**COMUNE DI ARBUS**
**SETTORE POLIZIA LOCALE**
Via P.Leo, 55 - 09031 Arbus (SU)

# CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

***Affidamento della gestione del Canile comunale rifugio di Arbus, sito in Loc. Campu Spina e di tutte le attività inerenti alla custodia, mantenimento e cura dei cani abbandonati e rinvenuti nel Comune di Arbus***

***Concessione locali destinati a canile sanitario per la cura dei cani rinvenuti nel territorio provinciale***

CIG 96056175E8

## *INDICE*


PARTE PRIMA - CLAUSOLE CONTRATTUALI

Art. 1 - Oggetto dell'Appalto 3
art. 2 - Durata dell'Appalto 3
art. 3 - Ammontare dell'Appalto 3
art. 4 - Condizioni e modalità di espletamento del servizio 3
art. 5 - Domicilio dell'operatore Economico e Referenti 3
art. 6 - Direttore dell'esecuzione 3
art. 7 - Avvio dell'esecuzione del contratto 4
art. 8 - Stipulazione del contratto, oneri contrattuali e anticipazione del prezzo 4
art. 9 - Garanzia di esecuzione del contratto 4
art. 10 - Modifiche e varianti 5
art. 11 - Subappalto 5
art. 12 - Cessione di Contrattoe dicredito 6
art. 13 - Clausola sociale 6
art. 14 - Responsabilità 6
art. 15 - Fallimento dell'Appaltatore 6
art. 16 - Corrispettivo 6
art. 17 - Verifiche e controlli sullo svolgimento del servizio 7
art. 18 - Verifica di conformità 7
art. 19 - Certificato di pagamento 7
art. 20 - Modalità di pagamento 8
art. 21 - Ritenute e svincolo 9
art. 22 - Penali 9
art. 23 - Assicurazioni, infortuni e danni 8
art. 24 - Documento unico di valutazione del rischio da interferenza (DUVRI) 9
art. 25 - Rifusione danni e spese 9
art. 26 - Esecuzione in danno 9
art. 27 - Risoluzione 9
art. 28 - Rinvio a norme di diritto vigenti 10
art. 29 - Foro competente 10
art. 30 - Spese, imposte e tasse 10
art. 31 - Riservatezza e trattamento dati personali 10
art. 32 - Essenzialità delle clausole 11

PARTE SECONDA - PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO

Art. 33 - Finalità dell'Appalto 12
Art. 34 - Dettaglio dell'Appalto 12
Art. 35 - Modalità, requisiti e caratteristiche del servizio 14
Art. 36 - Obblighi a carico dell'Appaltatore 20
Art. 37 - Vigilanza e controllo 20
Art. 38 - Personale impiegato 20
Art. 39 - Sicurezza 21

*Parte Prima*

# *CLAUSOLE CONTRATTUALI*

## Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'Appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio e delle attività inerenti la gestione del canile comunale Rifugio di Arbus sito in località “Campu Prama” e la concessione dei locali da destinarsi a canile sanitario.

## Art. 2 - DURATA DELL'APPALTO

I servizi del presente appalto sono assegnati per il periodo di anni cinque con possibilità di rinnovo per ulteriori anni quattro, è' facoltà dell'Amministrazione dare inizio ai servizi anche in pendenza della sottoscrizione del contratto, con apposito verbale di consegna.

Si specifica che nel periodo di proroga rimarranno invariate le condizioni tecniche ed economiche del contratto sottoscritto. Tale eventuale proroga sarà valutata alla luce dell'andamento complessivo della gestione.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016, si riserva inoltre la possibilità di prorogare la durata del contratto limitatamente al tempo necessario alla conclusione delle procedure necessarie all'individuazione di un nuovo gestore.

## Art. 3 - AMMONTARE DELL'APPALTO

1. L'importo per l’affidamento oggetto del presente capitolato, con le modalità indicate, viene determinato a base d'asta a euro 316.820,00 (compreso oneri per la sicurezza che ammontano per il periodo di affidamento a euro 1.500,00 non soggetti a ribasso, IVA esclusa).
2. Ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016, si precisa che l'importo massimo stimato comprensivo di eventuale opzione di proroga e proroga tecnica ammonta ad Euro **€ 602.958,00**, compreso oneri per la sicurezza che ammontano ad Euro 2.700,00 IVA esclusa).

3. A titolo meramente informativo e non vincolante, per la parte relativa alla concessione dei locali da destinare a canile sanitario, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016, si precisa che l'importo massimo stimato comprensivo di eventuale rinnovo ammonta ad Euro € 180.000,00, previa convenzione con l’Azienda Sanitaria Territoriale.

## Art. 3 bis COSTO DELLA CONCESSIONE CANILE e GATTILE SANITARIO

Il concessionario dovrà corrispondere al Comune di Arbus un canone di concessione annuo pari a euro 3.000,00;

## Art. 4 - CONDIZIONI E MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Le condizioni e le modalità di esecuzione del servizio sono quelle contenute nel presente Capitolato e

nell'offerta tecnica presentata in sede di gara, che costituiranno allegato al contratto stipulato con il Comune di Arbus.

## Art. 5 - DOMICILIO DELL'OPERATORE ECONOMICO E REFERENTI

1. L'Operatore economico dovrà indicare con chiarezza il proprio domicilio di posta elettronica certificata al quale la Stazione Appaltante potrà inviare tutte le comunicazioni inerenti il presente appalto.
2. L'Operatore economico deve comunicare altresì alla Stazione Appaltante il nominativo del Responsabile del presente appalto, il relativo riferimento telefonico ed indirizzo di posta elettronica.
3. In caso di sostituzione, assenza o impedimento del Responsabile individuato, l'Operatore economico deve comunicare tempestivamente il nominativo, l'indirizzo di posta elettronica ed il riferimento telefonico di un sostituto.

## Art. 6 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

Ai sensi dell'art. 111 comma 2 del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e secondo quanto disciplinato D.M. 49/2018, la Stazione Appaltante provvederà alla nomina del Direttore dell'Esecuzione che provvederà, direttamente o avvalendosi di personale designato, al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto e alle funzioni previste dalla vigente normativa.

## Art. 7 - AVVIO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

1. L'esecuzione del servizio ha inizio dopo la sottoscrizione del contratto, da effettuarsi con modalità e le tempistiche di cui all'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

2. L'avvio all'esecuzione del contratto potrà essere effettuato, in via d'urgenza, anche prima della sottoscrizione del relativo contratto, mediante apposito verbale e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 19 del D.M. 49/2018.
3. L'esecutore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto. Qualora non vi adempia, la stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto e di incamerare la cauzione.
4. Per l'avvio del servizio sarà predisposto apposito verbale di consegna contenente l'elenco dei beni mobili, la presa visione dei beni immobili, il numero di cani presenti in struttura.

## Art. 8 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO, ONERI CONTRATTUALI

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica.
Tutte le spese afferenti alla stipula dello stesso e alla sua registrazione saranno a carico dell'Impresa aggiudicataria senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi dell'Amministrazione Comunale.
Rientrano in tali oneri l'imposta di bollo per la stesura del contratto, quietanze, diritti di segreteria, spese di registrazione e qualsiasi altra imposta e tassa secondo la normativa vigente.

## Art. 9 - GARANZIA PROVVISORIA

Per effetto dell'art 1 comma 4 del "Decreto Semplificazioni" D.L. 76/2000 convertito in Legge 11 settembre 2020 n. 120 il quale dispone *" la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del D. Lgs n. 50/2016, salvo che, in considerazione della tipologia e specificità*

*della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta, che la stazione appaltante indica nell'avviso di indizione della gara o in altro atto equivalente…"* , la garanzia provvisoria non è dovuta.

