



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**ASSESSORADU DE SU TURISMU, ARTESANIA E CUMMÈRTZIU
ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO**

**Direzione generale del turismo
Servizio Programmazione e Finanziamenti alle Imprese**

**Avviso pubblico per la concessione di contributi alle imprese artigiane
per il conseguimento di certificazioni di qualità, abilitazioni e patentini
necessari per lo svolgimento di attività specialistiche, e per
l'implementazione di percorsi finalizzati al riconoscimento
dell'Indicazione Geografica Protetta (IGP) dei prodotti artigianali.**

Articolo 4, comma 6, della legge regionale 12 marzo 2020, n. 10 e articolo 21, comma 5, della legge regionale 18 settembre 2024, n. 13

ANNUALITÀ 2025

FAQ

aggiornate al 26/06/2025

FAQ n.1

Vorremo sapere se, avendo usufruito l'anno precedente 2024 del contributo per attestazione SOA e non ancora rendicontato, se come impresa possiamo usufruire del bando per implementare l'attestazione SOA con nuove categorie anche per l'anno 2025.

RISPOSTA

Ai sensi dell'articolo 5 dell'Avviso le spese per l'ampliamento di certificazioni già acquisite sono ammissibili se sostenute **entro 12 mesi successivi** alla data della concessione del finanziamento.

La certificazione ottenuta con il precedente bando non preclude la possibilità di partecipare a quello attualmente aperto, per una diversa tipologia di spesa.

FAQ n.2

Un'impresa artigiana ha sostenuto le seguenti spese nel triennio passato:

1-attestazione SOA euro 9.487,69

2-certificazione ISO 9001 euro 1.819,50

Quesiti:

- a) Può presentare domanda di contributo per entrambi?
- b) Se la risposta al punto a) è positiva, devono essere compilati 2 allegati a) (uno per ogni abilitazione)?
- c) Possono essere inserite (oltre alle spese già sostenute) le spese di aggiornamento da effettuare nei 12 mesi successivi?

RISPOSTA

- a) SÌ, è possibile presentare domanda di contributo per entrambi; in tal caso essere presentata un'unica richiesta di contributo
- b) NO, deve essere allegata un'unica Scheda progetto
- c) SÌ possono essere inserite relative all'aggiornamento da effettuare.

Si ricorda che, nel caso in cui il contributo sia concesso per l'ottenimento di più certificazioni e/o patentini dovrà essere presentata un'unica richiesta di erogazione.

FAQ n.3

L'Allegato A – Scheda Progetto deve essere compilato riportando, nelle sezioni già predisposte, i dati relativi a ciascun patentino o certificazione richiesti. In caso di più interventi, per ognuno dovrà essere compilata una specifica scheda, da includere all'interno dello stesso Allegato A.

Si chiede cortese conferma in merito alla corretta modalità di compilazione dell'Allegato A – Scheda Progetto, nel caso in cui l'impresa intenda richiedere il contributo per più certificazioni o patentini, indicati convenzionalmente come x, y e z.

A tal fine si espongono di seguito due possibili modalità operative:

Metodo A – Scheda unica con riepilogo cumulativo

Tutti gli interventi sono riportati all'interno di un'unica scheda, nel seguente modo:

- Denominazione certificazione o patentino / percorso IGP attivato o da attivare: x, y, z
- Organismo di certificazione:

Ente x, Ente y, Ente z

- Attinenza della certificazione o patentino con l'attività dell'impresa:

Descrizione attinenza per x

Descrizione attinenza per y

Descrizione attinenza per z

- Costo totale dell'intervento (IVA esclusa): Somma dei costi relativi a x + y + z

Metodo B – Schede distinte per ciascun intervento

Per ogni certificazione o patentino viene compilata una scheda separata all'interno dello stesso Allegato A, come segue:

Scheda 1

- Denominazione certificazione o patentino: x
- Organismo di certificazione: Ente x
- Attinenza con l'attività dell'impresa: [descrizione x]
- Costo totale: [relativo a x]

Scheda 2

- Denominazione certificazione o patentino: y
- Organismo di certificazione: Ente y
- Attinenza con l'attività dell'impresa: [descrizione y]
- Costo totale: [relativo a y]

Scheda 3

- Denominazione certificazione o patentino: z
- Organismo di certificazione: Ente z
- Attinenza con l'attività dell'impresa: [descrizione z]
- Costo totale: [relativo a z]

Costo complessivo (da indicare nel quadro economico della domanda): x + y + z

RISPOSTA

In presenza di più certificazioni, alla domanda deve essere allegata una Scheda progetto unica; entrambe le modalità proposte sono valide; la seconda con la distinzione delle informazioni richieste in 3 sezioni (una per certificazione) sembra più chiara rispetto alla prima.

FAQ n.4

In riferimento al bando in oggetto, annualità 2025, si comunica che la nostra impresa ha recentemente ottenuto una nuova attestazione SOA e ha sostenuto l'audit per il mantenimento delle certificazioni ISO 45001 e ISO 14001, per le quali intendiamo richiedere il relativo finanziamento.

Le spese sostenute sono state concordate con pagamento dilazionato a 30/60 giorni. Con la presente, chiediamo cortesemente se tali spese debbano essere interamente saldate al momento della presentazione della domanda, oppure se sia sufficiente averle pagate integralmente entro la fase di rendicontazione, in conformità a quanto previsto dal bando.

RISPOSTA

Come previsto dall'avviso, per esser ammesse a finanziamento, le spese devono essere sostenute nei 36 mesi precedenti alla data di presentazione della domanda o nei 12 mesi successivi alla concessione del contributo.

Ai fini dell'erogazione del contributo, sarà necessario compilare la richiesta di erogazione sulla piattaforma SIPES; in tale fase sarà necessario produrre tutta la documentazione relativa alle spese per le quali è stato concesso il contributo.

