

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA FINALIZZATO ALLA VALIDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE
ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 50/2016

CONTRATTO / CAPITOLATO SPECIALE PRESTAZIONALE

CAPO 1- OGGETTO DEL SERVIZIO E DISCIPLINA PRINCIPALE

Art. 1. Oggetto dell'appalto e suddivisione in lotti.

L'oggetto dell'appalto è l'affidamento di servizi di verifica della progettazione, ai fini della validazione, prima dell'inizio delle procedure di affidamento dei lavori, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016, così come integrato dalle Linee Guida n. 1 (Rev. 1) ANAC (di seguito Linee Guida n. 1).

Il presente Schema di contratto/Capitolato Speciale Prestazionale (di seguito *CSP*) è riferito ai servizi di ingegneria per la verifica dei progetti dei lavori di RISTRUTTURAZIONE EX SILOS E CREAZIONE DEL CENTRO DEL LIBRO.

Per la descrizione del progetto dei lavori oggetto di verifica, si rimanda agli allegati.

Il servizio ha ad oggetto l'attività di verifica della rispondenza degli elaborati progettuali ai documenti di cui all'articolo 23 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché lo loro conformità alla normativa vigente.

L'Appaltatore dà atto di essere a perfetta conoscenza della natura del servizio richiesto e di essere edotto di ogni altra circostanza di luogo e di fatto inerente il servizio stesso. Conseguentemente, nessuna obiezione potrà sollevare per qualsiasi difficoltà dovesse insorgere nel corso dell'espletamento del servizio in relazione ad una pretesa ed eventuale imperfetta acquisizione di ogni elemento relativo all'articolazione od altre caratteristiche in genere del servizio richiesto. Per tutto quanto non espressamente stabilito nel presente articolo, si rinvia a quanto previsto nel presente documento, di seguito denominato e ai suoi allegati, che si intendono facenti parte integrante e sostanziale del presente contratto d'appalto, anche se materialmente non allegati.

Art. 2. Descrizione del servizio di verifica

Il servizio consiste nella verifica del Progetto Definitivo e Esecutivo.

La Verifica della Progettazione deve essere effettuata sulla documentazione progettuale di ciascun livello di progettazione in maniera adeguata al livello progettuale in esame. Detta verifica comprende, altresì:

- analizzare e valutare tutti i documenti emessi per l'ottenimento delle autorizzazioni e/o permessi che si dovessero rendere necessari prima dell'inizio delle attività di realizzazione dell'opera;
- proporre al competente RdP i provvedimenti più opportuni per risolvere eventuali problemi tecnici durante la redazione del progetto P_D-P_E;
- le revisioni della documentazione progettuale emesse dai Progettisti in esito all'acquisizione di tutti gli atti di assenso, comunque denominati, da parte degli Enti competenti, riferiti al livello di progettazione definitiva - esecutiva dell'intervento, oltre che in esito alle prescrizioni di modifica e/o integrazione e/o correzione impartite dal Comune ai Progettisti sulla base delle risultanze della Verifica;
- informare tempestivamente il RdP di eventuali ritardi e/o negligenze rilevate durante la fase di eventuale adeguamento della progettazione.

La Verifica è finalizzata, in particolare, ad accertare:

- gli aspetti enumerati all'art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016;
- la qualità sociale, ecologica, ambientale ed economica di ciascuna soluzione progettuale prescelta al fine di realizzare le opere;
- la completezza della progettazione delle opere, intesa sia come numero e composizione degli elaborati, anche con riferimento al D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora in attuazione che come contenuti degli elaborati in relazione al livello progettuale considerato, all'opera e alle norme tecniche cogenti e/o di riferimento e la conformità degli stessi alla normativa di legge e regolamentare vigente;
- la fattibilità tecnica delle opere, intesa come assenza di errori od omissioni che possano pregiudicare, in tutto o in parte, la loro realizzazione e/o il loro utilizzo;

- la coerenza, congruità e completezza del quadro economico, relativo a ciascuna delle opere, in tutti i suoi aspetti;
- l'immediata appaltabilità delle soluzioni progettuali prescelte per la realizzazione delle opere;
- la minimizzazione dei rischi di introduzione di varianti, richieste di riserva e contenzioso dovuti a progettazione non esaustiva e/o incompleta e/o erronea;
- per quanto applicabile, l'attendibilità della programmazione temporale di realizzazione delle opere in coerenza alle esigenze specifiche delle stesse e alla programmazione ed esecuzione di ulteriori interventi previsti nel sito, nonché nelle aree limitrofe allo stesso;
- la sicurezza delle maestranze nel corso dei lavori di realizzazione delle opere e degli utilizzatori finali delle stesse, durante il loro esercizio;
- l'adeguatezza dei prezzi unitari utilizzati;
- la durabilità e manutenibilità delle opere nel tempo.