**Art. 10 - MODIFICHE E VARIANTI**

La Stazione Appaltante potrà richiedere all'operatore economico affidatario modifiche e variazioni in aumento o in diminuzione delle prestazioni nei casi previsti dal comma 1 dell'articolo 106, del D.Lgs. 50/2016,
La Stazione Appaltante, in aggiunta a quanto previsto dal precedente comma, nel proprio esclusivo interesse, si riserva di richiedere le modifiche, in aumento o in diminuzione, che si rendessero necessarie in ossequio a quanto previsto dal comma 2 dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016, fino alla concorrenza dei limiti di cui all'articolo stesso.
Con la sottoscrizione del contratto l'Appaltatore espressamente accetta di eseguire tutte le variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune dalla Stazione Appaltante purché non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto del contratto e non comportino a carico dell'esecutore maggiori oneri.
Nessuna variazione o modifica al contratto potrà essere introdotta dall'operatore economico se non è stata approvata dal Direttore dell'esecuzione del contratto, e qualora effettuate non daranno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e comporteranno, da parte del fornitore, la rimessa in pristino della situazione preesistente.
Per le varianti di cui sopra sarà sottoscritto apposito atto di sottomissione (entro il limite del 1/5 dell'importo contrattuale) o atto aggiuntivo al contratto principale (oltre il limite del 1/5), che dovrà in tale caso essere approvato con apposito provvedimento da parte della stazione appaltante.

**Art. 11 – SUBAPPALTO**

Non è ammesso il subappalto.

**Art. 12 - CESSIONE DI CONTRATTO**

Il presente contratto non può essere ceduto, pena la nullità dell'atto di cessione, come disposto dall'art. 105, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 1 lett. d) del D.Lgs. 50/2016. La cessione dei crediti è regolata dall'art. 106 comma 13, del D.Lgs. 50/2016.

**Art. 13 - CLAUSOLA SOCIALE**

L'Appaltatore è tenuto al rispetto di quanto disciplinato dall'art. 50 del D.Lgs. 50/2016, armonizzandone l'applicazione con la propria organizzazione, nella misura e nei limiti richiesti dall'esecuzione del presente servizio e nel rispetto dei CCNL.
La Stazione Appaltante sarà estranea dalla concreta applicazione della Clausola Sociale, pertanto le conseguenti valutazioni sono di esclusiva competenza dell'Appaltatore, che è tenuto obbligatoriamente a dare atto delle proprie scelte in merito, negli elaborati che compongono l'offerta.

**Art. 14 - RESPONSABILITA'**

L'Appaltatore è l'unico responsabile dell'esatto adempimento del contratto e della perfetta esecuzione delle prestazioni richieste, svolte in proprio o avvalendosi di terzi.

L'Appaltatore risponde sia nei confronti dei terzi sia dell'Amministrazione Comunale per ogni inadempimento alle obbligazioni contrattuali.
Durante l'esecuzione del contratto, l'appaltatore è responsabile per danni derivanti a terzi per causa sua e/o dei propri dipendenti e, pertanto, dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie, con l'obbligo del controllo, al fine di garantire condizioni di sicurezza, prevenzione di sinistri e infortuni, in tutte le operazioni connesse con il contratto.
E' fatto obbligo all'Appaltatore di mantenere l'Amministrazione Comunale sollevata e indenne contro azioni legali e richieste risarcitorie per danni, avanzate da terzi danneggiati.
L'Appaltatore sarà comunque tenuto a risarcire l'Amministrazione Comunale del danno causato da ogni inadempimento alle obbligazioni derivanti dal presente capitolato, nel caso sia accertato che tale danno si sia verificato in violazione alle direttive impartite dalla stessa.

## Art. 15 - FALLIMENTO DELL'APPALTATORE

In caso di fallimento dell'Appaltatore, l'Amministrazione Comunale si riserva di procedere ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016.

## Art. 16 – CORRISPETTIVO

Il corrispettivo complessivo che la Stazione Appaltante pagherà all'Operatore Economico sarà determinato in base all'offerta presentata in sede di gara e per le sole presenze giornaliere debitamente autorizzate.

## Art. 17 - VERIFICHE E CONTROLLI SULLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

La Stazione Appaltante verifica l'esatto adempimento delle prestazioni e lo svolgimento dei servizi oggetto del presente capitolato di appalto attraverso controlli e monitoraggi finalizzati anche al costante miglioramento delle attività espletate.
La Stazione Appaltante, inoltre, potrà effettuare, nei modi e nei tempi ritenuti opportuni, anche attraverso il ricorso all'organismo previsto all'art. 20 del Regolamento "Canile Municipale" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 25/09/2007, controlli specifici e verifiche ispettive al fine di verificare l'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, la qualità delle prestazioni dovute e l'adempimento di ogni attività prevista dal presente capitolato.
Nell'espletamento del servizio di cui al presente capitolato l'Operatore economico affidatario sotto la propria esclusiva responsabilità sarà tenuto ad osservare e a far osservare tutte le disposizioni impartite dal Direttore dell'Esecuzione e dal RUP.
Ogni contestazione in merito all'accertamento d'inadempienze e inosservanze che saranno riscontrate in relazione a tutti gli oneri e gli obblighi derivanti dal presente Capitolato nonché di tutte le disposizioni impartite dal Direttore dell'Esecuzione, saranno contestate ai fini della irrogazione delle penalità.

## Art. 18 - VERIFICA DI CONFORMITÀ'

Ai sensi dell'art. 102 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 la stazione appaltante provvederà alla verifica di conformità. L'attestazione sarà emessa entro sei mesi dalla ultimazione delle prestazioni.
Successivamente all'emissione dell'Attestazione si procederà al pagamento del saldo delle prestazioni eseguite e allo svincolo della cauzione definitiva.

## Art. 19 - CERTIFICATO DI PAGAMENTO

La stazione appaltante effettua i necessari accertamenti sulla conformità nell'esecuzione del servizio e rilascia il certificato di pagamento ai fini dell'emissione delle fatture dell'appaltatore, con riferimento a quanto precisato agli articoli precedenti con le modalità previste dall'articolo 113 bis del D.Lgs. 50/2016.

## Art. 20 - MODALITA' DI PAGAMENTO

I pagamenti delle fatture avverranno con le modalità prevista dalla normativa vigente e saranno effettuati entro 30 dalla presentazione delle stesse. I pagamenti saranno effettuati sulla base delle prestazioni erogate, a seguito della sollecita verifica dell'esatto adempimento, previa emissione del certificato di pagamento da parte del RUP nei 7 (sette) giorni successivi alla verifica, e conseguente emissione di regolare fattura che sarà liquidata entro 30 giorni.
Per i pagamenti, dovranno essere rispettati gli obblighi riguardanti l'emissione di fattura elettronica di cui all'art. 25 della L. 89/2014 nonché quanto previsto relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010.
All'importo di ciascuna fattura, al netto dell'IVA, sarà applicata una trattenuta pari allo 0,50% (zero virgola cinquanta per cento), ai fini della ritenuta di cui all'art. 30, comma 5 bis, del D.Lgs. 50/2016. Ove siano previste più fatture nel corso di ogni anno contrattuale, la ritenuta può essere complessivamente effettuata, per l'intero 0,50% maturato, unicamente al momento dell'emissione dell'ultima fattura dell'anno suddetto.

## Art. 21 -RITENUTE E SVINCOLO

Le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo il rilascio da parte della stazione appaltante del Certificato di Verifica di Conformità (art. 30 comma 5 bis del D.Lgs. 50/2016), previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC).
Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 30 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, in caso di ottenimento da parte del responsabile del procedimento del documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva, lo stesso provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza.
Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il documento unico di regolarità contributiva verrà disposto dal Comune di Arbus direttamente agli enti previdenziali e assicurativi secondo le indicazioni della circolare n ° 3/2012 del 16/2/2012 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente, esperita la procedura di legge richiesta, il Comune trattiene le somme sui pagamenti in corso di esecuzione, e qualora la situazione di ritardo immotivato permanga, il Comune provvederà a pagare direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, utilizzando le somme trattenute, al momento del saldo finale.
Nel caso vengano contestate all'operatore economico inadempienze nell'esecuzione del servizio che abbiano comportato l'applicazione delle penali, di cui al successivo articolo, per le quali sia instaurato il processo di constatazione in contraddittorio, il pagamento viene sospeso in relazione all'importo corrispondente alla penale contestate. In tali casi i termini di pagamento della quota residuale ancora dovuta decorreranno dalla data di definizione del contenzioso e accertato che non sussistano penali da applicare.

