



COMUNE DI SORSO

Provincia di Sassari

2° SETTORE – GESTIONE DEL TERRITORIO

SERVIZIO 2.1 – URBANISTICA E SUAPE

07037 SORSO – SS - Loc. Trunconi - via G. Carta sn – C.F. n° 80001140906 - Tel. 079/3392360
PEC: protocollo@pec.comune.sorso.ss.it

BANDO DI GARA

MEDIANTE PROCEDURA APERTA TELEMATICA SU SARDEGNA CAT

APPALTO DI SERVIZI SOTTO SOGLIA COMUNITARIA (ART. 35 D.LGS 18.04.2016 n. 50)

procedura aperta art. 3, comma 1 lettera sss) e art. 60 D.LGS 18.04.2016 n. 50 e criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa art. 95 comma 2 D.LGS 18.04.2016 n. 50

**SERVIZIO TECNICO RELATIVO ALL' "INCARICO PROFESSIONALE DI URBANISTICA ED ARCHITETTURA
PAESAGGISTICA PER LA REDAZIONE DEL PIANO PARTICOLAREGGIATO DEL CENTRO MATRICE DI PRIMA E
ANTICA FORMAZIONE DEL COMUNE DI SORSO"**

DISCIPLINARE DI GARA

Categoria merceologica AL 79 Servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica. c.p.v. n. 71410000-5
"Servizi di urbanistica"

CUP: I42H19000280006 CIG: 8155746E7F

1. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA

1.1 Oggetto dell'appalto

La procedura ha ad oggetto l'affidamento del servizio relativo alla progettazione del Piano Particolareggiato del Centro Matrice (P.P. C.M.).

L'incarico ricomprende le prestazioni minime di seguito indicate, fatti salvi eventuali ulteriori studi e attività migliorative proposte dal concorrente in sede di formulazione dell'offerta tecnica:

- a) La redazione del Piano Particolareggiato del Centro Matrice di Prima e Antica Formazione attraverso il riordino delle conoscenze, la completa lettura del territorio interessato, e la restituzione del Piano secondo le fasi e quanto descritto;
- b) La redazione del Piano Particolareggiato sarà sottoposta a procedura di Assoggettabilità a VAS e qualora richiesta a VAS, Il processo di VAS comprenderà l'elaborazione di un rapporto ambientale, la consultazione dei portatori di interesse, la valutazione del rapporto ambientale e degli esiti delle consultazioni, l'espressione da parte dell'autorità competente di un parere motivato e la divulgazione degli esiti della valutazione.
- c) PAI - Relazione di Accompagnamento – Ai sensi dell'Art. 8 c. 2 ter delle NTA PAI esecuzione della Relazione di accompagnamento al piano attuativo da mettere a corredo dell'istanza comunale di esclusione dall'obbligo di redazione dello studio idrogeologico e che illustra, ai fini del PAI, il contesto territoriale sotto l'aspetto dell'assetto idrogeologico e attesta che non si rilevano modifiche al quadro conoscitivo e alle previsioni del citato studio comunale di assetto idrogeologico;
- d) Piano Particolareggiato del Centro Matrice in applicazione dell'Art. 53 delle NTA del PPR;
- e) Partecipazione agli incontri con la cittadinanza, le associazioni di categoria, gli ordini professionali, le organizzazioni sindacali e le altre parti sociali sia nel corso del procedimento di VAS che nella redazione del P.P. C.M.;
- f) Partecipazione agli incontri con i soggetti istituzionali (Provincia, Enti vari e Assessorati Regione Sardegna etc.);
- g) Supporto per l'esame delle osservazioni (formulazione di pareri scritti in sede di istruttoria da parte degli uffici);
- h) Elaborazione delle relazioni, documenti integrativi e in generale elaborati grafici di recepimento dei pareri e delle osservazioni pervenute durante le procedure di consultazione inerenti il P.P. del Centro Matrice nonché tutti gli ulteriori atti e/o documenti previsti dalla legge, richiesti dagli enti coinvolti e necessari per giungere alla definitiva approvazione del Piano ed alla sua entrata in vigore;
- i) Partecipazione attiva ai laboratori di co-pianificazione tra Comune, Regione e Enti competenti fornendo o elaborando tutti i documenti sia cartografici che testuali previsti e/o comunque necessari.

L'appalto riguarda i servizi di urbanistica ed architettura paesaggistica connessi alla redazione del P.P. del Centro matrice. L'affidatario dovrà garantire, a mezzo di propri collaboratori/professionisti scelti tra tecnici di comprovata esperienza e competenza nel rispettivo campo, lo svolgimento di tutte le attività necessarie e/o opportune per la redazione del Piano Particolareggiato del Centro Matrice, della Valutazione Ambientale Strategica e, segnatamente, le prestazioni delle seguenti categorie professionali ritenute minime ed inderogabili:

- Professionista esperto urbanista e in pianificazione territoriale e paesaggistica;
- Professionista esperto per la redazione degli atti della V.A.S. (Valutazione Ambientale Strategica);;
- Professionista esperto in sistemi GIS;
- Professionista esperto per la redazione delle indagini idrauliche e geotecniche;
- Professionista esperto per la redazione delle indagini geologiche e pedologiche;

Pertanto il gruppo di lavoro dovrà essere costituito da almeno:

- a) 1 Ingegnere o Architetto (per gli aspetti prettamente urbanistici esperto in pianificazione);
- b) 1 specialista in beni architettonici laureato;
- c) 1 Ingegnere esperto in idraulica e 1 geologo (qualora l'ingegnere fosse esperto in materia può essere lo stesso professionista di cui al punto a);
- d) 1 tecnico libero professionista con competenza in rilievi in ambito urbano, restituzioni in 2D e 3D, in formato CAD in formato GIS (SHP file) e in rielaborazioni dei materiali fotogrammetrici, addetto alla produzione cartografica;

ovvero da figure professionali equipollenti secondo il proprio ordinamento professionale. Più figure minime inderogabili possono anche coincidere in un unico professionista, laddove questo dimostri in sede di gara di avere comprovata esperienza in diverse materie.

Il nominativo dei collaboratori tecnici e tutti gli elementi di qualificazione degli stessi (Titolo di studio, abilitazione professionale, esperienza), dovranno essere indicati in sede di partecipazione alla gara, e al momento della stipula del contratto d'appalto, dovrà essere consegnata copia dei contratti di prestazione d'opera intellettuale e/o altre forme di collaborazione consentita dalla legge, della durata ragionevolmente coerente con i tempi di conclusione delle attività di progettazione del Piano Particolareggiato del Centro Matrice. Lo svolgimento delle attività lavorative e professionali, di ogni singolo professionista ricompreso nel gruppo di lavoro, dovrà essere articolato secondo le proprie migliori e autonome determinazioni e valutazioni. I costi per i suddetti collaboratori tecnici ed altre eventuali consulenze che si riterranno necessarie in corso d'opera, non formeranno oggetto di richieste integrative di compensi, saranno a totale carico dell'aggiudicatario, e dovranno trovare piena copertura nell'offerta presentata.

Si ribadisce che i nominativi di tali collaboratori saranno comunicati alla Stazione appaltante al momento della presentazione dell'offerta. Qualora detti collaboratori siano già dipendenti dello studio professionale aggiudicatario, sarà sufficiente presentare copia dei contratti di lavoro.

1.2 Elaborati minimi richiesti

Elaborati testuali

RT - Relazione Tecnica di Piano– Illustrativa Generale
RT1 - Relazione Storica;
RT2 - Relazione Paesaggistica
RT3 - Relazione Demografica
NTA - Norme Tecniche di Attuazione
NTA1 - Abaco degli elementi architettonici e costruttivi del Centro Matrice
NTA2 - Abaco dei Tipi di Unità Minime di Intervento
NTA3 - Schede delle Unità Minime di Intervento
NTA4 – Abaco del Colore
NTA5 - Edifici e Spazi Pubblici
Schede delle Unità Edilizie (contenenti le indicazioni relative allo Stato di Fatto e in Progetto).

Elaborati cartografici

Tav.01 - Aerofotogrammetrico e Altimetria del Centro Matrice	1:1.000
Tav.02 - Inquadramento Catastale - Catasto storico e attuale	1:1.000
Tav.03 - P.U.C. vigente con individuazione - Centro	1:1.000
Tav.04 - Evoluzione storica	varie
Tav.05.a - Edificato storico	1:1.000
Tav.05.b - Edificato storico	1:1.000
Tav.05.c - Datazione degli edifici	1:1.000
Tav.06 - Percorsi storici e beni identitari	1:1.000
Tav.07 - Corti, spazi aperti e verde urbano	1:1.000
Tav.08 - Profilo dell'Isolato - Stato Attuale	1:200
Tav.08 - Profilo dell'Isolato - In Progetto	1:200
Tav.09 - Planivolumetrico Stato Attuale	1: 500
Tav.10 - Planivolumetrico in Progetto	1: 500
Tav.11 - Isolati, Unità Minime di Intervento e Unità di vicinato	1:1.000
Tav.12 - Ambiti di intervento e organizzazione funzionale del Centro Matrice	1:1.000
Tav.13 - Elementi caratterizzanti l'edificato individuazione generale degli interventi	1:1.000
Tav.14 - Planimetria della geometria delle coperture	1:500
Tav.15 - Tipi di Unità Minime di Intervento	1:1.000
Tav.16 - Destinazione d'uso Destinazioni d'Uso Attuali – Destinazioni d'Uso di Progetto, (eseguite sulla basi delle reali necessità individuate)	1:1.000
Tav.17 - Stato delle proprietà e stato di occupazione	1:1.000
Tav.18 - Numeri civici	1:1.000
Tav.19 - Numero dei piani	1:1.000

Allegati

All. 1 - VAS.

1.3 Corrispettivo

Importo stimato a base di gara: € 63.744,81 (diconsi sessantatremilasettecentoquarantaquattro,81), esclusa CASSA e di IVA in misura di legge, così ripartiti

a.1	Piano particolareggiato del Centro Matrice di Antica e Prima Formazione (Compresa Valutazione Ambientale Strategica (*))	€ 62.500,00
a.2	Per spese ed oneri accessori (1,9917%)	€ 1.244,81
	Sommano incarico P.P. C.M.(a.1+a.2)	€ 63.744,81
A	TOTALE BASE D'ASTA (a.1+a.2)	€ 63.744,81
SOMME A DISPOSIZIONE		
b.1	cassa 4% di A	€ 2.549,79
b.2	IVA 22 % (A+b.1)	€ 14.584,81
B	totale spese a disposizione (b.1+b.2)	€ 17.134,61
	TOTALE (A+B)	€ 80.879,42

(*) l'importo dell'onorario è stato calcolato nel rispetto del Decreto Ministeriale 17.06.2016 tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).

