



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA**

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari e Olbia Tempio

## **AVVISO PUBBLICO**

**PROCEDURA COMPARATIVA AD EVIDENZA PUBBLICA PER IL RILASCIO DELLA CONCESSIONE DEMANIALE MARITTIMA RELATIVA AL COMPLESSO IMMOBILIARE SITO NEL LITORALE DI SASSARI LOCALITÀ PLATAMONA, DENOMINATO “PUNTA BIANCA”, DA DESTINARE AD ATTIVITÀ TURISTICO RICREATIVE ELENCAE NELL’ART. 01, LETT. B), C), D) DEL D.L. N. 400/1993 ED A SERVIZI COMPLEMENTARI ALLA BALNEAZIONE NONCHE’ DA METTERE IN SICUREZZA, MANUTENERE/RISTRUTTURARE/AMMODERNARE, AI SENSI DELL’ART. 36 DEL CODICE DELLA NAVIGAZIONE.**

### **1. AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE**

Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato degli Enti Locali, Finanze ed Urbanistica Direzione Generale Enti Locali e Finanze - Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari – via Roma 46 07100 Sassari - 079 208 8712-8726 / Pec: [enti.locali@pec.regione.sardegna.it](mailto:enti.locali@pec.regione.sardegna.it) - Sito Internet <http://www.regione.sardegna.it> – Sezione Servizi alle imprese, alla voce Concessioni.

### **2. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è il Direttore del Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari e Olbia Tempio.

### **3. DESCRIZIONE, OGGETTO E FORMA DELLA CONCESSIONE**

La presente procedura comparativa ha ad oggetto il rilascio di una concessione demaniale marittima, relativa al complesso immobiliare di proprietà dello Stato, sito nel litorale ricadente nel Comune di Sassari, denominato “Punta Bianca”, per lo svolgimento di “attività turistico ricreative e attività di somministrazione di alimenti e bevande e/o connesse” ex art. 1 lett., B), C), D) del D.L. 400/1993, purché compatibili con la struttura esistente (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: attività turistico ricreative relative a: noleggio lettini e ombrelloni da posizionare a richiesta, esercizi di ristorazione e somministrazione di alimenti e bevande, noleggio imbarcazioni, attività sportive quali scuola di vela etc.) ed esecuzione di lavori di manutenzione/ristrutturazione/ammodernamento e/o migliorie e/o integrazioni (a volumetrie invariate), proposte in sede di procedura comparativa, delle strutture in seguito al mancato utilizzo nell’ultimo triennio.

Il compendio demaniale di totali mq 855 ca, catastalmente censita al fg. 1 mappale 781 (catasto fabbricati Sassari), e identificato nel PUL Sassari alle Tavole 80 e 87, e nella Variante al PUL, alle Tavole 123 e 128, è così costituito:

- Mq 676 di superficie coperta da opere di difficile rimozione;
- Mq 179 di pertinenza demaniale;  
(fabbricato dello Stato e area asservita).

L'operatore economico partecipante dovrà altresì, presentare un progetto di massima di manutenzione/ristrutturazione/ammodernamento del compendio nell'ambito del quale potrà presentare eventuali ulteriori migliorie e/o integrazioni a volumetrie invariate.

I lavori di manutenzione/ristrutturazione/ammodernamento, possono prevedere, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, il rifacimento e/o sostituzione e relativa messa a norma degli impianti e degli infissi, e dei box spogliatoio, dei bagni, la tinteggiatura delle pareti, ecc..

#### **L'aggiudicazione definitiva comporta:**

1. la consegna del bene e delle aree con il rilascio di licenza di anticipata occupazione e l'immissione nella detenzione e nel possesso del medesimo al fine di finalizzare la presentazione del progetto di manutenzione/ristrutturazione/ammodernamento presso lo sportello SUAPE.

Il concessionario aggiudicatario al momento della consegna dovrà provvedere alla recinzione, interdizione, segnalazione di eventuali pericoli, vigilanza ecc. delle aree (l'elenco deve ritenersi esemplificativo e non esaustivo), nonché garantirne la custodia, dando comunicazione all'Amministrazione concedente, entro 30 giorni, dell'esecuzione delle menzionate attività. Il periodo di anticipata occupazione sarà autorizzato con licenza e non potrà eccedere i 12 mesi, decorsi i quali in assenza di stipula della concessione in forma pubblica amministrativa il beneficiario decadrà dall'aggiudicazione e dall'anticipata occupazione e si farà luogo allo scorrimento della graduatoria con eventuale escussione della relativa polizza. L'anticipata occupazione comporta l'obbligo del pagamento del canone demaniale marittimo e del rialzo sul medesimo nonché l'adempimento di ogni altro obbligo da esso derivante. Il mancato rispetto degli obblighi comporta la valutazione della decadenza dall'anticipata occupazione cui consegue la decadenza dall'aggiudicazione.

2. L'obbligo di presentazione, alle Amministrazioni competenti al rilascio delle relative autorizzazioni anche tramite sportello Suape, del progetto di manutenzione/ristrutturazione/ammodernamento. A tal fine successivamente all'aggiudicazione definitiva, il concessionario aggiudicatario riceverà il nulla osta per la presentazione della relativa pratica allo sportello SUAPE competente per territorio ai sensi della Circolare esplicativa emanata dalle Direzioni Generali degli Enti locali e finanze, dell'Industria e dell'Agricoltura e riforma agro-pastorale, n. 2, prot. n. 24431 del 21/06/2022. La presentazione della pratica allo sportello SUAPE dovrà avvenire, a pena di decadenza e conseguente scorrimento della graduatoria, entro 60 gg. dal nulla osta, salva richiesta motivata e debitamente documentata di dilazione del termine.

