Allegato a: RAS AOO 05-01-00 Determinazione n. 858 Prot. Uscita n. 29050 del 23/09/2026

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SA DEFENSA DE S'AMBIENTE
ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

Direzione generale della Difesa dell'ambiente
Servizio tutela della natura e politiche forestali

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, del Servizio di comunicazione, sensibilizzazione e formazione sulle specie aliene invasive (IAS) di rilevanza unionale presenti in Sardegna – triennio 2026-2028- CUP E79B26000190002

LETTERA D'INVITO A FORMULARE OFFERTA

Premessa

Con deliberazione n. 42/83 del 13 agosto 2026, ad oggetto "Programmazione delle risorse destinate all'attuazione di interventi di gestione delle specie aliene invasive di rilevanza unionale e delle connesse attività di comunicazione e formazione. Legge regionale 6 febbraio 2026, n. 1 (Legge di stabilità regionale 2026) e legge regionale 6 febbraio 2026, n. 2 (Bilancio di previsione 2026-2028)", è stato stabilito di utilizzare le risorse disponibili sul capitolo SC09.6725 (missione 09, programma 05, titolo I), pari a euro 20.000,00/annui per il triennio 2026-2027-2028, per la realizzazione di una campagna di formazione, comunicazione e sensibilizzazione sulle specie esotiche invasive di rilevanza unionale, finalizzata alla diffusione della tematica presso la cittadinanza e gli stakeholder regionali e alla fornitura degli strumenti conoscitivi e tecnico-scientifici necessari alle agenzie, agli enti competenti e agli enti che si occupano di comunicazione e divulgazione ambientale sul territorio, quali i Centri di Educazione Ambientale e alla Sostenibilità (CEAS).

La stessa delibera ha dato mandato al Servizio tutela della natura e politiche forestali della Direzione generale della Difesa dell'Ambiente di procedere al relativo affidamento mediante il ricorso a soggetti qualificati da selezionarsi ai sensi del codice dei contratti pubblici.

Per tale attività la stazione appaltante ha valutato di disporre di un budget pari a € 49.180,00, oltre IVA; pertanto, l'importo consente il ricorso a un affidamento diretto per l'espletamento del servizio ai sensi di quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023.

La procedura di affidamento del servizio è regolata da:

- Lettera d'invito a formulare offerta (il presente documento), il capitolato, l'Allegato A, l'Allegato B, l'Allegato C, l'Allegato D, l'Allegato E, nonché la documentazione in essi richiamata;
- D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici;
- Delibera della Giunta regionale n. 38/1 2 del 30.09.2014 "Istituzione del Mercato elettronico della Regione Autonoma della Sardegna ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 5.10.2010 n. 207.

- Direttiva generale di indirizzo della disciplina di utilizzo del mercato elettronico e della disciplina del sistema di e-procurement.

Le comunicazioni relative alla presente procedura, ivi compresa la presentazione dell'offerta, avverranno esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo **difesa.ambiente@pec.regione.sardegna.it**.

Per chiarimenti relativi alla presente procedura è possibile contattare il Servizio Tutela della natura e politiche forestali mediante la casella di posta elettronica amb.naturaforeste@regione.sardegna.it. Le risposte e tutte le comunicazioni relative alla procedura si intenderanno validamente effettuate all'indirizzo PEC indicato dall'operatore economico nella propria offerta.

Amministrazione Aggiudicatrice

Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato della Difesa dell'Ambiente - Direzione Generale della difesa dell'Ambiente – Servizio Tutela della Natura e Politiche Forestali – via Roma n. 80 - 09123 Cagliari, C.F. 80002870923.

Il responsabile unico di progetto, individuato ai sensi dell'art.15 del D.Lgs. n. 36/2023 è l'ing. Silvia Serra, tel: +39 070/606 5089; e-mail: siserra@regione.sardegna.it – PEC difesa.ambiente@pec.regione.sardegna.it.

