



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna

CUP: E71C24000070009 – CUI: S80002870923202300297 - CIG: B2B394AF2D

DISCIPLINARE DI GARA



**Cofinanziato
dall'Unione europea**



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara

Pagina 1 di 60



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

SOMMARIO

PREMESSE	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	5
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	5
1.2. DOTAZIONI TECNICHE.....	6
1.3. IDENTIFICAZIONE.....	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	8
2.1. DOCUMENTI DI GARA.....	8
2.2. CHIARIMENTI.....	9
2.3. COMUNICAZIONI	10
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	10
3.1. DURATA.....	12
3.2. REVISIONE PREZZI.....	13
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	13
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	14
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	16
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	17
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	17
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	18
6.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	19
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	19
7. AVVALIMENTO.....	20
8. SUBAPPALTO.....	22
9. GARANZIA PROVVISORIA.....	22
10. SOPRALLUOGO	27
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	27
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	28
12.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	29



Cofinanziato
dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO	31
14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	32
14.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	32
14.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14	36
14.3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	36
14.4. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	38
14.5. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	38
15. OFFERTA TECNICA	40
16. OFFERTA ECONOMICA	44
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	45
17.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	46
17.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	49
17.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	50
17.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI	51
17.4.1. Calcolo punteggio offerta tecnica (PT)	51
17.4.2. Calcolo punteggio offerta economica (PE)	51
17.4.3. Calcolo punteggio totale	53
18. COMMISSIONE GIUDICATRICE	53
19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	54
20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	54
21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	55
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	56
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	56
24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	58
25. CODICE DI COMPORTAMENTO	59
26. ACCESSO AGLI ATTI	59
27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	59
28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	60



Cofinanziato
dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura in oggetto, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto.

Con Determinazione Rep. n. 3430 prot. n. 40462 del 18 giugno 2024, integrata e modificata con Determinazione Rep. n. 5249 prot. n. 45551 dell'11 luglio 2024 e con Determinazione Rep. n. 3642 prot. n. 47990 del 22 luglio 2024, del Servizio di Supporto alla predisposizione e Gestione di piani e programmi cofinanziati dall'Unione Europea presso la Direzione Generale del Lavoro è stato determinato l'affidamento della fornitura di servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna e di delegare alla Centrale Regionale di Committenza lo svolgimento della fase di affidamento.

La presente procedura aperta è redatta in conformità all'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023 ed è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma SardegnaCAT) accessibile all'indirizzo www.sardegncat.it. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a **9 (nove) mesi** dalla pubblicazione del *bando*.

Il luogo di svolgimento del servizio è il territorio della Regione Sardegna ITG2.

CIG B2B394AF2D

CUI S80002870923202300297

CUP E71C24000070009

La procedura di gara aperta non è suddivisa in lotti poiché, secondo quanto stabilito dal RUP, la suddivisione in lotti ex art. 58 D. Lgs. n. 36/2023, non garantirebbe la necessaria unitarietà, la buona riuscita e corretta esecuzione dell'intervento, come meglio specificato all'art. 3 del presente disciplinare.

Il Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, è il Direttore del Servizio di supporto alla predisposizione e gestione di piani e programmi co-finanziati dall'Unione Europea – Dott. Sandro Ortu (Tel. 0706065551 – Mail sortu@regione.sardegna.it)

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è l'Ing. Roberta Meloni (Tel. 0706062568 – Mail robmeloni@regione.sardegna.it)



Cofinanziato
dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenuti nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei documenti di "Disciplina del sistema di e-procurement della Regione Autonoma della Sardegna" e "Condizioni generali di Registrazione e utilizzo del portale", disponibile sul sito www.sardegncat.it nella sezione "Servizi per le imprese/Registrazione al portale e iscrizione al mercato elettronico" link https://www.sardegncat.it/esop/ita-ras-host/public/web/servizi_impreseregistrazione.jst.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione.



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nei seguenti documenti: Disciplina del sistema di e-procurement della Regione Autonoma della Sardegna, Condizioni generali di Registrazione e utilizzo del portale, che costituiscono parte integrante del presente disciplinare anche se non allegati al presente documento.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei documenti "Disciplina del sistema di e-procurement della Regione Autonoma della Sardegna", "Condizioni generali di Registrazione e utilizzo del portale" e "Istruzioni di gara" disponibile su SardegnaCAT, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma nel rispetto dei requisiti di configurazione richiesti e consultabili all'indirizzo: <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp> e raggiungibili seguendo il percorso: Homepage – Requisiti minimi;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS ovvero di specifiche credenziali e/o tramite il rilascio di specifiche credenziali e/o mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta d'identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (TS- CNS) di cui all'articolo 66;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;



Cofinanziato
dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

In caso di RTI o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE, la registrazione deve essere effettuata da tutte le imprese partecipanti al Raggruppamento Temporaneo di Impresa o del Consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b), c), d) del Codice o del Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario essere registrati alla Piattaforma Sardegna CAT secondo le modalità esplicitate nei documenti disponibili sulla stessa.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'Operatore Economico e se del caso l'ausiliario.

L'Operatore Economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'Operatore Economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'Operatore Economico registrato.

In caso di avvalimento l'ausiliario con la registrazione e con la presentazione del DGUE tramite le funzionalità di sistema, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile alla sua impresa; ogni azione inerente all'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile alla ditta registrata.



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico ovvero, se del caso, dell'ausiliario.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla piattaforma devono essere effettuate contattando il servizio a ciò deputato al numero verde 800.212.036 (attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 18:00), richiesta di supporto e chiarimenti tramite il form on-line raggiungibile nella sezione Contatti al link: <https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/web/contatti.jst>.

Agli operatori economici e ausiliari, non ancora registrati sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, si consiglia di effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Si raccomanda a tutti i soggetti concorrenti di verificare che nel processo di registrazione al portale, sia stato selezionato il fuso orario corretto (per le imprese aventi sede in Italia (GMT + 1:00) CET (Central Europe Time), Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome).

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara;
- c) Allegato 1 - Capitolato speciale;
- d) Allegato 2 - Domanda di partecipazione;
- e) DGUE (da compilare a sistema);
- f) Allegato 3 - Schema di offerta economica
- g) Allegato 4 - Schema di contratto;
- h) Allegato 5 - Gruppo di lavoro;
- i) Allegato 6 - Allegati tecnici di progetto;
- j) Allegato 7 - Informativa privacy;
- k) Allegato 8 - Modulo attestazione pagamento imposta di bollo



Cofinanziato
dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

- l) Patto di integrità della Regione Sardegna;
- m) Codice di comportamento della Regione Sardegna.

La documentazione di gara, è disponibile sul sito internet della piattaforma SardegnaCAT <https://www.sardegncat.it/> unitamente alla RdO e sul sito ufficiale della Regione Sardegna al seguente link: <https://www.regione.sardegna.it/atti-bandi-archivi/atti-amministrativi/bandi/17225982454336>

Il patto di integrità della Regione Sardegna adottato dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 30/16 del 16.06.2015, (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012 n. 190), è reperibile al seguente link: https://www.sardegncat.it/esop/ita-ras-host/public/web/servizi_imprese/registrazione.jst

Il Codice di comportamento del personale del Sistema Regione e delle società partecipate della Regione Autonoma della Sardegna, allegato alla Deliberazione G.R. n. 43/7 del 29.10.2021 e previsto nel “Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) Art. 6, decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, come convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e ss.mm.ii - aggiornamento per il triennio 2023–2025”, approvato con D.G.R. n. 12/4 del 30.03.2023, è reperibile al link https://delibere.regione.sardegna.it/it/homepage.page?selectedNode=date_2021_04_01