La positiva conclusione della conferenza di servizi rappresenta il presupposto per il rilascio del titolo concessorio in forma pubblica amministrativa che il concessionario provvederà a trasmettere all'Ufficio SUAPE competente per territorio, per l'ottenimento del provvedimento unico.

Gli interventi dovranno avere inizio e dovranno concludersi nei tempi indicati dal progetto e dalle relative autorizzazioni rilasciate dalle Amministrazioni di competenza.

Si precisa che i beni demaniali vengono concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano al momento della stipula dell'atto di anticipata occupazione e che l'esecuzione degli interventi previsti nel progetto, a cura e spese del concessionario senza alcun onere a carico dell'Amministrazione concedente né dell'Ente proprietario, è subordinato all'acquisizione, da parte dell'aggiudicatario/concessionario stesso ed a suo completo onere, spese e rischio, delle autorizzazioni, permessi, nulla osta etc. di competenza di altre Amministrazioni.

Si precisa, inoltre, che il concessionario del bene è tenuto ad acquisire tutte le autorizzazioni necessarie per l'esercizio dell'attività.

L'atto di concessione verrà stipulato in forma pubblica amministrativa tramite l'Ufficiale Rogante dell'Amministrazione.

#### **4. SOPRALLUOGO**

L'operatore economico concorrente (rappresentante legale, direttore tecnico o collaboratore munito di specifica delega) deve effettuare, a propria cura e spese, un sopralluogo obbligatorio, per prendere visione dell'area e dei manufatti oggetto della gara, ai fini della corretta redazione di idonea offerta.

Il sopralluogo è condizione di ammissibilità ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica.

Il sopralluogo, dovrà essere concordato con gli uffici dell'Ente previo invio richiesta alla PEC:

enti.locali@pec.regione.sardegna.it

Il sopralluogo deve essere effettuato improrogabilmente entro e non oltre i 7 giorni antecedenti la data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, e comunque preferibilmente dal 08 aprile 2024 al 12 aprile 2024.

Al termine delle operazioni di sopralluogo un incaricato dell'Amministrazione concedente rilascerà apposito attestato di avvenuto sopralluogo che dovrà essere prodotto in sede di domanda di partecipazione alla gara.

## **5. DURATA DELLA CONCESSIONE.**

La concessione ha la durata di 6 anni, ai sensi dell'art. 36 del codice della navigazione, decorrenti dalla stipula dell'atto formale.

Entro la data di scadenza il concessionario aggiudicatario dovrà aver ammortizzato tutti gli investimenti sostenuti.

Alla scadenza, la concessione sarà assentita mediante procedura ad evidenza pubblica, con esclusione di qualsiasi preferenza o indennizzo al titolare originario rispetto alle nuove istanze. Il concessionario uscente, ove non aggiudicatario, avrà cura di rilasciare prontamente il bene in buono stato di manutenzione.

## **6. CANONE**

La concessione, così come l'anticipata occupazione, è soggetta al pagamento del canone annuale, dovuto allo Stato, ai sensi dell'art. 03, classificazione categoria B) punti 1.1), 1.2) 1.3), e dell'art. 04) del D.L. n. 400/1993 e s.m.i. convertito in L. 494/1993 come modificata dalla Legge 296/2006 e successive modifiche e integrazioni.

Il canone calcolato ai sensi dell'art. 03 del D.L. n. 400/1993 e dell'indice ISTAT riferito all'anno 2024 in base alla superficie e agli immobili come sopra individuati è pari ad **€ 4.046,85** (quattromilaquarantasei//85) (si allega scheda di calcolo, **DOC. 1**).

Il canone deve essere corrisposto annualmente per tutta la durata della concessione ed è soggetto ad aggiornamento sulla base dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati e corrispondenti valori per il mercato all'ingrosso.

Sull'importo del canone demaniale, i partecipanti dovranno proporre un rialzo, il cui importo rimarrà immutato per tutta la durata della concessione, e verrà incamerato dalla Regione Autonoma della Sardegna.

L'importo del rialzo non dovrà essere superiore all'investimento complessivo proposto nel piano finanziario, comprendente sia il progetto di massima di manutenzione/ristrutturazione/ammodernamento con eventuali migliorie che la gestione dell'attività.

Pertanto, l'importo annualmente dovuto dal concessionario si comporrà di una quota variabile (canone da versare allo Stato) e di una quota fissa (rialzo offerto da versare alla Regione Autonoma della Sardegna); la partecipazione alla presente procedura costituisce accettazione di tale condizione.

Il pagamento del canone per ciascun anno dovrà essere effettuato anticipatamente, in un'unica rata ai sensi delle disposizioni di legge e sarà effettuato, a favore dello Stato, utilizzando l'apposito Modello F24 secondo le norme di legge.

Il pagamento relativo alla maggiorazione (rialzo) offerta, sarà effettuato a favore della Regione Autonoma della Sardegna. Sarà cura della Regione Autonoma della Sardegna, Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari, comunicare al concessionario le modalità relative al pagamento della somma.

Le ricevute dei versamenti dovranno essere presentate, nel termine di 10 giorni dal versamento, all'Assessorato degli Enti Locali, Finanze ed Urbanistica, Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari, e all'Agenzia del Demanio.