Il supporto al RUP è individuato nella dott.ssa Tiziana Saba, funzionaria del Servizio Tutela della Natura e Politiche Forestali, e-mail: tsaba@regione.sardegna.it.

Dotazione informatica per la presentazione dell'offerta

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005;
- una casella di posta elettronica certificata (PEC), attraverso la quale dovranno essere trasmesse tutte le comunicazioni relative alla presente procedura.

L'operatore economico deve altresì dotarsi del fascicolo virtuale di cui all'art. 24 del d.lgs. n. 36/2023.

ART.1 Oggetto del servizio e specifiche tecniche

Oggetto della presente procedura è l'affidamento del ***"Servizio di comunicazione, sensibilizzazione e formazione sulle specie aliene invasive (IAS) di rilevanza unionale presenti in Sardegna – triennio 2026-2028"***, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, finanziato con risorse stanziate sul capitolo SC09.6725 (missione 09 – programma 01 – titolo I) del Bilancio regionale 2026-2028. Per tale attività l'Amministrazione regionale dispone di un budget pari a 49.180,00 IVA esclusa e a € 60.000,00 inclusa IVA e ogni altro onere.

La formazione degli operatori tecnici, la comunicazione istituzionale e la sensibilizzazione del pubblico costituiscono strumenti funzionali alla prevenzione e alla gestione delle specie esotiche invasive, in coerenza con le finalità del Regolamento (UE) n. 1143/2014 e del D.Lgs. 15 dicembre 2017, n. 230, che individua nelle Regioni le autorità competenti per l'attuazione delle relative misure, incluse le attività di informazione e sensibilizzazione.

Alla luce di quanto sopra, il Servizio Tutela della Natura e Politiche Forestali dell'Assessorato della Difesa dell'Ambiente ha necessità di avvalersi di un qualificato supporto esterno per la realizzazione del servizio, nelle annualità 2026, 2027 e 2028.

Specifiche tecniche del servizio richiesto

Il Servizio in oggetto prevede lo svolgimento delle seguenti attività, secondo le specifiche meglio dettagliate nel capitolato tecnico allegato alla presente:

- realizzazione di giornate formative rivolte agli operatori tecnici regionali e agli enti coinvolti nelle attività di prevenzione e gestione delle IAS;
- produzione di contenuti di comunicazione istituzionale (contenuti digitali, materiali informativi, campagne social) sulle specie aliene invasive;
- attività di sensibilizzazione del pubblico volte a favorire il riconoscimento e la corretta segnalazione delle IAS.

Il subappalto non è consentito, stante la peculiarità delle attività di cui al servizio in oggetto, la specializzazione delle figure richieste e le prestazioni che richiedono l'esecuzione diretta da parte del soggetto qualificato e da verificarsi in sede di aggiudicazione, nonché al fine di consentire alla Stazione Appaltante di mantenere un controllo diretto e rigoroso sulla qualità delle prestazioni e sulla tempistica.

ART.2 Requisiti di onorabilità, professionalità e indipendenza dell'operatore economico

È invitato a formulare offerta l'operatore economico Teramare Società a Responsabilità Limitata Semplificata, con sede legale in Viale Poetto 98 - 09126 Cagliari (CA), C.F. 04105140927, P.IVA 04105140927, PEC: teramare@pec.it, del dott. Andrea Alvito, individuato tra i soggetti iscritti come fornitori nel portale Sardegna CAT e in possesso di comprovata competenza nelle attività oggetto del presente affidamento.

L'operatore economico non deve ricadere nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs n. 36/2023 (cause di esclusione automatica) e art. 95 (cause di esclusione non automatica).

La verifica dell'assenza delle cause di esclusione e del possesso dei requisiti, autocertificati dall'operatore economico nel corso della procedura, è effettuata dalla stazione appaltante secondo le modalità di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 99 del codice dei contratti:

- consultazione del fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24 del codice;
- consultazione degli altri documenti allegati dall'operatore economico;
- tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati di cui all'articolo 50-ter del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e con le banche dati delle pubbliche amministrazioni.

Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura i soggetti che si trovino in una delle cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 del D.Lgs n. 36/2023.
A norma di quanto disposto dalla D.G. R. n. 30/16 del 16.06.2015 in applicazione dell'art. 4 del Regolamento ANAC 2014 in materia di attività di vigilanza e di accertamenti ispettivi e dell'art. 1, comma 17, della legge n. 190/2012, ai fini dell'ammissibilità alla procedura è necessario, inoltre, che l'operatore sottoscriva il Patto di integrità allegato alla presente procedura.

ART.3 Importo di affidamento

L'importo per il servizio richiesto è pari a € 49.180,00 IVA esclusa, € 60.000,00 inclusa IVA e ogni altro onere.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Ai sensi dell'art. 120 (Modifica dei contratti in corso di esecuzione) comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023, la Scrivente Amministrazione, qualora in corso di esecuzione si renda necessaria una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può chiedere all'operatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'operatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Nel corso dell'esecuzione potranno essere concordate variazioni minime alle attività, che non comportino modifiche all'importo contrattuale.

ART.4 Modalità di presentazione dell'offerta

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo difesa.ambiente@pec.regione.sardegna.it, in formato elettronico ed essere sottoscritti, a pena di esclusione, con firma digitale.

L'offerta dovrà pervenire alla PEC sopra indicata entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del 30 settembre 2026**, pena l'irricevibilità dell'offerta stessa. Fanno fede, quali data e ora di ricezione, quelle risultanti dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna rilasciate dal gestore di PEC.

Tale offerta, trasmessa a mezzo PEC, dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dai seguenti documenti:

1) **documentazione amministrativa** (da presentarsi secondo i moduli di cui all'Allegato A, Allegato B, Allegato C, Allegato D, DGUE);

2) **offerta tecnica** predisposta dall'operatore economico, contenente:

- la descrizione delle modalità di espletamento del servizio (max 15 pagine, corredate di eventuali schemi, infografiche, tabelle e altri elementi ritenuti opportuni dall'operatore economico);
- un curriculum sintetico dell'operatore, descrittivo dei principali servizi attinenti all'oggetto dell'affidamento;
- un curriculum sintetico per ciascun componente del gruppo di lavoro;

3) **offerta economica** (Allegato E).

Ciascun documento dovrà essere allegato singolarmente al messaggio PEC e non in un'unica cartella compressa (formato zip o rar). Tutti i file dovranno essere firmati, a pena di esclusione, digitalmente. La dimensione massima consigliata è pari a 10 Mb per ciascun file; qualora la dimensione complessiva superi i limiti previsti dal gestore PEC, la documentazione potrà essere ripartita su più messaggi PEC, da inviarsi comunque entro il medesimo termine perentorio.

L'operatore economico ha la facoltà di trasmettere, tramite una nuova PEC, un'offerta sostitutiva della precedente già inviata, purché pervenuta entro il termine di scadenza stabilito; in tal caso si considera valida esclusivamente l'ultima offerta pervenuta in ordine cronologico entro il termine.

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico accetta incondizionatamente tutte le clausole riportate nella presente lettera di invito e in tutti i suoi allegati, oltre che in tutti i chiarimenti trasmessi a mezzo PEC nell'ambito della procedura.

<u>Documentazione amministrativa</u>

Comprende i seguenti documenti, da trasmettersi a mezzo PEC secondo quanto sopra indicato:

- Allegato A: dichiarazioni relative ai dati dell'operatore economico e ai requisiti di onorabilità, professionalità e indipendenza;
- Allegato B: autorizzazione al trattamento dei dati;
- Allegato C: Patto di Integrità;
- Allegato D: comunicazione ai sensi della l. 13/08/2010 n. 136 (Tracciabilità dei flussi finanziari).
- DGUE

Tutti i documenti, comprese le dichiarazioni, riportanti l'indicazione di consapevolezza delle sanzioni penali previste per le dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76, D.P.R. 445/2000, dovranno essere sottoscritte digitalmente.

