



## Comune di Quartucciu

Via Nazionale n.127

09044 Quartucciu (Ca)

Sito Internet: <http://www.comune.quartucciu.ca.it>

### **Settore Lavori Pubblici Manutenzioni Ambiente Servizi Manutenzioni e Ambiente**

#### **AVVISO MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

Affidamento incarico professionale di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, per l'appalto del Servizio di Igiene Urbana e Ambientale.

**Amministrazione aggiudicatrice:** Comune di Quartucciu

#### **Specifiche delle prestazioni:**

L'incarico avrà per oggetto l'espletamento delle attività connesse al ruolo di direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) ai sensi del D.Lgs. 50/2016 del Servizio di Igiene Urbana e Ambientale per il periodo di anni 3 (tre) rinnovabile di un ulteriore anno.

#### **Tali attività consistono in:**

1. provvedere al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico e contabile, alla supervisione, all'assistenza ed al supporto nell'esecuzione del contratto relativo al servizio di Igiene Urbana e Ambientale stipulato dalla stazione appaltante, nonché alle relative problematiche tecniche ed amministrative;
2. assicurare la regolare esecuzione del contratto da parte dell'appaltatore, verificando che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità alle obbligazioni contrattuali ed ai relativi allegati tecnici ed amministrativi, con funzioni propositive e consultive nei confronti del RUP/Responsabile del Settore LLPP. Manutenzioni e Ambiente del Comune di Quartucciu, con generali funzioni di vigilanza;
3. verificare e monitorare lo svolgimento, da parte dell'appaltatore, di tutte le prestazioni previste nel capitolato speciale d'appalto e/o nell'offerta tecnica presentata in sede di gara, mediante esecuzione di sopralluoghi – anche non programmati preventivamente – con eventuale segnalazione al Comune delle eventuali inadempienze dell'appaltatore per l'applicazione delle corrispondenti penali connesse al mancato rispetto dei termini contrattuali. Le attività svolte dovranno essere comprovate da specifici verbali della verifica effettuata controfirmati dall'appaltatore;
4. accertare in termini di qualità e quantità della prestazione anche occupandosi della sottoscrizione dei formulari dei rifiuti, relazionando e rendicontando la prestazione ai fini del pagamento;
5. svolgere tutte le attività demandate al direttore dell'esecuzione del contratto dal codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 50/2016) e ss. mm. ii., nonché tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento degli obiettivi contrattuali secondo le indicazioni del RUP/Responsabile del Settore;
6. acquisire le comunicazioni dell'appaltatore riguardanti la presenza di ostacoli o di condizioni di forza maggiore ostativi alla regolare esecuzione del servizio, individuando le

opportune soluzioni e supportando l'Ente nell'acquisizione e/o rilascio di pareri e nulla osta in merito;

7. gestire la corrispondenza con l'utenza riguardo segnalazioni su eventuali malfunzionamenti del servizio e interfacciarsi con la ditta appaltatrice per l'individuazione delle relative soluzioni;

8. predisporre, con la stessa periodicità della fatturazione contrattuale e previa esecuzione delle verifiche di legge, gli stati di avanzamento e i certificati di pagamento delle rate d'appalto spettanti all'appaltatore;

9. quantificare mensilmente le proiezioni su base annuale riguardanti l'importo e i quantitativi degli smaltimenti di rifiuti, con supporto al caricamento dei dati nella piattaforma informatica regionale (SIRA) e supporto per la predisposizione del MUD ambientale;

10. interfacciarsi con il RUP/Responsabile del Settore, ai fini dell'applicazione della normativa in materia di sicurezza (Testo Unico sulla Sicurezza D. Lgs. 09 aprile 2008 n. 81), con particolare riferimento alle eventuali valutazioni dei rischi da interferenze connessi all'attività del servizio;

11. verifica dei conferimenti dei rifiuti differenziati presso gli impianti di smaltimento e recupero;

12. richiesta di tutte le omologhe per i codici C.E.R. che si dovessero rendere necessarie;