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 11 settembre 2024** esclusivamente in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti denominata “Messaggi” all’interno della RdO della presente procedura, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell’art. 88, comma 3, del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul sito istituzionale <http://www.regione.sardegna.it> seguendo il percorso “Home” – “Atti Bandi Archivi” – “Atti amministrativi” – “Bandi”, sulla Piattaforma SardegnaCAT seguendo il percorso “Bandi di gara” – “Procedure pubblicate” e nell’Area Messaggi della RdO.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente il sito della Regione Sardegna e la Piattaforma nelle sezioni indicate e a verificare la correttezza del proprio domicilio digitale, l’abilitazione del proprio indirizzo PEC alla ricezione di posta ordinaria, o in alternativa, aver indicato un indirizzo PEC e un indirizzo di posta ordinaria.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c) e d) del D.Lgs. n. 36/2023, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il presente appalto ha per oggetto i "Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché, secondo quanto stabilito dal RUP, *"la suddivisione in lotti ex art. 58 c. 2 D.Lgs. n. 36/2023, non garantirebbe la necessaria unitarietà di progetto, la buona riuscita e corretta esecuzione dello stesso, tenendosi conto dei principi europei sulla promozione di condizioni di concorrenza paritarie per le piccole e medie imprese, come risulta dal Progetto di servizio. Le attività elencate (nel capitolato ndr) infatti, sono strettamente correlate le une alle altre. Si tratta di attività concatenate che hanno necessità di un'unica regia di coordinamento."*



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna	72000000-5	P	€ 7.681.206,75
A) Importo a base di gara				€ 7.681.206,75
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 0,00
A) + B) Importo complessivo				€ 7.681.206,75

Si precisa che, trattandosi di servizi di natura intellettuale, non sono previsti oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso. Inoltre, data la natura dei servizi richiesti, non sussistono rischi di interferenze e, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008, non è dovuta la redazione del DUVRI. Pertanto, l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'importo complessivo è al netto di IVA.

L'appalto è finanziato con risorse finanziarie regionali e con risorse relative al Fondo PR FSE+ 2021/2027, Priorità 5.

Nella seguente tabella sono ripartiti gli importi stimati dei servizi a corpo e a misura oggetto del contratto.

Descrizione del servizio	Importo IVA esclusa
Servizi a corpo	€ 6.195.869,00
Servizi a misura	€ 1.485.337,75
Totale	€ 7.681.206,75

Per le voci a misura l'importo posto a base di gara rappresenta il tetto massimo di spesa non è soggetto a ribasso.



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

L'appalto prevede per la realizzazione dei servizi a misura esplicitati nell'allegato Capitolato speciale, conteggiati in giornate/uomo (gg.uu), con le seguenti figure professionali:

Id	Figura professionale
FP1	Project Manager (PM)
FP2	Cloud Application Specialist (CAS)
FP3	E-Learning Specialist (ELS)
FP4	Database Specialist and Administrator (DBA)
FP5	System and Network Administrator (SNA)
FP6	ICT Security Specialist (ISS)*
FP7	Business Analyst (BA)
FP8	Digital Consultant (DC)
FP9	Digital and Mobile Media Specialist (DMS)
FP10	Developer/Cloud/Front End Developer (DEV)
FP11	Service Desk Agent (SDA)

* La figura FP6 non è inserita nelle attività a misura, ma opererà solo sui servizi a corpo, pertanto, per tale figura, non è richiesto un ribasso sul prezzo delle gg/uu nell'offerta economica (vedi paragrafo 17.4.2).

Il corrispettivo riconosciuto per i singoli servizi erogati a misura sarà costituito dai prezzi unitari offerti per le singole figure professionali moltiplicato per il numero di giornate/uomo effettivamente utilizzate e rendicontate per la realizzazione del servizio, fino al raggiungimento del quantitativo massimo stimato per i servizi a misura, pari a € 1.485.337,75.

Tale importo remunererà il fornitore per tutti gli oneri sostenuti, per tutte le attività e servizi che egli dovrà porre in essere in esecuzione dell'appalto.

Le competenze/attività ed i requisiti richiesti per le singole figure professionali sono specificate nell'allegato Capitolato speciale.

3.1. DURATA

La durata dell'appalto è di 30 (trenta) mesi, decorrenti dall'avvio dell'esecuzione del contratto. È previsto un periodo di subentro di 3 mesi, da intendersi compreso nei 30 mesi su indicati, si rimanda a quanto specificato in proposito nel capitolato speciale allegato.



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice sintetico di costo l'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese di sottoscrizione del contratto.

In particolare, l'istanza di revisione deve contenere l'indicazione esatta, in termini percentuali, della variazione richiesta, dare evidenza dei fattori produttivi interessati dagli incrementi di costo con relativa quantificazione ed essere corredata di documentazione idonea a dimostrare gli effettivi aumenti sopravvenuti.

La revisione dei prezzi troverà applicazione a decorrere dall'adozione del provvedimento da parte della Stazione appaltante.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Opzione di proroga del contratto: ai sensi all'articolo 120, comma 10 del Codice, la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a **8 (otto) mesi** ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto. L'importo stimato di tale opzione è pari a **€ 2.048.321,80** al netto di Iva-

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Affidamento di servizi analoghi di cui all'articolo 76, comma 6, del Codice: la stazione appaltante si riserva la facoltà di affidare all'aggiudicatario nuovi servizi consistenti nella ripetizione dei seguenti servizi:

1. gestione della piattaforma in cloud;
2. servizi e i prodotti per la trasformazione digitale e nuovi servizi di Re-Architect in aggiunta e completamento di quelli già previsti nel presente progetto;
3. eventuali altri servizi analoghi funzionali al successo dell'iniziativa;

per una durata massima di 30 mesi e per un importo stimato complessivamente non superiore ad € 7.681.206,75.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: a sensi dell'art. 120 comma 9 del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Il **valore globale stimato** dell'appalto è pari ad € **18.946.976,65** al netto di Iva come da seguente tabella:

Importo a base d'asta	€ 7.681.206,75
Importo per l'opzione di proroga, ex art. 120 co. 10	€ 2.048.321,80
importo per servizi analoghi, art. 76 co. 6 D.Lgs. 36/2023	€ 7.681.206,75
Importo massimo quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€ 1.536.241,35
Valore globale stimato	€ 18.946.976,65

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti sono quelli definiti dall'articolo 65 del Codice.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi stabili che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati indicano per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;



Cofinanziato
dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara

Pagina 14 di 60



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti del Codice di cui all'art. 65, comma 2, lettera g), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi (art. 65 comma 1 del Codice).



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Nelle more dell'effettiva messa a regime del FVOE e qualora si riscontrassero difficoltà operative nell'utilizzo dello stesso che impediscano o ritardino le operazioni di verifica dei requisiti di partecipazione in capo agli operatori economici, la stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare la verifica secondo le modalità preesistenti al rilascio del FVOE.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023, l'operatore economico deve dimostrare il possesso dei seguenti requisiti:

Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi:

- a) aver realizzato o aver avuto in corso nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione della presente procedura, con enti pubblici o privati, uno o più contratti per servizi di sviluppo e manutenzione evolutiva di software o analoghi a quelli oggetto dell'appalto, con descrizione sintetica del servizio eseguito, del soggetto committente, dell'importo e del periodo di esecuzione – per un importo complessivo nel triennio o nel minor periodo di attività di impresa non inferiore a € 8.000.000,00 IVA esclusa;
- b) aver realizzato o aver avuto in corso nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione della presente procedura, con enti pubblici o privati, uno o più contratti per servizi di conduzione e/o manutenzione di piattaforme di e-learning o analoghi a quelli oggetto dell'appalto, con descrizione sintetica del servizio eseguito, del soggetto committente, dell'importo e del periodo di esecuzione – per un importo complessivo nel triennio o nel minor periodo di attività dell'impresa non inferiore a € 300.000,00 IVA esclusa.

Per i contratti ancora in corso di esecuzione nel periodo di riferimento l'importo dichiarato deve corrispondere a quanto eseguito nel suddetto periodo.

Nel caso di precedenti servizi eseguiti in Raggruppamento, ciascuna impresa, ai fini della dimostrazione del requisito, dovrà indicare la quota-parte del servizio eseguita e il relativo importo (IVA esclusa).

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo.



Cofinanziato
dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara

Pagina 18 di 60



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

Nelle more dell'effettiva messa a regime del FVOE e qualora si riscontrassero difficoltà operative nell'utilizzo dello stesso che impediscano o ritardino le operazioni di verifica dei requisiti di partecipazione in capo agli operatori economici, la stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare la verifica secondo le modalità preesistenti al rilascio del FVOE.