Art. 3. Importo dell'appalto

L'importo del presente contratto, al netto del ribasso offerto del -----% sull'importo a base di gara, è di € - ----- (diconsi euro -----), comprensivo degli oneri ed accessori ed al netto di IVA e di oneri previdenziali, come da Offerta economica allegata al presente contratto.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 81/2008, si attesta che i costi di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza del presente appalto sono pari a 0,00 (zero) euro, trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale.

Sono a carico dell'Affidatario tutte le spese inerenti gli spostamenti per le attività di verifica, sia per i contatti con il RdP che con il progettista sino alla completa ed esaustiva conclusione della prestazione.

Il corrispettivo per lo svolgimento del servizio è da intendersi fisso, invariabile e senza alcuna possibilità di aumento dello stesso in ragione delle modifiche che potranno subire le classi e categorie delle opere in seguito alla redazione del progetto esecutivo.

Tale corrispettivo comprende, altresì, eventuali integrazioni che l'Affidatario dovesse valutare necessarie per il corretto svolgimento del Servizio affidatogli.

Art. 4. Gruppo di lavoro

I professionisti designati dall'Appaltatore sono:

- ----- iscritto all'Ordine degli _____ della Provincia di ---- n.-----
(C.F.-----), in qualità di -----:

- ----- iscritto all'Ordine degli _____ della Provincia di ---- n.-----
(C.F.-----), in qualità di -----.

Art. 5. Durata del servizio

Il termine ultimo del contratto per l'esecuzione dei servizi di verifica sarà necessariamente connesso alla tempistica delle procedure relative all'ottenimento delle autorizzazioni e pareri per la predisposizione delle varie fasi della progettazione, senza che ciò comporti oneri di alcun tipo a carico dell'Amministrazione e senza che nulla l'Affidatario possa pretendere nei confronti della medesima.

La verifica dovrà essere conclusa entro 30 giorni naturali consecutivi, decorrenti dalla data di formale consegna all'Affidatario da parte del RUP. La consegna del progetto potrà avvenire, a discrezione del RUP, anche per gruppi tematici omogenei di elaborati (architettonico-strutturali; impianti; sicurezza; ecc.).

La tempistica potrà essere interrotta motivatamente dall'Amministrazione nel caso di acquisizione di atti di assenso o autorizzazioni o per qualsiasi altra ragione concernente la redazione della fase progettuale da verificare, senza che l'affidatario del servizio di verifica abbia nulla da pretendere al riguardo.

Nei limiti delle attività di verifica l'Affidatario risponde a titolo di inadempimento del mancato rilievo di errori ed omissioni del progetto verificato che ne pregiudichino in tutto o in parte la realizzabilità o la sua utilizzazione compresi quelli relativi all'avvenuta acquisizione dei necessari pareri, autorizzazioni ed approvazioni, ferma restando l'autonoma responsabilità del progettista circa le scelte progettuali e i procedimenti di calcolo adottati. L'Affidatario dell'attività di verifica che sia inadempiente agli obblighi posti a suo carico dal presente capo e dal contratto di appalto di servizi è tenuto a risarcire i danni derivanti alla stazione appaltante in conseguenza dell'inadempimento ed è escluso per i successivi tre anni dalle attività di verifica. Per i danni non ristorabili, per tipologia o importo, resta ferma la responsabilità del

soggetto esterno incaricato dell'attività di verifica, la quale opera anche nell'ipotesi di inesigibilità, in tutto o in parte, della prestazione contrattualmente dovuta dall'assicuratore.

CAPO II- MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Art. 6. Modalità esecutive del servizio di verifica

La verifica deve essere effettuata dall' Affidatario sulla totalità dei documenti progettuali con riferimenti puntuali a tutte le opere e non "a campione" o "a comparazione".

L'Affidatario, nell'espletamento delle sue attività, deve impostare e mantenere, per ciascun livello progettuale, un "*Registro delle non conformità*" che include tutte le non conformità individuate per ogni singolo elaborato progettuale, allo scopo di tenere sistematicamente sotto controllo il loro stato e individuarne le tendenze: deve essere periodicamente riesaminato per poi attuare le eventuali adeguate azioni correttive. Le non conformità devono essere classificate secondo due livelli di gravità decrescente, definiti come segue:

- a. Critiche: qualora determinino livelli di qualità della progettazione inferiori, anche con riferimento ai CAM, con conseguenze dirette sulla regolare esecuzione dei lavori in oggetto;
- b. Secondarie: qualora determinino livelli di qualità della progettazione inferiori, anche con riferimento ai CAM, con possibili/senza conseguenze sulla regolare esecuzione dei lavori in oggetto.

La verifica deve essere condotta con riferimento ai seguenti aspetti:

- a. affidabilità;
- b. completezza ed adeguatezza;
- c. leggibilità, coerenza e ripercorribilità;
- d. conformità e compatibilità.