13. gestione rapporti con gli impianti di recupero e presenziare durante le operazioni di campionatura e analisi delle frazioni secche valorizzabili;

14. svolgere tutte le attività relative alla quantificazione ed alla fatturazione degli importi concernenti la gestione dei corrispettivi CONAI e delle premialità tariffarie eventualmente erogate, anche al fine di ottimizzare e massimizzare i ricavi e/o i risparmi economici a favore dell'Ente;

15. garantire la propria presenza per almeno due giorni a settimana per minimo 3 ore giornaliere presso gli uffici comunali di competenza, durante l'orario di apertura degli stessi, al fine di coordinare le attività di cui ai punti precedenti di concerto con il responsabile del Settore o suo delegato;

16. redigere le relazioni tecniche riassuntive da sviluppare allo scopo di individuare possibili interventi correttivi, che potranno essere di natura gestionale, in occasione di eventuali modifiche normative di particolare incidenza e rilevanza. Il professionista svolgerà la propria attività in stretto raccordo con il Responsabile del Procedimento, garantendo l'indispensabile presenza sul territorio dove si svolge il servizio per le attività, continuative nell'intero arco dell'incarico, di controllo e direzione dell'appalto. Il Professionista svolgerà inoltre attività di supporto tecnico consistente principalmente in attività di verifica dei contenuti tecnico – specialistici inseriti nella documentazione e negli atti di pianificazione di competenza del Comune, in adempimento alle normative di settore;

17. istruttoria e coordinamento degli interventi attinenti le procedure necessarie per il recupero di aree degradate dall'abbandono di rifiuti;

18. presentazione agli uffici preposti di Relazioni, computi e documentazione fotografica relativa allo svolgimento dei servizi da parte della Ditta aggiudicataria;

19. supporto per la redazione del Piano Economico Finanziario del Servizio di Igiene Urbana e Ambientale.

#### **Durata dell'incarico:**

L'incarico sarà affidato per una durata di mesi 36 dalla data di affidamento (decorrenti presumibilmente dal 18/03/2021), rinnovabile per ulteriori 12 mesi;

**Importo a base di gara:**

Il valore complessivo dell'affidamento posto a base di gara è di € 47.679,00 IVA di legge e contributi previdenziali esclusi.

L'incarico è finanziato mediante fondi propri del bilancio dell'Ente per gli anni 2021-2022-2023-2024;

L'incarico dovrà essere effettuato in tutto il territorio comunale nel quale viene svolto il Servizio di Igiene Urbana e Ambientale.

**Penali:**

- mancata verifica esecuzione servizi: 0,5 x mille dell'importo contrattuale ad evento accertato;
- mancata verifica eventuali giornaliere della ditta: 0,3 x mille dell'importo contrattuale ad evento accertato;
- mancata verifica dei conferimenti presso gli impianti di smaltimento/recupero: 0,3 x mille dell'importo contrattuale ad evento accertato;
- mancata predisposizione Stati di avanzamento 0,5 x mille dell'importo contrattuale ad evento accertato;
- mancata verifica e/o redazione relazioni su disservizi: 0,4 x mille dell'importo contrattuale ad evento accertato;
- mancata collaborazione e/o comunque altri inadempimenti contrattuali in genere: 0,4 x mille dell'importo contrattuale ad evento accertato;
- eventuali altre penalità non contemplate sopra verranno computate, in contraddittorio, in relazione alla gravità, da un minimo del 0.3 x mille ad un massimo dell'1 x mille;

**Soggetti ammessi alla partecipazione ed incompatibilità:**

Sono invitati a presentare domanda di partecipazione i soggetti di cui all'art.46 del D.Lgs.50/2016 e che siano in possesso dei requisiti richiesti.

Ai sensi dell'art. 48 comma 11, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

Per i raggruppamenti temporanei ed i consorzi ordinari di operatori economici vale quanto previsto dall'art.48 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.

E' fatto divieto ai concorrenti di richiedere l'invito alla partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di raggruppamento temporaneo.