**Art. 22 – PENALI**

In caso di violazione degli obblighi contrattuali, e in caso di cattiva o insoddisfacente esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, l'Amministrazione Comunale applicherà, a proprio e insindacabile giudizio, le penalità di seguito elencate:

1) per la mancata copertura dei turni giornalieri di servizio verrà applicata una penale pari a € 500.00 per ogni giorno di mancata copertura;
2) per il mancato rispetto di quanto inerente agli Obblighi a carico dell'Appaltatore, verrà applicata una penale pari a € 1000.00 per ogni giorno di ritardo delle comunicazioni e per ogni obbligo disatteso;
3) per il mancato mantenimento in piena efficienza, funzionalità e condizioni igieniche rilevate delle strutture e la mancata cura degli arredi, attrezzature e forniture affidate, verrà applicata una penale compresa fra € 100.00 e € 1000.00 per ogni giorno di ritardo nel ripristino delle condizioni di efficienza e funzionalità, o per ogni carenza rilevata;
4) per ogni carenza rilevata nelle attività di ripristino forniture e/o di manutenzione ordinaria verrà applicata una penale compresa fra € 100.00 e € 1000.00 per ogni giorno di ritardo nel ripristino delle condizioni di efficienza e funzionalità, o per ogni carenza rilevata;
5) per il mancato adempimento degli obblighi di cura, controllo, custodia, riabilitazione ed affidamento degli animali verrà applicata una penale compresa fra € 100.00 e € 2000.00 per ogni giorno di inadempimento o in relazione alle conseguenze dell'atto di incuria rilevato;
6) per il mancato adempimento degli obblighi amministrativi e gestionali (compilazione della modulistica, collaborazione col Servizio Veterinario dell'ASSL, collaborazione con l'Amministrazione Comunale e coi referenti addetti al controllo, comunicazione di variazione di turni di presenza, altri adempimenti richiesti dal Comune o dall'ASSL) verrà applicata una penale compresa fra € 20.00 e € 500.00 per ogni mancanza o giorno di ritardo sulla scadenza dell'adempimento;
7) per il mancato adempimento degli obblighi connessi alle relazioni con i cittadini verrà applicata una penale compresa fra € 50.00 e € 1000.00 per ogni giorno di mancato servizio o carenza riscontrata;
8) per le attività messe in atto dall'Appaltatore non comprese nel capitolato e non autorizzate preventivamente dall'Amministrazione Comunale, specie se a scopo di lucro, verrà applicata una penale compresa fra € 200.00 e € 2000.00 per ogni iniziativa;
9) per la mancata esecuzione di quanto indicato in sede di offerta, verrà applicata una penale compresa fra € 200.00 e € 5000.00 sulla base della gravità riscontrata e delle sue conseguenze, fino alla eventuale risoluzione del contratto;
10) alla data di consegna del servizio dovrà essere disponibile il mezzo di trasporto animali, in caso di inottemperanza verrà applicata una penale pari a € 100.00 per ogni giorno di ritardo di tale disponibilità, fatte salve le eventuali cause di forza maggiore non dipendenti dall'appaltatore (furto, incidente, ecc.).

Eventuali altre mancanze o gravi inadempimenti che dovessero verificarsi nello svolgimento del servizio saranno valutate proporzionalmente alla gravità dell'evento e/o delle relative conseguenze.
Le penali non potranno comunque essere complessivamente superiori al 10% del valore complessivo del contratto.
L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza da parte dell'Amministrazione Comunale, verso cui l'Appaltatore avrà la facoltà di presentare le proprie

controdeduzioni entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla comunicazione della contestazione inviata via PEC dall'amministrazione.
In caso di mancata presentazione/accoglimento delle controdeduzioni, l'Amministrazione procederà all'applicazione delle penali sopra citate già in occasione del primo pagamento successivo all'inadempimento.
E' fatto salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

## Art. 23 - ASSICURAZIONI, INFORTUNI E DANNI

A copertura delle attività previste nel presente Capitolato, l'Appaltatore dovrà provvedere, a propria cura e spese, alla stipula delle seguenti polizze assicurative:

- Responsabilità Civile verso Terzi (RCT): € 2.000.000,00 (euro duemilioni) unico per sinistro;
- Responsabilità Civile contro i Rischi: per ogni rischio e danno arrecato alla struttura (beni mobili e immobili) con massimale "unico" di garanzia non inferiore a € 2.500.000,00 (euro duemilionicinquecentomila);

Copia conforme all'originale delle polizze assicurative dovrà essere prodotta e consegnata alla Stazione Appaltante prima della stipula del Contratto.
In ogni caso per ottenere il rimborso delle spese e la rifusione dei danni, il Comune potrà rivalersi mediante trattenute sui crediti dell'appaltatore o sulla cauzione definitiva.

## Art. 24 - DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA (DUVRI)

1. Per quanto riguarda il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) di cui all'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/08 non sussistendo i rischi delle interferenze in questione, non se ne ritiene necessaria la predisposizione.
2. L'appaltatore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

## Art. 25 - RIFUSIONE, DANNI E SPESE

L'Appaltatore dovrà assumere l'onere delle eventuali sanzioni ricevute, per i servizi affidati in appalto, e contestati da parte di organi esterni di vigilanza con l'aggiunta degli eventuali oneri economici conseguenti. Per il rimborso delle spese e la rifusione di danni di qualsiasi natura (anche con riferimento ai danni derivanti da risoluzione anticipata), il Comune potrà rivalersi, mediante trattenute, sui crediti dell'Appaltatore o sulla cauzione definitiva.
Nel caso di rivalsa del Comune sulla cauzione definitiva l'Appaltatore è obbligato a reintegrare la stessa entro 20 giorni dalla data di ricezione della richiesta.

## Art. 26 - ESECUZIONE IN DANNO

Qualora l'Appaltatore ometta di eseguire, anche parzialmente, le prestazioni oggetto dell'appalto con le modalità ed entro i termini previsti, l'Amministrazione Comunale potrà ordinare ad altra ditta l'esecuzione parziale o totale di quanto omesso dall'Appaltatore stesso, al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati al Comune.

Per la rifusione dei danni, l'Amministrazione potrà rivalersi mediante trattenute sugli eventuali crediti dell'Appaltatore ovvero, in mancanza, sulla cauzione definitiva; in quest'ultimo caso, l'Appaltatore è obbligato a reintegrare la stessa entro 20 giorni dalla data di ricezione della richiesta.

## Art. 27 – RISOLUZIONE

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi degli artt. 1453 e 1454 del Codice Civile, in caso di grave inadempimento.
Si procederà alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile, nei seguenti casi:

- al raggiungimento, mediante applicazione di penali, della soglia del 10% dell'importo contrattuale.
- in caso di mancato rispetto degli obblighi di regolarità concernenti il personale e delle condizioni normative e retributive;
- in caso di mancato rispetto delle norme sul lavoro e sulla sicurezza;
- in caso di frode, grave negligenza o contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali, ove siano state applicate almeno 5 (cinque) penali;

difformità della struttura organizzativa utilizzata per l'esecuzione delle prestazioni con particolare riferimento all'organico, alle attrezzature ed ai mezzi.
Ove il Comune ravvisasse la sussistenza di una delle cause sopra descritte dovrà contestarle per iscritto alla controparte, fermo restando il termine di 15 giorni per le controdeduzioni. Decorso tale termine il Comune adotterà gli opportuni provvedimenti.
La risoluzione del contratto comporterà l'incameramento della cauzione definitiva, salvo il risarcimento dei maggiori danni.
Per ogni altra causa di risoluzione non contemplata nel presente capitolato, si richiama l'art. 108 del D.Lgs. 50/2016.

## Art. 28 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI

Per quanto non contemplato o espressamente evidenziato nel presente Capitolato, si farà riferimento al D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche nonché alle ulteriori leggi, norme e regolamenti vigenti in materia.
Si evidenzia altresì che nel caso sussistano condizioni di conflitto negli articoli e nelle descrizioni del presente capitolato, è da considerarsi valida ad ogni buon fine la condizione più favorevole all'Amministrazione Appaltante.

## Art. 29 - FORO COMPETENTE

La definizione di tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, che non si sia potuto risolvere bonariamente, è devoluta all'autorità giudiziaria competente presso il Tribunale di Cagliari, ed è esclusa la competenza arbitrale.