6.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al paragrafo 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 6.2 lettere a) e b) richiesto in relazione alla prestazione oggetto del presente deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al paragrafo 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Ai sensi dell'art 104 comma 12 del Codice, nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'art 104 comma 3, il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso dei requisiti professionali solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti al paragrafo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti i di cui al paragrafo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;



Cofinanziato
dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. In caso di dichiarazioni mendaci, fermo restando l'applicazione dell'art. 96, co. 15, l'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Qualora l'avvalimento sia finalizzato al miglioramento dell'offerta, il relativo contratto dovrà essere contenuto all'interno dell'offerta tecnica.

Si specifica che qualora l'operatore economico intenda ricorrere all'avvalimento sia per soddisfare il possesso dei requisiti di partecipazione del presente Disciplinare, nonché al fine di migliorare la propria offerta, mediante un unico soggetto ausiliario, **dovrà produrre due contratti di avvalimento separati.**

Quello per i requisiti di partecipazione dovrà essere inserito nella busta amministrativa e quello per il migliorare la propria offerta nella busta tecnica.

La carenza degli elementi essenziali del contratto relativi all'avvalimento "premiabile" determinerà la non attribuzione del punteggio "premiabile", restando ferma, invece, l'idonea qualificazione dell'operatore economico con riferimento ai requisiti speciali oggetto di avvalimento.



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art 106 comma 1 del Codice, l'offerta dell'operatore economico è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 378.939,53 (trecentosettantottomilanovecentotrentanove/53). Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, anche se non ancora costituito, la garanzia deve coprire le obbligazioni di ciascuna impresa del raggruppamento medesimo.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione dovrà essere costituita mediante accredito, con bonifico o altri strumenti di pagamento e canali di pagamento elettronici, a favore della:

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA – DIREZIONE GENERALE DELLA CENTRALE REGIONALE DI COMMITTENZA – SERVIZIO LAVORI

VIALE TRENTO,69 - 09123 CAGLIARI

Codice Fiscale: 80002870923

IBAN IT2810101504801000070673111

È richiesta l'indicazione del CIG.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.



Cofinanziato
dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara

Pagina 22 di 60



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico deve presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet o l'indirizzo PEC presso cui è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 240 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.



Cofinanziato
dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

Ai sensi dell'articolo 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. **Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lettera a).**
- c. Riduzione del 10 % quando l'operatore economico possieda uno o più delle certificazioni o marchi, individuati tra quelli previsti dall'allegato II.13 e di seguito elencati:
 - ISO/IEC 27001:2013 UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017e ISO/IEC 27001:2022 (Sistemi di gestione per la Sicurezza delle Informazioni)
 - UNI EN ISO 14001 (Sistemi di gestione ambientale)
 - UNI ISO 45001 (Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro)
 - UNI/PdR 125 Certificazione del sistema di gestione per la parità di genere all'interno delle organizzazioni)
 - Ecolabel (Marchio di qualità ecologica dell'Unione europea regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009)

Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice, se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;

per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione; Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce nella documentazione amministrativa copia delle certificazioni possedute.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, le modalità di presentazione della cauzione possono essere:
 - ai sensi dell'articolo 65, comma 2, del D.Lgs. n. 217 del 13 dicembre 2017, tramite il sistema **pagopa** <https://pagamenti.regione.sardegna.it/>
 - cliccare sull'icona pagamenti senza autenticazione (non è necessaria l'autenticazione);
 - selezionare ente: Regione Autonoma della Sardegna;
 - selezionare la tipologia di pagamento Entrate e recuperi vari ed eventuali;
 - compilare correttamente tutti i campi della videata (attenzione indicare partita iva e ragione sociale);
 - indicare nel campo causale: EC613.013 - 00.01.09.05 – garanzia provvisoria – Id gara 28254 - CIG B2B394AF2D;
 - tramite versamento in contanti o assegni circolari agli sportelli del Tesoriere regionale, attualmente presso tutte le filiali del Banco di Sardegna;
 - tramite **bonifico bancario**:
 - INTESTATARIO: REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
 - IBAN: IT28I0101504801000070673111
 - SWIFT: obbligatoria solo per i soggetti esteri
 - Dentro AREA SEPA SARDIT31



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

- Fuori AREA SEPA BPMOIT22
- Causale: EC613.013 - 00.01.09.05 garanzia provvisoria Id gara 28254 - CIG B2B394AF2D.

Dovrà, inoltre, essere presentata a sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto sopra menzionata.

a) **fideiussione bancaria o assicurativa** rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli Operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 19/01/2018 n° 31;
- 4) avere validità per almeno 240 gg. giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante;
- 6) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione

È **sanabile**, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'Operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico non sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla



Cofinanziato
dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara

Pagina 26 di 60



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al raggruppamento temporaneo di imprese, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante e deve essere prodotta in una delle seguenti forme:

- a) documento informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

10. SOPRALLUOGO

Non è previsto un sopralluogo obbligatorio.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo **pari a € 220,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023, secondo le "Istruzioni operative" consultabili sul sito internet www.anticorruzione.it nella sezione "Contributi in sede di gara". A tal fine l'operatore economico potrà seguire le modalità indicate sul sito internet dell'A.N.AC. (<https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>).

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

Qualora il pagamento non risulti attestato, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

Il mancato pagamento è sanabile anche se il pagamento è effettuato in data successiva a quella di scadenza di presentazione delle offerte. (Sentenza del Cons. Stato, Sez III, 3 Febbraio 2023 n.1175-Sentenza TAR Lazio 19 febbraio 2024, n. 3340)

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma SardegnaCAT secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito www.sardegna.cat.it.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Tutta la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 24 settembre 2024 a pena di irricevibilità. La Piattaforma SardegnaCAT non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1 del presente Disciplinare.

Ogni operatore economico per la presentazione ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 MB per singolo file. La Piattaforma SardegnaCAT accetta preferibilmente file con i seguenti formati: pdf, word, xls, rtf.



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

12.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 1 del presente disciplinare e nel documento "Istruzioni di gara", l'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni del sistema relative alla presente procedura ed essere composta dai seguenti documenti:

L'**"OFFERTA"** è composta da:

A – Documentazione amministrativa

B – Offerta tecnica

C – Offerta economica

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Si precisa che, qualora i campi (cd. parametri) previsti nelle sezioni configurate a Piattaforma non risultino sufficienti o disponibili, ulteriore documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara deve essere prodotta utilizzando la sezione "Area allegati aggiuntivi" presente nell'ambito della RdO.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni sono redatte in parte telematicamente e in parte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma SardegnaCAT, nella pagina Bandi di gara (link: <https://www.regione.sardegna.it/atti-bandi-archivi/atti-amministrativi/bandi/17225982454336>) nella sezione dedicata alla procedura e nella sezione Allegati della RdO.

La compilazione del DGUE avviene attraverso le funzionalità di piattaforma come indicato *nel manuale DGUE operatore economico raggiungibile al link: <https://www.sardegncat.it/esop/ita-ras-host/public/web/servizi/impreseregistrazione.jst>*. Si precisa che per il sistema la trasmissione del DGUE



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

con tale modalità è indispensabile per poter procedere all'invio dell'offerta. Si raccomanda pertanto una attenta lettura del documento.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutta la documentazione amministrativa da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 240 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto.



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- la mancata presentazione dell'attestazione di avvenuto pagamento del contributo ANAC è sanabile anche se il pagamento è effettuato in data successiva a quella di scadenza di presentazione delle offerte. (Sentenza del Cons. Stato, Sez III, 3 Febbraio 2023 n.1175- Sentenza TAR Lazio 19 febbraio 2024, n. 3340);

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un **termine di 8 giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel **termine di 8 giorni**. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma SardegnaCAT e accede alla RdO rfq_442383 per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione;
- 2) DGUE (da compilare a sistema);
- 3) (eventuale) procura;
- 4) attestazione pagamento imposta di bollo;
- 5) garanzia provvisoria e dichiarazione;
- 6) (eventuale) copia certificazioni di cui all'art 106 comma 8 che giustificano le riduzioni dell'importo della cauzione;
- 7) Copia ricevuta avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 8) documentazione in caso di avvalimento di cui al paragrafo 14.4;
- 9) documentazione per i soggetti associati di cui al paragrafo 14.5.

