



**C O M U N E D I P A D R I A**  
(Provincia di Sassari)

*Piazza del Comune – Padria – Tel. 079/807018 – Fax 079/807323*

**CAPITOLATO D'ONERI**  
**PER LA GESTIONE DELL'ORTO SOCIALE COMUNALE PER DISABILI PSICHICI E**  
**SOGGETTI SVANTAGGIATI -- CIG Z4B2E046E6**

**ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO**

Il presente Capitolato disciplina le modalità e le condizioni per l'espletamento della gestione dell'**ORTO SOCIALE COMUNALE**. Il progetto denominato "Orto Sociale" si configura, come un "cantier sociale" situato in una zona periferica del paese e prevede la realizzazione, da parte di soggetti diversamente abili e non solo, di attività di agricoltura sociale, un pretesto per organizzare attività di gruppo, e riprendere confidenza con le proprie capacità.

Lo spazio assegnato è caratterizzato a finalità sociali ed attraverso l'utilizzo delle pratiche agricole e delle risorse agro-rurali può affrontare in modo diverso i temi dell'inclusione, dello sviluppo di capacità e di autonomie, della formazione e del inserimento lavorativo di persone svantaggiate, in particolare disabili psichici, fisici e sensoriali.

I destinatari del Progetto per l'Orto Sociale sono persone con disabilità mentale e/o fisica, ma anche anziani, in possesso di buona autonomia nel lavoro, discreta manualità e completa deambulazione.

Il valore complessivo dell'appalto è fissato in **Euro 28.000,00, ridotto del ribasso offerto in sede di gara, oltre ad IVA. Gli oneri per la sicurezza sono quantificati in € zero.**

**ART. 2 - DURATA DEL SERVIZIO -**

Il servizio in appalto avrà la durata di **24 (ventiquattro) mesi**, con decorrenza dalla data di stipula del contratto.

Alla liquidazione del corrispettivo si provvederà posticipatamente con cadenza mensile, a seguito di presentazione da parte della ditta stessa di regolare fattura intestata al Comune di Padria.

Con cadenza trimestrale, la ditta appaltatrice dovrà presentare una relazione nella quale saranno messe in evidenza le operazioni svolte nel periodo e i risultati raggiunti rispetto al progetto tecnico presentato in sede di gara.

Alla scadenza il contratto s'intenderà definitivamente risolto, senza bisogno di disdetta alcuna delle parti contraenti.

**ART. 3 - DESCRIZIONE DEI SERVIZI -**

Il Servizio ha per oggetto la cura e manutenzione **dell'orto, dell'annesso frutteto e piccolo allevamento di animali da cortile**, azioni che possono essere riassunte nel seguente elenco, non esaustivo:

1. falciatura di tutte le aree a verde pubblico nell'ambito delle località di cui all'appalto, dissodamento aree verdi e delle aiuole a mano e/o con idoneo mezzo meccanico, potatura, rastrellatura secondo i tempi tecnici, nonché pulizia in genere e abbattimenti di natura straordinaria di piante ad alto fusto ormai vetuste e pericolose.
2. manutenzione e cura del giardino, delle aiuole, gli alberi, ivi compreso la manutenzione e cura delle aree verdi di pertinenza dell'ex asilo infantile;
3. messa a dimora di alberi e piante, semina di ortaggi, fiori e tappeti verdi, con materiale fornito dalla ditta appaltatrice previo preparazione e dissodamento del terreno;
4. disinfestazione di alberi, piante e del manto erboso;
5. concimazione del terreno secondo i tempi tecnici;

6. potatura stagionale secondo le modalità ed i tempi tecnici necessari, degli alberi e delle siepi con asporto del materiale e conferimento alla ditta affidataria del Servizio di Raccolta dei Rifiuti Urbani che provvederà allo smaltimento degli stessi in discarica autorizzata,
7. rastrellatura del fogliame dai giardini, siepi, aiuole, con asporto del materiale di risulta e conferimento alla ditta affidataria del Servizio di Raccolta dei Rifiuti Urbani che provvederà allo smaltimento degli stessi in discarica autorizzata;
8. annaffiatura di alberi, giardini, aiuole, secondo le necessità e le condizioni atmosferiche, **con incremento degli interventi nel periodo primavera/estate**, al fine di garantire il perfetto mantenimento di tutte le essenze vegetali;
9. pulizia, custodia, del pollaio e degli animali da cortile presenti;
10. pulizia dei vialetti e delle aiuole, compreso lo svuotamento dei cestini e sistemazione delle nuove buste all'interno dei medesimi.