Offerta Economica

L'offerta economica è predisposta sul format messo a disposizione dalla stazione appaltante (Allegato E), e trasmessa a mezzo PEC unitamente alla restante documentazione.

L'offerta dovrà indicare il costo complessivo per il servizio richiesto e per l'articolazione delle attività. Inoltre, dovrà fornire un dettaglio dei prezzi unitari, ove pertinente.

ART.5 Motivi di esclusione dalla procedura

L'operatore economico dovrà rispettare tutte le condizioni di ammissibilità previste dalla lettera di invito e in particolare sarà escluso nei seguenti casi:

- sussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs n. 36/2023;
- mancata sottoscrizione del Patto di Integrità firmato digitalmente dall'operatore economico invitato;
- assenza di una o più delle dichiarazioni e/o documenti previsti dall'art. 4;
- dichiarazioni di cui all'art. 4 prive di firma elettronica;
- presentazione di un'offerta in cui siano sollevate eccezioni e/o riserve, o la stessa sia sottoposta a condizioni o proponga modalità di espletamento difformi da quelle stabilite nella lettera di invito;
- presentazione di un'offerta incompleta e/o parziale.

ART.6 Svolgimento della procedura di affidamento

La documentazione trasmessa alla casella di posta elettronica certificata di cui all'art. 4 sarà aperta esclusivamente dal Responsabile Unico del Progetto, che prenderà visione dell'offerta pervenuta solo a

decorrere dal termine di scadenza previsto per la presentazione, salvo il caso in cui l'operatore economico dia comunicazione dell'invio anticipato dell'offerta, nel qual caso il RUP potrà procedere ad anticiparne l'apertura.

Dopo il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle offerte, il RUP visualizzerà l'offerta pervenuta e comunicherà l'affidamento a mezzo PEC e tramite le funzionalità del sistema SardegnaCAT. In tale fase verrà acquisito il CIG tramite le funzionalità PCP del portale SardegnaCAT.

La Stazione appaltante si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui l'offerta venga ritenuta non idonea;
- sospendere, indire nuovamente e/o non aggiudicare motivatamente la presente procedura.

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate a mezzo PEC.

ART.7 Adempimenti per la stipula contratto

La stipula del contratto avviene ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 ed è comunque subordinata all'accertamento dell'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 94 e 95 del codice, momento in cui l'aggiudicazione diviene efficace.

Qualora dai controlli effettuati sia stata accertata la sussistenza di cause ostative, la Stazione appaltante procederà all'annullamento del provvedimento di aggiudicazione, fatti salvi gli eventuali maggiori danni.

Resta inteso che, mentre l'aggiudicatario è vincolato sin dal momento dell'aggiudicazione agli obblighi assunti attraverso e per il fatto della presentazione dell'offerta, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta ai sensi dell'art. 17 comma 6 del D.lgs 36/2023.

Il contratto sarà stipulato solo a seguito dell'efficacia del provvedimento di aggiudicazione, entro i termini previsti dal comma 2, art. 18 del codice. Il contratto diverrà efficace a seguito della relativa approvazione con provvedimento del dirigente del Servizio TNPF e contestuale assunzione dell'impegno di spesa. L'efficacia del contratto è subordinata all'autorizzazione dell'impegno da parte dei competenti Servizi finanziari della Regione Sardegna.

ART.8 Termini e modalità di esecuzione del servizio

Il contratto decorre dalla data di sottoscrizione e ha durata triennale (2026–2028). Tutte le attività dedotte in contratto dovranno essere completate entro il 31 dicembre 2028, salvo proroghe motivate disposte dalla stazione appaltante, senza ulteriori oneri per l'amministrazione.