## Art. 30 - SPESE, IMPOSTE E TASSE

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti al contratto, sono a carico dell'Appaltatore. Per quanto riguarda l'I.V.A. si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in materia.

## Art. 31 - RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'appaltatore ottempererà a tutte le norme e agli obblighi in materia di trattamento dei dati personali - ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati - nell'ambito delle proprie attività e competenze specifiche, garantendo un adeguato livello di sicurezza dei trattamenti.
I dati saranno trattati e conservati dall'Appaltatore esclusivamente per le finalità oggetto del presente appalto nonché per l'adempimento di obblighi contrattuali previsti da leggi e regolamenti, nonché da disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge e da Organi di Vigilanza e Controllo.
L'Appaltatore si impegna ad osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento delle prestazioni oggetto del presente appalto.
Le notizie relative all'attività di ogni Amministrazione, comunque venute a conoscenza del personale dell'Appaltatore e/o dal medesimo incaricato in relazione all'esecuzione del contratto, e le informazioni che transitano attraverso le apparecchiature di rilevazione, elaborazione, trasferimento, archiviazione dati, non debbono in alcun modo e in qualsiasi forma essere comunicate e divulgate a terzi, né debbono essere utilizzate da parte dell'Appaltatore o da parte di chiunque altro collabori alle sue attività per fini diversi da quelli contemplati nel presente capitolato.
L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, degli obblighi di segretezza sopra descritti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare alla medesima Amministrazione.
Ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679, il Titolare del Trattamento dei dati è il Comune di Arbus, il DPO del Comune di Arbus è il signor Pier Francesco Sinatra, il Responsabile esterno del Trattamento è il Legale Rappresentante pro-tempore della Ditta Aggiudicataria.

## Art. 32 - ESSENZIALITA' DELLE CLAUSOLE

L'Appaltatore, con il fatto stesso di sottoscrivere l'offerta, dichiara espressamente che tutte le clausole e condizioni previste nel presente Capitolato e in tutti gli altri documenti, che del contratto fanno parte integrante, hanno carattere di essenzialità. In particolare dopo la sottoscrizione dell'offerta, l'Appaltatore non potrà più sollevare eccezioni aventi ad oggetto i luoghi, le aree, le condizioni e le circostanze locali nelle quali i servizi si debbano eseguire, nonché gli oneri connessi e le necessità di dover usare particolari cautele e adottare determinati accorgimenti. L'Appaltatore nulla potrà eccepire per eventuali difficoltà che dovessero insorgere durante l'esecuzione del servizio.

# *Parte Seconda*

### *PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO*

## Art. 33 - FINALITÀ' DELL'APPALTO

L'Appalto ha per oggetto l'affidamento della gestione della Struttura del Canile Rifugio Comunale (custodia, mantenimento e cura dei cani abbandonati e rinvenuti sul territorio arburese), la

concessione dei locali siti in Arbus, loc. Campu Spina da destinarsi a Canile Sanitario destinato a tutte le attività inerenti i servizi di accalappiamento, recupero e cura dei cani rinvenuti nella Provincia del Medio Campidano o secondo le disposizioni contenute nello specifico incarico conferito dall'Ente preposto. L'Appaltatore assume l'impegno di assistere l'Amministrazione per consentire di raggiungere l'obiettivo dell'ottimale conduzione della struttura, mettendo a disposizione la sua professionalità ed operando in modo da assicurare il crescente miglioramento dell'organizzazione della struttura ed erogazione dei servizi.
Il canile è una struttura che si pone come principali obiettivi non solo il mero mantenimento e cura dei cani ospitati, ma anche e soprattutto:

a) il raggiungimento e il mantenimento delle loro massime condizioni di benessere fisico e psicologico per tutta la durata del periodo di ricovero presso il polo stesso;
b) la riabilitazione degli animali che, a causa dei traumi dovuti ad incidenti, maltrattamenti e/o abbandoni subiti, necessitano di cure fisiche e/o di un sostegno psicologico particolare;
c) la diffusione del concetto che è bene adottare un animale, anche se anziano o malato, considerando le soggettive possibilità e competenze;
d) l'incremento degli affidi, pur senza trascurare un'attenta valutazione dell'adottante, nell'ottica di garantire agli animali la minima permanenza presso la struttura, ma nella certezza di assicurare loro la migliore adozione possibile;
e) l'eliminazione del concetto di eutanasia come misura di contenimento delle popolazioni di animali abbandonati presso i canili, nella convinzione che anche all'animale aggressivo a causa di una cattiva gestione o dei maltrattamenti subiti, oppure malato ma non sofferente, debba essere data una possibilità di recupero, così come anche espressamente previsto dalla normativa vigente (Legge n. 281/91).

Sulla base di quanto sopra indicato emerge come l'Appaltatore dovrà non solo essere in grado di svolgere un servizio di gestione delle strutture e delle attività connesse, ma dovrà anche possedere una forte spinta motivazionale che gli consenta di ottemperare quanto suddetto, oltre a spiccate capacità professionali e organizzative.
L'Appaltatore dovrà costantemente collaborare, per quanto attiene gli aspetti sanitari, nutrizionali e comportamentali degli animali ospitati, con il Servizio Veterinario dell'Azienda Sanitaria Locale.

## Art. 34 - DETTAGLIO DELL'APPALTO

Il presente appalto è relativo all'affidamento dei servizi, attività e relativi oneri inerenti la gestione del canile comunale rifugio, nonché le attività da svolgere nell'intero territorio comunale di Arbus, come sommariamente di seguito descritto:

a) quotidiana pulizia giornaliera e disinfezione dei locali del canile comunale;
b) sfalcio e pulizia del prato delle aree cortilive ad esso pertinenti (almeno una volta al mese nel periodo aprile - ottobre di ogni anno);
c) quotidiana somministrazione dei pasti agli animali presenti;
d) apertura al pubblico e ricevimento dei visitatori negli orari definiti nel presente capitolato;
e) attività volte al mantenimento del benessere psicofisico degli animali con particolare riferimento alla cura dell'igiene dei cani da conseguire mediante spazzolatura, tosatura, bagni e specifici interventi di lotta agli ectoparassiti, nonché sgambatura giornaliera nelle apposite aree sotto la diretta e attenta sorveglianza del personale;
f) svolgimento del Servizio nel periodo diurno, domenicale e festivo, della durata di almeno 6 ore giornaliere;

g) gestione amministrativa degli ingressi e delle uscite mediante il portale “Anagrafe Regionale degli Animali d'Affezione”;
h) custodia temporanea dei cani, per il tempo necessario alla loro restituzione ai legittimi proprietari e, qualora non individuabili, al loro successivo affidamento ad eventuali richiedenti;
i) custodia temporanea dei cani nei casi previsti dagli artt. 86 e 87 del D.P.R. 320/1954 Regolamento di Polizia Veterinaria e comunque quando ricorrano comprovate esigenze sanitarie;
j) custodia di cani a seguito di sequestri giudiziari;
k) recupero e smaltimento delle carcasse di cani randagi deceduti nel territorio del Comune di Arbus;

concessione dei locali da adibire a canile sanitario previo ottenimento di specifico incarico dall’Azienda Sanitaria competente per territorio e con le attività previste nei medesimi atti di incarico.