In difetto del pagamento alle scadenze sopra stabilite l'Amministrazione regionale potrà dichiarare la decadenza dalla concessione. Senza pregiudizio di tale facoltà il ritardo dei pagamenti darà luogo all'esazione degli interessi dovuti.

Il rialzo sul canone dovuto per l'occupazione della sopra descritta struttura per una superficie di mq 855 ca., costituisce, insieme alle eventuali integrazioni e/o migliorie proposte nel progetto di massima di manutenzione/ristrutturazione/ammodernamento, parametro di aggiudicazione della concessione oggetto della presente procedura.

Non saranno ammesse offerte per un importo inferiore al canone demaniale posto a base della procedura, né offerte condizionate.

L'operatore partecipante dovrà compilare l'apposito modello **C** "offerta economica".

La partecipazione alla presente procedura costituisce accettazione di tali condizioni.

## **7. SOGGETTI AMMESSI**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura comparativa gli operatori economici in forma singola o associata. Per "operatore economico" si intende: persone fisiche o giuridiche, ente pubblico o raggruppamenti di tali persone o enti, compresa qualunque associazione temporanea di imprese, ente senza personalità giuridica, ivi compreso il gruppo europeo di interesse economico come di seguito specificato:

- a) imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
- d) raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;

**purché specificamente operanti in uno dei settori oggetto dell'affidamento o assimilabili, e in possesso dei requisiti di cui ai successivi articoli, alla data di presentazione dell'istanza e per tutta la durata della procedura.**

Per le imprese stabilite in altri Paesi membri dell'U.E. è ammessa la partecipazione nelle forme previste nei rispettivi Paesi.

I concorrenti devono indicare nella domanda la forma di partecipazione alla procedura comparativa.

È fatto divieto ai concorrenti che partecipa in forma singola di partecipare anche in raggruppamento o consorzio.

Ciascun concorrente, a pena di esclusione, non può presentare più di un'offerta.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

## **8. REQUISITI GENERALI E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

Possono partecipare alla procedura gli operatori in possesso dei seguenti requisiti:

1. iscrizione alla Camera di Commercio per attività assimilabile a quella oggetto della concessione di cui trattasi (art. 01, lett. b), c), d) del D.L. n. 400/93: esercizi di ristorazione e somministrazione di alimenti e bevande, noleggio imbarcazioni, attività ricreative e sportive etc.) o, per le imprese straniere residenti negli altri Stati membri dell'Unione Europea, in uno dei competenti registri professionali o commerciali dello Stato d'appartenenza;
2. non essere incorso nelle cause di divieto, di decadenza e di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (Codice delle leggi antimafia) e successive modifiche ed integrazioni;
3. non aver riportato sentenze di condanna passate in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; oppure sentenza di condanna passata in giudicato per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio o comunque per reati per i quali è prevista l'applicazione della pena accessoria dell'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
4. non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
5. Non trovarsi in situazione di controllo o collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti secondo quanto disposto dall'art. 2359 del codice civile;
6. non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32 quater c.p. e, in caso di ente, di non essere stato destinatario dell'applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D. Lgs. n. 231/2001;
7. non trovarsi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati (indicare in caso contrario qual è la Cancelleria fallimentare del Tribunale territorialmente competente).
8. non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza (indicare l'Ufficio delle Entrate territorialmente competente);
9. essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/1999;
10. essere in regola con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti, ai sensi della Legge n. 266/2002 (indicare il C.C.N.L. applicato e le posizioni previdenziali presso INPS e/o INAIL);
11. essere ottemperante agli obblighi derivanti dalle norme e prescrizioni dei contratti collettivi, dalle leggi e dai regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori;
12. non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova dall'amministrazione concedente;
13. non essere stati dichiarati decaduti da concessioni demaniali marittime, o destinatari di provvedimenti di escussione coattiva di canoni demaniali o di indennizzi per occupazione senza titolo del demanio (definitivamente accertata), nell'ultimo quinquennio (dal 01.01.2019 alla data di pubblicazione del presente bando);
14. essere ottemperante agli obblighi relativi alla corresponsione dei canoni demaniali marittimi prescritti da precedenti titoli concessori di cui si è o si è stati titolari nell'ultimo quinquennio (dal 01.01.2019 alla data di pubblicazione del presente bando), a tal fine contestualmente alla domanda deve prodursi autocertificazione con elenco dei titoli di cui si è beneficiato negli ultimi 5 anni con allegata copia delle ricevute di pagamento e dei titoli demaniali marittimi e/o copia del provvedimento di ammissione alla rateizzazione. Le verifiche sulla corresponsione dei canoni demaniale potranno essere effettuate per il tramite dell'Agenzia del Demanio;

- 15.** non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door), ovvero non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della amministrazione concedente che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa amministrazione concedente nei confronti del medesimo operatore economico;
- 16.** Di non partecipare alla procedura selettiva in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero non partecipare anche in forma individuale qualora si sia partecipato alla procedura in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. In caso di partecipazione da parte di consorzi, questi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Per quanto riguarda i requisiti di cui ai precedenti punti 2 e 3, si disporrà l'esclusione anche nel caso in cui la sentenza o il decreto di condanna ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza (in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro), se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del gara presente Avviso, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione (ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale) ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Sono altresì esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni, nonché gli operatori economici per i quali sussistono le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