L'esecuzione della prestazione è disciplinata dal capitolato tecnico allegato alla presente.

ART.9 Pagamenti

Ai sensi del D.Lgs. 192/2012 l'Amministrazione provvederà al pagamento di quanto dovuto, in sei tranches da corrispondere secondo le seguenti modalità:

- **la prima rata in anticipazione** ai sensi dell'art. 125, comma 1 del d.lgs. 36/2023, pari al 20% del valore della quota programmata per il 2026, corrisposto entro 15 giorni dall'effettivo inizio della prestazione;
- **la seconda rata** (dicembre 2026), corrispondente al saldo della quota prevista per il primo anno;
- **la terza rata** corrisponde all'anticipazione della seconda annualità (febbraio 2027), è pari al 20% del valore programmato per l'intera annualità;
- **la quarta rata** (dicembre 2027) corrisponde al saldo della quota prevista per la seconda annualità;
- **la quinta rata** corrisponde all'anticipazione della terza annualità (febbraio 2028), è pari al 20% del valore programmato per l'intera annualità;

La terza, quarta e quinta rata saranno erogate, previa verifica della regolare esecuzione in corso d'opera del servizio effettuato, secondo la tempistica sopra esposta.

- **L'ultima rata**, saldo finale (dicembre 2028). Preliminarmente alla fattura a saldo dovrà essere prodotto e consegnato il resoconto finale delle attività.

In tutti i casi, il corrispettivo sarà liquidato entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica da emettersi previa indicazione della stazione appaltante.

Le modalità per la trasmissione della fattura elettronica alla Stazione Appaltante saranno specificate nel contratto.

ART.10 Responsabilità, coperture assicurative, polizze fideiussorie

L'aggiudicatario risponde di tutti i danni causati, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'operatore economico stesso;
- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione;
- a terzi e/o cose di loro proprietà.

L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione.

Per la stipula del contratto è richiesta la presentazione di garanzia definitiva (sotto forma di fideiussione o cauzione), a copertura di un importo pari al 5% dell'importo contrattuale (art. 53 comma 4 del Codice dei contratti, d.lg. 36/2023).

ART.11 Tracciabilità dei flussi finanziari

L'operatore economico affidatario si impegna:

- ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 e successive modificazioni, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari mediante l'utilizzo di un conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, al presente rapporto contrattuale;
- a comunicare ogni eventuale variazione relativa al conto corrente dedicato, nonché quelle relative ai soggetti autorizzati ad operare su di esso.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 cit. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

ART.12 Risoluzione e clausola risolutiva espressa

Il contratto potrà essere risolto di diritto dall'Amministrazione contraente ai sensi dell'art. 1456 codice civile, previa conforme dichiarazione, da comunicarsi all'operatore economico aggiudicatario con posta elettronica certificata, nelle seguenti ipotesi:

- mancato adempimento da parte dell'operatore economico agli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010, relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni tutte contenute nel contratto e nella presente lettera di invito;
- gravi inadempienze, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- mancata corrispondenza tra le prestazioni fornite e quelle proposte;
- accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario nel corso della procedura.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi la risoluzione si verifica di diritto quando l'Amministrazione contraente, concluso il relativo procedimento, deliberi di avvalersi della clausola risolutiva e dia comunicazione scritta di tale volontà all'affidatario.

In tutti i predetti casi di risoluzione l'Amministrazione contraente ha diritto di procedere nei confronti dell'affidatario per il risarcimento del maggior danno.

ART.13 Osservanza delle leggi e delle disposizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi – tutela dei lavoratori dipendenti

L'aggiudicatario si obbliga a ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri eventuali dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. È tenuto altresì ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali e territoriali di settore.

L'inosservanza degli obblighi previsti nel presente articolo è causa di risoluzione del contratto a insindacabile giudizio dell'Amministrazione e fa sorgere il diritto al risarcimento di ogni conseguente maggior danno.