14.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è compilata tramite il modello messo a disposizione dalla CRC, Allegato 2 – Domanda di partecipazione.

Deve essere presentata e firmata unicamente dall'Operatore Economico in forma singola o associata.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio stabile di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi dell'operatore economico e la forma di partecipazione e i relativi impegni in relazione a ciascuna forma;



Cofinanziato
dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara

Pagina 32 di 60



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- (eventuale) di quale impresa si avvale per l'avvalimento dei requisiti o l'avvalimento premiale;
- (eventuale) l'adozione di misure di self-cleaning;
- (eventuale) in caso di concordato preventivo con continuità aziendale il provvedimento autorizzatorio per la partecipazione alla gara;
- (eventuale) in caso di sottoposizione a sequestro o confisca: il provvedimento autorizzatorio per la partecipazione alla gara;
- l'insussistenza in capo all'OE delle cause di esclusione di cui all'art. 94, comma 1, lett. c) e h); che l'insussistenza delle cause di esclusione automatiche e non automatiche di cui all'art. 94, commi 1 e 2, e all'art. 98, comma 3, lett. g) e h) del D.lgs. n. 36/2023 sono rese in relazione a tutti i soggetti che rivestono cariche rilevanti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice;
- di garantire alla stazione appaltante per tutta la durata del contratto un gruppo di lavoro, costituito da personale con le caratteristiche minime di numero e di requisiti professionali indicate in Capitolato speciale;
- di ritenere remunerativa l'offerta economica;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Regione Sardegna reperibile presso il link: <https://www.regione.sardegna.it/atti-bandi-archivi/atti-amministrativi/tutti-gli-atti/97208> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità adottato dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 30/16 del 16.06.2015, (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012 n. 190), accessibile al seguente link: https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/web/servizi_impreseregistrazione.jst
- di aver preso visione e di accettare i seguenti documenti "Disciplina del sistema di e-procurement della Regione Autonoma della Sardegna" e "Istruzioni di gara" disponibili sul sito www.sardegnaecat.it nella sezione "Servizi alle imprese/Registrazione al portale e iscrizione al mercato elettronico";



Cofinanziato
dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

- di aver preso visione e di accettare senza condizione o riserva alcuna, i termini e le condizioni previsti nel documento "Condizioni generali di Registrazione e utilizzo del portale" sull'utilizzo degli strumenti messi a disposizione tramite il Portale SardegnaCAT. Il documento è disponibile sul sito www.sardegncat.it nella sezione "Servizi alle imprese/Registrazione al portale e iscrizione al mercato elettronico";
- di non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile.
- riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice;
- di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell'Autorità ai sensi dell'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266.
- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel bando di gara.

(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)

- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- **autorizza** la Stazione Appaltante ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti;
- (eventuale) chiede alla CRC, ai sensi dell'art. 35 comma 4 lett. a) del Codice, di escludere dal diritto di accesso e da ogni forma di divulgazione le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima e che costituiscono segreti tecnici o commerciali, così come indicato nella documentazione e come dichiarato e motivato in fase di anomalia;
- indica il domicilio digitale;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al paragrafo 27.

La domanda e le relative dichiarazioni **sono sottoscritte** ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

In caso di concorrente che partecipa in forma singola:

- dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un procuratore, in quest'ultimo caso con allegata la documentazione nelle modalità indicate nel presente paragrafo.



Cofinanziato
dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

In caso di partecipazione in forma associata la domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente da:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/ GEIE non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.
- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore ma deve essere allegata la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura stessa.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'**assolvimento dell'imposta di bollo**. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il **codice iban**



Cofinanziato
dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara

Pagina 35 di 60



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf., **debitamente annullato con la sovrascrittura del CIG dell'appalto**. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

14.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di Gara Unico Europeo sulla Piattaforma SardegnaCat utilizzando il format predisposto dall'amministrazione. Sarà cura dell'operatore economico, una volta espressa l'intenzione di rispondere alla RdO selezionare il "tipo di risposta", al fine di invitare, se del caso, gli ulteriori soggetti che devono compilare il DGUE, indicando a sistema le informazioni richieste come da "Manuale per la compilazione del DGUE".

L'operatore economico è tenuto alla compilazione di tutti i campi specificando, tra l'altro, il possesso dei requisiti di ordine generale, come indicati nel presente disciplinare, nonché i requisiti di capacità tecnico-professionale di cui al paragrafo 6.2.

Una volta conclusa la compilazione l'operatore dovrà scaricare il documento in formato pdf, firmarlo digitalmente e riallegarlo sulla piattaforma elettronica cliccando su «Scegli il file» prima di selezionare «Conferma».

Il manuale per la compilazione del DGUE è disponibile sulla piattaforma SardegnaCAT nel seguente link:
<https://www.sardegncat.it/esop/ita-ras->



Cofinanziato
dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara

Pagina 36 di 60



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

[host/public/documenti/servizi_imprese/registrazione_iscrizione/partecipazione_gare_telematiche/DGUE_operatore_economico.pdf](#)

Il Documento di gara unico europeo deve essere compilato, sottoscritto e caricato sulla piattaforma:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi di cooperative, di consorzi di imprese artigiane e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.
- nel caso di avvalimento, anche dalla/e impresa/e ausiliaria/e.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al paragrafo 14.1.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

14.4. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE utilizzando il format predisposto dall'amministrazione. Tale DGUE, da rendere a sistema sia in caso di avvalimento finalizzato al soddisfacimento dei requisiti di partecipazione, sia in caso di avvalimento premiale, non dovrà contenere alcuna indicazione su un eventuale avvalimento premiale.

Il concorrente, nel caso di avvalimento finalizzato al soddisfacimento dei requisiti di partecipazione, per ciascuna ausiliaria, allega nella busta amministrativa:

- 1) la dichiarazione di avvalimento per il soddisfacimento dei requisiti di partecipazione;
- 2) il contratto di avvalimento per il soddisfacimento dei requisiti di partecipazione.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica. Il concorrente per ciascuna ausiliaria, allega nella busta tecnica:

- 1) la dichiarazione di avvalimento per il miglioramento dell'offerta tecnica;
- 2) il contratto di avvalimento per il miglioramento dell'offerta tecnica.

Si rimanda ad una lettura attenta del paragrafo 7 del presente disciplinare.

14.5. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria



Cofinanziato
dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara

Pagina 39 di 60



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
 REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
 PRESIDÈNZIA
 PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
 Servizio ICT e e-procurement

- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15. OFFERTA TECNICA

L'Operatore Economico dovrà caricare a Sistema nella busta "Offerta tecnica", la documentazione come di seguito specificato, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) l'indice del contenuto della busta;
- b) la **relazione tecnica illustrativa del servizio offerto**, redatta in lingua italiana completa di tutte le informazioni necessarie e utili per la valutazione dell'offerta sotto il profilo qualitativo. La relazione tecnica illustrativa dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa o del RTI costituito (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella "Busta di qualifica") ovvero dai legali rappresentanti delle imprese mandataria e mandanti in caso di RTI costituendo. La relazione tecnica dovrà essere suddivisa nei seguenti paragrafi e sotto paragrafi e sviluppare i seguenti punti:

Paragrafo	Sotto Paragrafo	Descrizione	Rif. CT
1. Aspetti organizzativi Modello organizzativo proposto per il Governo	1.1	Modello organizzativo per il presidio dei servizi e delle aree applicative oggetto della Fornitura; in caso di RTI, Consorzio, subappalto o avvalimento, valutazione anche dei razionali utilizzati per massimizzare l'efficacia della ripartizione dei servizi/attività oggetto di fornitura tra le Imprese	5.2, 5.3, 5.4