**Il concorrente dovrà inoltre presentare dichiarazione di:**

- 1. Impegno a provvedere, laddove risultasse aggiudicatario e successivamente al rilascio della concessione o dell'anticipata occupazione, alla custodia e all'immediata messa in sicurezza del compendio.**
- 2. Impegno a presentare, laddove risultasse aggiudicatario, la pratica Suape corredata di eventuale progetto di manutenzione/ristrutturazione/ammodernamento del compendio, entro 60 gg. dal rilascio della nulla osta dell'Amministrazione concedente per la presentazione della pratica al Suape.**
- 3. Impegno a sottoscrivere l'atto pubblico di concessione in seguito a conclusione positiva della conferenza di servizi.**
- 4. Impegno alla cessione del progetto approvato in favore dell'Ente proprietario (Agenzia del Demanio), ai sensi dell'art. 6 del Capitolato prestazionale.**

## **9. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

Possono partecipare gli operatori economici che hanno realizzato negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari antecedenti alla pubblicazione del presente Avviso (2021, 2022 e 2023) un fatturato globale annuo pari a € **15.000,00** (quindicimila//00) e ciò al fine di garantire che gli operatori economici possiedano le risorse economiche necessarie per l'esecuzione degli obblighi nascenti dalla concessione con adeguato standard di affidabilità e solidità economica.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie o idonea copertura assicurativa contro i rischi professionali.

**Per la partecipazione alla gara è sufficiente l'autodichiarazione dei requisiti resa compilando l'apposito modello allegato al presente bando (All. A 2).**

## **10. GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA E SPESE ISTRUTTORIE**

A garanzia della corretta partecipazione del concorrente alla procedura, nonché dell'adempimento di tutti gli impegni conseguenti all'aggiudicazione provvisoria fino alla sottoscrizione dell'atto formale di concessione, ciascun concorrente deve costituire, a pena di esclusione, una garanzia provvisoria pari ad **Euro 1.500,00** (millecinquecento//00 euro). La garanzia deve essere costituita mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o in altra forma consentita dalla legge, rilasciata, rispettivamente, da Imprese esercenti l'attività bancaria prevista dal D.P.R. n. 635/1956 o da Imprese di assicurazione autorizzate al ramo cauzioni ai sensi del D.P.R. n. 449/1959 o anche da Società di intermediazione finanziaria iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

**Non sono ammesse polizze fideiussorie rilasciate da Confidi minori e Società di Mutuo soccorso, o in generale da compagnie assicurative non abilitate a stipulare nei confronti delle pubbliche amministrazioni.**

In caso di RTI o Consorzio non ancora costituiti la garanzia deve essere, a pena di esclusione, intestata a tutte le imprese raggruppate o consorziate.

Detta garanzia deve avere validità di 180 giorni decorrenti dalla presentazione dell'offerta, deve prevedere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione e contenere la previsione della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta del Servizio Demanio e Patrimonio e Autonomie locali di Sassari, nonché la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile.

Le garanzie prestate dal primo e dal secondo classificato rimarranno vincolate fino alla aggiudicazione definitiva, mentre per gli altri concorrenti o per coloro che non verranno ammessi verranno rilasciate dichiarazioni di svincolo delle fideiussioni entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria.

È inoltre richiesto, un contributo per spese istruttorie pari a € 155,00 da versare mediante il sistema PagoPa accessibile secondo il seguente percorso <https://pagopa.regione.sardegna.it/> cap. EC343.107, C.d.R. 00.04.01.31 con causale: “proventi diritti di istruttoria gara “Struttura Punta Bianca 2024”.

Le somme versate a titolo di contributo spese istruttorie saranno definitivamente acquisite all'erario regionale e non saranno restituite in alcun caso.

## **11. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

### **11.1 Presentazione delle offerte**

Per partecipare alla presente procedura i concorrenti dovranno **far pervenire, a pena di esclusione**, all'ufficio protocollo dell'**Assessorato Enti Locali, Finanze ed Urbanistica – Direzione generale degli Enti Locali e Finanze – Servizio Demanio e Patrimonio e Autonomie Locali di Sassari – via Roma 46 07100 Sassari** - entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno 02 maggio 2024** la domanda di partecipazione, in apposito plico in uno dei seguenti modi:

- a) consegna a mano nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
- b) raccomandata A.R. a mezzo di servizio postale;
- c) a mezzo di agenzia di recapito autorizzata, con ricevuta di ritorno.

Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione che dovessero pervenire oltre tale termine, anche se spedite prima del termine di scadenza sopra indicato.

In ogni caso, farà fede come data di arrivo esclusivamente il timbro dell'ufficio protocollo. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

La documentazione richiesta per partecipare alla presente procedura comparativa deve essere redatta in lingua italiana.

Il plico esterno, a pena di esclusione, dovrà essere, **non trasparente, chiuso e adeguatamente sigillato con qualunque mezzo che ne garantisca la non manomissione e controfirmato nei lembi di chiusura**, e dovrà riportare in modo ben visibile l'indicazione dell'impresa/e mittente comprensiva di recapito telefonico e dell'indirizzo di posta elettronica certificata e la seguente dicitura “**PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER IL RILASCIO DI CONCESSIONE DEMANIALE MARITTIMA RELATIVA AL COMPENDIO DENOMINATO PUNTA BIANCA PLATAMONA SASSARI**”.