È altresì vietata la contemporanea partecipazione di un soggetto in forma singola e come amministratore/dipendente/socio/co.co.co. di società di professionisti.

Non possono partecipare alla procedura:

- I. coloro che hanno in corso rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici, Istituzioni o Amministrazioni pubbliche;
- II. coloro che, come concorrenti singoli o in raggruppamento, hanno avuto, negli ultimi cinque anni precedenti alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, rapporti professionali - anche di sola consulenza - con soggetti affidatari di appalti pubblici o di concessioni pubbliche di servizi di raccolta rifiuti, igiene urbana.

## **Requisiti di partecipazione:**

Potranno presentare richiesta di invito i liberi professionisti in possesso dei seguenti

### **A) requisiti di carattere generale:**

(art. 80, D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.)

- a) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) insussistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
- c) insussistenza di provvedimenti di applicazione delle misure di prevenzione previste nella legislazione contro le attività mafiose e, in particolare, di non essere incorso in condanne per i delitti previsti dagli artt. 317, 319, 320, 321, 353, 355, 356, 416, 416-bis, 437, 501, 501-bis, 640 C.P.;
- d) regolarità contributiva;

### **B) requisiti di idoneità professionale, capacità tecnica e professionale:**

(art. 83, comma 1, lett. a) e let. c) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.)

- a) lauree in architettura o ingegneria o geologia o agronomia, diplomi di geometri periti edili, industriali e agrari nell'ambito delle proprie competenze e iscrizione al rispettivo albo, ordine e/o collegio professionale.
- b) possesso dell'abilitazione professionale;
- c) aver svolto, negli ultimi dieci anni, incarichi di natura equipollente (Direzione dei lavori di servizi di igiene urbana, Direzione dell'esecuzione del contratto ecc.), della durata di almeno 24 mesi, a favore di enti pubblici riguardanti appalti o concessioni di servizi pubblici di rilevanza economica in Enti aventi popolazione di almeno 13.000 abitanti).

Nel caso di raggruppamenti, i componenti devono possedere i seguenti requisiti:

- requisiti di partecipazione A da ogni componente;
- requisiti capacità tecnica e professionale Ba - Bb da ogni componente;
- requisito capacità tecnica e professionale Bc posseduto almeno dal capogruppo;

## **Modalità di partecipazione:**

Per partecipare alla procedura, i concorrenti dovranno far pervenire la manifestazione d'interesse, sotto pena di esclusione, entro le **ore 12.00** del **08/03/2021** con le seguenti modalità:

- trasmissione via pec all'indirizzo [protocollo.quartucciu@legalmail.it](mailto:protocollo.quartucciu@legalmail.it) con oggetto **"Richiesta di invito alla procedura per l'affidamento dell'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto per l'appalto del Servizio di Igiene Urbana e Ambientale del Comune di Quartucciu"**
- ✓ Oltre il termine indicato non sarà ritenuta valida alcuna altra istanza, anche se sostitutiva o aggiuntiva di altra precedentemente presentata.

La pec dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1) istanza/dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, sottoscritta dal concorrente, con allegata copia fotostatica del documento di identità personale, come da art. 35 del D.P.R. 445/2000, in corso di validità, attestante, a pena di esclusione, i requisiti di partecipazione richiesti nel presente avviso;

- 2) autorizzazione al Comune di Quartucciu rispetto al trattamento dei dati in ottemperanza al Regolamento Ue 2016/679;
- 3) attestazione dei requisiti di partecipazione di cui al punto Bc;
- 4) copia atto di costituzione raggruppamento temporaneo (nel caso ricorra);
- 5) I raggruppamenti temporanei, non formalmente costituiti, dovranno presentare una dichiarazione sottoscritta dai soggetti partecipanti al raggruppamento, con la quale si impegnano irrevocabilmente, in caso di affidamento dell'incarico:
  - a. a conferire mandato collettivo con rappresentanza ad uno di essi già individuato nella dichiarazione e qualificato come Capogruppo, che stipulerà il contratto in nome e per conto dei mandanti;
  - b. a non modificare la composizione del raggruppamento temporaneo da costituirsi sulla base dello stesso impegno;
  - c. a perfezionare in tempo utile il relativo atto per il conferimento del mandato irrevocabile, indicando, nel medesimo atto, la quota di partecipazione di ciascuno all'associazione;
  - d. a conformarsi alla disciplina prevista dalle norme per i raggruppamenti temporanei.