**Una volta al mese** è richiesto, in via sperimentale, l'avvio di un percorso di **Onoterapia**, ossia di terapia con l'ausilio di un asinello sardo. **L'Attività Assistita con l'Asinello** è una pratica equestre che utilizza l'asino come strumento terapeutico e si concretizza in un complesso di tecniche di educazione e **rieducazione** mirata ad ottenere il superamento di un danno sensoriale, motorio, cognitivo, affettivo e comportamentale, migliorare le relazioni umane e il benessere della persona, consolidando l'autostima, la socialità e l'aumento della motivazione.

#### **ART. 4 - MATERIALI ED ATTREZZI**

Tutti gli attrezzi di cui al presente appalto, i tosaerba, i mezzi di innaffiamento, le scale, le cesoie, le vanghe, le scope, gli stracci, secchi, e tutto quant'altro necessario all'espletamento dei servizi ad esso connessi sono a carico dell'appaltatore.

Resta inteso che, comunque, la ditta appaltatrice dovrà mettere a disposizione, per l'intera durata del contratto, nell'ambito della dotazione complessiva di mezzi ed attrezzature proposta nel progetto, almeno i seguenti mezzi, in proprietà della Ditta ed in uso esclusivo per il Comune di Padria: detersivi, la carta igienica, asciugamani di carta, concimi, diserbanti, antiparassitari, sementi per la ricostituzione di tappeti verdi, il rinnovo dei fiori nelle aiuole, il rinfoltimento delle siepi e le piantine..

La fornitura dell'acqua è a carico dell'Amministrazione Comunale.

#### **ART. 5 - DIRITTI DELL'APPALTATORE**

Tutti il materiale di potatura, compresa la legna proveniente dall'abbattimento di alberi, apparterrà all'appaltatore.

La Ditta appaltatrice provvederà alla raccolta di tutti gli scarti di potatura e dei residui della manutenzione del verde, che conferirà alla ditta affidataria del Servizio di Raccolta dei Rifiuti Urbani, la quale provvederà allo smaltimento in impianto autorizzato.

#### **ART. 6 - PRESCRIZIONI PARTICOLARI**

- a) L'appalto dei servizi di cui al presente capitolato d'onere dovrà essere svolto con l'impiego della idonea attrezzatura, in particolare, per quanto attiene la manutenzione e cura delle aree verdi .
- b) **Entro 10** (dieci) **giorni** dalla stipula del contratto, l'appaltatore concorderà con il Responsabile del Servizio il programma relativo alle modalità di espletamento dei servizi ed in particolare le modalità secondo le quali intende eseguire i servizi anche in rapporto ai tempi di esecuzione.
- c) Nell'espletamento del servizio in oggetto del presente appalto, l'appaltatore è tenuto a rispettare analiticamente e senza deroga alcuna, sia in prima persona che per il tramite dei suoi collaboratori, le seguenti disposizioni:
  - 1) tutte le prestazioni vanno realizzati nel rispetto delle indicazioni riportate nel presente capitolato, ricorrendo all'impiego di attrezzature in perfetto stato d'uso e pienamente rispondenti ai canoni di sicurezza richiesti dalla vigente normativa;
  - 2) le attrezzature utilizzate per il taglio devono essere sicure, e gli addetti devono utilizzare tutte le misure di salvaguardia dell'incolumità personale fisica;

3) l'appaltatore dovrà inoltre garantire il mantenimento in perfetto stato di pulizia delle aree comunali e delle aree private che fossero necessariamente occupate per la realizzazione di interventi di manutenzione. Qualora in corso di esecuzione degli interventi di manutenzione si arrecasse in qualsiasi modo danno ad edifici privati e/o strutture pubbliche è obbligo dell'appaltatore provvedere alla rimessa in pristino degli stessi.

