nel fornire riscontro a tali comunicazioni; il Responsabile si impegna a collaborare con il Titolare nel rispondere alle richieste di esercizio dei diritti da parte degli interessati, ivi compresa l'implementazione (in accordo col Titolare) di strumenti e/o tecnologie idonei a garantire il riscontro alle eventuali richieste di accesso ai dati, copia, in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento eventualmente richiesti dagli interessati;
 - di supportare il Titolare fornendo le informazioni necessarie in ordine ai rischi noti o

Pag. 29 di 33



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

evidenziabili e alle misure tecniche e organizzative adottate o da adottare per mitigare tali rischi e partecipando alla procedura di valutazione, in caso di trattamenti per i quali è prevista la valutazione di impatto del trattamento, ai sensi dell'articolo 35 del Regolamento;

- di collaborare con il Titolare nel rispondere alle richieste del Garante per la protezione dei dati personali in caso di controlli ed accertamenti da parte dell'Autorità o nel caso di richiesta di chiarimenti a seguito di istruttorie avviate dall'Autorità.

10. Durata e cessazione del trattamento

10.1 Il trattamento dei dati personali per conto del Titolare ha una durata pari a quella di esecuzione del Contratto indicata all'articolo 2 dell'Accordo e in ogni caso non superiore al tempo necessario alle finalità per le quali i dati personali sono stati raccolti e trattati.

10.2 Al termine delle operazioni di trattamento affidate, nonché all'atto della cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile, lo stesso a discrezione del Titolare sarà tenuto a restituire al Titolare i dati personali oggetti del trattamento oppure provvedere alla loro integrale cancellazione, con esclusione della possibilità di conservare dati e informazioni anonimizzati, salvi i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta al responsabile da norme di legge od altri fini (contabili, fiscali, ecc.). In entrambi i casi il Responsabile provvederà a rilasciare per iscritto, entro trenta giorni dalla cessazione del trattamento, al Titolare apposita dichiarazione contenente l'attestazione che presso il Responsabile non esista alcuna copia dei dati personali e delle informazioni di titolarità del Titolare. Il Titolare si riserva il diritto di effettuare controlli e verifiche volte ad accertare la veridicità della dichiarazione.

11. Risoluzione dell'Accordo

11.1 Il Responsabile deve prontamente informare il Titolare in ordine alle circostanze che, per qualsiasi ragione, non gli consentano di adeguarsi alle prescrizioni indicate nel presente documento e si impegna a comunicare prontamente al Titolare eventuali situazioni sopravvenute che, per il mutare delle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico o per qualsiasi altra ragione, possano incidere sulla propria idoneità allo svolgimento dell'incarico.

11.2 Nel caso in cui il Responsabile del trattamento non abbia adempiuto a quanto previsto alle prescrizioni indicate nel presente documento e a agli obblighi comunque imposti al Responsabile dalla normativa in materia di protezione dei dati personali, il Titolare può sospendere il trattamento in corso fino a che il Responsabile non si sia adeguato a tali



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

disposizioni o, in caso di mancato adeguamento, procedere alla risoluzione del Contratto.

11.3 Il Titolare è legittimato a risolvere il contratto anche nel caso in cui il Responsabile non si sia adeguato ad una pronuncia dell'Autorità giudiziale o ad un provvedimento dell'Autorità Garante per il trattamento dei dati personali in ordine al mancato adempimento dei propri obblighi previsti dal Regolamento.

12. Responsabilità

12.1 Il Responsabile risponde per il danno causato dal trattamento nel caso in cui non abbia adempiuto gli obblighi del Regolamento specificatamente diretti ai responsabili del trattamento o nel caso abbia agito in modo difforme o contrario rispetto alle legittime istruzioni del Titolare del trattamento. Si rinvia all'articolo 82, paragrafi 4-5, del Regolamento in ordine alla responsabilità solidale di entrambe le parti coinvolte nel trattamento che abbia causato danni.

12.2 Fatti salvi gli articoli 82, 83 e 84, nel caso in cui il Responsabile, violando il Regolamento e il presente Accordo, determini autonomamente le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali raccolti o trattati per conto del Titolare, è considerato quale Titolare del trattamento e ne risponderà direttamente dal punto di vista sanzionatorio.

12.3 Il Responsabile, con l'accettazione della presente nomina, si impegna a mantenere indenne il Titolare da qualsiasi responsabilità che possa derivare da pretese o azioni avanzate da terzi a seguito dell'eventuale illiceità o non correttezza delle operazioni di trattamento dei dati personali che sia imputabile a fatto, comportamento o omissione del Responsabile o dei sub-Responsabili (o di suoi dipendenti e/o collaboratori), ivi incluse le eventuali sanzioni che dovessero essere comminate ai sensi del Regolamento 2016/679.

13. Comunicazioni

Le comunicazioni tra le parti, per quanto riguarda l'applicazione del presente Accordo, dovranno essere indirizzate:

- per il Responsabile del trattamento: _____

- per il Titolare del trattamento: _____

14. Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di

Pag. 31 di 33



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

10-01-00 - Direzione Generale del Lavoro

10-01-03 - Servizio Governance della Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro

protezione di dati personali. La designazione non prevede alcun compenso aggiuntivo a favore del Responsabile rispetto al finanziamento concesso. Il Titolare può proporre al Responsabile ogni variazione del presente atto che sia ragionevolmente necessaria per adempiere agli obblighi derivanti dal Regolamento e dalle altre norme in materia di dati personali o per tenere conto delle clausole tipo e dei codici di condotta eventualmente adottati ai sensi, rispettivamente, dell'articolo 28, paragrafi 7 e 8, e dell'articolo 40 del Regolamento o ai fini delle certificazioni di cui all'articolo 42 del Regolamento. Resta inteso che il Titolare e il Responsabile negozieranno in buona fede le suddette proposte e il ristoro dei relativi oneri. Il presente Accordo è regolato dalla legge italiana e controversia relativa alla sua validità, efficacia e interpretazione è devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Cagliari.

Il Subdelegato del Titolare

Per la Regione Autonoma della Sardegna
Il Direttore del Servizio Governance
della Formazione Professionale
e dei Servizi per il Lavoro

Il Responsabile

Per il Beneficiario