Cofinanziato dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
 CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

della fornitura che il Concorrente si impegna ad adottare per l'erogazione dei servizi, nel pieno rispetto della documentazione di gara e delle esigenze dell'Amministrazione.		raggruppande e il grado di complementarità delle competenze	
	1.2	Meccanismi di interazione tra le figure chiave del Fornitore e l'Amministrazione con particolare riferimento al ciclo di vita degli interventi progettuali al fine di ridurre la complessità gestionale della fornitura	6.1
2. Modalità di presa in carico Modalità di presa in carico delle applicazioni, intese come soluzione proposta, in termini di risorse, strumenti e modalità operative, che il concorrente s'impegna a mettere in atto per le attività di presa in carico iniziale dei servizi e delle aree applicative	2.1	Descrizione del piano di subentro proposto comprendente la stima del dimensionamento e della composizione dei gruppi di lavoro impiegati per assicurare l'acquisizione del know how necessario per la fornitura, l'efficace presa in carico dei sistemi e la riduzione dei rischi	4.4, 7.2, 7.3
	2.2	Descrizione dell'insieme dei deliverables prodotti nella fase di presa in carico e relative tempistiche di predisposizione degli stessi	7.4, 7.5, 7.6, 7.7, 7.8, 7.9, 7.10
3. Soluzioni per l'erogazione dei servizi per il Re-Architect del SIL Sardegna metodologie, strumenti e soluzioni proposte con particolare riferimento all'area di servizi e d'intervento descritta nel paragrafo 4.1 del Capitolato Tecnico	3.1	Metodologie e strumenti che il Concorrente metterà a disposizione per l'erogazione dei servizi di Re-Architect del SIL Sardegna. Piano d'azione e approccio, modalità e azioni proposte al fine di minimizzare l'impatto sugli utenti e massimizzare la continuità dei servizi. Individuazione dei rilasci proposti (milestones) e relativa tempistica, contestualizzati in relazione ai differenti ambiti tecnologici e funzionali e in ottemperanza ai principi guida del CT.	4.1
	3.2	Strategia di trasformazione e Re-Architect dei servizi per il lavoro, con riferimento al contesto normativo nazionale e comunitario, alle azioni di sistema introdotte dal Programma GOL e all'interazione tra attori pubblici e privati. La scheda dovrà trattare gli aspetti organizzativi, funzionali, tecnologici e applicativi, fornendo evidenza dell'approccio metodologico proposto, delle soluzioni utilizzabili nell'evoluzione del contesto tecnologico.	4.1.3.2
	3.3	Soluzione di trasformazione e Re-Architect del sistema della formazione professionale, con riferimento al contesto normativo nazionale e la standardizzazione delle procedure in chiave digitale. La scheda dovrà trattare gli aspetti organizzativi, funzionali, tecnologici e applicativi, fornendo evidenza dell'approccio metodologico	4.1.3.3



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

		proposto, delle soluzioni utilizzabili nell'evoluzione del contesto tecnologico.	
	3.4	Soluzione di trasformazione e Re-Architect del sistema per la gestione di piani e programmi <i>PROG.RAS</i> . Oltre agli aspetti organizzativi e metodologici, la scheda dovrà illustrare l'approccio tecnologico scelto (riuso o implementazione <i>from scratch</i> o altra soluzione) motivando la scelta e mettendo in evidenza gli aspetti di configurabilità e flessibilità della soluzione.	4.1.3.4
	3.5	Strategia di trasformazione e per la gestione delle procedure amministrative di partecipazione (avvisi pubblici, cantieri e tirocini) e proposte per minimizzare i tempi e l'impegno per il dispiegamento e la pianificazione degli sportelli telematici. La scheda dovrà trattare gli aspetti organizzativi, funzionali, tecnologici e applicativi, fornendo evidenza dell'approccio metodologico proposto, delle soluzioni utilizzabili nell'evoluzione del contesto tecnologico.	4.1.3.5, 4.1.3.6, 4.1.3.7
<p>4. Soluzioni per l'erogazione dei Servizi e prodotti per la trasformazione digitale</p> <p>metodologie, strumenti e soluzioni proposte con particolare riferimento all'area di servizi e intervento descritta nel paragrafo 4.2 del Capitolato Tecnico</p>	4.1	Metodologie e strumenti per l'erogazione dei servizi che il Concorrente metterà a disposizione per l'erogazione dei Servizi di Supporto alla Trasformazione Digitale, contestualizzati in relazione ai differenti ambiti tecnologici e funzionali.	4.2.1
	4.2	Metodologie e strumenti per l'erogazione dei servizi che il Concorrente metterà a disposizione per l'erogazione del servizio di Assistenza agli Utenti, contestualizzati in relazione ai differenti ambiti tecnologici e funzionali	4.2.2
	4.3	Metodologie e strumenti per l'erogazione dei servizi che il Concorrente metterà a disposizione per l'erogazione dei Servizi e i prodotti multimediali (moduli E-learning, pillole e campagne), contestualizzati in relazione ai differenti ambiti tecnologici e funzionali	4.2.3, 4.2.4, 4.2.5
<p>5. Soluzioni per l'erogazione dei servizi per la Gestione della piattaforma in cloud</p>	5.1	Metodologie e strumenti che il Concorrente metterà a disposizione per l'erogazione dei servizi per la Gestione della piattaforma in cloud, con particolare riferimento all'integrazione tra i servizi di Gestione Applicativa e Operativa in Cloud	4.3.1, 4.3.2
	5.2	Azioni di gestione, interventi e tecniche di conduzione della piattaforma applicativa che mirano a ridurre gli sforzi di configurazione e atti a favorire la rapidità di intervento nella	4.3.1



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

metodologie, strumenti e soluzioni proposte con particolare riferimento all'area di servizi e intervento descritta nel paragrafo 4.3 del Capitolato Tecnico		amministrazione del parco applicativo del SIL Sardegna	
	5.3	Strategie e proposte per l'attivazione delle tecnologie Cloud, con particolare riferimento all'utilizzo dei servizi "as a service" e alla disponibilità di migliori standard di sicurezza, scalabilità e resilienza volti a minimizzare i costi di gestione e a massimizzare l'efficienza generale della piattaforma, contestualizzati in relazione ai differenti ambiti tecnologici e funzionali.	4.3.2
	5.4	Approccio metodologico e strumenti per la manutenzione dei prodotti multimediali	4.3.4
6. Qualità metodologie, strumenti e soluzioni proposte atte a migliorare gli aspetti qualitativi dei servizi erogati	6.1	Soluzione metodologica, organizzativa ed operativa proposta per migliorare i livelli di servizio del progetto e garantire un monitoraggio della Fornitura in un'ottica di miglioramento continuo dei servizi.	7.1

La relazione tecnica dovrà altresì contenere:

1. il **cronoprogramma** complessivo delle attività con cui l'offerente si impegna ad eseguire i servizi;
2. la **descrizione e composizione del gruppo di lavoro, costituito da personale con le caratteristiche minime** di numero e di requisiti professionali indicate in Capitolato speciale, il cui possesso è stato dichiarato nella domanda di partecipazione nella documentazione amministrativa. Dovranno essere indicate:
 - I. organizzazione, numero, ruolo da svolgere nell'appalto;
 - II. indicazione delle responsabilità e delle attività di servizio assegnate e dell'impegno in termini di percentuali di allocazione nel progetto (FTE) per ciascun componente del gruppo di lavoro, secondo quanto previsto dal Capitolato speciale, sia con riferimento alla compagine minima prevista dal capitolato, che all'eventuale compagine aggiuntiva (con la chiara distinzione fra le due compagini); il numero di giornate che si prevede di far svolgere a ciascuna figura proposta;
 - III. modalità di coordinamento del gruppo di lavoro e di controllo per il raggiungimento degli obiettivi;
 - IV. modalità di interazione con l'Amministrazione.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, dovrà rispettare le caratteristiche minime stabilite per il gruppo di lavoro (requisiti minimi e numero componenti previsti) come dettagliato nel Capitolato speciale.



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

L'offerente dichiara nella documentazione amministrativa il possesso del requisito minimo del gruppo di lavoro indicato nel capitolato speciale e specifica nella relazione tecnica la composizione e le professionalità dei componenti. L'offerta è esclusa qualora nella relazione tecnica non siano rispettate le caratteristiche minime stabilite nel capitolato anche se dichiarate dall'operatore economico nella domanda di partecipazione.