All'interno del plico dovranno essere inserite, **a pena di esclusione**, tre buste, ciascuna delle quali dovrà essere non trasparente in modo da garantire la segretezza del contenuto, debitamente chiusa e sigillata, controfirmata in tutti i lembi di chiusura e, contraddistinte, rispettivamente, con le seguenti diciture:

Busta “A” – Documentazione amministrativa

Busta “B” – Offerta tecnica

Busta “C” - Offerta economica

**L'offerta dovrà essere redatta, a pena di esclusione, in lingua italiana.**

La presentazione dell'offerta implica accettazione incondizionata delle disposizioni del presente Avviso e del Capitolato prestazionale.

Nessun rimborso spetterà ai concorrenti per eventuali spese di partecipazione alla gara.

I plichi che non garantiranno la segretezza del contenuto determineranno l'esclusione dell'impresa partecipante.

### **11.2 Busta “A – Documentazione amministrativa”**

La “Busta A”, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà riportare all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura “BUSTA A – DOCUMENTAZIONE-” e dovrà contenere:

**1. Domanda di partecipazione alla gara, in bollo, compilata in lingua italiana in carta semplice, redatta utilizzando preferibilmente lo schema allegato al presente avviso pubblico (Allegato A)**, completa delle dichiarazioni sostitutive rese in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 con cui si attesta il possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 8 e 9 del presente Avviso.

Nella dichiarazione sostitutiva, dovrà altresì essere dichiarato:

- di accettare tutte le condizioni e prescrizioni, senza eccezione e riserva alcuna, contenute nell'Avviso e nel capitolato prestazionale e di assicurare il rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti o che saranno emanati nel corso della concessione;
- di impegnarsi a provvedere, laddove risultasse aggiudicatario e successivamente al rilascio della concessione o dell'anticipata occupazione, all'immediata messa in sicurezza e custodia del compendio.
- di impegnarsi a presentare, laddove risultasse aggiudicatario, la pratica Suape corredata del progetto di manutenzione/ristrutturazione/ammodernamento del compendio, entro 60 gg dal rilascio della nulla osta Suape.
- Impegno a sottoscrivere l'atto pubblico di concessione in seguito a conclusione positiva della conferenza di servizi.
- Impegno alla cessione del progetto approvato in favore dell'Ente proprietario (Agenzia del Demanio), come da art. 6 del Capitolato prestazionale.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, in caso di concorrente singolo, dal legale rappresentante; in caso di concorrenti costituiti da operatori associati, dal legale rappresentante della mandataria della R.T.I. o del GEIE già costituiti o del consorzio, in caso di concorrenti da associarsi, dal legale rappresentante di ciascun concorrente che costituirà il raggruppamento di imprese o il consorzio o il GEIE.

**Le dichiarazioni conformemente all'Allegato A1** dovranno essere rese e sottoscritte dai soggetti di seguito indicati:

- nel caso di impresa individuale: dal titolare e da tutti i direttori tecnici;
- nel caso di società in nome collettivo: da tutti i soci e da tutti i direttori tecnici;
- nel caso di società in accomandita semplice: da tutti i soci accomandatari e da tutti i direttori tecnici;
- nel caso di ogni altro tipo di società: da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e da tutti i direttori tecnici, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.
- nel caso di RTI, consorzio ordinario o GEIE costituito o costituendo, da parte dei medesimi soggetti sopraelencati che figurano nella compagine di ciascuno dei membri del RTI, consorzio ordinario o GEIE. Per i consorzi le dichiarazioni di cui all'Allegato A1 devono essere rese da parte dei medesimi soggetti del consorzio e delle consorziate indicate quali partecipanti alla procedura.

Le istanze e le dichiarazioni contenute nella busta A devono recare in allegato copia fotostatica, fronte-retro, di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità, intendendosi per "documento di riconoscimento" la carta di identità o un documento ad essa equipollente ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000. Si precisa che la copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore è valida per autenticare ogni sottoscrizione rilasciata dal medesimo firmatario e contenuta all'interno dell'intero plico.

N.B. Nei casi di sottoscrizione da parte di procuratore dovrà essere allegata, l'originale o la copia conforme della procura, in corso di validità, da cui si evincono i poteri di rappresentanza in capo al sottoscrittore.

Nel caso di RTI, Consorzio o GEIE nella busta A dovrà essere inserito:

- a) se già costituiti, originale o copia conforme dell'atto di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza o atto costitutivo dello stesso;
- b) se non ancora costituiti, dichiarazione di impegno dei legali rappresentanti dei singoli operatori economici in caso di aggiudicazione a costituire il RTI, Consorzio o GEIE mediante conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, o mediante apposito atto costitutivo.

**2. copia del certificato attestante l'avvenuto sopralluogo;**

**3. domanda di concessione demaniale marittima e anticipata occupazione redatta sul modello D1 approvato con decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, completa del C.D. contenente il file generato dall'applicativo Do.Ri., versione 7.0;**

**4. cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 10 del presente Avviso;**

**5. ricevuta di pagamento delle spese istruttorie di cui all'art. 10 del presente Avviso;**

**6.dichiarazione sul possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria di cui all'Allegato A2.**

Il mancato inserimento nella busta "A" della domanda di partecipazione (Allegato A) comporta l'esclusione automatica dalla procedura comparativa.