FAQ n.5

Siamo beneficiari del contributo relativo allo stesso bando del 2024 per l'ottenimento di attestazione SOA, che dovremo ottenere entro i 12 mesi dalla concessione del contributo;

sarebbe possibile per la nostra azienda partecipare al bando 2025 per certificazioni diverse da quelle richieste nel bando 2024? Vorremmo partecipare per conseguire certificazione FGAS e certificazione ESCO.

RISPOSTA

Fermi restando i limiti della normativa de minimis, è possibile presentare domanda per certificazioni diverse da quelle già ottenute nei bandi precedenti.

FAQ n.6

La presente per richiederVi se tra le certificazioni ammesse al beneficio di cui al bando indicato in oggetto, ex Legge regionale 12 marzo 2020, n. 10 e articolo 21, comma 5, della legge regionale 18 settembre 2024, sono ammissibili le abilitazioni relative al TRASPORTO IN CONTO TERZI.

RISPOSTA

A prescindere dalle varie attività artigiane, sono considerate ammissibili le spese sostenute per percorsi di certificazione attinenti con la finalità del bando che ha come oggetto l'adozione e l'implementazione di sistemi di gestione e di qualità certificati oltre che l'acquisizione di qualifiche professionali riconosciute a

seguito di un corso ed un esame sostenuto di fronte ad organismi di certificazione riconosciuti da norme nazionali ed europee.

Con riferimento alle attività che rientrano nella categoria TRASPORTO non è ammissibile la spesa relativa all'acquisizione di licenze di guida.

FAQ n.7

Ho chiesto il contributo per la revisione triennale dell'attestazione SOA effettuata nel 2024 che scadrà nel Marzo 2026, tale attestazione ha un suo numero identificativo.

Nel Marzo 2026 chiederò la nuova attestazione a cui sarà assegnato un diverso numero identificativo.

È possibile presentare una ulteriore domanda di contributo per la nuova attestazione o le due pratiche sono da considerarsi un'unica certificazione?

RISPOSTA

È possibile presentare un'unica domanda che include la prima attestazione SOA già acquisita, e la seconda che ha per oggetto la nuova attestazione, come se fossero due certificazioni distinte.

Si precisa che anche in questo caso, come nel caso in cui il contributo sia concesso per l'ottenimento di più certificazioni e/o patentini, dovrà essere presentata un'unica richiesta di erogazione.

FAQ n.8

Dovendo presentare una domanda per un'impresa che ha sostenuto dei costi nei 36 mesi precedenti, alla data di uscita del bando, per la richiesta della Certificazione SOA e avendo consultato tutto il bando, volevamo sapere per quanto riguarda il modello A, relativo alla scheda progetto, riportato anche all'interno della domanda, nella parte in cui si parla di " Attinenza della certificazione o patentino" Cosa va indicato?

RISPOSTA

Il campo "Attinenza della certificazione o patentino / percorso IGP con l'attività dell'impresa beneficiaria" riportato nella Scheda Progetto è un campo a testo libero dove viene richiesto di fornire una breve descrizione del tipo di certificato / patentino per il quale si richiede il contributo e della correlazione tra l'attività svolta dall'impresa e la tipologia di certificato acquisito o da acquisire (a titolo di esempio, perché è necessario per svolgere determinate attività, per incrementare la competitività dell'impresa, per consentire la partecipazione agli appalti pubblici, etc...).

FAQ n.9

Nei requisiti obbligatori, viene menzionato l'avere una sede operativa sul territorio regionale attiva da almeno 24 mesi. Nell'eventualità che una ditta non abbia una sede operativa fissa (per esempio un'impiantista) e sia stata oggetto di conferimento nel 2024, non modificando la sede legale, può comunque partecipare al bando?

RISPOSTA

Ai sensi dell'Avviso pubblico, il requisito **OBBLIGATORIO** è "avere sede operativa in Sardegna ed essere attive alla data di presentazione dell'istanza di finanziamento". Il possesso della sede operativa sul

territorio regionale attiva **da almeno 24 mesi** costituisce un requisito PRIORITARIO per l'accesso al contributo, come meglio specificato nell'articolo 8 dell'Avviso pubblico.

Nel caso di attività che non hanno una sede operativa fissa, la sede è quella risultante dalla visura della Camera di Commercio.

FAQ n.10

Nell'ipotesi di dover presentare il bando per un'azienda che ancora non ha la Soa, ma che sta preparando i documenti per il rilascio, ed ha un preventivo di spesa, può presentarla con solo il preventivo? Quali altri requisiti deve rispettare?

RISPOSTA

Come previsto dall'Avviso pubblico, il contributo può essere concesso per le certificazioni già acquisite nei 36 mesi precedenti la presentazione della domanda, o da acquisire nei 12 mesi successivi alla concessione del contributo. In tale ipotesi, la spesa per la quale si chiede il contributo è stimata sulla base dei preventivi richiesti dall'impresa che **NON** è necessario produrre in fase di presentazione della domanda. La spesa prevista deve essere riportata nelle sezioni del SIPES e nella Scheda progetto – Allegato A.

FAQ n.11

Non ci è chiaro se effettivamente i documenti obbligatori siano anche gli estratti conto con evidenza dei pagamenti riguardanti i documenti di spesa.

RISPOSTA

Gli estratti conto sono documenti obbligatori da presentare nella fase di rendicontazione ed erogazione del contributo, che verrà attivata successivamente alla concessione del contributo. In fase di presentazione della domanda **NON** è obbligatorio caricare ulteriori documenti rispetto a quelli riportati nell'Avviso pubblico all'articolo 6.

La Responsabile del Procedimento
Maria Giovanna Pinna