Il documento non potrà superare le 50 pagine (sono escluse dal conteggio le due copertine iniziale e finale), formato A4, con utilizzo di carattere Arial o open font equivalente, dimensione 10, interlinea singola, margini 2 cm sia superiore che inferiore, sia destro che sinistro. Per pagina si intende la facciata di ciascun foglio; si precisa che nelle facciate sopra indicate si intendono inclusi l'indice della relazione tecnica, grafici, tabelle e il cronoprogramma delle attività, indicante i tempi e le fasi del servizio previsti dall'offerente.

- c) **Autocertificazione delle competenze ed esperienze pregresse dei singoli componenti del gruppo di lavoro.** Il documento dev'essere redatto sulla base dell'Allegato 5 - Gruppo di lavoro e deve contenere tutte le informazioni dei componenti del Gruppo di lavoro utili a soddisfare i requisiti minimi indicati nel capitolato speciale. Le dichiarazioni contenenti tali informazioni, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sono rilasciate da ciascun componente che dovrà compilare i campi richiesti con i relativi dati e firmare nell'apposito spazio. Nel caso in cui nel documento non sia apposta una firma digitale (in formato Pades), ma una firma analogica, dovranno essere allegati le copie dei documenti di identità dei firmatari.
- Il documento contenente le autocertificazioni dei componenti del gruppo di lavoro, dovrà essere firmato dal legale rappresentante dell'Impresa o del RTI costituito (o persona munita da comprovati poteri di firma anche in caso di procura) ovvero dai legali rappresentanti delle imprese mandataria e mandanti in caso di RTI costituendo. Infine, il documento così sottoscritto dovrà essere caricato a sistema.
- d) (eventuale, v. griglia criteri di valutazione): copia della certificazione della parità di genere ex art. 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al D.Lgs. n. 198/2006 (ex art. 108 c 7 D.L.gs. n. 36/2023 ss.mm.ii), accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale;
- e) (eventuale) in caso di avvalimento premiale, il contratto di avvalimento, secondo quanto indicato ai paragrafi 7 e 14.4 del presente disciplinare.

16. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella Piattaforma secondo le modalità indicate nel documento "Istruzioni di gara".

L'operatore economico deve:



Cofinanziato
dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara

Pagina 44 di 60



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

a) produrre e allegare nella sezione "Offerta economica" della Busta Economica della RdO rfq_442383 l'offerta economica formulata e redatta secondo l'Allegato 3 - Schema di offerta economica. L'Offerta dovrà essere firmata secondo le modalità di cui al paragrafo 14.1, e deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- 1) *per i servizi a corpo* il prezzo complessivo offerto IVA esclusa;
- 2) *per i servizi a misura* il prezzo unitario offerto per le figure professionali riferito all'unità di misura indicata nel capitolato speciale IVA esclusa.

Si chiede all'operatore economico di voler compilare, a titolo informativo, anche la scheda Dettaglio_servizi_a_corpo dell'Allegato 3 - "Schema di offerta economica", quotando i servizi a corpo in essa indicati che concorrono a definire la base d'asta di tali servizi.

b) indicare a sistema:

- 1) *per i servizi a corpo* il prezzo complessivo offerto IVA esclusa;
- 2) *Per i servizi a misura* il prezzo unitario offerto per le figure professionali IVA esclusa

Si precisa che:

- i valori offerti devono essere espressi con un numero massimo di due cifre decimali;
- nel caso di discordanza tra i valori riportati a sistema e i valori presenti nel documento "Offerta economica" prevarrà quanto indicato nel documento "Offerta economica", firmato digitalmente.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 108, comma 2, del Codice. Non sono ammesse offerte parziali, il servizio è indivisibile.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	80
OFFERTA ECONOMICA	20
TOTALE	100

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (P_{totale}) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio "Punteggio Tecnico" (PT) ed il punteggio relativo al criterio "Punteggio Economico" (PE): **P_{totale} = PT + PE**.

17.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

Criterio N.	Max Punti	#	Sub - Criterio	PD	PT
1. Aspetti organizzativi Modello organizzativo proposto per il Governo della fornitura che il Concorrente si impegna ad adottare per l'erogazione dei servizi, nel pieno rispetto della documentazione di gara e delle esigenze dell'Amministrazione.	6	1.1	Modello organizzativo per il presidio dei servizi e delle aree applicative oggetto della Fornitura; in caso di RTI, Consorzio, subappalto o avvalimento, valutazione anche dei razionali utilizzati per massimizzare l'efficacia della ripartizione dei servizi/attività oggetto di fornitura tra le Imprese raggruppande e il grado di complementarità delle competenze. Le proposte saranno valutate in base alla completezza e efficacia.	3	
		1.2	Meccanismi di interazione tra le figure chiave del Fornitore e l'Amministrazione con particolare riferimento al ciclo di vita degli interventi progettuali al fine di ridurre la complessità gestionale della fornitura. Le proposte saranno valutate in base alla completezza e efficacia.	3	



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

<p>2. Modalità di presa in carico</p> <p>Modalità di presa in carico delle applicazioni, intese come soluzione proposta, in termini di risorse, strumenti e modalità operative, che il concorrente s'impegna a mettere in atto per le attività di presa in carico iniziale dei servizi e delle aree applicative</p>	<p>7</p>	<p>2.1</p> <p>Descrizione del piano di subentro proposto comprendente la stima del dimensionamento e della composizione dei gruppi di lavoro impiegati per assicurare l'acquisizione del know how necessario per la fornitura, l'efficace presa in carico dei sistemi e la riduzione dei rischi. Le proposte saranno valutate in base alla completezza, innovatività, efficacia e compatibilità.</p>	<p>4</p>	
		<p>2.2</p> <p>Descrizione dell'insieme dei deliverables prodotti nella fase di presa in carico e relative tempistiche di predisposizione degli stessi Le proposte saranno valutate in base alla completezza, innovatività, efficacia e compatibilità.</p>	<p>3</p>	
<p>3. Soluzioni per l'erogazione dei servizi per il Re-Architect del SIL Sardegna</p> <p>metodologie, strumenti e soluzioni proposte con particolare riferimento alla area di servizi e d'intervento descritta nel paragrafo 4.1 del Capitolato Tecnico</p>	<p>24</p>	<p>3.1</p> <p>Metodologie e strumenti che il Concorrente metterà a disposizione per l'erogazione dei servizi di Re-Architect del SIL Sardegna. Piano d'azione e approccio, modalità e azioni proposte al fine di minimizzare l'impatto sugli utenti e massimizzare la continuità dei servizi. Individuazione dei rilasci proposti (milestones) e relativa tempistica, contestualizzati in relazione ai differenti ambiti tecnologici e funzionali e in ottemperanza ai principi guida del CT. Le proposte saranno valutate in base alla completezza, innovatività, efficacia e compatibilità.</p>	<p>4</p>	
		<p>3.2</p> <p>Strategia di trasformazione e Re-Architect dei servizi per il lavoro, con riferimento al contesto normativo nazionale e comunitario, alle azioni di sistema introdotte dal Programma GOL e all'interazione tra attori pubblici e privati. La scheda dovrà trattare gli aspetti organizzativi, funzionali, tecnologici e applicativi, fornendo evidenza dell'approccio metodologico proposto, delle soluzioni utilizzabili nell'evoluzione del contesto tecnologico. Le proposte saranno valutate in base alla completezza, innovatività, efficacia e compatibilità.</p>	<p>5</p>	
		<p>3.3</p> <p>Soluzione di trasformazione e Re-Architect del sistema della formazione professionale, con riferimento al contesto normativo nazionale e la standardizzazione delle procedure in chiave digitale. La scheda dovrà trattare gli aspetti organizzativi, funzionali, tecnologici e applicativi, fornendo evidenza dell'approccio metodologico proposto, delle soluzioni utilizzabili nell'evoluzione del contesto tecnologico. Le proposte saranno valutate in base alla completezza, innovatività, efficacia e compatibilità.</p>	<p>5</p>	
		<p>3.4</p> <p>Soluzione di trasformazione e Re-Architect del sistema per la gestione di piani e programmi PROG.RAS. Oltre agli aspetti organizzativi e metodologici, la scheda dovrà illustrare l'approccio tecnologico scelto (riuso o implementazione <i>from scratch</i> o altra soluzione) motivando la scelta e mettendo in evidenza gli aspetti di configurabilità e flessibilità della soluzione. Le proposte saranno valutate in base alla qualità tecnica, all'innovatività e all'efficacia.</p>	<p>5</p>	