### **11.3 Busta "B - offerta tecnica"**

La busta B deve contenere:

**1 .** relazione tecnico-descrittiva contenente la proposta di gestione del compendio, con indicazione numerica e descrittiva dei servizi offerti suddivisi in servizi aggiuntivi proposti e qualità dei servizi, nonché il progetto di massima dell'attività di manutenzione/ristrutturazione/ammodernamento con indicazione delle eventuali migliorie (a volumetrie invariate) proposte. Il progetto deve rispondere a criteri di fattibilità sia dal punto di vista tecnico che economico;

**2.** elenco delle esperienze pregresse nella gestione di attività ex art. 1, lett. da B a D del D.L. 400/1993 o attività assimilabili a quelle oggetto del presente Avviso, con indicazione della durata in trimestri;

**3.** copia dei titoli demaniali pregressi relativi all'esercizio di attività sul demanio marittimo (elenco analitico con indicazione della descrizione dei attività oggetto di concessione, della loro corretta esecuzione, Amministrazione concedente, durata della concessione);

**4.** piano finanziario di massima comprendente l'investimento da realizzare per la manutenzione/ristrutturazione/miglioramento e il relativo ammortamento e la gestione dello compendio parametrato sulla durata di 15 anni della concessione. Comprendente informazioni su: immobilizzazioni immateriali e materiali e relativa descrizione; piano degli investimenti con illustrazione dei costi come da preventivo ivi compresi eventuali oneri accessori, iva e coefficiente annuo di ammortamento; prospetto del fabbisogno finanziario riportante il totale degli investimenti da effettuare nel primo esercizio, del capitale di esercizio necessario per avviare l'attività e indicazioni delle fonti di finanziamento futuro distinte in capitale proprio, capitale di debito.

**La mancanza nella Busta B del progetto di massima di manutenzione/ristrutturazione/ammodernamento comporta l'esclusione dalla procedura.**

### **11.4 "C - Offerta economica"**

La "Busta C", non trasparente a pena di esclusione, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà riportare all'esterno la dicitura "BUSTA C – OFFERTA" e dovrà contenere a pena di esclusione l'offerta, in bollo, redatta preferibilmente secondo lo schema allegato (Allegato C) costituita da:

**1. rialzo del canone annuo posto a base di gara, dell'importo di 4.046,85** (quattromilaquarantasei//85, canone calcolato ai sensi dell'art. 6 del presente Avviso).

L'offerta deve essere sottoscritta, in caso di concorrente singolo, dal legale rappresentante; in caso di concorrenti costituiti da operatori associati, dal legale rappresentante della mandataria della R.T.I. o del GEIE già costituiti o del consorzio, in caso di concorrenti da associarsi, dal legale rappresentante di ciascun concorrente che costituirà il raggruppamento di imprese o il consorzio o il GEIE.

Il mancato inserimento nella busta "C" dell'offerta economica comporta l'esclusione dalla procedura comparativa.

Nel caso in cui si vi sia discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Sono inammissibili le offerte economiche di importo inferiore a quello a base d'asta.

È nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

La concessione verrà aggiudicata anche in caso di un'unica offerta valida.

## 12. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione provvisoria avverrà a favore del soggetto che offra maggiori garanzie di proficua utilizzazione della concessione e che, a giudizio dell'Amministrazione, risponda a un più rilevante interesse pubblico ai sensi dell'art. 37 cod. nav., secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il punteggio attribuito all'offerta verrà calcolato applicando i parametri sotto indicati:

- A. Piano di gestione ed eventuali migliorie proposte (fino a 35 punti)
- B. Progetto di massima manutenzione/ristrutturazione/ammodernamento ed eventuali migliorie proposte (fino a 25 punti)
- C. Eventuale esperienza nella gestione di delle attività di cui all'art. 01, lett. da B) a D) del D.L. 400/1993 e/o assimilabili (max 5 punti)
- D. Rialzo del canone posto a base di gara, determinato nell'importo di **4.046,85** (quattromilaquarantasei//85) (fino a 35 punti).

**TABELLA A – Piano di gestione ed eventuali migliorie proposte - max 35 punti**

criterio di valutazione	Sub criterio	punteggio massimo attribuibile	Punti assegnati
Interventi di miglioramento della gestione	Servizi aggiuntivi proposti a miglioramento della gestione del compendio (a titolo meramente esemplificativo: arricchimento dell'offerta balneare, valorizzazione delle aree e degli aspetti socio culturali, destagionalizzazione, ecc...)	10	
	Qualità dei servizi offerti (servizi innovativi, utilizzo di prodotti a km zero, menù dedicati per diete particolari, allergie, intolleranze, personale plurilingue, ecc..)	15	
Esercizio diretto della concessione	Impegno a non richiedere la gestione provvisoria ex art. 45 bis c.n. prima di due anni dalla stipula dell'atto formale di concessione	10	

**TABELLA B – Progetto di massima manutenzione/ristrutturazione/ammodernamento ed eventuali migliorie proposte - max 25 punti**

criterio di valutazione	Sub criterio	punteggio massimo attribuibile	Punti assegnati
	Progetto di massima di manutenzione/ristrutturazione	10	

Interventi di miglioramento della struttura	e/ammodernamento struttura e impianti		
	Abbattimento barriere architettoniche e miglioramento sistemazione aree scoperte	10	
	Utilizzo di materiali ecocompatibili e/o soluzioni strutturali o impiantistiche ecocompatibili	5	

**TABELLA C – Esperienza pregressa - max 5 punti**

criterio di valutazione	Sub criterio	punteggio massimo attribuibile	Punti assegnati
<b>Esperienza pregressa nella gestione delle attività di cui all'art. 01, lett. da B) a D) del D.L. 400/1993 e/o servizi analoghi/assimilabili</b>	Un punto per anno (0.25 punti per trimestre) Frazioni inferiori al trimestre non saranno prese in considerazione.	5	

Il punteggio relativo ai predetti parametri A,B,C, non richiede la definizione di un coefficiente: il punteggio è assegnato automaticamente e in valore assoluto.