L'importo così stimato si intende comprensivo di:

- tutti gli adempimenti prodromici e necessari per l'elaborazione, redazione e consegna al Comune di Sorso dei documenti e degli atti previsti dalla normativa urbanistica regionale vigente, linee guida adottate dalla RAS per quanto applicabili e in genere necessarie per addivenire all'approvazione del Piano Particolareggiato del Centro Matrice;
- l'elaborazione, redazione e consegna al Comune di Sorso del Progetto del Piano Particolareggiato del Centro Matrice, VAS in coerenza ed in conseguenza alle risultanze di tali attività ed all'impostazione dei suddetti atti;
- redazione di tutti i documenti ed atti prodromici necessari per addivenire, prima, all'adozione e poi alla definitiva approvazione del progetto definitivo del Piano Particolareggiato del Centro Matrice, VAS, ivi compresi gli eventuali atti di recepimento del parere regionale, partecipazione alle riunioni;
- collaborazione con la P.A. e/o per essa, con altri gruppi tecnici di lavoro incaricati, durante tutto l'iter di approvazione del Progetto del Piano Particolareggiato del Centro Matrice, VAS, anche assumendo l'impegno a presenziare, presso gli Uffici del Comune di Sorso, nei termini minimi meglio indicati al successivo punto 3.4;
- la retribuzione dei collaboratori tecnici individuati dall'aggiudicatario a norma del precedente punto 1.1.

L'importo presunto sopraindicato trova adeguata copertura con finanziamento della Regione Autonoma della Sardegna e fondi Comunali.

Conformemente a quanto indicato nella Determinazione n. 03/2008 del 5 marzo 2008 dell' "Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture", (in G.U. n. 64 del 15 marzo 2008), "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture, predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) e determinazione dei costi della sicurezza", il presente appalto, avendo

ad oggetto servizi di natura intellettuale, da effettuare solo minimamente ed in parte assolutamente trascurabile presso la stazione appaltante, non richiede la predisposizione di DUVRI.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Potranno partecipare alla gara i soggetti di cui agli art. 46 del DLGS 50/2016. A titolo meramente indicativo e non esaustivo, si riporta qui di seguito l'elenco dei soggetti ammessi:

- a. i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE, raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse, ivi compresi, con riferimento agli interventi inerenti al restauro e alla manutenzione di beni mobili e delle superfici decorate di beni architettonici, i soggetti con qualifica di restauratore di beni culturali ai sensi della vigente normativa;
- b. le società di professionisti: le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del codice civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico economica o studi di impatto ambientale;
- c. società di ingegneria: le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del codice civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;
- d. i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d);
- f. i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto partecipante, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti nei rispettivi albi/ordini professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE – REQUISITI DEI PARTECIPANTI

Per poter essere ammessi alla gara, gli operatori economici dovranno possedere i seguenti requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale.

3.1 Motivi di esclusione (art. 80 del Codice)

Costituisce motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione, la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Costituisce altresì motivo di esclusione la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

È altresì escluso dalla partecipazione a una procedura d'appalto, l'operatore economico che ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano:

- un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602.
- in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. Salvo quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande

Per violazioni definitivamente accertate si intendono quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È, altresì, vietato, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

3.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lettera a) del Codice)

Ai sensi dell'art. 83 comma 3 del DLgs 50/2016 l'idoneità professionale è garantita per mezzo di iscrizione presso il competente ordine professionale.

Si richiede che i concorrenti siano in possesso, alternativamente, dei titoli di studio della Laurea Magistrale o Specialistica nelle materie indicate al punto 1.1, siano abilitati all'esercizio della professione e, se previsto per l'esercizio della professione, appartenenti all'Ordine professionale di riferimento.

Per quanto riguarda la figura del tecnico con competenza in rilievi in ambito urbano, restituzioni in 2D e 3D, in formato CAD in formato GIS (SHP file) e in rielaborazioni dei materiali fotogrammetrici, addetto alla produzione cartografica, il concorrente può essere in possesso in alternativa al titolo di Laurea Magistrale o

Specialistica richiesto al capo precedente un titolo di laurea in materie tecniche con Abilitazione professionale e relativa iscrizione all'Ordine professionale o un Diploma di tecnico con Abilitazione professionale e relativa iscrizione all'Ordine professionale

I concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, possono essere invitati a provare la loro iscrizione presso i competenti ordini professionali.

Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI DLgs 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti.

Il possesso dei requisiti di cui sopra **NON POTRA'** essere soddisfatto attraverso l'istituto dell'avvalimento.

3.3 Requisiti di Capacità economica e finanziaria (art. 83 comma 1 lettera b) del Codice)

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara, ai sensi dell'art. 83 comma 4 del Codice, devono possedere i seguenti requisiti di capacità economica e finanziaria:

- a) un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali.