Il servizio di verifica si articola in tutti gli ambiti di controllo, di cui sopra, come di seguito specificati:

- a. Verifica in ordine all'affidabilità della progettazione, con riferimento:
 - all'applicazione delle norme specifiche e delle regole tecniche di riferimento adottate per la redazione della progettazione;
 - alla coerenza delle ipotesi progettuali poste a base delle elaborazioni tecniche ambientali, cartografiche, architettoniche, strutturali, impiantistiche e di sicurezza nonché sull'uso di materiali e tecniche a ridotto impatto ambientale durante l'intero ciclo di vita dell'opera, in conformità al decreto del Ministero dell'Ambiente 24.12.2015, pubblicato nella G.U. n. 16 del 21.01.16, nonché in conformità al decreto del Ministero dell'Ambiente 11.10.2017, pubblicato nella G.U. n. 259 del 06.11.17 ed in particolare all'Allegato "Piano di azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della Pubblica Amministrazione" punto 2 (Criteri ambientali minimi per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici singoli o in gruppi), nonché all'art. 34 del D.Lgs. n. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017.
- b. Verifica in ordine alla completezza ed adeguatezza della progettazione con riferimento:
 - alla corrispondenza dei nominativi dei progettisti a quelli titolari dell'affidamento e verifica della sottoscrizione dei documenti per l'assunzione delle rispettive responsabilità;
 - al controllo dell'esistenza di tutti gli elaborati normativamente previsti per il livello di progettazione da esaminare;
 - alla esaustività della progettazione in funzione delle esigenze della Stazione Appaltante;
 - alla esaustività delle informazioni tecniche ed amministrative contenute nei singoli elaborati progettuali;
 - alla esaustività delle modifiche apportate alla progettazione a seguito di un suo precedente esame;
 - all'adempimento delle obbligazioni previste nel disciplinare di incarico di progettazione.
- c. Verifica in ordine alla leggibilità, coerenza e ripercorribilità della progettazione con riferimento:
 - alla comprensibilità degli elaborati progettuali con riguardo all'utilizzazione dei linguaggi convenzionali di elaborazione;
 - alla comprensibilità delle informazioni contenute negli elaborati progettuali e alla ripercorribilità dei calcoli effettuati;
 - alla corretta definizione del Computo Metrico estimativo con riferimento all'imputazione delle lavorazioni per parti d'opera, ovvero nel segnalare come non conformi mere elencazioni di quantità o dimensioni non ricondotte a precisi capi d'opera;

- alla coerenza delle informazioni tra i diversi elaborati;
 - alla congruenza tra tavole grafiche e relazioni tecniche e le disposizioni capitolari. In particolare l'attività deve prevedere la verifica dell'univoca definizione di ciascuna delle opere negli elaborati grafici, nelle relazioni tecniche, nei capitolati, nei documenti economico-finanziari;
 - alla congruenza tra gli elaborati architettonici, strutturali, impiantistici al fine di evitare discordanze e incongruenze tra elaborati riguardanti la medesima opera o il medesimo processo costruttivo.
- d. Verifica in ordine alla conformità e compatibilità della progettazione, con riferimento:
- alla rispondenza delle soluzioni progettuali ai requisiti nei documenti posti a base dello sviluppo della progettazione;
 - alla rispondenza della soluzione progettuale alle normative assunte a riferimento ed alle eventuali prescrizioni, in relazione agli aspetti di seguito specificati:
 - inserimento ambientale;
 - impatto ambientale;
 - uso di materiali e di tecniche a ridotto impatto ambientale dell'intero ciclo di vita dell'opera;
 - funzionalità e fruibilità;
 - stabilità delle strutture;
 - topografia e fotogrammetria;
 - sicurezza delle persone connessa agli impianti tecnologici;
 - igiene, salute e benessere delle persone;
 - superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche;
 - sicurezza antincendio;
 - inquinamento;
 - durabilità e manutenibilità;
 - coerenza dei tempi e dei costi;
 - sicurezza ed organizzazione del cantiere.

In particolare, è oggetto del servizio la verifica della conformità alla normativa in ordine al recepimento delle prescrizioni emesse dagli enti; in particolare alle norme sull'adeguamento antincendio nonché verifica delle previsioni progettuali attinenti tutti gli atti e adempimenti dovuti per i Lotti in oggetto (rapporti con Comune, Regione, Ministero BBCC, VVF, ASL ecc.).