#### **D -RIALZO SUL CANONE – MAX 35 PUNTI**

Qualora vi sia discordanza tra l'importo del canone espresso in cifre e quello espresso in lettere, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Il punteggio relativo al parametro D sarà calcolato secondo la seguente formula:

$$P_i = P_{max} * (V_i / V_{max})$$

- **P<sub>i</sub>** = punteggio assegnato al concorrente i-esimo per ciascun parametro
- **P<sub>max</sub>** = punteggio massimo attribuibile per ciascun parametro
- **V<sub>i</sub>** = valore offerto dal concorrente i-esimo in relazione a ciascun parametro
- **V<sub>max</sub>** = valore più conveniente complessivamente offerto in relazione a ciascun parametro

PUNTEGGIO TOTALE = somma dei punteggi attribuiti a ciascun parametro ( A + B+ C+ D = fino a 100 punti)

In caso di parità di punteggio totale (A+B+C+D) si preferirà l'offerta che preveda il maggior rialzo del canone.

In caso di offerte identiche si preferirà il richiedente che non sia titolare di altra concessione demaniale marittima, in caso di ulteriore parità si procederà tramite sorteggio.

In caso di unico concorrente che presenti valida offerta, la formula non verrà applicata.

#### **13. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 (tre) membri, più un segretario verbalizzante senza diritto di voto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina.

I componenti la commissione non devono altresì incorrere in conflitto di interessi in base alla normativa vigente.

La composizione della commissione giudicatrice è pubblicata sul sito istituzionale della Regione Sardegna.

#### **14. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA**

All'apertura delle buste si procederà in SEDUTA PUBBLICA, presieduta dal Presidente della Commissione giudicatrice, assistito da 2 commissari e da un segretario verbalizzante individuato in un dipendente dell'Amministrazione concedente, che si terrà presso gli Uffici del Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari, in Sassari, via Roma 46, il giorno 06/05/2024 alle ore 10,00.

In tale seduta si procederà alla verifica formale della documentazione:

- a) a verificare la correttezza formale, l'integrità, la regolare chiusura e sigillatura dei plichi pervenuti;
- b) all'apertura dei plichi regolari e alla verifica della presenza, all'interno del plico, della busta contenente la documentazione amministrativa (Busta "A"), della offerta tecnica (Busta "B") e della busta contenente l'offerta economica (Busta "C");
- c) all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa (Busta "A") di tutti i concorrenti, dando pubblicamente riscontro della documentazione ivi contenuta;
- d) ad aprire le buste contenenti l'offerta tecnica (Busta "B") ed alla verifica del loro contenuto dando pubblicamente riscontro della documentazione ivi contenuta;
- e) a rendere noto quali sono i concorrenti provvisoriamente ammessi, quelli eventualmente esclusi e, nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, quelli che dovranno procedere ad integrare la documentazione; (si precisa che, nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, il concorrente viene invitato a completare o a fornire chiarimenti. In caso di inutile decorso del termine assegnato per la regolarizzazione, non superiore a 10 giorni, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo l'assenza della domanda di partecipazione.

In successiva seduta riservata la commissione procederà alla valutazione e all'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

In successiva seduta pubblica, della cui data si darà conferma agli operatori ammessi tramite comunicazione via posta elettronica certificata ai concorrenti ammessi alla fase successiva, si procederà:

- a) a comunicare i punteggi assegnati all'offerta tecnica;
- b) all'apertura della busta "C" contenente l'offerta economica e a dare lettura dell'offerta di ciascun concorrente, a calcolare il punteggio sulla base della formula riportata nell'art. 12 del presente Avviso pubblico, in cui è stato specificato anche che in caso di parità di punteggio totale (A+B+C+D) si preferirà l'offerta che preveda il maggior rialzo del canone e che in caso di offerte identiche si preferirà il richiedente che non sia titolare di altra concessione demaniale marittima, in caso di ulteriore parità si procederà tramite sorteggio.

Al termine delle operazioni si provvederà a stilare e dare lettura della graduatoria provvisoria.

Nel caso di una sola domanda, si procederà all'aggiudicazione provvisoria previa verifica della conformità dell'offerta economica presentata alle prescrizioni stabilite nel presente Avviso pubblico.

Nel caso in cui non pervenga alcuna offerta la procedura comparativa sarà dichiarata deserta.

Potrà presenziare allo svolgimento delle sedute pubbliche il legale rappresentante/procuratore di ciascun concorrente o suo delegato munito di apposita delega.

Tutte le operazioni verranno verbalizzate.

#### **15. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E RILASCIO DELLA CONCESSIONE DEMANIALE MARITTIMA**

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dal Direttore del Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari a seguito della verifica dei requisiti prescritti nei confronti dell'aggiudicatario e sarà comunicata ad ogni soggetto partecipante alla procedura comparativa. L'aggiudicazione definitiva non equivale per l'Amministrazione concedente ad accettazione dell'offerta, fino alla stipula della concessione

In caso di decadenza, revoca, rinuncia da parte dell'aggiudicatario definitivo e/o del concessionario e in caso di graduatoria costituita da diverse istanze, si procede al relativo scorrimento sulla base dell'ordine derivante dal punteggio attribuito.