Reparto riservato ai cani in custodia temporanea (Canile Sanitario) nel quale son disponibili 5 box di specifico isolamento per i cani, di cui uno fisicamente separato per quarantena per malattia infettiva n. 5 mq 45,00
Sala Chirurgica per pronto soccorso e sterilizzazione

La determinazione del numero massimo di cani gestibili è comunque in ogni caso subordinata alla tipologia, taglia, sesso e carattere dei cani ricoverati, nonché dalle disposizioni impartite dell'Autorità Sanitaria competente. Per lo svolgimento delle attività di gestione di cui al presente Capitolato, l'Appaltatore utilizzerà e gestirà la struttura di ricovero permanente per cani, di proprietà del Comune di Arbus, sita a Arbus in loc. Loc. Campu Spina e composta di:

| | | |
|---|---|---|
| **BOX Animali:** | | |
| Reparto di ricovero permanente (Canile Rifugio) nel quale potranno trovare ricovero max n. 70 cani | n. 18 | mq 162.00 |
| **Altre strutture presenti** | | |
| Zona reception e sala canile | n. 1 | |
| Ufficio per il personale gestore | n. 1 | |
| Sala riunioni | n. 1 | |
| Ambulatorio veterinario per visite cliniche | n. 1 | |
| Sala per il lavaggio e spazzolature degli animali | n. 1 | |
| Spogliatoi e servizi igienici per gli operatori della struttura | n. 1 | |
| Magazzino | n. 1 | |
| Cucina | n. 1 | |

## Art. 35 - MODALITA', REQUISITI E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il servizio di gestione del Canile comunale rifugio inerente le attività definite all'articolo precedente deve essere svolto dall'Appaltatore con personale, automezzi e organizzazione propri, garantendone il servizio secondo le modalità di seguito elencate:

**A) presenza in canile:**

L'Appaltatore dovrà operare garantendo la presenza presso la struttura di personale proprio per almeno

6 ore al giorno tutti i giorni della settimana, giorni festivi compresi.

**B) obblighi generali:**

L'Appaltatore dovrà operare garantendo principi di tutela della vita e del benessere animale nonché di una più possibile elevata qualità della vita degli animali custoditi, nella scrupolosa osservanza delle disposizioni generali vigenti in materia di igiene, favorendo tutte quelle iniziative che possano rendere meno traumatica la vita dei cani in canile e dovrà adoperarsi per ridurre i tempi di custodia nel canile, incentivando con ogni sforzo adozioni responsabili; inoltre dovrà garantire, per tutta la durata dell'appalto, i servizi oggetto del presente Capitolato, l'amministrazione degli impianti, la pulizia giornaliera, la disinfezione dei locali, lo sfalcio e pulizia del prato e dell'area cortiliva ad esso pertinente ed interna alla recinzione, gli oneri per l'acquisto del cibo, la preparazione e la somministrazione pasti agli animali ospitati, l'assistenza al medico veterinario durante l'espletamento delle sue funzioni, gli oneri per l'acquisto dei farmaci per cure e terapie nonché quelli da sostenere per indagini diagnostiche, l'assistenza nella cura e pulizia degli animali, il ricevimento visitatori negli orari stabiliti, l'accalappiamento e il recupero dei cani randagi nel territorio comunale di Arbus, la gestione amministrativa degli ingressi e delle uscite mediante il portale "anagrafe regionale degli animali d'affezione".

L'Appaltatore è responsabile del comportamento e della riservatezza del proprio personale o che con esso collabora, il quale è tenuto a rispettare il segreto professionale e a osservare la normativa sulla tutela dei dati personali (Regolamento europeo GDPR), nei confronti delle persone che trovano o adottano un cane.

**C) obblighi gestionali:**

Dovrà essere svolta un'appropriata e costante attività di gestione, controllo e custodia delle strutture, degli impianti, degli animali e delle cose ivi presenti. Il personale addetto è tenuto a vigilare sugli animali custoditi eseguendo controlli costanti nei settori, controllando lo stato di salute degli animali ospitati e prestando particolare attenzione ad eventuali condizioni di disagio manifestate dagli animali.

L'Appaltatore dovrà garantire, negli orari di apertura al pubblico, un servizio di riferimento telefonico (telefono cellulare da comunicarsi) per tutti i cittadini, fornendo informazioni sui cani ritrovati o smarriti.

Dovrà osservare la normativa vigente in materia, con particolare riferimento alla Legge n. 281/91, alla Legge della Regione Sardegna n. Legge Regionale 18 maggio 1994, n. 21, aggiornata LR n. 35 del 1 agosto 1996 "Norme protezione animali e istituzione anagrafe canina" e alle Linee d'indirizzo applicative del maggio 2009.

Si specifica che nell'attività di gestione degli animali rientra anche il compito di contenimento degli stessi durante le operazioni di carattere medico-veterinario e di visita, svolte da parte del personale del Presidio ASSL presso la struttura (visite giornaliere, ecc.), dal Veterinario della struttura e dal personale dell'Amministrazione Comunale per i controlli e verifiche di competenza.

L'Appaltatore s'impegna a partecipare ai gruppi di lavoro che saranno eventualmente promossi dall'Amministrazione Comunale o dal Servizio Veterinario dell'ASSL finalizzati al miglioramento del servizio, inoltre dovrà favorire l'interazione e la collaborazione con le Associazioni Zoofile e Animaliste, sia con il personale volontario.

**C-1) oneri di gestione:**

Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese relative a manutenzioni ordinare relative al presente affidamento, sono inoltre a carico dello stesso tutti gli oneri del personale, il relativo vestiario, il costo delle attrezzature e dei prodotti inerenti la pulizia e la disinfezione di tutti i locali della struttura, la pulizia e manutenzione delle aree di servizio, dei recinti, la cura degli spazi e delle aree verdi, nonché tutte le attrezzature e accessori necessari per il buon funzionamento della gestione della struttura e per

il buon funzionamento del servizio che non rientrino già nella dotazione fornita dall'Amministrazione, l'acquisto del cibo per l'alimentazione degli animali, l'acquisto dei farmaci necessari alla cura degli animali nonché i costi relativi a terapie particolari e/o indagini diagnostiche, la manutenzione ordinaria delle apparecchiature presenti, lo smaltimento di rifiuti speciali pericolosi e non, e degli animali deceduti all'interno della struttura o deceduti e recuperati nei territori comunali, l'installazione di box per la derattizzazione degli spazi, l'espurgo e rimozione di liquami, le attrezzature da cucina e stoviglie, la disponibilità propria, la manutenzione, bollo, assicurazione, carburante e mantenimento del mezzo destinato al trasporto dei cani e quant'altro necessario al buon funzionamento del servizio.
Sono ad ulteriore carico dell'appaltatore, tutte le utenze (luce, gas, acqua, telefono) comprese le necessarie volture, la concessione per i locali del canile sanitario la tassa dei rifiuti, stoccaggio, raccolta, trasporto e smaltimento, da eseguirsi secondo le prescrizioni delle vigenti normative in materia di rifiuti; il decoro delle aree affidate curando la fornitura degli accessori necessari alla conduzione dei cani in numero sufficiente (guinzagli, collari, museruole); Gestione del servizio veterinario per il controllo e la cura dei cani immessi e ospitati ed i costi per lo smaltimento delle carcasse dei cani deceduti o soppressi nel canile.

**D) attività di pulizia e disinfezione:**

Le attività di pulizia e disinfezione devono garantire la vivibilità dell'ambiente per gli animali ricoverati presso le strutture e per gli operatori, gli addetti e i visitatori. A tal fine, tutti gli ambienti (padiglioni, box, cucina, infermeria, magazzini ecc.) devono essere puliti e privi di odore. In particolare il materiale di pulizia dell'ambulatorio dovrà essere a uso esclusivo. Nel caso si presentassero cani con particolari patologie, saranno impartite esatte disposizioni dal Veterinario della struttura.