Con riferimento agli aspetti di verifica di cui ai precedenti punti, l'Affidatario deve:

- 1) Per le relazioni, verificare che i contenuti siano coerenti sia con la descrizione capitolare che grafica e anche con la documentazione di autorizzazione ed approvazione dovuta.
- 2) Per le relazioni di calcolo:
 - Verificare che le ipotesi ed i criteri assunti alla base dei calcoli siano coerenti con la destinazione delle opere e con la corretta applicazione delle disposizioni normative e regolamentari pertinenti al caso in esame;
 - Verificare che il dimensionamento delle opere, con riferimento ai diversi componenti, sia stato svolto completamente e che i metodi di calcolo utilizzati siano esplicitati in maniera tale da risultare leggibili, chiari ed interpretabili;
 - Verificare la congruenza di tali risultati con il contenuto delle elaborazioni grafiche e delle prescrizioni prestazionali e capitolari;
 - Verificare la correttezza del dimensionamento per gli elementi ritenuti più critici, che devono essere desumibili anche dalla descrizione illustrativa della relazione di calcolo stessa;
 - Verificare che le scelte progettuali costituiscano una soluzione idonea in relazione alla durabilità delle opere nelle condizioni d'uso e manutenzione previste.
- 3) Per le relazioni specialistiche, verificare che i contenuti presenti siano corretti con:
 - le specifiche esplicitate dal committente;
 - le norme cogenti;
 - le norme tecniche applicabili, anche in relazione alla completezza della documentazione progettuale;
 - le regole della buona progettazione.
- 4) Per gli elaborati grafici, verificare che ogni elemento, identificabile sui grafici, sia descritto in termini geometrici e che, ove non dichiarate le sue caratteristiche, esso sia identificato univocamente

attraverso un codice ovvero attraverso altro sistema di identificazione che possa porlo in riferimento alla descrizione di altri elaborati, ivi compresi documenti prestazionali e capitolari.

- 5) Per i capitolati, i documenti prestazionali e lo schema di contratto, verificare che ogni elemento, identificabile sugli elaborati grafici, sia adeguatamente qualificato all'interno della documentazione prestazionale e capitolare; verificare, inoltre, il coordinamento tra le prescrizioni del progetto e le clausole dello schema di contratto, del capitolato speciale d'appalto e del piano di manutenzione delle opere e delle loro parti, nonché il costo del ciclo di vita quando inserito e la definizione dei punteggi premianti per l'affidamento dei lavori sulla base dei Criteri Minimi Ambientali (CAM).
- 6) Per la documentazione di stima economica, verificare che:
 - i prezzi unitari assunti come riferimento siano dedotti dai prezzi della Regione Sardegna aggiornati o dai listini ufficiali vigenti nell'area interessata;
 - siano state sviluppate le analisi per i prezzi di tutte le voci per le quali non sia disponibile un dato nei prezzi;
 - i prezzi unitari assunti a base del computo metrico estimativo siano coerenti con le analisi dei prezzi e con i prezzi unitari assunti come riferimento;
 - gli elementi di computo metrico estimativo comprendano tutte le opere previste nella documentazione prestazionale e capitolare e corrispondano agli elaborati grafici e descrittivi;
 - i metodi di misura delle opere siano usuali o standard;
 - le misure delle opere computate siano corrette, operando sulla totalità delle misure di più categorie di lavoro prevalenti individuate campione;
 - i totali calcolati siano corretti;
 - il computo metrico estimativo ed il Capitolato d'appalto individuino la categoria prevalente e le categorie scorporabili e subappaltabili;
 - vi sia chiara corrispondenza tra i documenti economici (computi metrici estimativi, elenco prezzi, analisi prezzi, cronoprogramma lavori, ecc.) e gli elementi grafici, gli elaborati descrittivi e con le prescrizioni capitolari.
- 7) Per il piano di sicurezza e di coordinamento, verificare che sia redatto per tutte le tipologie di lavorazioni da porre in essere durante la realizzazione delle opere ed in conformità dei relativi magisteri; inoltre che siano esaminati tutti gli aspetti che possono avere un impatto diretto e indiretto sui costi e sull'effettiva cantierabilità delle opere, coerentemente con quanto previsto nell'allegato XV al D.Lgs. n. 81/08:
- 8) Per il quadro economico, verificare che sia stato redatto con idoneo approfondimento in rapporto al livello di progettazione al quale è riferito e con le necessarie variazioni in relazione alla specifica tipologia e categoria dell'intervento stesso;
- 9) Accertare l'acquisizione di tutte le approvazioni e autorizzazioni di legge, previste per il livello progettuale in esame e per l'appaltabilità dell'opera.

Il succitato elenco si intende indicativo e non esaustivo in quanto si riferisce alle sole attività di verifica minime necessarie per le diverse tipologie di documenti progettuali anche in relazione al grado di approfondimento della progettazione e alla tipologia di affidamento prevista.

Lo svolgimento delle attività di verifica deve essere documentato attraverso redazione di appositi verbali, in contraddittorio con l'Affidatario della progettazione e rapporti scritti dal soggetto preposto alla verifica. Il rapporto conclusivo riporta le risultanze dell'attività svolta.

Il soggetto preposto alla verifica ha l'impegno di apporre il firma/timbro digitale "VERIFICATO", "DATA", "FIRMA" su tutti gli elaborati progettuali verificati.