#### **ART. 7 - ISPEZIONI -**

Il Servizio Sociale ha il compito di effettuare la vigilanza del servizio affidato. Qualsiasi inadempimento contrattuale verrà contestato con nota scritta all'appaltatore.

#### **ART. 8 - PENALITÀ**

- a) Il Comune di Padria, in caso di inadempienze ritenute anche lievi, in relazione a qualunque obbligo derivante dal presente capitolato speciale di appalto, si riserva la facoltà di applicare una sanzione pecuniaria pari ad **Euro 50,00** (cinquanta); l'irrogazione della sanzione pecuniaria dovrà essere preceduta dalla formalità della contestazione degli addebiti da parte del Responsabile del Servizio mediante comunicazione all'appaltatore da farsi con lettera raccomandata A.R./ pec.
- b) In caso di applicazione della predetta penale, l'importo relativo sarà detratto dalla rata del canone mensile immediatamente successiva alla rilevazione dell'inadempienza e/o mediante corrispondente incameramento della cauzione definitiva.
- c) In caso di grave inadempimento, il Comune, in alternativa al diritto di risolvere il contratto, si riserva la facoltà di applicare una sanzione del valore doppio rispetto a quello di cui al comma precedente, seguendo la stessa procedura di contestazione dell'addebito.
- d) Il Comune si riserva, altresì, di far eseguire i servizi da altra ditta nel caso in cui uno o più servizi di cui al presente capitolato d'onere non venga eseguito dalla ditta appaltatrice ovvero da essa trascurato, ponendo le relative spese interamente a carico dell'appaltatore.

#### **ART. 9- CAUZIONI**

La cauzione definitiva a garanzia della esecuzione del contratto e del regolare adempimento di tutti gli obblighi del presente Capitolato, **pari al 10%** dell'importo complessivo dell'appalto, al netto dell'I.V.A. potrà essere prestata a mezzo di fidejussione bancaria o assicurativa che deve espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del soggetto appaltante.

#### **ART. 10 - PERSONALE**

- a) L'appaltatore, per far fronte alle esigenze di gestione dei servizi di cui all'appalto, dovrà garantire la presenza di n.1 EDUCATORE PROFESSIONALE e n. 1 AGRONOMO o PERITO AGRARIO.
- b) La Ditta appaltatrice si obbliga di osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore nelle località e per il tempo in cui si svolgono i servizi, anche dopo la scadenza dei contratti collettivi e degli accordi locali, fino alla loro sostituzione, anche se la Ditta non sia aderente alle Associazioni stipulanti e receda da esse.

#### **ART. 11 - RESPONSABILITÀ ED ASSICURAZIONE**

- a) L'appaltatore è l'unico responsabile sia dal punto di vista civile che penale di qualsiasi danno cagionato a persone, cose od animali, durante l'esecuzione della sua prestazione dei servizi oggetto del presente capitolato; questa responsabilità comporta che, in caso di danno, sarà tenuto al conseguente risarcimento senza che il Comune possa in nessun modo essere coinvolto a qualsiasi titolo nella dinamica dei fatti.
- b) L'appaltatore non ha titolo per ottenere alcun indennizzo per danni che pregiudichino gli interventi dallo stesso realizzati, per danni o perdite di materiali ed attrezzature, per danni alle opere provvisorie, anche se dipendenti da terzi. Anche in questo caso il Comune è sollevato da ogni tipo di responsabilità.