La valutazione delle candidature sarà effettuata da un'apposita Commissione, nominata dal Responsabile del Settore LL.PP. Manutenzioni e Ambiente;

Verranno invitati a formulare offerta tutti i coloro che hanno presentato la manifestazione d'interesse e che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti;

La procedura conseguente alla manifestazione di interesse si svolgerà per via telematica e verrà attivata sulla piattaforma della Centrale di committenza regionale denominata "Sardegna CAT", la categoria merceologica del servizio individuata sarà

"AP28AD22 PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE - DIREZIONE DELL'ESECUZIONE - Prima Fascia: Servizi di importo inferiore a € 40.000,00"

A tal fine è richiesta, a pena di esclusione, l'iscrizione alla suddetta Centrale di committenza.

L'Offerta da presentare, a seguito della ricezione dell'invito, dovrà essere così composta:

Busta Tecnica:

- Offerta Tecnica e Curriculum vitae;

Busta Economica:

- Offerta Economica (come da modello All.C).

### **Modalità e criterio di aggiudicazione:**

L'aggiudicazione avverrà tramite affidamento diretto a mezzo di richiesta di offerta ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge n. 120 del 11/09/2020, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base ai seguenti elementi:

- a. Offerta Tecnica  
merito tecnico e criterio metodologico (massimo punti 80)

Criteri di valutazione:

1. Professionalità - Curriculum vitae fino ad un massimo di 45 punti di cui:

I. Esperienza professionale fino ad un **massimo di 27 punti**:

- Aver svolto la Direzione dell'esecuzione del contratto per Servizi di Raccolta Differenziata dei Rifiuti con modalità porta a porta e spazzamento stradale in almeno un ente pubblico con popolazione residente di almeno 13.000 abitanti per almeno 36 mesi consecutivi – massimo punti 15 da attribuire con criterio proporzionale su base mensile;

- Aver predisposto MUD Ambientale per Enti locali massimo punti 4 (indicare annualità e enti) certificabili dall'Ente;

- Aver redatto Piani Economici Finanziari di Servizi di Igiene Urbana per Enti locali punti 4 (indicare annualità e enti) certificabili dall'Ente;

- Esperienza nei campionamenti di rifiuti punti 4 certificabile mediante copia dei verbali di analisi;

II. Altri incarichi negli ultimi 5 anni (da indicare dettagliatamente nel C.V.) di Direzione dell'esecuzione del contratto Servizi di Igiene Urbana con modalità di raccolta porta a porta e spazzamento stradale in Enti pubblici con popolazione residente di almeno 13.000 abitanti, **massimo punti 18** che verranno attribuiti con criterio proporzionale su base mensile.

2. Relazione metodologica modalità svolgimento incarico sino ad un **massimo di 35 punti**:

- Descrizione delle modalità di svolgimento dell'incarico, proprie capacità tecnico organizzative, uso di strumenti informatici, scelte imprenditoriali, organizzazione lavorativa... etc..

1) Modalità operative del servizio (metodo);

2) Organizzazione del servizio;

3) Attrezzatura tecnica ed il mezzo a disposizione da utilizzare per lo svolgimento dell'incarico;

4) Frequenza dei controlli della raccolta differenziata, dell'efficienza dello spazzamento stradale e dell'Ecocentro comunale;

5) Proposte migliorative;

6) Eventuali altri aspetti che si ritiene utile evidenziare.