Progressivamente e al termine di ogni fase di verifica, l'Affidatario, consegna al RdP una relazione dettagliata nella quale riporta le risultanze dell'attività e specifica con chiarezza se la verifica sia positiva o negativa e le eventuali motivazioni che hanno portato ad un esito non favorevole, fermo restando che l'affidatario deve produrre un documento con verifica finale favorevole per l'Amministrazione, precisando che il ritardo sulla consegna, sarà soggetto all'applicazione delle penali secondo le modalità indicate al successivo art. 14 del presente CSP.

Tutti gli elaborati dovranno essere sottoscritti, redatti e presentati in n. 1 (una) copia cartacea e n. 1 (una) copia completa in formato pdf.

Art. 7. Condizioni di svolgimento del servizio e verifica del servizio

Sono a carico dell'affidatario del servizio tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione oggetto del contratto, intendendosi remunerati con il prezzo contrattuale ogni attività e relativi oneri che si rendessero necessari per l'espletamento degli stessi o, comunque, necessari per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

L'Affidatario del servizio si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni previste nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità i termini e le prescrizioni contenute nel presente CSP. Il servizio deve essere adempiuto attraverso le attività dettagliatamente indicate all'articolo 8 del presente CSP.

Lo svolgimento dell'attività di verifica deve essere documentato attraverso la redazione di appositi verbali in contraddittorio con il progettista e rapporti del soggetto preposto alla verifica. Il rapporto conclusivo riporta le risultanze dell'attività svolta.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare il controllo del servizio direttamente mediante il RdP che svolgerà il ruolo di Direttore di Esecuzione del Contratto. Le verifiche hanno l'obiettivo di accertare costantemente che le attività svolte siano conformi alle prescrizioni di contratto ed in particolare alle prescrizioni del presente capitolato. A tal fine vi sarà un costante rapporto di confronto in modo da condurre il servizio in sinergia con la committenza.

Art. 8. Variazioni contrattuali

Il contratto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, nei casi in cui riguardino condizioni tecniche, prezzi, termini e quantità differenti rispetto alle prescrizioni dell'atto negoziale. Non saranno considerate varianti di progetto tutte le modifiche richieste dal Comune di Arborea prima della validazione del progetto definitivo-esecutivo, quale atto finale di approvazione della stazione appaltante necessario all'avvio delle procedure di selezione dell'operatore economico esecutore dei lavori. L'Appaltatore si obbliga ad accettare eventuali aumenti o riduzioni delle prestazioni contrattuali che dovessero essere necessarie nell'interesse dell'Amministrazione che saranno comunicate dal Responsabile del Procedimento. Le modifiche non possono alterare la natura generale del contratto.

CAPO III- DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE

Art. 9. Garanzia definitiva - Polizza assicurativa

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, il professionista ha prestato apposita Cauzione definitiva mediante cauzione/polizza fideiussoria numero xxxxxx stipulata in data xxxxxx rilasciata dalla società xxxxxxxxxx per l'importo di euro € xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx pari al xxxxxxxxxx % dell'importo del presente contratto. La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75 per cento dell'iniziale importo garantito.

La garanzia, per il rimanente ammontare del 25 per cento, cessa di avere effetto ed è svincolata automaticamente all'emissione del certificato di regolare esecuzione. La garanzia deve essere integrata, ogni volta che la stazione appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

Trova applicazione la disciplina di cui allo schema 1.2 allegato al D.M. n. 123/2004.

Ai sensi dall'art. 3 comma 5) lett. e) del D.L. n. 138/2011 l'affidatario ha depositato alla stazione appaltante copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, della polizza di responsabilità civile professionale, prevista dall'art. 24, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e dalle Linee guida n° 1 ANAC, n. xxxxxxxxxx emessa da xxxxxxxxxx per un massimale di xxxxxxxxxx.

La polizza di responsabilità civile e professionale, estesa al danno alle opere, deve coprire i rischi derivanti anche da errori od omissioni nello svolgimento dell'attività di verifica che abbiano determinato a carico della Stazione Appaltante nuove spese o maggiori costi.

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del DPR n. 137/2012.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da eventuali collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'Affidatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della Legge n. 124/2017.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del D.Lgs. n. 50/2016, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nello svolgimento dell'attività di verifica avente le seguenti caratteristiche:

- a. nel caso di polizza specifica limitata all'incarico di verifica, la polizza deve avere durata fino alla data di rilascio del certificato di collaudo o regolare esecuzione;
- b. nel caso in cui l'Affidatario dell'attività di verifica sia coperto da una idonea polizza professionale generale per l'intera attività, detta polizza deve essere integrata attraverso idonea dichiarazione della compagnia di assicurazione che garantisca le condizioni di cui alla precedente lettera a) per lo specifico progetto.