3.4 Requisiti di Capacità tecnica e Professionale (art. 83 comma 1 lettera c) del Codice)

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara, ai sensi dell'art. 83 comma 6 del Codice, devono possedere i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale:

a) Aver redatto nei dieci anni precedenti la data di pubblicazione del bando relativo alla presente procedura, almeno uno strumento di pianificazione urbanistica Attuativa (P.P. di zona A) e/o altri strumenti differenti per denominazione ma equivalenti al P.P. di zona A, relativo ad un comune con popolazione non inferiore a 1.000 abitanti. Per tale strumento dovrà essere intervenuta, quantomeno, la prima adozione del Piano da parte del Consiglio Comunale del comune committente (o amministrazione pubblica equivalente);

Per ognuno dei suddetti incarichi dovrà essere indicato il comune committente, la relativa popolazione, la denominazione dello strumento di pianificazione, l'importo degli onorari, le relative date di adozione.

b) Avere la disponibilità delle usuali attrezzature tecniche necessarie all'assolvimento dell'incarico, adeguate al tipo di servizio richiesto. Specificare le attrezzature hardware e software di cui dispone;

Ai sensi dell'art. 86 comma 5 del codice le capacità tecniche possono essere dimostrate con uno o più mezzi di prova di cui all'allegato XVII, parte II DLgs 50/2016.

Il partecipante alla gara dovrà assumere l'impegno a prestare la propria opera, con un numero di incaricati sufficiente ad assolvere all'incarico, presso gli Uffici del Comune di Sorso, per il tempo dovuto all'acquisizione diretta degli atti, delle notizie e di quanto necessario per la riproduzione in copia di documenti, la ricognizione di dati, l'esame degli strumenti urbanistici esistenti, sia generali che attuativi, di verifica volumetria esistente in ambito territoriale, di ricerca e acquisizione informazioni presso il competente servizio anagrafe e demografico e/o presso altri uffici del comune. Ancora per aggiornare l'Amministrazione sullo stato di attuazione dell'incarico, recepire le indicazioni e le disposizioni necessarie in corso d'opera da parte del RUP, prendere visione ed elaborare i documenti pervenuti da parte di soggetti coinvolti a vario titolo nel procedimento. Ciò per un minimo di complessive **75 (settantacinque) ore** nella fase di predisposizione del Progetto (fasi 1, 2,3 e 4 di cui al successivo paragrafo 4.6) e di **complessive 40 (quaranta) ore** nella fasi 5, 6, 7 e 8 di cui al successivo paragrafo 4.6, in **sessioni non inferiori a 4 ore**. Gli orari e i giorni saranno da concordare con il RUP, al fine di provvedere al coordinamento con l'Ufficio Urbanistica ed interfacciarsi correttamente con l'Amministrazione durante tutta la fase di preparazione del Progetto del Piano Particolareggiato del centro Matrice. Ciascun professionista facente parte a qualsiasi titolo dell'equipe materialmente incaricata di redigere Piano Particolareggiato del centro Matrice (quale professionista singolo o associato e/o quale membro di ATP, raggruppamenti, socio di società, collaboratore incaricato, etc.) dovrà assumere parimenti l'impegno, in caso di aggiudicazione, a svolgere, nell'ambito del territorio del Comune di Sorso, fino alla definitiva approvazione del Piano Particolareggiato, soltanto incarichi di progettazione di opere ed impianti pubblici, in conformità con l'art. 41 bis della L. 17 agosto 1942 n. 1150, nonché quello di mantenere segrete in ogni tempo tutte le informazioni e i dati di cui venga a conoscenza nel corso della prestazione ed a non effettuare alcuna pubblicazione o altra divulgazione di tali informazioni e dati, né di quanto abbia costituito oggetto della

prestazione, senza aver sottoposto i testi relativi all'Amministrazione e averne ottenuto il consenso scritto. Al fine di assicurare la massima estensione dei principi comunitari e delle regole di concorrenza negli appalti di servizi o di servizi pubblici locali, la stazione appaltante considera, in ogni caso, rispettati i requisiti tecnici prescritti anche ove la disponibilità dei mezzi tecnici necessari ed idonei all'espletamento del servizio sia assicurata mediante contratti di locazione finanziaria con soggetti terzi.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

I plichi elettronici contenenti l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire tramite piattaforma Sardegna CAT, entro il termine perentorio indicato nella **RdO**.

I plichi virtuali saranno suddivisi in parte **“Documentazione amministrativa” – “Offerta Tecnica”** e la parte **“Offerta economica”**.

La sottoscrizione dei documenti avverrà mediante firma digitale.

Nella **sezione “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** devono essere contenuti, i seguenti documenti:

- 1) **domanda di partecipazione alla gara**, sottoscritta dal professionista se trattasi di persona fisica o del/dei legale/i rappresentante/i della società di ingegneria o consorzio stabile o dai legali rappresentanti delle società di professionisti; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura.