L'aggiudicatario, pertanto, esonera fin da ora l'Amministrazione nella maniera più ampia da qualsiasi responsabilità che dovesse derivare dalle omesse assicurazioni obbligatorie del personale addetto alle prestazioni di cui sopra e, comunque, da qualsiasi violazione o errata applicazione della normativa in materia.

ART.14 Divieto di cessione del contratto

È vietato all'affidatario, a pena di nullità, cedere ad altri, totalmente o parzialmente, il contratto, ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023.

ART.15 Controversie

Per ogni e qualsivoglia controversia l'autorità giudiziaria competente sarà quella del Foro di Cagliari, con espressa rinuncia a qualsiasi altro Foro.

ART.16 Registrazione del contratto

Il contratto sarà registrato in caso d'uso a spese del richiedente.

ART.17 Informativa trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), le informazioni comunicate alla stazione appaltante dagli offerenti in oggetto, possono essere sottoposte ad operazioni di trattamento, manuale o informatizzato, al fine di gestire la procedura di aggiudicazione, di ottenere informazioni statistiche e comunque per adempiere a specifici obblighi di legge.

Titolare del trattamento

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), le informazioni comunicate alla stazione appaltante dagli offerenti in oggetto, possono essere sottoposte ad operazioni di trattamento, manuale o informatizzato, al fine di gestire la procedura di aggiudicazione, di ottenere informazioni statistiche e comunque per adempiere a specifici obblighi di legge.

Il Titolare del trattamento è la REGIONE AUTONOMA SARDEGNA.

Il punto di contatto presso il Titolare è il Direttore del Servizio TNPF, Dott. Andrea Dessy, i cui dati di contatto sono: adessy@regione.sardegna.it, difesa.ambiente@pec.regione.sardegna.it.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è la Regione Autonoma della Sardegna nella persona del Presidente. indirizzo: Viale Trento, 69 - 09123 Cagliari - tel.: 070 6067000

e_mail: presidente@regione.sardegna.it; pec: presidenza@pec.regione.sardegna.it;

Il Titolare delegato è il Direttore Generale della Direzione Generale della Difesa dell'ambiente Indirizzo: Via Roma, 80 - 09123 Cagliari Tel.: 070 6066619

e_mail: difesa.ambiente@regione.sardegna.it

pec: difesa.ambiente@pec.regione.sardegna.it

Responsabile del trattamento

La Regione Autonoma della Sardegna può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, questi soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. La Regione Sardegna formalizza istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento" e sottopone tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

Il Responsabile esterno del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR, è SardegnaIT S.r.l.

Indirizzo: Via Dei Giornalisti 6 - 09122 Cagliari tel.: 070 606 9015 fax 070 606 9016 e-mail: info@sardegnait.it

pec: segreteria@pec.sardegnait.it

Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile dell'Unità di progetto "Ufficio speciale del Responsabile della protezione dei dati per il sistema Regione", ex DPGR del 05 ottobre 2023, n. 51.

- Indirizzo: Viale Trieste, 186 – 09123 Cagliari; - Tel.: 070 606 5735;
- e-mail: rpd@regione.sardegna.it;
- pec: rpd@pec.regione.sardegna.it

ART.18 Norma finale

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di invito si rinvia alla normativa vigente in materia di contratti pubblici.

Allegati:

- Capitolato tecnico
- Allegato A Dichiarazione sostitutiva di certificazione e sostitutiva dell'atto di notorietà;
- Allegato B Autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Allegato C Patto di integrità;
- Allegato D Comunicazione ai sensi della l. 13/08/2010 n. 136 (Tracciabilità dei flussi finanziari);
- Allegato E Modulo offerta economica;
- DGUE.

Il Direttore del Servizio
Andrea Dessy

Il RUP
Silvia Serra