Art. 10. Modalità di pagamento - Tracciabilità

I pagamenti saranno effettuati, ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge n. 136 del 2010 e s.m.i., tramite bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento che siano idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni con la seguente modalità: accredito sul conto corrente dedicato codice IBAN – -----, sul quale è delegato ad operare -----, nato a ----- (---) il ----- C.F. -----;

Il pagamento avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla data della verifica prevista dalla legge ai fini dell'accertamento della conformità del servizio alle previsioni contrattuali. I pagamenti saranno disposti nel termine sopra indicato, previo accertamento della regolare esecuzione della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, e nel rispetto delle prestazioni previste dal CSP, da parte dell'RdP. I pagamenti saranno subordinati alla verifica positiva della regolarità contributiva aggiornata al periodo di emissione della fattura e avverranno come esplicitato all'art. 13 del CSP.

Resta inteso che i termini di pagamento verranno sospesi nel caso di contestazione di qualsiasi irregolarità riscontrata nella esecuzione delle prestazioni affidate, dalla richiesta di chiarimenti in ordine alle fatture prodotte, dalla riscontrata irregolare fatturazione, anche ai sensi della legge n. 136 del 2010 e s.m.i., nonché in caso di applicazione delle penali di cui all'art. 14 del CSP. In tali casi il pagamento sarà effettuato alla definizione del contenzioso.

L'Appaltatore non potrà pretendere interessi per l'eventuale ritardo del pagamento dovuto, qualora questo dipenda dall'espletamento di obblighi normativi necessari a renderlo esecutivo. Le fatture, redatte secondo le norme fiscali in vigore saranno intestate al Comune di Arborea - C.F. 80004550952 V.le Omodeo n. 5 – 09092 Arborea (OR) e dovranno essere trasmesse in formato elettronico.

Il **Codice Univoco Ufficio** che identifica l'**Ufficio Tecnico** del Comune di Arborea è il seguente: **Y5Q78V**.

Oltre al "Codice Univoco Ufficio", che deve essere inserito obbligatoriamente nell'elemento "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica, devono essere indicati nella fattura anche le seguenti informazioni, al fine di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni:

- Il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010;
- Il Codice Unico di Progetto (CUP) I54I18000000001.

Non si potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche che non riportino i codici CIG e CUP.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. l'affidatario avrà l'obbligo di comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi di uno o più conti correnti bancari o postali, esistenti presso banche o presso la Poste Italiane S.p.A. dedicati, anche in via non esclusiva, alla presente procedura, entro e non oltre sette giorni dalla loro accensione o della loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla stessa, nonché nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Dovrà, altresì, essere comunicata ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Con la sottoscrizione dell'incarico l'Affidatario si assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. e, ove ciò sia espressamente consentito, si impegnerà a far assumere i predetti obblighi anche ad eventuali subfornitori o subcontraenti nonché a dare notizia alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura competente per territorio della violazione dei predetti obblighi da parte dei suindicati soggetti. Il mancato rispetto di quanto disposto in osservanza della predetta Legge comporterà, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., l'immediata risoluzione dell'affidamento.

Art. 11. Penali

Qualora l'Affidatario non esegua o esegua solo parzialmente anche una sola delle prestazioni del contratto ovvero non le esegua con le modalità e le condizioni del presente Capitolato Speciale Prestazionale, potrà essere applicata una penale in ragione della gravità dell'inadempimento.

Per ogni giorno di ritardo nella consegna e presentazione del rapporto conclusivo di verifica dei progetti come riportato all'art. 4 del presente CSP, è fissata una penale pari € 150,00 fatto salvo il risarcimento del maggior danno. La penale sarà applicata mediante relativa deduzione sul corrispettivo contrattuale.

La durata sopra indicata può essere interrotta, motivata mente, dall'Amministrazione nel caso di acquisizione di atti di assenso o autorizzazioni o per qualsiasi altra ragione concernente la redazione della fase progettuale da verificare, senza che l'affidatario del servizio di verifica abbia nulla a pretendere al riguardo, considerato che il termine ultimo entro cui la struttura preposta dovrà restare a disposizione dell'Amministrazione è quello di conclusione del servizio di cui all'articolo precedente "entro 20 giorni dalla consegna dei lavori all'impresa appaltatrice".

L'applicazione della penale non libera l'Affidatario dall'obbligo di provvedere all'integrale risarcimento del danno indipendentemente dal suo ammontare ed anche in misura superiore all'importo della penale stessa.

Art. 12. Esecuzione anticipata del contratto

La consegna del servizio avverrà dopo che il contratto sia divenuto efficace, salva la possibilità da parte dell'Amministrazione di procedere alla consegna del Servizio ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'avvio dell'esecuzione anticipata del contratto verrà comunicata formalmente dal RdP in esecuzione.

L'Amministrazione, nella figura del RdP in esecuzione, può ordinare l'inizio del servizio, in tutto o in parte, all'Affidatario che deve dare immediato corso allo stesso.

Art. 13. Subappalto - Cessione del contratto - Cessione del credito

Ai sensi dell'art. 31 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, è vietato il subappalto anche parziale delle prestazioni oggetto del presente affidamento.