**D-1) pulizia dei locali:**

Dovranno essere raccolti gli escrementi con appositi raccoglitori ed effettuato il lavaggio di tutti i box (parte interna ed esterna). I giacigli (lettini e quanto non fisso) saranno rimossi settimanalmente dai box, lavati con spugna, acqua e detersivo, quindi ben asciugati prima di riporli di nuovo nel box. Tutti i giorni, al termine del lavaggio dei box, dovranno essere spazzati i corridoi interni e settimanalmente lavati e disinfettati.
A cadenza mensile dovranno essere eseguite le pulizie a fondo (deragnatura, pulizia corpi illuminanti, pattumiere, porte e quant'altro presente nei corridoi).
A cadenza bisettimanale, dovrà essere effettuata la disinfezione ed il lavaggio a caldo dei pavimenti, rivestimenti dei box, porte, deragnatura e disinfezione dei giacigli (lettini e quanto non fisso).
Stesso metodo sarà adottato per la pulizia dell'infermeria e della quarantena, ma con frequenza settimanale.
Ogni qualvolta si rende libero un box, prima di reinserire un altro cane dovrà essere lavato, con materiale disinfettante, sia il rivestimento sia il pavimento sia i giacigli (lettini e quanto non fisso). In caso di decesso dovranno essere sterilizzate le ciotole con liquido disinfettante. La pulizia dei box sarà effettuata facendo uscire i cani nell'area di sgambamento, non essendo consentito pulire i box con i cani all'interno.
La reception e sala canile dovrà essere pulita all'occorrenza o con frequenza almeno settimanale (deragnatura, pulizia pavimenti e rivestimenti, pensili, finestre, porte, spolverare, spazzare e lavare con disinfettante).
La sala chirurgica/ambulatorio e i bagni dovranno essere puliti a fondo al bisogno e almeno una volta la settimana, (deragnatura, pulizia pavimenti e rivestimenti, pensili, finestre, porte, sanitari, spolverare, spazzare e lavare con disinfettante), salvo pulizia immediata a seguito di utilizzo per emergenza o intervento programmato.
La cucina inoltre dovrà essere pulita ogni giorno mediante lavaggio del lavello, dei tegami o

quant'altro serve per la preparazione del cibo, spazzata e lavata a giorni alterni. Controllo costante dei frigoriferi e sbrinamento quando necessario.
La dispensa, il magazzino, gli uffici e i vani accessori, dovranno essere puliti a fondo almeno una volta al mese, (deragnatura, pulizia pavimenti e rivestimenti, pensili, finestre, porte, sanitari, spolverare, spazzare e lavare con disinfettante).
Spogliatoi, sala riunioni e servizi igienici per gli operatori della struttura dovranno essere puliti a fondo almeno una volta a settimana, (deragnatura, pulizia pavimenti e rivestimenti, pensili, finestre, porte, sanitari, spolverare, spazzare e lavare con disinfettante).

**D-2) pulizia delle aree verdi:**

Sia d'estate sia d'inverno, al bisogno, dovranno essere raccolti gli escrementi nei recinti esterni, nei cortili di accesso, in tutte le aree di sgambamento, e in tutti i restanti ambienti, avendo cura di mantenere costantemente pulito il cortile di accesso al pubblico.

**D-3) derattizzazione e disinfestazione:**

L'Appaltatore è tenuto ad eseguire periodici interventi di derattizzazione di tutta la struttura e delle aree verdi annesse, fornendo e posando trappole omologate allo scopo, che garantiscano comunque sicurezza per la salute dei cani ospitati. L'Appaltatore è altresì tenuto a garantire la fornitura e posa di apposite trappole per la lotta alle mosche e altri insetti volanti. La tipologia di prodotti da impiegarsi per la disinfestazione dei locali, dovrà essere approvato dal Veterinario della struttura.

**D-4) materiali e prodotti:**

I costi di acquisto dei materiali di consumo per pulizia e sanificazione, sono a carico dell'appaltatore così come le attrezzature per la pulizia e la loro manutenzione.

<u>custodia, governo, controllo e mantenimento degli animali:</u>

Per l'attività di custodia, governo e mantenimento degli animali ospiti del Canile comunale rifugio gli operatori addetti devono possedere individualmente adeguate conoscenze dei criteri di gestione degli animali.
Gli operatori dovranno svolgere giornalmente, secondo la turnazione prevista, una costante attività di controllo sugli animali curandone non solo la pulizia ma monitorando anche lo stato psicofisico e di salute generale. L'attività di controllo dovrà riguardare, quando possibile, l'eventuale abbinamento di più animali all'interno di uno stesso box.
Riguardo alla sgambatura nelle aree appositamente individuate, più cani potranno essere lasciati liberi qualora non vi siano fra loro soggetti incompatibili; la sgambatura dovrà avvenire singolarmente in riferimento a cani aggressivi o particolarmente difficili da contenere. In questo secondo caso gli animali dovranno essere accompagnati con il guinzaglio e, ove necessario, con la museruola al fine di evitare situazioni di pericolo. Anche riguardo all'accompagnamento di qualsiasi animale, in qualsiasi posto o reparto della struttura, dovrà essere usato il guinzaglio ed eventualmente la museruola.

**E) somministrazione alimenti:**

L'Appaltatore si occuperà di acquistare e custodire le scorte di cibo in dispensa. Riguardo alla tipologia di cibo, le quantità, le modalità e i tempi di somministrazione, dovranno essere seguite le disposizioni impartite dal Veterinario responsabile della struttura.
Gli operatori addetti all'alimentazione degli animali dovranno effettuare la somministrazione giornaliera prestando particolare attenzione al fatto che il cibo sia integralmente consumato, senza zuffe fra animali, segnalando al Veterinario responsabile della struttura gli eventuali problemi o migliorie da apportare.

**F) box per cani asociali e primo ingresso:**

I box destinati a cani asociali o di primo ingresso, dovranno essere dotati, in modo esclusivo, di ciotole per il cibo e l'abbeverata, raccoglitori per escrementi, e attrezzi per la pulizia; tale dotazione dovrà

essere custodita in modo separato da quella della struttura principale.
Gli operatori dovranno attenersi scrupolosamente alle disposizioni impartite dal Veterinario della struttura e/o dal Servizio Veterinario dell'ASSL.

**G) attrezzature per l'attuazione dei servizi:**

L'Appaltatore dovrà sostenere tutte le spese necessarie per l'attuazione del servizio e ogni altro onere a esso riconducibile.
Al momento della consegna della struttura, un incaricato dell'Amministrazione Comunale, congiuntamente a un rappresentante dell'Appaltatore, eseguirà una verifica completa di presa visione della struttura, degli ambienti, dei mobili, attrezzature, accessori e quant'altro sia oggetto di affidamento. Di tale sopralluogo sarà redatto apposito verbale che dovrà essere sottoscritto da ambedue i rappresentanti.

**H) smaltimento dei rifiuti prodotti e delle carcasse dei cani deceduti:**

L'Appaltatore è responsabile della corretta gestione dei rifiuti prodotti all'interno della struttura canile e in quanto tale deve provvedere allo smaltimento degli stessi attraverso le filiere autorizzate, avendo cura di redigere i registri di carico e scarico e di provvedere alle denunce annuali in quanto produttore.
L'Appaltatore dovrà altresì gestire e smaltire le carcasse dei cani deceduti in struttura o deceduti nel territorio comunale dandone comunicazione all'ASSL per eventuali verifiche sanitarie, secondo le procedure e le norme in materia e con oneri interamente a suo carico.

**I) manutenzione aree verdi:**

Le aree verdi interne alla recinzione dovranno essere costantemente sfalciate e pulite; nella stagione estiva, il gestore dovrà provvedere all'irrigazione delle piante e delle aree a verde.

**j) funzioni di carattere amministrativo:**

In base alla Delibera di Giunta Regionale n. 34/9 del 3.7.2018 nel punto 4 " L'alimentazione e l'aggiornamento dell'anagrafe canina sono garantite dai servizi veterinari della ATS in collaborazione con i Comuni e con i veterinari libero professionisti abilitati ad accedere alla banca dati regionale. L'ATS, responsabile della tenuta dell'anagrafe degli animali d'affezione, vigila sulla corretta gestione dell'anagrafe canina. Le operazioni di identificazione e iscrizione nell'anagrafe possono essere svolte gratuitamente dal Servizio Veterinario della ATS, oppure a pagamento presso i veterinari privati, preventivamente autorizzati allo scopo dalla ATS. I veterinari autorizzati possono acquistare autonomamente i microprocessori necessari allo svolgimento dell'attività, purché conformi alle norme ISO 11784 e 11785. Al fine di garantire efficacemente l'accessibilità al servizio gratuito entro i termini di legge, ciascun Comune deve collaborare con la ATS ad individuare idonei locali per l'identificazione dei cani.
L'Appaltatore dovrà rendere disponibile almeno una volta al mese un adeguato locale all'interno della struttura comunale per le operazioni di anagrafatura dei cani da parte del Servizio veterinario dell'ATS

**L ) procedura di accoglimento dei cani:**

L'accesso al Canile avverrà previo intervento del servizio veterinario ATS competente sul Comune di cattura, il quale, se ricorre, dovrà effettuare la prima iscrizione in anagrafe del cane catturato.