La domanda deve essere integrata con una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. n° 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

- a) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'incarico e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e di considerare pertanto valida e fondata l'offerta economica presentata;
- b) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di convenzione, nello schema di calcolo della parcella professionale,
- c) si impegna a stipulare apposita polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di propria competenza ai sensi dell'art. 24, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- d) indica la PEC alla quale va inviata qualsiasi richiesta di chiarimenti, specificazioni che potrebbe eventualmente necessitare alla Stazione appaltante ed al quale vanno inviate tutte le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.lgs. n. 50/2016;
- e) **(nel caso di raggruppamenti temporanei di professionisti)** indica a quale soggetto facente parte del raggruppamento temporaneo, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- f) **(nel caso di raggruppamenti temporanei di professionisti)** assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di associazioni temporanee;
- g) **(nel caso di raggruppamenti temporanei di professionisti)** indica il nominativo/i, la data di nascita e la data di abilitazione professionale di giovani professionisti laureati secondo quanto previsto dall'art. 24, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016.
- h) **(nel caso di raggruppamenti temporanei, di consorzio stabile, di società di ingegneria o di società di professionisti)**: indica quali soggetti persone fisiche facenti parte dell'associazione temporanea, del consorzio stabile, della società di ingegneria o della società di professionisti eseguirà personalmente l'incarico con l'indicazione della relativa data di nascita, ed estremi di iscrizione al corrispondente ordine professionale.

- i) dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 s.m.i.;
oppure
dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso;
- l) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- m) dichiara l'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n° 136 e s.m.i.;
- n) dichiara di conoscere, accettare e rispettare tutte le condizioni e gli obblighi contenuti nel "Patto d'integrità tra il Comune di Sorso ed operatori economici partecipanti alle gare" approvato con delibera della Giunta Comunale n. 181 del 16.09.2016;
- o) dichiara di autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della L. 07.08.1990, n° 241, la facoltà di "accesso agli atti";
oppure
dichiara di non autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della L. 07.08.1990, n° 241, la facoltà di "accesso agli atti" indicandone i motivi.
La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

- 2) **DGUE (documento di gara unico europeo** – di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in attuazione dell'art. 59 direttiva 2014/24/UE (appalti pubblici settori ordinari) in formato cartaceo od elettronico: Tale documento è finalizzato alla dimostrazione del possesso di ordine generale (cui al bando di gara punto 11.1) e speciale (di cui al bando di gara punti 11.2, 11.3, 11.4) ovvero requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale dei cui rispettivamente all'art. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni: Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016); Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016);

N.B.

- A. Nel caso di associazione di professionisti, di consorzi stabili o di società di ingegneria i parametri relativi ai requisiti di capacità tecnico-organizzativa saranno dedotti dalla somma degli indici appartenenti ai soggetti, persone fisiche, facenti parte dell'associazione, del consorzio o della società, indicati quali professionisti (persone fisiche) che svolgeranno personalmente l'incarico oggetto di affidamento.
- B. Nel caso in cui l'espletamento dei servizi analoghi già svolti (o dei lavori progettati e/o diretti) sia avvenuto nell'ambito di un gruppo, una società od un consorzio, sarà pesata la sola quota parte della specifica prestazione resa dai singoli professionisti (persone fisiche) che sono stati indicati quali esecutori dell'incarico. In questo caso sia la natura specifica della prestazione svolta, sia la rispettiva quota di competenza dovrà essere espressamente indicata a pena della non computazione della stessa.
- C. Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:
- D. le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- E. le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.
- F. In caso di R.T.P. si richiama a quanto indicato nelle linee Guida ANAC n.1 paragrafo 2.2.3.1 "i requisiti finanziari devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento.... La mandataria in ogni caso possiede i requisiti necessari per la partecipazione alla gara in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna dei mandati. La mandataria, ove sia in possesso di requisiti superiori, partecipa alla gara per una percentuale di requisiti pari al limite massimo stabilito". Nella bando non sono state previste soglie minime o massime per raggiungimento del

requisito al punto 11.3. “fatturato minimo annuo nello specifico settore delle attività professionali attinenti l’architettura e l’ingegneria, di cui all’art. 83, comma 4, lett.

del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.” è pertanto consentito alla mandataria di possedere il 100% del requisito così come che i singoli mandanti concorrano al raggiungimento del requisito, fermo restando il vincolo **per il mandatario di concorrere con la percentuale maggiore** rispetto agli altri componenti.

- 3) **“PASSOE”** di cui all’art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’Autorità di vigilanza;
- 4) **(nel caso di associazione temporanea, di consorzio stabile, di società di ingegneria o di società di professionisti già costituiti)** mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l’atto costitutivo e statuto in copia autentica del consorzio o della società d’Ingegneria.

Le dichiarazioni di cui sopra devono essere sottoscritte dal professionista se trattasi di persona fisica o del legale rappresentante della società di ingegneria o consorzio stabile o dai legali rappresentanti della società di professionisti; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea dette dichiarazioni devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione; in alternativa all’autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1), 2), 3) e 4) dell’elenco dei documenti, a pena di esclusione dalla gara, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Il documento di cui al punto 3) (**“PASSOE”**) deve essere unico, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

Il **“PASSOE”** di cui al precedente punto 3), qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di ammissione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, a pena di esclusione dalla gara.

Troverà tuttavia applicazione il principio del “soccorso istruttorio” previsto dall’art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l’incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all’art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016.

In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

- nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.

- a norma dell’art. 95, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l’individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Nella sezione – “OFFERTA TECNICA” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) Documentazione relativa alla professionalità del soggetto candidato (Ai):

Documentazione grafica, descrittiva o fotografica di un numero massimo di **3** progetti svolti negli ultimi **10 anni** relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità professionale, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto di affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali.