È vietata la cessione anche parziale del contratto, fatti salvi i casi di cessione della azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese per i quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. In caso di inosservanza da parte dell'Appaltatore degli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto del Comune al risarcimento del danno, il contratto si intende risolto di diritto.

Art. 14. Sopralluogo

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è previsto obbligo di sopralluogo.

Art. 15. Risoluzione del contratto

Il Comune di Arborea si riserva il diritto di risolvere il contratto nei casi di cui agli artt. 18 e 19 del CSP. In caso di risoluzione del contratto, l'Affidatario dovrà fornire al Comune tutta la documentazione tecnica e tutti i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso.

È vietato all'Affidatario cedere o subappaltare il servizio, pena la risoluzione del contratto ed il risarcimento di eventuali danni e delle spese causate all'Ente per la risoluzione anticipata dello stesso.

Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando di gara ai fini della qualificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione.

Il contratto si intenderà inoltre automaticamente risolto in caso di violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti previste dalla normativa vigente.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. sostituzione non autorizzata dei componenti del gruppo di lavoro;
2. non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;
3. violazione dell'obbligo di riservatezza;
4. mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
5. frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;

6. fallimento concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere l'Affidatario;

7. gravi e reiterate inadempienze nella esecuzione delle prestazioni commissionate, tali da comportare l'irrogazione di penali superiori al 10% dell'importo contrattuale.

La risoluzione espressa diventerà operativa a seguito della comunicazione che l'Amministrazione darà per iscritto all'Affidatario, tramite raccomandata con avviso di ricevimento o attraverso posta Elettronica Certificata (PEC). La risoluzione dà diritto all'Amministrazione a rivalersi su eventuali crediti dell'Affidatario. La risoluzione dà altresì all'Amministrazione il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'Affidatario con addebito ad esso del costo sostenuto in più dall'Amministrazione rispetto a quello previsto.

In caso di risoluzione del contratto l'Affidatario dovrà fornire all'Amministrazione tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso.

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016 l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del servizio oggetto dell'appalto. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario Affidatario. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario Affidatario in sede di offerta.

Art. 16. Recesso unilaterale e sospensione del servizio

Ai sensi dell'art. 109, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 la stazione appaltante può recedere dal contratto in qualunque tempo previo il pagamento delle prestazioni relative al servizio commisurate all'attività svolta.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni, da comunicarsi all'Affidatario con pec.

In tal caso l'Amministrazione sarà tenuta al pagamento:

- delle sole prestazioni eseguite e ritenute regolari al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dall'Amministrazione;
- delle spese sostenute dall'Affidatario.

Lo stesso espressamente, ora per allora, rinuncia a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 c.c ..

Dalla data di comunicazione del recesso, l'Affidatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti alcun danno all'Amministrazione.

È fatto divieto al contraente di recedere dal contratto con il Committente.

L'Affidatario non può sospendere l'esecuzione del contratto in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con l'Amministrazione.

L'eventuale sospensione del servizio per decisione unilaterale dell'Affidatario costituisce inadempienza contrattuale e la conseguente risoluzione del contratto per colpa.

L'Amministrazione potrà sospendere la prestazione per cause di forza maggiore.

Il RdP, con nota scritta comunica la sospensione del servizio che dovrà essere accettata dall'Affidatario.

Non appena saranno venute a cessare le cause della sospensione, il Responsabile stesso comunicherà la data di ripresa dell'esecuzione del contratto; la comunicazione sarà trasmessa tramite PEC.

Qualora circostanze particolari impediscano temporaneamente la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, il RdP ha la facoltà di sospendere la esecuzione del contratto medesimo, indicando le ragioni e l'imputabilità delle medesime. Il RdP può, altresì, ordinare la sospensione dell'esecuzione del contratto per ragioni di pubblico interesse o necessità, dandone comunicazione all'Affidatario.

Art. 17. Variazioni contrattuali

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016. Le modifiche possono riguardare sia l'aspetto qualitativo sia quello quantitativo del servizio e si sostanziano, dunque, nella individuazione di condizioni tecniche, prezzi, termini e quantità differenti rispetto alle prescrizioni dell'atto negoziale. In ogni caso le modifiche alle originarie prestazioni dovranno sempre rispettare le finalità perseguite dalla stazione appaltante con l'espletamento della procedura di gara.

Art. 18. Osservanza di norme previdenziali e assistenziali e a tutela della manodopera

L'Affidatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento del servizio. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

L'Affidatario ha l'obbligo di osservare, oltre che il presente Capitolato, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera, in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza il Committente da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

L'Affidatario è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati nel servizio costituente oggetto del presente appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti.

I suddetti obblighi vincolano l'Affidatario per tutta la durata del servizio anche se egli non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura e dimensioni dell'Affidatario.