La relazione tecnica dovrà comprendere apposito capitolo dedicato ai servizi aggiuntivi o con maggiore frequenza, che il concorrente intenda espletare in aggiunta a quelli principali avendo cura di descriverne il contenuto, le modalità operative, l'organizzazione personale, l'attrezzatura tecnica impiegata etc.

Relazione sul sistema di svolgimento del servizio. La relazione potrà essere integrata dagli eventuali servizi che si intende fornire in aggiunta a quelli previsti;

E' ammessa la presentazione di una sola proposta per ciascun concorrente; in particolare, si precisa che non sono ammesse più proposte alternative tra di loro da parte di un unico concorrente.

L'elaborato dovrà essere composto da massimo 10 facciate (esclusa copertina) di formato A4 con carattere Arial 12 e margini sinistro e destro posti a cm 2,00 rispettivamente e margine alto a cm 1,70 e margine basso a cm 0,70

Non sarà valutato idoneo il professionista, il raggruppamento temporaneo o la società di professionisti che avrà acquisito un punteggio tecnico minore di **50**.

b. Offerta economica (**massimo punti 20**)

al prezzo più basso verrà assegnato il punteggio massimo e alle altre offerte verrà assegnato il relativo punteggio utilizzando la seguente formula:

$$20 * \sqrt{pb/po}$$

(punteggio massimo attribuibile (20) x radice quadrata del prezzo più basso (pb) diviso il prezzo offerto(po))

La valutazione delle offerte sarà effettuata da un'apposita Commissione, nominata dal Responsabile del Settore LL.PP. Manutenzioni e Ambiente, che redigerà apposita graduatoria;

La formalizzazione dell'incarico avverrà con determinazione del Responsabile del Settore LL.PP. Manutenzioni e Ambiente.

Documentazione a disposizione dei concorrenti ed informazioni:

1. I seguenti documenti sono consultabili sul sito internet [www.comune.quartucciu.ca.it](http://www.comune.quartucciu.ca.it)
  - avviso manifestazione d'interesse – schemi allegati A-B-B1;
2. Per informazioni sul servizio da svolgersi è possibile rivolgersi al Comune di Quartucciu Servizi Manutenzioni e Ambiente tel. 07085954512 fax 07085954228 - email: [lavoripubblici@comune.quartucciu.ca.it](mailto:lavoripubblici@comune.quartucciu.ca.it)

Impegno per i concorrenti:

I concorrenti accettano che, ai sensi del Regolamento Ue 2016/679, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra il Comune di Quartucciu e i concorrenti possano avvenire a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo indicato dal concorrente.

Nel caso di raggruppamenti temporanei, le comunicazioni saranno inviate esclusivamente al soggetto capogruppo.

Verifica requisiti e false dichiarazioni:

Qualora venga accertata la falsità di taluna delle dichiarazioni, il Comune di Quartucciu procederà all'esclusione dalla gara dei concorrenti nonché alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria e all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, con facoltà di esclusione del concorrente dalle successive gare dell'ente, fatta salva la richiesta di risarcimento dei danni ulteriori.

Risoluzione delle controversie e foro competente:

Per la risoluzione di eventuali controversie, che non potessero essere definite a livello di accordo bonario, le parti stabiliscono la competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria.

Il Foro territorialmente competente è quello di Cagliari.

Trattamento dei dati:

Ai sensi del Regolamento Ue 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, si informa che:

- a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) i diritti spettanti all'interessato sono previsti dal Regolamento Ue 2016/679 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste dovranno essere rivolte al responsabile del trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Lavori Pubblici Manutenzioni e Ambiente del Comune di Quartucciu.

Disposizioni finali:

- Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito della Regione Autonoma della Sardegna per n. 15 (quindici) giorni;
- L'esito della procedura sarà pubblicato secondo le disposizioni di legge.

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Davide Casu Responsabile del Settore Lavori Pubblici Manutenzioni Ambiente.

Quartucciu, 18/02/2021



**Il Responsabile del Settore  
( Dott. Ing. Davide Casu )**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa