



COMUNE DI CAPOTERRA

Città Metropolitana di Cagliari

Settore Segreteria- Affari Generali, Pubblica Istruzione

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ESPLETAMENTO DI UNA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E RECAPITO POSTALE DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI CAPOTERRA – ANNI 2021 - 2022

[CIG ZDC309C333]

SI RENDE NOTO

che la Stazione Appaltante intende espletare una manifestazione di interesse avente ad oggetto l'appalto per il "Servizio di raccolta e recapito postale della corrispondenza del Comune di Capoterra", al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, le Ditte da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del Decreto-Legge n. 76/2000

1.AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Stazione Appaltante: Comune di Capoterra

Sede: Via Cagliari n. 91

Telefono: 0707239211/233

PEC: comune.capoterra@legalmail.it

Profilo del committente: www.comune.capoterra.ca.it

Servizio competente: Segreteria - Affari Generali - Pubblica Istruzione

2.RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 s.m.i. il Responsabile Unico del procedimento è il Responsabile del Settore Segreteria, Affari Generali, Pubblica Istruzione Dott.ssa Franca Casula

3.PRESTAZIONI ED IMPORTO DELL'APPALTO

L'appalto si compone delle seguenti prestazioni come sotto elencate:

Descrizione attività	principale	CPV
Servizio di raccolta, lavorazione affrancatura, spedizione e recapito della corrispondenza su tutto il territorio nazionale, e, ove richiesto, extranazionale	Principale	64110000-0 Servizi postali

Il valore stimato dell'appalto ammonta presuntivamente in euro 26.775,00 + IVA, composto come segue:

- € 15.300,00 a base d'asta

- € 3.825,00 sei mesi di eventuale proroga tecnica

- € 7.650,00 per eventuale rinnovo di 1 anno

Il compenso così stimato comprende ogni e qualsiasi spesa, comprese eventuali trasferte e spese vive.

Ai sensi dell'art. 26 del D.lgs 9 aprile 2008 n. 81 si specifica che l'esecuzione del servizio non comporta rischi derivanti da interferenze delle lavorazioni e, pertanto, non deve procedersi alla redazione del DUVRI, né alla quantificazione dei costi per la sicurezza derivanti da interferenze.

4.DURATA DELL'APPALTO

Il contratto avrà la durata di 2 (due) anni decorrente dalla data della sua stipula, rinnovabile per 1 (uno) anno.

L'Amministrazione Comunale si riserva di richiedere all'aggiudicatario l'esecuzione anticipata del contratto a norma e per gli effetti di cui all'art. 32 c. 8 del d.lgs 50/2016.

In caso di esecuzione anticipata, la durata del contratto decorrerà dalla data di avvio del servizio risultante dalla comunicazione che verrà inviata dal R.U.P.

5.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La stazione appaltante dispone quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo.

L'elenco dei prezzi posto a base di gara indicati nell'allegato C) al presente disciplinare è riferito alle tariffe in vigore praticate dal gestore universale del Servizio Poste Italiane S.p.a. indicate nelle "*tariffe dei servizi postali universali*".

6.CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE MORALE TECNICO-ORGANIZZATIVO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

6.1 Requisiti di ordine generale

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. dell'art.80 del D.lgs. 50/2016;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa

vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

L'operatore economico è tenuto, a pena di esclusione, ad indicare già in questa fase se parteciperà alla stessa, in forma singola oppure nelle altre forme ammesse dal D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. In quest'ultimo caso dovranno essere indicati i nominativi delle ditte con cui l'operatore economico intende riunirsi, consorziarsi o far ricorso all'avvalimento ai fini della partecipazione dell'indagine di mercato.

6.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D.lgs. n. 50/2016).

- iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio per l'esercizio del Servizio in oggetto, nonché se società Cooperativa o consorzio, iscrizione agli Albi e registri previsti dalla normativa vigente;
- possesso di licenza individuale per prestazioni di servizi postali, rilasciata dal Ministero competente, ai sensi dell'art. 5 del D.L.gs. n. 261/1999 e ss.mm.ii. e del D.M. n. 73 del 04/02/2000;
- essere in possesso della autorizzazione generale ai sensi dell'art. 6 del D.L.gs. n. 261/99 e ss.mm.ii.
- essere abilitato al MePA nel bando "Servizi Postali";

6.3. Requisito di capacità economica e finanziaria, di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) del Codice dei Contratti

Pubblici

Aver realizzato nell'ultimo triennio un fatturato specifico minimo annuo nel Settore oggetto dell'appalto (2018 – 2019 – 2020) di € 10.000,00.

Il fatturato specifico minimo annuo è richiesto in quanto tale indicazione consente l'apprezzamento dell'affidabilità dei partecipanti alla gara.

6.4. Requisiti di capacità tecnica-professionale

Aver effettuato senza demerito nell'ultimo triennio (2018 – 2019 – 2020) antecedente alla data del bando servizi o almeno 1 analogo a quello oggetto del presente appalto per conto di pubbliche amministrazioni o soggetti privati.

6.5. Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi.

6.5.1. Per il requisito di idoneità professionale, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggrupande o consorziate/consorziate o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso dell'iscrizione di cui al precedente art. 6.2.

6.5.2. Il requisito relativo al fatturato specifico di cui rispettivamente al precedente punto 6.3 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura non inferiore al 60% per l'impresa mandataria e in misura non inferiore al 20% per la mandante. Il Raggruppamento nel suo complesso dovrà possedere il 100% del requisito richiesto.

6.5.3. Il requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente punto 6.4 deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio, ordinario da costituirsi o GEIE o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

I requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui sopra devono essere posseduti alla data della scadenza del termine di presentazione delle offerte.

7. DESCRIZIONE DEI SERVIZI E PRESTAZIONI RICHIESTE

L'appalto ha per oggetto la fornitura dei servizi postali per la gestione della corrispondenza del Comune di Capoterra per anni 2 con decorrenza dalla stipula del contratto, rinnovabile per 1 anno.

Il servizio ricomprende le attività di raccolta, lavorazione affrancatura, spedizione e recapito della corrispondenza su tutto il territorio nazionale, e, ove richiesto, extranazionale, come descritte nel Capitolato d'appalto.

Categoria di servizi: CPV 64110000-0 Servizi postali.

8. PERSONALE

La Ditta aggiudicataria organizzerà l'esecuzione del servizio a sua cura e spese, fornendo la manodopera necessaria, l'organizzazione tecnica, provvedendo ad eventuali assenze con una immediata sostituzione, nel rispetto dei criteri di organico minimo indicato nella determinazione ANAC n. 3/2014.

9. LUOGO PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Per l'espletamento del servizio l'aggiudicatario ha l'obbligo, laddove non ne disponga, di dotarsi di una sede operativa e di un punto proprio di giacenza e ritiro all'interno del centro abitato del comune di Capoterra. La sede operativa e i punti di giacenza dovranno essere pienamente funzionanti prima dall'avvio del servizio, pena la risoluzione del contratto.

L'aggiudicatario dovrà garantire l'apertura del punto di giacenza e ritiro almeno 3 volte a settimana, garantendo l'apertura al pomeriggio, per un minimo giornaliero di 2 ore.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: **comune.capoterra@legalmail.it**, entro e non oltre le **ore 09,00 del giorno 26/02/2021**

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante allegato al presente avviso, con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e firmato digitalmente dal dichiarante.

11. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

La Stazione Appaltante procederà all'invito di tutti gli operatori che hanno presentato la propria manifestazione di interesse.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

12. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

13. Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Comune di Capoterra – Via Cagliari n. 91 – Partita IVA 00591090923 – Codice Fiscale 80018070922 - Tel. 0707239211/233 – PEC: comune.capoterra@legalmail.it - Posta elettronica: protocollo@comune.capoterra.ca.it

Responsabile della protezione dei dati personali: Società Qualifica Group srl, tramite il professionista individuato nel Dott. Enrico Ferrante (in qualità di Amministratore unico e Socio Unico), con sede legale in Via di Vermicino n. 186, 00133 Roma, C.F. e P.IVA 08524261214 – posta elettronica rpd@comune.capoterra.ca.it;

Responsabile del trattamento: Responsabile del Settore Segreteria, Affari Generali, Pubblica Istruzione del Comune di Capoterra;

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma _ t. (+39)06 696771 _ fax (+39)06 69677 3785 _ PEC protocollo@pec.gpdp.it _ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it.

Pubblicazione Avviso

Il presente avviso, è pubblicato:

- sul profilo del committente della Stazione Appaltante www.comune.capoterra.ca.it nella sezione "Bandi";
- sull'Albo Pretorio on line;
- sul sito della Regione Autonoma della Sardegna.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

- Istruttore Amministrativo Silvia Celestino, tel. 0707239202, e.mail: protocollo@comune.capoterra.ca.it

Allegati:

- Fac - simile domanda di manifestazione di interesse.

Il Responsabile del Settore

Dott.ssa Franca Casula