Ognuno di tali progetti dovrà essere composto da **massimo 3 schede in formato A3** ovvero massimo **6** schede in formato A4. (dimensione testo minimo 12pt interlinea 1,5)

N.B. Nel caso di mancato rispetto di tale limite i candidati non saranno esclusi dalla procedura di gara ma: la Commissione si limiterà a valutare **esclusivamente le prime 3** schede in formato A3 ovvero le prime 6 schede formato A4.

b) Documentazione relativa alle caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta (Bi):

Relazione tecnica di offerta contenente l'illustrazione delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico. Tale relazione dovrà in particolare specificare i criteri metodologici, scientifici, organizzativi, prestazionali, le forme di controllo ed autocontrollo sulle prestazioni da espletare, e quant'altro ritenuto necessario o rilevante al fine di apprezzare il livello qualitativo del soggetto candidato.

Tale relazione tecnica non potrà superare **le 5 facciate A4** verranno valutate dalla Commissione di Gara le sole prime **5 facciate**. (Nelle n.5 facciate/fogli è compresa la copertina se presente e le dimensione del testo **deve essere non inferiore 12 pt interlinea 1,5**)

Nella sezione – “OFFERTA ECONOMICA” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Percentuale di ribasso economica (Ei)

Inserire a sistema, nell'apposito campo, la percentuale di ribasso per tutte le prestazioni progettuali ed per le prestazioni accessorie, espressa in cifre (IVA e Cassa previdenziale esclusa);

All'interno della sezione “**ALLEGATI OFFERTA ECONOMICA**”:

a. Offerta economica

I concorrenti devono: produrre e allegare un documento indicante l'“*offerta economica*”, espressa come percentuale di ribasso sulle prestazioni poste a base di gara indicata sia in lettere che in cifre (IVA e Cassa previdenziale esclusa) Nel caso di discordanza prevarrà il ribasso o la riduzione percentuale indicata in lettere. La stazione appaltante considera la percentuale unitaria di ribasso offerta sino ad massimo di 2 (due) decimali.

Si consiglia di utilizzare gli schemi fac-simile di offerta economica predisposti dalla Stazione Appaltante ed allegati al presente procedura.

Nel medesimo documento l'offerente dovrà dichiarare:

Di aver preso visione di tutti i documenti di gara e di accettarne completamente il contenuto senza riserve;

Di ritenere corretta la modalità di calcolo esposta nella perizia tecnica degli onorari e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta in modo tale che l'importo offerto compensa interamente tutte le prestazioni oggetto del servizio.

5. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

A) Verifica dei requisiti soggettivi dei candidati:

Il RUP e il Punto Ordinate , in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede tramite la piattaforma Sardegna CAT:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte pervenute e della documentazione presentata ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- b) verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, associazione di professionisti o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, associazione o consorzio ordinario di concorrenti o comunque siano nelle condizioni di conflitto concorsuale e in caso positivo, ad escludere tali concorrenti dalla gara;
- c) aprire la sezione “**Documentazione amministrativa**” e verificare che i soggetti candidati posseggano i requisiti di ordine generale, di capacità economica finanziaria e di capacità tecnica e professionale previsti e stabiliti dal bando di gara secondo quanto desumibile dal DGUE.
- d) aprire la sezione “**Offerta tecnica**” al fine di esaminare la documentazione in essa contenuta leggendone i solo i titoli e dandone corrispondente atto nel verbale di seduta.

N.B.: Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti ed alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n° 50/2016.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi della norma citata costituisce causa di esclusione.

In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

- nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.
- a norma dell'art. 95, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

B) Valutazione delle offerte presentate:

Le operazioni di gara proseguiranno in seduta riservata per l'analisi e valutazione delle offerte tecniche da parte di una apposita Commissione che provvederà a valutare le offerte contenute nella **sezione "offerta tecnica"** relative agli elementi di natura discrezionale (Ai e Bi e Ei).

Successivamente, nel giorno ed ora che verranno successivamente comunicati, a mezzo "comunicazione con i fornitori della Piattaforma Sardegna cat" a tutti i soggetti candidati ammessi, la Commissione si riunisce in seduta pubblica, dà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e procede all'apertura e lettura del contenuto delle sezioni "**offerta economica**" per la valutazione degli elementi oggettivi (Ci e Di).

Criteri di valutazione delle offerte:

Si precisa che la determinazione del punteggio relativo alle offerte presentate avverrà utilizzando il metodo per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui alla seguente formula di interpolazione lineare:

$$K_i = A_i * P_a + B_i * P_b + E_i * P_e$$

dove:

K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente *i*-esimo;

A_i, **B_i** ed **E_i** sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente *i*-esimo;

- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;
- il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

P_a, **P_b** e **P_e** ed sono i fattori ponderali di cui al punto 14 del bando.

