



# COMUNE DI GUASILA

## PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

Via Gaetano Cima n° 7 – 09040 GUASILA

Tel. 070/983791 070/9837927 070/9837934 P.I. 01279960924 C. F. 80007250923

[segreteria@comune.guasila.ca.it](mailto:segreteria@comune.guasila.ca.it); [protocollo@pec.comune.guasila.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.guasila.ca.it)

<b>OGGETTO</b>	<b>AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ESPLETAMENTO DI PROCEDURA NEGOZIATA CON GARA TELEMATICA MEDIANTE RDO SU SARDEGNA CAT, SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "PULIZIA DEI LOCALI SEDE DEGLI UFFICI DEL COMUNE, DELLA SALA CONSIGLIARE, DELLA BIBLIOTECA COMUNALE E, A RICHIESTA DELL'AMMINISTRAZIONE, DI ALTRI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE"</b>  ART. 36 comma 2 Lett.b e 7 del D Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.
----------------	---

## IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

### RENDE NOTO

che la Stazione Appaltante intende espletare una manifestazione di interesse avente ad oggetto l'appalto per il servizio di **PULIZIA DEI LOCALI SEDE DEGLI UFFICI DEL COMUNE, DELLA SALA CONSIGLIARE, DELLA BIBLIOTECA COMUNALE E, A RICHIESTA DELL'AMMINISTRAZIONE, DI ALTRI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE**

al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, le Ditte da invitare alla successiva procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) e 7 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., che sarà espletata sul portale CAT della Regione Autonoma della Sardegna mediante R.d.O-

### **AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

COMUNE DI GUASILA

Provincia del Sud Sardegna

Via Gaetano Cima n°7

Telefono 070/9837927 070/9837934

Email: [segreteria@comune.guasila.ca.it](mailto:segreteria@comune.guasila.ca.it)

[Pec: protocollo@pec.comune.guasila.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.guasila.ca.it)

Responsabile unico del Procedimento di gara ai sensi dell'art.31 c.14 D. Lgs.50/2016: Boi Roberta

### **LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

GUASILA- LOCALI UFFICI COMUNALI - VIA CIMA 7 (Piano terra e Piano Primo);

GUASILA- SALA CONSIGLIARE- PIAZZA DEL POPOLO;

GUASILA-LOCALI DELLA BIBLIOTECA COMUNALE - PIAZZA DE GASPARI- (Piano terra e bagni e disimpegno al Piano Primo).

GUASILA-ALTRI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE (servizio da effettuarsi su richiesta specifica dell'Amministrazione)

## **OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DI SERVIZIO ED IMPORTO DELL'APPALTO**

Affidamento del servizio di "Pulizia dei locali sede degli uffici del Comune, della sala consiliare, della biblioteca comunale e, dietro richiesta dell'Amministrazione, di altri eventuali locali di proprietà comunale", per la durata di mesi 12 (per stimate 13 ore settimanali e quindi per complessive presunte 676 ore), nonché la fornitura di tutti i prodotti e/o materiali occorrenti per la corretta esecuzione delle attività di pulizia, compreso l'utilizzo di prodotti sanificanti sia per le scrivanie ed attrezzatura elettronica che per i servizi igienici, e compreso la fornitura di macchinari e delle attrezzature necessarie.

L'importo del servizio è fissato in complessive € 16.019,26 di cui:

€ 12.793,46 importo soggetto a ribasso;

€ 334,62 importo oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

€ 2.888,18 importo IVA al 22%

## **DURATA DELL'APPALTO**

Il tempo previsto per l'espletamento del servizio è stabilito in 12 mesi dal 01 settembre 2020 al 31 agosto 2021.

## **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'affidamento della prestazione avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., con richiesta di offerta (RDO) attraverso il portale CAT della Regione Sardegna mediante Rdo, a 5 operatori economici adottando il criterio di aggiudicazione dell'offerta più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.

## **TIPOLOGIA E CATEGORIA DEL SERVIZIO**

Codice CVP: 90910000-9 Servizi di pulizia

## **CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE MORALE TECNICO-ORGANIZZATIVO**

### **NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:**

**Possono presentare istanza:** i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs.50/2016 s.m.i.

**Requisiti di ordine generale:** i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

L'operatore economico è tenuto, a pena di esclusione, ad indicare già in questa fase se parteciperà alla stessa, in forma singola oppure nelle altre forme ammesse dal D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. In quest'ultimo caso dovranno essere indicati i nominativi delle ditte con cui l'operatore economico intende riunirsi, consorziarsi o far ricorso all'avvalimento ai fini della partecipazione dell'indagine di mercato.

**Requisiti di idoneità professionale** (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.):

- a) iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per il servizio richiesto;

oppure

per le cooperative e per i consorzi di cooperative, iscrizione all'Albo delle Cooperative per il servizio richiesto.

- b) iscrizione al portale Sardegna CAT per il servizio richiesto Categoria **AL23 AC. SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI, SCUOLE E APPARECCHIATURE PER UFFICIO**

**Requisiti di capacità economica e finanziaria** (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.):

- a) fatturato minimo annuo globale, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di invio della lettera d'invito, per un importo non inferiore a due volte l'importo a base d'asta;
- b) copertura assicurativa contro i rischi professionali, di cui all'art. 83, comma 4, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., per un massimale per un importo garantito annuo non inferiore a euro 500.000,00.

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante da atto che il fatturato minimo globale è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.

**Requisiti di capacità tecnico professionale** (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i.):

Avvenuto espletamento negli ultimi tre anni di servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento, per un importo globale non inferiore a due volte quello a base d'asta.

Disponibilità di un numero di operatori sufficiente per il funzionamento dei servizi oggetto dell'appalto.

Disponibilità di tutta l'attrezzatura necessaria per l'espletamento del servizio (lavapavimenti, scale, etc.)

L'Amministrazione comunale chiederà di comprovare quanto dichiarato, ad eccezione di quanto potrà essere verificato d'ufficio mediante acquisizione di documentazione da altre pubbliche amministrazioni.

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.guasila.ca.it entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 28/07/2020;

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante allegato al presente avviso, con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e firmato digitalmente dal dichiarante.

## **FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE**

Nel caso di presentazione di un numero di manifestazioni di interesse inferiori a 5 la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento anche in presenza di una sola richiesta.

Nel caso di presentazione di un numero di manifestazioni di interesse superiori a 5 la Stazione Appaltante limiterà il numero dei candidati da invitare a tale numero, mediante sorteggio pubblico da eseguirsi sul sistema CAT Sardegna il giorno 29/07/2020.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

## **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Si rimanda alla "INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Reg. EU 2016/679 GDPR)" allegato al presente avviso e da restituire debitamente firmato per accettazione.

## **PUBBLICAZIONE AVVISO**

Il presente avviso, è pubblicato, per quindici giorni:

- sul profilo del committente della Stazione Appaltante [www.comune.guasila.ca.it](http://www.comune.guasila.ca.it) nella sezione "Bandi";
- sull'Albo Pretorio on line

## **Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:**

Segreteria: Responsabile Dott.ssa Pili Alessandra Tel. 070/9837927;

Responsabile del Procedimento Sig.ra Boi Roberta 070/9837934;

email: [segreteria@comune.guasila.ca.it](mailto:segreteria@comune.guasila.ca.it); pec: [protocollo@pec.comune.guasila.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.guasila.ca.it)

## **Allegati:**

1. Fac - simile domanda di manifestazione di interesse.
2. Informativa sulla privacy da restituire firmato per accettazione

Guasila, li 13/07/2020

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**  
Dott.ssa Alessandra Pili