Il rilascio della concessione è subordinato all'impegno al pagamento del canone e del rialzo offerto in sede di gara e alla costituzione delle cauzioni di cui all'art. 3 dell'elaborato "capitolato prestazionale", allegato al presente Avviso pubblico per farne parte integrante e sostanziale.

## **16. OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO E DISCIPLINA DELLA CONCESSIONE DEMANIALE MARITTIMA**

Per quanto concerne gli obblighi del concessionario e le modalità di esercizio della concessione si rimanda a quanto previsto nell'elaborato "capitolato prestazionale", allegato al presente Avviso pubblico.

## **17. ALTRE INFORMAZIONI**

Saranno esclusi dalla procedura comparativa i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali si sollevano eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente avviso, nel disciplinare e negli altri allegati;
- offerte che sono sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscono, modificano e /o integrano le condizioni previste nel presente Avviso;
- offerte incomplete e/o parziali.

Si precisa che l'Amministrazione si riserva il diritto di:

- sospendere e/o annullare e/o revocare in qualsiasi momento la presente procedura comparativa, o di non procedere all'aggiudicazione: in tal caso non sarà riconosciuto alcun indennizzo ai partecipanti;
- non stipulare motivatamente la concessione anche qualora sia già intervenuta l'aggiudicazione definitiva, escludendosi in ogni caso qualunque forma di responsabilità precontrattuale dell'Amministrazione.

### **N.B.:**

**L'amministrazione inoltre, vista la Deliberazione della Giunta regionale n.4/118 del 15.02.2024 avente ad oggetto "Indirizzi operativi per la gestione delle concessioni demaniali marittime con finalità turistico ricreative nelle coste della Sardegna. Legge regionale 12 giugno 2006 n. 9 (conferimento di funzioni e compiti agli Enti locali), art. 40 – demanio marittimo" si riserva di revocare in autotutela la procedura qualora tra l'avvio della medesima e la sua conclusione dovessero intervenire disposizioni che disciplino la materia del demanio marittimo stabilendo criteri di assegnazione delle concessioni non compatibili con quelli previsti nel presente Avviso.**

## **18. RICORSI**

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, entro i termini di legge, o in alternativa il ricorso straordinario al Capo dello Stato, entro i termini di legge decorrenti dalla data di pubblicazione.

## **19. ALLEGATI**

Fanno parte integrante e sostanziale del presente Avviso pubblico:

- il documento "capitolato prestazionale";
- gli allegati: A, A1, A2, C;
- documentazione di seguito elencata:
- Scheda di calcolo del canone (DOC. 1);
- Estratto di mappa catastale (DOC. 2);
- Privacy - Informativa per il trattamento dei dati personali – art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (DOC. 3).

I menzionati documenti vengono pubblicati, ivi compresi gli allegati in formato PDF editabile, sul sito istituzionale della Regione Sardegna alla voce “Servizi per le imprese – concessioni demaniali”.

## **20. COMUNICAZIONI, RICHIAMI E RIFERIMENTI DI LEGGE**

Per tutto quanto non previsto nel presente Avviso pubblico e agli allegati allo stesso, si fa espresso riferimento al codice della navigazione ed alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari e, comunque, obbligatorie, che disciplinano la materia.

Il presente Avviso è pubblicato nel sito della Regione autonoma della Sardegna, nel B.U.R.A.S. per estratto, nell’Albo pretorio del Comune di Sassari e nell’Albo della Capitaneria di Porto di Porto Torres.

Il presente Avviso è integralmente disponibile sul sito web istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna - Sezione servizi alle imprese – concessioni demaniali.

Le formalità relative alla pubblicazione ai sensi dell’art. 18 regolamento di esecuzione del codice della navigazione si intendono assolte con la pubblicazione del presente Avviso.

Eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni legati alla procedura possono essere richiesti unicamente per posta elettronica certificata all’indirizzo: [enti.locali@pec.regione.sardegna.it](mailto:enti.locali@pec.regione.sardegna.it), facendo esplicito riferimento all’oggetto della procedura entro e non oltre il 19.04.2024; le risposte saranno pubblicate sul sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it), Sezione Servizi alle imprese alla voce “Concessioni demaniali” e costituiranno interpretazione autentica delle disposizioni dell’Avviso pubblico: i concorrenti sono tenuti a prendere visione delle risposte pubblicate.

Le menzionate richieste di chiarimenti e/o informazioni, devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici o per semplice email. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme.

Tutte le comunicazioni tra l’Amministrazione aggiudicante e operatori economici, si svolgono tramite posta elettronica certificata e si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all’indirizzo per [enti.locali@pec.regione.sardegna.it](mailto:enti.locali@pec.regione.sardegna.it) e all’indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Amministrazione aggiudicante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi tra società cooperative o consorzi stabili, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

## **21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali raccolti in occasione dell’espletamento del presente procedimento saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (“GDPR”) e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali (D.lgs n. 196/2003).

In base al menzionato Regolamento (UE) 2016/279 il trattamento dei dati personali avviene secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza e nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali degli interessati, con particolare riferimento alla riservatezza ed all’identità personale.

In relazione a tali dati, si fornisce, ai sensi dell’art. 13 del GDPR, l’informativa, allegata al presente avviso, denominata “Privacy - Informativa per il trattamento dei dati personali – art. 13 del Regolamento UE 2016/679”.

Nel modello “Domanda di partecipazione” dovrà essere dichiarata la presa visione della succitata informativa.

**Il Direttore del Servizio**  
**Ing. Giovanni Nicola Cossu**