Più specificamente:

a) per quanto riguarda gli **elementi di valutazione qualitativa (A_i, B_i)**, quali la professionalità e le caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta attraverso:

coefficienti calcolati dai singoli Commissari mediante il metodo della media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI METODOLOGICI
SUFFICIENTE	0,20	Il parametro preso in esame viene giudicato solo sufficientemente aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie dei professionisti di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è scarsamente esaustiva e sono presenti punti di incertezza o di indeterminazione. Le relazioni illustrano con scarsa efficacia le potenzialità del candidato oppure evidenziano le debolezze delle sue caratteristiche di offerta prestazionale.
DISCRETO	0,40	Il parametro preso in esame viene giudicato abbastanza aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie dei professionisti di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è discretamente esaustiva e sono presenti solo rari punti di incertezza o di indeterminazione. Le relazioni illustrano con una certa efficacia le potenzialità del candidato ed evidenziano le discrete caratteristiche di offerta prestazionale.
BUONO	0,60	Il parametro preso in esame viene giudicato aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie dei professionisti di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è esaustiva e non sono presenti punti di incertezza o di indeterminazione. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità del candidato ed evidenziano le buone caratteristiche di offerta prestazionale.
OTTIMO	0,80	Il parametro preso in esame viene giudicato ottimamente aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie dei professionisti di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è esaustiva e non sono presenti punti di incertezza o di indeterminazione. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità del candidato ed evidenziano le ottime caratteristiche di offerta prestazionale.
ECCELLENTE	1,00	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie dei professionisti di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità del candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.

Saranno tuttavia ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari.

Riparametrazione

Si precisa che al fine di non alterare i rapporti stabili nel bando, tra i pesi dei criteri di valutazione aventi natura qualitativa e quelli aventi natura quantitativa – si procederà con riferimento ad ogni singolo criterio, a normalizzare tali valori delle medie dei coefficienti attribuiti ad ogni concorrente dai commissari.

La normalizzazione consisterà nell'attribuzione del punteggio massimo previsto dalla presente disciplinare di gara (per i requisiti aventi natura qualitativa) al candidato che totalizzerà la maggior somma dei punteggi conseguiti nei diversi parametri discrezionali. Agli altri candidati sarà incrementata la somma del punteggio conseguito negli stessi parametri su base proporzionale.

- b) per quanto riguarda gli **elementi di valutazione di natura quantitativa (E_i)**, quali il prezzo, attraverso l'applicazione delle seguenti formule (contenute nell'allegato M del d.P.R. 207/2010 a cui si rinvia):

FORMULA BILINEARE:

$$E_i \text{ (per } A_i < A \text{ soglia)} = X * A_i / A \text{ soglia}$$

$$E_i \text{ (per } A_i > A \text{ soglia)} = X + (1 - X) * [(A_i - A \text{ soglia}) / (A_{max} - A \text{ soglia})]$$

Legenda:

E_i	=	Coefficiente attribuito al concorrente iesimo
A_i	=	Valore dell'offerta (<i>ribasso</i>) del concorrente iesimo
A_{soglia}	=	media aritmetica dei valori delle offerte (<i>ribasso sul prezzo</i>) dei concorrenti
X	=	0,90

A_{max} = **valore** dell'offerta (*ribasso*) più conveniente

C) Determinazione dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa

Nella stessa seduta pubblica di cui al precedente punto B) la Commissione Giudicatrice procede a determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa mediante l'applicazione dei criteri e delle modalità di valutazione delle offerte stabiliti dalla "Linea Guida" ANAC n. 2 cap. VI punto 1 – metodo aggregativo compensatore (così come dettagliati e specificati nel bando di gara).

D) Verifiche successive

a) il RUP procederà, a norma dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. alla verifica della congruità dell'offerta economicamente più vantaggiosa qualora sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o **superiori ai 4/5** dei corrispondenti punti massimi previsti dal disciplinare di gara. L'esito negativo della verifica circa la compatibilità del ribasso offerto rispetto alla qualità delle prestazioni offerte comporta l'esclusione dalla gara.

Al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara circa il possesso dei requisiti di capacità professionale, economico-finanziaria e tecnico-professionale. La verifica avverrà, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera attuativa n° 111 del 20.12.12 e s.m.i.

Il Responsabile Unico del Procedimento, procede quindi:

- b) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali dichiarati nel DGUE;
- c) alla comunicazione di quanto avvenuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

6. INFORMAZIONI CORRELATE

6.1. Sopralluogo

Il sopralluogo all'interno dell'area di pianificazione è **obbligatorio**, poiché le offerte possono essere formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara. (**Attestazione sopralluogo modello V**)

Il sopralluogo può essere effettuato nei giorni e nelle ore di apertura dell'Ufficio Tecnico Servizio 2.1. dal lunedì al venerdì dalle 9-13

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata mediante piattaforma Sardegna CAT sezione "comunicazioni" e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascerà la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di rete di cui al punto 5, I), II) e, se costituita in raggruppamento, III)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere

effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di rete di cui al punto 5, III) non ancora costituita in raggruppamento**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio stabile** il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione dell'attestazione di sopralluogo è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

6.2. Responsabilità e malfunzionamento del portale

E' esclusa qualsivoglia responsabilità dell'amministrazione comunale ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle stesse.

La presentazione dell'offerta nonché la mancata o tardiva ricezione della stessa a causa, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, di malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, della difficoltà di connessione e trasmissione, della lentezza dei collegamenti, o di qualsiasi altro motivo, resta a totale ed esclusivo rischio del concorrente.