**M) procedura per concessione in adozione dei cani:**

Le richieste di adozione dei cani dovranno essere scrupolosamente valutate, al fine di verificare l'affidabilità delle persone che ne richiedono l'adozione, le quali dovranno essere orientate sulla scelta del cane e ricevere informazioni sulle sue attitudini.

**N) restituzione dei cani ai legittimi proprietari:**

Nel caso di cattura di cani vaganti, ma di proprietà, essi dovranno essere restituiti ai legittimi proprietari, applicando le tariffe definite con delibera di Giunta del Comune di Arbus.

**O) orari di apertura al pubblico:**

Dovrà essere garantita un'apertura al pubblico del canile per un minimo di 12 ore settimanali (festivi compresi) dandone ampia pubblicità. L'Appaltatore dovrà organizzarsi in tal senso con proprio personale e comunicare al Comune gli orari di apertura al pubblico entro 10 giorni dalla consegna del servizio. L'Appaltatore ha l'obbligo di assistere e/o cooperare nell'organizzazione e nella realizzazione di eventuali iniziative o eventi promossi dall'Amministrazione Comunale inerente al canile.

**P) automezzo a servizio delle attività del canile**

Dalla data di consegna del servizio e per tutto il periodo di validità dell'Appalto, l'Appaltatore deve disporre di un adeguato mezzo di trasporto opportunamente attrezzato e regolarmente autorizzato da ASSL di Sanluri per il servizio di trasporto animali vivi, deceduti, feriti e carcasse.
Il mezzo potrà non essere di proprietà dell'Appaltatore, ma quest'ultimo dovrà dimostrarne l'effettiva disponibilità (anche attraverso contratti di leasing, affitto, noleggio a lungo termine, ecc.) dalla data di consegna del servizio.
Le spese di manutenzione, assicurazione e tassa di circolazione, nonché ogni ulteriore ed eventuale spesa e sanzione collegate al mezzo e al suo utilizzo, restano a totale carico dell'Appaltatore.
Nel caso in cui, durante lo svolgimento del servizio dovessero subentrare impedimenti circa la disponibilità del mezzo, per motivi non dipendenti dall'appaltatore, causa incidente, furto, ecc., egli dovrà provvedere a dotarsi di altro mezzo idoneo e sostitutivo nel più breve tempo possibile per mantenere la continuità del servizio.

**Q) formazione e informazione sul tema del benessere animale**

L'Appaltatore si impegna, in accordo con il Comune di Arbus, a predisporre e attuare un programma di attività ed eventi in grado di fare conoscere ai cittadini l'attività del canile, le problematiche di una errata gestione dei cani di proprietà, la possibilità di adottare un cane, la eventuale possibilità di prestare servizio volontario presso il canile. L'eventuale apertura di canali comunicativi attraverso i social network dovrà essere preventivamente concordata con il Comune di Arbus in termini di contenuti, target da raggiungere e gestione del canale.
Il personale impiegato nelle attività di gestione del canile, anche se proveniente dal mondo del volontariato, dovrà essere opportunamente formato sulle procedure di sicurezza e sulle modalità che consentano agli animali di essere recuperati, per quanto possibile, alla vita sociale dentro e fuori dal canile. Organizzazione di attività di sensibilizzazione sul randagismo, sulle adozioni canine e sulla cura degli animali, anche attraverso la creazione di un sito internet. A tal fine dovranno, in particolare, essere coinvolti gli istituti scolastici.

**R) Ulteriori servizi**

Come previsto all'art. 1 appaltatore dovrà avviare una serie di attività che permetteranno alla struttura di offrire una completa gamma di servizi al pubblico che garantirà anche una migliore efficienza e produttività della struttura stessa.
A titolo esemplificativo ma non esaustivo si indica quali ulteriori servizi l'attivazione di un ambulatorio veterinario aperto al pubblico, implementazione degli spazi per l'attivazione di ulteriori servizi, previa verifica con gli enti preposti della fattibilità, etc. Sarà onere dell'appaltatore procedere prima dell'attivazione dei servizi alla richiesta delle necessarie autorizzazioni.

**Concessione locali destinati a Canile sanitario**: gestito in attuazione delle direttive del Dipartimento di Prevenzione veterinario dell'ATS competente per territorio, accoglie cani catturati o ritrovati nel territorio della Provincia del Medio Campidano e ricoverati per il periodo di osservazione o che si rende necessario per comprovate esigenze sanitarie

A titolo esemplificativo e non esaustivo rimandando alla convenzione che l'Ente preposto vorrà stipulare con il soggetto affidatario di seguito si elencano alcune attività:

**servizio di recupero cani randagi, vaganti o deceduti:**

L'Appaltatore, salva diversa disposizione da parte dell'Amministrazione Comunale, deve provvedere, attraverso personale formato e con proprio automezzo idoneo al trasporto di animali vivi e/o deceduti appositamente attrezzato ed autorizzato a tale scopo, al recupero sul territorio del Comune di Arbus, dei cani randagi, vaganti o deceduti, o soggetti a custodia obbligatoria a seguito di disposizioni dell'ASSL o altri enti competenti.

Il recupero dei cani dovrà essere eseguito su richiesta del personale dei Comuni, delle Forze dell'Ordine o del personale dell'ASSL Sanluri, entro 2 ore dalla chiamata in relazione alla distanza del Comune interessato e con disponibilità di orario 0.00/24.00 giorni festivi compresi; l'Appaltatore a tal proposito dovrà istituire un numero di telefono mobile reperibile 0.00/24.00 a disposizione esclusivamente dei soggetti sopra elencati.

**Servizio aggiuntivo di intervento di primo soccorso di animali di affezione (cani /gatti) vittime di incidenti stradali e intervento di cattura cani vaganti**

Sulla base della convenzione con il Servizio Sanitario della ASSL di Sanluri, per il primo soccorso di cani e/o gatti vittime di incidenti stradali e per l'intervento di cattura di cani vaganti da effettuarsi nel territorio di competenza della ASSL di Sanluri. A seguito di approvazione la ditta aggiudicataria dovrà prestare il suddetto servizio su specifica richiesta e certificazione del Servizio Veterinario della ASS. Il corrispettivo per i suddetti interventi verrà quantificato sulla base della convenzione in stipula con la ASSL e verrà conteggiato al di fuori dell'importo a base d'asta del presente bando in quanto saranno servizi effettuati per conto di soggetti terzi..

**Gattile Sanitario**

Si prevede l'attivazione del gattile che potrà ospitare unicamente gatti derivanti da colonie regolarmente registrate vittime di incidenti o comunque segnalati dall'ASL. In via meramente previsionale si potrebbe rappresentare una presenza media di giorni cinque e una ventina di interventi all'anno.

## Art. 36 - OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE

Prima della sottoscrizione del Contratto ovvero, in pendenza della sottoscrizione dello stesso, entro la consegna del Servizio, l'Appaltatore dovrà comunicare all'Amministrazione Comunale, mediante PEC:

- il nominativo del Referente Responsabile della Gestione e di ogni servizio e attività;
- il nominativo del Veterinario di Riferimento della Struttura con Funzioni di Direttore Sanitario.
- Numero di telefono mobile (cellulare) relativo alla reperibilità dalle 0,00/24,00 tutti i giorni (feriali e festivi);
- Orari di apertura al pubblico della struttura;
- Orari di servizio del personale;
- Nominativi del personale in servizio;
- Nominativo del Responsabile del trattamento dei dati sensibili.

Entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione del Contratto ovvero, in pendenza della sottoscrizione dello

stesso, entro 30 giorni dalla data di consegna del Servizio, l'Appaltatore dovrà trasmettere all'Amministrazione Comunale, mediante PEC, il Documento di Valutazione dei rischi redatto ai sensi dell'art. 17 D.Lgs. n. 81/08.
Al termine del periodo contrattuale e prima del subentro del nuovo gestore, è fatto obbligo all'Appaltatore rendersi disponibile per attuare una sorta di breve periodo transitorio, collaborando col gestore cui sarà affidato successivamente il servizio, affinché egli stesso possa prendere conoscenza della struttura e degli animali in essa contenuta.