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

		3.5	Strategia di trasformazione e per la gestione delle procedure amministrative di partecipazione (avvisi pubblici, cantieri e tirocini) e proposte per minimizzare i tempi e l'impegno per il dispiegamento e la pianificazione degli sportelli telematici. La scheda dovrà trattare gli aspetti organizzativi, funzionali, tecnologici e applicativi, fornendo evidenze dell'approccio metodologico proposto, delle soluzioni utilizzabili nell'evoluzione del contesto tecnologico. Le proposte saranno valutate in base alla completezza, innovatività, efficacia e compatibilità.	5	
<p>4. Soluzioni per l'erogazione dei Servizi e prodotti per la trasformazione digitale</p> <p>metodologie, strumenti e soluzioni proposte con particolare riferimento alla area di servizi e intervento descritta nel paragrafo 4.2 del Capitolato Tecnico</p>	16	4.1	Metodologie e strumenti per l'erogazione dei servizi che il Concorrente metterà a disposizione per l'erogazione dei Servizi di Supporto alla Trasformazione Digitale, contestualizzati in relazione ai differenti ambiti tecnologici e funzionali. Le proposte saranno valutate in base alla completezza, innovatività, efficacia e compatibilità.	6	
		4.2	Metodologie e strumenti per l'erogazione dei servizi che il Concorrente metterà a disposizione per l'erogazione del servizio di Assistenza agli Utenti, contestualizzati in relazione ai differenti ambiti tecnologici e funzionali. Le proposte saranno valutate in base alla completezza, innovatività, efficacia e compatibilità.	6	
		4.3	Metodologie e strumenti per l'erogazione dei servizi che il Concorrente metterà a disposizione per l'erogazione dei Servizi e i prodotti multimediali (moduli E-learning, pillole e campagne), contestualizzati in relazione ai differenti ambiti tecnologici e funzionali. Le proposte saranno valutate in base alla completezza, innovatività, efficacia e compatibilità.	4	
<p>5. Soluzioni per l'erogazione dei servizi per la Gestione della piattaforma in cloud</p> <p>metodologie, strumenti e soluzioni proposte con particolare riferimento alla area di servizi e intervento descritta nel paragrafo 4.3 del Capitolato Tecnico</p>	18	5.1	Metodologie e strumenti che il Concorrente metterà a disposizione per l'erogazione dei servizi per la Gestione della piattaforma in cloud, con particolare riferimento all'integrazione tra i servizi di Gestione Applicativa e Operativa in Cloud. Le proposte saranno valutate in base alla completezza, innovatività, efficacia e compatibilità.	4	
		5.2	Azioni di gestione, interventi e tecniche di conduzione della piattaforma applicativa che mirano a ridurre gli sforzi di configurazione e atti a favorire la rapidità di intervento nella amministrazione del parco applicativo del SIL Sardegna. Le proposte saranno valutate in base alla completezza, innovatività, efficacia e compatibilità.	5	
		5.3	Strategie e proposte per l'attivazione delle tecnologie Cloud, con particolare riferimento all'utilizzo dei servizi "as a service" e alla disponibilità di migliori standard di sicurezza, scalabilità e resilienza volti a minimizzare i costi di gestione e a massimizzare l'efficienza generale della piattaforma, contestualizzati in relazione ai differenti ambiti tecnologici e funzionali. Le proposte saranno valutate in base alla completezza, innovatività, efficacia e compatibilità.	5	



Cofinanziato
dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

		5.4	Approccio metodologico e strumenti per la manutenzione dei prodotti multimediali. Le proposte saranno valutate in base alla completezza, innovatività, efficacia e compatibilità.	4	
6. Qualità metodologie, strumenti e soluzioni proposte atte a migliorare gli aspetti qualitativi dei servizi erogati	6	6.1	Soluzione metodologica, organizzativa ed operativa proposta per migliorare i livelli di servizio del progetto e garantire un monitoraggio della Fornitura in un'ottica di miglioramento continuo dei servizi.	6	
7. Parità di genere Possesso dei requisiti di cui all'art. 46 bis del codice delle pari opportunità fra uomo e donna di cui al D.Lgs. n. 198/2006 (ex art. 108 c 7 D.L.gs. n. 36/2023 ss.mm.ii)	3	7.1	Presentazione della certificazione della parità di genere di cui all'art. 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al D.Lgs. n. 198/2006 (ex art. 108 c 7 D.L.gs. n. 36/2023 ss.mm.ii): punti 3 per l'avvenuta presentazione della certificazione punti 0 in caso di mancata presentazione della certificazione. In caso di <i>Raggruppamento RTI/Consorzio</i> il punteggio sarà riconosciuto se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario sia in possesso della certificazione	3	

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 48 punti.

17.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della precedente tabella, è attribuito un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario. Il valore del coefficiente è relativo ai livelli di valutazione secondo la scala di seguito riportata:

COEFFICIENTE DI VALUTAZIONE	GIUDIZIO DI VALORE
Da 0,91 a 1,00	OTTIMO
Da 0,81 a 0,90	ECCELLENTE
Da 0,71 a 0,80	BUONO
Da 0,61 a 0,70	DISCRETO
Da 0,51 a 0,60	SUFFICIENTE





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

COEFFICIENTE DI VALUTAZIONE	GIUDIZIO DI VALORE
Da 0,31 a 0,50	SCARSO
Da 0,00 a 0,30	INADEGUATO

L'attribuzione del coefficiente avverrà mediante attribuzione da parte del singolo commissario di un coefficiente per ciascun elemento di valutazione con successivo calcolo della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai commissari.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

17.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per il calcolo dell'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la Formula "bilineare":

$$\left\{ \begin{array}{l} C_i = X \cdot \left(\frac{A_i}{A_{soglia}} \right) A_i \leq A_{soglia} \\ C_i = X + (1 - X) \cdot \left[\frac{(A_i - A_{soglia})}{(A_{max} - A_{soglia})} \right] A_i > A_{soglia} \end{array} \right.$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A_{soglia} = media percentuale dei valori del ribasso percentuale offerto dai concorrenti

$X = 0,80$

A_{max} = valore del ribasso più conveniente



Cofinanziato
dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara

Pagina 50 di 60



Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

17.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

17.4.1. Calcolo punteggio offerta tecnica (PT)

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio per il concorrente *i-esimo* è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente *i-esimo*

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente *i-esimo*

P_x = punteggio criterio X

$X = 1, 2, \dots, n$ [indicare il valore di *n*, ovvero il numero di criteri di valutazione]

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 48 punti. Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

17.4.2. Calcolo punteggio offerta economica (PE)

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica è pari a 20 punti ed è dato dalla somma dei punti:

- Pe1 – Relativo al prezzo complessivo offerto per i servizi a corpo (max 18 punti)
- Pe2 – Relativo al prezzo offerto per le figure professionali necessarie all'esecuzione dei servizi a consumo (max 2 punti).

Offerta economica	Punteggio
Punteggio attribuito al ribasso per i servizi a corpo (Pe1)	18
Punteggio attribuito al ribasso per i servizi a misura (Pe2)	2
Totale	20

Pertanto **Pe=Pe1+Pe2**.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

Di seguito sono riportate le formule per calcolare i citati punteggi dell'offerta economica per la parte a corpo e per la parte a misura.

Pe1 – Relativo al prezzo complessivo offerto per i servizi a corpo (max 18 punti)

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo a ciascuna offerta economica, verrà utilizzata la seguente formula:

$$Pe1 = C_i \times 18$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

Pe1 = Punteggio conseguito dal concorrente i-esimo.