In ogni caso, il concorrente solleva il Comune di Sorso da qualsiasi responsabilità per malfunzionamento di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del portale degli acquisti della pubblica amministrazione.

Tuttavia, in caso di malfunzionamento oggettivo del portale e qualora, durante il termine fissato per la presentazione delle offerte, il portale telematico segnalasse il verificarsi di gravi anomalie, l'amministrazione comunale si riserva di adottare i provvedimenti che riterrà necessari. Inoltre, la stessa valuterà, in relazione al tipo ed alla durata dell'anomalia evidenziata, la necessità di sospendere la procedura di gara.

6.3. Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da *tre* membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

In linea con quanto specificato nelle Linee guida ANAC n. 3 del 26 ottobre 2016, la commissione giudicatrice III) responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

Ai sensi dell'art. 77, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, trattandosi di appalto che non presenta particolare complessità e per le procedure interamente gestite tramite piattaforme telematiche di negoziazione, ai sensi dell'art. 58 D.Lgs. n. 50/2016; vista la data la necessità di contenimento dei tempi e dei costi, questa amministrazione intende procedere alla nomina di componenti interni della commissione

La nomina dei commissari interni verrà svolta senza pregiudicare il rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e rotazione degli incarichi.

Al fine di velocizzare le operazioni di selezione della commissione giudicatrice, la stazione appaltante comunicherà a ciascun componente: l'oggetto della gara, il nominativo delle imprese ammesse, la data del sorteggio, quella per l'accettazione dell'incarico e quella della seduta pubblica in cui si svolgerà l'apertura delle offerte tecniche.

Gli stessi dovranno, al momento dell'accettazione dell'incarico, pena l'impossibilità di procedere alla loro nomina, pronunciarsi in merito all'inesistenza di cause di incompatibilità, astensione ed esclusione.

In ragione di quanto previsto dall'art. 216, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante verifica, a campione, le autodichiarazioni rese dai commissari estratti in ordine alla sussistenza dei requisiti dei

medesimi commissari. In casi di mancato possesso dei requisiti o la dichiarazione di incompatibilità dei candidati sarà tempestivamente comunicata da codesta stazione appaltante all'Anac.

7. ALTRE INFORMAZIONI

- a) non sono ammessi a partecipare alle gare i soggetti che si trovano in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 commi 1, lett. a), b), b-bis) c), d), e), f), g), 2, 3, 4, lett. a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) e 5 lett. a) b) c) d) e) f) f-bis) f-ter) g) h) i) l) m);
- b) Le disposizioni previste dal presente Disciplinare di Gara sono vincolanti per i candidati e per la Commissione di gara;
- c) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- d) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- e) l'aggiudicatario dell'incarico dovrà prestare una polizza di responsabilità civile professionale per rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, di cui all'art.83, comma 4, lett. del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., per un massimale per un importo garantito annuo non inferiore a euro 500.000,00;
- f) è facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare la convenzione di incarico;
- g) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- h) Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 09.10.2002, n° 231 come modificato ed integrato dal D.Lgs. 09.11.2012, n° 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010, n° 136;
- i) Il pagamento del dovuto avrà luogo entro 30 giorni dal ricevimento della fattura trasmessa dal SDI, a mezzo bonifico bancario, sul numero di conto corrente dedicato che l'Aggiudicatario si impegna a comunicare ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010. Le fatture, intestate al Comune di Sorso dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) secondo quanto previsto dal D.M. 3 Aprile 2013, n. 55;
- j) l'inadempimento degli obblighi sopra richiamati costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.;
- k) a norma dell'art. 31, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, l'affidatario non può avvalersi del sub-appalto fatta eccezione per le attività relative alle indagini geologiche, geotecniche e sismiche, a sondaggi, a rilievi. Resta comunque impregiudicata la responsabilità progettuale dei progettisti;
- l) ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR) nonché alle normative nazionali di riferimento **il trattamento dei dati personali sarà effettuato secondo l'informativa di cui allo specifico allegato, da sottoscrivere digitalmente e allegare alla documentazione amministrativa nell'apposita sezione** del sistema Sardegna CAT.;
- m) è esclusa la competenza arbitrale ed il Tribunale Civile territorialmente è il TAR Sardegna con sede in Cagliari;
- n) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo alla presente gara ed ai conseguenti obblighi notiziali previsti dalla legge.
- o) l'aggiudicatario dovrà rispettare tutti gli obblighi contenuti nella Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- p) Il Responsabile unico del procedimento, nominato ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è l'Ing. Mario Salvatore Cappai tel. 079/339365 e-mail mcappai@comune.sorso.ss.it.

8. DOCUMENTAZIONE DI GARA

- 1.-Bando di Gara
- 2.- Capitolato Tecnico
- 3.-Disciplinare di Gara

- Allegato I Modello Istanza di Ammissione alla Gara
- Allegato IA Assenza cause Esclusione art. 80
- Allegato II Idoneità professionale

- Allegato III Capacità Economica e Finanziaria
- Allegato IV Capacità Tecnica
- Allegato V Attestazione sopralluogo
- Allegato VI Offerta Tecnica
- Allegato VII Patto Integrità
- Allegato VIII Informativa Privacy
- Allegato Modello DGUE

Il Responsabile del Servizio 2.1
Il Responsabile del Procedimento

Ing. Mario Salvatore Cappai
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/05)