## Art. 37 - VIGILANZA E CONTROLLO

Il Responsabile Unico del Procedimento, il Direttore dell'Esecuzione o loro delegati, potranno eseguire, in qualsiasi momento e senza preavviso, interventi di controllo sulle modalità di erogazione del servizio, per verificare che l'esecuzione dello stesso avvenga nel rispetto del presente Capitolato e delle norme e regolamenti di legge vigenti. L'Amministrazione Comunale, al fine di esercitare il potere di controllo, potrà utilizzare le modalità di verifica e ispezione ritenute più opportune e adeguate in riferimento alla specificità del servizio, si riserva inoltre la facoltà di attuare controlli congiunti con l'Appaltatore e/o tecnici della ASSL.
In relazione all'esito dei controlli eventuali irregolarità od omissioni riscontrate, saranno comunicate per iscritto all'Appaltatore che avrà la facoltà di formulare eventuali osservazioni in merito; tali difformità o inadempienze rispetto a quanto previsto nel presente Capitolato, saranno oggetto di applicazione di penali come specificate nel corrispondente articolo del presente Capitolato.

## Art. 38- PERSONALE IMPIEGATO

L'Appaltatore dovrà garantire tutti i servizi ed attività connesse di cui al presente Capitolato, con una dotazione organica sufficiente e idonea a garantire l'espletamento del servizio, tramite un adeguato numero di operatori, che operano in nome e per conto dell'Appaltatore, anche in riferimento al numero di animali presenti in canile. Gli operatori dovranno essere dipendenti o incaricati nel rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro nonché tutti gli adempimenti di legge, anche sanitari, nei confronti dei lavoratori dipendenti e degli operatori in genere.
Il personale impiegato presso il canile dovrà essere qualificato in base alle mansioni ad esso attribuite e con esperienza lavorativa in strutture di ricovero permanenti per cani, sarà compito dell'Appaltatore provvedere all'istruzione del personale impiegato circa le modalità di svolgimento del servizio, oltre alle disposizioni impartite dal Veterinario della struttura.

Tutti gli Operatori presenti in struttura dovranno essere facilmente individuabili mediante apposito cartellino di riconoscimento e adottare un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza ed agire in ogni occasione con la diligenza professionale del caso.
L'Appaltatore ha l'obbligo di comunicare tramite PEC al Settore Polizia Locale del Comune ogni variazione o sostituzione in merito al personale impiegato.
L'Appaltatore deve garantire per il proprio personale la relativa copertura assicurativa, relativa a incidenti e/o infortuni sul lavoro, danni a terzi e/o cose, rischi infettivi e malattie derivanti dall'attività da espletare, nonché tutte le vigenti disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari, ivi comprese le necessarie modificazioni, sia per quanto riguarda il trattamento giuridico ed economico, che per quanto riguarda il trattamento assistenziale, assicurativo, previdenziale.
Resta salva la piena responsabilità dell'Appaltatore per qualsiasi danno provocato durante l'espletamento del servizio; in detta eventualità l'Appaltatore dovrà rispondere pienamente dell'operato e del comportamento del personale addetto.
E' concessa all'Appaltatore la facoltà di avvalersi di altro personale appartenente a categorie

svantaggiate, proponendo progetti di recupero delle stesse.
Per l'espletamento del servizio possono altresì essere impiegate persone svantaggiate, in tirocinio o in borsa lavoro: l'onere di tutoraggio, ed ogni altro onere relativo all'impiego di personale in tirocinio o borsa lavoro, rimarrà a totale carico dell'Appaltatore.
Il personale in tirocinio o in borsa lavoro, non potrà operare all'interno del canile senza essere affiancato da tutor o altro personale dipendente dell'Appaltatore.
Il personale volontario sia privato che appartenente ad associazioni, eventualmente impiegato per attività specifiche svolte all'interno della struttura, dovrà essere coperto da assicurazione contro infortuni, danni verso terzi e cose.
Il Comune di Arbus non sarà in alcun modo responsabile per danni a persone, terzi o cose, che dovessero verificarsi in dipendenza dello svolgimento delle attività oggetto del servizio.

**Art. 39 – SICUREZZA**

L'Appaltatore è esclusivo responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni riguardanti la tutela antinfortunistica dei soggetti addetti ai servizi oggetto del presente Capitolato, nonché dell'osservanza delle norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza sul lavoro contenute nel Decreto Legislativo 81/08 e successive modificazioni.
Tutto il personale dipendente operante in struttura deve indossare il cartellino di riconoscimento così come ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008.
Compete all'Appaltatore l'adozione, nell'esecuzione del servizio, di tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone addette ai servizi stessi e dei terzi. Fra le citate cautele vi è quella conseguente all'obbligo, da parte dell'Appaltatore, di utilizzare per le pulizie e altre attività solo ed esclusivamente macchine conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti in Italia.
La redazione del DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza) di cui all'art. 26 del D.Lgs. n.81/2008 per la gestione del servizio in argomento, non compete al Comune di Arbus, trattandosi di affidamento a terzi della gestione complessiva delle lavorazioni all'interno del canile e, pertanto, tutti gli aspetti inerenti alla sicurezza contemplati dal D.Lgs. n. 81/2008 dovranno essere formalizzati e a carico dell'Appaltatore. Competono al Comune di Arbus:

a. la verifica semestrale degli estintori e dei presidi antincendio esistenti;
b. la verifica semestrale del corretto funzionamento delle lampade di emergenza e di illuminazione dei percorsi di esodo;
c. la verifica annuale dell'impianto di messa a terra;

Competono altresì all'Appaltatore:

1) La redazione del Documento di Valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 17 D.Lgs. n. 81/08, che dovrà essere trasmesso al Comune di Arbus entro 30 giorni dalla consegna del servizio;

A tal fine si ritiene di dover fornire le seguenti indicazioni circa l'Individuazione dei Rischi Specifici:

a) l'Appaltatore, nel garantire gli orari di apertura della struttura per l'accesso del Pubblico e degli addetti ai controlli, dovrà valutare le possibili interferenze e impartire di conseguenza le necessarie disposizioni.

b) tutti i soggetti che accedono alla struttura come visitatori, o vi operano a qualsiasi titolo, anche temporaneamente, dovranno essere dotati di cartellino di riconoscimento, rilasciato a cura dell'Appaltatore, che consenta sia l'identificazione sia il ruolo svolto.
Detto cartellino dovrà essere indossato sopra gli abiti in modo da essere ben visibile; sarà cura dell'Appaltatore istituire una procedura per la registrazione degli accessi.

L'Appaltatore dovrà valutare le possibili interferenze e impartire di conseguenza le necessarie

disposizioni.

c) durante l'operazione di ricovero presso la struttura di cani catturati e/o ritrovati, dovranno essere gestite le interferenze con le attività quotidiane in corso di svolgimento.
L'Appaltatore dovrà valutare le possibili interferenze e impartire di conseguenza le necessarie disposizioni.

d) per i cani valutati caratteriali e/o di indole mordace, che possono essere condotti dal personale dipendente addestrato a tale mansione, l'Appaltatore dovrà valutare i dispositivi di protezione individuale necessari, la possibilità di conduzione all'interno e all'esterno della struttura e valutare le possibili interferenze e impartire di conseguenza le necessarie disposizioni.

2) La redazione del piano per la gestione e l'organizzazione delle emergenze, prevenzione incendi, evacuazione rapida, pronto soccorso, art. 17 D. Lgs. n. 81/08, che dovrà essere trasmesso al Comune di Arbus entro 30 giorni dalla consegna del servizio;
3) La nomina degli addetti anti incendio e primo soccorso;
4) la formazione obbligatoria ai dipendenti e assimilati, prevista dal D. Lgs. 81/2008.

E' fatto espresso divieto all'Appaltatore di modificare o sostituire anche singole parti degli impianti destinati alla sicurezza, nonché le destinazioni d'uso dei locali così come vengono assegnate, in quanto le modifiche comporterebbero incongruenze su quanto progettato e autorizzato.
E' fatto espresso obbligo di mantenere le vie di esodo sia interne sia esterne, libere da intralci e impedimenti di alcun genere.

Arbus 17 gennaio 2023

Il RUP
Dr.ssa Alessia Aru

Alessia Aru
17.01.2023
11:44:10
GMT+00:00