- c) Il fatto che l'Amministrazione realizzi i necessari controlli e le verifiche in corso di esecuzione dell'appalto, non esonera l'appaltatore dagli obblighi e responsabilità inerenti alla buona riuscita delle opere nonché alla loro piena conformità alle prescrizioni contrattuali, né tantomeno da quelli inerenti alle disposizioni normative vigenti.
- d) Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi assistenziali e previdenziali sono a carico dell'appaltatore, il quale ne è il solo responsabile anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo del pagamento e l'onere a carico del Comune o in solido con il Comune, con esclusione del diritto di rivalsa nei confronti del Comune stesso.
- e) Per effetto dell'affidamento, la ditta appaltatrice subentra al Comune in tutti gli obblighi in essere nei rapporti con l'utenza e con i terzi relativamente ai servizi oggetto dell'affidamento. In particolare, i servizi saranno resi relativamente all'espletamento materiale delle attività di cui al progetto tecnico-organizzativo.

#### **ART. 12 - OBBLIGHI DEL PERSONALE E DELL'APPALTATORE**

- a) Il personale in servizio dovrà mantenere un contegno corretto e riguardoso verso gli utenti inseriti nel progetto.
- b) L'appaltatore si impegna a sostituire i dipendenti che non osservassero siffatto contegno o fossero trascurati nel servizio o usassero un linguaggio scorretto.

#### **ART. 13 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che dovessero eventualmente insorgere per l'esecuzione e l'interpretazione del presente capitolato sono di competenza del *foro di Sassari*, salvo l'eventuale giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo.

#### **ART. 14 - SMALTIMENTO DEI RIFIUTI**

I rifiuti che verranno raccolti durante le attività di pulizia dovranno contestualmente essere differenziati per tipologie per frazione umida (residui vegetali ed organici) e frazione secca, e conferiti alla ditta affidataria del Servizio di Raccolta dei Rifiuti che provvederà allo smaltimento degli stessi presso l'idoneo impianto di compostaggio o presso le discariche autorizzate.

#### **ART. 15 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il Comune ha la facoltà di risolvere il contratto nei casi previsti dalla legislazione vigente, nei casi previsti dal codice civile nonché nei seguenti casi:

- a) quando la Ditta sia in stato di fallimento, liquidazione, di cessione di attività, di concordato preventivo e di qualsiasi altra condizione equivalente;
- b) dopo ripetute e gravi inosservanze di norme legislative e regolamentari in materia di sicurezza, di inquinamento atmosferico o idrico e prevenzione infortuni;
- c) dopo gravi e reiterate violazioni delle clausole contrattuali che compromettono la regolarità dei lavori, nonché il rapporto di fiducia appaltante ed appaltatore;
- d) a seguito di cessione diretta ovvero indiretta del contratto o subappalto;
- e) a seguito di grave negligenza o frode della ditta.
- f) ritardo ingiustificato nell'esecuzione degli interventi, tali da pregiudicare in maniera sostanziale il raggiungimento degli obiettivi che l'Ente appaltante vuole ottenere con il presente appalto.
- g) Il Comune in relazione a quanto specificato ai precedenti punti dalla a) alla f) fisserà un termine massimo di **15** (quindici) **giorni** entro cui l'appaltatore dovrà adempiere, decorso inutilmente potrà provvedere a dichiarare risolto il contratto per colpa della controparte, applicando il pregiudizio economico derivante all'Ente appaltante per il danno subito.

#### **ART. 16 SPESE A CARICO DELL'APPALTATORE**

Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese relative e conseguenti al presente contratto, nessuna esclusa od eccettuata.

L'appaltatore assume a suo completo carico tutte le imposte e tasse relative al servizio, con rinuncia

al diritto di rivalsa, comunque derivategli, nei confronti del Comune.

#### **ART. 17 – TRACCIABILITÀ**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di questa provincia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Per quanto non previsto nel presente capitolato, si applicano le disposizioni del codice dei contratti emanato con D.Lgs18/04/2016 n.50

#### **ART. 18 - ACCETTAZIONE DEL CAPITOLATO**

A titolo di piena ed incondizionata accettazione, il presente capitolato deve, a pena di esclusione dalla gara di appalto, essere firmato in ogni sua pagina dal legale rappresentante della ditta, e allegato ai documenti di gara.

#### **ART.19- NORME FINALI E TRANSITORIE**

Per tutto quant'altro non contemplato nel presente capitolato, le parti rinviano a quanto stabilito nelle norme di legge vigenti.