Pe2 – Relativo al prezzo offerto per le figure professionali necessarie all'esecuzione dei servizi a consumo (max 2 punti)

Il punteggio Pe2, relativo al prezzo offerto per le figure professionali necessarie all'esecuzione dei servizi a misura è calcolato con la seguente procedura:

Il punteggio da attribuire a ciascuna offerta per i servizi da erogare a misura verrà calcolato sul ribasso sui prezzi unitari offerti in giornata uomo (GU) per le singole figure professionali e riportati nella seguente tabella:

Id	Figura professionale	Prezzo unitario GU	Punteggio (P)
FP1	Project Manager (PM)	€ 461,25	0,30
FP2	Cloud Application Specialist (CAS)	€ 461,25	0,20
FP3	E-Learning Specialist (ELS)	€ 389,50	0,20
FP4	Database Specialist and Administrator (DBA)	€ 358,75	0,20
FP5	System and Network Administrator (SNA)	€ 328,00	0,20
FP6	ICT Security Specialist (ISS)*	-	-
FP7	Business Analyst (BA)	€ 317,75	0,25
FP8	Digital Consultant (DC)	€ 317,75	0,25
FP9	Digital and Mobile Media Specialist (DMS)	€ 276,75	0,15
FP10	Developer/Cloud/Front End Developer (DEV)	€ 225,50	0,15
FP11	Service Desk Agent (SDA)	€ 205,00	0,10
		TOTALE	2

* La figura FP6 non è inserita nelle attività a misura, ma opererà solo sui servizi a corpo, pertanto, per tale figura, non è richiesto un ribasso sul prezzo delle gg/uu nell'offerta economica.

$$Pe2 = [(C_i \times PFP1) + (C_i \times PFP2) + \dots]$$



Cofinanziato dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

P_{e2} = Punteggio conseguito dal concorrente i-esimo per i servizi da erogare a misura;

$P_{FP1} \dots P_{FP11}$ = Punteggio attribuito a ciascuna figura professionale.

17.4.3. Calcolo punteggio totale

Il punteggio totale (P_{TOT}) per ciascuna offerta sarà così determinato:

$$P_{TOT} = P_T + P_e$$

dove:

P_T = punti attribuiti all'offerta tecnica

P_e = punti attribuiti all'offerta economica

Non si procederà ad una seconda riparametrazione

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente in possesso dei requisiti richiesti dalle specifiche di cui al presente disciplinare e dal Capitolato speciale la cui offerta risulti aver conseguito il punteggio complessivo più elevato. I risultati saranno arrotondati al centesimo di punto maggiormente prossimo.

La stazione appaltante non è tenuta a corrispondere compenso alcuno alle imprese concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

Non sono ammesse offerte in aumento.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da numero tre componenti, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione tecnica e dell'anomalia delle offerte.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il **giorno 24 settembre 2024 alle ore 15:00**. La piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La Stazione appaltante svolge le operazioni di gara in sedute riservate. La trasparenza dell'azione amministrativa è difatti garantita dalla natura telematica della procedura. La piattaforma elettronica che supporta le varie fasi di gara assicura l'intangibilità del contenuto delle offerte, posto che ogni operazione compiuta risulta essere ritualmente tracciata dal sistema elettronico senza possibilità di alterazioni.

La pubblicità delle sedute è garantita attraverso la comunicazione ai concorrenti delle operazioni svolte durante la seduta di gara o dei verbali, da inviarsi, tramite la funzionalità "Messaggi" della Richiesta di Offerta (RdO) della piattaforma, al termine della stessa.

La Stazione Appaltante comunicherà, mediante la funzionalità "Messaggi" del Portale le date delle sedute di gara.

20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il *Responsabile di fase*, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 13.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La *commissione giudicatrice* procede all'apertura delle offerte presentate.

La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nei documenti di gara. Gli esiti della valutazione sono registrati nella Piattaforma.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

La commissione giudicatrice comunica ai concorrenti i punteggi alla conclusione delle operazioni. Le eventuali esclusioni sono comunicate dal responsabile di fase ai concorrenti con le modalità stabile dal Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.



Cofinanziato
dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara

Pagina 55 di 60



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse, ai sensi dell'art.110 comma 1 del codice, le offerte che, in caso di presenza in graduatoria di un numero di offerenti superiore a tre, presentino punteggi – sia per i punti relativi al prezzo, sia per la somma dei punti relativi agli elementi di valutazione tecnica – superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal disciplinare.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della *commissione giudicatrice*, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale, dandone contestuale comunicazione al Responsabile della fase di affidamento. A tal fine, assegna un termine non superiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP, comunica alla CRC, al fine di approvare il provvedimento di esclusione, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'appalto viene aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dalla stazione appaltante.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC e ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

L'imposta di bollo relativa alla stipula del contratto deve avvenire nel rispetto delle modalità di cui al provvedimento 240013/2023 del 28 giugno 2023 pubblicato dall'Agenzia delle Entrate e secondo le fasce di importo del contratto, stabilite dalla tabella A dell'articolo 3 dell'Allegato I.4 al Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Comunicazione dati titolare effettivo

Poiché l'appalto è cofinanziato dal FSE (Fondo Sociale Europeo), ai fini della sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario è tenuto a comunicare alla Stazione appaltante i dati del titolare effettivo 1.



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

La verifica del titolare effettivo risponde alle previsioni del Reg. (UE) 2021/1060. A tal proposito, si specifica che l'art. 69, comma 2 del Regolamento (UE) 2021/1060 indica la necessità di adottare le misure atte a prevenire, individuare, rettificare e segnalare le irregolarità e le frodi, compresa la raccolta delle informazioni sui titolari effettivi dei destinatari dei finanziamenti in conformità all'Allegato XVII del RDC. Vengono applicati tre criteri alternativi per l'individuazione del titolare effettivo: 1) criterio dell'assetto proprietario: si individua il titolare effettivo quando una o più persone detengono una partecipazione del capitale societario superiore al 25%; 2) criterio del controllo: si provvede a verificare chi è la persona, o il gruppo di persone, che tramite il possesso della maggioranza dei voti, esercita /no maggiore influenza dei voti; 3) criterio residuale: se non è stato individuato il titolare effettivo utilizzando i precedenti criteri, quest'ultimo va individuato in colui che esercita i poteri di amministrazione o direzione della persona giuridica. V. art. 3(6) Direttiva UE n. 2015/849 e art. 20 D.Lgs. 21/11/2007 n. 231 come modificato dal D.Lgs. 04/10/2019 n. 125.

24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.



Cofinanziato
dall'Unione europea





REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

25. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, *nonché* nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante <https://www.regione.sardegna.it/>

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi. Gli atti, i dati e le informazioni di gara sono resi disponibili ai partecipanti alla procedura secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Nel caso in cui l'operatore economico presenti un'offerta contenente parti da oscurare, deve darne dichiarazione nella domanda di partecipazione e allegare una dichiarazione firmata nel quale argomenta in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta costituiscono segreto. Le parti della documentazione tecnica delle quali si richiede l'omissione dovranno essere evidenziate in colore giallo.

Nella comunicazione dell'aggiudicazione la stazione appaltante dà atto delle decisioni assunte sulle richieste di oscuramento. Nel caso di rigetto della richiesta di oscuramento, prima del decorso del termine per l'impugnazione della decisione previsto all'articolo 36, comma 4, del codice, la stazione appaltante rende disponibile la documentazione non rendendo visibili le parti di cui è stato chiesto l'oscuramento. Decorso inutilmente il termine per l'impugnazione della decisione, è resa disponibile dell'offerta comprensiva delle parti ritenute non oscurabili.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario di cui agli articoli 210 e 211 del Codice, saranno devolute al Tribunale ordinario competente presso il Foro di Cagliari ed è esclusa la competenza arbitrale.

Le controversie relative alla fase di affidamento della procedura, in capo alla Centrale Regionale di Committenza, saranno devolute al Tribunale amministrativo regionale competente presso il Foro di Cagliari.



Cofinanziato
dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara

Pagina 59 di 60



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio ICT e e-procurement

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti. Il collegio è costituito da un minimo di 3 e un massimo di 5 membri.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa sul trattamento dei dati personali allegata alla documentazione di gara.



Cofinanziato
dall'Unione europea



Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi e prodotti per il Re-Architect in cloud e la trasformazione digitale del SIL Sardegna.
CIG B2B394AF2D

Disciplinare di gara

Pagina 60 di 60