L'Affidatario nell'esecuzione del servizio, dovrà inoltre:

- svolgere il servizio nel pieno rispetto delle prescrizioni del presente capitolato e della proposta metodologica offerta in sede di gara;
- svolgere il servizio impiegando, a propria cura e spese, tutti mezzi e le risorse necessarie per la realizzazione di quanto richiesto;
- osservare tutte le indicazioni operative di indirizzo e controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dall'Amministrazione, per il tramite del RUP.
- comunicare tempestivamente all'Amministrazione le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione dell'appalto, indicando analiticamente le variazioni intervenute.
- mettere a disposizione e garantire il corretto utilizzo dei recapiti telefonici e di posta elettronica.
- farsi carico delle spese di stipula del contratto.
- ottemperare nei confronti del proprio personale dipendente a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative, regolamentari ed amministrative in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, nonché da contratti collettivi di lavoro, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi compresi quelli assicurativi e previdenziali, nonché gli obblighi di tracciabilità.

Art. 19. Proprietà delle risultanze del servizio

I diritti di proprietà e/o di utilizzazione e sfruttamento economico di tutti i prodotti previsti generati dall'Affidatario nell'ambito o in occasione dell'esecuzione del presente appalto, rimarranno di titolarità esclusiva dell'Amministrazione Aggiudicatrice che potrà, quindi, disporne, senza alcuna restrizione, la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale.

L'affidatario del servizio assume ogni responsabilità per l'uso di dispositivi, software o per adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino brevetti.

Qualora venga proposto da terzi e nei confronti dell'Amministrazione un procedimento giudiziario di violazione di un diritto di proprietà industriale, ovvero analoga violazione sia contestata all'Amministrazione, quest'ultima ne avviserà per iscritto l'affidatario entro 30 giorni dalla notifica dell'atto introduttivo dell'azione giudiziaria e dalla notizia di contestazione.

L'affidatario assumerà a sue spese la difesa contro tale azione e terrà a suo carico gli oneri eventualmente conseguiti nei confronti del terzo attore, a condizione che le siano state conferite dall'Amministrazione le più ampie facoltà di condurre la lite a suo esclusivo giudizio e di definirla anche extra giudizialmente.

Art. 20. Spese contrattuali

Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto, bollo, di copie del contratto e di documenti che debbano essere eventualmente consegnati, nonché le spese di bollo per gli atti relativi alla gestione e contabilizzazione del servizio. Le Parti dichiarano, ai fini fiscali, che il servizio oggetto del presente contratto è soggetto al pagamento dell'IVA per cui richiedono la registrazione in misura fissa.

Ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

Art. 21. Norme di rinvio

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Capitolato Speciale Prestazionale.

Per tutto ciò che non sia esplicitamente contemplato si danno per richiamate e si osservano le disposizioni di legge statali e regionali vigenti in materia o, in quanto compatibili, per prestazioni di servizio analoghe.

Art. 22. Controversie

Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'Amministrazione Aggiudicatrice e l'Affidatario saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Oristano.

Art. 23. Dichiarazione di incompatibilità normativa di prevenzione della corruzione - Patto di integrità

L'Affidatario dichiara, sotto la propria responsabilità, di non avere rapporti con Amministrazioni Pubbliche che implicino incompatibilità con l'esercizio della libera professione in relazione all'incarico e di non avere posizioni di conflitto ai sensi dell'ex art. 53 comma 16ter del D.Lgs.165/2001. Dichiara inoltre, a pena di risoluzione, di osservare il codice di comportamento dipendenti pubblici del Comune di Arborea e di osservare il Piano triennale anticorruzione, approvati con Delibera di G.C. n. 13 del 28.01.2019 e il Patto di integrità sottoscritto tra le parti.

Il Responsabile dell'Area Tecnica dichiara l'inesistenza di posizioni di conflitto anche potenziale ai sensi dell'ex art. 6 bis delle "41/1990 come introdotto dalla legge 190/2012.

Art. 24. Domicilio legale

Agli effetti del presente contratto e a i fini della competenza giuridica, le parti eleggono domicilio legale nel Comune di Arborea.

Art. 25. Tutela della privacy e riservatezza

Il Comune di Arborea informa che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal disciplinare di gara.

L'Affidatario s'impegna a trattare eventuali dati personali e sensibili nel rispetto della normativa vigente in materia, in particolare del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016.

L'Affidatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. L'obbligo di cui al comma precedente sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto.

L'Affidatario è responsabile per l'esatta osservanza, da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetta.

L'Affidatario si impegna, altresì, al rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e dei relativi regolamenti di attuazione, a pena di risoluzione del contratto. I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di offerta sono utilizzati dall'Amministrazione Aggiudicatrice esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Affidatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Amministrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Comune di Arborea – Responsabile Area Tecnica ing. Giovanni Paolo Enna

----- (Apposta firma digitale ex D.Lgs. n. 82/2005)

L'Appaltatore:

----- (Apposta firma digitale ex D.Lgs. n. 82/2005)